Pension (1899) Department.

ORDINARY: MS.

G.O., No. 691

DATED 7 Oct/99

[Despatch Abstract.]

Regarding the pension of [illegible] A. Chinna [illegible] [illegible] attached to [illegible] Medical Establishment [illegible] [illegible] pension [illegible]

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

C. No. 810

Pension Department.

PROCEEDINGS OF THE MADRAS GOVERNMENT.

READ the following papers.

From the Presdt Dt Bd Anantapur, dated 3d July 1899, No. 686/RC.

" Acctt Genl d/13' Sept 1899 No. A.D.T./319

Order. No 591 d/7 Octr/99.

The institution in which the applicant was employed having been maintained by an annual grant from Govt, the service rendered therein does not qualify with reference to the provisions of art 398, CSR.

The application is accordingly rejected.

29.9.99 28/9/99 28/9/99

To
The A.G.
" Presdt / Dt Bd
Anantapur

28.9.99

Secy

L & M for C.

U.O. No. 534 d/28.9.99

Pension C No. $\frac{55}{810^5}$

No. I
208.

APPLICATION FOR PENSION ~~OR GRATUITY~~.

ACCOUNTANT GENERAL'S OFFICE
6 JUL 1899
MADRAS

50

1. Name of Applicant. Chinna Mastan Saib
2. Father's name. Teepoo Saib
3. Race, Sect and Caste. Mahammadan Shaik
4. Residence showing Village and Pergunnah. Gooty Town, Gooty Taluq, Anantapur District
5. Present or last employment, including name of establishment. Peon attached to Mamur's Chatram Establishment
6. Date of beginning of service. 7th April 1849
7. Date of ending of service. 31st May 1899

		Y.	M.	D.
8. Length of service, including interruptions	..	50	2	2
of which superior ..	..	"	"	"
inferior ..	..	50	1	2
non-qualifying and interruptions	..	0	1	0

9. Class of pension or gratuity applied for, and cause of application. Invalid pension
10. [Average] emoluments or pay. Rs 6-0-0
11. Proposed pension. Rs 3-0-0
12. Proposed gratuity. -
13. Date from which pension is to commence. 1st June 1899
14. Place of payment. Gooty
15. Date of Applicant's birth by Christian era. 12th July 1827
16. Height. 5 feet & 9 inches
17. Marks. A black mole on the right chest & another on the left chest. Three moles on right side of back. Two cross marks near navel
18. Date. 31st May 1899

4 finger

3rd finger

2nd finger

1 finger

Thumb

* If the application is for a compensation, pension or gratuity, the nature of the change of establishment which has given rise to the claim should be fully stated.

† (If not known exactly, must be stated on the best information or estimate.)

[illegible]
President

SIGNATURE OF HEAD OF OFFICE.

Certified that the above finger prints have been taken in my presence and under my personal supervision from the left hand of Chinna Mastan Saib late peon Mamur's Chuttram [illegible]

N. Venkataramier [illegible]
23rd [illegible] President [illegible]

HISTORY OF THE SERVICE (SHOWING INTERRUPTION) OF Chinna Mastan Saib, attached to Munro Chatram, Poor

Establishment.	Appointment.	Pay.	Acting allowance.	Date of beginning.	Date of ending.	Period reckoned as service.			Period not reckoned as service.			Remarks.	How verified.
		RS.	RS.			Y.	M.	D.	Y.	M.	D.		
Munro Chatram Establishment	Peon	3-8-0	-	7.4.1849	31.7.1854	5	3	~~25~~ 24	-	-	-		acquittance Registers & Leave & Estimates and from the applicant's affidavit for
	Darga peon	3-8-0	.	1.8.1854	31.12.1854	-	5	-	-	-	-		
	Peon	3-8-	-	⊕ 1.1.1855	28.2.1865	10	2	-	-	-	.		
	— do —	-		1.3.1865	31.3.1865	.	.	.	.	1	-	Suspension for one month for having rebelled with the Chatram master	
	— do —	3-8-0	-	⊕ 1.4.1865	30.6.1869	4	3	.	.	.	.		
	— do —	5-0-0	-	1.7.1869	1.7.1885	16	-	1					
Leave on loss of pay				2.7.1885	17.7.1885	-	-	16					
do	Peon	5-0-0		18.7.1885	30.6.1886	-	11	13	-	-	-		
~~Total period of Superior Service~~													
Leave without pay				1.7.1886	31.7.1886	-	1						
do	Peon	5-0-0	-	1.8.1886	4.3.1887	.	7	4	.	.	.		
Leave without pay				5.3.1887	12.3.1887	-	-	8					verified with reference to Pay abstracts,
	Peon	5-0-0		13.3.1887	28.8.1887	-	5	16					
— do —				29.8.1887	5.9.1887		-	7					
	Peon	5-0-0	.	6.9.1887	13.10.1887	-	1	8					
— do —				14.10.1887	31.10.1887		-	17					
	— do —	5-0-0		1.11.1887	6.11.1888	1	-	6					
— do —				7.11.1888	30.11.1888	-	.	24					
	do	5-0-0		1.12.1888	24.4.1889	-	4	24					
— do —				25.4.1889	30.4.1889		-	6					
	do	5-0-0		1.5.1889	30.4.1890	1	-	-					
— do —				1.5.1890	15.5.1890		-	15					
	do	5-0-0		16.5.1890	31.3.1892	1	10	15					
		6-0-0		1.4.1892	31.1.1893	-	10	-					
Leave without pay				1.2.1893	22.2.1893	-	-	22					
	do	6-0-0		23.2.1893	5.8.1893	-	5	~~11~~ 13					

Remarks by the Audit Officer.

Verified partly from the records of the Munro Chuttram Establishment and partly by reference to the applicant's affidavit and the evidence of contemporary employes, as shown † in the column "How verified."

† for
read
— or for the currency
(supported by affidavit)
do for August 1878 to 31st March 1879

---

(1) In the case of Civil Engineers and Telegraph Officers who are eligible for the additional pensions authorized in Article 714, the following addition should be made to the usual form of Certificate:—

He has served for three years as (Chief Engineer, Superintending Engineer, &c., as the case may be) and is eligible for a special additional pension of Rs. $\frac{1,000}{2,000}$ if he is considered to have rendered "approved service" under Article 714 of the Civil Service Regulations.

HISTORY OF THE SERVICE (SHOWING INTERRUPTION) OF Chinna Mastan Saib, attached to Messrs. Chatram, Goods

Establishment.	Appointment.	Pay.	Acting allowance.	Date of beginning.	Date of ending.	Period reckoned as service.			Period not reckoned as service.			Remarks.	How verified.	Remarks by the Audit Officer.
		RS	RS.			Y.	M.	D.	Y.	M.	D.			
Leave without pay				6.8.1893	31.8.1893	-	-	25					verified with reference to pay abstracts.	
P	Peon	6-0-0		1.9.1893	25.12.1893	-	3	25						
do				26.12.1893	31.12.1893		-	5						
	Peon	6-0-0		1.1.1894	15.5.1895	1	4	15						
do				16.5.1895	30.5.1895	-	-	15						
	do	6-0-0		31.5.1895	30.9.1896	1	4							
do				1.10.1896	31.10.1896	-	1	-						
	do	6-0-0		1.11.1896	12.11.1897	1	-	12						
do				13.11.1897	31.5.1899	1	6	18						

~~30~~ 1 . 2 . 1

Nett service 50 . 24 . 1 -

W. Macleod
Resident

27

7 . 4 . 45
31 . 5 . 58
~~23~~ 8 . 24
50 1 24

---

(1) In the case of Civil Engineers and Telegraph Officers who are eligible for the additional pensions authorized in Article 714, the following addition should be made to the usual form of Certificate:—

He has served for three years as (Chief Engineer, Superintending Engineer, &c., as the case may be) and is eligible for a special additional pension of Rs. $\frac{1,000}{2,000}$ if he is considered to have rendered "approved service" under Article 714 of the Civil Service Regulations.

REMARKS BY HEAD OF OFFICE.

1. As to character and past conduct of Applicant.

2. Explanation of any suspension or degradation. Suspended for one month for having rebelled with Chatram gumasta

3. Regarding any gratuity or pension already received by Applicant. (*See* Chapter XXI.) — nil —

4. Explanation under Article 469 so far as the Head of the Office can give it. — nil —

5. Any other remarks. The applicant being more than 60 years of age he is incapacitated by old age for further active Service

6. Specific opinion of Head of Office whether the service claimed is established and should be admitted or not. [*See* Article 991.]

President

SIGNATURE.

CERTIFICATE AND REPORT OF THE AUDIT OFFICER (1).

27.6.99

Submitted to Government. The applicant served for a period of 50 years and 24 days in the Munro Chuttram Establishment at Gooty both when it was under the management of the Revenue Department and of the Anantapur Local Fund Board to which it was transferred with effect from the 1st April 1884. The institution having been maintained by an annual grant from Government, the service rendered therein will not count for pension agreeably to Article 398 Civil Service Regulations vide G.O. No. 446 dated 28' February 1884, Financial. Reg. H.

Fort St. George,
Accountant General's Office
13th September 1899

A. D. J.
3/9

Accountant General.

To

The Under Secretary to Government,
Pension Department.

15.9.99

Ent.
12/9

APPLICATION FOR PENSION ~~OR GRATUITY~~

Date of Application	2nd June 1899
Name of Applicant.	Chinna Mastan Saib
Last Appointment,	Peon on Rs 6/- attached to Nuzvid Chatram
Class of pension ~~or gratuity.~~	Invalid pension
Amount of pension sanctioned.	
Amount of gratuity sanctioned.	
Date of commencement.	
Date of sanction.	

Cms 910/99

No. 3

[illegible]

[illegible] 1844 [illegible] 1887 [illegible] 10 [illegible]

[illegible]

15 4 1899

DISTRICT TREASURY
8 MAY 1899

No 4 [illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible] 1870 [illegible]

[illegible]

1877 [illegible]

[illegible] 1893 [illegible]

[illegible] 1871 [illegible]

[illegible] 77 [illegible]

[illegible]

DISTRICT TREASURY
8 - MAY 1899

Statement given by Pensioned Revenue Peon Abdulla Sahib (Affidavit)

I was appointed as a Revenue Peon in the year 1844 & continued to remain in the same post till 1887. I was appointed for the post ~~by Miller Esq~~ during the time Mr. Miller Esqr was Collector. The Chatterman Peon Masters ahib may have been employed for the place about 10 years after my entertainment. I could
9 not remember the exact
2 year. He did not join any
810 other place than that — P

Chatram of ours since he was appointed. The place held by him was a permanent one. I did not remember the leave he taken by Master Sahib during his period of service.

(Sgd/ P. A. [illegible]

(True translation)

[illegible]
Transl
French Tran

DISTRICT TREASURY
8 - MAY. 1899

DISTRICT TREASURY
8 - MAY. 1899

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

26th April 1899 [illegible]

Admitted the two [illegible]

S. S. [illegible] Gooty
25-4-99

DISTRICT TREA
8 - MAY. 1899

1101

Pension Department

Fort Saint George
No: 5
Accountant General's Office
30th March 1899

No. I A E / 725

From

The Accountant General to the Government of Madras

To

The President Taluk Board Gooty

Through President District Board Anantapur

Sir,

With reference to your letter No. 4 dated the 14th March 1899, I have the honour to state that if the resignation does not fall under article 460 (a) Civil Service Regulations, an application for a retiring allowance on behalf of the individual referred to may be submitted. Vide also G. O. No. 479 Pension 3rd September 77. As regards the verification of the breaks in his service, attention is drawn to No. 142 of the printed memo of instructions from this office.

I have the honor to be
Sir
Your most obedient servant

(Signed) J Muller

Assistant Accountant General

(True copy)

810

Forwarded [illegible]

President

Act

Statement given by late
([illegible]) Shroff Narasappa of Gooty

I began to discharge the Karnam's work of Chitnapally from the year 1870. I have seen ~~a~~ Mastansahib as peon of Munro Chatram from the said year. I was appointed as Shroff of the Gooty Dn in the year 1877 & remained in the said post till 1893. I knew Mastansahib ~~him~~ to be in the said post from 1877 to 1893. The said post is a permanent one. ~~as far~~ As far as my remembrance goes: Mastansahib did not absent himself from duty either by leave &c. from the year 1877.

I did not remember well of the facts prior to 1877.

(Sgd) Nagamoppa
Late Shroff.

(True Translation)

[illegible]

3/4/[illegible]

[illegible]

No. No. 6

FORM I.

Last Pay certificate of Chinna Mastan Sahib late peon of the Inams Chatram Gooty ~~proceeding~~ to retiring from service ~~to join the appointment~~ of ~~to officiate~~ as ~~on duty~~

He has drawn pay as Inams Chatram peon at the rate of Rs. 6 — — a Month, ~~and acting allowance as~~ ~~at the rate of Rs.~~ ~~a Month~~ ~~less the deductions shown below~~, up to the end of 12th November 1897 since which he has been on leave without pay upto 31st May 1898. He made over charge of the Office of peon on the after noon of the 12th November 1897 31 May (98)

No recoveries } Are to be made from the pay of this Officer.
The recoveries noted on the reverse }

Deductions.	Rs.	A.	P.
Nil			

Dated at Gooty

The 1-6 1898 (Signature) [illegible]

(Designation) President Taluq Board Gooty

[illegible]

No. 7

[illegible]

0 — [illegible] — 0 [illegible] 14 [illegible]

0 — 8 — 0 64 [illegible]

0 — 4 — 0 65 [illegible]

0 — 4 — 0 65 [illegible]

0 — 2 — 0 65 [illegible]

[illegible]

[illegible]

DISTRICT

[illegible]

DETAILS OF RECOVERIES.

Nature of recovery.

Amount Rs

How to be recovered { In one sum or in what instalments.

[illegible]

1865 [illegible]

(Sgd) K Narasingrow
Tahsildar [illegible]

(True copy)

Manacharrao
2 June 98.

President
Board [illegible]

No: 8

[illegible]

8 March 1865

[illegible]

(Signed in Mahratta Character) J Ramarao
Deputy Collector

(True copy)

Manacharrao
April

President

PENSIONER'S HALF.

Name of Pensioner

Head of Charge—**Superannuation, Allowances and Pensions.**

Class of Pension and Date of Order sanctioning it.	Date or Approximate Date of Birth.	Sect.	Residence showing Village and Pergunnah.	Amount of Monthly Pension.		
				RS.	A.	P.
				I. Tax.		
				Net.		

No.

ACCOUNTANT-GENERAL'S OFFICE,

Madras, 189 .

SIR,

UNTIL FURTHER NOTICE, and on the expiration of every month, be pleased to pay to the sum of

Rupees

being the amount of PENSION, as

upon the production of this Order and a receipt according to usual form.

TO THE COLLECTOR

OF

Chief Superintendent.

NOTE.—1. Payment under this order is to be made only to the Pensioner in person, with the following exceptions:—

(a) To persons specially exempted by the Local Government.

(b) To females unaccustomed to appear in public and to persons unable to appear on account of illness or bodily infirmity.

Payment in both classes (a) and (b) is made on production of a Life Certificate signed by a responsible Officer of Government, or other well known and trustworthy person (Articles 1020 to 1024).

(c) To any person sending a Life Certificate signed by some person exercising the powers of a Magistrate of any class under the Criminal Procedure Code, or by any Registrar or Sub-Registrar under the Registration Act, or by any pensioned Officers who, before retirement, exercised the powers of a Magistrate or by a Chaplain or by any Gazetted Officer of Government (Articles 1026 to 1029).

2. On the decease of the Pensioner, this order should be immediately returned by his family to the District Officer with a report of the date of his decease.

810

18

Statement shewing Pension of Chinna Mastansaheb peon attached to Munro's Chatrum at Gooty debitable partly to Provincial Funds and partly to Incorporated Local Funds (vide note 8 of Appendix of L. F. Code)

Name of Establishment	Designation	Pay	Date of beginning	Date of ending	Period reckoned as service	Period not reckoned as service	Remarks
Munro's Chatram Establishment	Peon	3 8	7th April /49	30th June 69	19 8 24	. 6 0	The establishment was transferred to Local Funds from 1st April /84 vide para of G. O. No. 446 Financial /28-2-84
	,,	5 .	1st July /69	31st March /84	14 9 .	. . .	
					34 5 24	6 .	
,,	,,	5 .	1st April /86	31st March /92	7 7 27	. 4 5	
	,,	6	1st April /92	22nd August /98	5 4 5	1 . 20	
					13 . 2	1 4 25	
				Total	x 47 5 26	1 10 25	x The difference in the days is due to the calculation of broken periods at the rate of 30 days per month

	Rs.	as.	ps.
Pension debitable to Provincial Funds	2	2	9
,, Local Funds	-	-	13 3
Total	3	.	.

Audit office }
18th May 99 }

Treasury Deputy Collector

S. L. a. Clk

REVERSE OF PENSIONER'S HALF.

Amount of Pension Rs.*

Every separate Payment is to be recorded below by the Disbursing Officer.

Month for which pension is due.	189 -9 .		189 -19 .		19 -19 .		19 -19 .		19 -19 .		Remarks.
	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	
March ..											
April ..											
Blank space for folding.											
May ..											
June ..											
July ..											
Augt. ..											
Sept. ..											
Octr. ..											
Novr. ..											
Decr. ..											
Jany. ..											
Feby. ..											

Blank space for folding.

Month for which pension is due.	19 -19 .		19 -19 .		19 -19 .		19 -19 .		19 -19 .		Remarks.
	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	
March ..											
April ..											
May ..											
June ..											
July ..											
Augt. ..											
Blank space for folding.											
Sept. ..											
Octr. ..											
Novr. ..											
Decr. ..											
Jany. ..											
Feby. ..											

---

* In words.

REVERSE OF COLLECTOR'S HALF

Amount of Pension Rs.*

This Document is to be retained by the Disbursing Officer so long as the authority remains in force, and in such manner that the Pensioner shall have no access to it. Every separate payment is to be recorded below.

Month for which pension is due.	189 -9 .		189 -19 .		19 -19 .		19 -19 .		19 -19 .		Remarks.
	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	
March ..											
April ..											
May ..											
June ..											
July ..											
Augt. ..											
Sept. ..											
Octr. ..											
Novr. ..											
Decr. ..											
Jany. ..											
Feby. ..											

Month for which pension is due.	19 -19 .		19 -19 .		19 -19 .		19 -19 .		19 -19 .		Remarks.
	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of payment.	Disbursing Officer's initials.	
March ..											
April ..											
May ..											
June ..											
July ..											
Augt. ..											
Sept. ..											
Octr. ..											
Novr. ..											
Decr. ..											
Jany. ..											
Feby. ..											

---

* In words.

COLLECTOR'S HALF.

Place for signature of Pensioner on the first payment made hereon.

Head of Charge—**Superannuation, Allowances and Pensions.**

Class of Pension and Date of Order sanctg. it.	Personal Identification.	Height F.	Height I.	Date or Approximate Date of Birth.	Sect.	Residence showing Village and Pergunnah.	Amount of Monthly Pension. RS.	A.	P.
							I. Tax.		
							Net.		

No. ____________

ACCOUNTANT-GENERAL'S OFFICE,
Madras, ____________ 189 .

SIR,

UNTIL FURTHER NOTICE, and on the expiration of every month, be pleased to pay to ____________ the sum of Rupees ____________ being the amount of ____________ PENSION, as ____________ upon the production of the counterpart hereof, taking from the claimant a receipt for the amount according to usual form. Date of commencement of pension on this bill ____________ 189 .

TO THE COLLECTOR

OF ____________

Chief Superintendent.

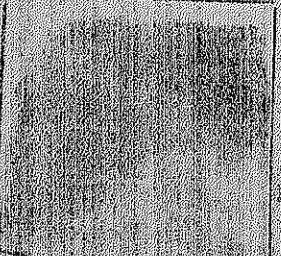
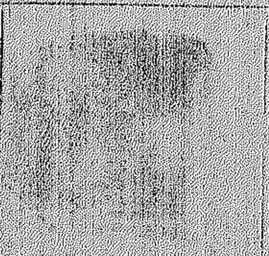
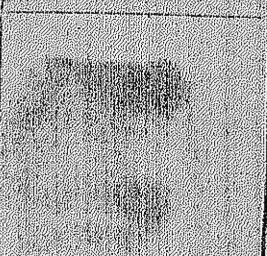
NOTE.—Payment under this order is to be made only to the Pensioner in person, with the following exceptions :—

(*a*) To persons specially exempted by the Local Government.

(*b*) To females unaccustomed to appear in public and to persons unable to appear on account of illness or bodily infirmity.

Payment in both classes (*a*) and (*b*) is made on production of a Life Certificate signed by a responsible Officer of Government, or other well known and trustworthy person (Articles 1026 to 1029).

(*c*) To any person sending a Life Certificate signed by some person exercising the powers of a Magistrate of any class under the Criminal Procedure Code, or by any Registrar or Sub-Registrar under the Registration Act, or by any pensioned Officer who, before retirement, exercised the powers of a Magistrate or by a Chaplain or by any Gazetted Officer of Government (Articles 1026 to 1029).

Thumb.	1st Finger.	2nd Finger.	3rd Finger.	Little or 4th Finger.
				

Certified that the above finger prints have been taken in my presence and under my personal superintendence from the left hand of Chinna mastansahib late peon Munro Chatram Gooty whose application for pension is herewith forwarded.

Station, Gooty
Date 2. 6. 1899

Signature.
President Tq Board Gooty

ENGLISH AND TELUGU.

SERVICE BOOK

OF A Chinna
Mastanvali
from attacho to Inam [illegible]

3,000—3-2-98. Price 4 annas. [illegible]

English and Telugu.

SERVICE BOOK
సర్వీసు పుస్తకము

OF

Name.
పేరు. Chenna Mastan Sahib

Race
జాతి. Mahomedan Shaik

Residence
వాసస్థలము. Gooty town Gooty taluk Anantapur District

FATHER'S
తండ్రియొక్క
Name
పేరు. Teepoo Sahib

Residence
వాసస్థలము. Gooty

Date of birth by the Christian era as nearly as can be ascertained.
ఎంతవరకు తెలుసుకోగలమో అంతవఱకు క్రీస్తు అబ్దప్రకారం జన్మదినం. 1st July 1827

PERMANENT RECORD OF FINGER PRINTS.

(Vide B. P. No. 39 dated 14th February 1898, L. R.)

Certified that the above finger prints have been taken in my presence and under my personal superintendence from the left hand of the individual whose services are entered in this book

Gooty Station,
Office,
Dated 2nd August 1898

Vice President
Head of Office.
Gooty Taluk Board

Left Little finger
Left ring finger
Left middle finger
Left index finger
Left thumb

THE ENTRIES IN THIS PAGE SHOULD BE RENEWED OR RE-ATTESTED AT LEAST EVERY FIVE YEARS, AND THE SIGNATURES IN COLUMNS (8) AND (9) SHOULD BE DATED.

ఈపుటలో వ్రాసియుండేవాటిని అధమం ప్రతి అయిదుసంవత్సరములకు ఒకసారియైన్ని వ్రాయవలసినది, లేక వాటిలో మళ్లీ చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలెనావలసినది, (౮), (౯) కలములలో చేయబడు సంతకములకు తారీఖు వేయవలసినది.

1 ౧ Name. పేరు.	2 ౨ Race. జాతి.	3 ౩ Residence. వాసస్థలము.	4 ౪ Father's name and residence. తండ్రియొక్క పేరున్ను వాసస్థలమున్ను.	5 ౫ Date of birth by the Christian era as nearly as can be ascertained. ఎంతసరిగా తెలుసుకో గూడునో అంతమట్టుకు క్రీస్తు అబ్దప్రకారం జనన తారీఖు.	6 ౬ Exact height by measurement. కొలిచిచూచి తెలుసుకొన్న సరియైన పొడుగు.	7 ౭ Personal marks for identification. అనవాళ్లవల్ల పోల్చుకొనుటకు శరీరగుర్తులు.	8 ౮ Signature of (non-gazetted) Officer. (నియామకము మొదలైనవి గెజెట్టులో ప్రసిద్ధపరచబడని) ఉద్యోగస్థని సంతకము.	9 ౯ Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసు పెద్దయుద్యోగస్థని యొక్క, లేక చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచే యితర ఉద్యోగస్థనియొక్క సంతకమున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.
Chinna Mastan Sahib	Mahomedan Shaik	Gooty town, Gooty Taluk Anantapur District	Teepoo Sahib Gooty	1st July 1827	5 feet & 9 inches	A black mole on the right chest & another on the left chest 3 moles ~~step~~ on right side ~~leg~~ of back of body ~~Step on the right hand side of the belly (backside part)~~ Two cross marks near navel Asst. Apothecary 1907	Mark of Chinna Mastan Sahib	3.6.97

THE ENTRIES IN THIS PAGE SHOULD BE RENEWED OR RE-ATTESTED AT LEAST EVERY FIVE YEARS, AND THE SIGNATURES IN COLUMNS (8) AND (9) SHOULD BE DATED.

ఈపుటలో వ్రాసియుండేవాటిని అథమం ప్రతి అయిదు సంవత్సరముల కొకసారి మళ్లీ వ్రాయవలసినది, లేక వాటిలో మళ్లీ చేవ్రాలు చేసి యథార్థపరచవలసినది,
(౮), ౯) కలములలో చేయబడు సంతకములకు తారీఖు వేయవలసినది.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯
Name. పేరు.	Race. జాతి.	Residence. వాసస్థలము.	Father's name and residence. తండ్రియొక్క పేరున్ను వాసస్థలమున్ను.	Date of birth by the Christian era as nearly as can be ascertained. ఎంతసరిగా తెలుసుకొనగలదో అంతవరకు క్రీస్తు అబ్దప్రకారం జనన తారీఖు.	Exact height by measurement. కొలిచిచూచి తెలుసుకొన్న సరి అయిన పొడుగు.	Personal marks for identification. ఆనవాళ్లవల్ల పోల్చడమునకు శరీరగుర్తులు.	Signature of (non-gazetted) Officer. (నియామకము మొదలైనవి గెజటులో ప్రసిద్ధపరచబడని) ఉద్యోగస్థుని సంతకము.	Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసు పెద్దఉద్యోగస్థుని యొక్క, లేక చేవ్రాలు చేసి యథార్థపరచే యితర ఉద్యోగస్థునియొక్క సంతకమున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.

THE ENTRIES IN THIS PAGE SHOULD BE RENEWED OR RE-ATTESTED AT LEAST EVERY FIVE YEARS, AND THE SIGNATURES IN COLUMNS (8) AND (9) SHOULD BE DATED.

ఈపుటలో వ్రాసియుండేవాటిని అథమం ప్రతి అయిదుసంవత్సరములకు వొకటూరి మళ్లీ వ్రాయవలసినది, లేక వాటిలో మళ్లీ చేవ్రాలుచేసి యథార్థమని వ్రాయవలసినది,
(౮), (౯) కలములలో చేయబడు సంతకములకు తారీఖు వేయవలసినది.

1 ౧ Name. పేరు.	2 ౨ Race. జాతి.	3 ౩ Residence. వాసస్థలము	4 ౪ Father's name and residence. తండ్రియొక్క పేరున్ను వాసస్థలమున్ను.	5 ౫ Date of birth by the Christian era as nearly as can be ascertained. ఎంతసరిగా తెలుసుకో గూడునో అంతమట్టుకు క్రీస్తు అబ్దప్రకారం జనన తారీఖు.	6 ౬ Exact height by measurement. కొలతచూచి తెలుసు కొన్న సరియైన పొడుగు.

7 ౭ Personal marks for identification. ఆనవాళ్లకు, పోల్చుకొనుటకు శరీరగుర్తులు.	8 ౮ Signature of (non-gazetted) Officer. (నియామకము గెజెటులో ప్రచురపరచబడని) ఉద్యోగస్థుని సంతకము.	9 ౯ Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసు పెద్దఉద్యోగస్థుని యొక్క, లేక చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచే యితర ఉద్యోగస్థుని యొక్క సంతకమున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.

THE ENTRIES IN THIS PAGE SHOULD BE RENEWED OR RE-ATTESTED AT LEAST EVERY FIVE YEARS, AND THE SIGNATURES IN COLUMNS (8) AND (9) SHOULD BE DATED.

ఈపుటలో వ్రాసియుండేవాటిని అధమం ప్రతి అయిదుసంవత్సరములకు వొకతూరియైనా తి వ్రాయవలసినది, లేక వాటిలో మళ్లీ చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది,
(౮), (౯) కలములలో చేయబడు సంతకములకు తారీఖు వేయవలసినది.

1 ౧ Name. పేరు.	2 ౨ Race. జాతి.	3 ౩ Residence. వాసస్థలము.	4 ౪ Father's name and residence. తండ్రియొక్క పేరున్ను వాసస్థలమున్ను.	5 ౫ Date of birth by the Christian era as nearly as can be ascertained. ఎంతసరిగా తెలుసుకో కూడునో అంతమట్టుకు క్రీస్తు అబ్దప్రకారం జనన తారీఖు.	6 ౬ Exact height by measurement. కొలిచిచూచి తెలుసుకొన్న సరిఅయిన పొడుగు.	7 ౭ Personal marks for identification. ఆనవాళ్లన్ను పోల్చుడమునకు శరీరగుర్తులు.	8 ౮ Signature of (non-gazetted) Officer. (నియామకము మొదలైనవి గెజటులో ప్రసిద్ధపరచబడని) ఉద్యోగస్థుని సంతకము.	9 ౯ Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసు పెద్దఉద్యోగస్థుని యొక్క, లేక చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచే యితర ఉద్యోగస్థునియొక్క సంతకమున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨	13 ౧౩
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. [illegible]	If acting, here state substantive appointment. [illegible]	Pay. జీతము.	Acting Allowance. [illegible]	Date of appointment. నియామక తారీఖు.	Signature of (non gazetted) Officer. [illegible]	Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. [illegible]	Date of termination of appointment. [illegible]	Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c.) [illegible]	Leave taken, nature and duration of [illegible]	Signature of head of the office or other attesting Officer. [illegible]	Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. [illegible]
Peon attached to Munro Chatram Establishment at Gooty	Permanent	–	Rs. 3-8-	–	7.4.1849		Vice President	31.7.1854				
Daroga Peon	Temporary	Peon Munro Chatram Permanent	not known		1.8.1854			31-12.54	on acting duty for 5 months			
Peon Munro chatram	Permanent		3-8-		1.1.55			28.2.65				
Do	do		3-8.		1.3.65			31.3.65	Suspension for one month			
Peon Munro chatram	do		3-8.		1.4.65			30.6.69	Promotion from Rs 3½ to Rs 5 from [illegible]			
do	do		5-0		1.7.69			1.7.85				
do	do		5		2.7.85			17.7.85		Leave for 16 days without pay		
do	do		5		18.7.85			30.6.86				

1 ౧ Name of appointment ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. ఖాయమా, లేక బదిలీయా స్థిరమయినదా, లేక పుంగా మిదియా.	3 ౩ If acting, here state substantive appointment. బదిలీఅయితే ఖాయమైన ఉద్యోగము ఫలానిదని యిక్కడ వ్రాయుము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. నియామక తారీఖు.	7 ౭ Signature of (non gazetted) Officer. (గజెట్టులో నియామకములు ముద్రితమైన వి ప్రసిద్ధపరచ బడని) ఉద్యోగస్థుని సంతకము.	8 ౮ Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసు పెద్దఉద్యోగస్థుని యొక్క, లేక చేవ్రాలు చేసే యథార్థపరచే యితరఉద్యోగస్థుని యొక్క సంతకమున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.	9 ౯ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తారీఖు.	10 ౧౦ Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c.) (హెచ్చు ఉద్యోగమునకు పోవడము, వేరేఉద్యోగమునకు మారడము, ఉద్యోగములో నుంచి తోసివేయబడడము వగైరా వంటి) ఉద్యోగము అంతము కావడమునకు కారణము.	11 ౧౧ Leave taken, nature and duration of. పుచ్చుకొన్న రజా ఫలానిదనేదిన్ని యెంతకాలమువరకు అనేదిన్ని.	12 ౧౨ Signature of head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసు పెద్ద ఉద్యోగస్థుని యొక్క, లేక చేవ్రాలు చేసే యథార్థపరచే యితర ఉద్యోగస్థుని యొక్క సంతకము.	13 ౧౩ Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. ఉద్యోగస్థుణ్ని దండించినందుకుగాని ఖండించి నందుకుగాని అతనికిబహుమానము యిచ్చినందుకు గాని అతణ్ని పొగడినందుకుగాని లిఖితమూలమైన సాధకము యేదైనా వున్నపక్షమునకు దాన్ని వుపహరించడము.
Peon Annadana chatram	Permanent		Rs 5		1.7.86	[illegible] Chinna [illegible]	[illegible] Superintendent	31/7/86		Leave for 1 month without pay		
Do.	Do		"		1.8.86			4/3/87				
Do	"		"		5.3.87			12/3/87		Leave for 8 days without pay		
Do	Do		"		13/3/87			28/8/87				
Do	Do		.		29/8/87			5/9/87		Leave for 8 days without pay		
Do	Do		.		6/9/87			13/10/87				
Do	Do				14/10/87			31/10/87		Leave for 18 days without pay		
Do	Do				1.11.87			6.11.88				

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. ఖాయమా, లేక బదులయా స్థిరమయినదా, లేక మంగా మియా.	3 ౩ If acting, here state substantive appointment. బదులయితే ఖాయమైన ఉద్యోగము ఫరానిపని యెక్కడి ప్రాయము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదులీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. నియామక తారీఖు.	7 ౭ Signature of (non gazetted) Officer. (గజెట్లో నియామకము లు ముద్రితమైన వి ప్రకటించబడని) ఉద్యోగస్థుని సంతకము.	8 ౮ Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసు పెద్ద ఉద్యోగస్థుని యొక్క, లేక చేవ్రాలు చేసే యథార్థపరచే యితర ఉద్యోగస్థుని యొక్క సంతకమున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.	9 ౯ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తారీఖు.	10 ౧౦ Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c.) (హెచ్చు ఉద్యోగమునకు పోవడము, వేరే ఉద్యోగమునకు మారడము, ఉద్యోగములోనుంచి తొలగించేయబడడము వగైరా వంటి) ఉద్యోగము అంతము కావడమునకు కారణము.	11 ౧౧ Leave taken, nature and duration of. పుచ్చుకొన్న రజా ఫలాని దనేదిన్ని యెంతకాలమువరకు అనేదిన్ని.	12 ౧౨ Signature of head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసు పెద్ద ఉద్యోగస్థుని యొక్క, లేక చేవ్రాలు చేసి యథార్థపరచే యితర ఉద్యోగస్థుని యొక్క సంతకము.	13 ౧౩ Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. ఉద్యోగస్థుణ్ని దండించినందుకుగాని ఖండించినందుకుగాని బహుమానము యిచ్చినందుకుగాని అతణ్ని పొగడినందుకుగాని లిఖితములైన సాధకము యేదైనా వున్నయెడల దాన్ని వుదహరించడము.
[illegible]	Permanent		5		7.11.88	Mark of Thimma Krishnasahib	Treasury clerk	30.11.88		Leave for 24 days without pay	[illegible]	
Do	Do				1.12.88			24.4.89				
Do	Do				25.4.89			30.4.89		Leave for 6 days without pay		
Do	Do				1.5.89			30.4.90				
Do	Do				1.5.90			15.5.90		Leave for 15 days without pay		
Do	Do				16.5.90			31.3.92	From 1st of April 92 his pay was raised from Rs 5 to 6			
Do	Do		6		1.4.92			31.1.93				
Do	Do		6		1.2.93			22.2.93		Leave for 22 days without pay		

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨	13 ౧౩
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. ఖాయమా లేక బదిలియా స్థిరమయినదా, లేక తాత్కాలికమా.	If acting, here state substantive appointment. బదిలీఅయితే ఖాయమైన ఉద్యోగము ఖాయినిపని యొక్కది వ్రాయుము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. నియామకపు తారీఖు.	Signature of (non gazetted) Officer. (గెజెట్టులో నియామకములు కాబడ్డైనవి (ప్రసిద్ధపరబడని) ఉద్యోగస్థుని సంతకము.	Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసు పెద్ద ఉద్యోగస్థునియొక్క, లేక నేర్పబడిన ఇతర ధృవపరచే యితర ఉద్యోగస్థునియొక్క సంతకమున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తారీఖు.	Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c.) (హెచ్చు ఉద్యోగము పొందడము, వేరేవుద్యోగమునకు మారడము, ఉద్యోగములోనుండి తోసివేయబడడము వగైరాలవంటి) ఉద్యోగము అంతము కావడమునకు కారణము.	Leave taken, nature and duration of. పుచ్చుకొన్న రజా స్వభావమేదిన్ని యెంత కాలమునకు అనేదిన్ని.	Signature of head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసు పెద్ద ఉద్యోగస్థునియొక్క, లేక నేర్పబడిన ఇతర ధృవపరచే యితర ఉద్యోగస్థునియొక్క సంతకము.	Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. ఉద్యోగస్థున్ని దండించినందుకుగాని ఖండించినందుకుగాని అతనికి బహుమానము యిచ్చినందుకుగాని అతన్ని పొగడినందుకుగాని లిఖితమూలమైన సాధకము యేదైనా వున్నట్టయితే దాన్ని వుదహరించడము.
Peon [illegible] & watchman	Permanent		Rs 6		23.2.93	[illegible] Ahmed [illegible]	Vice President	5.8.93				
do	do		"		6.8.93			31.8.93		Leave without pay for 26 days		
do	do		"		1.9.93			25.12.93			Vice President	
do	do		"		26.12.93			31.12.93		Leave for six days without pay		
do	do		"		1.1.94			15.5.95				
do	do				16.5.95			30.5.95		Leave for 16 days without pay		
do	do				31.5.95			31.9.96				

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. ఖాయమా లేక బదిలీయా శాశ్వతమైనదా, లేక హంగామియా.	3 ౩ If acting, here state substantive appointment బదిలీఅయితే ఖాయమైన ఉద్యోగము ఫలానిదని యిక్కడ వ్రాయుము.	4 ౪ Pay. జీతము	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. నియామక తారీఖు.	7 ౭ Signature of (non gazetted) Officer. (గెజెట్టులో నియామకములు ముద్రితమైనవి ప్రకటింపబడని) ఉద్యోగస్థుని సంతకము.	8 ౮ Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసు పెద్దఉద్యోగస్థుని యొక్క, లేక చేవ్రాలు చేసే యథార్థపరచే యితర ఉద్యోగస్థుని యొక్క సంతకమున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.	9 ౯ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమైయిన తారీఖు.	10 ౧౦ Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c.) (హెచ్చు ఉద్యోగమునకు పోవడము, వేరే ఉద్యోగమునకు మారడము, ఉద్యోగములోనుంచి తీసివేయబడడము వగైరా వంటి) ఉద్యోగము అంతము కావడమునకు కారణము.	11 ౧౧ Leave taken, nature and duration of. పుచ్చుకొన్న రజా ఫలానిదనేదిన్ని యెంతకాలమువరకు అనేదిన్ని.	12 ౧౨ Signature of head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసు పెద్ద ఉద్యోగస్థుని యొక్క, లేక చేవ్రాలు చేసే యథార్థపరచే యితర ఉద్యోగస్థుని యొక్క సంతకము.	13 ౧౩ Reference to any recorded punishment or censure or reward or praise of the Officer ఉద్యోగస్థుడు దండించబడినందుకు గాని ఖండించబడినందుకు గాని అతనికి బహుమానము యివ్వబడినందుకు గాని అతను శ్లాఘించబడినందుకు గాని లిఖితమూలమైన సాధకము యేదైనా వుంటే దానిని వుదహరించడము.
Peon Innur Chatram.	Permanent	.	Rs 6		1.10.96	[illegible] Ramanna peon for [illegible]	Vice President	31.10.96		Leave for one month without pay		
Do	Do		Do		1.11.96			12.11.97				
Do	Do		Do		13.11.1897			31.5.1899	Retired from service owing to old age	Leave for 1 year 6 months & 19 days without pay		

I hereby certify that with the exception of periods viz, 1st April 1849 to 31st December 1853, July 1864 to January 1865, July 1865 to February 1866, to end of June 1867, August 1871 to 31st March 1879 which are not verifiable for want of records the other entries in this Register were duly verified with reference to records. Breaks in the service are supported by affidavits.

President Tal. Board [illegible]

౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨	13 ౧౩
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. స్థాయియా, లేక పదిలియా, స్థిరమయినదా, లేక షంగా మియా.	If acting, here state substantive appointment. పదిలి అయితే స్థాయిమైన ఉద్యోగము ఫలానిదని యిక్కడ వ్రాయుము.	Pay. జీతము.	Acting Allowance పదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన	Date of appointment. నియామక తారీఖు.	Signature of (non gazetted) Officer. (గజెట్టులో ప్రచురముకాని [illegible] ప్రసిద్ధపరచబడని) ఉద్యోగస్థుని సంతకము.	Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసు పెద్ద ఉద్యోగస్థుని యొక్క, లేక చేవ్రాలు చేసే యథార్థపరచే యితర ఉద్యోగస్థుని యొక్క సంతకమున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తారీఖు.	Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c (హెచ్చు ఉద్యోగమునకు పోవడము, వేరే ఉద్యోగమునకు మార్చడము, ఉద్యోగములోనుండి తోసివేయబడడము వగైరాలవంటి, ఉద్యోగము అంతమగుటకు కారణము.	Leave taken, nature and duration of. పుచ్చుకొన్న సెలవు ఫలానిది యేదన్ని యెంతకాలము వరకు అనేదిన్ని.	Signature of head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసు పెద్ద ఉద్యోగస్థుని యొక్క, లేక చేవ్రాలు చేసే యథార్థపరచే యితర ఉద్యోగస్థుని యొక్క సంతకము.	Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. ఉద్యోగస్థునిని దండించినందుకుగాని ఖండించినందుకుగాని అతనికి బహుమానము ఇచ్చినందుకుగాని అతని స్తుతి గణించినందుకుగాని లిఖితమూలమైన సాధకము యేదైనా వున్నట్టయితే దాన్ని ఉదహరించవలెను.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨	13 ౧౩
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. స్థాయియా, లేక బదిలీయా, స్థిరమయినదా, లేక హంగామీయా.	If acting, here state substantive appointment. బదిలీఅయితే స్థాయియైన ఉద్యోగము ఫలానిదని యిక్కడ వ్రాయుము.	Pay. జీతము.	Acting Allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. నియామక తారీఖు.	Signature of (non gazetted) Officer. (గెజెట్టులో నియామకములు మొదలైనవి ప్రసిద్ధపరచబడని) ఉద్యోగస్తుని సంతకము.	Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసుపెద్దఉద్యోగస్తునియొక్క, లేక చేవ్రాలు చేసి యథార్థపరచే యితరఉద్యోగస్తునియొక్క సంతకమున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తారీఖు.	Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c). (హెచ్చుఉద్యోగమునకు పోవడము, వేరేఉద్యోగమునకు మారడము, ఉద్యోగములోనుండి తీసివేయబడడము వగైరావంటి) ఉద్యోగము అంతముకాగడమునకు కారణము.	Leave taken, nature and duration of. పుచ్చుకొన్న రజా ఫలానివనేదిన్ని యెంతకాలమువరకు అనేదిన్ని.	Signature of head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసుపెద్ద ఉద్యోగస్తునియొక్క, లేక చేవ్రాలు చేసి యథార్థపరచే యితర ఉద్యోగస్తునియొక్క సంతకము.	Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. ఉద్యోగస్తుడిన్ని దండించినందుకుగాని ఖండించినందుకుగాని అతనికిబహుమానము యిచ్చినందుకుగాని అతడ్ని పొగడినందుకుగాని లిఖితములైన సాధకము యేదైనా వున్నట్టయితే దాన్ని ఉదహరించడము.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. స్థాయియా, లేక బదిలీయా, స్థిరమయినదా, లేక తాంగా మియా.	3 ౩ If acting, here state substantive appointment. బదిలీఅయితే స్థాయియైన ఉద్యోగము ఫలానిదని యిక్కడ వ్రాయుము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. నియామకపు తారీఖు.	7 ౭ Signature of (non gazetted) Officer. (గెజెట్టులో నియామకము ను ముద్రితమైన ప్రసిద్ధపరచబడని) ఉద్యోగస్థుని సంతకము.	8 ౮ Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసు పెద్దఉద్యోగస్థుని యొక్క, లేక చేవ్రాలు చేయ అధికారముగల యితర ఉద్యోగస్థుని యొక్క సంతకమున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.	9 ౯ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తారీఖు.	10 ౧౦ Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c). (పెచ్చు ఉద్యోగమునకు పోవడము, వేరే ఉద్యోగమునకు మారడము, ఉద్యోగములోనుండి తోసివేయబడడము వగైరా వంటి) ఉద్యోగము అంతముకావడమునకు కారణము.	11 ౧౧ Leave taken, nature and duration of. పుచ్చుకొన్న రజా ఫలానిది అనేదిన్ని యెంతకాలమువరకు అనేదిన్ని.	12 ౧౨ Signature of head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసు పెద్ద ఉద్యోగస్థుని యొక్క, లేక చేవ్రాలు చేసే యధికారముగల యితర ఉద్యోగస్థుని యొక్క సంతకము.	13 ౧౩ Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. ఉద్యోగస్థుణ్ని దండించినందుకుగాని ఖండించినందుకుగాని అతనికి బహుమానము యిచ్చినందుకుగాని అతణ్ని పొగడినందుకుగాని లిఖితమూలమైన సాధకము యేదైనా వున్నట్టయితే దాన్ని వుదహరించవలెను.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨	13 ౧౩
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. ఖాయమా, లేక బదిలియా, స్థిరమయినదా, లేక హంగామియా.	If acting, here state substantive appointment. బదిలీఅయితే ఖాయమైన ఉద్యోగము ఫలానిదని యిక్కడ వ్రాయుము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. నియామక తారీఖు.	Signature of (non gazetted) Officer. (గెజెట్లలో నియామకములు ముద్రైనవి ప్రసిద్ధపరచడని) ఉద్యోగస్థుని సంతకము.	Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer ఆఫీసు పెద్దఉద్యోగస్థుని యొక్క, లేక చేవ్రాలుచేసే యథార్థపరచే యితరఉద్యోగస్థుని యొక్క సంతకమున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తారీఖు.	Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c.) (హెచ్చు ఉద్యోగమునకు పోవడము, వేరే ఉద్యోగమునకు మారడము, ఉద్యోగమునుండి తొలగించబడడము వగైరా వంటి) ఉద్యోగము అంతముకావడమునకు కారణము.	Leave taken, nature and duration of. పుచ్చుకొన్న రజా ఫలానిదనేదిన్ని, యెంతకాలమువరకు అనేదిన్ని.	Signature of head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసు పెద్ద ఉద్యోగస్థుని యొక్క, లేక చేవ్రాలుచేసే యథార్థపరచే యితర ఉద్యోగస్థుని యొక్క సంతకము.	Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. ఉద్యోగస్థుణ్ణి దండించినందునుగాని ఖండించినందునుగాని అతనికిబహుమానము యిచ్చినందునుగాని అతన్ని పొగడినందునుగాని లిఖితపూర్వమైన సాధకము యేదైనావున్నపక్షమునకు దాన్ని వుదహరించడము.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨	13 ౧౩
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. ఖాయమా, లేక బదిలీయా, స్థిరమైనదా, లేక తాంగా మీ.యా.	If acting, here state substantive appointment. బదిలీఅయితే ఖాయమైన ఉద్యోగము ఫలానిదని యిక్కడ వ్రాయుము	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ కనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. నియామకపు తారీఖు.	Signature of (non gazetted) Officer. (గెజట్టులో నియామకము యెరువబడిన ని (ప్రకటించబడని) ఉద్యోగస్థుని సంతకము.	Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసు పెద్ద ఉద్యోగస్థుని యొక్క, లేక చేవ్రాలు చేసి యథార్థపరచే యితర ఉద్యోగస్థుని యొక్క సంతకమున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తారీఖు.	Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c.) (హెచ్చు ఉద్యోగమునకు పోవడము, వేరే ఉద్యోగమునకు మారడము, ఉద్యోగములోనుండి తోసివేయబడడము వగైరావంటి) ఉద్యోగము అంతము కావడమునకు కారణము.	Leave taken, nature and duration of. పుచ్చుకొన్న రజా ఫలానిదనేదిన్ని యెంతకాలమువరకు అనేదిన్ని.	Signature of head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసు పెద్ద ఉద్యోగస్థుని యొక్క లేక చేవ్రాలు చేసి యథార్థపరచే యితర ఉద్యోగస్థుని యొక్క సంతకము.	Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. ఉద్యోగస్థుణ్ని దండించినందునగాని ఖండించినందుకుగాని అతనికి బహుమానము యిచ్చినందుకుగాని అతణ్ని పొగడినందుకుగాని లిఖితములైన సాధకము యేమైనా వున్న పక్షమునకు దాన్ని ఉదహరించడము.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨	13 ౧౩
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. ఖాయమా, లేక బదిలియా, స్థిరమైనదా, లేక హంగామియా.	If acting, here state substantive appointment. బదిలీఅయితే ఖాయమైన ఉద్యోగము ఏలాంటిదని యిక్కడ వ్రాయుము	Pay. జీతము,	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. నియామక తారీఖు.	Signature of (non gazetted) Officer. (గెజెటులో నియామకములు ముద్రితమైనవి ప్రసిద్ధపరచబడని) ఉద్యోగస్థుని సంతకము.	Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసు పెద్దయుద్యోగస్థుని యొక్క, లేక చేవ్రాలు చేసే యథార్థపరచే యితరయుద్యోగస్థుని యొక్క సంతకమున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తారీఖు.	Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c.) (హెచ్చు ఉద్యోగమునకు పోవడము, వేరే ఉద్యోగమునకు మారడము, ఉద్యోగములో నుండి తోసివేయబడడము వగైరా వంటి) ఉద్యోగము అంతము కావడమునకు కారణము.	Leave taken, nature and duration of. పుచ్చుకొన్న రజా ఏలాంటిదన్ని ఎంతకాలమువరకు అనేదిన్ని.	Signature of head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసు పెద్ద ఉద్యోగస్థుని యొక్క, లేక చేవ్రాలు చేసే యథార్థపరచే యితర ఉద్యోగస్థుని యొక్క సంతకము.	Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. ఉద్యోగస్థుణ్ని దండించినందుకుగాని ఖండించినందుకుగాని అతనికిబహుమానము యిచ్చినందుకుగాని అతన్ని పొగడినందుకుగాని లిఖితములైన సాధకము యేదైనా వున్నపక్షమునకు దాన్ని ఉదహరించడము.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨	13 ౧౩
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. స్థాయమా, లేక బదిలియా, స్థిరమయినదా, లేక తాంగా వి.యా.	If acting, here state substantive appointment. బదలీఅయితే స్థాయమైన వుద్యోగము ఫలానిదని యిక్కడ వ్రాయుము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. నియామక తారీఖు.	Signature of (non gazetted) Officer. (గెజెట్టులో నియామకములు ముద్రితమైనవి ప్రసిద్ధపరచబడని) వుద్యోగస్థుని సంతకము.	Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసు పెద్దవుద్యోగస్థుని యొక్క, లేక చేవ్రాలు చేసి యథార్థపరచే యితరవుద్యోగస్థుని యొక్క సంతకమున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తారీఖు.	Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c.) (హెచ్చువుద్యోగమునకు పోవడము, వేరేవుద్యోగమునకు మారడము, వుద్యోగములో నుండి తోసి వేయబడడము వగైరావంటి) వుద్యోగము అంతముకావడమునకు కారణము.	Leave taken, nature and duration of. పుచ్చుకొన్న రజా ఫలానిది అనేదిన్ని యెంతకాలమువరకు అనేదిన్ని.	Signature of head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసు పెద్ద వుద్యోగస్థుని యొక్క, లేక చేవ్రాలు చేసి యథార్థపరచే యితర వుద్యోగస్థుని యొక్క సంతకము.	Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. ఉద్యోగస్థుణ్ని దండించినందుకుగాని ఖండించినందుకుగాని అతనికిబహుమానము యిచ్చినందుకుగాని అతణ్ని పొగడినందుకుగాని లిఖితములైన సాధకము యేదైనా వున్నపక్షమునకు దాన్ని వుదహరించడము.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
౧	౨	౩	౪	౫	౬	౭	౮	౯	౧౦	౧౧	౧౨	౧౩
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు	Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. ఖాయమా, లేక బదిలీయా, స్థిరమయినదా, లేక తాంగా మి.యా.	If acting, here state substantive appointment. బదిలీఅయితే ఖాయమైన ఉద్యోగము ఫలానిదని ఇక్కడ వ్రాయుము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. నియామక తారీఖు.	Signature of (non-gazetted) Officer. (గెజెట్టులో నియామకము లు ముద్రింపబడని) ఉద్యోగస్థుని సంతకము.	Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసుకెల్ల పెద్దోద్యోగస్థుని యొక్క, లేక చేవ్రాలు చేసి యథార్థపరచే ఇతరపుద్యోగస్థుని యొక్క సంతకమున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తారీఖు.	Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c). (హెచ్చు ఉద్యోగమునకు పోవడము, వేరే ఉద్యోగమునకు మారడము, ఉద్యోగములోనుండి తోసివేయబడడము వగైరావంటి) ఉద్యోగము అంతముకాగడమునకు కారణము.	Leave taken, nature and duration of. పుచ్చుకొన్న రజా ఫలానిదనేదిన్ని, యెంతకాలముపరకు అనేదిన్ని.	Signature of head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసు పెద్ద ఉద్యోగస్థుని యొక్క, లేక చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచే ఇతర ఉద్యోగస్థుని యొక్క సంతకము.	Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. ఉద్యోగస్థున్ని దండించినందుకుగాని ఖండించినందుకుగాని అతనికి బహుమానము ఇచ్చినందుకుగాని అతన్ని పొగడినందుకుగాని లిఖితమూలమైన సాధకము ఏమైనా ఉన్నట్టయితే దాన్ని ఉదహరించవలెను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. స్థాయియా, లేక బదిలీయా, స్థిరమయినదా, లేక హంగామియా.	3 ౩ If acting, here state substantive appointment. బదిలీఅయితే స్థాయియైన వుద్యోగము ఫలానిదని యిక్కడ వ్రాయుము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. నియామక తారీఖు.	7 ౭ Signature of (non gazetted) Officer. (గెజెట్టులో నియామకము తెలుపబడిన ప్రసిద్ధపరచ బడని) ఉద్యోగస్థుని సంతకము.	8 ౮ Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసు పెద్దవుద్యోగస్థుని యొక్క, లేక దస్త్రాలు చేసే యధార్థపరచే యితరవుద్యోగస్థుని యొక్క సంతకమున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	9 ౯ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తారీఖు.	10 ౧౦ Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c). (హెచ్చు వుద్యోగమునకు పోవడము, వేరే వుద్యోగమునకు మారడము, వుద్యోగములోనుండి తోసివేయబడడము వగైరావంటి) వుద్యోగము అంతముకాగడమునకు కారణము.	11 ౧౧ Leave taken, nature and duration of. పుచ్చుకొన్న రజా ఫలానిదనేదిన్ని యెంతకాలమువరకు అనేదిన్ని.	12 ౧౨ Signature of head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసు పెద్ద వుద్యోగస్థుని యొక్క, లేక దస్త్రాలు చేసే యధార్థపరచే యితర వుద్యోగస్థుని యొక్క సంతకము.	13 ౧౩ Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. ఉద్యోగస్థుణ్ని దండించినందుకుగాని ఖండించినందుకుగాని అతనికి బహుమానము యిచ్చినందుకుగాని అతన్ని పొగడినందుకుగాని లిఖితమూలమైన సాధకము యేదైనా వున్నపక్షమునకు దాన్ని వుదహరించడము.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. ఖాయమా, లేక ఒకటియా, స్థిరమయినదా, లేక తాంగా మిదయా.	3 ౩ If acting, here state substantive appointment. ఒకటిఅయితే ఖాయమైన ఉద్యోగము ఖలానిది యొక్క—డ వ్రాయుము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. ఒకటి పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. నియామకపు తారీఖు.	7 ౭ Signature of (non gazetted) Officer. (గజెట్లో నియామకము లు ముద్రితమైన వి ప్రకటింపబడని) ఉద్యోగస్థుని సంతకము.	8 ౮ Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసు పెద్దఉద్యోగస్థుని యొక్క లేక ధ్రువపరచే యధార్థపరచే యితర ఉద్యోగస్థుని యొక్క సంతకమున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.	9 ౯ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తారీఖు.	10 ౧౦ Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c.) (హెచ్చు ఉద్యోగమునకు పోవడము, వేరే ఉద్యోగమునకు మారడము, ఉద్యోగములోనుండి తొలగించివేయబడడము వగైరా వంటి) ఉద్యోగము అంతము కావడమునకు కారణము.	11 ౧౧ Leave taken, nature and duration of. పుచ్చుకొన్న రజా యొక్క వన్నెయు ఎంతకాలమునకు అనేదిన్ని.	12 ౧౨ Signature of head of the office or other attesting Officer. ఆఫీసు పెద్ద ఉద్యోగస్థుని యొక్క, లేక ధ్రువపరచే యధార్థపరచే యితర ఉద్యోగస్థుని యొక్క సంతకము.	13 ౧౩ Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. ఉద్యోగస్థునికి విధింపబడినదనుకున్న శిక్షగాని అభిశంసనము యిచ్చినదనుకున్న అపకీర్తి గాని బహుమానముగాని మెచ్చుకొనుట గాని ఉదాహరించవలెను.

REGISTER OF LANDS HELD BY UNCOVENANTED PUBLIC SERVANTS.

అన్కవినెంటెడ్ (ఒడంబడికలోబడని) సర్కారు ఉద్యోగస్థులకుగల భూములనుగురించిన రిజిష్టరు.

Name of Uncovenanted Public Servant. అన్కవినెంటెడ్ (ఒడంబడికకు లోబడని) సర్కారు ఉద్యోగస్థుని యొక్క పేరు.	Date of entertainment in the Public Service. సర్కారు ఉద్యోగములో అమరిన తారీఖు.	Office and department in which employed. ఉద్యోగములో వుండే ఆఫీసున్ను డిపార్టుమెంటున్ను.	District and division in which land is situated. భూమివుండే డిష్ట్రిక్టున్ను డివిజనున్ను.	Particulars regarding Landed Property. భూస్థితినిగురించిన వివరములు.				When acquired, inherited, &c. ఎప్పుడు సంపాదించినది, బాధ్యతవల్ల యెప్పుడు పొందినది వగైరాలు.	By what means and for what purpose acquired. ఏమూలముగా యేమిపనికి గాను పొందినది.	Nature of interest possessed by the officer concerned in such landed property. అటువంటి భూస్థితిలో యిలాకాగల ఉద్యోగస్థునికి కలిగిన బాధ్యత యెటువంటిదనేది.	REMARKS. షరాలు.
				Nature of property (i.e.) whether lands, gardens with or without houses attached. స్వాస్థ్యమెలానివిధమనది, (అనగా) నేలనా, తోటనా, యిండ్లు అందుతో చేరియున్నదా, లేదా.	Extent. విస్తీర్ణము.	Assessment. శిస్తు.	In whose name registered. ఎవరిపేర రిజిష్టరు అయివున్నది.				
						Rs. రూ.					

REGISTER OF LANDS HELD BY UNCOVENANTED PUBLIC SERVANTS.

అనకవనెంటెడ్ (ఒడంబడికకులోబడని) సర్కారు ఉద్యోగస్థులకుగల భూములనుగురించిన రిజస్తరు.

Name of Uncovenanted Public Servant. అనకవనెంటెడ్ (ఒడంబడికకు లోబడని) సర్కారు ఉద్యోగస్థునియొక్క పేరు.	Date of entertainment in the Public Service. సర్కారు ఉద్యోగములో అమరిన తారీఖు.	Office and department in which employed. ఉద్యోగము లోవుండే ఆఫీసున్ను డిపార్టుమెంటున్ను.	District and division in which land is situated. భూమివుండే జిల్లాయున్ను డివిజనున్ను.	Particulars regarding Landed Property. భూస్థితినిగురించిన వివరములు. Nature of property (viz.) whether lands, gardens with or without houses attached.	Extent. విస్తీర్ణము.	Assessment. శిస్తు.	In whose name registered. ఎవరిపేరట రిజిస్తరు ఆయున్నది.	When acquired, inherited, &c. ఎప్పుడు సంపాదించినది, బాధ్యత వల్ల రావడము పొందినది వగైరాలు.	By what means and for what purpose acquired. ఏ మూలముగా యేమిపనికిగాను పొందినది.	Nature of interest possessed by the officer concerned in such landed property. అటువంటి భూస్థితిలో యీ కాగల ఉద్యోగస్థునికి కలిగిన బాధ్యత యెటువంటిదనేది.	REMARKS. షరాలు.
						Rs. రూ. Nil					

for Resident
3.6.99.

No 5

Camp Aloor
25 March 1865

From

The Deputy Collector
of
Bellary

To

The Tashildar
of
Gooty

Sir

Reference your Ney No 1 of 13/3/65 together with its enclosures recommending the suspension of Maatan [illegible] for 3 months for disobedience

Order

The peon is suspended for one month for the present. During his time of suspension the Tashildar will select a proper man and recommend his nomination

(Sd) [illegible] Mahasatty Sama Row
[illegible]
(True Copy)

[illegible]

To [illegible]

No 1
Encls (2)

From

H. Narasinga Row
Tashildar of Gooty

To

The Deputy Collector
Bellary

Sir

I have the honor to state that Naravappa the manager of Munro Chatram Gooty complains to me that peon Maatan had rebelled against him on the 1st instant & used abusive words. This peon has been fined on the following occasions for having been absent, drunk & quarrelsome

Rs A P
0 - 8 - 0 for being absent from night duty on 14th January 1864
0 - 4 - 0 For quarreling with manager on February 1865
0 - 4 - 0 Do — on 1st March 1865
[illegible] Absent from duty being [illegible]

In spite of the fines & frequent warnings he has not improved in his conduct. It appears that he has again been disobedient and abusive. I am of opinion that he will not improve in his conduct unless he receives severe punishment. I therefore recommend the

Statement given by pensioned Revenue
peon Abdulla Sahib (Affidavit)

I on my oath so far as I
know declare that Chinnatmas
Naasahib late peon of Imuro
Ahatram remained in the said
post during the undermentioned
periods which are not verifiable
for want of records. He was in
permanent employment & there
were no breaks in the service
or any leave granted during the
said periods. 1849 to end of
From 7th April
December 1853
31st December
July 1864
January 1866
July — 20
From February 1866 to end of June 1869
to August 1871 to end of 31st
March 1877

9
15
2.3

Sd/ P. Abdulla Sahib

(True Translation)

for President Dt Board

e may be suspended for 3 months. I herein enclose two statements.

(Signed) K. Narasimha Rao
Tahsildar
Gooty

4th March 1880
Camp Gooty

(True copy)

President

Statement given by Chinna Masticular Substitute peon Guntakal Gooty

[illegible]

I learnt that my undermentioned periods of service are not verifiable for want of records. I was in the peon post of [illegible] during those periods. It is a permanent post. There were no breaks in the service or any leave granted to me during the said periods. I have stated the above facts on oath.

[illegible]

From 1st April 1849 to 31st Decr 1853
July 1864
January 1865
July do
February 1866 to end of June 1866
1st August 1871 to 31st March 1879

1849 [illegible] 31 [illegible]
1853 [illegible]
1864 [illegible]
1865 [illegible]
[illegible] 1869 [illegible]
1866 [illegible]
[illegible] 1879 [illegible]
1871 [illegible]
[illegible] 31 [illegible]
1879 [illegible]

(Sd) mark of Chinna [illegible] Masticular
29-7-[illegible]

In my presence
President of Board Gooty

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible] 1871 [illegible]

[illegible] 1879

[illegible] 31 [illegible]

[illegible]

In my presence

In Presence of [illegible]

29/7/91

Statement given by late Shroff
Naranappa of Govt.

I on my oath so far as I know declare that Chinna Dastaursahib late peon of Muvvalchatram remained in the said post from August 1871 to end of 31st March 1877 (not verifiable for want of records). He was in permanent employment & there were no breaks in the service or any leave granted during the said period.

(Sgd) Naranappa
Late Shroff
(True translation)

Interpreter
Board Govt

[illegible]

[illegible]

[illegible]

1849 [illegible] 7 [illegible]
[illegible] 31 [illegible]
[illegible] 1853 [illegible]
1864 [illegible]
1865 [illegible]
[illegible]
1867 [illegible]
1868 [illegible]
[illegible]
1871 [illegible] 1877 [illegible]
31 [illegible]

29. 7. 89

In my presence

President Select
Board Govt.

1. Pension application with finger prints.

2. Service book.

3. Affidavit given pensioner Abdulla Saib with English translation

4. Statement given by Shroff Naranappa with translation.

5. Copy of the Accountant Generals letter no $\frac{\text{IAB}}{725}$ dated 30.3.99.

6. Last pay certificate.

7. Tahsildar's arzi recommending China Muslan Saib for suspension for 3 months.

8. Takeed no 5, dated 8.3.65 suspending him for 1 month.

9. Memo showing particulars referred to in rule 23 of part III of printed rules.

10. Statement of distribution of pension among provincial & Local Funds.

11. Pension order.

for President.

ANANTAPUR DISTRICT BOARD'S OFFICE,

Dated 189 .

R.C. No. 686 / 3 7 99

Enclosures

as per list
in separate packet

From Bannatyne Macleod Esquire [illegible]
~~THE~~ PRESIDENT, Barrister-at-Law
District Board,
ANANTAPUR.

ACCOUNTANT GENERAL'S OFFICE
5 JUL 1899
MADRAS

To

The Accountant General
Madras.

SIR,

In forwarding herewith a pension application on behalf of Chinna Mustan Sahib, late peon of Munro's Chuttram Gooty for an invalid pension of Rs 8. I have the honor to request that you will be so good as to obtain sanction of Government for the same.

The papers with a list are herewith submitted.

I have the honor to be
Sir,
Your most obedient servant

For President

9/11
810

For Compliance

R.C. No: 686/18.7.99

(TO BE RETURNED WITH REPLY.)

PENSION DEPARTMENT.

No. A.D.K./108

Fort St. George,
Accountant-General's Office,
14 July 1899.

ANANTAPUR DISTRICT OFFICE
RECEIVED
17 JUL 1899
REGISTER No.

From

THE ACCOUNTANT-GENERAL TO THE
GOVERNMENT OF MADRAS,

To

THE President, District Board
Anantapur

ACCOUNTANT GENERAL'S OFFICE
14 AUG 1899
16
MADRAS

SIR,

I have the honour to inform you that the application for pension ~~gratuity~~ of Chenna Mustan Saib late a peon attached to Munro Chutram Establishment is being delayed for want of the information noted below. Where possible your answer should be written opposite to each point to which your attention is drawn.

2. The enclosures and your reply should be returned with the least possible delay.

I have the honour to be,
Sir,
Your most obedient Servant,

Asst. Accountant General

Attention is drawn to ~~No.~~ of ~~the~~ printed Memo. of Instructions ~~from~~ this office.

I. A true copy of the Government order, if any, under which the service of the applicant on the Munro Chutram Establishment has been treated as pensionable should be quoted; or it should be stated whether the conditions of Article of Civil Service Regulations have been fulfilled in the applicant's case.

If the establishment was a pensionable one it should be stated by the usual annual returns

R.C. No: 686/10.8.99

Reply

I. From G.O. No 446. d/ 20.2.84 it will be observed that the Munro Chuttrum was under the management of the Revenue department and the charges be paid from Provincial Revenue till the end of 31st March 1884 when it was transferred to Anantapur Local Fund Board. The establishment relating to this institution had been in existence prior to the introduction of Act IV of 1871 (the old Local Fund Act). After this individual had retired from the service a reference was made to the Accountant General whether this individual is entitled to pension. The reply received thereon is submitted (vide Accountant Genl's L. No 3.48/725 d/ 30.3.99). Under the above provisions the services of the applicant was treated as pensionable. The conditions of article 393 of Civil Service Regulations are also fulfilled in the applicant's case.

The Collector of Bellary in his No 59/19.8.69 issued to the Tahsildar of Gooty ordered that the latter

were not submitted to this office till it was transferred to the Local Funds in 1884.	Officer should send the [illegible] relating to the Inams challans to the Treasury Deputy Collector along with the monthly returns. It is not possible now to state why the returns were not submitted by the Treasury Deputy Collector to the Auditor General.
II Attention is drawn to No. 9 of the memo of instructions from this office and to Nos. 1 and 2 thereof with reference to which the applicant's affidavit and revised evidence of contemporary employes should be furnished only for such periods as are stated on the 2nd page of the application to be not verifiable for want of records.	III As service book seems to have been maintained in the Rev department. The pension application was received in this office without a service book of the applicant. Then the President of the Govty Dy Bd was requested to have the service book written up. It was done accordingly. Applicant's affidavits & revised evidences of contemporary employes are furnished for such periods as are not verifiable for want of records.
IV The following omissions should be filled in the service Book	IV.
a. The applicant's finger impressions with the required certificate.	Supplied
b. The cause of final termination of service on 31 May 1899.	Supplied
c. The applicant's signature in the appropriate columns.	Do.
d. Certificate of verification of the applicant's service	Do
e. The substantive appointment on which he had a lien, if any, while employed as temporary Darogah from 1st August 1854 to 31st December 1854.	Do
V The vernacular documents relating to the applicant's suspension should be translated.	Translation submitted
VI The date of termination of service entered in the service book should be agreed with the one shewn in the enclosed last pay certificate.	Revised last pay certificate is enclosed.

President

From

The President
District Board
Anantapur

To

The Accountant-general
to the Government of
Madras.

R.C. no 686/10-8-99

Enclosures: 23

Subject.

Submitting replies to the points noted in the Accountant General's letter no. A.O.K/1108 dated 14th July 1899.

When given for copying
When copied
When examined
When signed
189 .

EAD AGAIN G.O., No. , DATED
189

CURRENT No.

CLOSURES TO C. No.

NER OF GOVERNMENT ... ... A A A A A A A

TTER OF GOVERNMENT.

EMBER WITH DITTO.

ERE NOT FILED UP, BEING MEANT FOR DESPATCH
IN ORIGINAL.

N.B.—

A = Copy in full.
B = Not to be copied.
P = Copy abstract only.
Q = Copy heading only.