

Public (1897) Department.

ORDINARY MS.

G.O., No. 1444

DATED 3.11.97.

INDEXED.

1/11/97

[Despatch Abstract.]

Forwarding to the Tamil & Telugu Translators to Govt. Copy of the Reconnaissance Instructions in English received from the D.A.G. Madras Command for the necessary action; & requesting the Supt., Govt Press, to forward 100 Copies of each of the translations to the D.A.G.

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

[Pub.
29.
2,000-4-8-97.]

Public (1897) Department.

CURRENT No. 3897

Order Telephone 4th D.H. The D.H. G.

Your 13/2/16236
14th instant forwarding
instructions in Urdu.
Have you no English
translation?

No. 8
9.16236

Dated 14 Oct 97

Received 14.

Registered 15.

Enclosures 1

Spare copies -

See in the
revenue
15.10.

Cur 15.10.7
15/10/97
15/10/97

SUBJECT.

The D.H. seems to want forwarding instructions
the Urdu translated instructions for the general use of native
English & then in Tamil & Telugu when employed as
officers, unless he recommends work requesting
inquiries that the both to authorize the same being
Tamil & Telugu Translators translated printed in Telugu and
are necessary with 100 copies for supply his office
Urdu scholars

Cur

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.

ہدایات دیسی ریکانسنن کرنیوالونکے لیئے

ریکانسنن کرنے کیوقت مندرجہ ذیل خاص امورات کو درج کرنا چاہیئے

اول — عام بیان ملک کا جھانگ نظر آتا ہی ۔ اگر پہاڑی ملک ہی تو بیان کر کہ اونمیں جنگل ہی یا بدرون جنگل اور درخت کس قسم کے ہیں — گھاٹیں ہیں یا درختات ۔ کس طرف کو جاتی ہیں ۔ گاندوئے نام ۔ اور چھوٹی راستہ وغیرہ — اشخاص جلسے حال دریافت کیا گیا ہو ۔ اونکے نام بھی لکھنے چاہیئے ۔ اگر ملک ہموار ہی تو زمین کا حال لکھنا چاہیئے ۔ کہ ریتلی ہی یا چکلی ۔ مزرعہ ہی یا بنجر ۔ جھاری دار ہی یا جنگل وغیرہ — فوج کے گزرنے کے قابل ہی یا نہیں

دویم — ملک جو نظر سے باہر ہی ارسکا بھی کچھ ضروری حال لکھنا چاہئے — اور یہ بھی کہ وہ حال کن سے اور کس طرح دریافت کیا گیا اور آپس میں ملتا ہی یا نہیں

سیرم — باشندگان ۔ اونکی قومیں ۔ فرقی آبادی ۔ سرکاری مکانات ۔ عادات ۔ مذاہب اور نمبردارونکے نام درج کرنے چاہیئے

چہارم — پیداواری کا حال ۔ غلہ ایئر ۔ خام اشیاء یعنی کپاس وغیرہ

پنجم — آب و ہوا ۔ گرما ۔ سرما ۔ برسات ۔ برف تپش وغیرہ کیسی ہوتی ہی

لکھو کہ سڑک کسطرف کو جاتی ہی ۔ اور ملک جسمیں سے گذرتی ہی آیا میدان ہی یا پہاڑ دلدل ہی یا پتھر والا ۔ جنگل میں سے گذرتی ہی یا کہ گہری ریت ۔ یا تنگ درہ سے ۔ آیا رقت طغیانی اوسپر سیلاب آسکتا ہی یا پانی کے بہاؤ سے ٹوٹنے کے قابل ہی ۔ اوسکی اونچائی ۔ اور نیچائی ۔ گاڑی ۔ اونٹ خچر گذر سکتے ہیں یا نہیں ۔ اور اوسکی چوڑائی ۔ اور یہ کہ پختہ ہی یا خام ۔ اور موسم کے سبب اوسکی حالت تبدیل ہوجاتی ہی یا نہیں ۔ مرمت کے لیئے مذکور اور مصالح دستیاب ہوسکتا ہی یا نہیں ۔ مفصل رپورٹ کرنیکے لیئے سڑک کو چھوٹے چھوٹے حصوں میں تقسیم کرنا چاہیئے ۔ دو سڑکیں جہاں سے گذرتی اور جس طرف کو جاتی ہوں ۔ اور فاصلہ مشہور موضعوںکا جو اونپر واقع ہوں لکھنا چاہیئے

لکھو ۔ تمام جگہ جو فوج کے لوٹنے کے قابل ہوں ۔ اونکی لمبائی و چوڑائی ۔ مزدور ۔ پانی ۔ چارہ ۔ رسد وغیرہ قرب و جوار میں سے مل سکتی ہی یا نہیں ۔ اگر مل سکتی ہی تو کسقدر اور کس موسم میں

کورنگی بابت لکھنا چاہئے کہ پانی کھارا ہی یا میٹھا ۔ اور سطح زمین سے کتنی گہرائی پر ہی —

اول — درج کر دیا کی چوڑائی و گہرائی ۔ درون موسم گرمی اور برسات میں بہاؤ کی تیزی تاریخ اور عرصہ دریا چڑھنے اور اترنے کا ۔ آیا کشتییں چل سکتی ہیں ۔ کسی قسم کی روکارت تو نہیں ۔ کناروں کا حال ۔ اور اونچائی کسطرف کا اونچا اور کسطرف کا نیچا ہی

سطح کا حال ۔ پل باندھنے کی قابل جگہیں ۔ اور موجودہ پلوں کا حال ۔ ملک جسمیں دریا بہتا ہی اوسکی حالت

(دویم) پایاب — لکھو — ٹھیک مرقعہ ۔ سمت ۔ لمبائی ۔ گہرائی ۔ تیزی بہاؤ ۔ سطح اور راستوں کا حال

(سیرم) گھاٹ — لکھو ۔ پوزیشن یعنی مرقہ گھاٹ کا ۔ تعداد و قسم پلوں یا کشتیوں کی ۔ اور ملاح اور مشکیں جو دستیاب ہوسکیں

(۲)

(چہارم) کشتیں - اونکی تعداد - موسم جسمیں استعمال کی جاتی ہیں - بوجہ جو اونپر لاد جاسکتا ہے - ملاح جو ہر ایک پر مقرر ہیں اور اونکی تنخواہ بیان کرے

بیان کر لمبائی پل کی - تعداد اور لمبائی ہر ایک درکی - چوڑائی پل کے راستہ کی - مصالح جس سے پل تیار کیا گیا ہو - بار برداری جو اوسپر گذر سکتی ہے - راستوں کی حالت آیا مصالح ارسکی مرمت یا پختہ کرنے کے لئے قرب و جوار میں سے دستیاب ہو سکتا ہے - اونچائی درختوں کی

بیان کر - مرقعہ عام رضع - تعداد مکانات - اونکی ساخت اور مصالح - جائے پناہ - تعداد باشندین اور جنگی جوانوں کی - تعداد اور قسم درکاروں اور پنچکیوں کی - زمین زیر کاشت اور حالت فصل - رسد جو مل سکتی ہے - پانی کہاں سے اور کسقدر اور کتنے آدمی یا مویشیوں کو ایک دن میں مل سکتا ہے - نام نمبرداروں کی

بتلاؤ پناہ کی حالت اونچائی اور مصالح دیواروں کا - گہرائی اور چوڑائی خندقوں کی - رسایل آب رسانی - تعداد اور مرقعہ درازوں کا - فوج جو قلعہ میں رہتی ہے - رسد کسقدر ہے - آیا اوسکے نزدیک کوئی اونچی جگہ ہے - اگر ہے تو کتنے فاصلہ پر

لکھو - درہ کی اونچائی لمبائی و اترائی اور چڑھائی - کبھی برف تو نہیں پڑتی اگر پڑتی ہے تو کتنے عرصہ تک رہتی ہے - زمین کی قسم آیا گاڑی اونٹ خچر کے قابل گذر ہے - اور کیا جنگل چارہ وغیرہ قریب ہے - آیا پہاڑیں جو اس پاس ہیں اونپر (۱) رسالہ - (۲) پہاڑی تہیہ (۳) عام پیدل فوج (۴) یا صرف لائٹ انفنٹری جاسکتی ہے

لکھو - درہ کی لمبائی چوڑائی - داہنی بائیں پہاڑوں کی اونچائی وقت جو گذرنے کے لئے ضروری ہو آیا اوسکا رخ بدل سکتے ہیں یا نہیں - اگر بدل سکتے ہیں تو کس طرح

لکھو - وسعت و گنجائش جنگل کی - درخت اور جھاڑوں کی قسم - اصلیت زمین کی - سڑکیں جنپر چلنا ہے اونکی حالت - آیا فوج علاوہ راستوں کے جنگل میں سے گذر سکتی ہے یا نہیں -

پوزیشن یعنی پوزیشن کی بابت ہدایات کے بموجب عمل کرنا چاہیئے - موقع حملہ یا ہجرت کا دیکھنا ضروری ہے

علاوہ ازیں اور کوئی خبر جو مفید مطلب ہو درج کر

Surveys and Reconnaissances

No.

D-16236

From

The DEPUTY ADJUTANT GENERAL, MADRAS COMMAND,

To

The Chief Secretary
to the Government of Madras
Public Department

Sir,

I am desirous by His Excellency the Lieutenant General Commanding the Forces, to forward the enclosed instructions in order, for the general use of Native Soldiers when employed on reconnaissance work, and to request that Government may be pleased to authorize the same being translated and printed in the Telugu and Tamil languages, and 100 copies of each furnished to this office for distribution to Native Regiments of this Command.

I have the honor to be
Sir

Your obedient Servant

D. Neville Colonel
Asst. D. A. General
For D. A. General

Public (1897), Department.

CURRENT No. 3959

✓
See to this for
Cable No. 3897
Submitted with Co.
Draft

When are the previous
papers?

Cable No. 3897 from the A.A. G. D. 10.10.97.
3959 " " " 15.10.97.

From
Deputy Assistant
General
Madras Command
No. Po. 116462

Order No. 1444 83-11-97

Communicated to the Tamil
and Telugu Translators to Govt. for
necessary action. The translations
should be forwarded to the Govt. Press
and the accompanying English version
returned
Sent to Govt.

Dated 18.10.97.
Received 20.10.97
Registered 21.10.97
Enclosures 1.
Spare copies 1.

2. The Supdt. Govt. Press,
will print 100 copies of each and
forward them to the A.A.G.

SUBJECT.

Forwarding two copies of
the reconnaissance
instructions respecting
that they may be returned
when no longer required.

cut 25.10.97
T. to the A.A.G. (97)
Tamil
" Telugu } Translation to Govt.
with one enclosure each of
Cus. 3959.
Supdt. Govt. Press.

3897-11.
manit
8/11/97

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.

[Faint handwritten notes in the left margin of the back page, mostly illegible.]

J.A.A.

Surveys and Reconnaissance *San Ootacamund,*

18 October 1897

No. B/P. 16462

CURRENT 3957

From

The DEPUTY ADJUTANT GENERAL, MADRAS COMMAND.

To

The Chief Secretary to the Government of Madras Public Department

Sir,

With reference to your telephonic message of the 15th instant, I have the honor to enclose two copies of the Reconnaissance instructions in English, and to request that they may be returned to this office when done with.

which

understand has been sent to the D.A.G. by memo and has telephone clerkway now sent on to the 15th 116th



I have the honor to be, Sir, Your obedient servant,

J. Neville Colonel A.D.M. for D.A.G.

When given for copying
 When copied 2/11
 When examined
 When signed

1897

READ AGAIN G.O., No. 189 DATED

CURRENT No.

ENCLOSURES TO C. No.

ORDER OF GOVERNMENT

LETTER OF GOVERNMENT.

STATEMENT WITH DITTO.

PAPER NOT FILLED UP, BEING MEANT FOR DISPATCH IN ORIGINAL.

A A A A A A A

N.B.—
 A = Copy in full.
 B = Not to be copied.
 P = Copy abstract only.
 Q = Copy heading only