Pension (1899) Department.

ORDINARY MS.

G.O., No. 364.

DATED 16 June 1899.

[Despatch Abstract.]

Granting a supersannuation pension of Rs. 33 - 3 - 3 per mensem to Mr. L. D'Silva late 1st Grade Foreman Govt Press Madras.

[A. / 1]

500—11-5-98.

C. No. 486

PENSION DEPARTMENT.

List

PROCEEDINGS OF THE MADRAS GOVERNMENT.

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

Read the following papers :—

From the Superintendent—Govt. Press— dated 29th April 1899, No. 1676.

Certificate and report from the Accountant-General, dated 3rd June 1899, No. A.D.J. 116

ORDER THEREON, No. 364 dy 16th June 1899.

Character—Good.

Under articles 414, 502, 518 (b) & 588 (b) of the Civil Service Regulations (5th Edition), His Excellency the Governor in Council is pleased to grant to Mr. Charles D'Silva, late 1st grade Foreman, Govt. Press, Madras, a Superannuation pension of Rupees (33-3-3) Thirty-three annas three and pies three per mensem payable at Madras from 1st April 1899 in consideration of his qualifying Superior service of 34 years, 11 months and 3 days.

2. The applicant's absence without leave has under art: 464 of the Regns. been commuted into leave without allowances.

To the Accountant-General, with Register.

" Supdt., Govt. Press with para 3 of the Accts.—Genl's Report. JS 8.6.99

15/6/99

No. 1676.

Pension C No 486 50

88

APPLICATION FOR PENSION ~~OR GRATUITY.~~

ACCOUNTANT GENERAL'S 2 MAY 899 MADRAS

1. Name of Applicant. Charles D'Silva
2. Father's name. Charles D'Silva
3. Race, Sect and Caste. East Indian
4. Residence showing Village and Pergunnah. Black Town, Madras.
5. Present or last employment, including name of establishment. Foreman 1st grade Govt. Press, Madras.
6. Date of beginning of service. 1st July 1856
7. Date of ending of service. 31st March 1899
8. Length of service, including interruptions .. .. Y. 42 M. 9 D. 0

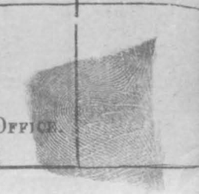
   of which superior .. .. 34 - 11 - 6

   ~~inferior~~ .. ..

   non-qualifying and interruptions .. .. 7 - 9 - 24
9. Class of pension ~~or gratuity~~ applied for, and cause of application. Superannuation ordered by Govt. in Public memo. No 2645 d/25 Nov. 98
10. [Average] emoluments or pay. Rs 67 - 12 - 5
11. Proposed pension. 33 - 3 - 5
12. ~~Proposed gratuity~~.
13. Date from which pension is to commence. 1st April 1899.
14. Place of payment. Madras
15. Date of Applicant's birth by Christian era. 3rd July 1839.
16. Height. 5 ft. 5 in
17. Marks. A scar on the left eyebrow; a wart on the right side of the neck; a black mole on the left side of the neck; a mole on left forearm.
18. Date. 29th April 1899.

Certified that the above finger-prints have been taken in my presence and under my personal superintendence, from the left hand of the individual whose pension forms the subject of the application.
Govt. Press, Madras
2 st March 1899

R. Hill
Superintendent

Thumb	1st Finger	2nd Finger	3rd Finger	4th Finger
				

* If the application is for a compensation, pension or gratuity, the nature of the change of establishment which has given rise to the claim should be fully stated.

† (If not known exactly, must be stated on the best information or estimate.)

Orides
Ag. Supt. Govt. Press.
SIGNATURE OF HEAD OF OFFICE.

R. 36

note period of absence short leave
on 25/1, 16+17-2-74

HISTORY OF THE SERVICE (SHOWING INTERRUPTION) OF C. D'Silva.

Establishment.	Appointment.	Pay.	Acting allowance.	Date of beginning.	Date of ending.	Period reckoned as service. Y.	M.	D.	Period not reckoned as service. Y.	M.	D.	Remarks.	How verified.	Remarks by the Audit Officer.
		Rs.	Rs.											
Govt. Press, Madras.	Compositor	1		1 July 56	31 July 56					1	"	Non-qualifying being inferior	These services are not verified as shewn in the acquittance rolls of the time when they were verified at the time when gratuity was sanctioned.	(a) Does not count under article 565 C.S.R as the applicant did not refund the gratuity of Rs 62-7-9 sanctioned in G.O No 37 Revenue dy 29-1-64.
	Do additional	2		1 Aug. "	30 Nov "					4	"	leaving service for which the applicant obtained a gratuity of Rs 62-7-9 under G.O. No 37 Revenue dy 29th January 1864		
	Do "	3½		1 Dec "	31 May 57					6	"			
	Do "	5		1 June 57	31 Oct "					5	"			
	Do Extra	5		1 Nov "	31 May 58					7	"			Verified as shewn in column "How verified" in the 2d page of the application & the verification except from Nov 1873 to Feby 1874 confirmed by reference partly to the pay bills of the Govt. Press Madras & partly to the Annual Returns on record in this office.
	Do "	7		1 June 58	31 July "					2	"			
	Do Permt	7		1 Aug "	31 Mar 59					8	"			
	Do Extra	7		1 Apl 59	31 May "					2	"			
	Do "	10		1 June "	31 July "					2	"			
	Do Permt	10		1 Aug "	31 Dec "					5	"			
	Apprentice and learner	12		1 Jany 60	23 Apl 60					3	23			
	5th class Compr.	15		24 Apl "	15 Sep 61				1	4	22			
	Piecework Compr. Permt.			16 Sep 61	31 Oct 62				1	1	15			
	Out of employ			1 Nov 62	31 Dec 62					2	"	Interruption on account of reduction of Establt.	Verified from the acquittance rolls on record.	
	Piecework Compr	See list attached		1 Jany 63	14 Oct 73	10	"	14	"	9	"	Non-qualifying being inferior		
				15 Oct 73	17 Oct "				"	"	3	Joining time; drawn no allowance		
Govt. Central Press, Bombay	Piecework Compositor	do		18 "	14 Mar 74	"	4	24/27	"	"	3	Absence on sick leave	Vide verified list of services from Central Press, Bombay attached herewith as also copy of authority transferring the applicant to Bombay.	
				15 Mar 74	18 "				"	"	4	do		
Govt. Press, Madras	do	do		19 "	28 Feb 88	13	5	12	"	6	"	non-qualifying being inferior		
	1st gde Foreman Subprotem	60 *		1 Mar 88	31 July "	"	5	"						
	Do Permt	60		1 Aug "	30 Nov "	"	4	"						
	Foreman 2nd gde	60		1 Dec "	14 July 91	2	7	14						
				15 July 91	14 Aug "	"	1	"				Priv. leave		
				15 Aug "	14 Jany 94	2	5	"						
				15 Jany 94	28 Feb "	"	1	16				do		
				1 Mar "	14 Aug "	"	5	14						
				15 Aug "	16 "				"	"	2	Sick leave		
				17 "	3 May 95	"	8	17						
	Foreman 1st gde	70		4 May 95	10 July "	"	2	7						
				11 July "	25 "				"	"	15	Private affairs.		
				26 "	2 Sep 96	1	1	7						
				3 Sep 96	17 "	"	"	15				Priv. leave		
				18 "	5 Aug 97	"	10	18						
				6 Aug 97	9 "	"	"	4				do		
				10 "	12 July 98	"	11	3						
				13 July 98	22 Aug "	"	1	10				do		
				23 Aug "	31 Mar 99	"	7	8						
	Total period of Superior Service					34	11	3/6	7	9	27/24			

* drew Rs 50 only

(1) In the case of Civil Engineers and Telegraph Officers who are eligible for the additional pensions authorized in Article 714, the following [illegible] He has served for three years as (Chief Engineer, Superintending Engineer, &c., as the case may be) and is eligible for a special additional pension of Rs. 1,000/2,000 if he is considered to have rendered "approved service" under Article 714 of the Civil Service Regulations.

R. 36

note period of absence without leave
on 23/1, 16+17-2-74

Note.

In the annual return of Piece Estabt. for 1863, date of entertainment is shown as "June 1856" which is a clerical mistake for "Janv. 1863".
In the annual returns of Permt. Estbt. for 1889 + 1890, applicant's designation is shown as "foreman 1st gde" which is an error for "foreman 2nd grade".

REMARKS BY HEAD OF OFFICE.

1. As to character and past conduct of Applicant. Good
2. Explanation of any suspension or degradation. Nil
3. Regarding any gratuity or pension already received by Applicant. (See Chapter XXI.) See memo of calculation
4. Explanation under Article 469 so far as the Head of the Office can give it. Nil
5. Any other remarks. Applicant is compulsorily retired by Govt for Superannuation. Vide Memorandum 2645 Pub dt 25. Nov 98.
6. Specific opinion of Head of Office whether the service claimed is established and should be admitted or not. [See Article 991.] The service claimed is established and should be admitted

GOVERNMENT OF MADRAS 5 JUN 1899 PENSION DEPARTMENT.

Asst. Supt.
SIGNATURE.

CERTIFICATE AND REPORT OF THE AUDIT OFFICER (1).

Should Govt: be pleased to Commute under art: 464 of the Civil service Regns the applicant's absence without leave on the 23 Janv: + 16 + 17 Feby 74 into leave without allowances,

CERTIFIED that (~~subject to the remarks below recorded,~~) qualifying service in ~~inferior or~~ superior grades ~~has been~~ will be duly proved for 34 years 11 months 3 days; and that a (pension ~~or gratuity~~) not exceeding Rs. 33-3-3 per mensem will be ~~is~~ admissible under Article 541, 502, 578(b) and 588(b) of the Civil Service Regulations. The Superannuation calculations have been duly verified. ~~The (pension or gratuity) is chargeable to (here specify whether to General Revenues, or to what Fund).~~

2. For his Earlier Service of 6 years and 2 months, which terminated on the 31-12-62 the applicant drew a gratuity of Rs 62-7-9 under G. O. No 37 Rev: dt 29-1-64 which he did not refund on his reemployment. Had he refunded it, he would have been eligible for a pension of Rs 33-14-6 a month, as he did not do so the value of the present pension has been reduced by the amount of his previous gratuity agreeably to article 588(b) of the C.S.R.
3. The slight difference between the amount of pension proposed in the 1st page of the application and that certified to be admissible in the preceding para is due to the erroneous method adopted in the superintendent's office in calculating the applicant's average Emoluments
4. In accordance with Rule 3 under article 994(a), the attention of Govt: is respectfully solicited to article 576 of the Regulations.

Fort St: George
Accountant Genl: office
3 June 1899

To The Under Secretary to Govt:,
Pension Deptt.

adj.
116.

W. H. Dawson
Audit Officer.
Actg. Accountant General

Exd 2/6/99

(1) In the case of Civil Engineers and Telegraph Officers who are eligible for the additional pensions authorized in Article 714, the following addition should be made to the usual form of Certificate:—

He has served for three years as (Chief Engineer, Superintending Engineer, &c., as the case may be) and is eligible for a special additional pension of Rs. 1,000/2,000 if he is considered to have rendered "approved service" under Article 714 of the Civil Service Regulations.

APPLICATION FOR PENSION OR GRATUITY —

Date of Application

Name of Applicant.

Last Appointment.

Class of pension or gratuity.

Amount of pension sanctioned.

Amount of gratuity sanctioned.

Date of commencement.

Date of sanction.

8.03.1899

Memo of calculation

Mr L. D'Silva's earnings.

			Rs
From 1 Apl 94 to 3 May 95	13 m 3 d	@ Rs 60	785-12-11
" 4 May 95 to 31 Mar 99	46 - 27 -	" 70	3,280-15-6
	60 "	. 60	4066-12-5
			2 67-12-5
	Average per month		33-14-2

Pension admissible for 34 years superior service

As the applicant has earned a gratuity of Rs 62-7-9 for previous service which he has not refunded, pension now admissible under article 588 of the C.S. Regulations is Rs 33-3-5 as follows:—

92.9 or $\frac{464}{5}$ Rs is the present value of a pension of R1 the age of the applicant being 59 years, as per Table A in Appendix 9 of the C.S. Regulations.

62-7-9 or $\frac{3999}{64}$ (gratuity) :: 1 R :: $\frac{5}{464}$: $\frac{1}{89}$

$\frac{5}{464} \times \frac{3999}{64} = \frac{19995}{29696}$ R. or

$\frac{19995}{29696} \times 16 \text{ as} = \frac{19995}{1856}$ as = as 10-9 ps.

Therefore the pension admissible is Rs 33-14-2 — 10 as-9 ps = Rs 33-3-5

486 Govt. Press, Madras
29th April 1899

Arshes
Ag. Superintendent.

March	19	3	1	October	24	6	3
April	15	15	2	November	19	10	11
May	17	6	11	December	10	6	7
June	18	14	4	1897.			
July	21	5	10	January	30	8	10
August	18	8	10	February	31	7	2
September	19	2	1	March	27	14	6
October	20	13	10	April	24	9	0
November	19	12	2	May	24	1	4
December				June	25	15	1
1895.				July	29	1	2
January	19	13	8	August	26	1	6
February	18	7	8	September	14	4	0
March	20	2	0	October	22	8	1
April	15	10	4	November	20	1	1
May	17	10	9	December	21	4	2
June	24	3	2				

Acct. No 137
200—7-10-95.

* Applicant's name is by a clerical mistake omitted in the acquittance rolls for July to October 1863.

9
2
486

SERVICE BOOK
சர்வீஸ் புஸ்தகம்

OF

Name
பெயர் Charles D'Silva

Caste or Race
ஜாதி அல்லது வம்சம் East Indian

Residence
இருப்பிடம் Black Town, Madras

FATHER'S தகப்பனுடைய

Name
பெயர் Charles D'Silva

Residence
இருப்பிடம் Deceased

Date of birth
ஜனனதேதி 3rd July 1839

Name of Officer. உத்தியோகஸ்தன் பெயர்.	Caste or Race. ஜாதி அல்லது வம்சம்.	Residence. இருப்பிடம்.	Father's தகப்பனுடைய		THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED இந்தக்கலங்களில் செய்கிற பதிவுகளுக்கு ஐந்து யும்படி அந்தந்த அத்தாட்சி					
			Name. பெயர்.	Residence. இருப்பிடம்.	Date of birth. ஜனன தேதி.	Age. வயசு.			Exact height. சரியான உயரம்.	
						Years. வருஷம்.	Months. மாசம்.	Days. நாள்.	Feet. அடி.	Inches. அங்குலம்.
Charles D'Silva	East Indian	Black Town, Madras	Charles D'Silva	Deceased	3rd July 1839				5	5

EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.
வருஷத்துக்கொருதரம் அத்தாட்சிக் கையெழுத்துப்பண்ணவேணும்; தேதி தெளிவாய்த்தெரி கையெழுத்துக்கு ஜாக்கிரதையாய் கோடுபோட்டுப் பிரிக்கவேண்டியது.

Personal marks for identification. நபர் தெரிவதற்காக அங்கமச்சமடையாளம்.	Date of Entry. பதிவுதேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ் தன் கையெழுத்து.	Signature and designation of the head of the Office. ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.
A scar on the left eyebrow, a wart on the right side of the neck and a black mole on the left side of the neck; a mole on left forearm.		C. D'Silva	C. Ellis Lieut.-Govt. Agent.

[For finger tip impressions see next page]

Name of Officer. உத்தியோகஸ்தன் பெயர்.	Caste or Race. ஜாதி அல்லது வம்சம்.	Residence. இருப்பிடம்.	Father's கப்பனுடைய		Date of birth. ஜனன தேதி.	Age. வயசு.		Exact height. சரியான உயரம்.	
			Name. பெயர்.	Residence. இருப்பிடம்.		Years. வருஷம்.	Months. மாசம்.	Days. நாள்.	Feet. அடி.	Inches. அங்குலம்.

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE RE-ATTESTED இந்தக்கலங்களில் செய்கிற பதிவுகளுக்கு ஐந்து யும்படி அந்தந்த அந்தாட்கி

EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN. வருஷத்துக்கொருதரம் அத்தாட்சிக் கையெழுத்துப்பண்ணவேண்டும்; தேதி தெரிவாய்த்தெரி கையெழுத்துக்கு ஜாக்கிரதையாய் கோடுபோட்டுப் பிரிக்கவேண்டியது.

Left Hand

4th Finger	3rd Finger	2nd Finger	1st Finger	Thumb
				

Certified that the above finger-prints have been taken in my presence and under my personal superintendence, from the left hand of the individual whose services are entered in this Service book.

Govt. Press, Madras
27th March 1899

A. Hill
Superintendent

Personal marks for identification. நபர் தெரிவதற்காக அங்கமச்சமடையாளம்.	Date of Entry. பதிவுதேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ் தன் கையெ ழுத்து.	Signature and designation of the head of the Office. ஆபீசுத்தலைவ ருடைய கையெ ழுத்தும் உத்தி யோகப்பெயரும்.

Name of Officer. உத்தியோகஸ்தன் பெயர்.	Caste or Race. ஜாதி அல்லது வம்சம்.	Residence. இருப்பிடம்.	Father's தகப்பனுருடைய		THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED இந்தக்கலங்களில் செய்கிற பதிவுகளுக்கு ஐந்தாயும்படி அந்தந்த அத்தாட்சி					
			Name. பெயர்.	Residence. இருப்பிடம்.	Date of birth. ஜனன தேதி.	Age. வயசு.			Exact height. சரியான உயரம்.	
						Years. வருஷம்.	Months. மாசம்.	Days. நாள்.	Feet. அடி.	Inches. அங்குலம்.

EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.
வருஷத்துக்கொருதரம் அத்தாட்சிக் கையெழுத்துப்பண்ணவேணும்; தேதி தெளிவாய்த்தெரி கையெழுத்துக்கு ஜாக்கிரதையாய் கோடுபோட்டுப் பிரிக்கவேண்டியது.

Personal marks for identification. நபர் தெரிவதற்காக அங்கமச்சமடையாளம்.	Date of Entry. பதிவுதேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Signature and designation of the head of the Office. ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.

Name of Officer. உத்தியோகஸ்தன் பெயர்.	Caste or Race. ஜாதி அல்லது வம்சம்.	Residence. இருப்பிடம்.	Father's தகப்பனருடைய		The entries in these columns are to be reattested இந்தக்கலங்களில் செய்கிற பதிவுகளுக்கு ஐந்து யும்படி அந்தந்த அத்தாட்சி					
			Name. பெயர்.	Residence. இருப்பிடம்.	Date of birth. ஜனன தேதி.	Age. வயசு.			Exact height. சரியான உயரம்.	
						Years. வருஷம்.	Months. மாசம்.	Days. நாள்.	Feet. அடி.	Inches. அங்குலம்.

EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.
வருஷத்துக்கொருதரம் அத்தாட்சிக் கையெழுத்துப்பண்ணாவேணும்; தேதி தெளிவாய்த்தெரி கையெழுத்துக்கு ஜாக்கிரதையாய் கோடுபோட்டுப் பிரிக்கவேண்டியது.

Personal marks for identification. நபர் தெரிவதற்காக அங்கமச்சமடையாளம்.	Date of Entry. பதிவுதேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Signature and designation of the head of the Office. ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.

1 க Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 உ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ங Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ச Pay. சம்பளம்.	5 ஞ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ஈ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 எ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.
Govt. Press.						
Compositor	Additional		1		1 July/56	
Do.	do.		2		1 Aug/56	
Do.	do.		3½		1 Dec/56	
Do.	do.		5		1 June/57	
Do.	Extra		5		1 Nov/57	
Do.	do.		7		1 June/58	
Do.	Permanent		7		1 Mar/58	
Do.	Extra		7		1 Apl/59	
Do.	do.		10		1 June/59	
Do.	Permanent		10		1 Aug/59	
Apprentice and Learner	do.		12		1 Jany/60	

8 அ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* ன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவுன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லே. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனே இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 சு Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலே வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 கo Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	11 கக Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* ரானஸ்பரிஞலேயோ, பிரமோஷஞலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதிஞலேயோ, இன்னத்திஞலே முடிவு பெற்றதென்பது.	12 கஉ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலே வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும.
		31 July/56	Increase of pay	
		30 Nov/56	do	
		31 May/57	do	
		31 Oct/57	Transfer	
		31 May/58	Increase of pay	
		31 July/58	Transferred to Permanency	
		31 Mar/59	Transfer	
		31 May/59	Increase of pay	
		31 July/59	Transferred to Permanency	
		31 Dec/59	Promotion	
		23 Apl/60	do	

Rhic
Supt. Govt. Press.

Rhic
Supt. Govt. Press.

1 க Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 உ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ங Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ச Pay. சம்பளம்.	5 ஞ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ட Date of appointment. நேமன தேதி.	7 எ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 அ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லே. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனே இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 கூ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலே வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 க0 Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	11 கக Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* ட்ரான்ஸ்பரினலேயோ, பிரமோஷனலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்தவிட்டதினுலேயோ, இன்னத்தினுலே முடிவு பெற்றதென்பது.	12 கஉ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலே வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.
Govt. Press (Contd.)											
5th class Compositor	Permanent		15		24 Apl/60		Received gratuity of Rs. 62-7-9 as per G.O. dd 29th January 1864, No. 37, Pension.	A Pillai Supdt. Govt. Press.	15 Sept/61	Transferred to Piece	A Pillai Supdt. Govt. Press.
Piece Work — " —	do.		vide List		16 Sep/61				31 Oct/62	Services dispensed with owing to reduction of Establishment	
Out of employ									31 Oct/62		
Piece work compositor	Permt.				1 July/63				15 Oct/73	Transferred to Govt. Central Press, Bombay.	
Govt. Central Press, Bombay		Joining time from Madras to Bombay	vide List		1 Jany/63				17 Oct 73		
Piece Work Compositor	do.				15 Oct/73				18 mar/74	Reverted to Govt. Press Madras	
Govt. Press, Fort St. George		Joining time from Bombay to Madras			15 mar/74				18 mar/74		
Piece Work Compositor	do.		vide List		19 Mar/74				28 Feby/88	Promotion	A Pillai Supdt. Govt. Press.

Mem of Calculation of Average Emoluments

From 1-4-94 to 3-5-95 at 60 = Rs 785-12-10
" 4-5-95 to 31-3-99 at 70 = 3253-3-7

10 | Rs 4069-4-5
6 | 406-14-5
2 | 67-13-0
33-14-6

Ch
உத்தியோகஸ்
No entry need be
there is an
be recorded.
when the o
நன்மையாவத
யிருந்தாலொ
ஒன்றுஞ்செய்ய
ஷனுக்கு உத்
சஸ்பென்ஷன்

Verified
31st M

1 க	2 உ	3 ங	4 ச	5 ஞ	6 ட	7 ண
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமனதேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.
Govt. Press (Cantd.)						
1st grade Foreman	Sub protem		60		1 Mar/88	
Do.	Permanent		※ Drawn Rs 50 only from 1 Mar/88 to 31 July/88			
Foreman, 2nd Grade	do		60		1 Aug/88	
Foreman, 1st Gde.	do		60		1 Dec 88	
			70		4 May 95	

C. Pitkin
C. McMa

8 அ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* தன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 கூ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலை வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 கo Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	11 ஙக Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினலேயோ, பிரமோஷனலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினலேயோ, இன்னத்தினலே முடிவு பெற்றதென்பது.	12 ஙஉ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலை வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.
Verified from 1st Nov 62 to 31st March 1899. Parker Ag. Supt. Govt. Press.	Parker Ag. Supt. Govt. Press.	31 July 88 30 Nov 88 3 May 95 31 March 99	Confirmed change of designation Promotion Compulsory retirement under Public Dept Memorandum No. 2645-4 25th Nov 98	Parker Ag. Supt. of the Govt. Press

1 க Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 உ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ஙூ Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ச Pay. சம்பளம்.	5 ஞ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 சு Date of appointment. நேமன தேதி.	7 எ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.

8 அ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 கூ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலை வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 க0 Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	11 கக Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* டிரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதென்பது.	12 கஉ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலை வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 க Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 உ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ங Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ச Pay. சம்பளம்.	5 ஞ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ட Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ண Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.

8 அ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இத்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லே. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பெனஷனே இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 கு Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலே வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 கூ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	11 கஎ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* ட்ரான்ஸ்பரினலேயோ, பிரமோஷனலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினலேயோ, இன்னத்தினலே முடிவு பெற்றதென்பது.	12 கஉ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலே வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 க Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 உ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ங Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ச Pay. சம்பளம்.	5 ஞ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ஃ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 எ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.

8 அ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* தன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லே. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 கு Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலே வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 க0 Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	11 கக Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினலேயோ, பிரமோஷனலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினலேயோ, இன்னத்தினலே முடிவு பெற்றதென்பது.	12 கஉ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலே வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 க Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 உ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ங Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ச Pay. சம்பளம்.	5 ஞ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ட Date of appointment. நேமனதேதி.	7 ண Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.

8 அ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லே. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனே இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 க Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலே வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 கo Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	11 கக Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* ட்ரான்ஸ்பரினலேயோ, பிரமோஷனலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினலேயோ, இன்னத்தினலே முடிவு பெற்றதென்பது.	12 கஉ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலே வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 க Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 உ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ங Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ச Pay. சம்பளம்.	5 ஞ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ஃ Date of appointment. நேமனதேதி.	7 எ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.

8 அ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லே. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 கூ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலை வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 கo Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	11 கக Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* டிரான்ஸ்பரினலேயோ, பிரமோஷனலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினலேயோ, இன்னத்தினலே முடிவு பெற்றதென்பது.	12 கஉ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலை வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 க Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 உ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ங Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ச Pay. சம்பளம்.	5 ஞ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ட Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ண Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.

8 அ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லே. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 கூ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலே வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 க0 Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	11 கக Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* நிரான்ஸ்பரினலேயோ, பிரமோஷனலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினலேயோ, இன்னத்தினலே முடிவு பெற்றதென்பது.	12 கஉ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலே வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 க	2 உ	3 ங	4 ச	5 ஞ	6 ட	7 ண
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.

8 அ	9 கு	10 கo	11 கக	12 கஉ
Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லே. சஸ்பென்ஷனுகு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலே வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினலேயோ, பிரமோஷனலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினலேயோ, இன்னத்தினலே முடிவு பெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலே வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 க Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 உ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ங Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ச Pay. சம்பளம்.	5 ஞ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ட Date of appointment. நேமன தேதி.	7 எ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.

8 அ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 கூ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 க0 Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	11 கக Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* ஸ்தானஸ்பரிணலேயோ, பிரமோஷனலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினலேயோ, இன்னந்தினலே முடிவு பெற்றதென்பது.	12 கஉ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 க	2 உ	3 ங	4 ச	5 ஞ	6 ட	7 ண
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோஅல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.

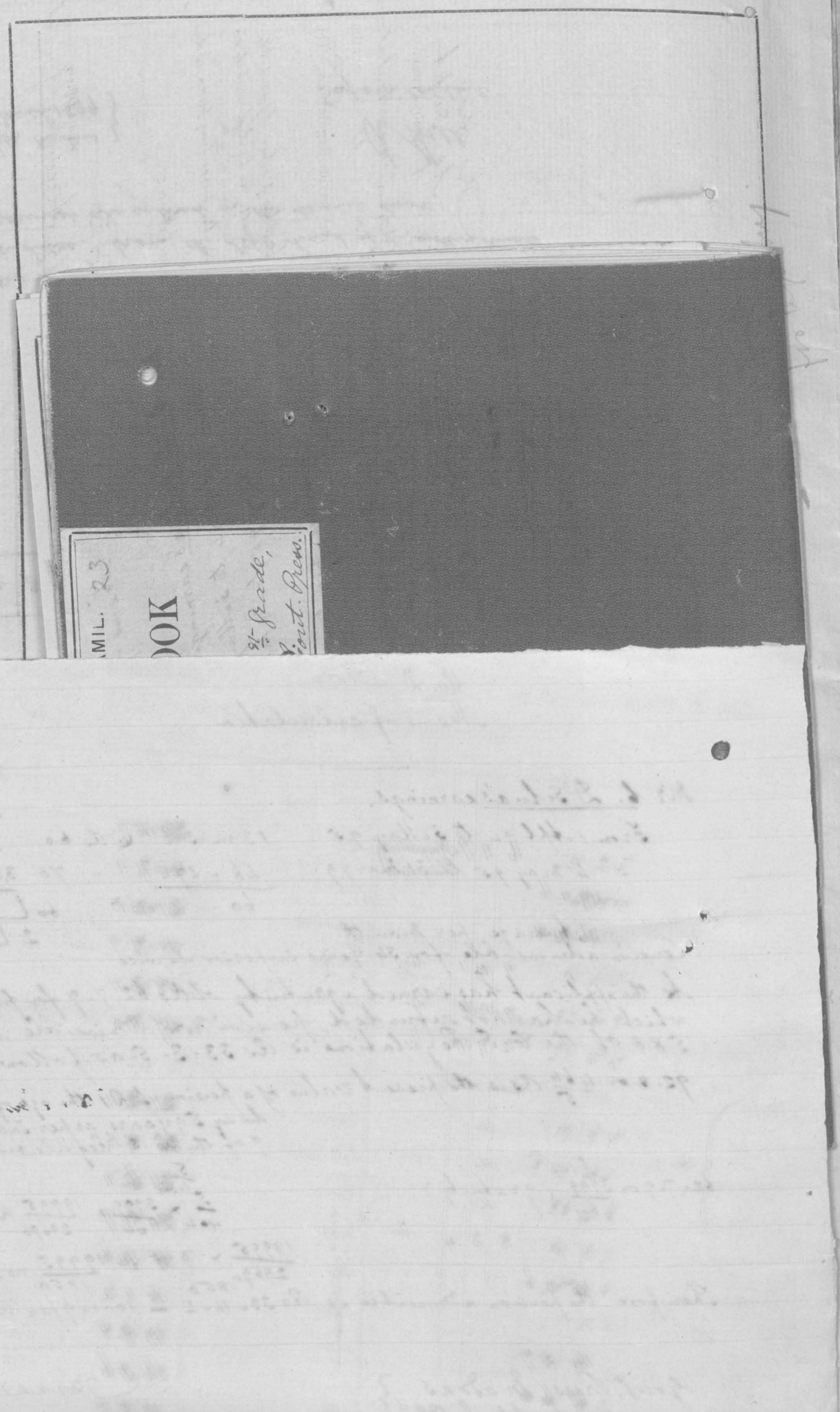
8 அ	9 ஊ	10 கo	11 கக	12 கஉ
Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இத்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லே. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனே இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலே வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* ரானஸ்பரிணலேயோ, பிரமோஷனலேயோ, நிலேயான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்தவிட்ட திணலேயோ, இன்னத்திணலே முடிவு பெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலே வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 க Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 உ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ங Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ச Pay. சம்பளம்.	5 ஞ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ட Date of appointment. நேமனதேதி.	7 ண Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.

8 அ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 கூ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 க0 Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	11 கக Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* நேரானஸ்பரிஞலேலேயோ, பிரமோஷஞலேலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதென்பது.	12 கஉ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 க Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 உ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ங Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ச Pay. சம்பளம்.	5 ஞ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ட Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ள Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.

8 அ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லே. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 கூ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 கo Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	11 கக Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* தானஸ்பரிஞலேயோ, பிரமோஷனலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினலேயோ, இன்னத்தினலே முடிவு பெற்றதென்பது.	12 கஉ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.



List of Wages earned by C. D'Silva Piece-work Compositor,

Government Press, Madras.

	Rs.	A.	P.	
1863.				
January			6 9 7	Disqualifying by inferior
February	19	1	6	
March	16	14	8	
April			9 10 1	do
May			9 10 10	do
June			2 9 11	do
July			Leave wt. pay	
August			do	
September			do	
October			do	
November			8 3 4	do
December	15	0	6	
1864.				
January	14	15	7	
February	17	6	0	
March	22	7	2	
April	19	3	1	
May	15	15	2	
June	17	6	11	
July	18	14	4	
August	21	5	10	
September	18	8	10	
October	19	2	1	
November	20	13	10	
December	19	12	2	
1865.				
January	19	13	8	
February	18	7	8	
March	20	2	0	
April	15	10	4	
May	17	10	9	
June	24	3	2	

	Rs.	A.	P.
1865.			
July	22	15	7
August	24	7	1
September	21	10	10
October	18	7	9
November	18	10	11
December	17	11	0
1866.			
January	21	2	11
February	25	8	0
March	31	6	11
April	24	7	7
May	15	14	6
June	18	1	2
July	19	9	8
August	26	11	6
September	19	8	10
October	24	6	3
November	19	10	11
December	10	6	7
1867.			
January	30	8	10
February	31	7	2
March	27	14	6
April	24	9	0
May	24	1	4
June	25	15	1
July	29	1	2
August	26	1	6
September	14	4	0
October	22	8	1
November	20	1	1
December	21	4	2

9
2
486

Acct. No 137
200—7-10-95.

* Applicant's name is by a clerical mistake omitted in the acquittance rolls for July to October 1863.

List of Wages earned by _____ Piece-work Compositor,

Government Press, Madras.

	Rs.	A.	P.
1888.			
January	18	2	4
February	31	0	1
March	28	4	11
April	20	8	3
May	25	1	2
June	29	13	6
July	24	15	9
August	20	4	11
September	19	13	9
October	22	15	7
November	18	9	9
December	25	4	11
1889.			
January	28	3	11
February	34	1	8
March	30	11	1
April	27	14	11
May	24	11	10
June	35	15	3
July	61	3	6
August	36	11	4
September	18	5	10
October	12	8	10
November	17	2	4
December	21	1	8
1890.			
January	22	11	0
February	17	9	8
March	19	7	7
April	15	14	1
May	18	15	0
June	36	8	8
July	35	2	5
August	36	15	10
September	33	6	8
October	18	6	5
November	22	6	9
December	31	15	10
1891.			
January	17	9	10
February	19	10	11
March	26	4	8
April	16	9	9
May	30	12	8
June	37	7	1
July	42	4	4
August	41	4	2
September	29	15	5
October	17	1	9
November	34	15	7
December	25	3	7
1892.			
January	17	0	1
February	16	7	1
March	22	13	10
April	38	15	0
May	34	7	9
June	22	13	3
July	32	1	6
August	41	9	6
September	40	3	2
October	47	11	0
November	42	14	5
December	33	10	8

List of Wages earned by _____ Piece-work Compositor,

Government Press, Madras.

	Rs.	A.	P.	
1893.				
January	20	3	0	
February	25	3	4	
March	32	14	8	
April	25	2	5	
May	34	9	11	
June	31	5	3	
July	32	9	0	
August	22	5	11	
September	22	4	9	
October	4	8	8	
	37	13	0	
November	42	0	10	
December	96	13	8	Vide Verified list of services from Govt. Central Press Bombay, attached.
1894.				
January	37	4	8	
February	27	0	8	
March	6	5	10	
	9	15	9	
April	21	14	1	
May	26	4	3	
June	35	4	1	
July	29	6	2	
August	16	4	5	
September	15	5	0	
October	16	13	4	
November	17	5	2	
December	13	10	3	
1895.				
January	12	11	3	
February	22	8	0	
March	33	2	5	
April	34	8	9	
May	28	5	0	
June	24	13	9	
July	16	3	11	
August	25	13	6	
September	28	3	10	
October	17	0	3	
November	20	3	8	
December			4 0 6	Non qualifying being inferior.
1896.				
January	11	10	0	
February	25	6	10	
March	27	10	8	
April	24	5	2	
May	29	10	4	
June	26	2	9	
July	22	13	5	
August	18	15	8	
September	29	5	0	
October	16	4	0	
November	24	10	7	
December	19	11	5	
1897.				
January	30	6	3	
February	22	5	4	
March	32	2	11	
April	23	6	11	
May	39	0	10	
June	31	6	4	
July	24	15	2	
August	13	10	8	
September	16	8	6	
October	32	1	0	
November	17	6	0	
December	16	9	5	

List of Wages earned by _____ Piece-work Compositor,

Government Press, Madras.

	RS.	A.	P.	
1878.				
January	3	13	9	Non-qualifying being inferior
February	7	6	1	Do
March	33	10	10	
April	19	8	5	
May	25	5	8	
June	12	14	10	
July	11	15	5	
August	17	8	5	
September	18	2	10	
October	28	11	8	
November	16	15	7	
December	13	6	4	
1879.				
January	10	4	4	
February	19	8	0	
March	29	6	4	
April	26	15	9	
May	27	5	5	
June	21	9	10	
July	11	15	7	
August	16	5	11	
September	15	4	9	
October	15	11	2	
November	10	12	8	
December	10	0	9	
1880.				
January	16	11	0	
February	14	13	0	
March	26	5	9	
April	19	8	5	
May	20	1	1	
June	18	3	1	

	RS.	A.	P.	
1880.				
July	12	6	9	
August	12	1	1	
September	17	8	8	
October	17	13	11	
November	12	13	5	
December	9	4	7	Non-qualifying being inferior
1881.				
January	9	4	3	Do
February	24	12	4	
March	29	2	5	
April	25	6	2	
May	20	8	0	
June	18	15	8	
July	15	10	1	
August	25	11	4	
September	34	0	6	
October	32	7	4	
November	24	7	4	
December	17	1	5	
1882.				
January	17	9	2	
February	21	6	2	
March	28	5	2	
April	30	6	9	
May	29	2	1	
June	26	13	3	
July	37	9	3	
August	19	15	10	
September	23	14	2	
October	26	8	4	
November	28	5	11	
December	36	11	6	

List of Wages earned by _____ Piece-work Compositor,

Government Press, Madras.

	RS.	A.	P.	
1883.				
January	24	15	7	
February	16	9	0	
March	30	11	2	
April	40	8	10	
May	27	4	8	
June	28	0	1	
July	33	12	0	
August	28	3	6	
September	18	5	4	
October	33	9	6	
November	25	5	0	
December	19	2	2	
1884.				
January	19	10	0	
February	15	15	2	
March	29	6	9	
April	32	11	4	
May	14	10	11	
June	20	5	10	
July	31	11	4	
August	27	0	1	
September	25	13	11	
October	31	9	5	
November	27	15	6	
December	12	2	6	
1885.				
January				Leave with pay
February	12	10	5	
March	24	5	4	
April	21	12	2	
May	14	3	5	
June	14	11	11	

	RS.	A.	P.	
1885.				
July	22	8	0	
August	38	9	9	
September	52	0	0	
October	54	0	0	
November	50	12	0	
December	51	0	0	
1886.				
January	53	0	0	
February	48	4	0	
March	55	12	0	
April	50	12	0	
May	50	0	0	
June	52	0	0	
July	48	8	0	
August	53	4	0	
September	62	0	0	
October	58	12	0	
November	50	12	0	
December	53	4	0	
1887.				
January	50	0	0	
February	44	0	0	
March	54	8	0	
April	50	0	0	
May	50	0	0	
June	50	0	0	
July	44	0	0	
August	54	8	0	
September	52	0	0	
October	52	0	0	
November	52	0	0	
December	52	0	0	

List of Wages earned by _____ Piece-work Compositor,

Government Press, Madras.

1888.	Rs.	A.	P.
January	50	0	0
February	48	0	0
March			
April			
May			
June			
July			
August			
September			
October			
November			
December			
189 .			
January			
February			
March			
April			
May			
June			
July			
August			
September			
October			
November			
December			
189 .			
January			
February			
March			
April			
May			
June			

Madras, 27 April 1889

Archer
Ag. Supt. Govt Press

189 .	Rs.	A.	P.
July			
August			
September			
October			
November			
December			
189 .			
January			
February			
March			
April			
May			
June			
July			
August			
September			
October			
November			
December			
189 .			
January			
February			
March			
April			
May			
June			
July			
August			
September			
October			
November			
December			

No. 2899 of 1889

From

James Kingsmill, Esquire,
Superintendent,
Government Central Press,
Bombay.

To

The Superintendent
Government Press
Madras

Government Central Press,
Bombay, 16th October 1889.

Sir,

In returning the Service Book of Mr C. D'Silva, Piece Work Compositor, forwarded with your letter No 3,230 of 2nd instant, I have the honor to inform you that Mr D'Silva joined this Press from Madras on 18th October 1873 and left on 15th March 1874, and was 3 days Absent on without leave during that period, on 23d January and 16th and 17th February 1874.

2 The pay earned by him was as follows:-

October 1873 (18th to 31st) Rupees 37 " 13 " 0
November 1873 —————— " — 42 " 0 " 10
December 1873 —————— " — 96 " 13 " 8

January

1889
PUBLIC DEPARTMENT
No. 3
486

(595)

January 1874 ——— Rupees 37 " 4 " 8
February 1874 ——— " — 27 " 0 " 8
March 1874 (1st to 14th) ——— " — 6 " 5 " 10

I have the honor to be
Sir
Your most Obedient Servant

D Thompson
Superintendent
Government Central Press

No 727

Govt Press, Fort St. George
14th October 1873.

From

The Supervisor
Govt. Press

To

The Under Secretary to the
Govt. of Bombay.

Sir,

With reference to the telegram from the Chief Secretary to the Bombay Government of the 6th instant, I have the honor to enclose a list of the names of the 50 Compositors who left Madras this afternoon by the 2-45 train for service in the Bombay Government Central Press. × × × × × × × ×

List of compositors engaged by the Supervisor, Govt. Press, Madras, for service in the Bombay Government Central Press.

× × × ×

Charles D'Silva.

× × × ×

(Signed) J. Sturrock
Ag. Supervisor

PUBLIC DEPARTMENT
No. 4
To
R. No. 486

(True Extract)

Ag. Superintendent

Govt. Press, Madras
29th April 1899

(TO BE RETURNED WITH REPLY.)

PENSION DEPARTMENT.

Fort. St. George,
Accountant-General's Office,
18th May 1899.

No. A.D.K. 45

From

THE ACCOUNTANT-GENERAL TO THE
GOVERNMENT OF MADRAS,

To

THE Superintendent Government-Press
Madras.

SIR,

I have the honour to inform you that the application for ~~pension~~ gratuity of Charles D'Silva, late foreman 1st grade, Government-Press, Madras is being delayed for want of the information noted below. Where possible your answer should be written opposite to each point to which your attention is drawn.

2. The enclosures and your reply should be returned with the least possible delay.

I have the honour to be,
Sir,
Your most obedient Servant,

Assistant Accountant-General

~~Attention is drawn to No. of the~~
printed Memo. of ~~Instructions from this~~ office.

1. A Copy of Government order No. 37 Pension dated 29th January 1864 under which a gratuity of Rs 62-7-9 was granted to the Applicant for his earlier Service of about 6½ years in the Government-Press should be furnished, the same not being traceable in the records of this office.

31

Accts Genl's Office
20 MAY 1899

No. 1947.

1. A Copy of G.O. is attached.

188 9
PENSION DEPARTMENT.
Rec'd 6
No. 486

2. The Applicant's absence without leave for 3 days specified in the verification statement furnished by the Superintendent Government Central Press, Bombay has not been shewn in the 2nd page of the application. The omission should be supplied.

3. There appears to be a slight error in the calculation of the applicant's average emoluments and in the age taken for reckoning the present value of his pension according to Table A appendix 9 Civil Service Regulations. The discrepancies should be rectified.

2. The omission has been supplied

3 The memo of Calculation is returned without any alteration as it is correct for the following reasons:-

A month is to be taken as 30 days for the reckoning of service as per Rule 15 in Part III of the Rules regarding the maintenance and verification of Service books and the submission of pension applications. This rule has been followed in all the previous cases of pension. For a precedent see the memo of Calculation attached to the pension application of Mr. E.L. D'Costa disposed of in G.O. No. 868 Pension dated 21st November 1898.

As the applicant had not completed 60 years but only 59 years on the date of his retirement, the latter age was taken for reckoning the present value of his pension. This was the procedure in all the previous pension cases of this kind. For precedents see the pension cases of P. Sreenivasulu Naidu and F. Pereira disposed of in G.Os No. 1450 Pension dated 15th November 1894 and No. 294 Pension dated 8th April 1897 respectively.

Govt. Press, Madras, 19th May 1899

Asst. Superintendent.

Pension Department

Proceedings of the Madras Government.

Read the following:-

From Supervisor, Govt. Printing Establishment to the Civil Paymaster, General Department No. 19. (Rec'd 12th October 1863 No. 2462)

Report of the Civil Paymaster on an application for gratuity from the Supervisor Govt. Printing Establishment on behalf of the undermentioned individuals who were thrown out of employ in consequence of a reduction in the Establishment under Govt. order No. 1255 dated 25th October 1862.

No.	Name	Date employment	Period of service Y. M. D.	Annual salary Rs. a. p.	Gratuity to be paid Rs. a. p.
1.	C. D'Silva	Compositor, Govt. Press	6-2--	20-13-3	62-7-9
	×	×	×	×	×
	×	×	×	×	×
	×	×	×	×	×

The services of these individuals have been verified from 1st January 1860 to November 1862. Prior to January 1860 their salaries were drawn in a lump and without specification of names, but assuming their services as given by Mr. Kerr to be correct, they are severally eligible to the gratuity set opposite to their respective names in column 6. The pressmen and baller under the old gratuity rules and the compositors under instructions of the Govt. of India contained in letter No. 6045 dated 7th Dec 1863.

Civil Paymaster's Office, Fort St. George, 12 January 1864

Sd/ R.W. Lodwick, Civil Paymaster

To The Chief Secretary to Govt. Civil Service Dept.

Order

Order thereon 29th January 1864 No. 37

The Government sanction the payment to the individuals mentioned in the foregoing list of the gratuities specified against their names.

(True Extract)

Sdy W. H. Kerr

Dy. Secy. to Govt

(True Extract)

Madras,
18th May 1899.

Dishes

Ag. Supt. Govt Press.

When given for copying
When copied
When examined
When signed
} 189

READ AGAIN G. O. No. , DATED
189

CURRENT No.

ENCLOSURES TO C. No.

ORDER OF GOVERNMENT	..	..	..	A	A	A	A	A	A	A	A
LETTER OF GOVERNMENT											
STATEMENT WITH DITTO.											
PAPERS NOT FILED UP, BEING MEANT FOR DESPATCH IN ORIGINAL.											

N.B.—
A = Copy in full.
B = Not to be copied.
P = Copy abstract only.
Q = Copy heading only.