C. No.

DEPARTMENT.

Pension (1899) Department.

ORDINARY MS.

G.O., No. 347.

DATED 12-6-99.

[Despatch Abstract.]

Granting an invalid pension of Rs. 5-6-5 per mensem to G. Venkatapati Naidu late Dy Ranger Forest ~~Dt~~ Dept., Godavari Dt.

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

C. No. 369

PENSION DEPARTMENT.

PROCEEDINGS OF THE MADRAS GOVERNMENT.

READ the following papers:—

From the Collector of Godavari, dated 11th Feb: 1899, No. Ref: on C. 160-S / Forest

Certificate and report from the Accountant-General, dated 4th May 1899, No. A.D.J. / 42

ORDER THEREON, 12 June 1899 No 347.

Under articles 485 and 518 (b) of the Civil Service Regulations (2nd Edition), the Right Honorable the Governor in Council is pleased to grant to Gajjala Venkatapati Naidu, late Dy: Ranger, Forest Dept., Godavari Dt., an invalid pension of Rupees (5-6-5) Five annas six & pies five p.m. payable at Masulipatam from 19th September 1898 in consideration of his qualifying Supr. service of 10 years, 6 months and 7 days

~~2. The full pension admissible under the rules has not been granted as the applicant's conduct and character have not been thoroughly satisfactory.~~

~~3~~. 2 The medical certif

Character. "nothing specially recorded."

Suspended for 6 months in July 96 for malingering when he was transferred to Kurnool.

Maxm. pension = Rs 5-6-5 p.m.

3.6.99

To the Accountant-General, with Register.

" Collr. of Godavari

ed 1 month and 8 days after
the applicant ceased to do duty
accepted under Art: 991 (c)
the Regulations.

5/6/98

Pension C. No. 369

532

APPLICATION FOR { PENSION / ~~GRATUITY.~~ }

1. Name of Applicant. Gajjala Venkatapati Naidu

2. Father's name. Gajjala Ramaswami Naidu

3. Race, Sect ~~or~~ and Caste. Sudra, Telugu

4. Residence. showing Village and Pergunnah. Masulipatam, Kistna District

5. ~~Present or~~ last employment. including name of Establishment } Deputy Ranger, Forest Department

6. Date of beginning of service. 16 - 11 - 1885

7. Date of end of service. 18 · 9 1898

	Y.	M.	D.
8. Length of service including breaks … … … … … …	12	10	3
of which superior … … … … … … … …	12	10	3
inferior … … … … … … … …	"	"	"
non-qualifying and breaks … … … … … … …	2	3	26

9. Class of { pension / ~~gratuity~~ } applied for, and cause of application.* Invalid pension

10. [Average] emoluments or pay. Rs 32 · 6 · 8

11. Proposed pension. Rs 5 · 6 · 5

12. Proposed gratuity. Nil

13. Date from which pension is to commence. 19 - 9 - 98

14. Place of payment. Masulipatam Treasury

15. Date of applicant's birth by Christian era. 1860

16 Height. 5 feet and 5 inches

17. Marks. A wound scar on the nose. A mole on the right chest. Complexion brown.

18. Date. 12 - 1 - 99

H Wood
Dist. Forest Officer
for Collector
Signature of the Head of Office.

* If the applicant is for a compensation, pension or gratuity, the nature of the change of establishment which has given rise to the claim should be fully stated.

Compd.
Cl
16-2-99

Certified that these finger prints have been taken in my presence and under my personal superintendence from the left hand of the individual whose pension forms the subject of this application
4-1-99. H Wood

R. 14

HISTORY OF THE SERVICE (SHOWING BREAKS) OF *Gajjala Venkatapati Naidu*

Establishment.	Appointment.	Pay.			Acting allowance.	Date of beginning	Date of end.	Period reckoned as service.			Period not reckoned as service.			Remarks.	How verified.	Remarks by Accountant-General.
		RS.	A.	P.	RS			Y.	M.	D.	Y.	M.	D.			
Permanent Establishment. Forest department, Kistna Dist	Ag Forester	20	.	.	.	16 11 1885	30 4 1886	(a)	.	.	.	5	15	confirmed from 1-5-86.	See entries of verifn recorded in the Ser: book R.	(a) Does not count having been rendered in an acting appointment. Verified from the records of the Forest Department & the verification from 1887 (inclusive) by reference to the annual Returns on record in this office.
	Forester permanent	20	.	.	.	1 5 1886	30 6 1886	.	2	.	.	.	.	Promotion from 1-7-86		
	do - 3rd grade	25	.	.	.	1 7 1886	31 12 1887	1	6	.	.	.	.	Promotion from 1-1-88.		
	do 2nd grade	30	.	.		1 1 1888	4 7 1888	.	6	4	.	.	.	Privilege leave from 5 7 1888		
	do do	30	.	.	.	5 7 1888	3 9 1888	.	1	29	.			Return to duty on 4-9-88		
	do do	30	.	.	.	4 9 1888	15 2 1889	.	5	12	.	.	.	Medical leave from 16 2 89		
	do do	30	.	.		16 2 1889	15 3 1889	.	.	.	.	1	.	Return to duty on 16 3 1889		
	do do	30	.	.		16 3 1889	13 8 1892	3	4	28	.	.	.	privilege leave from 14 8 92		
	do do	30	.	.	.	14 8 1892	10 11 1892	.	2	27	.	.	.	Return to duty on 11-11-1892		
					Total period of {superior / inferior} service...											
	Forester 2nd grade	30	.	.	.	11 11 1892	15 3 1893	.	4	5	.	.	.	Medical leave from 16-3-93		
	do	30	.	.	.	16 3 1893	15 5 1893	.	.	.	.	2	.	Return to duty on 16 5 1893		
	do	30	.	.	.	16 5 1893	7 8 1894	1	2	22	.	.	.	Promotion from 8-8-94.		
	Ag Forest Ranger	30	.	.	20	8 8 1894	30 12 1895	1	4	~~22~~ 23	.	.	.	Appointed as Ag Dy Ranger 1st grade from 31-12-95.		
	Ag Dy Ranger 1st grade	30	.	.	10	31 12 1895	16 2 1896	.	1	~~17~~ 16	.	.	.	Privilege from from 17-2-1896		
	do	30	.	.	10	17 2 1896	23 3 1896	.	1	7	.	.	.	Return to duty on 24-3-96		
					Total	carried over		9	7	23	.	8	15			

Specific opinion of head of office whether the

Dist. Forest officer
for Collector

8.4.93 to 22.7.96 @ 30 = 1184-4-7
4.1.97 to 30.6.97 @ 30 = 177-1-6
1.7.97 to 18.9.98 @ 40 = 584-0-0

10) 1945-6-1
6) 194-8-7
32-6-9

Application for {Pension or Gratuity.}

Date of application.

Name of applicant.

Last appointment.

Class of {pension or gratuity.

Amount of pension sanctioned.

Amount of gratuity sanctioned.

Date of commencement.

Date of sanction.

Cur. 369/99

Average emoluments.

From date to date	Total period			Pay			
				Rate per mensem	Amount		
	y	m	days	Rs	Rs	a	p
From 18.9.93 to 17.9.94	1	"	"	30	360	.	.
" 18.9.94 to 17.9.95	1	"	"	30	360	.	.
" 18.9.95 to 15.7.96	"	9	28	30	297	8	3
" 4.1.97 to 30.6.97	"	5	27	30	177	"	"
" 1.7.97 to 18.9.97	"	2	18	40	104	"	"
" 19.9.97 to 18.9.98	1	.	.	40	480	.	.
" 1.4.93 to 17.9.93	.	5	17	30	167	.	.
Total	5	.	.	.	1945	8	3

$\frac{1945}{12 \times 5} = \frac{1945}{60} =$ Rs 32.6.8

H Wood
Dist. Forest Officer
for Collector

GS.
16.2.99

9
3
369

No. 77

Reg. No. ....

28-OCT. 1898

Re 543

Certified that I have carefully examined Gajjala Venkatapathi Naidu son of (G. Ramaswami Naidu) a Deputy Forest Ranger/ Northern circle. His age is by his own statement 40 years, and by appearance about 40 years. I consider G. Venkatapathi Naidu to be completely and permanently incapacitated for further service of any kind in the Department to which he belongs in consequence of Epilepsy. His incapacity does not appear to me to have been caused by irregular or intemperate habits.

identification marks:- A Scar on the nose. a mole on the right side of the chest. Burnt scars on the abdomen. a Scar on the left elbow joint

9

2

369

S. C. Sarkies
Major I.M.S.
~~Surgeon~~,
District Su~~rgeon~~, M.O. &
San. officer, Kistna.

District Surgeon's office,
Masulipatam,
Dated 26.10.98.

Detailed reasons

This subordinate officer of the Forest Deptt is subject to attacks of epileptic fits. In Septr 1897 he was seen by me suffering from true epilepsy. Since then the man says he has had frequent attacks of the fit the last being about 10 days ago. Two of his brothers are said to have died ~~from~~ of mania the result of epilepsy.

As epilepsy is a disease which disqualifies one for the public service Deputy Ranger G. Venkatapathi Naidu is therefore in my opinion unfit for further service

S. C. Laurie
Major I.M.S.
Distt Med & Sani Officer
Kistna

Masulipatam }
26.10.98 }

English and Telugu.

SERVICE BOOK

సెర్వీసు పుస్తకము.

OF

Name పేరు: Gajjala Venkatapati Naidu

Caste or Race జాతి లేక కులము: Sudra, Telaga.

Residence వాసస్థలము: Masulipatam

FATHER'S తండ్రియొక్క Name పేరు: Gajjala Ramaswami Naidu

FATHER'S తండ్రియొక్క Residence వాసస్థలము: Chodavaram, Bunder Taluq

Date of birth పుట్టిన తేది: 1860

Exact date not ~~supposed~~ known vide Cir. No: 301 d/ 2-12-83

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ఈ కలములలో వ్రాసినపుండేవాటిని అయిదుసంవత్సరములకు వకపర్యాయము చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది ; చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచిన తేది స్పష్టముగా కనపరచబడేలాగున జాగ్రతగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు వేయవలసినది.

Name of Officer. ఉద్యోగస్థునిపేరు.	Caste or Race. జాతి, లేక కులము.	Residence. వాసస్థలము.	Father's తండ్రియొక్క Name. పేరు.	Father's తండ్రియొక్క Residence. వాసస్థలము.	Date of birth. పుట్టినతేది.	Age. వయసు. Years. సంవత్సరములు.	Age. వయసు. Months. నెలలు.	Age. వయసు. Days. దినములు.	Exact height. సరిఅయిన పొడుగు. Feet. అడుగులు.	Exact height. సరిఅయిన పొడుగు. Inches. అంగుళములు.	Personal marks for identification. ఆనవాళ్లవల్ల పోల్చడమునకు శరీరగుర్తులు.	Date of Entry. వ్రాసినతేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Signature and designation of the head of the Office. ఆఫీసు పెద్దదొర యొక్క చేవ్రాలు న్ను ఉద్యోగమున్ను పేరున్ను.
Gajjala Venkatapati Naidu.	Sudra, Velaga.	Masulipatam.	Gajjala Ramaswami Naidu	Chodavaram, Bunder Taluq.	1860.	26.			5	5.	A wound scar on the nose. A mole on the right chest. Complexion brown.	April 1886.	Gajjala Venkatapati	[illegible] District Forest Officer

Taken in my presence
Hwood 4.1.92.
Dist. Mast. K.

Name of Officer. ఉద్యోగస్థుని పేరు.	Caste or Race. జాతి, లేక కులము.	Residence. నివాసస్థలము.	Father's తండ్రి యొక్క—		The entries in these columns are to be reattested every five yerars; each attestation should be carefully ruled off that the date may be clearly shown. ఈ కలములలో వ్రాసియుండేవాటిని అయిదుసంవత్సరములకు వకపర్యాయము చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది ; చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచిన తేది స్పష్టముగా కనపరచబడేలాగున జాగ్రతగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు వేయవలసినది.									
			Name. పేరు.	Residence. నివాసస్థలము.	Date of birth. పుట్టిన తేది.	Age. వయస్సు.			Exact height. సరిఅయిన పొడుగు.		Personal marks for identification. ఆనవాళ్లవల్ల పోల్చడమునకు శరీరగుర్తులు.	Date of Entry. వ్రాసిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Signature and designation of the head of the Office. ఆఫీసు పెద్దదొర యొక్క చేవ్రాలున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.
						Years. సంవత్సరములు.	Months. నెలలు.	Days. దినములు.	Feet. అడుగులు.	Inches. అంగుళములు.				

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ఈ కలములలో వ్రాసివుండేవాటిని అయిదుసంవత్సరములకు వకపర్యాయము చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది; చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచినతేది స్పష్టముగా కనపరచబడేలాగున జాగ్రతగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు వేయవలసినది.

Name of Officer. ఉద్యోగస్థునిపేరు.	Caste or Race. జాతి, లేక కులము.	Residence. వాస్తవ్యము.	Father's తండ్రియొక్క		Date of birth. పుట్టినతేది.	Age. వయస్సు.			Exact height. సరిఅయిన పొడుగు.		Personal marks for identification. ఆనవాళ్లవల్ల పోల్చడమునకు శరీరగుర్తులు.	Date of Entry. వ్రాసినతేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Signature and designation of the head of the Office ఆఫీసు పెద్దదొర యొక్క చేవ్రాలున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.
			Name. పేరు.	Residence. వాస్తవ్యము.		Years. సంవత్సరములు.	Months. నెలలు.	Days. దినములు.	Feet. అడుగులు.	Inches. అంగుళములు.				

			FATHER'S తండ్రియొక్క			THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN. ఈ కలములలో వ్రాసివుండేవాటిని అయిదుసంవత్సరములకు వకపర్యాయము చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది; చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచిన తేది స్పష్టముగా కనపరచబడేలాగున జాగ్రతగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు వేయవలసినది.								
						Age. వయస్సు.			Exact height. సరిఅయిన పొడుగు.					
Name of Officer. ఉద్యోగస్థుని పేరు.	Caste or Race. జాతి, లేక కులము.	Residence. వాసస్థలము.	Name. పేరు.	Residence. వాసస్థలము.	Date of birth. పుట్టిన తేది.	Years. సంవత్సరములు.	Months. నెలలు.	Days. దినములు.	Feet. అడుగులు.	Inches. అంగుళములు.	Personal marks for identification. ఆనవాళ్లవల్ల పోల్చడమునకు శరీరగుర్తులు.	Date of Entry. వ్రాసిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Signature and designation of the head of the Office. ఆఫీసు పెద్దదొర యొక్క చేవ్రాలున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక తాంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదిలీగామాత్రముఉన్న యెడల, తనదయినవుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.
~~3rd Clerk District Forest Office Kistna~~	~~Substantive Permanent~~	~~..~~	~~Rs 15~~	~~..~~	~~27th September 1883.~~	~~Gajjala Venkatapati~~
	~~Leave on loss of pay~~ ~~Leave on loss of pay~~				~~From 5th to 21st February 1884~~ ~~From 5th January 1885, to April 1885~~	
Forester of Bapatta Range	Acting Permanent	..	"	20	16th November 1885	Gajjala Venkatapati

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగముబదిలీగామాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting Allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటే నేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన పుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.
Forester of Bapatla Range-Kistna	~~Substantive~~ Permanent		20	-	+ 1st May ~~April~~ 1886	Gajjala Venkatapati	5403/13.12.88	Dt Forest Officer	30th June 1886	Promoted to 3rd Grade Forester-	Dt Forest Officer
Do Do	Do		25	-	1-7-86				31-12-87	Promoted to 2nd grade	Dt Forest Officer
Forester Palnad Range	Permanent.		30		1-1-88	Gajjala Venkatapati		Dt Forest Officer			

+ Corrected according to [illegible]

Privilege leave for one month and a half from the 5th July to 19th August /88.

Extension of privilege leave from 20th August to 3rd September 1888.

Leave on medical certificate for one month

16. 2. 89

Verified up to June/90

V. Aluwar Chetty

Dt Forest Officer

Verified up to November [illegible]

15. 3. 89

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగము బదిలీగామాత్రము వున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting Allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనే తప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరవుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగముపాడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.
Forester 2nd class	Substantive permanent		Rs 30		1.1.88	Gajjala Venkatapati X	Verified up to June 1891 V. Alwar Chetty 4/7/91 Dt. Forest Officer	V. Alwar Chetty Dt. Forest Officer	7.8.94	Promoted	AWL D.F.O.
							Verified up to June/92 V. Alwar Chetty GG 21.9.92 Dt. Forest Officer 23/7/92				
			Privilege leave		14.8.92				1-11-92	Conservator's EC No [illegible] 9.2.93	V.A.S.
			Do		2.11.92						
							Verified up to the end of March/93		10.11.92	AWL	
		Leave on medical certificate			16.3.93		A. W. Lushington Dt. Forest Officer GG 24.4.93		15.5.93 AWL		
							Verified up to 31 March 94. A. W. Lushington D.F.O.				

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. క్రొత్తపుద్యోగము బదిలీగా మాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినాపుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలమునందు వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు పుత్తరపుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయమయిన పుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.
Ranger 5th Grade	Substantive Temporary.	Forester II Grade	50		8.8.94	G. Venkatapati	Verified up to 31.12.94 D.F.O.		30.12.95	appointed as Dy Ranger 1st Grade acting	D. Forest Officer
Dy. Ranger first grade	~~Substantive~~ Acting Permanent	Dy Ranger - 2nd grade	30	10	31.12.95		verified up to 31.1.96 A.W. Lushington D. Forest Officer S.C. 18/2	D. Forest Officer	22.7.96	Transferred to Kurnool	A.W. Lushington D. Forest Officer
			Privilege leave from 17th Jany to 23rd March/96. D.F.O. S.C. 2/5 Leave on medical certificate on half pay from the 16th May/96 for two months A.W. Lushington D. Forest Officer 21.7.96 S.C. 20/7.				This officer has worked very well during the 3½ years he has served under me, and has given me satisfaction specially in outdoor work. He has however a tendency to shirk examinations. He was a long time passing the departmental test, and has avoided the Forestry Test. A.W. Lushington D.F.O. 1.8.96.		verified up to the 22nd July/96. A.W. Lushington D. Forest Officer S.C. 1/8		

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగము బదిలీగా మాత్రమువున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.
Dy Ranger 1st grade Kurnool Dt	Acting	Dy Ranger 2nd grade	30	10	23.7.96	
	Suspension for six months vide Conr's O.O. No 23 of 96-97 dated 13.8.96				23.7.96	
Temporary Drift wood Inspector	Substantive Temporary.	Dy Ranger 2nd grade	30	10	4-1-97	Ca
Dy Ranger 1st grade	Substantive Permanent	..	40	..	1-7-97	Ca
Ranger 6th grade	Sub pro tem	Dy Ranger 1st grade	40	10	1-7-97 29-8-97	Ca
Dy Ranger 1st grade	Substantive Permanent	..	40	.	16-9-97	

Verified up to end of June /98

for Ag D.F.O.

8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, e.g., *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.
Note. He reached Dornal and immediately bolted without taking charge; hence his suspension.	C. Fische D.F.O.	23.7.96	Did not take up his post. ~~Did not join the station~~	C. Fische D.F.O.
		3-1-97	Reinstated	Ca
Verified up to end of June 1897 Ca D.F.O.	Ca D.F.O.	30-6-97	Reorganization of subordinate staff.	Ca D.F.O.
		28-8-97	Promotion	for Ag D.F.O.
	for Ag D.F.O.	15-9-97	Return of permanent incumbent	for Ag D.F.O.
Leave on medical certificate from 19-9-97 for 3 months (Vide Conservator's S.O. No 55 of 1897-98). Ca D.F.O.	for Ag D.F.O. for Ag D.F.O.	Leave on medical certificate for 3 months granted in Conservator's S.O. No 55 of 1897-98 is converted into furlough. (Vide Conr's S.O. No 99 of 1897-98)		Ca D.F.
Furlough for nine months in continuation of the leave on medical certificate already granted (Vide Conr's S.O. No 79 of 1897-98). Ca D.F.				

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగము బదిలీగామాత్రమువున్నయెడల, తనదయినవుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతముకావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

Retired from Service on 19-9-1898
vide Conservators order RC 543 d/ 29-10-98

Alwood
19.12.98
Dt Forest Officer

9/ 1/ 364/

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
౧	౨	౩	౪	౫	౬	౭	౮	౯	౧౦	౧౧	౧౨
Name of Appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగము బదిలీగా మాత్రమువున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగముబదిలీగామాత్రమువున్నయెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting Allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు పుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దపుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతముకావడమునకుకారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన పుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దపుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగము బదిలీగామాత్రము వున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting Allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరవుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడవ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, it the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదిలీగా మాత్రమువున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరవుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడవ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగముపాడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహితపెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగమునుబదిలీగా మాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మఱియేదిన్నీ యీకలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడవ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, ఖాయము ఐన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగంపరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగము బదిలీగా మాత్రమువున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మఱియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగపు తరహా, అనగా, తనదయినది, లేక బదలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగము బదలీగా మాత్రము వున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యకములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అధ్య వహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, e.g., *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అధ్య వహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగము బదిలీగా మాత్రమువున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనే తప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యకము లేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దవుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దవుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదిలీగామాత్రమువున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతముకావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగముపాడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

Average emoluments.

From date to date	Total period			Pay			
				Rate per mensem	Amount		
	y	m	days	Rs	Rs	a	p
From 18·9·93 to 17·9·94	1	"	"	30	360	.	.
" 18·9·94 to 17·9·95	1	"	"	30	360	.	.
" 18·9·95 to 15·7·96	"	9	28	30	297	8	3
" 4·1·97 to 30·6·97	"	5	27	30	177	"	"
" 1·7·97 to 18·9·97	"	2	18	40	104	"	"
" 19·9·97 to 18·9·98	1	.	.	40	480	.	.
" 1·4·93 to 17·9·93	.	5	17	30	167	.	
Total	5	.	.	.	1945	8	3

$\frac{1945}{12 \times 5} = \frac{1945}{60} =$ Rs 32·6·8

Atwood

Dist Forest officer
for Collector

Cs.
16.2.99

9
3
369

The reason given by the Cali DF Ranger for stating to the Dist. Med. Officer Kistna that his age was 40 instead of 38 as entered in his service register is that he had lost his horoscope & had not his service register with him.

Ag. Dist. Med. Offr.
4.1.97

189 9
FINANCE DEPARTMENT
Enl. No. 4
To
G. No. 369

Service Order
No. 23 of 1896-97

Office of Conservator of Forests.
Northern Circle
13-8-1896

By

Conservator of Forests Northern Circle

G. Venkatapathi Naidu Deputy Ranger Kurnool is suspended for 6 months for malingering with effect from 23rd July 1896.

Sd/ A W Peet
Ag Consr. of Forests
Northern Circle

(True Copy)

Sd/ E D M. Hooper
Ag Consr. of Forests
Northern Circle

(True Copy)

9
Enl. No. 5
D. No. 269

H Boor
Dist. Forest Officer

C.S.
16289

Copy of the Collector's Half No. issued in favor of late

Place for signature of pensioner on the first payment made hereon.

Head of charge:—

Class of pension and date of order sanctioning it.	Personal identification.	Height.	Date or approximate date of birth.	Race, sect and caste.	Residence.	Amount of monthly pension.	Date of commencement of pension on this bill.	Sub-Treasury at which pension is made payable.
		F. I.						

Godavari District Collector's Office,
Cocanada,

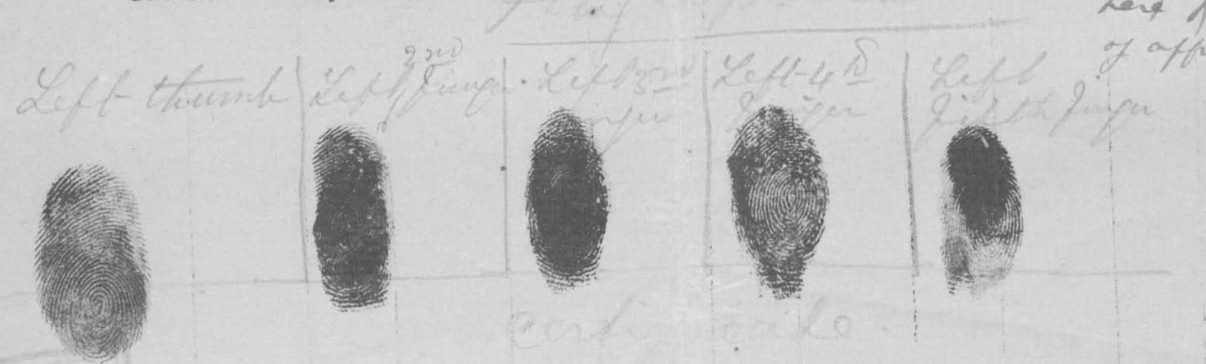
Deputy Collector in charge of Treasury.

~~NB~~
~~As I have never seen the applicant except on his coming here for the purpose of affixing his sign~~
~~HW~~

To

The Sub-Treasury Officer

Finger prints



certificate

9
6
369

Certified that the above finger prints have been taken in my presence and under my personal superintendence from the left hand of the individual whose name is entered in this Permanent Pay order

H Wood 4.1.99.
District Forest Officer

C.S. V 6.4.71

G. D. 1,000—[illegible]—98.

Reverse of the Copy of Collector's Half

Amount of pension Rs. (in words).

This document is to be retained by the Disbursing Officer so long as the authority remains in force, and in such manner that the pensioner shall have no access to it. Every separate payment is to be recorded below :—

Month for which pension is due.	189 -9 .		189 -9 .		189 -9 .		189 -9 .		189 -19 .		Remarks.
	Date of Payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of Payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of Payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of Payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of Payment.	Disbursing Officer's initials.	
March ...											
April ...											
May ...											
June ...											
July ...											
August ...											
September ...											
October ...											
November ...											
December ...											
January ...											
February ..											

Month for which pension is due.	19 -19 .		19 -19 .		19 -19 .		19 -19 .		19 -19 .		Remarks.
	Date of Payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of Payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of Payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of Payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of Payment.	Disbursing Officer's initials.	
March ...											
April ...											
May ...											
June ...											
July ...											
August ...											
September ...											
October ...											
November ...											
December ...											
January ...											
February ...											

'S OFFIC late

Copy of the Collector's Half No. issued in favor of

Place for signature of pensioner on the first payment made hereon. }

Head of charge:—

Class of pension and date of order sanctioning it.	Personal identification.	Height.		Date or approximate date of birth.	Race, sect and caste.	Residence.	Amount of monthly pension.	Date of commencement of pension on this bill.	Sub-Treasury at which pension is made payable.
		F.	I.						

Godavari District Collector's Office,
Cocanada, }

Deputy Collector in charge of Treasury.

To

The Sub-Treasury Officer

G. D. 1,000—…—3—98.

Reverse of the Copy of Collector's Half

Amount of pension Rs. (in words).

This document is to be retained by the Disbursing Officer so long as the authority remains in force, and in such manner that the pensioner shall have no access to it. Every separate payment is to be recorded below :—

Month for which pension is due.	189 -9 .		189 -9 .		189 -9 .		189 -9 .		189 -19 .		Remarks.
	Date of Payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of Payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of Payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of Payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of Payment.	Disbursing Officer's initials.	
March ...											
April ...											
May ...											
June ...											
July ...											
August ...											
September ...											
October ...											
November ...											
December ...											
January ...											
February ...											

Month for which pension is due.	19 -19 .		19 -19 .		19 -19 .		19 -19 .		19 -19 .		Remarks.
	Date of Payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of Payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of Payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of Payment.	Disbursing Officer's initials.	Date of Payment.	Disbursing Officer's initials.	
March ...											
April ...											
May ...											
June ...											
July ...											
August ...											
September ...											
October ...											
November ...											
December ...											
January ...											
February ...											

Reference on Current No. 1605 of

GODAVARI DISTRICT, COLLECTOR'S OFFICE.

(FOREST BRANCH.)

FORESTS No.

11th February 1899.

Dated ………………

In replying the above should be quoted.

18-FEB. 1899

DESPATCHED 16 FEB. 1899

FROM

The COLLECTOR,
GODAVARI.

TO

THE Conservator of Forests
Northern Circle.

SIR,

In reference to your letter I C No. $\frac{543}{29\text{-}10\text{-}98}$

I have the honor to enclose the pension application of G. Venkatapati Naidu late Deputy Ranger 1st Grade together with the following supporting documents

1) Medical certificate granted by the District Medical officer Masulipatam
2) Service Register.
3) Statement showing the detailed calculations of average emoluments.
4) Statement taken by the District Forest officer from the late Deputy Ranger regarding his age discrepancy
5) Copy of the Conservator's Service order No. $\frac{23}{96\text{-}97}$ 8-96 suspending the Deputy Ranger for 6 months
6) Permanent pay order

I have the honor to be,
Sir,
Your most obedient Servant,
H Wood.
District Forest Officer for Collector.

Acctt Genl's Office
6 MAR 1899 8/3

Rdt No. 543

1189 Forwarded to the Accountant General Madras.

E. W. Bourdillon? Cooper

(27th - 2 - 99. Camp Kondapalli } Ag Consr of Forests NC
16.2.99

9
7
369

Cs. V 6-471

189

MADRAS FOREST DEPARTMENT.

Godavari District.

From

The Collector,
Godavari.

To

The Conservator of forests
Northern Circle

Dated
Despatched 11
Received 1899.

DISTRICT COLLECTOR'S OF
21 MAR 1899

Reference on Current No. 1605 of 1898/99
FORESTS

No.
Dated 189
In replying the above should be quoted.

ENCLOSURES.

SUBJECT.

Forwards the pension application of G. Venkatapati Naidu late Dy Ranger

---

No.

GODAVARI DISTRICT COLLECTOR'S OFFICE,
(FOREST BRANCH).

OFFICE NOTE.

OFFICE OF CONSERVATOR OF FORESTS, NORTHERN CIRCLE
Reg. No.
18-FEB. 1899
Rlet No. 543

FROM

THE DISTRICT FOREST OFFICER,
GODAVARI.

DISTRICT COLLECTOR'S OFFICE
21 MAR 1899

TO

THE Conservators of Forests,
Northern Circle,
Waltair.

With regards to the Collector's remark below* as I have never had the man under me, I have not given any remarks under head No I.

(Sd) H. Wood.
District Forest officer.

Cocanada
16th February

Runnials
16-2-99
Deputy Collector
for District Forest officer.

16-2-99

*Collector's remarks on the draft letter to the Conservator of Forests, Northern Circle forwarding pension application of Deputy Ranger G. Venkatapathy Naidu.

District Forest officer. Please fill in or get Conservator to fill in no 1. of remarks of Head of office for I don't know him. If I must fill up, please report what his character has been.

(Sd) V. A. Brodie
Collector

(True Copy.)

Cocanada
16th February 1899

Runnials
16-2-99
Deputy Collector
for District Forest officer

Coped
16-2-99

FOREST DEPARTMENT
9
8
To 369

16-2-99

C.S. V 6-4-71

Office of Conservator of Forests
Northern Circle

Service order
No. 50 of 96-97.

Bezwada 11th December 1896-97.

By Conservator of Forests, Northern circle

G. Venkatapathy Naidu, Dy Ranger to be Drift wood Inspecter on Rs 40/- (Temporary) in the Godavari District; to join at his own expense.

He will be released from Suspension from the date of reporting himself to the District Forest Officer. Godavari

Dis. 387 Extract Communicated to the Collector of Godavari

(Sd)
A. W. Peet
Conservator of Forests, Northern circle

Camp Bezwada
11th December 1896

(True Copy)
H Wood

District Forest Officer
Godavari

Cocanada
1899.

1899
No. 9
369

V S
6-4-99

CS.

Revised memo of averag[e emoluments]

From date to date	Total period Y	M.	D	Pay Rate per mensem	Amount Rs.	As.	Ps.	Remarks.
From 19.9.93 to 30.9.93	0	0	12	Rs 30	12	0	0	
〃 1.10.93 to 30.6.96	2	9	0	30	990	0	0	
〃 1.7.96 to 22.7.96	0	0	22	30	21	4	7	
〃 23.7.96 to 3.1.97	-	-	-	-	-	-	-	under suspension
〃 4.1.97 to 31.1.97	0	0	28	30	27	1	6	
〃 1.2.97 to 30.6.97	0	5	0	30	150	0	0	
〃 1.7.97 to 31.8.98	1	2	0	40	560	0	0	
〃 1.9.98 to 18.9.98	0	0	18	40	24	0	0	
〃 9.4.93 to 30.4.93	0	0	22	30	22	0	0	
〃 1.5.93 to 31.8.93	0	4	0	30	120	0	0	
〃 1.9.93 to 18.9.93	0	0	18	30	18	0	0	
	5	0	0	-	1944	6	1	

Calculation

$\frac{944}{12\times5} = \frac{1944}{60} = $ Rs 32.6.4 Average emolum[ents]

Rs 5.6.4 proposed pension (1/6 of the average emoluments).

H Wood
10.4.99

District Forest Officer for Collector
Godavari

5.4.99

6.4.99

9
4
369

of 189......

FORESTS

Pe

(TO BE RETURNED WITH REPLY.)

Reference on Current No. 160S of 189

FORESTS

GODAVARI D... TREAS... Dated 14-4-9 25. MAR. 99

replying

PENS. N DEPARTMENT.

Fort. St. George,
Accountant-General's Office,

No. $\frac{\text{A.D.K.}}{320}$ Genls 16 March 1899

21 APR 1899

From

THE ACCOUNTANT-GENERAL TO THE
GOVERNMENT OF MADRAS,

DISTRICT COLLECTOR'S OFFICE 21 MAR. 1899

D. I. O

DESP... 14 APR. 1899

To

THE Collector of Godavari

9/1 23/3/99

SIR,

I have the honour to inform you that the application for pension ~~gratuity~~ of Gajjala Venkata-patti Naidu, late Deputy Ranger Forest Department, Godavari ~~Division~~ District is being delayed for want of the information noted below. Where possible your answer should be written opposite to each point to which your attention is drawn.

2. The enclosures and your reply should be returned with the least possible delay.

I have the honour to be,
Sir,
Your most obedient Servant,

Milne

Asstt. Accountant General.

25/3/9

Attention is drawn to Nos. 9, 11, 19 & 24 of the printed Memo. of Instructions from this office.

2. The applicants' finger prints should be obtained in the Collector's half of the Permanent Pay Order form supplied by this office instead of in the form locally printed. To avoid delay a specimen form is herewith sent.

3. The omission in the Column "Establishment" in the 2nd page of the application should be supplied.

4. There appears to be some mistake in

Cnr
21/3/99

To

The Accountant-General
Madras

Sir

I have the honour to reply to your memo of objections no $\frac{\text{A D K.}}{320}$ d/ 16.3.99 on the pension application of Gajjala Venkata-pati Naidu seriatim below.

Obj no I.

9). The Conservator as head of the office has already noted the character of Venkatapati Naidu at page 3 of the pension application.

11) The delay is due to correspondence with Conservator regarding the suspension which did not arise in this District. and to the several officers being on tour.

19) Not possible to obtain a fourth mark of identification.

24) The medical certificate seems to have been obtained by Venkatapati Naidu on 26-10-98 under orders of the Conservator of Forests Northern Circle whose remarks should be obtained.

Obj no 2:- Form of Permanent Pay Order not received.

memo of calculation of the applicants' average emoluments with reference to the date taken for calculating his last five years service. Vide Article 531 (2) Civil Service Regulations. The error should be rectified.

5. In the Conservator's order dated 13th August 1896 the applicant is shewn to have been suspended for 6 months from 23d July '96 while in the 2d page of the application the period of suspension is shewn as only 5 months and 11 days. The discrepancy should be explained and copy of the order reinstating him on 4th January '97 should be forwarded.

Obj no 3 : — Supplied.

Objection no 4 :— A revised memo is enclosed. If it is still incorrect, please have it rectified in your office.

Obj no 5 : Venkatapati Naidu was released from suspension from the date of his joining in this District. Vide copy of Conservator's service order enclosed.

I have the honor to be
Sir
your most obedient servant
H Wood.
Dist. Forest officer
for Collector

31

V
14-4-99

Compd

9
11
369

---

en given for copying ________
hen copied ________
hen examined ________
hen signed ________ } 189

EAD AGAIN G.O., No. , DATED
189 .

CURRENT NO.

ENCLOSURES TO C. NO.

ORDER OF GOVERNMENT .. .. .. A A A A A A A

LETTER OF GOVERNMENT

STATEMENT WITH DITTO.

PAPERS NOT FILED UP, BEING MEANT FOR DESPATCH IN ORIGINAL.

N.B.—
A = Copy in full.
B = Not to be copied.
P = Copy abstract only.
Q = Copy heading only.