# Pension (1899) Department.

ORDINARY MS.

**G.O., No.** 302

**DATED** 1-6-99

---

[Despatch Abstract.]

ranting a retiring pension of Rs. 33 per mensem to Tharana
Ittunni Rama Tharanar late manager of the Kavalappara
Estate Malabar Dt.

## BACK PAPERS.

| G.O. | No. | Department. | Date. | G.O. | No. | Department. | Date. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |

## FURTHER PAPERS.

| G.O. | No. | Department. | Date. | G.O. | No. | Department. | Date. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |

---

[A/1]
00—11-5-98.

C. No. 358.
PENSION DEPARTMENT.

# PROCEEDINGS OF THE MADRAS GOVERNMENT.

READ the following papers :—

From the Collector of Malabar, dated 13th April 1899; ~~No.~~ Ref: on C. No. 919/Acct. 99.

Certificate and report from the Accountant-General, dated 1st May 1899, No. A.D.J./39.

ORDER THEREON, 1st June 1899 No. 302.

Character - Good.

Under articles 509 and 518 (b), of the Civil Service Regulations (3rd Edition), His Excellency the Governor in Council is pleased to grant to Tharavath Ittunni Rama Tharavanar, late Manager of the Kovalappara Estate, Malabar Dt., a retiring pension of Rupees ( 33/- ) Thirty three p.m., payable at Palghat from 12th January 1899 in consideration of his qualifying Supt. service of 35 years, 1 month~~s~~ and 29 days.

Ref a lco 919 Pension [illegible] 35
[illegible] 99

ACCOUNTANT GENERAL'S OFFICE
20 APR 1899
MADRAS

## APPLICATION FOR PENSION OR GRATUITY.

1. Name of Applicant. Thiravath Illathini Rama Tharavanar
2. Father's name. P. Chami Patter
3. Race, Sect and Caste. Hindu, India
4. Residence showing Village and Pergunnah. Perungot Kurishi Desam Chulanur amsam, Palghat Taluk
5. Present or last employment, including name of establishment. Manager, Kavalappara estate under the Court of Wards
6. Date of beginning of service. 7th December 1861
7. Date of ending of service. 11th January 1899

| | | Y. | M. | D. |
|---|---|---|---|---|
| 8 | Length of service, including interruptions | 37. | 1. | 14 |
| | of which superior | 35. | 2. | 7 |
| | inferior | 1. | 4. | 27 |
| | non-qualifying and interruptions | 0. | 6. | 10 |

9. Class of pension or gratuity applied for, and cause of application. Retiring pension under Article 509 C.S.R.
10. [Average] emoluments or pay. Rs. 66. 0. 0
11. Proposed pension. Rs 33. 0. 0
12. Proposed gratuity. Nil
13. Date from which pension is to commence. 12th January 1899
14. Place of payment. Palghat
15. Date of Applicant's birth by Christian era.† August 1840
Height. 5 feet 6 inches
17. Marks. 1. A defect caused by a wound at the end of the left fore finger and (2) A scar of a boil on the calf of the right
18. Date leg and (3) A defect in the nail of the left toe. No other marks.

If the application is for a compensation, pension or gratuity, the nature of the change of establishment which has given rise to the claim should be fully stated.

†(If not known exactly, must be stated on the best information or estimate.)

Malabar Collector's Office
Camp Neduvannur 13th April 1899

for Collector
SIGNATURE OF HEAD OF OFFICE.

...fied that the above finger prints have been taken in my presence and under my superintendence from the
and of Ittamms Ramathravanar late manager Kavalapara Estate.
29-3-99

HISTORY OF THE SERVICE (SHOWING INTERRUPTION) OF Karavath Ittunny Rama Karavanar

| Establishment. | Appointment. | Pay. | Acting allowance. | Date of beginning. | Date of ending. | Period reckoned as service. | | | Period not reckoned as service. | | | Remarks. | How verified. | Remarks by the Audit Officer. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | RS. | RS. | | | Y. | M. | D. | Y. | M. | D. | | | |
| Revenue Department | Temporary Gumastah, Sub Collector's Office | | 10 | 7-12-1861 | 30-4-1862 | | | | – | 4 | 24 | | Verified with reference to Pay bills, acquittance Roll, leave Statements &c | Service from 7-12-1861 to 30-4-62 does not count having been rendered in a Temporary appointment.<br>Service from 1-5-1862 to 20-5-63 does not count for a separate gratuity being less than 5 years.<br>Verified from the records of the Malabar Collectorate & the verification confirmed by reference ~~[illegible]~~ to the audit Registers, annual Returns & Contribution Registers on record in this Office. |
| | Attender do permanent | 8 | | 1-5-1862 | 3-5-1863 | | | | 1 | – | 3 | | | |
| | 7th Clerk do Acting | 8 | 3½ | 4-5-1863 | 20-5-1863 | | | | – | – | 17 | | | |
| | 9th Clerk do Permanent | 15 | | 21-5-1863 | 3-8-1863 | – | 2 | ~~14~~ 13 | | | | | | |
| | 4th Clerk do Acting | 15 | 2½ | 4-8-1863 | 10-8-1863 | – | – | 7 | | | | | | |
| | 9th do Permanent | 15 | | 11-8-1863 | 31-7-1864 | – | 11 | ~~21~~ 20 | | | | | | |
| | 4th Clerk Acting S.P. | 15 | 5 | 1-8-1864 | 18-10-1864 | – | 2 | 18 | | | | | | |
| | Privilege leave | | | 19-10-1864 | 18-11-1864 | – | 1 | – | | | | | | |
| | 4th Clerk Acting S.P. | 15 | 5 | 19-11-1864 | 31-1-1866 | 1 | 2 | ~~13~~ 12 | | | | | | |
| | 7th Clerk Permanent and Acting 4th Clerk | 15 | 5 | 1-2-1866 | 7-8-1866 | – | 6 | 7 | | | | | | |
| | Privilege leave | | | 8-8-1866 | 7-9-1866 | – | 1 | – | | | | | | |
| | Leave on forfeiture of pay | | | 8-9-1866 | 16-9-1866 | | | | – | – | 9 | | | |
| | 4th Clerk Acting S.P. | 15 | 5 | 17-9-1866 | 31-8-1867 | – | 11 | ~~15~~ 14 | | | | | | |
| | Privilege leave | | | 1-9-1867 | 30-9-1867 | – | 1 | – | | | | | | |
| | 4th Clerk Acting S.P. | 15 | 5 | 1-10-1867 | 30-6-1868 | – | 9 | – | | | | | | |
| | [illegible] | | | 1-7-1868 | 4-10-1868 | – | 3 | 4 | | | | | | |
| | Moyan Estate Clerk (Temporary) | 20 | | 5-10-1868 | 31-5-1869 | – | 7 | ~~27~~ 26 | | | | | | |
| | 7th Clerk Sub Collector's Office | 15 | | 1-6-1869 | 1-4-1872 | 2 | 10 | 1 | | | | | | |
| | 6th do | 15 | | 2-4-1872 | 2-8-1874 | 2 | 4 | 1 | | | | | | |
| | Privilege leave | 15 | | 3-8-1874 | 2-11-1874 | – | 3 | – | | | | | | |
| | 6th Clerk Sub Collector's Office | 15 | | 3-11-1874 | 6-7-1876 | 1 | 8 | 4 | | | | | | |
| | 4th do | 20 | | 7-7-1876 | 23-7-1876 | – | – | 17 | | | | | | |
| | 6th Clerk Collector's Office | 20 | 5 | 24-7-1876 | 7-11-1876 | – | 3 | ~~15~~ 14 | | | | | | |
| | 4th do Sub Collector's Office | 20 | | 8-11-1876 | 12-9-1877 | – | 10 | 5 | | | | | | |
| | Privilege leave | 20 | | 13-9-1877 | 9-12-1877 | – | 2 | 27 | | | | | | |
| | 5th Clerk Collector's Office | 20 | 10 | 10-12-1877 | 18-12-1877 | – | – | 9 | | | | | | |
| | 4th Clerk Sub Collector's Office | 20 | | 19-12-1877 | 21-12-1877 | – | – | 3 | | | | | | |
| | Private affairs leave | 10 | | 22-12-1877 | 4-6-1878 | | | | – | 5 | ~~14~~ 13 | | | |
| | S.P. 3rd Clerk Sub Collector's Office | 20 | 10 | 5-6-1878 | 31-10-1878 | – | 4 | ~~27~~ 26 | | | | | | |
| | 4th Clerk do | 20 | | 1-11-1878 | 20-2-1881 | 2 | 3 | 20 | | | | | | |
| Estate Dept. | Manager, Kavalappara Estate | 75 | | 21-2-1881 | 9-6-1882 | 1 | 3 | ~~20~~ 19 | | | | | | |
| | do | *72.9.7 | | 10-6-1882 | 11-1-1899 | 16 | 7 | 2 | | | | Rs 29<br>* Rs 72.9.7 is inclusive of the pensionary contribution | | |
| | | | | Total | | 35 | ~~7~~ 1 | ~~7~~ 29 | 1 | 11 | 7 | | | |

Average Emoluments { 72-9-7 / 6-9-7 / 72-9-7 / 6-9-7 / 66 – x ~~30~~ = Rs 33 / ~~60~~ 2

the necessary contns for the period ~~[illegible]~~ been regularly paid vide contns Regr [illegible]

Total Service

35 – 7 – 11
1 – 11
35 – 7 – 21
5 – 28
35 – 1 – 13

## REMARKS BY HEAD OF OFFICE.

GOVERNMENT OF MADRAS
3 - MAY 1899
PENSION DEPARTMENT

1. As to character ~~and~~ past conduct of Applicant. Good

2. Explanation of any suspension or degradation. "

3. Regarding any gratuity or pension already received by Applicant. (*See* Chapter XXI). "

4. Explanation under Article 469 so far as the Head of the Office can give it. "

5. Any other remarks. A copy of the Service Register of the applicant is herewith forwarded with the Last Pay Certificate, the original having been lost. The applicant retired voluntarily.

6. Specific opinion of Head of Office whether the service claimed is established and should be admitted or not [*See* Article 991 (*b*)]. I am of opinion that the service claimed by the applicant has been established and should be admitted. The delay in the submission of the Pension application is due to the original Service Register of the applicant having been lost.

SIGNATURE.
Ag. Collector

## CERTIFICATE AND REPORT OF THE AUDIT OFFICER (1).

CERTIFIED that ~~(subject to the remarks below recorded)~~ qualifying service in ~~inferior or~~ superior grades has been duly proved for 35 years 1 month 29 days; and that a Retiring (pension ~~or gratuity~~) not exceeding Rs. 33/- permanently equal to 30/60ths average emoluments is admissible under Articles 509 + 518(b) of the Civil Service Regulations, The calculations have been duly verified. ~~The (pension or gratuity) is chargeable to (here specify whether to General Revenues, or to what Fund).~~

The delay in the submission of this application is explained by the Collector against item No. 6 on the 3rd page of the application. In accordance with Rule 3 under article 994(b) the attention of Govt. is respectfully solicited to article 514 of the Regulations.

ADJ
3.9

Offg. Accountant General
~~Audit Officer.~~

Fort St. George
Accountant Genl's Office
1st ~~April~~ May 1899.

To The Under Secretary to Govt.
Pension Dept.

2nd 28/4
Dis. 2/5/99

---

(1) In the case of Civil Engineers and Telegraph Officers who are eligible for the additional pensions authorized in Article 714, the following addition should be made to the usual form of Certificate:—

He has served for three years as (Chief Engineer, Superintending Engineer, &c., as the case may be) and is eligible for a special additional pension of Rs. 1,000/2,000 if he is considered to have rendered "approved service" under Article 714 of the Civil Service Regulations.

APPLICATION FOR PENSION OR GRATUITY—

Date of Application.

Name of Applicant.

Last Appointment.

Class of pension or gratuity.

Amount of pension sanctioned.

Amount of gratuity sanctioned.

Date of Commencement.

Date of sanction.

Cue 358/99

8o. 302/29

---

oluments 72-9-7

$\frac{72-9-2}{11}$ = 6-9-2

66-.-.

Pension $\frac{30}{60} \times \overset{33}{66}$ = Rs 33/-

Cal

Gross salary,

Contrib

| Year. | Gona | Total |
|---|---|---|
| 1897. | 333 – 341 | 206 |

ENGLISH AND MALAYALAM.

# SERVICE BOOK

OF

T. Ikunni Rama Tharavanan

9/1/358

1,000—28-5-94. **Price 4 annas.**

Certified that the above finger prints have been taken in my presence and under my superintendence from the left hand of M. R. Ry Itunni Rama Tharavanar retired Kavalapara Manager

C. Kuttini Perungot
For Tahsildar

Palghaut
11th March 1899

---

English and Malayalam.

## SERVICE BOOK

ഉദ്യോഗവിവരം പട്ടിക.

OF

Name
പേർ Tharavatt Itunni Rama Tharavanar

Race
ജാതി Hindu - Sudra

Residence
വാസസ്ഥലം Perungot Kurussi desam, Choolanur amsam, Palghat Taluk

FATHER'S
അച്ഛന്റെ
Name
പേർ Perungot Kurussi Gramam Chaum Pattar (Deceased)
Residence
വാസസ്ഥലം

Date of birth by the Christian era as nearly as can be ascertained.
ശരിയായി അറിവാൻ കഴിയുന്നേടത്തോളം ക്രിസ്താബ്ദപ്രകാരം ജനന നം. Chingam 1015 August 1840

THE ENTRIES IN THIS PAGE SHOULD BE RENEWED OR RE-ATTESTED AT LEAST EVERY FIVE YEARS, AND THE SIGNATURES IN COLUMNS (8) AND (9) SHOULD BE DATED.

ഈ ഭാഗത്തുചേൎത്ത വിവരങ്ങൾ കുറഞ്ഞത അഞ്ചുകൊല്ലം കൂടുമ്പോൾ ഒരിക്കൽ വീതമായി ഒപ്പുകൾക്ക തിരുത്തി എഴുതുകയൊ വീണ്ടും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുകയൊ വേണം. (8) ം (9) ം കള്ളികളിൽ ഇടുന്ന വെക്കുകയും വേണം.

| 1<br>൧<br>Name.<br>പേർ. | 2<br>൨<br>Race.<br>ജാതി. | 3<br>൩<br>Residence.<br>വാസസ്ഥലം. | 4<br>൪<br>Father's name and residence.<br>അച്ഛന്റെ പേരും വാസസ്ഥലവും. | 5<br>൫<br>Date of birth by the Christian era as nearly as can be ascertained.<br>ശരിയായി അറിവാൻ കഴിയുന്നേടത്തോളം ക്രിസ്താബ്ദപ്രകാരം ജനനദിവസം. | 6<br>൬<br>Exact height by measurement.<br>അളന്നുനോക്കി കണ്ട ശരിയായ ഉയരം. | 7<br>൭<br>Personal marks for identification.<br>അടയാളം. | 8<br>൮<br>Signature of (non-gazetted) Officer.<br>(ഉദ്യോഗസ്ഥനായ ഗസററിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്താത്ത, ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്. | 9<br>൯<br>Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer.<br>കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മററു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ ഒപ്പും ഉദ്യോഗപ്പേരും. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tharavath Ittunni Rama Tharavanar | Hindu Sudra | Perungotkurussi desam<br>Choolanur Amsam<br>Palghat Taluk | Perungotkurussi Gramam<br>Chamu Pattar<br>(Deceased) | Chingom 1015'<br>August 1840. | 5 feet 6 inches | A defect Caused by a wound at the End of the left forefinger and a scar of a boil on the Calf of the right leg. A defect in the nail of the left toe No other marks- | ഇട്ടുണ്ണിരാമതരവനാര്<br>(Sd) Ittunni Rama Tharavanar | for Collector |

THE ENTRIES IN THIS PAGE SHOULD BE RENEWED OR RE-ATTESTED AT LEAST EVERY FIVE YEARS, AND THE SIGNATURES IN COLUMNS (8) AND (9) SHOULD BE DATED.

ഈ ഭാഗത്തു ചേൎത്ത വിവരങ്ങൾ കുറഞ്ഞത അഞ്ചഞ്ചുകൊല്ലം കൂടുമ്പോൾ ഒരിക്കൽ പുതുതായി
ഒപ്പുകൾക്കു തിയ്യതി
എഴുതുകയൊ വീണ്ടും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുകയൊ വേണം. (൮) ം (൯) ം കള്ളികളിൽ ഇടുന്ന
വെക്കുകയും വേണം.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1<br>൧ | 2<br>൨ | 3<br>൩ | 4<br>൪ | 5<br>൫ | 6<br>൬ | 7<br>൭ | 8<br>൮ | 9<br>൯ |
| Name.<br>പേർ. | Race.<br>ജാതി. | Residence.<br>വാസസ്ഥലം. | Father's name and residence.<br>അഛ്ശന്റെ പേരും വാസസ്ഥലവും. | Date of birth by the Christian era as nearly as can be ascertained.<br>ശരിയായി അറിവാൻ കഴിയുന്നേടത്തോളം ക്രിസ്താബ്ദ പ്രകാരം ജനന നാ. | Exact height by measurement.<br>അളന്നുനോക്കി കണ്ട ശരിയായ ഉയരം. | Personal marks for identification.<br>ആളടയാളം. | Signature of (non-gazetted) Officer.<br>(ഉദ്യോഗനിശ്ചയം ഗസററിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്താത്ത ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്. | Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer.<br>കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മററു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ ഒപ്പും ഉദ്യോഗപ്പേരും. |
| | | | | | | | | |

THE ENTRIES IN THIS PAGE SHOULD BE RENEWED OR RE-ATTESTED AT LEAST EVE FIVE YEARS, AND THE SIGNATURES IN COLUMNS (8) AND (9) SHOULD BE DATED.

ഒന്നാം ഭാഗത്തുചേൎത്ത വിവരങ്ങൾ കുറഞ്ഞത അഞ്ചുകൊല്ലം കൂടുമ്പോൾ ഒരിക്കൽ പു എഴുതുകയൊ വീണ്ടും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുകയൊ വേണം. (8) ം (9) ം കള്ളികളിൽ ഇടുന്ന ഒപ്പുകൾക്ക തി വെക്കുകയും വേണം.

| 1<br>൧<br>Name.<br>പേർ. | 2<br>൨<br>Race.<br>ജാതി. | 3<br>൩<br>Residence.<br>വാസസ്ഥലം. | 4<br>൪<br>Father's name and residence.<br>അഛ്ശന്റെ പേരും വാസസ്ഥലവും. | 5<br>൫<br>Date of birth by the Christian era as nearly as can be ascertained.<br>ശരിയായി അറിവാൻ കഴിയുന്നേടത്തോളം ക്രിസ്താബ്ദ പ്രകാരം ജനനനാൾ. | 6<br>൬<br>Exact height by measurement.<br>അളന്നുനോക്കി കണ്ട ശരിയായ ഉയരം. | 7<br>൭<br>Personal marks for identification.<br>ആളടയാളം. | 8<br>൮<br>Signature of (non-gazetted) Officer.<br>(ഉദ്യോഗനിശ്ചയം ഗസററിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്താത്ത) ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ. | 9<br>൯<br>Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer.<br>കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മറെറ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ ഒപ്പും ഉദ്യോഗപ്പേരും. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

THE ENTRIES IN THIS PAGE SHOULD BE RENEWED OR RE-ATTESTED AT LEAST EVERY FIVE YEARS, AND THE SIGNATURES IN COLUMNS (8) AND (9) SHOULD BE DATED.

ഈ ഭാഗത്തുചേൎത്ത വിവരങ്ങൾ കുറഞ്ഞത അഞ്ചഞ്ചുകൊല്ലം കൂടുമ്പോൾ ഒരിക്കൽ പുതുതായി എഴുതുകയൊ വീണ്ടും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുകയൊ വേണം. (8) ൦ (9) ൦ കള്ളികളിൽ ഇടുന്ന ഒപ്പുകൾക്ക തിയ്യതി വെക്കുകയും വേണം.

| 1<br>൧<br>Name.<br>പേർ. | 2<br>൨<br>Race.<br>ജാതി. | 3<br>൩<br>Residence.<br>വാസസ്ഥലം. | 4<br>൪<br>Father's name and residence.<br>അച്ഛന്റെ പേരും വാസസ്ഥലവും. | 5<br>൫<br>Date of birth by the Christian era as nearly as can be ascertained.<br>ശരിയായി അറിവാൻ കഴിയുന്നേടത്തോളം ക്രിസ്താബ്ദപ്രകാരം ജനനം. | 6<br>൬<br>Exact height by measurement.<br>അളന്നുനോക്കി കണ്ട ശരിയായ ഉയരം. | 7<br>൭<br>Personal marks for identification.<br>ആളടയാളം. | 8<br>൮<br>Signature of (non-gazetted) Officer.<br>(ഉദ്യോഗനാമം ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്താത്ത) ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ. | 9<br>൯<br>Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer.<br>കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മററു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ ഒപ്പും ഉദ്യോഗപ്പേരും. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| 1<br>൧<br>Name of appointment.<br>ഉദ്യോഗത്തിന്റെ പേർ. | 2<br>൨<br>Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary.<br>സ്ഥിരമൊ ബദലൊ എന്നും ചിരകാലത്തെക്കൊ തൽകാലത്തെക്കൊ എന്നും. | 3<br>൩<br>If acting, here state substantive appointment.<br>ബദലാണെങ്കിൽ സ്ഥിരം ഉദ്യോഗം ഇന്നതെന്നു ഇവിടെ എഴുതുക. | 4<br>൪<br>Pay.<br>മാസപ്പടി. | 5<br>൫<br>Acting allowance.<br>ബദൽ വക മാസപ്പടി. | 6<br>൬<br>Date of appointment.<br>നിശ്ചയിച്ച ൹. | 7<br>൭<br>Signature of (non-gazetted) Officer.<br>(ഉദ്യോഗ നിശ്ചയം ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്താത്ത) ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്. | 8<br>൮<br>Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer.<br>കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ ഒപ്പും ഉദ്യോഗപ്പേരും. | 9<br>൯<br>Date of termination of appointment.<br>ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ച ൹. | 10<br>൰<br>Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c.)<br>(ഉദ്യോഗ കയറ്റം, മാറ്റം, ഉദ്യോഗത്തിൽ നിന്നു നീക്കൽ, മുതലായി) ഉദ്യോഗം അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം. | 11<br>൰൧<br>Leave taken, nature and duration of.<br>എടുത്ത കല്പന ഇന്ന മാതിരി എന്നും ഇത്ര കാലത്തെക്കെന്നും. | 12<br>൰൨<br>Signature of head of the office or other attesting Officer.<br>കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ ഒപ്പ്. | 13<br>൰൩<br>Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer.<br>ഉദ്യോഗസ്ഥനെ ശിക്ഷിച്ചതായൊ അധിക്ഷേപിച്ചതായൊ ആയാൾക്കു ഇനാം കൊടുത്തതായൊ സ്തുതിച്ചതായൊ എഴുത്തുമൂലമായി വല്ലതും കല്പിച്ചാൽ അതിന്റെ പ്രസ്താവം. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Temporary Gumastah Sub Collector's Office | Temporary Substantive | | 10 | | 7-12-1861 | [illegible]<br>(Sd) Ittunni Rama Tharawanal | For Collector | 30.4.1862 | Transfer as the temporary apptt ceased | Privilege leave one month | For Collector | A hardworking and respectable man who has given satisfaction in such works as have come under notice. 23.2.1863<br>Sd/ A. Magregor<br>Ag Sub Collector |
| Attender Do | Permanent Substantive | | 8 | | 1.5.1862 | | | 3-5-1863 | Promotion | from 19.10.1864 to 18-11-64 | | |
| 7th Clerk Do | Permanent acting | attender | 8 | 3½ | 4-5-1863 | | | 20.5.1863 | — Do — | Do one month | | A smart young man beginning to keep account remarkably well: He is highly talked of by the Tahsildar. Has always given me satisfaction.<br>18-10-1864<br>Sd/ H. Gariston |
| 9th Clerk Do | ~~Permanent~~ Do | Do | 15 | | 21-5-1863 | | | 3-8-1863 | Promotion | and 9 days from | | |
| 4th Clerk Do | acting Do | 9th clerk | 15 | 2½ | 4-8-1863 | | | 10.8.1863 | Return of P. I. | 8.8.1866 to 7-9-66 N.L. 9 days | | |
| 9th Clerk Do | ~~Permanent~~ Do Substantive | | 15 | | 11.8.1863 | | | 31-7-1864 | Promotion | pay from 8th Sept to 16th Sept 1866 was | | |
| 4th Clerk Do | Do acting | 8th Clerk | 20 | | 1.8.1864 | | | 31-1-1866 | Do | refunded by the Dy | | A promising public servant and an excellent clerk and good accountant.<br>13-3-1866 Sd/ H. Gariston |
| 4th Clerk Do | Do Do | 7th Clerk | 20 | | 1.2.1866 | | | 30-6-1868 | Return of P. I. | Collector | | |

| 1<br>൧ | 2<br>൨ | 3<br>൩ | 4<br>൪ | 5<br>൫ | 6<br>൬ | 7<br>൭ | 8<br>൮ | 9<br>൯ | 10<br>൰ | 11<br>൰൧ | 12<br>൰൨ | 13<br>൰൩ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Name of appointment. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ പേർ. | Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. സ്ഥിരമൊ പതിലൊ എന്നും ചിരകാലത്തെക്കൊ തൽകാലത്തെക്കൊ എന്നും. | If acting, here state substantive appointment. പതിലാണെങ്കിൽ സ്ഥിരം ഉദ്യോഗം ഇന്നതെന്നു ഇവിടെ എഴുതുക. | Pay. മാസപ്പടി. | Acting allowance. പതിൽ വക മാസപ്പടി. | Date of appointment. നിശ്ചയിച്ച ൹. | Signature of (non-gazetted) Officer. (ഉദ്യോഗ നിശ്ചയം ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്താത്ത) ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്. | Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ ഒപ്പും ഉദ്യോഗപ്പേരും. | Date of termination of appointment. ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ച ൹. | Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c). (ഉദ്യോഗ കയറ്റം, മാറ്റം, ഉദ്യോഗത്തിൽ നിന്നു നീക്കൽ, മുതലായി) ഉദ്യോഗം അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം. | Leave taken, nature and duration of. എടുത്ത കല്പന ഇന്ന മാതിരി എന്നും ഇത്ര കാലത്തേക്കെന്നും. | Signature of head of the office or other attesting Officer. കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ ഒപ്പ്. | Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥനെ ശിക്ഷിച്ചതായൊ അധിക്ഷേപിച്ചതായൊ ആയതിന്നു ഇനാംകൊടുത്തതായൊ സ്തോത്രമായൊ എഴുത്തുമൂലമായി വല്ലതും കല്പിച്ചാൽ അതിന്റെ പ്രസ്താവം. |
| 7th Clerk. Sub Collector's Office | Permanent Substantive | | 15 | | 1.7.1868 | Sd/ Ittunni Rama Tharawanar | for Collector | 4.10.1868 | Promotion | not entitled for more than one | for Collector | Has worked chiefly under the Sheristadar. I believe him to be thoroughly trustworthy and the Sheristadar speaks well of his abilities. I deputed him on special duty in connection with the Mozan Escheat and had every reason to be satisfied with the way he performed the duty. 18.3.1871.<br>Sd/ W. Logan<br>Sub Collector<br>He still retains the above Character. 30.4.1873<br>Sd/ F. B. Shedding<br>ag Sub Collector |
| Mozan Estate Clerk | Temporary Substantive | 7th Clerk | 20 | | 5.10.1868 | | | 31.5.1869 | Temporary appt ceased. | months pay | | |
| 7th Clerk. Sub Collr's Office | Permanent Do | | 15 | | 1.6.1869 | | | 1.4.1872 | Promotion | Privilege leave one | | |
| 6th Do. Do. | Do Do | | 15 | | 2.4.1872 | | | 6.7.1876 | — Do — | month from 12th Sept. | | |
| 4th Clerk Do. | Do Do | | 20 | | 7.7.1876 | | | 23.7.1876 | Transfer ~~[illegible]~~ | 1867 to 30th Sept 67. | | |
| 6th Ver. Clerk. Malabar Collr's Office | acting | 4th Clerk | 20 | 5 | 24.7.1876 | | | 7.11.1876 | Acg term ceased ~~Transfer~~ | Do. 3 months from 3rd | | |
| 4th Clerk Sub Collr's Office | Permanent Substantive | | 20 | | 8.11.1876 | | | 9.12.1877 | Promotion | August 74 to 2nd Nov 74<br>Do. 3 months | | |
| 5th Ver. Clerk. Mal Collr's Office | acting | 4th Clerk | 30 | | 10.12.1877 | | | 18.12.1877 | Ag: term ceased | from 13th Sept. 1877. to 9th Dec. 77<br>1877. | | |

| 1<br>൧<br>Name of appointment.<br>ഉദ്യോഗത്തിന്റെ പേർ. | 2<br>൨<br>Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary.<br>സ്ഥിരമൊ ബദലൊ എന്നും ചിരകാലത്തെക്കൊ തൽകാലത്തെക്കൊ എന്നും. | 3<br>൩<br>If acting here state substantive appointment.<br>ബദലാണെങ്കിൽ സ്ഥിരം ഉദ്യോഗം ഇന്നതെന്നു ഇവിടെ എഴുതുക. | 4<br>൪<br>Pay.<br>മാസപ്പടി. | 5<br>൫<br>Acting allowance.<br>ബദൽ വക മാസപ്പടി. | 6<br>൬<br>Date of appointment.<br>നിയമിച്ച ൹. | 7<br>൭<br>Signature of (non-gazetted) Officer.<br>(ഉദ്യോഗനിയമം ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്താത്ത) ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്. | 8<br>൮<br>Signatur designati the head of office or attesting | 9<br>൯<br>Date of termination of appointment.<br>ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ച ൹. | 10<br>൧൦<br>Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c).<br>(ഉദ്യോഗ കയറ്റം, മാറ്റം, ഉദ്യോഗത്തിൽ നിന്നു നീക്കൽ, മുതലായി) ഉദ്യോഗം അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം. | 11<br>൧൧<br>Leave taken, nature and duration of.<br>എടുത്ത കല്പന ഇന്ന മാതിരി എന്നും ഇത്ര കാലത്തെക്കെന്നും. | 12<br>൧൨<br>Signature of head of the office or other attesting Officer.<br>കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മററു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ ഒപ്പ്. | 13<br>൧൩<br>Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer.<br>ഉദ്യോഗസ്ഥനെ ശിക്ഷിച്ചതായൊ അധിക്ഷേപിച്ചതായൊ ആയാൾക്ക ഇനാം കൊടുത്തതായൊ സ്തുത്യമായൊ എഴുത്തുമൂലമായി വല്ലതും കല്പിച്ചാൽ അതിന്റെ പ്രസ്താവം. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4th Clerk Sub Collr's Office | Permanent | | 20 | | 19.12.1877 | (Sd) Ittunni Rama Maravanar | for Collector | 4.6.1878 | Promotion | Private affairs<br>5 months + 14 days from 22nd Decr. '77 to 4-6-1878. | for Collector | Ittunni Rama Maravanar leaves this office with an excellent character for ability and application 21-7-1876. Sd/ D. Buick Ag Sub Collector |
| 3rd Do. Do | Acting | 4th Clerk | 30 | | 5.6.1878 | | | 31.10.1878 | Aq. term ceased | | | |
| 4th Do. Do | Permanent | | 20 | | 1.11.1878 | | | 20.2.1881 | Promotion | | | Ittunni Rama Maravanar, 4th Clerk is a first rate Revenue Clerk but his want of knowledge of English has unfortunately been in the way of his promotion I hope he will soon get it. 30.11.1878. Sd/ D. Buick Ag Sub Collector |
| Manager, Kavalapara Estate under the Court of Wards | Temporary | 4th Clerk Sub Collector's Office, Malabar | 75 | | 21.2.1881 | | | 9.6.1882 | Vide G.O. 1622/10-6-82. | | | |
| Do | Do | Do | 72.9.7 | | 10.6.1882 | | | 11-1-1899 | Retirement. | | | |

× Service relating to Moyan Establishment from 5 Oct 68 to 31st May 69 verified with reference to the acquittance rolls received from Chirakkal Taluk and found correct. 23/3/99.

× Verified (except the period relating to Moyan Establishment) and found correct. 23/2/99.

| 1<br>൧ | 2<br>൨ | 3<br>൩ | 4<br>൪ | 5<br>൫ | 6<br>൬ | 7<br>൭ | 8<br>൮ | 9<br>൯ | 10<br>൧൦ | 11<br>൧൧ | 12<br>൧൨ | 13<br>൧൩ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Name of appointment. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ പേർ. | Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. സ്ഥിരമൊ ബദലൊ എന്നും ചിരകാലത്തെക്കൊ തൽകാലത്തെക്കൊ എന്നും. | If acting here state substantive appointment. ബദലാണെങ്കിൽ, സ്ഥിരം ഉദ്യോഗം ഇന്നതെന്നു ഇവിടെ എഴുതുക. | Pay. മാസപ്പടി. | Acting allowance. ബദൽ വക മാസപ്പടി. | Date of appointment. നിശ്ചയിച്ച നാൾ. | Signature of (non-gazetted) Officer. (ഉദ്യോഗനിശ്ചയം ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്താത്ത) ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്. | Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ ഒപ്പും ഉദ്യോഗപ്പേരും. | Date of termination of appointment. ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ച നാൾ. | Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c). (ഉദ്യോഗക്കയറ്റം, മാറ്റം, ഉദ്യോഗത്തിൽനിന്നു നീക്കൽ, മുതലായി) ഉദ്യോഗം അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം. | Leave taken, nature and duration of. എടുത്ത കല്പന ഇന്ന മാതിരി എന്നും ഇത്ര കാലത്തെക്കെന്നും. | Signature of head of the office or other attesting Officer. കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ ഒപ്പ്. | Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥനെ ശിക്ഷിച്ചതായൊ അധിക്ഷേപിച്ചതായൊ ആയാൾക്ക് ഇനാം കൊടുത്തതായൊ സ്തുത്യമായൊ എഴുത്തുമൂലമായി വല്ലതും കല്പിച്ചാൽ അതിന്റെ പ്രസ്താവം. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| 1<br>൧<br>Name of appointment.<br>ഉദ്യോഗത്തിന്റെ പേർ. | 2<br>൨<br>Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary.<br>സ്ഥിരമൊ ബദലൊ എന്നും ചിരകാലത്തെക്കൊ തൽകാലത്തെക്കൊ എന്നും. | 3<br>൩<br>If acting, here state substantive appointment.<br>ബദലാണെങ്കിൽ സ്ഥിരം ഉദ്യോഗം ഇന്നതെന്നു ഇവിടെ എഴുതുക. | 4<br>൪<br>Pay.<br>മാസപ്പടി. | 5<br>൫<br>Acting allowance.<br>ബദൽ വക മാസപ്പടി. | 6<br>൬<br>Date of appointment.<br>നിശ്ചയിച്ച നാൾ. | 7<br>൭<br>Signature of (non-gazetted) Officer.<br>(ഉദ്യോഗ നിയമം ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്താത്ത) ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്. | 8<br>൮<br>Signature designation the head of office or attesting<br>കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പും | 9<br>൯<br>Date of termination of appointment.<br>ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ച നാൾ. | 10<br>൧൦<br>Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c.)<br>(ഉദ്യോഗ കയറ്റം, സ്ഥലംമാറ്റം, ഉദ്യോഗത്തിൽ നിന്നു നീക്കൽ, മുതലായവ) ഉദ്യോഗം അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം. | 11<br>൧൧<br>Leave taken, nature and duration of.<br>എടുത്ത കല്പന ഇന്ന മാതിരി എന്നും ഇത്ര കാലത്തേക്കെന്നും. | 12<br>൧൨<br>Signature of head of the office or other attesting Officer.<br>കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ ഒപ്പ്. | 13<br>൧൩<br>Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer.<br>ഉദ്യോഗസ്ഥനെ ശിക്ഷിച്ചതായൊ അധിക്ഷേപിച്ചതായൊ മറ്റുയാൾക്ക് ഇനാം കൊടുത്തതായൊ സ്തുത്യമായൊ എഴുത്തുമൂലമായി വല്ലതും കല്പിച്ചാൽ അതിന്റെ പ്രസ്താവം. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| 1<br>൧<br>Name of appointment.<br>ഉദ്യോഗത്തിന്റെ പേർ. | 2<br>൨<br>Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary.<br>സ്ഥിരമോ ബദലോ എന്നും ചിരകാലത്തേക്കോ താൽകാലത്തേക്കോ എന്നും. | 3<br>൩<br>If acting, Here state substantive appointment.<br>ബദലാണെങ്കിൽ സ്ഥിരം ഉദ്യോഗം ഇന്നതെന്നു ഇവിടെ എഴുതുക. | 4<br>൪<br>Pay.<br>മാസപ്പടി. | 5<br>൫<br>Acting allowance.<br>ബദൽ വക മാസപ്പടി. | 6<br>൬<br>Date of appointment.<br>നിയമിച്ച നാ. | 7<br>൭<br>Signature of (non-gazetted) Officer.<br>(ഉദ്യോഗ നിയമം ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്താത്ത) ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്. | 8<br>൮<br>Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer.<br>കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയോ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയോ ഒപ്പും ഉദ്യോഗപ്പേരും. | 9<br>൯<br>Date of termination of appointment.<br>ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ച നാ. | 10<br>൧൦<br>Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c.)<br>(ഉദ്യോഗക്കയറ്റം, മാറ്റം, ഉദ്യോഗത്തിൽനിന്നു നീക്കൽ, മുതലായി) ഉദ്യോഗം അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം. | 14<br>൧൧<br>Leave taken, nature and duration of.<br>എടുത്ത കല്പന ഇന്ന മാതിരി എന്നും ഇത്ര കാലത്തേക്കെന്നും. | 12<br>൧൨<br>Signature of head of the office or other attesting Officer.<br>കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയോ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയോ ഒപ്പ്. | 13<br>൧൩<br>Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer.<br>ഉദ്യോഗസ്ഥനെ ശിക്ഷിച്ചതായോ അധിക്ഷേപിച്ചതായോ, ആയാൾക്കു ഇനാം കൊടുത്തതായോ സ്തുത്യമായോ എഴുത്തുമൂലമായി വല്ലതും കല്പിച്ചാൽ അതിന്റെ പ്രസ്താവം. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| 1<br>൧ | 2<br>൨ | 3<br>൩ | 4<br>൪ | 5<br>൫ | 6<br>൬ | 7<br>൭ | 8<br>൮ | 9<br>൯ | 10<br>൧൦ | 11<br>൧൧ | 12<br>൧൨ | 13<br>൧൩ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Name of appointment. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ പേര്. | Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. സ്ഥിരമൊ ബദലൊ എന്നും ചിരകാലത്തെക്കൊ തൽകാലത്തെക്കൊ എന്നും. | If acting, here state substantive appointment. ബദലാണെങ്കിൽ സ്ഥിരം ഉദ്യോഗം ഇന്നതെന്നു ഇവിടെ എഴുതുക. | Pay. മാസപ്പടി. | Acting allowance. ബദൽ വക മാസപ്പടി. | Date of appointment. നിശ്ചയിച്ച തീ. | Signature of (non-gazetted) Officer. (ഉദ്യോഗ നിശ്ചയം ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്താത്ത) ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്. | Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയോ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയോ ഒപ്പും ഉദ്യോഗപ്പേരും. | Date of termination of appointment. ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ച തീ. | Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c). (ഉദ്യോഗ കയറ്റം, മാറ്റം, ഉദ്യോഗത്തിൽ നിന്നു നീക്കൽ, മുതലായ) ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ചതിന്റെ കാരണം. | Leave taken, nature and duration of. എടുത്ത കല്പന ഇന്ന ജാതി എന്നും ഇത്ര കാലത്തെക്ക് എന്നും. | Signature of head of the office or other attesting Officer. കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയോ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയോ ഒപ്പ്. | Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥനെ ശിക്ഷിച്ചതായോ ആക്ഷേപിച്ചതായോ ബഹുമതിക്ക് ഇനാം കൊടുത്തതായോ സ്തുത്യമായോ എഴുത്തുമൂലമായി വല്ലതും കല്പിച്ചാൽ അതിന്റെ പ്രസ്താവം. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| 1 ൧ Name of appointment. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ പേർ. | 2 ൨ Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. സ്ഥിരമൊ ബദലൊ എന്നും ചിരകാലത്തെക്കൊ തൽക്കാലത്തെക്കൊ എന്നും. | 3 ൩ If acting, here state substantive appointment. ബദലുദ്യോഗമെങ്കിൽ സ്ഥിരം ഉദ്യോഗം ഇന്നതെന്നു ഇവിടെ എഴുതുക. | 4 ൪ Pay. മാസപ്പടി. | 5 ൫ Acting allowance. ബദൽവക മാസപ്പടി. | 6 ൬ Date of appointment. നിയമിച്ച നാൾ. | 7 ൭ Signature of (non-gazetted) Officer. (ഉദ്യോഗനിയമം ഗസററിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്താത്ത) ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്. | 8 ൮ Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മററു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ ഒപ്പും ഉദ്യോഗപ്പേരും. | 9 ൯ Date of termination of appointment. ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ച നാൾ. | 10 ൧൦ Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c). (ഉദ്യോഗക്കയററം, മാററം, ഉദ്യോഗത്തിൽനിന്നു നീക്കൽ, മുതലായി) ഉദ്യോഗം അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം. | 11 ൧൧ Leave taken, nature and duration of. എടുത്ത കല്പന ഇന്നമാതിരി എന്നും ഇത്ര കാലത്തെക്കെന്നും. | 12 ൧൨ Signature of head of the office or other attesting Officer. കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മററു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ ഒപ്പ്. | 13 ൧൩ Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥനെ ശിക്ഷിച്ചതായോ അധിക്ഷേപിച്ചതായോ ആയാൾക്കു ഇനാം കൊടുത്തതായോ സ്തുത്യമായോ എഴുത്തുമൂലമായി വല്ലതും കല്പിച്ചാൽ അതിന്റെ പ്രസ്താവം. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| 1<br>൧ | 2<br>൨ | 3<br>൩ | 4<br>൪ | 5<br>൫ | 6<br>൬ | 7<br>൭ | 8<br>൮ | 9<br>൯ | 10<br>൧൦ | 11<br>൧൧ | 12<br>൧൨ | 13<br>൧൩ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Name of appointment. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ പേർ. | Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. സ്ഥിരമോ പകരമൊ എന്നും ചിരകാലത്തെക്കൊ തൽകാലത്തെക്കൊ എന്നും. | If acting, here state substantive appointment. പകരമാണെങ്കിൽ സ്ഥിരം ഉദ്യോഗം ഇന്നതെന്നു ഇവിടെ എഴുതുക. | Pay. ശമ്പളം. | Acting allowance. ബദൽ വക ശമ്പളപ്പടി. | Date of appointment. നിയമിച്ച ദി. | Signature of (non-gazetted) Officer. (ഉദ്യോഗനിയമം ഗസററിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്താത്ത) ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്. | Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയോ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മററു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയോ ഒപ്പും ഉദ്യോഗപേരും. | Date of termination of appointment. ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ചതു. | Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c). (ഉദ്യോഗകയററം, മാററം, ഉദ്യോഗത്തിൽനിന്നു നീക്കൽ, മുതലായി) ഉദ്യോഗം അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം. | Leave taken, nature and duration of. എടുത്ത കല്പന ഇന്ന മാതിരി എന്നും ഇത്ര കാലത്തേക്കെന്നും. | Signatur head of office or o attestin Officer. കച്ചേരിയി ലെ നാഥ ന ഉദ്യോ സ്ഥന്റെ സാക്ഷ്യ ന്ന മററു ഉദ്യോഗ ന്റെ ഒപ്പ്. | Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. [illegible] പ്രസ്താവം. |
| | | | | | | | | | | | | |

13

punishment or
of the Officer.
അധിക്ഷേപ
കട്ടേത്തതിനെയ
മായി വല്ലതും
പ്രസ്താവം.

| 1<br>൧ | 2<br>൨ | 3<br>൩ | 4<br>൪ | 5<br>൫ | 6<br>൬ | 7<br>൭ | 8<br>൮ | 9<br>൯ | 10<br>൧൦ | 11<br>൧൧ | 12<br>൧൨ | 13<br>൧൩ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Name of appointment. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ പേർ. | Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. സ്ഥിരമൊ ബദലൊ എന്നും ചിരകാലത്തെക്കൊ തൽകാലത്തെക്കൊ എന്നും. | If acting, here state substantive appointment. ബദലെങ്കിൽ സ്ഥിര ഉദ്യോഗം ഇന്നതെന്നും ഇവിടെ എഴുതുക. | Pay. ശമ്പളപ്പടി | Acting allowance. ബദൽ വക ശമ്പളപ്പടി. | Date of appointment. നിശ്ചയിച്ച ദിവസം. | Signature of (non-gazetted) Officer. (ഉദ്യോഗ നിശ്ചയം ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്താത്ത) ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്. | Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ ഒപ്പും ഉദ്യോഗപേരും. | Date of termination of appointment. ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ച ദിവസം. | Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c). (ഉദ്യോഗ കയറ്റം, മാറ്റം, ഉദ്യോഗത്തിൽനിന്നു നീക്കൽ, മുതലായി) ഉദ്യോഗം അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം. | Leave taken, nature and duration of. എടുത്ത കല്പന ഇന്ന മാതിരി എന്നും ഇത്ര കാലത്തേക്കെന്നും. | Signature of head of the office or other attesting Officer. കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ ഒപ്പ്. | Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥനെ ശിക്ഷിച്ചതായൊ അധിക്ഷേപിച്ചതായൊ പ്രയത്നത്തിന് ഇനാം കൊടുത്തതായൊ ശ്ലാഘിച്ചതായൊ എഴുത്തുമൂലമായി വല്ലതും കല്പിച്ചാൽ അതിന്റെ പ്രസ്താവം. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| 1<br>൧<br>Name of appointment.<br>ഉദ്യോഗത്തിന്റെ പേർ. | 2<br>൨<br>Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary.<br>സ്ഥിരമൊ ബദലൊ എന്നും ചിരകാലത്തെക്കൊ തൽകാലത്തെക്കൊ എന്നും. | 3<br>൩<br>If acting, hav state substant appointm<br>[illegible] | Pay.<br>[illegible] | 5<br>൫<br>Acting allowance.<br>ബദൽ വക [illegible] | 6<br>൬<br>Date of appointment.<br>നിശ്ചയിച്ച നാൾ. | 7<br>൭<br>Signature of (non-gazetted) Officer.<br>(ഉദ്യോഗനിശ്ചയം ഗസററിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്താത്ത) ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്. | 8<br>൮<br>Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer.<br>കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മററു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ ഒപ്പും ഉദ്യോഗപേരും. | 9<br>൯<br>Date of termination of appointment.<br>ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ച നാൾ. | 10<br>൧൦<br>Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c).<br>(ഉദ്യോഗ കയററം, മാററം, ഉദ്യോഗത്തിൽ നിന്നു നീക്കൽ, മുതലായി) ഉദ്യോഗം അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം. | 11<br>൧൧<br>Leave taken, nature and duration of.<br>എടുത്ത കല്പന ഇന്ന മാതിരി എന്നും ഇത്ര കാലത്തെക്കെന്നും. | 12<br>൧൨<br>Signature of head of the office or other attesting Officer.<br>കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മററു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ ഒപ്പ്. | 13<br>൧൩<br>Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer.<br>[illegible] |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| 1<br>൧ | 2<br>൨ | 3<br>൩ | 4<br>൪ | 5<br>൫ | 6<br>൬ | 7<br>൭ | 8<br>൮ | 9<br>൯ | 10<br>൰ | 11<br>൰൧ | 12<br>൰൨ | 13<br>൰൩ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Name of appointment.<br>ഉദ്യോഗത്തിന്റെ പേർ. | Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary.<br>സ്ഥിരമൊ ബതലൊ എന്നും ചിരകാലത്തെക്കൊ തൽകാലത്തെക്കൊ എന്നും. | If acting, here state substantive appointment.<br>ബതലാണെങ്കിൽ സ്ഥിരം ഉദ്യോഗം ഇന്നതെന്നു ഇവിടെ എഴുതുക. | Pay.<br>മാസപ്പടി. | Acting allowance.<br>ബതൽ വക മാസപ്പടി. | Date of appointment.<br>നിശ്ചയിച്ച ൹. | Signature of (non-gazetted) Officer.<br>(ഉദ്യോഗ നിശ്ചയം ഗസററിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്താത്ത) ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്. | Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer.<br>കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മററു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ ഒപ്പും ഉദ്യോഗപേരും. | Date of termination of appointment.<br>ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ച ൹. | Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c.)<br>(ഉദ്യോഗ കയററം, മാററം, ഉദ്യോഗത്തിൽ നിന്നു നീക്കൽ, മുതലായി) ഉദ്യോഗം അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം. | Leave taken, nature and duration of.<br>എടുത്ത കല്പന ഇന്ന മാതിരി എന്നും ഇത്ര കാലത്തേക്കെന്നും. | Signature of head of the office or other attesting Officer.<br>കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മററു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ ഒപ്പ്. | Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer.<br>ഉദ്യോഗസ്ഥനെ ശിക്ഷിച്ചതായൊ അധിക്ഷേപിച്ചതായൊ ആയാൾക്ക ഇനാം കൊടുത്തതായൊ സ്തുത്യമായൊ എഴുത്തുമൂലമായി വല്ലതും കല്പിച്ചാൽ അതിന്റെ പ്രസ്താവം. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| 1<br>൧<br>Name of appointment.<br>ഉദ്യോഗത്തിന്റെ പേര്. | 2<br>൨<br>Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary.<br>സ്ഥിരമൊ ബതലൊ എന്നും ചിരകാലത്തെക്കൊ തൽകാലത്തെക്കൊ എന്നും. | 3<br>൩<br>If acting, here state substantive appointment.<br>ബതലാണെങ്കിൽ സ്ഥിരം ഉദ്യോഗം ഇന്നതെന്നു ഇവിടെ എഴുതുക. | 4<br>൪<br>Pay.<br>മാസപ്പടി. | 5<br>൫<br>Acting allowance.<br>ബതൽ വക മാസപ്പടി. | 6<br>൬<br>Date of appointment.<br>നിയമിച്ച നാൾ. | 7<br>൭<br>Signature of (non-gazetted) Officer.<br>(ഉദ്യോഗനിശ്ചയം ഗസററിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്താത്ത) ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്. | 8<br>൮<br>Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer.<br>കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മററു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ ഒപ്പും ഉദ്യോഗപേരും. | 9<br>൯<br>Date of termination of appointment.<br>ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ച നാൾ. | 10<br>൧൦<br>Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c).<br>(ഉദ്യോഗ കയററം, മാററം, ഉദ്യോഗത്തിൽ നിന്ന് നീക്കൽ, മുതലായി) ഉദ്യോഗം അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം. | 11<br>൧൧<br>Leave taken, nature and duration of.<br>എടുത്ത കല്പന ഇന്ന മാതിരി എന്നും ഇത്ര കാലത്തേക്ക എന്നും. | 12<br>൧൨<br>Signature of head of the office or other attesting Officer.<br>കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മററു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ ഒപ്പ്. | 13<br>൧൩<br>Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer.<br>ഉദ്യോഗസ്ഥനെ ശിക്ഷിച്ചതായൊ അധിക്ഷേപിച്ചതായൊ അയാൾക്ക ഇനാം കൊടുത്തതായൊ സ്തുതിച്ചതായൊ എഴുത്തുമൂലമായി വല്ലതും കല്പിച്ചാൽ അതിന്റെ പ്രസ്താവം. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | |

| 1<br>൧<br>Name of appointment.<br>ഉദ്യോഗത്തിന്റെ പേർ. | 2<br>൨<br>Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary.<br>സ്ഥിരമൊ പകരമൊ എന്നും ചിരകാലത്തെക്കൊ താൽകാലത്തെക്കൊ എന്നും. | 3<br>൩<br>If acting, here state substantive appointment.<br>പകരമാണെങ്കിൽ സ്ഥിരം ഉദ്യോഗം ഇന്നതെന്നു ഇവിടെ എഴുതുക. | 4<br>൪<br>Pay.<br>മാസപ്പടി. | 5<br>൫<br>Acting allowance.<br>പകരൽ വക മാസപ്പടി. | 6<br>൬<br>Date of appointment.<br>നിശ്ചയിച്ച നാ. | 7<br>൭<br>Signature of (non-gazetted) Officer.<br>(ഉദ്യോഗ നിശ്ചയം ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്താത്ത) ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ. | 8<br>൮<br>Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer.<br>കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ ഒപ്പും ഉദ്യോഗപ്പേരും. | 9<br>൯<br>Date of termination of appointment.<br>ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ച നാ. | 10<br>൧൦<br>Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c).<br>(ഉദ്യോഗക്കയറ്റം, മാറ്റം, ഉദ്യോഗത്തിൽനിന്ന നീക്കൽ, മുതലായി) ഉദ്യോഗം അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം. | 11<br>൧൧<br>Leave taken, nature and duration of.<br>എടുത്ത കല്പന ഇന്ന മാതിരി എന്നും ഇത്ര കാലത്തെക്കെന്നും. | 12<br>൧൨<br>Signature of head of the office or other attesting Officer.<br>കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ ഒപ്പ. | 13<br>൧൩<br>Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer.<br>ഉദ്യോഗസ്ഥനെ ശിക്ഷിച്ചതായൊ അധിക്ഷേപിച്ചതായൊ ആയാൾക്ക ഇനാം കൊടുത്തതായൊ സ്തുത്യമായൊ എഴുത്തുമൂലമായി വല്ലതും കല്പിച്ചാൽ അതിന്റെ പ്രസ്താവം. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| 1<br>൧<br>Name of appointment.<br>ഉദ്യോഗത്തിന്റെ പേർ. | 2<br>൨<br>Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary.<br>സ്ഥിരമായൊ ബദലൊ എന്നും ചിരകാലത്തേക്കൊ തൽകാലത്തെക്കൊ എന്നും. | 3<br>൩<br>If acting, here state substantive appointment.<br>ബദലായെങ്കിൽ സ്ഥിരം ഉദ്യോഗം ഇന്നതെന്നു ഇവിടെ എഴുതുക. | 4<br>൪<br>Pay.<br>മാസപ്പടി | 5<br>൫<br>Acting allowance.<br>ബദൽ വക മാസപ്പടി. | 6<br>൬<br>Date of appointment.<br>നിയമിച്ചതു. | 7<br>൭<br>Signature of (non-gazetted) Officer.<br>(ഉദ്യോഗനിശ്ചയം ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്താത്ത) ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പു. | 8<br>൮<br>Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer.<br>കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ ഒപ്പും ഉദ്യോഗപേരും. | 9<br>൯<br>Date of termination of appointment.<br>ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ചതു. | 10<br>൰<br>Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c).<br>(ഉദ്യോഗകയറ്റം, മാറ്റം, ഉദ്യോഗത്തിൽനിന്നു നീക്കൽ, മുതലായി) ഉദ്യോഗം അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം. | 11<br>൰൧<br>Leave taken, nature and duration of.<br>എടുത്ത കല്പന ഇന്ന മാതിരി എന്നും ഇത്ര കാലത്തേക്കെന്നും. | 12<br>൰൨<br>Signature of head of the office or other attesting Officer.<br>കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയൊ ഒപ്പു. | 13<br>൰൩<br>Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer.<br>ഉദ്യോഗസ്ഥനെ ശിക്ഷിച്ചതായൊ അധിക്ഷേപിച്ചതായൊ ഇയാൾക്ക സമ്മാനംകൊടുത്തതായൊ സ്തോത്രമായൊ എഴുത്തുമൂലമായി വല്ലതും കല്പിച്ചാൽ അതിന്റെ പ്രസ്താവം. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# REGISTER OF LANDS HELD BY UNCOVENANTED PUBLIC SERVANTS

# അങ്കവനെണ്ടെണ്ട (ഉടമ്പടിക്കുൾപ്പെടാത്ത) സർക്കാരുദ്യോഗസ്ഥന്മാർക്കുള്ള നിലങ്ങളുടെ റജിസ്റ്റർ.

| Name of Uncovenanted Public Servant. അങ്കവനെണ്ടെണ്ട (ഉടമ്പടിക്കുൾപ്പെടാത്ത) സർക്കാരുദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേർ. | Date of entertainment in the Public Service. സർക്കാരുദ്യോഗത്തിൽ ചേർന്ന നാൾ. | Office and department in which employed. ഉദ്യോഗമായി ചേർന്ന കച്ചേരിയും ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റും. | District and division in which land is situated. നിലം കിടക്കുന്ന ഡിസ്ത്രിക്തും ഡിവിഷനും. | Particulars regarding Landed Property. ഭൂസ്വത്തുവിവരങ്ങൾ. | | | | When acquired, inherited, &c. സമ്പാദിച്ചതു, അവകാശവഴിയ്ക്കു കിട്ടിയതു, മുതലായതു എപ്പോൾ എന്നു. | By what means and for what purpose acquired. എന്തു മാർഗ്ഗമായും എന്തു കാര്യത്തിന്നായും സമ്പാദിച്ചു എന്നു. | Nature of interest possessed by the officer concerned in such landed property. ആവക ഭൂസ്വത്തിൽ, പ്രസ്തുത ഉദ്യോഗസ്ഥന്നുള്ള അവകാശം ഇന്നതെന്നു. | REMARKS. റിമാർക്സ്. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Nature of property (i.e) whether lands gardens with or without houses attached. സ്വത്തു ഇന്ന തരമെന്നു് അതായതു-നിലമൊ? തോട്ടമൊ? തോട്ടത്തോടു വീടു ചേർന്നിരിക്കുന്നവൊ ഇല്ലയൊ? | Extent. വിസ്തീർണ്ണം. | Assessment. നികുതി. | In whose name registered. ആരുടെ പേരിൽ റജിസ്റ്റർ ആയിരിക്കുന്നു എന്നു. | | | | |
| | | | | | | Rs.<br>ക. | | | | | |

# REGISTER OF LANDS HELD BY UNCOVENANTED PUBLIC SERVANTS.

# അങ്കവനെണ്ടെണ്ട (ഉടമ്പടിക്കപ്പെടാത്ത) സർക്കാരുദ്യോഗസ്ഥന്മാർക്കുള്ള നിലങ്ങളുടെ റജിസ്റ്റർ.

| Name of Uncovenanted Public Servant.<br>അങ്കവനെണ്ടെഡ് (ഉടമ്പടിക്കപ്പെടാത്ത) സർക്കാരുദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേർ. | Date of entertainment in the Public Service.<br>സർക്കാരുദ്യോഗത്തിൽ ചേർന്ന നാ. | Office and department in which employed.<br>ഉദ്യോഗമായി ചേർന്ന കച്ചേരിയും ഡിപ്പാർട്ടുമെണ്ടും. | District and division in which land is situated.<br>നിലം കിടക്കുന്ന ഡിസ്ത്രിക്കും ഡിവിഷ്യനും. | Particulars regarding Landed Property.<br>ഭൂസ്വത്തുവിവരങ്ങൾ. | | | | When acquired, inherited, &c.<br>സമ്പാദിച്ചു, അവകാശവഴിയായി വന്നതു, മുതലായത എപ്പോൾ എന്നു. | By what means and for what purpose acquired.<br>ഏതുമാർഗ്ഗമായും ഏതുകാര്യത്തിന്നായും സമ്പാദിച്ചു എന്നു. | Nature of interest possessed by the officer concerned in such landed property.<br>ആവക ഭൂസ്വത്തിൽ പ്രസ്താവഉദ്യോഗസ്ഥന്നുള്ള അവകാശം ഇന്നതെന്നു. | REMARKS.<br>റിമാർക്സ്. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Nature of property (i.e.) whether lands, gardens with or without houses attached.<br>സ്വത്തു ഇന്നതരമെന്നു അതാവിതു-നിലമൊ ? തോട്ടമൊ ? തോട്ടത്തോടു വീടുകൂടിയിരിക്കുന്നുവൊ ഇല്ലയൊ ? | Extent.<br>വിസ്തീർണ്ണം. | Assessment.<br>നികുതി. | In whose name registered.<br>ആരുടെ പേരിൽ രജിസ്ത്രായിരിക്കുന്നു എന്നു. | | | | |
| | | | | | | Rs.<br>ക. | | | | | |

Extract [illegible] the P[illegible] 22nd [illegible] 1882. No. 537. Fina[illegible]

Revenue dated 3rd N[illegible] [illegible]as.

---

Arrangements proposed by the Collector [illegible]
Malabar for management of the Estate
of deceased Moyan Kunhi Rawen Na[illegible]
a landed proprietor of Chirakal Taluk

---

Para 13 of the Proceedings [illegible]

---

13. The accounts of the property for the last
12 months have not yet been settled, besides
which there is a large quantity of important
deeds and other papers requiring arrangement
I picked out and stamped with my initial
all the more important ones I could find
the number of about 1000. To check [illegible]
accounts and arrange the papers I intend
to depute one of my Clerks Ittunni Rama Taravanar
a good accountant and a man of good
character, and I shall set him to work
a soon as he arrives. I have the honor to
recommend that he may be allowed
Rupees [illegible] a month to be paid from the
estate while at this special work which
so far as I can at present judge will take
(3) three months.

The arrangements proposed by [illegible]
the Collector a[illegible]tioned as a[illegible]

188 9
DEPARTMENT
No. 3
358

[illegible]

22nd June 1882. No. 537. Fina
&c

Government of Madras

Financial Department.

---

Read the following paper:—

Proceedings of the Government of Indi Department of Finance and Commerce (Pensions and Gratuities), dated Simla, 10th Ju 1882, No. 1622.

Read —

Despatch from the Secretary of State for India, No. 288, dated 15th September 1881, in whic with reference to the case of Mr. C. E. J. Steele, a Revenue Deputy Collector in the Sind Commissio who was for some time employed under the Government of the Transvaal, the Secretary of State has decided that Mr. Steele cannot be relieved fro the usual deduction of one-fifth of his salary under the Transvaal State as Contribution to the Government of India towards pension. In this Despatch the Secretary of State desires the Government of India to consider whether the rate of Contribution required to be made by officers lent for service under foreign Governments is not unnecessarily high, and whether it might not be diminished.

9
4
358

Resolution.— Under the rules in Chapter

of the Civil Pension Code, an Officer of the
Government transferred to Foreign Servi
required to pay to the Government of Ind
a Contribution out of the salary which he
-ceives while in Foreign service to meet th
Cost of his pension and leave allowan c
inclusive of allowances while on privil
leave. "Foreign service" includes service
under a Native State, Municipality, Port
Trust, Court of Wards, or other Body financia
independent of the Government of India. I
also includes service which is paid for from a
Local Fund under such Circumstances that
it does not qualify for pension and leave und
the Rules in the Civil Pension and Leave Codes
The rate of Contribution is fixed at 20 per Cent
of the gross salary which the officer receives in
Foreign service, the Calculation of his pension and
leave allowance being made upon 4-5ths of such
salary. The Contribution is thus equal to 25 per Cent
of the net pay upon which the officer's pension and
leave allowances are Calculated. This rate applie
to all officers, whether Military Officers, Covenanted
Civil Servants, or uncovenanted Officers, but
it is specially provided in the Case of a Native
of India, who is not a Covenanted Civil Servant,
that, by resigning all Claims to leave allowanc
from the Government of India in respect of
his foreign service, he , Contribute for pensio

only.

2. The present rules provide for payment of Contribution by an Officer who services are lent for other than Imperial purp Either in England, or in a British Colony or to a Foreign State; but, except as regards service under the Egyptian Government, the precis amount of Contribution in this Case is not fixed. The Contribution in each case is determined by the Government of India as occasion arises, the maximum Contribution, however, being 20 per Cent of the Salary received in such Foreign service.

3. The Contribution of 25 per Cent on net pay referred to above includes at 12½ per Cent on account of pension. The Governor-General in Council has no reason to suppose that the rate of Contribution for pension has been fixed at an unduly high figure in the case of Covenanted Civil servants. The Contribution on account of allowances while on leave is, however, unduly high, and consequently the general rate of 25 per Cent on net pay is capable of reduction to some extent in the case of all officers. Statistics recently compiled show that the average percentage of officers of the Covenanted Civil Service on leave other

than privilege leave is 14-38. In the Case o uncovenanted Officers the percentage is still less. On this consideration and also in view of the present arrangements for the extens of local self-government in connection with which the Government of India is desirous of facilitating in every reasonable way the lending of officers to Local Bodies without forfeiture of pensionary rights by the officers the Governor General in Council is of opinion that the Contribution for Pension and leave required to be paid to Government of India by an officer of the British Government who is transferred either to "Foreign Service" as defined in page VII of the "Definitions" Preceding the Codes of the Financial Department or whose services are lent for other than Imperial purpo either in England or in British Colony or to a Foreign State shall in future be made

a. If the officer be Covenanted Civil Servant.

b. In the Case of all other officers at the rate of 14 2/7 per cent One Seventh on the gross salary which the officer receives from his foreign employers provided always that the Contribution from an uncovenanted Officer shall in no Case exceed Rs 166 2/3 a month.

Where a higher rate of Contribution is now paid the rate shall for the future be reduced as above but it must be understood that in all such cases the gross salary will

will now be readjusted in such manner
as to leave the officer the same net Sala
which he at present receives.

4. The payment of Contribution at the rates now fixed will entitle the officer to receive from the Govt. of India at the proper time pension and leave allowance (except allowa during privilege leave) in respect of the perio of his employment in "Foreign Service" & the Calculation of pension and leave allowances will be made upon the balance of the salary which remains to the officer after payment of the prescribed Contribution

5. A Native of India not being a Covenanted Civil Servant may, by resigning all claims to allowances from the British Government during leave in respect to the period of his employment in Foreign Service & contribute for pension only in such case the Contribution shall be one eleventh of the salary which he receives from his foreign employers and shall not exceed Rs 100 a month.

6. These rules are not intended to interfere with the case of officers which are specially provided for in Sec 10 of the Civil Pension Code (a to f) nor does His Excellency in Council think by reason of the foregoing change in the rate of contribution in the case of the superior officers that any change is necessary in respect of inferior servants whose case is provided for by rule 4

under

[illegible] under the lines of the Civil pension [illegible] as 50 Rupees the officer [illegible] the same not [illegible]

5. The payment of [illegible] [illegible] [illegible]

[illegible] Calculation of pension [illegible] will be made upon the [illegible] which [illegible] to the [illegible] of the Order dated 22nd June 1882 No 537 [illegible] Civil [illegible] communicated to all departments of Government and the Board of Revenue [illegible] to Presidents [illegible] the Political Officers concerned in such case [illegible] of the [illegible] which the [illegible] Rs 100 a month.

6. These rules are not intended to [illegible] with the case of officers [illegible] provided for in sec 10 of the Civil Pension Code (Vol II) nor does His Excellency in Council think by [illegible] of the foregoing change in the scale of [illegible] in the case of the [illegible] that any change [illegible] in respect of [illegible] [illegible]

---

under section 8 of the Civil pension

Order

Ordered that this Resolution [illegible] Communicated to the several Depart-ments of the Govt of India. The several Local Governments. The Comptroller General and all Accountants General

Signed R Logan
Off under Secy. to the Govr. of India

Order dated 22d June 1882 No 537 Financial

Communicated to all departments of Government and the Board of Revenue to Presidents of Municipalities and to the Political Officers Concerned

True Extract

Signed C. G. Master
Chief Secretary

Extract

V Rajamanicam

Dy Collector & Asst to the C. O.

Proceedings of the Court of Wards
Dated 22nd September 1881
No. 8717 Miscellaneous

Revenue Department

Read the following:-

Proceedings of the Madras Government

Read Proceedings of the Court of Wards, dated 26th August 1881, Mis. No. 8074, Submitting letter from the Acting Agent to the Court of Wards, Malabar requesting sanction for Ittunni [illegible] Zaravanar the present manager of the Kanalapara Estate paying the usual Contribution to Government in order that his pensionable service may not be forfeited by his accepting appointment under the Estate.

Order thereon, 7th September 1881 No. 2357

Sanctioned as requested

2. Sanction should have been sought prior to the transfer of the individual to the service of the Estate.

Proceedings of the Court of Wa
Dated 22nd September
No. 8717 Miscellaneous

Revenue Departm

Read the following:-

Proceedings of the Madras Governm

Read Proceedings of the Cou
of Wards, dated 26th August 1881, Mi
No. 8074, Submitting letter from the Act
Agent to the Court of Wards, Malab
requesting sanction for Ittunni Ra
Zaravanar the present manager of th
Kanalapara Estate paying the usual
Contribution to Government in order
that his pensionable service may not be
forfeited by his accepting appointme
under the Estate.

9
5
358

Order thereon, 7th September 1881 No. 235

Sanctioned as requested

2. Sanction should have been sought prior to the transfer of the individual to the service of the Estate.

(True Extract)

By C. G. Maste
Secret

1.

Proceedings of the Collector of Malabar

Dated 22nd September 1887

No. 5717 Miscellaneous.

Read the following:-

Proceedings of the Board of Revenue

Read [illegible]

of Board dated 26th August 1887 No. 2074, submitting letter from the Collector request to the Court of Wards to allow the Karanavan the present Manager of the Kavalappara [illegible] contribution to pension [illegible] that his pensionable service may not be forfeited by his accepting appointment under the Estate.

Order thereon, 7th September 1887, No. 2251

Sanctioned as requested.

2. Sanction should have been sought prior to the transfer of the individual to the service of the Estate.

(True Extract)

(Sd.) C. G. [illegible]

---

To
The Court of Wards etc.

Communicated to the Collector of Malabar.

(True Copy & Extract)
(Sd.) E. Gibson
Ag. Secretary

To
The Collector of Malabar

(True Copy)

for Collector

24-3-99

7
6
358

Proceedings of the Court of Wards,

Dated 11th. August 1881

No. 7647 Miscellaneous.

Read letter from the Collector of Malaba
dated 29th. July 1881 No. 2761.

---

The appointment is sanctione

(True Extract)

Sd
Ag Sub Secretary

(True Copy)

for Collector

9
7
358

D.s
24-3-99

From,

The Collector of Malabar

To,

The Acctt General
Fort St George

Dated 13 } April 1899
Despd 18 }

No

Encls 7

Subject

Submitting the Pension appln of M.R.R. T. Ittunni Rama Tharavanar, Manager Kavalappara Estate with the Connected documents

---

*When given for copying* ______ }
*When copied* ______ } 189
*When examined* ______ }
*When signed* ______ }

READ AGAIN G.O., No. DATED
189 .

CURRENT No.

ENCLOSURES TO C. No.

ORDER OF GOVERNMENT .. .. .. A A A A A A A

LETTER OF GOVERNMENT

STATEMENT WITH DITTO.

PAPERS NOT FILED UP, BEING MEANT FOR DESPATCH IN ORIGINAL.

N.B.—
A = Copy in full.
B = Not to be copied.
P = Copy abstract only.
Q = Copy heading only.