Pension (1899) Department.

ORDINARY MS.

G.O., No. 713

DATED 11 Octr/99

[Despatch Abstract.]

Granting a retiring pension of Rs. 7 — 8 — — per mensem to S. S. Annamalai Chetti late Jemadar Namakal Taluk office —

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

[A/1]
500—7-3-96.

C. No. 553

PENSION DEPARTMENT.

PROCEEDINGS OF THE MADRAS GOVERNMENT.

READ the following papers :—

From the Board of Revenue, Land Revᵉ dated 25ᵗʰ Sept 1899, No. 114

Certificate and report from the Accountant-General, dated 16ᵗʰ Sept 1899, No. A.D.I./344

ORDER THEREON, No. 713 d/ 11 Oct/99.

Under articles 509 & 518 (b) of the Civil Service Regulations (~~2nd~~ 3rd Edition), His Excellency the Governor in Council is pleased to grant to Shevapett Tirumalai Annamalai Chetti, late gumastah Namakal Taluk Office, a retiring pension — of Rupees (7-8-0) Seven annas eight per payable at Salem from 14ᵗʰ August 1899 in consideration of his qualifying superior service of 33 years, 1 months and 6 days.

Character – Fair

Suspended for 2 months in August 1871 for having, without authority, given an unauthenticated copy of a certain document to a private party.

Reduced in Augᵗ 1892 from Rs 20 to Rs 15, the Collr having considered him unequal to the work of the former appointment.

Please see Board's Procgs no 114 of 25ᵗʰ Sept 99. The Board considers that the circumstances of the applicant's case do not call for any reduction of pension, and accordingly recommends that the full pension admissible, viz. Rs 7-8-0, may be granted to him. For orders.

~~The full pension recommended [illegible] the rules has not been granted as the applicant's character & conduct have not been thoroughly satisfactory.~~

27.9.99

2.10.99

6.10.99

To the Accountant-General, with Register.
" " Board of Revenue L.R.

PENSION ~~Revenue~~ (1899) Department.

CURRENT No. 853

Order

From

The Board of Revenue,
Land Revenue, Madras.

REF. D. No. 114

Dated 25th September 1899

Received } 27 ——
Registered }

Enclosures

Spare copies

27 SEP 1899

SUBJECT.

Submg. to Govt. application from Collr. of Salem for a retiring pension on behalf of Shevapet Tirumalai Annamalai Chetti, late Gumasta in the Namakkal Taluk office.

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.

54/14

328

ACCOUNTANT GENERAL'S OFFICE
4 SEP 1899
MADRAS

APPLICATION FOR PENSION OR GRATUITY.

1. Name of Applicant. Shevapett Tirumalai Annamalai Chetti.
2. Father's name. Vakil Shevapett Tirumalai Narasimha Chetti.
3. Race, Sect and Caste. Tolova Vellala
4. Residence showing Village and Pergunnah. Shevapett of Salem Town Salem Taluk, Salem District
5. Present or last employment, including name of establishment. Gumasta Namakal Taluk of Salem District.
6. Date of beginning of service. 17th February 1866.
7. Date of ending of service. 13th August 1899

		Y.	M.	D.
8. Length of service, including interruptions	.. ..	33	5	27
of which superior	.. ..	33	1	7
inferior	.. ..			
non-qualifying and interruptions	.. ..	..	4	20

9. Class of pension or gratuity applied for, and cause of application.* Retiring pension under articles 509 and 518 (b) of Civil Service Regulations
10. [Average] emoluments or pay. Rs. 15 — —
11. Proposed pension. Rs. 7 — 8 —
12. Proposed gratuity. — — —
13. Date from which pension is to commence. 14th August 1899
14. Place of payment. Salem Taluk
15. Date of Applicant's birth by Christian era.† 14th August 1844.
16. Height. 5 feet and 6 inches
17. Marks. One scar on the left cheek or side of the face another below the left ear, another on the right leg below the knee and a small black mole in the inner side of the small finger of the left hand.
18. Date.

Dy. Collector.

Collector. 2/9/99

SIGNATURE OF HEAD OF OFFICE.

92

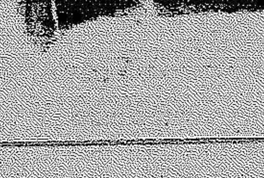
853

* If the application is for a compensation pension or gratuity, the nature of the change of establishment which has given rise to the claim should be fully stated.

† If not known exactly, must be stated on the best information or estimate.

HISTORY OF THE SERVICE (SHOWING INTERRUPTION) OF Thirupati ~~Sonamalai~~ Annamalai Chetti, gumasta of Namakal Taluk

Establishment.	Appointment.	Pay.	Acting allowance.	Date of beginning.	Date of ending.	Period reckoned as service. Y.	M.	D.	Period not reckoned as service. Y.	M.	D.	Remarks.	How verified.	Remarks by the Audit Officer.
		RS.	RS.											
Sub Magistrate and Dy Tahsildar's office Rasipur	Gumasta	15	"	17-2-66	31-5-66	"	3	~~15~~ 14	"	"	"		from the Office Copies of Paybills, Acquit lists Statements &c.	Verified from the records of the Salem Collectorate and the verification confirmed by reference partly to the Audit Registers and partly to the Annual Returns on record in this office
Do Paramatty	Do	15	"	1-6-66	28-2-67	"	~~8~~ 9	~~27~~	"	"	"			
Do Salem Town	Do	15	"	1-3-67	24-4-67	"	1	~~26~~ 24	"	"	"			
Do Paramatty	Do	15	"	25-4-67	31-1-68	"	9	~~6~~ 7	"	"	"			
Do Thoramangalam	Do	15	"	1-2-68	4-8-71	3	6	~~3~~ 4	"	"	"			
	Suspension		"	5-8-71	4-10-71	"	"	"	"	2	"			
Do Denkanikotta	Gumastah	15	"	5-10-71	31-5-72	"	7	~~27~~ 26	"	"	"			
Namakal Taluk	Do	15	"	1-6-72	31-1-75	2	8	"	"	"	"			
Sub Magte [illegible]	Do	15	"	1-2-75	30-6-76	1	~~4~~ 5	~~29~~	"	"	"			
Dy Tahsr's office Salem Town Namakal Taluk	Do	15	"	1-7-76	23-1-78	1	6	23	"	"	"			
	Relief Inspector temporary (Gumasta Namakal Taluk)	15	5	24-1-78	31-1-78	"	"	~~18~~ 8	"	"	"			
	Total period of Superior Service													
Namakal Taluk	gumasta	15	"	1-2-78	21-8-78	"	6	~~20~~ 21	"	"	"		Verified by the Treasury Dy Collector	reverted from the Revenue Inspector's post. (2) Dates of appointments as gumasta Trichengode Taluk on Rs 20 and as 4th gumasta on Rs 15 of Namakal Taluk are shown as 3-8-82 and 2-8-92 respectively on the 2nd page of the Pension application while in Column "Date of appointment to present post" of the April list from 1883 to 1884 and from 1893 to 1899, they are shown as 24-7-82 and 1-8-92 respectively the dates on which the joining time commenced to join the respective appointments
Do	Ag Do on Rs 20	15	4	22-8-78	30-[illegible]	"	1	9	"	"	"			
Do	Gumasta on Rs 15	15	"	1-10-78	[illegible]	"	2	5	"	"	"			
Do	(Ag Do on Rs 20 gumasta on Rs 15 Namakal Taluk)	15	4	6-12-78	[illegible]	"	1	~~26~~ 25	"	"	"			
	Special leave without allowances			[illegible]	[illegible]	"	"	"	"	1	~~25~~ 24		Leave	
Do	Gumasta	15	"	[illegible]	[illegible]-4-79	"	1	6	"	"	"			
Salem Taluk	Revenue Inspector	20	"	1-5-79	[illegible]-6-79	"	2	"	"	"	"			
Namakal Taluk	Gumasta	15	"	1-7-79	[illegible]-2-81	1	~~7~~ 8	28	"	"	"			
Do	Ag Revenue Inspector (Gumasta Namakal Taluk)	15	2-8	1-3-81	30-4-81	"	2	~~2~~	"	"	"			
Do	gumastah	15	"	1-5-81	31-3-82	"	11	~~1~~	"	"	"			
Do	Ag Head gumastah (Gumasta Namakal Taluk)	15	5	1-4-82	12-5-82	"	1	~~11~~ 12	"	"	"			
Do	Gumastah	15	"	13-5-82	23-7-82	"	2	11	"	"	"			
	Joining time	15	"	24-7-82	2-8-82	"	"	9	"	"	"			
Trichengode Taluk	Gumasta	20	"	3-8-82	31-1-84	1	5	~~29~~ 28	"	"	"			
						17	7	22	"	3	23			



Left Cor 4th Finger

Tirumalay

taa Namakal

Finger Prints have

and under my

from the left

lai Annamalai

kal Taluk

ion is hereunto

Namakal 16.8

Tahsildar

HISTORY OF THE SERVICE (SHOWING INTERRUPTION) OF Sevapet Tirumalai Annamalai Chetti, gumasta of Namakkal Taluk

Establishment.	Appointment.	Pay.	Acting allowance.	Date of beginning.	Date of ending.	Period reckoned as service.			Period not reckoned as service.			Remarks.	How verified.
		RS.	RS.			Y.	M.	D.	Y.	M.	D.		
	Sub Ro Revenue Inspector					17	7	22	-	3	23		
Tiruchengode Taluk	Gumasta	20	-	1.2.84	7.7.84	-	5	7 6	-	-	-		
Do.	(Tiruchengode Taluk) Head Gumasta	20	-	8.7.84	24.6.85	-	11	17	-	-	-		
	Medical leave	-	-	25.6.85	4.7.85	-	-	-	-	-	10		
Do.	Head Gumasta	20	-	5.7.85	28.8.89	4	1	24	-	-	-		
	Privilege leave	20	-	29.8.89	13.9.89	-	-	15	-	-	-		
Tiruchengode Taluk	Head Gumasta	20	-	14.9.89	31.7.92	2	10	17 ~~18~~	-	-	-		
	Transit	15	-	1.8.92	1.8.92	-	-	1	-	-	-		
Namakkal Taluk	Gumasta	15	-	2.8.92	6.8.95	3	-	5 ~~4~~	-	-	-		
	Privilege leave	-		7.8.95	6.9.95	-	1	-	-	-	-		
Do.	4th Gumasta	15		7.9.95	7.5.98	2	8	1	-	-	-		
	Medical leave			8.5.98	26.5.98	-	-	-	-	-	17		
Do.	4th Gumasta	15		25.5.98	13.8.99	1	2	19	-	-	-		
					Total	33	1	7 6	-	4	21 20		

Remarks by the Audit Officer.

are shown in the April list and those shown in the Pension application are the dates on which the applicant actually joined them.

(3) The name of the applicant is shown as follows in the April list.—

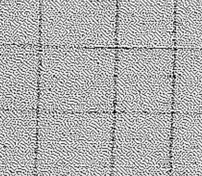
1866. Tirumaly Annamalai Chetti
1867. Tiroomala Annamala Setty
1868 & 69. Sevaypet Tirumala Annamala Chetty
1870 & 71 Sevapet – Do. –
1872 to 74 Sevapetta – Do. –
1875 to 78 – Do. Tirumala Annamalay Chetty
1879 – Do. Tirumalai – Do.

1880 Sevapetta Tirumalai Annamalai Chetti
1881 to 1882 Sevapett Tirumala Annamalai Chetty
1883 to 84 Shevapett Do. Do.
1885 to 86 Do. Tirumalai Do.
1887 to 88 Shevapet Do. Do.
1887 to 91 Shevapett Do. Do.
1892–93 Do. Thirumalai. Do.
1894 to 99. Do. Do. Annamalai Chettiar.

(4) In the order suspending the applicant in 1871, his name is shown as Annamalai Chetti in some places and as Arunachellam Chetty in others. This is probably due to a clerical error. The correct name of the

Tirumalai
Namakkal

Left Cover
4 Finger

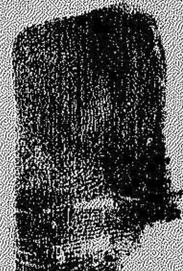
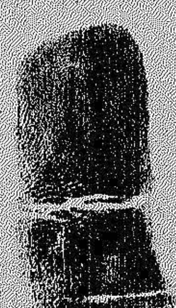


finger Prints have
and madras
from the left
lai Annamalai
kal Taluk
ion is hereunto

HISTORY OF THE SERVICE (SHOWING INTERRUPTION) OF Shenapett Tirumalai Annamalai Chetti, gumasta of Namakkal Taluk

Establishment.	Appointment.	Pay.	Acting allowance.	Date of beginning.	Date of ending.	Period reckoned as service.	Period not reckoned as service.	Remarks.	How verified.	Remarks by the Audit Officer.
		Rs.	Rs.			Y. M. D.	Y. M. D.			Applicant is Annamalai Chetti and not Arunachalam Chetti

Finger Prints of Shenapett Tirumalai Annamalai Chetty, late gumastah Namakkal Taluk office.

Thumb	1st Finger	2nd Finger	3rd Finger	Little or 4th Finger	
					

Certified that the above Finger Prints have been taken in my presence and under my personal superintendance from the left hand of Shenapett Thirumalai Annamalai Chetty late gumastah Namakkal Taluk office whose application for pension is herewith forwarded.

Namakkal
16th August 1898

Tahsildar
16/8

REMARKS BY HEAD OF OFFICE.

1. As to character and past conduct of Applicant. Fair

2. Explanation of any suspension or degradation. The applicant was suspended for 2 months in 1871 for giving an unauthenticated copy of certain record to a certain party. The applicant was reduced from the post of Taluk Head Gumasta on Rs. 20 to that of Gumasta on Rs. 15 in 1892 as he was found to be quite unequal to the work of a Head Gumasta. Copies of orders attached. The applicant was promoted as a Revenue Inspector on Rs. 20 in May 1879, but he reverted to Rs. 15 owing to the reversion of permanent incumbent.

3. Regarding any gratuity or pension already received by Applicant. (See Chapter XXI.) nil

4. Explanation under Article 469 so far as the Head of the Office can give it. nil

5. Any other remarks. The character, conduct and past services of the applicant are such as to entitle him to the favourable consideration of Government. The applicant is unfit for further service owing to his general debility and defect in his sight.

6. Specific opinion of Head of Office whether the service claimed is established and should be admitted or not. [See Article 991.] The services claimed is established and should be admitted.

Robert B. Clegg
SIGNATURE.
Collector.

CERTIFICATE AND REPORT OF THE AUDIT OFFICER (1).

CERTIFIED that ~~(subject to the remarks below recorded,)~~ qualifying service in ~~inferior or~~ superior grades has been duly proved for 33 years 1 months and 6 days; and that a retiring (pension ~~or gratuity~~) not exceeding Rs. 7-8-- per mensem equal to 5/10ths average emoluments is admissible under Article 509 and 518 (b) of the Civil Service Regulations 3rd edition. The calculations have been duly verified. ~~The (pension or gratuity) is chargeable to (here specify whether to General Revenues, or to what Fund).~~

2. The applicant's character and past conduct are recorded as "Fair" against No. 1 in the 3rd page of the application but from the explanation given opposite No. 2 thereof regarding his suspension and degradation they do not appear to have been entirely satisfactory. It rests therefore with Government to decide whether any, and if so, what reduction should be made in the amount of pension admissible to him with reference to Article 514 of the Regulations.

Fort St. George,
Accountant-General's Office,
16th September 1893.

4212

A. D. J.
344

To
The Under Secretary to Government,
Pension Department,
thro' the Board of Revenue, Land Revenue.

~~Audit Officer.~~ Accountant-General

Ent.
15/9

(1) In the case of Civil Engineers and Telegraph Officers who are eligible for the additional pensions authorized in Article 714, the following addition should be made to the usual form of Certificate:—

He has served for three years as (Chief Engineer, Superintending Engineer, &c., as the case may be) and is eligible for a special additional pension of Rs. $\frac{1,000}{2,000}$ if he is considered to have rendered "approved service" under Article 714 of the Civil Service Regulations.

G.O. 713
11-10-99

APPLICATION FOR PENSION OR GRATUITY.—

Date of Application.

Name of Applicant.

Last Appointment.

Class of pension or gratuity.

Amount of pension sanctioned.

Amount of gratuity sanctioned.

Date of commencement.

Date of sanction.

Office of the Board of Revenue
(Land Revenue)
Madras, dated 25th September '99.

The Hon. Mr. F. A. Nicholson

Reference D. No. 114 dated 25th September 1899

The Board submits to Government an application for a retiring pension on behalf of Shevapet Tirumalai Annamalai Chetti, late gumasta in the Namakkal Taluk office, Salem District.

2. The applicant was suspended for two months from 5th August 1871 for having, without authority, given an unauthenticated copy of a certain document, to a private party. He was also on 1st August 1892 reduced from the post of Taluk Head Gumasta on Rs. 20 to that of Gumasta on Rs. 15, the Collector having considered him unequal to the work of the former appointment. As his past character and conduct thus appear to have been not altogether satisfactory, though the Collector has recorded the remark "Fair" against item 1 on page 5 of the pension application, the Accountant-General submits for orders the question as to whether any reduction should be made in the applicant's pension. The Board is of opinion that the circumstances of the case do not call for any reduction in the amount of pension admissible under the rules, and accordingly recommends that the full pension of Rs. 7-8-0 which the applicant has earned by his qualifying superior service of 33 years, 1 month and 7 days may be granted to him.

L D Swamikannu
for Ag. Secretary.

To the Secretary to Government, Pension Department, with pension application and other papers.

Q.B.

9
4
738

WPK
25-9-99

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

Name of Officer.	Caste or Race.	Residence.	FATHER'S Name.	FATHER'S Residence.	Date of birth.	Age. Years.	Age. Ms.	Age. Days.	Exact Height. Feet.	Exact Height. In.	Personal marks for identification.	Date of Entry.	Signature of Officer.	Signature and designation of the head of the Office.
Ramalai Ammamalai Chetti	Beluaa Vedlah Chetti	Sonsfort attached to Salem	1st Avany of Sheth (11-8-44) [illegible] Chetti Sankagiri		1st Avany of [illegible] (11 8 44)	35	11	4	5	6	One scar is on the left cheek on side of the face, another below the left ear & another on the right leg below knee. 18th July 1880.	17-[illegible] 1.6.73	Ammamalai	[illegible] Collector
						55	—		5	6	Do Red a small black mole in the inner side of the small finger of the left hand	14.8.99 14.8.99	Ammamalai	Dale

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Name of appointment.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only.	Pay.	Acting allowance.	Date of appointment.	Signature of Officer.	Character of Officer. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.*	Signature & designation of immediate head of the Office.	Date of termination of appointment.	Reason of termination *e. g. transfer, promotion, return of permanent incumbent.*	Signature and designation of immediate head of the Office.
Gumastah in Hosur Do Sub-Master's office	Permanent	"	15	"	1-2-66		"		30-5-66	Transfer	
					6.66				23-9-6[illegible]	Transfer	
Do Salem Town Sub-Master's office	Do	"	15	"	1.3.67		"		26-4-67	Transfer	
Do Parramathy ~~Raipur~~ Do Sub-Master's office	Do	"	15	"	25.4.67		"		31-1-68	Transfer	
Do Tarmangalam Sub-Master's office	Do	"	15	"	1.2.68		"		4-8-71 ~~4-11-71~~	Suspension Transfer	
		Suspension			5-8-71				4-10-71	~~[illegible]~~	
Do Denkanicotta Do Sub-Master's office	Do	"	15	"	5-10-71		Two months Suspension. for giving an unauthenticated copy to the party - vide Chronicle 23 August 1871		31-5-72		
8th Gumastah Namakal	Do	"	15	"	1.6.72		The bearer Annamalai Chetty		~~21-1-75~~ 31-1-75	Transfer	
Gumastah in Salem Town Sub-Master's office	Do	"	15	"	1.2.75		Gumastah in the Dy. Tasildar's office		30-8-76	Transfer	
							of Denkanicotta is a pains taking and				
6th Gumastah in Namakal Taluq Cutcherry	Do	"	15	"	1.9.76		honest man. During time he was		28-1-78 ~~[illegible]~~	Transfer	
							under me he discharged his duties				
Relief Inspector	Temporary	"	20	"	24-1-78		to my greatest satisfaction. He is a		31-1-78	abolished of the temporary appts	
Gumasta Namakal Taluq	Permanent	"	15	"	1-2-78		Capital man in working the Magisterial		21-8-78	Promotion	
do	acting	Gumasta of Namakal 15	15	4	22-8-78		business & is a very good subordinate		30-9-78	Return of Perm. Incb.	
do	Permanent	"	15	"	1-10-78		I now part him with much regret,		5-12-78	Promotion	
do	acting	do	15	4	6-12-78		having lost such an assistant to me		31-1-79	Leave ~~[illegible]~~	
Special Leave without allowance					1-2-79		16-5-72. (Signed) C. Perumalai Dy. Tasildar		24-3-79	Relieved D.S.	
do	Permanent	"	15	"	25-3-79				30-4-79	Promotion	
~~3d Clerk~~ Rev. Insr.	Permanent	"	20	"	1-5-79		This is to certify that Annamalai		30-6-79	The post being abolished	
Gumasta Salem Namakal Taluq	do	"	15	"	1-7-79		Chetti (Gumastah in the Namakal		28-2-81	[illegible] to the former appt	
3d C. R. Insr. Namakal	"	Goom Namakal	15	2-8-0	1-3-81		Taluq) was doing duty under me		30-4-81	R. [illegible]	
Gumasta Namakal	do	"	15	"	1-5-81				31-3-82	Promotion	

1 Name of appointment	2 Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary.	3 Substantive appointment, if the new appointment be acting only.	4 Pay.	5 Acting allowance.	6 Date of appointment.	7 Signature of Officer.
Ad Goomasta Namkal Taluq	acting (Sub pro tem)	Goom. on Rs 15	15	~~D~~	1-4-82	
Goomasta Namkal Taluq	Perm	"	15	"	13-5-82	
		Joining time			24-7-82	
Goomasta Tiruchengode Taluq	Do	"	20	"	3-8-82	
Ag. Rev. Inspector Do	Sub pro tem	Goomasta on Rs 20	20	"	1-2-84	
Ad Goomasta Do	Permanent	"	20		8-7-84	
		Sick leave			25-6-85	
Do	Do	Do	20		5-7-85	
		Privilege leave			~~28-8-89~~	
Do	do	do	20		14-9-89	

Verified up to 31 3 92

Examined

Dy Collector

Verified up to 31-3-93

Dy Collector

8
Character of Officer.
No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.

For the last 3 months I was in charge ~~I found~~ he is an intelligent - hardworking & trustworthy man; He deserves promotion.

5th January 1873 } (Signed) K. Anantharamier
Namkul } [illegible]

The bearer Annamalai Chetti was under me as Magisterial Gumastah from June 1872 to December 1874 during which period he had discharged his duties to my entire satisfaction
(Signed)
Namkul } T. Surappiah
27-1-75 } 2d Magistrate
Namkal

Annamalai Chetti a gumastah of the Salem Town Sub Magistrate's office, is painstaking and is good [illegible] hand. He knows Magisterial work and is capable of further improvement (Signed)
A. Balabaradan
Salem } Ag. Salem Town Sub
6-11-75 } Magistrate

Verified up to 30th April 87

Deputy Collector

Verified up to 30 April 1890

Dy Collector

9 Signature & designation of immediate head of the Office.	10 Date of termination of appointment.	11 Reason of termination e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.	12 Signature and designation of immediate head of the Office.
	~~29-2-77~~	~~Return of permanent incumbent~~	
	~~30-[illegible]-77~~	~~Promotion~~	
	~~30-8-77~~	~~Returned Permanent incumbent~~	
Dy Collr	12-5-82	R.P.I.	Dy Collr
	23-7-82	Joining time	
	2-8-82		
Dy Collr	31-1-84	Transfer	Dy Collr
Dy Collr	7-7-84	Promotion	Dy Collr
Dy Collr	24-6-85	Leave	Dy Collr
Dy Collr	4-7-85	Returned to duty	Dy Collr
Dy Collr	28-8-89	Leave	
	13-9-89	Return to duty	
	31-3-93		

3

1 Name of appointment.	2 Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary.	3 Substantive appointment, if the new appointment be acting only.	4 Pay.	5 Acting allowance.	6 Date of appointment.	7 Signature of Officer.	8 Character of Officer. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.*	9 Signature & designation of immediate head of the Office.	10 Date of termination of appointment.	11 Reason of termination *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.*	12 Signature and designation of immediate head of the Office.
Head Gumastah Trichengode Taluq	Permanent	„	20	.	1.4.92				31.7.92 ~~1.8.92~~	Reverted as Taluq Gumastah Namakal	
		Transit			1.8.92				—		
4th Gumastah Namakkal Taluk	Do	„	15	„	2.8.92			Dy Tahr	~~[illegible]~~ 1.8.95	Privilege leave	Dy Tahr
Do	Do	(Privilege Leave)	15		7.8.95			Tahr	6.9.95	Joined duty	Dy Tahr
Do	Do		15		7.9.95			Tahr			Dy Tahr
~~Gumastah Namakal Taluk~~	~~Do~~		~~Do~~								

Annamalai Chetti is an intelligent and quick public servant

(Signed) S. Teruvengadachary

4-8-77. Tahsildar.

During the short time I was in Charge of the Namkal Taluq the bearer S. Annamalai Chetti Magistrate Clerk conducted himself to my entire satisfaction. He is willing & does his work quickly & surely. (Signed) M. Sundararajulu

Namkal
10-8-79 Ag. Tahsildar

Verified up to the 31 March 94

Dy Collector.

Verified up to 31 March 1895

Dy Collector
27.4.95

Verified up to 31.3.96

Dy Collector

1817

Verified up to 31.3.97

Dy Collector

26/6

SERVICE BOOK

OF

Name. T. Annamalai Chetti

Caste or Race. Goluva Velalar

Residence. Sanapett Salem

FATHER'S Name. Narasima chetti

FATHER'S Residence. Sanapett Salem

Date of birth. 14-8-44.

1 ௧	2 ௨	3 ௩	4 ௪	5 ௫	6 ௬	7 ௭	8 ௮
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ.	If acting, here state substantive appointment. பதிலுக்கானால் இவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. பதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of (non gazetted) Officer. (நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப்பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்துச்செய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

9 ௯	10 ௧௦	11 ௧௧	12 ௧௨	13 ௧௩
Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c). (உயர்ந்த உத்தியோகத்திற்குப்போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்குமாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவை போன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவு உண்டாக்கிய காரணம்.	Leave taken, nature and duration of. பெற்றுக்கொண்ட ரஜா இன்னதன்மையானதென்பதும், இவ்வளவு காலம்வரையிலென்பதும்.	Signature of head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்துசெய்கிறவேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. உத்தியோகஸ்தனைத் தண்டித்ததற்காவது கண்டித்ததற்காவது அவருக்கு இனாம் கொடுத்ததற்காவது அவனைப் புகழ்ந்ததற்காவது எழுத்து மூலமான ஆதாரவு ஏதேனுமிருந்தால் அதை உதகரிப்பது.

7/8/97 ENGLISH AND TAMIL

SERVICE BOOK

OF

Y. Annamalai chetty

256 [illegible]

Price 4 annas.

2000—29-9-96.

COLLECTOR'S HALF.

Place for signature of Pensioner on the first payment made hereon. }

Head of Charge—**Superannuation, Allowances and Pensions.**

Class of Pension and Date of Order sanctg. it.	Personal Identification.	Height. F.	Height. I.	Date or Approximate Date of Birth.	Sect.	Residence showing Village and Pergunnah.	Amount of Monthly Pension. RS.	A.	P.
							I. Tax.		
							Net.		

No.

ACCOUNTANT-GENERAL'S OFFICE,
Madras, 189 .

SIR,

UNTIL FURTHER NOTICE, and on the expiration of every month, be pleased to pay to the sum of

Rupees

being the amount of PENSION, as

upon the production of the counterpart hereof, taking from the claimant a receipt for the amount according to usual form. Date of commencement of pension on this bill 189 .

TO THE COLLECTOR

Chief Superintendent.

OF

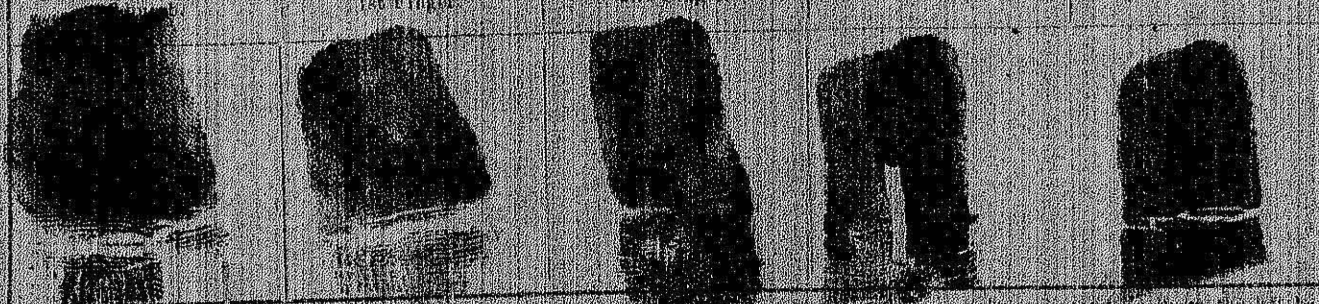
NOTE.—Payment under this order is to be made only to the Pensioner in person, with the following exceptions:—

(a) To persons specially exempted by the Local Government.

(b) To females unaccustomed to appear in public and to persons unable to appear on account of illness or bodily infirmity. Payment in both classes (a) and (b) is made on production of a Life Certificate signed by a responsible Officer of Government, or other well known and trustworthy person (Articles 1026 to 1029).

(c) To any person sending a Life Certificate signed by some person exercising the powers of a Magistrate of any class under the Criminal Procedure Code, or by any Registrar or Sub-Registrar under the Registration Act, or by any pensioned Officer who, before retirement, exercised the powers of a Magistrate or by a Chaplain or by any Gazetted Officer of Government (Articles 1026 to 1029).

Thumb.	1st Finger.	2nd Finger.	3rd Finger.	Little or 4th Finger.



Certified that the above finger prints have been taken in my presence and under my personal superintendence from the left hand of Bhaxabatti Tirumalai Annamalai chetty late [illegible] whose application for pension is herewith forwarded.

Station, Namakal

Date 16-8-1899

9

3

875

Tahsildar

P 1,000 6-7-98.

7/8/97 ENGLISH AND TAMIL.

SERVICE BOOK

OF

T. [illegible]
[illegible]

Price 4 annas.

2,000—22-2-06.

English and Tamil.

SERVICE BOOK
சர்விஸ் புஸ்தகம்

OF

Name Shevapet
பெயர் Tirumalai Annamalachetti

Race
ஜாதி Toluva velala caste

Residence
இருப்பிடம் Sevapet attached to Salem

FATHER'S
தகப்பனுடைய
Name Shevapet Tirumalai
பெயர் Vakil Narasimhachetti

Residence
இருப்பிடம் Sevapet

Date of birth by the Christian era
as nearly as can be ascertained
எவ்வளவு சரியாய்த்தெரிந்துக் கொள்
ளக்கூடுமோ அவ்வளவுவரையில்
கிறிஸ்து அப்தப்படி ஜனனதேதி 14 - 8 - 44

THE ENTRIES IN THIS PAGE SHOULD BE RENEWED OR RE-ATTESTED AT LEAST EVERY FIVE YEARS, AND THE SIGNATURES IN COLUMNS (8) AND (9) SHOULD BE DATED.

இப்பக்கத்திலுள்ள பதிவுகளை குறைந்தது பிரதி ஐந்து வருஷத்திற் கொருமுறை பெயர்த்தெழுதவாவது வேண்டும் அல்லது அவைகளுக்கு மறுபடியும் அத்தாட்சி கையெழுத்து செய்யவாவது வேண்டும்; (8), (9) கலங்களில் செய்யப்படும் கையெழுத்துகளுக்கு தேதி போடவேண்டும்.

1 ௧ Name. பெயர்.	2 ௨ Race. ஜாதி.	3 ௩ Residence. இருப்பிடம்.	4 ௪ Father's name and residence. தகப்பனுடைய பெயரும் இருப்பிடமும்.	5 ௫ Date of birth by the Christian era as nearly as can be ascertained. எவ்வளவு சரியாய்த் தெரிந்துக்கொள்ளக்கூடுமோ அவ்வளவுவரையில் கிறிஸ்து அப்தப்படி ஜனன தேதி.	6 ௬ Exact height by measurement. அளந்துபார்த்தறிந்த சரியான உயரம்.	7 ௭ Personal marks for identification. ஆள் தெரிந்துகொள்ளும் அங்க அடையாளம்.	8 ௮ Signature of (non-gazetted) Officer. (நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப்படாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	9 ௯ Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ் தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்து செய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.
[illegible] Tirumala Annamala chette	Talicca Velala caste	Seriapet attached to Salem	[illegible] Annamalai Vakil Narasimha chette Seriapet	14th April [illegible] 14—8—44 ~~38 [illegible]~~ ~~[illegible]~~	ft 5- 6 inches.	One scar is on the left cheek or side of the face, another below the left ear and another on the right leg below knee. and a small black mole on the inner side of the small finger of the left hand (18th July 1880) Date of entry 1-6-73	[illegible]	[illegible]
						Same as above	[illegible] (Once copy)	
						Tahsildar		
				14-8-44 53 years	do	(1889) Same as above		Tahsildar
						[illegible] 14-7-81		Tahsildar

THE ENTRIES IN THIS PAGE SHOULD BE RENEWED OR RE-ATTESTED AT LEAST EVERY FIVE YEARS, AND THE SIGNATURES IN COLUMNS (8) AND (9) SHOULD BE DATED.

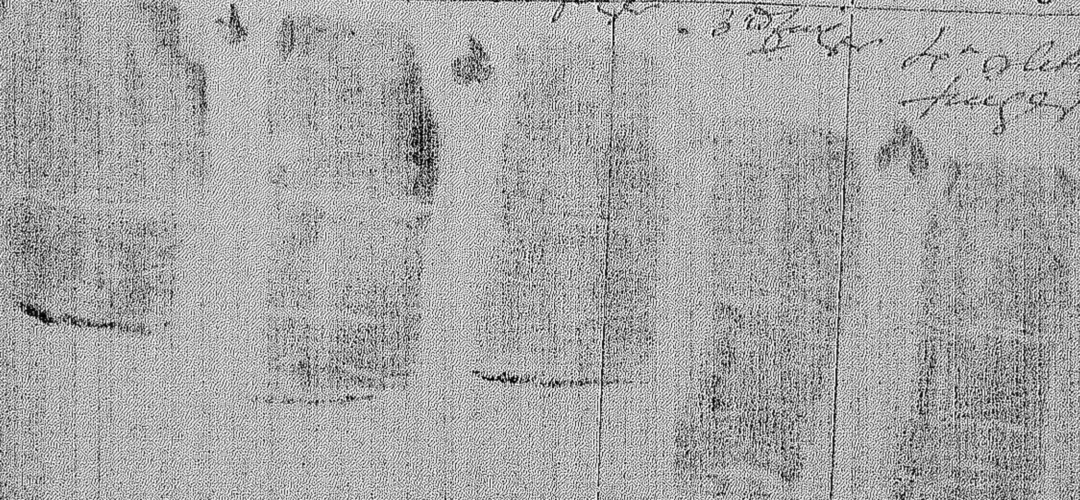
இப்பக்கத்திலுள்ள பதிவுகளை குறைந்தது பிரதி ஐந்து வருஷத்திற் கொருமுறை கையெழுத்து செய்யவாவது வேண்டும் ; (8), (9) கலங்களில் வெளுத்தெழுதவாவது வேண்டும் அல்லது அவைகளுக்கு மறுபடியும் அத்தாட்சி செய்யப்படும் கையெழுத்துகளுக்கு தேதி போட வேண்டும்.

1 ௧	2 ௨	3 ௩	4 ௪	5 ௫	6 ௬	7 ௭	8 ௮	9 ௯
Name. பெயர்.	Race. ஜாதி.	Residence. இருப்பிடம்.	Father's name and residence. தகப்பனுடைய பெயரும் இருப்பிடமும்.	Date of birth by the Christian era as nearly as can be ascertained. எவ்வளவு சரியாய்த் தெரிந்துக்கொள்ளக்கூடுமோ அவ்வளவுவரையில் கிரிஸ்து அப்தப்படி ஜனன தேதி.	Exact height by measurement. அளந்துபார்த்தறிந்தசரியான உயரம்.	Personal marks for identification. ஆள் தெரிவதற்கான அங்கமச்சமடையாளம்.	Signature of (non-gazetted) Officer. (சிப்பந்தி முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யபடா பெரு) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ் தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்து செய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.
Thumpati Tirumala Annamale chetti	Tuluva Velala caste	Seenapet attached to Salem	Thumpati Tirumalai Vakil Narasimha chetti of Seenapet	Tarana Kartigai 14 — 8 — 44 ~~33 [illegible]~~ ~~[illegible]~~ 14-8-44 53 years	feet 5 6 inches Do	One scar is on the left cheek or side of the face, another below the left ear and another on the right leg below knee. And (18th July 1880) a small black mole on the inner side of the small finger of the left hand Date of height 1-6-73 Sannasalam 1899 Sannasalam	(Innescap) Tahsildar	Tah

THE ENTRIES IN THIS PAGE SHOULD BE RENEWED OR RE-ATTESTED AT LEAST EVERY FIVE YEARS, AND THE SIGNATURES IN COLUMNS (8) AND (9) SHOULD BE DATED.

இப்பக்கத்திலுள்ள பதிவுகளை குறைந்தது பிரதி ஐந்து வருஷத்திற் கொருமுறை
கையெழுத்து செய்யவாவது வேண்டும் ; (8), (9) கலங்களில்
பெயர்த்தெழுதவாவது வேண்டும் அல்லது அவைகளுக்கு மறுபடியும் அத்தாட்சி
செய்யப்படும் கையெழுத்துகளுக்கு தேதி போடவேண்டும்.

1 க Name. பெயர்.	2 உ Race. ஜாதி.	3 ங Residence. இருப்பிடம்.	4 ச Father's name and residence. தகப்பனுடைய பெயரும் இருப்பிடமும்.	5 ரு Date of birth by the Christian era as nearly as can be ascertained. எவ்வளவு சரியாய் தெரிந்துகொள்ளக்கூடுமோ அவ்வளவாயின் கிறிஸ்து அப்தப்படி ஜனன தேதி.	6 சா Exact height by measurement. அளந்துபார்த்து தெரிந்த சரியான உயரம்.	7 எ Personal marks for identification. நபர் தெரியத்தக்க அங்கமச்சமடையாளம்.	8 அ Signature of (non-gazetted) Officer. (நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப்படாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	9 கூ Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ் தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்து செய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.
						Thumb 1st finger Middle	3rd finger	Little finger
T. Arunachalachettiar								
				Left hand				



Certified that the
above finger prints
have been taken
in my presence under
my personal superintendence
[illegible]
Tirumalai Arunachala [illegible]

THE ENTRIES IN THIS PAGE SHOULD BE RENEWED OR RE-ATTESTED AT LEAST EVERY FIVE YEARS, AND THE SIGNATURES IN COLUMNS (8) AND (9) SHOULD BE DATED.

இப்பக்கத்திலுள்ள பதிவுகளை குறைந்தது பிரதி ஐந்து வருஷத்திற் கொருமுறை
கையெழுத்து செய்யவாவது வேண்டும் ; (8), (9) கலங்களில்
பெயர்த்தெழுதவாவது வேண்டும் அல்லது அவைகளுக்கு மறுபடியும் அத்தாட்சி
செய்யப்படும் கையெழுத்துகளுக்கு தேதி போடவேண்டும்.

1 ௧ Name. பெயர்.	2 ௨ Race. ஜாதி.	3 ௩ Residence. இருப்பிடம்.	4 ௪ Father's name and residence. தகப்பனருடைய பெயரும் இருப்பிடமும்.	5 ௫ Date of birth by the Christian era as nearly as can be ascertained. எவ்வளவு சரியாய்த்தெரிந்துக்கொள்ளக்கூடுமோ அவ்வளவுவரையில் கிறிஸ்து அப்தப்படி ஜனன தேதி.	6 ௬ Exact height by measurement. அளந்துபார்த்தறிந்தசரியான உயரம்.	7 ௭ Personal marks for identification. நபர் தெரிவதற்காக அங்கமச்சமடையாளம்.	8 ௮ Signature of (non-gazetted) Officer. (நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப் பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	9 ௯ Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்து செய்கிற வேறேஉத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.

THE ENTRIES IN THIS PAGE SHOULD BE RENEWED OR RE-ATTESTED AT LEAST EVERY FIVE YEARS, AND THE SIGNATURES IN COLUMNS (8) AND (9) SHOULD BE DATED.

இப்பக்கத்திலுள்ள பதிவுகளை குறைந்தது பிரதி ஐந்து வருஷத்திற் கொருமுறை பெயர்த்தெழுதுவாவது வேண்டும் அல்லது அவைகளுக்கு மறுபடியும் அத்தாட்சி கையெழுத்து செய்யவாவது வேண்டும்; (8), (9) கலங்களில் செய்யப்படும் கையெழுத்துகளுக்கு தேதி போடவேண்டும்.

1 ௧ Name. பெயர்.	2 ௨ Race. ஜாதி.	3 ௩ Residence. இருப்பிடம்.	4 ௪ Father's name and residence. தகப்பனுடைய பெயரும் இருப்பிடமும்.	5 ௫ Date of birth by the Christian era as nearly as can be ascertained. எவ்வளவு சரியாய்த் தெரிந்துக்கொள்ளக்கூடுமோ அவ்வளவுவரையில் கிறிஸ்து அப்தப்படி ஜனன தேதி.	6 ௬ Exact height by measurement. அளந்துபார்த்து தெரிந்தசரியான உயரம்.	7 ௭ Personal marks for identification. நபர் தெரிவதற்காக அங்கமச்சமடையாளம்.	8 ௮ Signature of (non-gazetted) Officer. (நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப்படாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	9 ௯ Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ் தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்து செய்கிற வேறேஉத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.

1 க	2 உ	3 ங	4 ச	5 ரு	6 சா	7 எ	8 அ	9 கூ	10 கo	11 கக	12 கஉ	13 கங
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ.	If acting, here state substantive appointment. பதிலுக்கானால் இவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. பதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of (non gazetted) Officer. (நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரிக்கப்பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ் தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்துச்செய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c). (உயர்ந்த உத்தியோகத்திற்குப்போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்குமாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவைபோன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவு உண்டாகிய காரணம்.	Leave taken, nature and duration of. பெற்றுக்கொண்ட ரஜா இன்ன தன்மையானதென்பதும், இவ்வளவு காலமென்பதும்.	Signature of head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ் தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்துச்செய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. உத்தியோகஸ்தனைத் தண்டித்ததாகவது கண்டித்ததாகவது அவருக்கு இனாம் கொடுத்ததாகவது அவரைப் புகழ்ந்ததாகவது எழுத்து மூலமான ஆதாரமிருந்தால் அதை உதாகரிப்பது.
Gumasta in Rasipur Dv. Sub Mag's office	Permanent	-	15	-	17-2-66			31-5-66	Transfer			
Do. Paramathy	Do	..	15		1-6-66			28-2-67	Transfer			
Do Salem Town Sub Mag's office	Do	—	15		1-3-67			24-4-67	Transfer			
Do Paramati Sub Mag's office	Do	..	15		25-4-67			31-1-68	Transfer			
Do. Taramangalam Sub Mag's office	Do	..	15		1-2-68			4-8-71	Suspension*	x		
		Suspended			5-8-71			4-10-71	Reinstated			
Do Denkanikotta Dv Sub Mag's office	Do	..	15		5-10-71			31-5-72	Transfer			
8th Gumasta Namakal	Do	—	15		1-6-72			31-1-75	Transfer	x		

*. Two months suspension for giving an unauthenticated copy to the party — vide Collr's order d. 3 August 1871. ✓

— The bearer Annamalai chetti Gumasta in the Deputy Tahsildar's office of Denkanikotta is a painstaking and honest man. During time he was under me he discharged his duties to my greatest satisfaction. He is a capital man in working the magisterial business and is a very good Subordinate. I now part him with much regret having lost such an assistant to me.

16.5.72. (Signed) C. Tirumalai
Dy Tahr.

This is to certify that Annamalai chetti gumasta

1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ.	3 ௩ If acting, here state substantive appointment. பதிலுக்கானால் இவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. பதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of (non gazetted) Officer. (நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப்பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	8 ௮ Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்துச்செய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடையகையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	9 ௯ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	10 ௧௦ Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c). (உயர்ந்த உத்தியோகத்திற்குப்போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்குமாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவைபோன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவு உண்டாக்கிய காரணம்.	11 ௧௧ Leave taken, nature and duration of. பெற்றுக் கொண்ட ரஜா இன்னதன்மையானதென்பதும், இவ்வளவு காலம்வரையிலென்பதும்.	12 ௧௨ Signature of head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்துசெய்கிறவேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	13 ௧௩ Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. உத்தியோகஸ்தனைத் தண்டித்ததற்காவது கண்டித்ததற்காவது அவருக்கு இனாம் கொடுத்ததற்காவது அவரைப் புகழ்ந்ததற்காவது எழுத்து மூலமான ஆதரவு ஏதேனுமிருந்தால் அதை உதகரிப்பது.
Gumasta in Salem Town Sub Magl office	permanent	..	15	-	1.2.75			30.6.76	Transfer	X		
6th Gumasta in Namakal Taluk cutchery.	Do	..	15		1.7.76			23.1.78	Transfer	✓		
Relief inspector	Temporary	..	20		24.1.78			31.1.78	abolition of the Temporary appointment	X		
Gumasta Namakal Taluk.	permanent	..	15		1.2.78			21.8.78	promotion	X		
— Do —	acting	Gumasta on R 15 Namakal	15	4	22.8.78			30.9.78	Return of permanent	X		
— Do —	permanent	..	15	-	1.10.78			5.12.78	Promotion	X		
— Do —	acting	Do	15	4	6.12.78			31.1.79	Leave.	X		
	Special leave without allowances				1.2.79			24.3.79	Return to duty	X		
— Do —	permanent	..	15	.	25.3.79			30.4.79	promotion	X		
Rev Inspector Salem	permanent	..	20	.	1.5.79			30.6.79	The ~~first~~ incumbent having been reinstated on appeal reverted to his former appt.	X		
Gumasta Namakal Taluk	Do	..	15	.	1.7.79			28.2.81	(promotion			

in the Namakal Taluk) was doing duty under me for the past 3 months I was in charge. I found he is an intelligent, hardworking and trustworthy man. He deserves promotion.

5th January 1873 (Signed) C. Ananthanarayana ayyar
Namakal. by Tahr Paramathi

The bearer Annamala chetti was under me as magisterial gumasta from June 1872 to December 1874 during which period he has discharged his duties to my entire satisfaction.

Namakal (Signed) P. Surapiah
21.1.75. Sub Magistrate Namakal.

Annamala chetti a gumasta of the Salem Town

1 ௧	2 ௨	3 ௩	4 ௪	5 ௫	6 ௬	7 ௭	8 ௮	9 ௯	10 ௰	11 ௧௧	12 ௧௨	13 ௧௩
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ.	If acting, here state substantive appointment. பதிலுக்கானால் இவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. பதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of (non gazetted) Officer. (நியமனம் முதலிய விவரம் தெரிட்டில் பிரகாரஞ்செய்யப்பெற்ற) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்துசெய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c). (உயர்ந்த உத்தியோகத்திற்குப்போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்குமாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவை போன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவு உண்டாக்கிய காரணம்.	Leave taken—nature and duration of. பெற்றுக்கொண்ட ரஜா இன்னதென்றும், இன்னவகையானதென்பதும், இவ்வளவு காலம்வரையென்பதும்.	Signature of head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்துசெய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. உத்தியோகஸ்தனைத் தண்டித்ததற்காவது கண்டித்ததற்காவது அவருக்கு இனாம் கொடுத்ததற்காவது அவரைப் புகழ்ந்ததற்காவது எழுத்து மூலமான ஆதாரவு ஏதேனுமிருந்தால் அதை உதாரிப்பது.
3rd C. Rev Inspr Namakal	acting	Gumasta Namakal	15	2-8-0	1-3-81		(Sd) J. A. [illegible] Collr	30-4-81	R. of K. I.		(Sd) J. A. [illegible] Collr	Sub Magistrate office is painstaking and is good Taluk hand. He knows magisterial work and is capable of further improvement. (Signed) A Prahaladan Salem 6-11-75. Ag Salem Town Sub Magt. Annamalai chetti is an intelligent and good public servant. (Signed) S. Tirumengadachary 4-8-77 Tahsildar. During the short time I was in charge of the Namakal Taluk the heard T. Annamalai chetti Magistrate clerk conducted
Gumasta Namakal	permanent	--	15	.	1-5-81			31-3-82	promotion	×		
4th Gumasta Namakal Taluk	acting sub pro tem	Gumasta on R 15	15	5	1-4-82			12-5-82	R. [illegible] I.			
Gumasta Namakal Tq	per C	--	15		13-5-82			23-7-82	joining time			
		joining time			24-7-82			2-8-82	×			
Gumasta Trichengode Taluk	Do	--	20	.	3-8-82			31-1-84	Transfer	×		
3rd class Rev Inspr Do	sub pro tem	Gumasta on R 20	20	.	1-2-84			7-7-84	promotion	×		
1st Gumasta	permanent	--	20		8-7-84			24-6-85	Leave	×		
		Sick leave			25-6-85			4-7-85	Return to duty	×		
Do Do	Do	--	20	-	5-7-85			28-8-89	Leave	×		
		privilege leave			29-8-89			13-9-89	Return to duty			
Do Do	Do	--	20		14-9-89			~~31-3-93~~ 31-7-92	× ×			

Verified up to 30th April 89
(Signed) K. Prakasachary
Deputy Collector

Transit 1-8-92

Verified up to 30th April 90
(Sd) J. H. Robertson
for Collector

× Reduced as Taluk gumasta Namakal

1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ.	3 ௩ If acting, here state substantive appointment. பதிலுக்கானால் இவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. பதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. சேர்ந்த தேதி.	7 ௭ Signature of (non gazetted) Officer. (நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப்பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	8 ௮ Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ் தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்து செய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	9 ௯ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெற்ற தேதி.	10 ௧0 Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c). (உயர்ந்த உத்தியோகத்திற்குப் போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்கு மாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவை போன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவு உண்டாக்கிய காரணம்.	11 ௧௧ Leave taken—nature and duration of. பெற்றுக்கொண்ட ரஜா இன்னதன்மையானதென்பதும், இவ்வளவு காலம்வரையிலென்பதும்.	12 ௧௨ Signature of head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ் தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்து செய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	13 ௧௩ Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. உத்தியோகஸ்தனைத் தண்டித்ததாகவாவது கண்டித்ததாகவாவது அவருக்கு இனாம் கொடுத்ததாகவாவது அவரைப் புகழ்ந்ததாகவாவது எழுத்து மூலமான ஆதாரம் ஏதேனுமிருந்தால் அதை உதகரிப்பது.
	Verified up to 31-3-92. (Signed) T. V. Gopalasamu aiyar Dy Collector											
4th Gumasta Namakal Taluk	permanent	-	15		2-8-92		(Sd) [illegible]	6-8-95	privilege leave.	×	(Sd) [illegible]	
	Verified up to 31-3-93 (Signed) P. S. Ganapathi aiyar Dy Collector.											
Do.	Do.	privilege leave	15		7-8-95		(Sd) [illegible] for Tahr	6-9-95	Joined duty	×	(Sd) [illegible] for Tahr	
Do	Do	-	15		7-9-95		Tahr	7-5-98	Leave		Tahr	
	Verified up to 31st March 94. (Signed) P. S. Ganapathi aiyar Dy Collector											
	Verified up to 31st March 1895 Signed P S Ganapathi aiyar Dy Collector 27-4-95											
	Verified up to 31-3-96 Signed P S Ganapathi aiyar Dy Collector											
Certified that the entries were compared with those of the old register & found correct (Initials) Tahsildar										Compared with the old Register and found correct [illegible] Dy Collector		His work is to my entire satisfaction. He is untiring and does his work quickly and soundly. Namakal (Signed) ele Sundaresa Iyer 20-8-97 Ag Tahsildar Verified up to 31-3-97. (Signed) P. S. Singaravelu Dy Collector. Verified upto 31-12-9[illegible] [illegible] W. Dy Collector

1 ௧	2 ௨	3 ௩	4 ௪	5 ௫	6 ௬	7 ௭	8 ௮	9 ௯	10 ௧0	11 ௧௧	12 ௧௨	13 ௧௩
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ.	If acting, here state substantive appointment. பதிலுக்கானால் இவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. பதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of (non gazetted) Officer. (நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப்படாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்துசெய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடையகையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c). (உயர்ந்த உத்தியோகத்திற்குப்போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்குமாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவை போன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவு உண்டாக்கிய காரணம்.	Leave taken, nature and duration of. பெற்றுக் கொண்ட ரஜா இன்னதன்மையானதென்பதும், இவ்வளவு காலம்வரையிலென்பதும்.	Signature of head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்து செய்கிறவேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. உத்தியோகஸ்தரைத் தண்டித்ததற்காவது கண்டித்ததற்காவது அவருக்கு இனம் கொடுத்ததற்காவது அவரைப் புகழ்ந்ததற்காவது எழுத்து மூலமான ஆதாரவு ஏதேனுமிருந்தால் அதை உதகரிப்பது.

1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ.	3 ௩ If acting, here state substantive appointment. பதிலுக்கானால் இவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. பதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of (non gazetted) Officer. (நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப்படாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	8 ௮ Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்துசெய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	9 ௯ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெருகிற தேதி.	10 ௧௦ Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c). (உயர்ந்தஉத்தியோகத்திற்குப்போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்குமாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவை போன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவு உண்டாகிய காரணம்.	11 ௧௧ Leave taken, nature and duration of. பெற்றுக்கொண்ட ரஜா இன்ன தன்மையானதென்பதும், இவ்வளவு காலம்வரையிலென்பதும்.	12 ௧௨ Signature of head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்து செய்கிறவேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	13 ௧௩ Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. உத்தியோகஸ்தனைத் தண்டித்ததற்காவது கண்டித்ததற்காவது அவருக்கு இநாம் கொடுத்ததற்காவது அவனைப் புகழ்ந்ததற்காவது எழுத்து மூலமான ஆதாரவு ஏதேனுமிருந்தால் அதை உதகரிப்பது.

1 க	2 உ	3 ங	4 ச	5 ரு	6 சா	7 எ	8 அ	9 கூ	10 க௦	11 கக	12 கஉ	13 கங
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ.	If acting, here state substantive appointment. பதிலுக்கானால் இவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. பதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of (non gazetted) Officer. (நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப்பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்துசெய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c). (உயர்ந்தஉத்தியோகத்திற்குப்போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்குமாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவை போன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவு உண்டாக்கிய காரணம்.	Leave taken, nature and duration of. பெற்றுக்கொண்ட ரஜா இன்னதன்மையானதென்பதும், இவ்வளவு காலமென்பதும்.	Signature of head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்து செய்கிறவேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. உத்தியோகஸ்தரைத் தண்டித்ததற்காவது கண்டித்ததற்காவது அவருக்கு இனாம் கொடுத்ததற்காவது அவரைப் புகழ்ந்ததற்காவது எழுத்து மூலமான ஆதாரவு ஏதேனுமிருந்தால் அதை உதகரிப்பது.

1 ௧	2 ௨	3 ௩	4 ௪	5 ௫	6 ௬	7 ௭	8 ௮
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ.	If acting, here state substantive appointment. பதிலுக்கானால் இவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. பதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of (non gazetted) Officer. (நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரகாஞ்செய்யப்பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்துச்செய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடையகையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.

9 ௯	10 ௰	11 ௧௧	12 ௧௨	13 ௧௩
Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c). (உயர்ந்தஉத்தியோகத்திற்குப்போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்குமாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவை போன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவு உண்டாக்கிய காரணம்.	Leave taken, nature and duration of. பெற்றுக்கொண்ட ரஜா இன்னதன்மையானதென்பதும், இவ்வளவு காலம்வரையிலென்பதும்.	Signature of head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்து செய்கிறவேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. உத்தியோகஸ்தனைத் தண்டித்ததாகவாவது கண்டித்ததாகவாவது அவருக்கு இனாம் கொடுத்ததாகவாவது அவனைப் புகழ்ந்ததாகவாவது எழுத்து மூலமான ஆதாரவு ஏதேனுமிருந்தால் அதை உதகரிப்பது.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
௧	௨	௩	௪	௫	௬	௭	௮	௯	௧௦	௧௧	௧௨	௧௩
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ.	If acting, here state substantive appointment. பதிலுக்கானால் இவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. பதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of (non gazetted) Officer. (நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப்பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்துசெய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c). (உயர்ந்தஉத்தியோகத்திற்குப்போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்குமாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவை போன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவு உண்டாகிய காரணம்.	Leave taken, nature and duration of. பெற்றுக்கொண்ட ரஜா இன்னதன்மையானதென்பதும், இவ்வளவு காலம்வரையிலென்பதும்.	Signature of head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்து செய்கிறவேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. உத்தியோகஸ்தனைத் தண்டித்ததற்காவது கண்டித்ததற்காவது அவருக்கு இனாம் கொடுத்ததற்காவது அவனைப் புகழ்ந்ததற்காவது எழுத்து மூலமான ஆதாரவு ஏதேனுமிருந்தால் அதை உதகரிப்பது.

1 ௧	2 ௨	3 ௩	4 ௪	5 ௫	6 ௬	7 ௭	8 ௮
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ.	If acting, here state substantive appointment. பதிலுக்கானால் இவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. பதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of (non gazetted) Officer. (நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப்பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்துசெய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

9 ௯	10 ௧௰	11 ௧௧	12 ௧௨	13 ௧௩
Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	Reason of termination (such as promotion, ransfer, dismissal, &c). (உயர்ந்தஉத்தியோகத்திற்குப்போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்குமாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவைபோன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவுண்டாக்கிய காரணம்.	Leave taken, nature and duration of. பெற்றுக்கொண்ட ரஜா இன்னதன்மையானதென்பதும், இவ்வளவு காலம்வரையிலென்பதும்.	Signature of head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்து செய்கிறவேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. உத்தியோகஸ்தரைத் தண்டித்ததற்காவது கண்டித்ததற்காவது அவருக்கு இனம் கொடுத்ததற்காவது அவரைப் புகழ்ந்ததற்காவது எழுத்து மூலமான ஆதாரவு ஏதேனுமிருந்தால் அதை உதகரிப்பது.

1 க Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 உ Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ.	3 ௩ If acting, here state substantive appointment. பதிலுக்கானால் இவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	6 ௫ Acting allowance. பதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of (non gazetted) Officer. (நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரகாரஞ்செய்யப்பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	8 ௮ Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்துச்செய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	9 ௯ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	10 க0 Reason of termination (such as promotion, ransfer, dismissal, &c). (உயர்ந்த உத்தியோகத்திற்குப்போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்குமாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவை போன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவு உண்டாக்கிய காரணம்.	11 கக Leave taken, nature and duration of. பெற்றுக்கொண்ட ரஜா இன்னதன்மையானதென்பதும், இவ்வளவு காலம்வரையென்பதும்.	12 கஉ Signature of head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்துசெய்கிறவேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	13 க௩ Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. உத்தியோகஸ்தனைத் தண்டித்ததற்காவது கண்டித்ததற்காவது அவருக்கு இனாம் கொடுத்ததற்காவது அவரைப் புகழ்ந்ததற்காவது எழுத்து மூலமான ஆதாரவு ஏதேனுமிருந்தால் அதை உதகரிப்பது.

1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ.	3 ௩ If acting, here state substantive appointment. பதிலுக்கானால் இவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. பதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of (non gazetted) Officer. (நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப் பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	8 ௮ Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்துச்செய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

9 ௯ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	10 ௧௦ Reason of termination (such as promotion, ransfer, dismissal, &c). (உயர்ந்த உத்தியோகத்திற்குப்போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்குமாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவை போன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவு உண்டாகிய காரணம்.	11 ௧௧ Leave taken, nature and duration of. பெற்றுக்கொண்ட ரஜா இன்னதன்மையானதென்பதும், இவ்வளவு காலமளவாயினென்பதும்.	12 ௧௨ Signature of head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்துசெய்கிறவேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து.	13 ௧௩ Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. உத்தியோகஸ்தனைத் தண்டித்ததற்காவது கண்டித்ததற்காவது அவருக்கு இனம் கொடுத்ததற்காவது அவரைப் புகழ்ந்ததற்காவது எழுத்து மூலமான ஆதாரவதே இருந்தால் அதை உதகரிப்பது

REGISTER OF LANDS HELD BY UNCOVENANTED PUBLIC SERVANTS.

அன்கவினென்டெட் (உடன்படிக்கைக்குட்படாத) சர்க்கார் உத்தியோகஸ்தருக்குள்ள நிலங்களைப்பற்றிய ரெஜிஸ்டர்.

Name of Uncovenanted Public Servant. அன்கவினென்டெட் (உடன்படிக்கைக் குட்படாத) சர்க்கார் உத்தியோகஸ்தருடைய பெயர்.	Date of entertainment in the Public Service. சர்க்கார் உத்தியோகத்தில் அமர்ந்த தேதி.	Office and department in which employed. உத்தியோகமாய் அமரும் ஆபீஸும் இலாகாவும்.	District and division in which land is situated. நிலம் இருக்கிற டிஸ்டிரிக்டும் டிவிஷனும்.	Particulars regarding Landed Property. பூஸ்திதியைப்பற்றிய விவரங்கள்.				When acquired, inherited, &c. பெறுதுக்கொண்டது, முன்னேரிடத்திலிருந்து உரிமைவழியாய் அடைந்தது முதலியவை எப்போது?	By what means and for what purpose acquired. என்ன முகாந்தரத்தினால் என்ன காரியத்திற்காகப் பெற்றது?	Nature of interest possessed by the officer concerned in such landed property. அவ்வகையான பூஸ்திதியில் பிரஸ்தாப உத்தியோகஸ்தருக்குள்ள பாத்தியதை இப்படிப்பட்டதென்பது.	REMARKS. ஷரா.
				Nature of property (i.e.) whether lands, gardens with or without houses attached. சொத்து இப்படிப்பட்டதென்பது, அதாவது, நிலமா? தோட்டமா? வீடும் அதனுடன் சேர்ந்திருக்கிறதா? இல்லையா?	Extent. விஸ்தீர்ணம்.	Assessment. வரி.	In whose name registered. யார்பெயரால் ரெஜிஸ்டராயிருக்கிறது?				
						Rs. ரூ.					

Houses 4 at [illegible]

(Sd) S. Annamalai Chettiar

4 [illegible]

([illegible])

[illegible]

REGISTER OF LANDS HELD BY UNCOVENANTED PUBLIC SERVANTS.

அன்கவினென்டெட் (உடன்படிக்கைக்குட்படாத) சர்க்கார் உத்தியோகஸ்தருக்குள்ள நிலங்களைப்பற்றிய ரெஜிஸ்டர்.

Name of Uncovenanted Public Servant. அன்கவினென்டெட் (உடன்படிக்கைக்குட்படாத) சர்க்கார் உத்தியோகஸ்தருடைய பெயர்.	Date of entertainment in the Public Service. சர்க்கார் உத்தியோகத்தில் அமர்ந்த தேதி.	Office and department in which employed. உத்தியோகமாய் அமரும் ஆபீஸும் இலாகாவும்.	District and division in which land is situated. நிலம் இருக்கிற டிஸ்டிரிக்டும் டிவிஷனும்.	Particulars regarding Landed Property. பூஸ்திதியைப்பற்றிய விவரங்கள்.				When acquired, inherited, &c. பெற்றுக்கொண்டது, முன்னோரிடத்திலிருந்து உரிமைவழியாய் அடைந்தது முதலியவை எப்போது?	By what means and for what purpose acquired. என்ன முகாந்தரத்தினால் என்னகாரியத்திற்காகப் பெற்றது?	Nature of interest possessed by the officer concerned in such landed property. அவ்வகையான பூஸ்திதியில் பிரஸ்தாப உத்தியோகஸ்தருக்குள்ள பாத்தியதை இப்படிப்பட்டதென்பது.	REMARKS. ஷரா.
				Nature of property (*i.e.*) whether lands, gardens with or without houses attached. சொத்து இப்படிப்பட்டதென்பது, அதாவது, நிலமா? தோட்டமா? வீடும் அதனுடன் சேர்ந்திருக்கிறதா? இல்லையா?	Extent. விஸ்தீர்ணம்.	Assessment. வரி.	In whose name registered. யார்பெயரால் ரெஜிஸ்டராயிருக்கிறது?				
						Rs. ரூ.					

COLLECTOR'S HALF.

Place for signature of Pensioner on the first payment made hereon.

Head of Charge—**Superannuation, Allowances and Pensions.**

Class of Pension and Date of Order sanctg. it.	Personal Identification.	Height. F.	Height. I.	Date or Approximate Date of Birth.	Sect.	Residence showing Village and Perguunah.	Amount of Monthly Pension. RS.	A.	P.
							I. Tax.		
							Net.		

No.

Accountant-General's Office,
Madras, 189 .

Sir,

Until further notice, and on the expiration of every month, be pleased to pay to

Rupees the sum of

being the amount of Pension, as

upon the production of the counterpart hereof, taking from the claimant a receipt for the amount according to usual form. Date of commencement of pension on this bill 189 .

To the COLLECTOR

of *Chief Superintendent.*

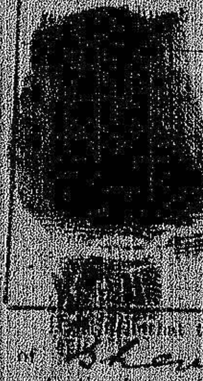
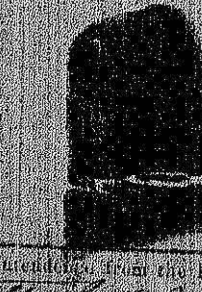
Note.—Payment under this order is to be made only to the Pensioner in person, with the following exceptions:—

(*a*) To persons specially exempted by the Local Government.

(*b*) To females unaccustomed to appear in public and to persons unable to appear on account of illness or bodily infirmity.

Payment in both classes (*a*) and (*b*) is made on production of a Life Certificate signed by a responsible Officer of Government, or other well known and trustworthy person (Articles 1026 to 1029).

(*c*) To any person sending a Life Certificate signed by some person exercising the powers of a Magistrate of any class under the Criminal Procedure Code, or by any Registrar or Sub-Registrar under the Registration Act, or by any pensioned Officer who, before retirement, exercised the powers of a Magistrate or by a Chaplain or by any Gazetted Officer of Government (Articles 1026 to 1029).

Thumb.	1st Finger.	2nd Finger.	3rd Finger.	Little or 4th Finger.
				

I certify that the above finger prints have been taken in my presence and under my personal superintendence from the left hand of *Bhavabetti Tirumalai Annamalai chetty late* whose application for pension is herewith forwarded.

Station, *Namakkal*

Date *16-8-1899*

9
3
876

Tahsildar
Signature.

F.
1,000 6-7-98.

PENSIONER'S HALF.

Name of Pensioner ____________________

Head of Charge—**Superannuation, Allowances and Pensions.**

Class of Pension and Date of Order sanctioning it.	Date or Approximate Date of Birth.	Sect.	Residence showing Village and Pergunnah.	Amount of Monthly Pension.
				RS. A. P. I. Tax. Net.

No. __________

ACCOUNTANT-GENERAL'S OFFICE,
Madras, __________ 189 .

SIR,

UNTIL FURTHER NOTICE, and on the expiration of every month, be pleased to pay to __________ the sum of

Rupees __________

being the amount of __________ PENSION, as __________

upon the production of this Order and a receipt according to usual form.

To THE COLLECTOR

or __________

Chief Superintendent

NOTE.—1. Payment under this order is to be made only to the Pensioner in person, with the following exceptions:—

(*a*) To persons specially exempted by the Local Government.

(*b*) To females unaccustomed to appear in public and to persons unable to appear on account of illness or bodily infirmity

Payment in both classes (*a*) and (*b*) is made on production of a Life Certificate signed by a responsible Officer of Government, or other well known and trustworthy person (Articles 1026 to 1029).

(*c*) To any person sending a Life Certificate signed by some person exercising the powers of a Magistrate of any class under the Criminal Procedure Code, or by any Registrar or Sub-Registrar under the Registration Act, or by any pensioned Officer who, before retirement, exercised the powers of a Magistrate or by a Chaplain or by any Gazetted Officer of Government (Articles 1026 to 1029).

2. On the decease of the Pensioner, this order should be immediately returned by his family to the District Officer with a report of the date of his decease.

Examination held by Collector in the Case
of Copy of Document in the Deputy
Tahsildar's Cutcherry at Omalore
by Gumastah Arunachellam Chetty
without permission

Beemarao - Deputy Tahsildar of
Omalore What have you to Say
in explanation of a Copy of a Petition
in your office having been given out
on plain paper — ?

This document was given
by ~~Amba~~ Moodaly son of
Contractor, ~~time~~ ~~two~~ four Months ago I
Said that if
presented himself I would personally
~~on~~ the Case & then handed over
to my Gumastah ~~Arunachelly~~ Chetty
I remembered nothing more until Moodelly
~~about~~ 10 days ago When he was present
a petition backed by an order of
the Civil Court to get a Copy on

of a Head Gumasta. He will be
reduced to Rs 15 on the 1st
opportunity and the [illegible]
[illegible] Collector will appoint
to this Taluk some one capable
of doing proper work.

2. The Taluk and Taluk office
is in a most unsatisfactory
condition.

(Signed) G. Stokes
Collector

(True copy)

(Signed) G. Balasami
for Collector

(True copy)

Camp at
Namakkal 16-8-93

[illegible]
1893
for Collector

1000—10-6-97.

No. ______
Acc.

Salem Collector's Office,
189 .

Enclosure.

From

~~C. H. Mounsey Esq.~~
Ag. Collector of Salem.

To

The Accountant-General,
To the Government of Madras,
Fort St. George, Madras.

Sir,

From

g
The Collector of
Salem.

ACCOUNTANT GENERAL'S OFFICE
4 SEP 1899
MADRAS

To
The Accountant-General,
To the Govt. of Madras,
Fort St. George, Madras.

Dated 189 .

No. 2252
Acc.

Enclosure. ss

Subject.

Forwarding an application for pension on behalf of Annamalai chetti late [illegible] Namakkal Tk

---

When given for copying
When copied 189
When examined
When signed

Read again G.O., No. , dated 189 .

Current No.

Enclosures to C. No.

Order of Government ... ... A A A A A A A

Letter of Government

Statement with ditto

[illegible]

N.B.—
A = Copy in full.
[illegible] = Not to be copied.
[illegible] = Copy abstract only.
Q = Copy heading only.