Pension (1899) Department.

ORDINARY MS.

G.O., No. 747

DATED 23 10 99

[Despatch Abstract.]

Granting an invalid pension of Rs. 21 — 0 — per mensem to C. Venkatachari late 2nd Class clerk, High Court, Appellate side, Madras.

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

[A./1]
500—7-8-96.

C. No. 910
PENSION DEPARTMENT.

Lit

PROCEEDINGS OF THE MADRAS GOVERNMENT.

READ the following papers :—

From the Regr., High Ct., Madras dated 2nd Octr. 1899, No. 206

Certificate and report from the Accountant-General, dated 17th Octr. 1899, No. A.D.I./387

ORDER THEREON, 23d Octr. 1899 No. 747

Character - Good

Under articles 485 & 518 (b) of the Civil Service Regulations (~~2nd~~ 3rd Edition), His Excellency the Governor in Council is pleased to grant to C. Venkatachari, late 2nd Class Clerk, High Ct. Appellate Side, Madras, an invalid pension of Rupees (21/-) Twentyone only p.m. payable at Conjeevaram from 28th Augt. 1899 in consideration of his qualifying Supr. service of 21 years, 4 months and 13 days.

19.10.99

23/10/99

To the Accountant-General, with Register.
" " Regr., High Ct., Madras.

1/2 Pension CA No. 910

APPLICATION FOR PENSION OR GRATUITY.

1. Name of Applicant. C. Venkatachari

2. Father's name C. Narasimhachariar

3. Race, Sect and Caste. Brahmin, Vishnuvite.

4. Residence showing Village and Pergunnah Black Town, Madras.

5. Present or last employment, including name of establishment. 2d Class Clerk on Rs 60, High Court, Appellateside, Madras

6 Date of beginning of service. 11 May 1874.

7. Date of ending of service. 27 August 1899.

	Y.	M.	D.
8. Length of service, including interruptions	25	3	17
of which superior	21	4	13
inferior	„	10	20
non-qualifying and interruptions ..	3	„	14

9. Class of pension or gratuity applied for, and cause of application.* Invalid Pension

10. [Average] emoluments or pay. Rs 60 — „ — „

11. Proposed pension. Rs 21 — „ — „

12. Proposed gratuity. „ — „ —

13. Date from which pension is to commence. 28 August 1899.

14. Place of payment. Conjeeveram, Chingleput District.

15. Date of applicant's birth by Christian era. † 31st July 1847

16. Height. 5 feet 5 1/2 inches

17. Marks. A scar under the right nostril and a scar on the right cheek

18. Date. 2d October 1899.

A. L. Hannay
2/10 99
SIGNATURE OF HEAD OF OFFICE.

* If the application is for a compensation, pension or gratuity, the nature of the change of establishment which has given rise to the claim should be fully stated.

† (If not known exactly, must be stated on the best information or estimate.)

2,000—15-6-93.

HISTORY OF THE SERVICE (SHOWING INTERRUPTION) OF C. Venkatachari, 2d Class Clerk, High Court, Appellate Side, Madras.

Establishment.	Appointment.	Pay.	Acting Allowance.	Date of beginning.	Date of ending.	Period reckoned as service.			Period not reckoned as service.			Remarks.	How verified.	Remarks by the Audit Officer.
		RS.	RS.			Y.	M.	D.	Y.	M.	D.			
High Court Appellate Side	Peon	8	.	11-5-74	7.8.74				.	2	27			Service from 11-5-74 to 31-3-75 does not count for a separate gratuity being less than 5 years. Verified from the records of the High Court of Judicature at Madras and the verification confirmed by reference partly to the audit Register of 75 and partly to the annual Returns on record in this Office.
Do Insolvent Office	Temporary Clerk	15		8.8.74	14.2.75				-	6	7		verified with acquittance rolls.	
Do Appellate Side	Ag 4th Cl. Copyist	17½		15-2 75	31.3.75				.	1	16			
Do Do.	4th Class Copyist	17½		1.4.75	31.3.76	1	.	-					Verified with Pay bills & Leave Statement.	
Do Do.	Ag 2d Cl. Copyist	17½	7	1.4.76	5.5.76	.	1	5						
Do.	4th Class Copyist	17½		6.5.76	7.7.76	.	2	2						
Do.	Ag 3d Cl. Copyist	17½	3½	8.7.76	11.8.76	.	1	4						
Do.	3d Cl. Copyist	21		12.8.76	14.1.77	.	5	3						
Do.	Ag 2d Cl Copyist	21	3½	15.1.77	28.2.77	.	1	16						
Do	3d Class Copyist	21		1.3.77	31.3.77	.	1	.						
Do.	2d Class Copyist	24½		1.4.77	30.9.78	1	6	.						
Do	Ag 1st Cl Copyist	24½	3½	1.10.78	30.11.78	.	2	.						
Do	1st Cl. Copyist	28		1.12.78	3.12.78	.	-	3						
Do.	Leave without allowances			4.12.78	29.1.79				-	1	26			
Do.	1st Cl. Copyist	28		30.1.79	11.8.79	-	6	12						
	~~Total period of Superior Service~~													
Do	Ag 4th Cl Clerk	28	3½	12.8.79	11.9.79	.	1	.						
Do.	1st Cl. Copyist	28		12.9.79	5.10.79	.	-	24						
Do	Ag 4th Cl. Clerk	28	3½	6.10.79	20.10.79	.	-	15						
Do	1st Class Copyist	28		21.10.79	18.1.80	.	2	28					Verified with Pay bills & leave Statements.	
Do	Ag 4th Cl clerk	28	3½	19.1.80	12.3.80	.	1	24						
Do	1st Cl. Copyist	28		13.3.80	12.4.80	.	1	-						
Do	Ag 4th Cl. Clerk	28	3½	13.4.80	26.4.80	.	-	14						
Do	1st Cl. Copyist	28		27.4.80	21.10.80	.	5	25						
Do.	4th Cl. Clerk	32		22.10.80	20.1.82	1	2	29						
Do.	Privilege leave on half pay			21.1.82	31.1.82	.	-	10						
Do	4th Cl. Clerk	32		1.2.82	16.2.82	.	-	16						
Do.	Ag 3d Cl clerk	32	3	17.2.82	19.5.82	.	3	3						
Do	4th Cl. Clerk	32		20.5.82	10.7.82	.	1	21						
				Carried Over		7	1	14	1	.	16			

High Court, Appellate Side.

			Brought forward		7	1	14	1	.	16
Ag 3d cl. clerk	32	3	11.7.82	31.8.82	.	1	20			
3d cl. clerk	35		1.9.82	31.7.83	.	11	.			
1st cl. Gumastah	35		1.8.83	30.9.83	.	2	-			
3d cl. clerk	35		1.10.83	9.12.83	.	2	9			
Sick leave on half pay			10.12.83	30.4.84				.	4	21
3d cl clerk	35		1.5.84	6.5.84	.	.	6			
Sick leave on half pay			7.5.84	14.7.84				.	2	8
3d cl clerk	35		15.7.84	13.8.84	.	.	29			
2d cl clerk	50		14.8.84	28.2.87	2	6	17			
3d cl clerk	50		1.3.87	4.9.88	1	6	4			
Ag 2d cl clerk	50	8	5.9.88	6.10.89	1	1	2			
3d cl clerk	50		7.10.89	21.1.90	"	3	15			
2d cl clerk	60		22.1.90	24.2.92	2	1	3			
Privilege leave on half pay			25.2.92	24.5.92	.	3	.			
2d cl. Clerk	60		25.5.92	28.10.94	2	5	4			
Privilege leave			29.10.94	15.1.95	.	2	17			
2d cl clerk	60		16.1.95	31.1.95	.	.	15			
Furlough			1.2.95	8.7.95				.	5	8
2d cl. clerk	60		9.7.95	31.7.95	.	.	22			
Ag 1st cl clerk	60	16	1.8.95	30.9.95	.	2	.			
2d cl clerk	60		1.10.95	9.7.96	.	9	9			
Leave without allowances			10.7.96	12.8.96				.	1	3
2d cl clerk	60		13.8.96	18.2.97	.	6	6			
Sick leave on half pay			19.2.97	18.5.98				1	3	.
			Carried Over		20	7	12	3	4	26

High Court, Appellate Side.

Verified with Pay Bills and Leave Statements.

High Court, Appellate Side				Brought forward		20	7	12	3	4	26	Verified with Pay Bills & Leave Statements
	2d cl clerk	60		19.5.98	19.2.99	·	9	1				
	Leave on medical certificate			20.2.99	27.8.99				·	6	8	
												25-3-1)
				Total period of Superior Service		21	4	13	3	11	4.	

REMARKS BY HEAD OF OFFICE.

1. As to character and past conduct of Applicant. 'Good'
2. Explanation of any suspension or degradation. nil
3. Regarding any gratuity or pension already received by Applicant. (*See* Chapter XXI.) nil
4. Explanation under Article 469 so far as the Head of the Office can give it. nil
5. Any other remarks. nil
6. Specific opinion of Head of Office whether the service claimed is established and should be admitted or not [*See* Article 991 (*b*)]. The service claimed is established and should be admitted.

A. L. Hannay
9 Nov 99
Registrar.
SIGNATURE.

CERTIFICATE AND REPORT OF THE AUDIT OFFICER (1).

88

CERTIFIED that (~~subject to the remarks below recorded~~) qualifying service in ~~inferior or~~ superior grades has been duly proved for 21 years 4 months and 13 days; and that an Invalid (pension ~~or gratuity~~) not exceeding Rs. 21/- per mensem equal to 21/60 average emoluments, is admissible under Articles 485 and 518(b) 5th Edition of the Civil Service Regulations. The calculations have been duly verified. ~~The (pension or gratuity) is chargeable to (here specify whether to General Revenues, or to what Fund).~~

The delay in the submission of this application is explained by the Registrar, High Court in the last para of his letter No: 206 d/ 2-10-99 accompanying.

In accordance with Rule 3 under Article 994 (b) the attention of Government is respectfully solicited to Article 514 of the Regulations.

Fort St. George,
Accountant General's Office,
17th October 1899

To The Under Secretary to Government
Pension Department.

adj
387

GOVERNMENT OF MADRAS
19 OCT 1899
PENSION DEPARTMENT

Accountant General.
~~Audit Officer.~~

Ap/- 28/7/10

---

(1) In the case of Civil Engineers and Telegraph Officers who are eligible for the additional pensions authorized in Article 714, the following addition should be made to the usual form of Certificate :—

He has served for three years as (Chief Engineer, Superintending Engineer, &c , as the case may be) and is eligible for a special additional pension of Rs. $\frac{1,000}{2,000}$ if he is considered to have rendered "approved service" under Article 714 of the Civil Service Regulations.

APPLICATION FOR PENSION OR GRATUITY—

Date of Application.

Name of Applicant.

Last Appointment.

Class of pension or gratuity.

Amount of pension sanctioned.

Amount of gratuity sanctioned.

Date of commencement.

Date of sanction

Cuo. 910/99

So. 747/99

FOR

Register of Lands he

				PARTICULARS REGA	
Name of Public Servant.	Date of entertainment in the Public Service.	Office and department in which employed.	District and division in which land is situated.	Nature of property, *i.e.*, (1) houses (stating whether they are with or without gardens) and the uses to which they are put, (2) lands whether used for purposes of agriculture or as gardens.	E
C. Venkatachari,	1st May 1874.	2nd class Clerk, High Court, appte side, ~~High Court~~ Madras	Arcot Taluk N. Arcot District	Lands for agricultural purposes.	a 1 ac

G.O., dated 12th May 1890, No. 426, Public; G.O., dated 13th December 1890, No. 859, Public; G.O., dated 27th October

2,000—10-12-96.

M B.

ld by Public Servants.

DING LANDED PROPERTY.						
nt.	Assessment.	In whose name registered.	When acquired, inherited, &c.	By what means and for what purpose acquired.	Nature of interest possessed by the officer concerned in such landed property.	REMARKS.
	RS.					

1, No. 907, Public; G.O., dated 21st February 1893, Mis. No. 757, Revenue; G.O., dated 7th June 1893, No. 487, Revenue.

Statement of Lands, possessed, acquired or relinquish

Name of officer.	Office held & in what department.	Date of entertainment in the public service.	Nature of property; i.e. whether used for purposes of agriculture or as gardens	whether acquired before or during 1898	whether relinquished during 1898	Survey field No.	Extent & assessment of Lan		
							Dry		We
							Extent	assessment	Extent
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Wenculachan	Judicial	March 1875	Agricultural purposes.	Before	"	not known.	"	"	about 15 acres.

Note:- about 15 acres of wet la
1891 on the file of the District Munsif
has not been obtained as yet.

Madras.
17th February 1893.

SERVICE BOOK

சர்விஸ் புஸ்தகம்

OF

Name C. Vencatachari
பெயர்

Caste or Race Brahmin.
ஜாதி அல்லது வம்சம்

Residence Muthialpet Madras
இருப்பிடம்

FATHER'S தகப்பனுடைய
Name C. Narasimhachariar
பெயர்

Residence Sydapet
இருப்பிடம்

Date of birth 31st July 1847.
ஜனனதேதி

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REA
இந்தக்கலங்களில் செய்கிற பதிவுகளுக்கு
யும்படி அந்தந்த அத்

IVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFUL
த்துக்கொருதரம் அத்தாட்சிக் கைபெழுத்
ழுத்துக்கு ஜாக்கிரதையாய் கோடுபோட்டு

Name of Officer. உத்தியோகஸ்தன் பெயர்.	Caste or Race. ஜாதி அல்லது வம்சம்.	Residence. இருப்பிடம்.	FATHER'S தகப்பனுருடைய Name. பெயர்.	FATHER'S தகப்பனுருடைய Residence. இருப்பிடம்.	Date of birth.	Age. வயசு. Years. வருஷம்.	Age. வயசு. Months. மாசம்.	Age. வயசு. Days. நாள்.	Exact hei சரியான உ Feet. அடி.	Exact hei சரியான உ Inches.	Personal marks for identification. பர் தெரிவதற்காக அங்கமச் சமடையாளம்.
Conjeepuram Venaatachari	Brahmin.	Muthialpett. Madras.	Conjeepuram Narrasimhachari	Saidapet-	31st. of August 1862	28	9	4	5	5½	A Scar under the right nostril and a scar on the right cheek.

HE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTE

தக்கலங்களில் செய்கிற பதிவுகளுக்கு ஐந்து
யும்படி அந்தந்த அத்தாட்சி

VERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFUL

வருஷத்துக்கொருதரம் அத்தாட்சிக் கையெழுத்
கையெழுத்துக்கு ஜாக்கிரதையாய் கோடுபோட்டு

Personal marks for identification. நபர் தெரிவதற்காக அங்கமச்சமடையாளம்.	Age. வயசு.			Exact height. சரியான உ[illegible]ரம்.	
	Years. வருஷம்.	Months. மாசம்.	Days. நாள்.	Feet. அடி.	Inches. அங்குலம்.
A Scar under the right nostril and a Scar on the right Cheek	50	7	~~4~~ 5	5	5$\frac{1}{2}$

Name of Officer. உத்தியோகஸ்தன் பெயர்.		Conjeepuram Veencatachari
Caste or Race. ஜாதி அல்லது வம்சம்.		Brahman
Residence. இருப்பிடம்.		
Father's தகப்பனுடைய	Name. பெயர்.	Conjeepuram Narasimhachari
	Residence. இருப்பிடம்.	
Date of birth.		31st July 1847.

LY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.
றுப்பண்ணவேணும்; தேதி தெளிவாய்த்தெரி
ப் பிரிக்கவேண்டியது.

Date of Entry. பதிவுதேதி	5th March 1898
Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	
Signature and designation of the head of the Office. ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.	A. L. Hannay 21. 3. 98 Registrar.

Thumb.	1st Finger.	2nd Finger.	3rd Finger.	4th Finger.

LEFT HAND.

Certified that the above fing[er]-prints have been taken in my presence and under my personal superintendence, from the left hand of C. Venkatacharri whose services are entered in this book.

A. L. Hannay
Registrar.

High Court of Judicature,
Madras, 23 Sep 1898.

LY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

தப்பண்ணவேணும் ; தேதி தெளிவாய்த்தெரி
ப் பிரிக்கவேண்டியது.

Name of Officer. உத்தியோகஸ்தன் பெயர்.	Caste or Race. ஜாதி அல்லது வம்சம்.	Residence. இருப்பிடம்.	FATHER'S தகப்பனுடைய Name. பெயர்.	FATHER'S தகப்பனுடைய Residence. இருப்பிடம்.	Date of birth. ஜனனதேதி		Date of Entry. பதிவுதேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Signature and designation of the head of the Office. ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.
							3d May/1876	C. Kenealackari	(Signed) J. Weir Ag: Registrar Regr Court Appellate

No. 9

EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

வருஷத்துக்கொருதரம் அத்தாட்சிக் கையெழுத்துப்பண்ணவேணும்; தேதி தெளிவாய்த்தெரி கையெழுத்துக்கு ஜாக்கிரதையாய் கோடுபோட்டுப் பிரிக்கவேண்டியது.

Personal marks for identification. நபர் தெரிவதற்காக அங்கமச்சமடையாளம்.		Date of Entry. பதிவுதேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன கையெழுத்து.	Signature and designation of the head of the Office. ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.
Fourth finger	Third finger			
Second finger	First finger			
Thumb	all			

Name of Officer. உத்தியோகஸ்தன் பெயர்.

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REAT
இந்தக்கலங்களில் செய்கிற பதிவுகளுக்கு
யும்படி அந்தந்த அத்

Name of Officer. உத்தியோகஸ்தன் பெயர்.	Caste or Race. ஜாதி அல்லது வம்சம்.	Residence. இருப்பிடம்.	FATHER'S தகப்பனுடைய		Date of birth. ஜென்ம தேதி.	Age. வயசு.			Exact heigl சரியான உ
			Name. பெயர்.	Residence. இருப்பிடம்.		Years. வருஷம்.	Months. மாசம்.	Days. நாள்.	Feet. அடி.

EVERY [illegible] YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.
வருஷத்துக்கொருதரம் அத்தாட்சிக் கையெழுத்துப்பண்ணவேணும்; தேதி தெளிவாய்த்தெரி
கையெழுத்துக்கு ஜாக்கிரதையாய் கோடுபோட்டுப் பிரிக்கவேண்டியது.

Personal marks for identification. ர் தெரிவதற்காக அங்கமச்சமடையாளம்.	Date of Entry. பதிவுதேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Signature and designation of the head of the Office. ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.

Fourth

Sec

1 க Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 உ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ட Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ச Pay. சம்பளம்.	5 ரு Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 சா Date of appointment. நேமன தேதி.	7 எ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 அ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவொன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 க Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 கO Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	11 கக Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* டிரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதெனபது.	12 கஉ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.
Peon . . .	Permanent	—	8	—	11th May 1874	✓		Ag. Regr. ap. Side	7th Augt 1874	Transfer	Ag. Registrar Appe Side
Insolvent Office Temporary Clerks	Temporary	Peon	15		8th Augt 1874	✓			14th Feby 1875	do	
High Court Apple Side Offg: 4th Class Copyist	Offg:	do	—	17-8-0	15th Feby 1875	✓			31st March 1875	Ag: Promotion	
4th class Copyist	Permanent	—	17-8-0		1st April 1875	✓			31st March 1876.	Promotion.	
2d Class Copyist	Acting	4 Class Copst	—	24-8-0	1st April 1876	✓		Intd J.W. ag. Regr as	5th May 1876	Return of permanent incumbent	Intd J.W. ag. Regr as.
4th class Copyist	Permanent		17-8-0		6th May 1876	✓			7th July 1876		
3d Class Copyist	Acting	4th class copyist	—	21	8 July 1876	✓		Intd J.S. ag. Regr as.	11th Augt 1876	Ag: Promotion	Intd J.S. ag. Regr as.
3d class Copyist	Permanent		21	—	12th Augt 1876	✓		Intd J.S. ag. Regr as.	14th January 1877	Return of permanent incumbent —	
2d Class Copyist	Acting	3d Class Copyist	21	3-8-0	15th Jany. 1877	✓			28th Feby 1877	Rever. of P. I ~~Promotion~~ attd 7/10/99.	
3rd class Copyist	Permanent attd		21 attd		1-3-77 attd				31-3-77	Promotion	
2d class Copyist. attd	Permanent		24-8-0	—	1st ~~March~~ April 1877 attd 7/10/99	✓		(Sigd) J. Weir ag Regr as 18-1-78	30th Septr 1878	Promotion	(Sigd) J. Weir ag. Regr. as.

Verified up to 30th June/96.

1 க Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 உ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ரு Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், சாயமான உத்தியோகம்.	4 ச Pay. சம்பளம்.	5 ரு Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 சா Date of appointment. நேமன தேதி.	7 எ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 அ Character of Officer. ந்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* ன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உ ரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த ஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 கூ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 க0 Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	11 கக Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. டிரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதெனபது.	12 கஉ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.
1st Class Copyist	Acting —	2nd Class Copyist	24-8-"	3-8-"	1st Octr 1878	✓		Dy. Registrar Appellate Side.	30th Novr. 1878	Promotion	Dy. Registrar, Appellate Side
1st Class Copyist	Permanent		28-"-"	—	1st Decr 1878	✓			att 11-?-79. ~~8 Decr 1878~~ att	Promotion	
Leave on forfeiture of full pay from 4th December/78 to 29th January 1879.			✓ "	"	~~4th Decr 1878~~	att att 7/10.79			~~29th Jany 1879~~	~~Returned to duty~~ att att	
att ~~1st Class Copyist~~	~~Permanent~~		28-"-"	—	~~30th Jany 1879~~	att ✓ att			att ~~11th Augt 1879~~ att	~~Promotion~~ att	
4th Class Clerk	Acting —	1st Class Copyist	28-"-"	att 3-8-0 ~~2-11-2~~ att	12th Augt 1879	✓			11th Septr. 1879.	Return of permanent incumbent	
1st Class Copyist	Permanent		28---	—	12th Sept 1879	✓			5th Octr 79 att ~~18th Jany 1880~~ att	Promotion.	
4th class clerk	Acting	1st class Copyist	28	3-8-	6th Octr 79	✓			20th Octr 79	Return of permnt incumbent	
1st class Copyist	Permanent		28		21st Octr 79	✓			18th Jany: 80	Promotion	
4th Class Clerk	Acting —	1st class Copyist	28-"-"	3-8-"	19th Jany 1880.	✓			12th March 1880.	Return of permanent incumbent	
1st Class Copyist	Permanent		28-"-"	—	13th March 1880	✓			12 April att ~~21st Octr~~	Promotion.	
4th class clerk	Acting	1 class Copyist	28	3-8	13-4-80	✓			26-4-80	Return of permnt incumbt.	
1st class Copyist	Permanent		28		27-4-80	✓			21-10-80	Confirmed	
4th Class Clerk	Permanent	~~1st Class Copyist~~ att	32-"-"	—	22nd Octr 1880				16th July 1882.	Promotion	(Sd) T Weir ag. Regr A.S.
Privilege Leave on half pay from 2							Jany: 82. ✓				
3rd class clerk and Record Keeper	Acting	4th class clerk	32	3	17-2-82	✓			17-4-82	Return of perm. incumbt.	
att ~~4th class clerk~~	~~Permanent~~		~~32~~		~~18-4-82~~	att			~~19-5-82~~ att	~~Promotion~~ att	

5-
att

Verified up to 30th June/96.

1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ௩ Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், சாயமான உத்தியோகம்.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature Officer உத்தி கஸ்த கையெ த்து.	8 ௮ Character of Officer. த்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* ன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த ஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ௯ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 ௧௦ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	11 ௧௧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* டிரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதெனபது.	12 ௧௨ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.
		~~4th class clerk~~	~~32~~	~~3~~	~~1-5-82~~	✓			~~19-5-82~~	~~Return of permanent incumbent~~	
~~Asst Examiner~~	~~Acting~~		32		20-5-82	✓			10-7-82	Promotion	
4th class clerk	Permanent	4th class clerk	32	3	11-7-82	✓			31-8-82	confirmed	
3rd class clerk	Acting		35		12 Septr 82	✓			~~9th Decr~~ 31-7-83 ✓	Transfer	
3rd Class Clerk	Permanent		35		1-8-1883	✓			30th 9-1883	Do	
1st class Gumastah	Permanent		35		1-10-83	✓			8-12-83	Promotion	
3rd class clerk	Do				10th Decr 1883				~~30th April 1884~~	~~Returned to duty~~	
Sick leave on half pay from 10th December/83 to 30th April 1884			✓								
~~3rd Class Clerk~~	~~Permanent~~		~~35~~		~~1st May 1884~~				~~May 1884~~	~~do~~	
Sick leave on half pay from 7th May/84 to 14th July 1884			✓		7th May 1884				~~July 1884~~	~~do~~	
~~2nd Class Clerk~~	~~Permanent~~		~~35~~		~~15th July 1884~~				~~13th Augt 1884~~	~~Promoted & confirmed~~	
2nd class clerk	Permanent	3rd class clerk	50		14th Augt 1884	✓			28th Feby/87	Revn of the establisht	
3rd class clerk	Do	"	50		1-3-87	✓			4th Sept 88	Promotion	
Ag: 2nd class clerk	Acting	3rd class clerk	50	Rs 8	5th Sept 88	✓			6th-10-89	Return of C.I	
3rd Class Clerk	Permanent	—	50		7-10-89	✓			21-1-90	Promotion	
2nd Class Clerk	Do		60		22-1-90	✓			31.7.95	Ag. Promotion	
~~4th class clerk~~	~~Permanent~~		~~32~~		~~18-4-82~~						

Dy. Registrar, App. Side.

Dy. Registrar, App. Side.

Dy. Registrar, Appellate Side.

Dy. Registrar, App: Side.

1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ௩ Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature o Officer. உத்தியோ கஸ்தன் கையெழு த்து.	8 ௮ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ௯ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 ௧௦ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	11 ௧௧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதென்பது.	12 ௧௨ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.
	Privilege leave on half pay for 3 months fr										
att ~~2d class clerk~~	~~Permt.~~		~~60~~		~~25 Octr 92~~ att						
	Privilege leave att ~~on half pay~~ att for 2 months to 15 Jany 1895 of which first 25 day										
att ~~2nd class clerk~~	~~Permanent~~		~~60~~		~~16 Jany 95~~ att						
	Furlough for att ~~one year~~ 5 months and 8 days att from 1st Feby 18										
	att ~~Cancelled his furlo' from 9th July 1~~ att										
	att ~~joined the appointment~~ att										
att ~~2d class clerk~~	~~Permanent~~ att		att ~~60.~~		~~9th July 95~~ att	Verified upto 9th July/95 Cancelled					
1st class clerk	ag.	2nd class clerk	60	16	1 Augt 95	✓					
2d class clerk.	Permanent		60.	—	1-10-95	✓					
	Leave without allowances for 1 month and 3 days from 10th July/96.					✓					
~~4th class clerk~~	~~Permanent~~		~~32~~		~~18-4-82~~						

1 க Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 உ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ. நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ங Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ச Pay. சம்பளம்.	5 ரு Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 சா Date of appointment. நேமன தேதி.	7 எ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 அ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 கூ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.	10 க0 Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	11 கக Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	12 கஉ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.

1 க Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 உ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ. நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ௩ Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 ௮ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவொன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ௯ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.	10 ௧௦ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	11 ௧௧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	12 ௧௨ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.

1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ. நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ௩ Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 ௮ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்த கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ௯ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 ௧0 Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	11 ௧௧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது	12 ௧௨ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 ௧	2 ௨	3 ௩	4 ௪	5 ௫	6 ௬	7 ௭	8 ௮	9 ௯	10 ௧௦	11 ௧௧	12 ௧௨
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்[illegible]யோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No [illegible]try need be made in this column except when [illegible]ere is anything either good or bad to be [illegible]orded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதென்பது	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ௩ Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 ௮ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ௯ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 ௧௦ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	11 ௧௧ Reason of termination, *e g*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பி வந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னதினாலே முடிவு பெற்றதென்பது.	12 ௧௨ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ௩ Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாசமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 ௮ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ௯ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 ௧௦ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	11 ௧௧ Reason of termination, *e g, transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பி வந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதென்பது.	12 ௧௨ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 ௧	2 ௨	3 ௩	4 ௪	5 ௫	6 ௬	7 ௭	8 ௮	9 ௯	10 ௰	11 ௧௧	12 ௧௨
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாசமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	Reason of termination, *e g , transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பி வந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னதினாலே முடிவு பெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

௮ 8 Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when th[illegible] is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	௯ 9 Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	௧௦ 10 Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	௧௧ 11 Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* டிரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னதினாலே முடிவுபெற்றதெனபது.	௧௨ 12 Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.
25 Feby 1892 to 24 May 92 ✓	R. Forbes Dy: Registrar App: Side	~~[illegible]~~ add		R. Forbes Dy. Registrar App. Side
18 days from 29 Octr 1894 full pay & the rest on half-pay ✓	~~Dy~~ Registrar App: Side	~~[illegible]~~ add		~~Dy~~ Registrar App. Side
to 8th July 1895 ✓		~~[illegible]-7-95~~ add		
	Registrar App. Side	30-9-95	Return of Permanent Incumbent.	Registrar App. Side
	~~Dy~~	~~9-7-96~~ add 27.8.99	Retired	~~Dy~~

1 ௧	2 ௨	3 ௩	4 ௪	5 ௫	6 ௬	7 ௭	8 ௮	9 ௯	10 ௧௦	11 ௧௧	12 ௧௨
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* தன்மையாவது தின்மையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னதினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.
2d. Cl. clerk	Permanent		60		13-8-96			Registrar	~~1-2-97~~ adh		·4·97 Registrar verified up to 31/3/97 18/4/

Sick leave for ~~3 months~~ one year and 3 months adh from 19th Feb/97 to 18th May 1898.

Leave on medical certificate for 6 months and 8 days from 20th February 1899 to 27th Aug. 1899.

Services verified up to 27th August 1899.

J. P. Jr.
12-9-99

A. L. Hannay
2/10-99
Registrar.

Regr.

~~Registrar~~
verified up to
31 Dec 97

Leaves for 1897 verified with Pay Bills
15-3-98

18-3-98

G. L. H.
21. 3. 98
Registrar

Services for 1898 verified with Pay bills & Leave Statements

G. L. H.
13. 2. 99.
Registrar

J. P. Jr.
2-2-99.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
க	உ	௩	௪	௫	௬	௭	௮	௯	௧௦	௧௧	௧௨
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவொன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ௩ Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 ௮ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* தன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ௯ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.	10 ௧௦ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	11 ௧௧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னதினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	12 ௧௨ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.

1 ௧	2 ௨	3 ௩	4 ௪	5 ௫	6 ௬	7 ௭
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ. நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.

ENGLISH AND TAMIL.

SERVICE BOOK

OF

C. Vencatachari.

B.

by Public Servants.

NG LANDED PROPERTY.			When acquired, inherited, &c.	By what means and for what purpose acquired.	Nature of interest possessed by the officer concerned in such landed property.	REMARKS.
nt	Assessment.	In whose name registered.				
	RS. About 50 Rs.	-	About 1891	By purchase for agricultural purposes.		

adlh
2/p 93

JTh Registrar.
4.3.99

9
1
910

91, No. 907, Public ; G.O., dated 21st February 1893, Mis. No. 757, Revenue ; G.O., dated 7th June 1893, No. 487, Revenue.

FO

Register of Lands

Name of Public Servant.	Date of entertainment in the Public Service.	Office and department in which employed.	District and division in which land is situated.	PARTICULARS REC
				Nature of property, *i.e.*, (1) houses (stating whether they are with or without gardens) and the uses to which they are put, (2) lands whether used for purposes of agriculture or as gardens.

G.O., dated 12th May 1890, No. 426, Public; G.O., dated 13th December 1890, No. 859, Public; G.O., dated 27th October

2,000—10-12-96.

23

by C. Vencatachari, upto 31st December 1898.

Circar or inam	Situation Place			From whom acquired or in whose favour relinquished	In whose name registered after acquisition or before relinquishment.	By what ~~means~~ or for what purpose acquired	Year month and day [illegible]	Acres possessed in the lands	Price paid or obtained for the	Remarks.
	Village	Taluq	District							
12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Circar.	Sivanam.	Arcot.	North Arcot.	"	"	By purchase for agricultural purposes.	about 1891.	"	about Rs. 850.	"

s were decreed to me in O.S. No 431 of Court of Arni, & the possession thereof.

R
aft
17.2.99

C. Vencatachari.

CIVIL MEDICAL FORM No. 32.

(Certificate for retirement on invalid pension or gratuity.)

CERTIFIED that I have carefully examined Conjeeveram Venkatachariar

son of Conjeeveram Narasimhachariar

a Clerk

in the High Court of Judicature, Madras.

His age ~~is~~ by his own statement 52 years and by appearance about 52 years.

I consider Conjeeveram Venkatachariar

to be completely and permanently incapacitated for further service of any kind or in the Department to which he belongs in consequence of Lenticular Cataract

His incapacity does not appear to me to have been caused by irregular or intemperate habits.

STATION Madras
Date 28th August 1899.

Name. Tom Pope M.D., F.R.C.S., &c.
Rank. Lieut-Colonel, I.M.S.
Designation. Superintendent Govt. Ophthalmic Hospital

9
2
960

NOTE.—[If the incapacity is obviously the result of intemperance, substitute for the words in italics "In my opinion his incapacity is the result of irregular or intemperate habits.]

Countersigned.

Camp Ootacamund
2nd September 1899

C Sibthorpe

Surgn. ~~Major~~-Genl.,
Surgeon-General with the Government of Madras.

Ln Ret No 206 1899

STATEMENT OF CASE.

1. Rank. Clerk
2. Name. Conjeeveram Venkatachariar
3. Department or Office. High Court of Judicature, Madras.
4. Marks of identification. { A scar under the right nostril; a scar on the right cheek; Height. 5 ft. 5½ in.
5. Age. 52 years.
6. Service. 25 years, 3 months and 19 days.
7. Sick leave granted during the service. 2 years and 4 months.
8. Disease or cause of Disability. Lenticular cataract
9. Abstract statement of case showing how the disease or disability was contracted, the results of the treatment adopted. In case the disease or disability is believed to have been caused by irregular or intemperate habits, the reasons for such belief should be stated.

This clerk has been under my observation for months past. His lenses have been gradually becoming opaque. In February last I recommended him for a further extension of 6 months leave, he having had about 2 years leave altogether & I stated then also that he must be invalided at the end of six months more leave; & as he has come now with a letter from the Registrar of the High Court asking my opinion again concerning him I have carefully examined him & find that he is quite unable to perform the duties of a clerk. He is in my opinion now quite unfit for further service.

Lieut Colonel IMS
Superintendent, Govt. Ophthalmic Hospital.

Memorandum.

The Pay of C. Venkatachari from 28th August 1894 to 27th August 1899 } Rs 60 × 60 = 3600.

∴ His average emoluments = Rs $\frac{3600}{60}$ = Rs 60.

Hence the Proposed Pension = $\frac{21}{\cancel{60}} \times \cancel{60}$ = Rs 21.

High Court of Judicature, Madras. 2d October 1899. }

L. Hannay
Registrar.
9/Oct 99

9
3
910

F.8

Judicial (1899) Department.

CURRENT No.

From

The Registrar,
High Court of Judicature,
Madras.

Order.

Reference Lt No. 206.

Dated 2nd October 1899.

Received

Registered

Enclosures 5

Spare copies

SUBJECT.

Forwarding an Application for invalid pension on behalf of C. Venkatachari, Clerk on the Establishment of the High Court, Appellate Side, Madras.

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.

No. $\frac{220A}{1,000}$ 22-12-98.

High Court of Judicature,

Madras, 2nd October 1899.

No. 206.

ACCOUNTANT GENERAL'S OFFICE
10 OCT 1899.
MADRAS

FROM

A. L. Hannay, Esquire, I. C. S.,
REGISTRAR OF THE HIGH COURT OF JUDICATURE,
Madras,

To

THE HONOURABLE MR. G. Stokes, I. C. S.,
Chief Secretary to the Government of Madras.

Trough

The Accountant-General, Madras.

HONOURABLE SIR,

Under Article 485 of the Civil Service Regulations I am directed to forward an application for an invalid pension on behalf of C. Venkatachari, a Clerk on -- Rs. 60 on the Establishment of the High Court, Appellate Side, Madras. His Service Book and Last Pay Certificate are also forwarded herewith. He was invalided on the 28th August 1899 and the Medical Certificate invaliding him is also forwarded.

In the annual returns for 1875 and 1876, the date of the Clerk's appointment to the post of officiating 4th Class Copyist was shown as 16th February 1875, whereas the pay-bills of this office show that he was appointed to that post on 15th February 1875.

In the annual return for 1877 he was entered as 3rd Class Copyist on Rs. 21 but he was confirmed as 2nd Class Copyist on Rs. 24½ on 1st April 1877.

9
4
910

In the annual return for 1879 the date of his appointment to the post of 1st Class Copyist was shown as 1st January 1879 instead of 1st October 1878 as may be seen from the return for 1880.

In the return for 1881, the date of his appointment to the post of 4th Class Clerk was shown as 14th September 1880, while the correct date is 22nd October 1880 as may be seen from the return for 1882.

In the annual returns for 1888 and 1889, his date of birth was by a clerical error shown as 31st July 1841 whereas the correct date is 31st July 1847 as shown in the previous and subsequent returns.

The delay in submitting the Pension Application is due to the time taken in verifying C. Venkatachari's services as a Temporary Clerk in the Insolvent Office.

I have the honour to be,
Honourable Sir,
Your most obedient servant,

A. L. Hannay
Registrar. 9/10-99

V.A.3/10/99.

When given for copying
When copied
When examined
When signed
189

READ AGAIN G.O., No. , DATED 189 .

CURRENT No.

ENCLOSURES TO C. No.

ORDER OF GOVERNMENT .. .. .. A A A A A A A

LETTER OF GOVERNMENT

STATEMENT WITH DITTO.

PAPERS NOT FILED UP, BEING MEANT FOR DESPATCH IN ORIGINAL.

N.B.—
A = Copy in full.
B = Not to be copied.
P = Copy abstract only.
Q = Copy heading only.