Pension (1899) Department.

ORDINARY MS.

G.O., No. 838

DATED 7-12-99

[Despatch Abstract.]

Granting an invalid pension of Rs. 10 – – per mensem to M. Sesha Aiyar late 1st Grade Head Constable No. 187 of the N. Arcot Dt. –

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No	Department.	Date.	G.O.	No	Department.	Date.

[A./1]
500—7-8-96.

C. No. 993
PENSION DEPARTMENT.

PROCEEDINGS OF THE MADRAS GOVERNMENT.

READ the following papers :—

From the Inspr. Genl. of Police dated 28th July 1899, No. 139/PR.

Certificate and report from the Accountant-General, dated 21-11- 1899, No. A.D.J./415

ORDER THEREON, 7th Decr. 1899 No. 838

Character - Good

Reduced in July 1874 from 4th G.H.C to 1st C.C. for ignorance of duty.

Please see para 2 of the Acctt: Genl's report. If the break in the applicant's service caused by his dismissal in May 1873 be condoned by Govt. under art: 465(ii) of the C.S.R, he will be eligible for a pension of Rs 10 pm. against Rs 9-2-8 otherwise admissible. The applicant's character is returned as good. The concession may, it is submd, be allowed.

The reduction was in 1874.

27.11.99.

30.11.99

Under articles 485 & 518 (b) of the Civil Service Regulations (~~2nd~~ 3rd Edition), His Excellency the Governor in Council is pleased to grant to Mandakulathoor Sesha Aiyar, late 1st Grade Head Cons: No. 137 of the N. Arcot Dt., an invalid pension of Rupees (10/-) Ten only pm. payable at Vellore from 14th April 1899 in consideration of his qualifying Supr. service of 24 years, 2 months and 27 days.

2. The applicant's absence without leave has, under art: 464 of the Regu been commuted into leave without allowa

3. The interruption in the applica service caused by his dismissal

To the Accountant-General, with Register.
" " Inspr. Genl. of Police.

in May 1873 has been condoned
under art: 465(iii) of the C.S.R.

1.12.99.

Heir. Son. Sreenivasa Aiyar 25/

Pension C. No 993

27 MAY 99

3 - NOV 1899

APPLICATION FOR PENSION OR GRATUITY.

1. Name of Applicant. Mandakulathoor Sesha Aiyar
2. Father's name. Mandakulathoor, Munaswami Aiyar
3. Race, Sect and Caste. Brahmin
4. Residence showing Village and Pergunnah. Agaram Chari village of Vellore Taluq (North Arcot District)
5. Present or last employment, including name of establishment. 1st Grade H.d Cons No 137/ North Arcot Dt
6. Date of beginning of service. 21st July 1871
7. Date of ending of service. 13th April 1899
8. Length of service, including interruptions

		Y.	M.	D.
8.	Length of service, including interruptions	27.	8.	~~24~~ 23
	of which superior	~~24~~ 24.	~~6~~ 5.	~~28~~
	inferior	"	"	"
	non-qualifying and interruptions .. .	3 3.	~~7~~ 5.	~~26~~ 24

9. Class of pension or gratuity applied for, and cause of application. Invalid
10. [Average] emoluments or pay. 25-0-0
11. Proposed pension. ~~10-0-0~~ 10-0-0
12. Proposed gratuity. Nil
13. Date from which pension is to commence. 14th April 99
14. Place of payment. Vellore Taluq Treasury North Arcot District
15. Date of Applicant's birth by Christian era. † 5th September 1850 A.D.
16. Height. 5 feet. 11 3/4 inches.
17. Marks. A mole above the right collar bone and another at the left angle of lower jaw. †
18. Date 15-5-1899

If the application is for a compensation, pension or gratuity, the nature of the change of establishment which has given rise to the claim should be fully stated.

† (If not known exactly, must be stated on the best information or estimate.)

J. Thomas.
District Superintendent of Police

SIGNATURE OF HEAD OF OFFICE.

HISTORY OF THE SERVICE (SHOWING INTERRUPTION) OF Mandakalathoor. Sesha Ayyar 1st Gr Hd Cons 137

Establishment.	Appointment.	Pay.	Acting allowance.	Date of beginning.	Date of ending.	Period reckoned as service.			Period not reckoned as service.			Remarks.	How verified.	Remarks by the Audit Officer.
		RS.	RS.			Y.	M.	D.	Y.	M.	D.			
Madras Police North Arcot District	2d Class Constable	7-0-0	-	21·7·71	2·2·72	-	6	13	-	6	7		Verified from the records of the office of the Superintendent of Police. North Arcot District	Service from 21-7-71 to 2-5-73 does not count having been vitiated by a break caused by dismissal from the public service. Verified from the records of the Dt. Police Office North Arcot and the verification from 1870 confirmed by reference to the annual returns on record in this Office
	1st Class Constable	8-0-0	-	3·2·72	9·8·72	-	6	6	-	8	23			
	4th Grade Hd Cons	12-0-0	-	10·8·72	2·5·73	-	8	23	-	-	-	Dismissed for absence		
	~~Dismissed~~ out of employ	-	-	3·5·73	31·8·73	-	3	29	-	3	28			
	Reinstated as 4th gr Hd C	12-0-0	-	1·9·73	3·7·74	-	10	3	-	-	-	Reinstated under orders of the D.I.G. of Police		
	1st Class Constable	8-0-0	-	4·7·74	12·4·75	-	9	10	-	-	-			
	4th gr Hd Cons	12-0-0	-	13·4·75	31·10·76	1	6	18	-	-	-			
	3rd gr Hd Cons	15-0-0	-	1·11·76	31·7·79	2	9	-	-	-	-			
	2d gr Hd Cons	20-0-0	-	1·8·79	31·1·86	6	6	-	-	-	-			
	Absent without leave			1·2·86	26·2·86	-	-	-	-	-	26			
	2d grade Hd Cons	20-0-0	-	27·2·86	28·2·86	-	-	3	-	-	-			
	Leave on half pay			1·3·86	30·4·86	-	-	-	-	2	-			
	2d grade Hd Cons	20-0-0		1·5·86	21·7·89	3	2	21	-	-	-			
	Absent without leave			22·7·89	22·7·89	-	-	-	-	-	1			
	2d grade Hd Cons	20-0-0		23·7·89	30·9·89	-	2	8	-	-	-			
	1st grade Hd Cons	25-0-0		1·10·89	8·6·95	5	8	8	-	-	-			
	Ag. 4th Class Inspector	25-0-0	10·8·8	9·6·95	24·6·95	-	-	16	-	-	-	Vice [illegible] Baker on priv. leave		
	1st grade Hd Cons	25-0-0		25·6·95	14·10·95	-	3	20	-	-	-			
	Sick leave	12-8-0		15·10·95	14·8·96	-	~~10~~	-	-	10	-			
	1st grade Hd Cons	25-0-0		15·8·96	14·3·97	-	7	-	-	-	-			
	Furlough	12-8-0		15·3·97	14·3·99	-	-	-	2	-	-			
	Sick leave	12-8-0		15·3·99	13·4·99	-	-	-	-	-	29			
	Total period of Superior Service ..				..	24	6	28	3	1	26			

This Head Constable has no Service in any of the other departments previous to his entering into the Police.

~~24 2 27~~ 22-5-17

REMARKS BY HEAD OF OFFICE.

1. As to character and past conduct of Applicant. Good ✓
2. Explanation of any suspension or degradation. Reduced to 1st Class Constable on 4·7·74 for ignorance of duty.
3. Regarding any gratuity or pension already received by Applicant. (*See* Chapter XXI). Nil ✓
4. Explanation under Article 469 so far as the Head of the Office can give it. Nil ✓
5. Any other remarks. Nil ✓
6. Specific opinion of Head of Office whether the service claimed is established and should be admitted or not [*See* Article 991]. Established and should be admitted.

Douglas Robertson
Ag. Inspr. Genl. of Police

J. Thomas
District Superintendent of Police
SIGNATURE.

CERTIFICATE AND REPORT OF THE AUDIT OFFICER (1).

Certified that should Government be pleased to commute under Article 464 Civil Service Regulations the applicant's absence without leave from 1st to 26th February '86 and on the 22d July 1889 into leave without allowances, his qualifying service in Superior Grades will be duly proved for 22 years 5 months and 17 days, and that an Invalid pension not exceeding Rs 9-2-8 per mensem equal to $\frac{22}{60}$ths average emoluments will be admissible under Articles 485 and 518(b) of the Civil Service Regulations 3d Edition.

2. From the Service History detailed in the 2d page of the application it would appear that the applicant commenced service as 2d Class Constable on 21st July 1871 and continued to serve till 2d May 1873 when he was dismissed the service for absence without leave. After an interval of 3 months and 28 days he was reinstated under the orders of the Deputy Inspector General of Police but neither the order reinstating him nor the declaration that his past service shall count as required by 461 Civil Service Regulations is forthcoming. He was thus out of employ from 3d May '73 to 31st August '73 which constitutes a break entailing forfeiture of past service. Should Government under Article 465 ii of the Civil Service Regulations be pleased to condone this interruption in the applicant's service, he may be granted a pension not exceeding Rs 10/- per mensem for his qualifying service of 24 years, 2 months and 27 days in lieu of the amount certified to be admissible in the preceding para.

3. The applicant's character and past conduct are entered good in the 3d page of the application but from the explanation regarding his [illegible] reduction given opposite to No. 2 thereof and from the entries in the defaulter sheet they do not ap[illegible]y satisfactory. It is for Govt. to decide with reference to Article 514 of the Regulations [illegible] and if so what reduction should be made in the amount of pension admissible to the applicant.

4. The delay in the submission of this application is explained by the Inspector General of Policc in the last para of his letter No. $\frac{139}{P.R.}$ dated 28th July '99 accompanying.

Fort St. George,
Accountant General's Office,
21st November 1899 } To

ADJ/415

H. [illegible] for Accountant General.

The Under Secretary to Government,
Pension Department.

22 NOV 1899

Sent. 18/11

6. Specific opinion of Head of Office ... claimed is established and should be admitted or not. [*See* Article 991].

District superintendent

CERTIFICATE AND REPORT OF THE AUDIT OFFICER (1).

Certified that should Government be pleased to commute under Article 464 Civil Service Regulations the absence without leave from 1st ... 21 ...

... ng Rs. ... under ... Regulations. The (pension or gratuity) is chargeable to (here specify whether to General Revenues, or to what Fund).

calculations have been duly verified.

21 July 91 to 2 [illegible] 73

22 – 5 – 17
1 – 9 – 12
24 – 2 – 29

= 1 – 9 – 12
24 – 2 – 29

Audit Officer.

(1) In the case of Civil Engineers and Telegraph Officers who are eligible for the additional pensions authorized in Article 714, the following addition should be made to the usual form of Certificate:—

He has served for three years as (Chief Engineer, Superintending Engineer, &c., as the case may be) and is eligible for a special additional pension of Rs. $\frac{1,000}{2,000}$ if he is considered to have rendered "approved service" under Article 714 of the Civil Service Regulations.

Application for Pension or Gratuity—

Date of Application.

Name of Applicant.

Last Appointment.

Class of pension or gratuity.

Amount of pension sanctioned.

Amount of gratuity sanctioned.

Date of Commencement.

Date of sanction.

Cue 993/99

828/99

Through the Accountant General

Pension (1899) Department.

CURRENT No.

25 AUG 1899

OFFICE ... MADRAS

SUPERINTENDENT OF POLICE, 30 AUG 1899 NORTH ARCOT.

Order

From W. J. A. Sullivan Esqr.
Ag: Inspr Genl of Police
Madras.

No. 139/P.R.

Dated 28 July 1899

Received

Registered

Enclosures 7

Spare copies

SUBJECT.

Submits an application for the grant of Pension to Mandakulathur Sesha ayar late a 1 gr C. No. 137 North Arcot Dt.

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.

SERVICE BOOK
சர்வீஸ் புஸ்தகம்

Mr OF Mr

Name பெயர் Mandakalathoor Agaramcherry Sesha Aiyyar

Caste or Race ஜாதி அல்லது வம்சம் Brahmin

Residence இருப்பிடம் Chary

FATHER'S தகப்பனுடைய Name பெயர் Muniswamy Aiyyar

FATHER'S தகப்பனுடைய Residence இருப்பிடம் Agaram Chary

Date of birth ஜனனதேதி 5. 9. 50

E ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULL RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

க்கலங்களில் செய்கிற பதிவுகளுக்கு ஐந்த வருஷத்துக்கொருதரம் அத்தாட்சிக் கையெழுத்துப்பண்ணவேணும்; தேதி தெளிவாய்த்தெரி
யும்படி அத்தந்த அத்தாட்சி கையெழுத்துக்கு ஜாக்கிரதையாய் கோடுபோட்டுப் பிரிக்கவேண்டியது.

Name of Officer. உத்தியோகஸ்தன் பெயர்.	Caste or Race. ஜாதி அல்லது வம்சம்.	Residence. இருப்பிடம்.	FATHER'S தகப்பனுருடைய Name. பெயர்.	FATHER'S தகப்பனுருடைய Residence. இருப்பிடம்.		Age. வயசு. வருஷம்.	Age. வயசு. Months. மாசம்.	Age. வயசு. Days. நாள்.	Exact height. சரியான உயரம் Feet. அடி.	Exact height. சரியான உயரம் Inches. அங்குலம்.
Paindakalathoor Agaramcherry Sesha Aiyyar	Brahmin	Chary	Munisawmy Aiyyar	Agaram Chary	5. 9	21	10	16	5'	1½

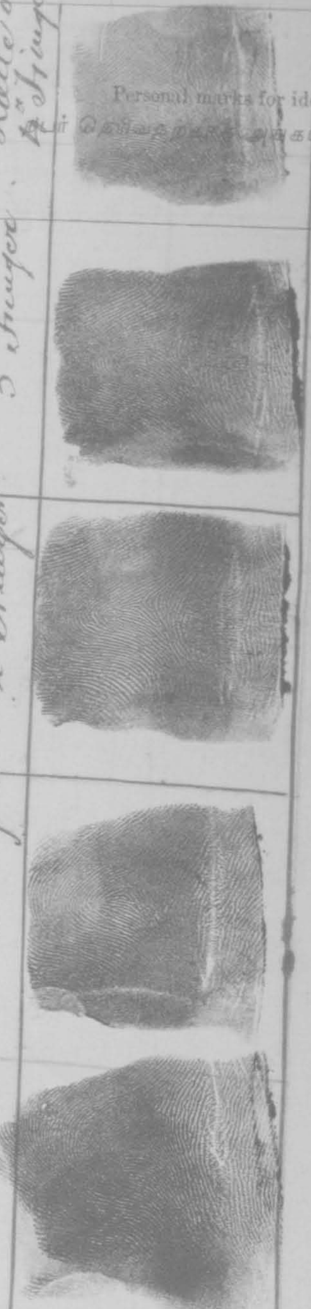
Personal marks for identification. நபர் தெரிவதற்காக அங்கமச்சமடையாளம்.	Date of Entry. பதிவுதேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Signature and designation of the head of the Office. ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.
A mole above the right collar bone and another at the left angle of lower jaw One mole below the left nipple. Scars under the right knee, and one over the knee. One scar under the left knee.	14-3.90		Superintendent of Police
Verified on 30.6.95 Following additional marks noted. One scar of boils above ~~left~~ ankle in front and another 2 inches behind it - ankle. 1 small mole 1 inch below lobe of left ear. J. Thomas Supdt of Police 30.6.95	30.6.95.	137	

			FATHER'S தகப்பனுடைய		THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED இந்தக்கலங்களில் செய்கிற பதிவுகளுக்கு ஐந்து யும்படி அந்தந்த அத்தாட்சி					
						Age. வயசு.			Exact height. சரியான உயரம்.	
Name of Officer. உத்தியோகஸ்தன் பெயர்.	Caste or Race. ஜாதி அல்லது வம்சம்.	Residence. இருப்பிடம்.	Name. பெயர்.	Residence. இருப்பிடம்.	Date of birth. ஜனனதேதி.	Years. வருஷம்.	Months. மாசம்.	Days. நாள்.	Feet. அடி.	Inches. அங்குலம்.

			FATHER'S தகப்பனுடைய		THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED இந்தக்கலங்களில் செய்கிற பதிவுகளுக்கு ஐந்து யும்படி அந்தந்த அத்தாட்சி					
						Age. வயசு.			Exact height. சரியான உயரம்.	
Name of Officer. உத்தியோகஸ்தன் பெயர்.	Caste or Race. ஜாதி அல்லது வம்சம்.	Residence. இருப்பிடம்.	Name. பெயர்.	Residence. இருப்பிடம்.	Date of birth. ஜனனதேதி.	Years. வருஷம்.	Months. மாசம்.	Days. நாள்.	Feet. அடி.	Inches. அங்குலம்.

EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

வருஷத்துக்கொருதரம் அத்தாட்சிக் கையெழுத்துப்பண்ணவேணும்; தேதி தெளிவாய்த்தெரி
கையெழுத்துக்கு ஜாக்கிரதையாய் கோடுபோட்டுப் பிரிக்கவேண்டியது.

Personal marks for identification. நபர் தெரிவதற்காக அங்கமச்சமடையாளம்.		Date of Entry. பதிவுதேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Signature and designation of the head of the Office. ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.
Thumb 1st Finger 2nd Finger 3rd Finger Little or 4th Finger 	✓		Certified that the above finger prints have been taken in my presence and under my personal Superintendence from the left hand of Mandakolathur Sesha Iyer late 1 Grade 4th Constable No 137 whose application for pension is herewith forwarded.	Chittoor 27 June 99 } Dt Superintendent of Police

EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

வருஷத்துக்கொருதரம் அத்தாட்சிக் கையெழுத்துப்பண்ணவேணும்; தேதி தெளிவாய்த்தெரி
கையெழுத்துக்கு ஜாக்கிரதையாய் கோடுபோட்டுப் பிரிக்கவேண்டியது.

Personal marks for identification. நபர் தெரிவதற்காக அங்கமச்சமடையாளம்.	Date of Entry. பதிவுதேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Signature and designation of the head of the Office. ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

இந்தக்கலங்களில் செய்கிற பதிவுகளுக்கு ஐந்து வருஷத்துக்கொருதரம் அத்தாட்சிக் கையெழுத்துப்பண்ணவேணும்; தேதி தெளிவாய்த்தெரியும்படி அந்தந்த அத்தாட்சி கையெழுத்துக்கு ஜாக்கிரதையாய் கோடுபோட்டுப் பிரிக்கவேண்டியது.

Name of Officer. உத்தியோகஸ்தன் பெயர்.	Caste or Race. ஜாதி அல்லது வம்சம்.	Residence. இருப்பிடம்.	FATHER'S தகப்பனுருடைய		Date of birth. ஜனனதேதி.	Age. வயசு.			Exact height. சரியான உயரம்.		Personal marks for identification. நபர் தெரிவதற்காக அங்கமச்சமடையாளம்.	Date of Entry. பதிவுதேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Signature and designation of the head of the Office. ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.
			Name. பெயர்.	Residence. இருப்பிடம்.		Years. வருஷம்.	Months. மாசம்.	Days. நாள்.	Feet. அடி.	Inches. அங்குலம்.				

1 க Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 உ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ச Pay. சம்பளம்.	5 ரு Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 சா Date of appointment. நேமன தேதி.	7 எ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 அ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தின்மையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 கூ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 கo Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	11 கக Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	12 கஉ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.
2nd Class Const: No. 387 of N. A. Dist	Permanent	"	7-0-0	"	21.7.71		Rewarded Rs 15 by I. Genl. for detecting a case of H. B. and theft by an old offender. O. W. C. 17. 3. 88. A. T. Agar Supt. of Police	A. T. Agar Supt of Police	2.2.72	Promotion	A. T. Agar Supt of Police
1st Class Const:	do	"	8-0-0	"	3.2.72		Perused S. H. O's Lect Jany 1872.	A. T. Agar Supt of Police	9.8.72	do	A. T. Agar Supt of Police
4th Grade Head Constable	do	"	12 Rs	"	10.8.72		Dismissed on 2.5.73 for absence without leave. Thomas. Dt. Supt of Police	A. T. Agar Supt of Police	2.5.73	Dismissal	A. T. Agar Supt of Police
Do No. 137	do	"	12 Rs	"	1.9.73	Reinstated under orders of D.I.G.	For ignorance of duty. Reduced to 1 Class constable. Thomas	A. T. Agar Supt of Police	3.7.74	Reduction	A. T. Agar Supt of Police

1 க	2 உ	3 ௩	4 ச	5 ரு	6 ௬	7 எ	8 அ	9 ௯	10 க0	11 கக	12 கஉ
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புது நேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* டிரான்ஸ்பரினலேயோ, பிரமோஷனலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினலேயோ, இன்னத்தினலே முடிவுபெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.
1st Class Const:	Permanent	"	8 Rs	"	4.7.74		absence without leave from 1-2-86 to 26-2-86. — Do — on 22.7.89	A. T. Igar Supdt of Police	12.4.75	Promotion	A. T. Igar Supdt of Police
4th Grade Hd Const:	do	"	12 Rs	"	13.4.75			A. T. Igar Supdt of Police	31.10.76	do	A. T. Igar Supdt of Police
3rd Grade do	do	"	15 Rs	"	1.11.76		2 months leave on 1/2 pay from 1.3.86	A. T. Igar Supdt of Police	31.7.79	do	A. T. Igar Supdt of Police
2nd Grade do	do	"	20 Rs	"	1.8.79		Dt. Supdt of Police	A. T. Igar Supdt of Police	30.9.89	do	A. T. Igar Supdt of Police

1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ௩ Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 ௮ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யபபட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ௯ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 ௧௦ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	11 ௧௧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதென்பது.	12 ௧௨ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.
1st Grade Head Constable	Permanent	"	25 Rs	"	1.10.89		Reward of Rs 7 offered by private individual. Sanction by Depy General of Police for detecting a house breaking & theft Vide P.W.C. of 10-2-94 Page 22 - A. I. Agar Dist Superintendent of Police -	A. I. Agar Supt of Police	8-6-95	Ag promotion	Dt: Supt
Verified upto 1st January 1893 Dt Superintendent of Police											
4th Cl: Insp. M.P.Gt of 26.7.95 page 346.	Ag:	1st gd H.C	25 Rs	10.8.	9.6.95			Supt of Police	24.6.95	Reverted	Dt Supt.
1st G.H.C	Permanent	"	25	"	25.6.95			Supt of Police	[illegible]-4-95	Invalided.	

1 ௧	2 ௨	3 ௩	4 ௪	5 ௫	6 ௬	7 ௭	8 ௮	9 ௯	10 ௧௦	11 ௧௧	12 ௧௨
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதிய நியமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* டிரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.
On Six months furlough from the forenoon of 15-10-95							Dt: Supt of Police.				
The above furlough has been cancelled and he has been granted leave on Medical certificate under art: 369 C.S.R for ten months from the forenoon of 15-10-95											
1 Grade Hd. Constable	Permanent	.	25-0		15-8-96		T. Thomas. Dt: Supt of Police			Returned to duty 15-8-96 R. M.	T. Thomas Dt. Supt. of Police
One years furlough from the forenoon of 15-3-97 vide M. P. G. D/24-4-97 Page 195/97							Dist. Supt. of Police			T. Thomas.	
One year in extension vide M. P. G. D/ 22-1-97 Page 35							T. Thomas. Dist. Supt. of Police			Returned to duty on 15-3-97 R. M.	Dt. Supt. of Police
Sick leave on Medical Certificate From 15.3.97 to 13.4.97.							T. Thomas Dt. Supt. of Police				
							Discharged from 14.4.97 being invalided T. Thomas Dt. Supt. of Police				

1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ௩ Substantive appointment if the new appointment be acting only. புது நேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 ௮ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ௯ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 ௧0 Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	11 ௧௧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினலேயோ, பிரமோஷனலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினலேயோ, இன்னத்தினலே முடிவு பெற்றதென்பது.	12 ௧௨ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.
							Certified that the applicants Service has been verified up to date of retirement Dt. Superintendent of Police Chittoor. 27 June 19				

1 ௧	2 ௨	3 ௩	4 ௪	5 ௫	6 ௬	7 ௭	8 ௮	9 ௯	10 ௧௦	11 ௧௧	12 ௧௨
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Sub stantive appoin ment if the new a ppointment be ac ing only. புதி நமனம் வதிலா கமாத்திர மிருந் ால், காய மா ா உத்தி யே ாகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யபபட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினுலேயோ, பிரமோஷனுலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினுலேயோ, இன்னத்தினுலே முடிவு பெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 ௧	2 ௨	3 ௩	4 ௪	5 ௫	6 ௬	7 ௭	8 ௮	9 ௯	10 ௧௦	11 ௧௧	12 ௧௨
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 ௧	2 ௨	3 ௩	4 ௪	5 ௫	6 ௬	7 ௭
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.

8 ௮	9 ௯	10 ௧௦	11 ௧௧	12 ௧௨
Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 க	2 உ	3 ங	4 ச	5 ரு	6 சா	7 எ	8 அ	9 கூ	10 க0	11 கக	12 கஉ
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதிய நேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினலேயோ, பிரமோஷனலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினலேயோ, இன்னத்தினலே முடிவுபெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 க Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 உ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ௩ Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதிய நேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 எ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 அ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ௯ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 க0 Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	11 கக Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பி வந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	12 கஉ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ௩ Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதி[illegible] நேமனம் வதி[illegible]ாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 ௮ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ௯ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 ௧௦ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	11 ௧௧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பி வந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	12 ௧௨ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 ௧	2 ௨	3 ௩	4 ௪	5 ௫	6 ௬	7 ௭	8 ௮	9 ௯	10 ௧௦	11 ௧௧	12 ௧௨
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோஅல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பி வந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ௩ Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 ௮ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ௯ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 ௧௦ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	11 ௧௧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பி வந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதென்பது.	12 ௧௨ Signature and designation of immediato head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோஅல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ௩ Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 ௮ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ௯ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 ௧௦ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	11 ௧௧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பி வந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	12 ௧௨ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
௧	௨	௩	௪	௫	௬	௭	௮	௯	௧௦	௧௧	௧௨
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	Reason of termination, *e g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பி வந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	Signature and designation of immodiato head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 ௧	2 ௨	3 ௩	4 ௪	5 ௫	6 ௬	7 ௭	8 ௮	9 ௯	10 ௧௦	11 ௧௧	12 ௧௨
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பி வந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ௩ Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.

8 ௮ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ௯ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 ௧௦ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	11 ௧௧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பி வந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	12 ௧௨ Signature and designation of immediato head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

Register of Lands held by Uncovenanted Public Servants.

Name of Uncovenanted Public Servant.	Date of entertainment in the Public Service.	Office and department in which employed.	District and division in which land is situated.	Particulars regarding Landed Property.				When acquired, inherited, &c.	By what means and for what purpose acquired.	Nature of interest possessed by the officer concerned in such landed property.	Remarks.
				Nature of property, *i.e.*, whether lands, gardens with or without houses attached.	Extent.	Assessment.	In whose name registered.				
						RS.					
Sesha Iyer	21-7-71	North Arcot District Police Department, Head Nagari Station [illegible]	Agaram cheri; Vellore Taluq North Arcot District	A garden with one house and a another garden Dry land & wet land	Dry land ac. cts 0-1-20 Wet land ac. cts 1-7 ×	9-15-11.	Self	About 30 years ago	On darakast	About Rs 10 ,, ,, per year	× The dry land 1-79 ac. cents now transferred to wet land.

I. A. Sesha Iyer do hereby solemnly declared that I donot at this time posses either in my own name or in that of any other person any land or any benificial interest in land other than what is entered in this return.

137

Register of Lands held by U

Name of Uncovenanted Public Servant.	Date of entertainment in the Public Service.	Office and department in which employed.	District and division in which land is situated.	PARTICULARS REGA	
				Nature of property, *i.e.*, whether lands, gardens with or without houses attached.	Extent.

ENGLISH AND TAMIL.

SERVICE BOOK

OF

Sésha Aiyyar No 137

Price As. 2-10.

1872 is not entered in the service book. The omission should be supplied.

(3) Copies of the correspondence relating to the applicant's dismissal on 2nd May 1873 and the order of re-instatement should be furnished, as they were not received.

(3) Not forthcoming in the records of this and Deputy Inspector General's office vide Copies of Correspondence attached.

Dt Superintendent of Police,
Chittoor
24th October 99

No. 139/BR,

Forwarded to the Accountant-General.

Act Insp Genl of Police
Madras
3 Nov 1899

15

ACCOUNTANT GENERAL'S OFFICE
7NOV1899
8/11
MADRAS

31

(TO BE RETURNED WITH REPLY.)

PENSION DEPARTMENT.

Fort. St. George,
Accountant-General's Office,
~~16~~ 22nd August 189

No. A.D.K. / 135

SUPERINTENDENT OF POLICE, 30 AUG. 189 NORTH ARCOT.

From

THE ACCOUNTANT-GENERAL TO THE
GOVERNMENT OF MADRAS,

To

THE Inspector-General of
Police, Madras.

SIR,

I have the honour to inform you that the application for pension ~~gratuity~~ of M. Sesha aiyar late 1st Grade Head Constable No 137 North Arcot District is being delayed for want of the information noted below. Where possible your answer should be written opposite to each point to which your attention is drawn.

2. The enclosures and your reply should be returned with the least possible delay.

I have the honour to be,
Sir,
Your most obedient Servant,
W. Marsden
Assistant Accountant General

Attention is drawn to ~~No.~~ ~~of the~~ printed Memo. of Instructions from this office.

The marks of identification entered in the service book do not correspond with those entered in the 1st page of the pension application. The discrepancy should be reconciled.	(1) The marks of identification Entered in the Service Book have been Scored out and those Entered in the first page of Pension application has been inserted therein
2. The pay of the appointments which the applicant held from 21st July 1871 to 9th Augus	(2) Omission has been Supplied.

Office of the Superintendent of Police North Arcot
Chittoor 28.6.99

C. No 1110

OFFICE ... 3 - NOV 189

From
J. E. Thomas Esquire
Dt Superintendent of Police
North Arcot

To
The Deputy Inspector General of Police
Central Range.

Sir

I have the honor to state that 4 Grade Head const No 387 Sesha Iyer was dismissed from the force on 2.5.73 for absence without leave and was reinstated on 1.9.7 by the then Deputy Inspector General of Police

As the order reinstating him is not forthcoming in the records of this office. I request that you will be good enough to cause ~~thorought~~ thorough search to be made in your office regarding the same and furnish me with a copy to enable me to send it to the Chief office in connection with the pension papers of the Head constable which are pending with me.

I have the honor to be
Sir
Your most obedient ser

(Sd) J. E. Thomas.
Dt Superintendent of Police

/ True copy /
J. E. Thomas
Dt Superintendent of Police
25.10.99.

9
8
993

Office of the Deputy Inspr Genl of Police
Central Range 4-7-99

R.C No 1859
Gl. of 99

From.

H. W. Lushington Esquire
Acting Deputy Inspector Genl of Police
Central Range.

To

The Superintendent of Police
North Arcot Dist
Chittoor

Ref. your letter C No 1110
Gl of 28-6-99

Sir

I have the honor to inform you that the record referred to is not in my camp office but if necessary a Search will be made for it on my return to Head quarters next month.

I Should however think that the Constabulary register and order book would be sufficient evidence of the reinstatement.

I have the honor to be
Sir

Your most obedient Servant.

/Sd/ H. W. Lushington.
Ag Deputy Inspector Genl of Police

/ True copy /
Thomas.
Dt Superintendent of Police
25-10-99

Dt Superintendent of Police

/ True copy /
Thomas
Dt Superintendent of Police
25-10-99

Dt Supdt 25-10-99.

North Arcot Dt Police office
Chittoor of 2.9.99

R.C. No 1110/96.

From.
J. E. Thomas Esquire
Dt Superintendent of Police
North Arcot

To
The Deputy Inspector General of Police
Central Range

Sir

In continuation of this office letter C. No 1110 dated 28 June 99 I have the honor to request that the documents referred to therein may be furnished to me at an early date as promised in your letter R.C No 1859 of 4. 8-99.

I have the honor to be
Sir
Your most obedient servant
(Sd) J. E Thomas.
Dt Superintendent of Police

/True copy/
J Thomas
Dt Superintendent of Police
25.10.99

Dt Supdt 25.10.99.

North Arcot Dt Police Off
Chittoor 16.9.99

From
J. E. Thomas Esquire
Dt Superintendent of Police
North Arcot

To
The Deputy Inspector General
of Police
Central Range

Sir

I have the honor to state that the Pension roll of late Head const No 137 Sesha Iyer has been returned ~~&~~ by the Accountant General forwant of information called for in my letter current No 1110 of 28.6.99 addressed to you and to request that you will be good enough to furnish with the same at your earliest convenience for transmission to the Accountant General along with the Pension roll long pending with me as the late Head constable was invalided so far back as 14.4.99.

I have the honor to be
Sir
Your most obedient servant

/Sd/ J. E. Thomas.
Dt Superintendent of Police
25.10.99

/ True copy /
J. E. Thomas.
Dt Superintendent of Police
25.10.99.

Office of the Deputy Inspector G
Central Range 24

R.C. No 2776/Gl of 99

From.
H. W. Lushington Esqr
Ag. Deputy Inspector General of Police
Central Range

To
The Superintendent of Police
North Arcot Dt.
Chittoor

Sir

Reference. your reminder dated 16.9.99 on your C No 1110 of 28.6.99.

I have the honor to refer you to my previous letter R.C. No 1859 of 3.7.99 on the subject as I shall be in charge of Kurnool till the 16th proximo. I shall not be able to see the records till the 18th or 19th proximo

I have the honor to be
Sir
Your most obedient servant

(Signed)
H. W. Lushington
Ag. Dy. Inspector Gl. of Police
Central Range

(True copy)
J. Thomas
Dt Superintendent of Police
25.10.99

North Arcot Dt Police office
Chittoor dated 28.9.99
R.C No 1110
99

From
J. E. Thomas Esquire
Dt Superintendent of Police
North Arcot

To
The Assistant Inspector General of Police
Madras.

Sir

I have the honor to state that I am not able to resubmit the Pension papers of Head constable No 137 Sesha Iyer as the Deputy Inspector General of Police Central Range who was requested in my letter R.C No 1110 dated 18.6.99 to furnish me with a copy of the Deputy Inspector General's order of 1.9.73 reinstating the Head Constable who was dismissed the force on 2.5.73. for absence without leave has not up to date complied with my request as he is absent from his Head quarters Vellore & does not expect to return till 18 or 19th October 99

I have the honor to be
Sir
Your most obedient servant.

/Sd/ J. E. Thomas.
Dt Superintendent of Police

/True copy/
JEThomas.
Dt Superintendent of Police
25.10.99.

Ref. 1110
Genl

Office of the Deputy Inspr
General of Police
Central Range 20.10.99

Memorandum

Ref His letter C No $\frac{1110}{GP}$ of
28.6.99.

Has the honor to state that the order therein referred to is not forthcoming in the records of this office.

(Signed)
H. W. Lushington.
Ag. Deputy Inspr. Gl of Police

(True copy)
T. Moore.
Dy Superintendent of Police
25.10.99

Certified that the finger prints have been taken in my presence and under my personal superintendence from the left hand of Mandukalattur Sesha ayyar late 1st Grade Head Constable No 137.

J Thomas.

Dist Superintendent of Police

Chittoor
15 May 99

OFFICE … POL…
13 JUL. 1899
MADRAS

No 12

CIVIL MEDICAL FORM No. 32.

(Certificate for retirement on invalid pension or gratuity.)

SUPERINTENDENT OF POLICE
24 APR 1899
NORTH ARCOT

CERTIFIED that We ~~I~~ have carefully examined Sasha Iya

son of Moonoosawmy Iyer

a 1st Grade Head Constable No: 137

in the Police Department, North Arcot Dist

His age is by his own statement 50 years and by appearance about 50 years.

We ~~I~~ consider × Nandakalathoor Sashiah

to be completely and permanently incapacitated for further service of any kind or in the Department to which he belongs in consequence of Tubercle of the Lung (Consumption) and Disease of Liver of a Chronic nature

VH.

His incapacity does not appear to ~~me~~ us to have been caused by irregular or intemperate habits.

John Lawrie[?]
Lieut-Col. I.M.S.
Dt. Med + Sanitary Officer
N. Arcot
} President

STATION Chittur
Date 14th April 1899.

Name.
Rank.
Designation.

W. Thummon Smith[?] M.D.
Civil Surgeon
14 — 4 — 99
} Member

NOTE.—[If the incapacity is obviously the result of intemperance, substitute for the words in italics "In my opinion his incapacity is the result of irregular or intemperate habits."]

9
2
993

Countersigned.

Surgn.-Major-Genl.,

Surgeon-General with the Government of Madras.

STATEMENT OF CASE.

1. Rank. 1st Grade Head Constable
2. Name. Mandakalathoor Sesha Iyer No 137
3. Department or Office. Police
4. Marks of identification A mole above the right collar bone & another at the left angle of lower jaw.
5. Age. 50
6. Service. 28
7. Sick leave granted during the service. 2 years and 4 months.
8. Disease or cause of Disability. Tubercle of the lung Cirrhosis of Liver
9. Abstract statement of case showing how the disease or disability was contracted, the results of the treatment adopted. In case the disease or disability is believed to have been caused by irregular or intemperate habits, the reasons for such belief should be stated.

This Head Constable was sent up by the Superintendent of Police for examination as to his fitness or otherwise for further Service on 17.3.99 It is stated that he was granted furlough for 2 years from 15th March 1897 to March (15) 1899. — Prior to this leave he was granted Sick leave from 15.10.95 to 9.96 on account of ill health, and that he then Suffered from . At present he is very much emaciated, anaemic, face pinched, eyes sunken, suffers from short breath, hearts action quick and feeble, pulse week, 110 a minute Respn 34, a minute. The Supra and Infra clavicular regions are Sunken, and the intercostal spaces are depressed. He is hardly able to expand his chest by deep breath, voice hoarse, there is marked dulness under the left clavicle from Tubercle has Cirrhosis of liver also. He is completely unfit for further service. To be examined

---

DEFAULTER SHEET.

Number.	Rank and Name.	Name of Offence.	Date when committed.	Punishment.	By whom ordered.	Date of order.
137	1st Gd Hd Cons. Mandakalathoor Sesha Aiyar	(1) For coming to parade in a dirty condition	2.1.72	Fined 4 annas	Superintendent of Police	
		(2) For writing petition direct to Superintendent	—	Fined 8 annas		
		(3) For pretending or being ignorant of the use of Referred Charge sheet.	25.9.73	Fined 1 Rupee.		
		(4) For not putting up in lines though warned	13.9.73	Fined 8 annas		
		(5) For ignorance of duty	4.7.74	Reduced to 1st Class		
		(6) For refusing to sign a constable's ~~note~~ beat book	18.11.81	Fined 8 annas		
		(7) For neglecting the Education of his men	29.1.84	Fined 1 Rupee.		
		(8) For making unnecessary complaint against his acting Inspector	May 85	Severely warned.		
		(9) For indifference regarding the crime committed between Renigunta & Kalahasti Stns	27.1.85	Warned		
		(10) For repeated disobedience of orders.	23.11.85	Fined 1 Rupee		
		(11) For 26 days absence	1.2.86	Forfeit 26 days pay		
		(12) For absence without leave for 1 day	22.7.89	Forfeit 1 days pay.		

Thomas.

District Superintendent of Police

Number.	Rank and Name.	Nature of Offence	Date when committed.	Punishment.	By whom ordered.	Date of order

---

COLLECTOR'S HALF.

Place for signature of Pensioner on the first payment made hereon.

Head of Charge—**Superannuation, Allowances and Pensions.**

Class of Pension and Date of Order sanct'g. it.	Personal Identification.	Height. F.	Height. I.	Date or Approximate Date of Birth.	Sect.	Residence showing Village and Pergunnah.	Amount of Monthly Pension. RS.	A.	P.
							I. Tax.		
							Net.		

No.

ACCOUNTANT-GENERAL'S OFFICE,
Madras, 18 .

SIR,

UNTIL FURTHER NOTICE, and on the expiration of every month, be pleased to pay to the sum of

Rupees

being the amount of PENSION, as

upon the production of the counterpart hereof, taking from the claimant a receipt for the amount according to usual form. Date of commencement of pension on this bill 18 .

TO THE COLLECTOR

OF

Chief Superintendent.

NOTE.—Payment under this order is to be made only to the Pensioner in person, with the following exceptions:—

(*a*) To persons specially exempted by the Local Government.

(*b*) To females unaccustomed to appear in public and to persons unable to appear on account of illness or bodily infirmity.

Payment in both classes (*a*) and (*b*) is made on production of a Life Certificate signed by a responsible Officer of Government, or other well known and trustworthy person (Articles 1026 to 1029).

(*c*) To any person sending a Life Certificate signed by some person exercising the powers of a Magistrate of any class under the Criminal Procedure Code, or by any Registrar or Sub-Registrar under the Registration Act, or by any pensioned Officer who, before retirement, exercised the powers of a Magistrate or by a Chaplain or by any Gazetted Officer of Government (Articles 1026 to 1029).

Thumb.	1st Finger.	2nd Finger.	3rd Finger.	Little or 4th Finger.

Certified that the above finger prints have been taken in my presence and under my personal superintendence from the left hand of [illegible] Aiyar late 1st Grade Hd. Const. No 137 whose application for pension is herewith forwarded.

STATION, Chittoor

Date 27 June 1899.

[illegible]
Signature.
Supdt of Police
North Arcot Dist.

P.
500—6-6-98.

7
4
993

COLLECTOR'S HALF.

Place for signature of Pensioner on the first payment made hereon.

Head of Charge—**Superannuation, Allowances and Pensions.**

Class of Pension and Date of Order sanctg. it.	Personal Identification.	Height.		Date or Approximate Date of Birth.	Sect.	Residence showing Village and Pergunnah.	Amount of Monthly Pension.		
		F.	I.				RS.	A.	P.
							I. Tax.		
							Net.		

No. ________

ACCOUNTANT-GENERAL'S OFFICE,
Madras, ________ 18 .

SIR,

UNTIL FURTHER NOTICE, and on the expiration of every month, be pleased to pay to ________ the sum of

Rupees ________

being the amount of ________ PENSION, as ________

____

upon the production of the counterpart hereof, taking from the claimant a receipt for the amount according to usual form. Date of commencement of pension on this bill ________ 18 .

TO THE COLLECTOR

OF ________

Chief Superintendent.

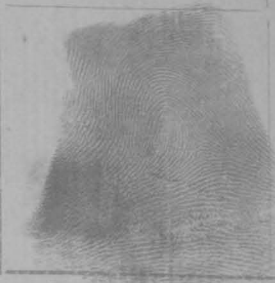
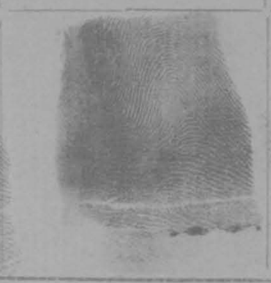
NOTE.—Payment under this order is to be made only to the Pensioner in person, with the following exceptions:—

(a) To persons specially exempted by the Local Government.

(b) To females unaccustomed to appear in public and to persons unable to appear on account of illness or bodily infirmity.

Payment in both classes (a) and (b) is made on production of a Life Certificate signed by a responsible Officer of Government, or other well known and trustworthy person (Articles 1026 to 1029).

(c) To any person sending a Life Certificate signed by some person exercising the powers of a Magistrate of any class under the Criminal Procedure Code, or by any Registrar or Sub-Registrar under the Registration Act, or by any pensioned Officer who, before retirement, exercised the powers of a Magistrate or by a Chaplain or by any Gazetted Officer of Government (Articles 1026 to 1029).

Thumb.	1st Finger.	2nd Finger.	3rd Finger.	Little or 4th Finger.
				

Certified that the above finger prints have been taken in my presence and under my personal superintendence from the left hand of Mundicottai Seshu Aiyar late late 1st Grade Hd. Const. No. 137 whose application for pension is herewith forwarded.

STATION, Chittoor

Date 27 June 1899.

Signature. [illegible]
Supdt of Police
North Arcot Dist.

P.
500—6-4-98.

9
4
993

PENSIONER'S HALF.

Name of Pensioner ________

Head of Charge—**Superannuation, Allowances and Pensions.**

Class of Pension and Date of Order sanctioning it.	Date or Approximate Date of Birth.	Sect.	Residence showing Village and Pergunnah.	Amount of Monthly Pension.		
				RS.	A.	P.
				I. Tax.		
				Net.		

No. ________

ACCOUNTANT-GENERAL'S OFFICE,
Madras, ________ 18 .

SIR,

UNTIL FURTHER NOTICE, and on the expiration of every month, be pleased to pay to ________ the sum of

Rupees ________

being the amount of ________ PENSION, as ________

upon the production of this Order and a receipt according to usual form.

TO THE COLLECTOR

OF ________

Chief Superintendent.

NOTE.—1. Payment under this order is to be made only to the Pensioner in person, with the following exceptions:—

(a) To persons specially exempted by the Local Government.

(b) To females unaccustomed to appear in public and to persons unable to appear on account of illness or bodily infirmity.

Payment in both classes (a) and (b) is made on production of a Life Certificate signed by a responsible Officer of Government, or other well known and trustworthy person (Articles 1026 to 1029).

(c) To any person sending a Life Certificate signed by some person exercising the powers of a Magistrate of any class under the Criminal Procedure Code, or by any Registrar or Sub-Registrar under the Registration Act, or by any pensioned Officer who, before retirement, exercised the powers of a Magistrate or by a Chaplain or by any Gazetted Officer of Government (Articles 1026 to 1029).

2. On the decease of the Pensioner, this order should be immediately returned by his family to the District Officer with a report of the date of his decease.

REVERSE OF PENSIONER'S HALF.

AMOUNT OF PENSION Rs.*

Every separate Payment is to be recorded below by the Disbursing Officer.

Month for which pension is due.	189 -9 .		189 -19 .		19 -19 .		19 -19 .		19 -19 .		REMARKS.
	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	
March ..											
April ..											
Blank space for folding.											
May ..											
June ..											
July ..											
Augt. ..											
Sept. ..											
Octr. ..											
Novr. ..											
Decr. ..											
Jany. ..											
Feby. ..											
Blank space for folding.											

Month for which pension is due.	19 -19 .		19 -19 .		19 -19 .		19 -19 .		19 -19 .		REMARKS.
	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	
March ..											
April ..											
May ..											
June ..											
July ..											
Augt. ..											
Blank space for folding.											
Sept. ..											
Octr. ..											
Novr. ..											
Decr. ..											

PENSION DEPARTMENT.

CHIEF OFFICE OF THE INSPECTOR-GENERAL OF POLICE,

No. 139/P.R. MADRAS, 28 July 1899.

61

ACCOUNTANT GENERAL'S OFFICE 31 JUL 1899 MADRAS

OFFICE OF THE INSPECTOR-GENERAL OF POLICE 25 AUG 1899 MADRAS

FROM

W. J. A. Sullivan Esq.,
~~A. HAMMICK, Esq., I.C.S.,~~
Ag. INSPECTOR-GENERAL OF POLICE,
Madras,

To

THE UNDER SECRETARY TO GOVERNMENT,
PENSION DEPARTMENT,
Fort St. George.

Thro' the acct genl
FSG

SIR,

I have the honor to submit for orders of Government an application for the grant of a pension to Mandakulathoor Sesha Aiyar late a 1st Gde Hd Cons. No. 137 of the N. Arcot District.

Enclosures.

2. He has served in the Police Department for 24 years & ~~3~~ 2 months ~~and~~ & 29 Dys ~~days~~, and has borne a good character. He is now unfit for further effective service of any kind as certified by the Medical Committee held at Chittur on the 14th April 1899.

19

3. He is entitled to an invalid monthly pension of Rupees (10) Ten only, payable at the Vellore Taluk Treasury from 14th April 1899 according to ~~of the Police Superannuation Fund~~ ~~Rules and~~ Articles 485 and 578(6) of the Civil Service Regulations (~~Second~~ Third Edition).

4. I request that his absence without leave as specified in his application may be retrospectively commuted into leave without allowances under Article 464 of the Regulations.

9
5
993

5. The District Superintendent was asked to obtain the finger impressions of the applicant in the Service Book, and other papers,

to furnish information relating to his dismissal and to his re-instatement in September 1893, owing to which delay has been caused in the submission of this application.

I have the honour to be,
Sir,
Your most obedt. servant,

C. D. Cammiade.
for Ag. Inspector General of Police

15
B

When given for copying
When copied
When examined
When signed
189 .

READ AGAIN G.O., No. , DATED
189 .

CURRENT No.

ENCLOSURES TO C. No

ORDER OF GOVERNMENT .. .. .. A A A A A A A

LETTER OF GOVERNMENT.

STATEMENT WITH DITTO.

ERE NOT FILLED UP, BEING MEANT FOR DESPATCH
IN ORIGINAL.

N.B.—
A = Copy in full.
B = Not to be copied.
P = Copy abstract only.
Q = Copy heading only.