9

Pension (1899) Department.

ORDINARY MS.

G.O., No. 263

DATED 8th May

[Despatch Abstract.]

Granting an invalid pension of Rs. 2 – 8 – 0 per mensem to N. Gurayya, late Mali Chowkidar, Waltair Cemetery, Vizagapatam Dt.

the Archdeacon of Madras

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

[A/1]
500—11-5-98.

C. No. S 43 + 280 59

PENSION DEPARTMENT.

PROCEEDINGS OF THE MADRAS GOVERNMENT.

READ the following papers: -

From the Venble the Archdeacon of Madras dated 28th Octr 1898, No. 4717

Certificate and report from the Accountant-General, dated 20. 1. 1899, No. A.D.J./434
O.M. to the Venble the Archdeacon of Madras, d/ 4.2.99. No 7
Letter from - do - do - , d/ 29.3.99. No 5019.

ORDER THEREON, No: 263, dated 8th May 1899.

Under articles 486 + 524 (6) of the Civil Service Regulations (3rd Edition), His Excellency the Governor in Council is pleased to grant to Nidana Gurayya, late Mali Chowkedar, Waltair Cemetery, Vizagapatam Dt, an invalid pension of Rupees (2-8-0) Two and annas eight per mensem payable at Vizagapatam from 17th Sept 1898 in consideration of his qualifying inferior service of 35 years, 8 months and 16 days. (from orders).

Character - Good.

Suspended for 6 months in Decr 1893 for gross misconduct.

Secy

Sho he get full pension? The nature of the "gross misconduct" is not stated.
28/1/99

As the misconduct is so seriously characterized we must ask for particulars
30/1

Please see reply from the Venble the Archdeacon of Madras to OM. No 7 d/4 Feby 1899.
The particulars of the misconduct are as follows as stated by the applicant.
"The Revd. E. T. Beatty, then Chaplain
HPPO. 24/1/99 P.T.O. 1.5.99 4/5/99

To the Accountant-General, with Register.
Venble the Archdeacon of Madras

sent his peon to have some tent pegs made in the bazaar. On his way he was intercepted by N. Gurayya who offered to supply the pegs, demanding and receiving one rupee for the same. N. Gurayya then cut down a tree in the Cemetery and had the tent pegs made by a carpenter whom he gave six annas as payment, retaining ten annas for himself and the additional mali".

SA
6.4.99

Secy

It w'd further appear that he lied to the present chaplain when questioned about the entry in his service book. 4 as may be deducted from the max^m pension of Rs 2.8.0 admissible — for the sake of the principle

7/4/99

Considering the smallness of the pension, & that this is the only fault recorded in nearly 36 years service I would make no deduction. Pass the Rs 2-8-0

27-4-99

C-24/4

Enclosure (a) to Archdeacon's letter No 4/17 dated 20 Jan 1899

Pension C. No 43

389

APPLICATION FOR PENSION OR GRATUITY.

1. Name of Applicant. Nidana Gurayya
2. Father's name. Nidana Gurayya
3. Race, Sect and Caste. (Shepherd) Sudra
4. Residence showing Village and Pergunnah. Gullapaliam, Vizagapatam
5. Present ~~or last~~ employment, including name of establishment. Mali Chowkedar of Waltair Cemetery, Waltair Chaplaincy Establishment
6. Date of beginning of service. 1864 (July 1st)
7. Date of ending of service. 31st October, 1898 16.9.98
8. Length of service, including interruptions .. .. Y. 36 M. ~~34.~~ 2 D. -16

of which superior .. ..

inferior .. .. 35-8-16 ~~34. 2. —~~

non-qualifying and interruptions .. 6^x —

× Applicant was suspended for six months from ~~January 1st~~ 31 July 93 to ~~July 1st, 1894~~ 30 June, vide Service Book.

9. Class of pension or gratuity applied for, and cause of application. Invalid Pension under C.S.R., Part IV. Chap. XIX. Sect III., 524(
10. [Average] emoluments or pay. Rupees Five per mensem.
11. Proposed pension. Half pay, amounting to Rs 2.8.0 per mensem.
12. Proposed gratuity.
13. Date from which pension is to commence. 17.9.98 ~~October 1st, 1898~~, or as early as possible, as applicant's age prevents him from doing his work satisfactorily
14. Place of payment. Vizagapatam
15. Date of Applicant's birth by Christian era. 1st July About 1835
16. Hieght. 5 feet 8¾ inches
17. Marks. Large burn scar on right forearm and scar between shoulders, The finger prints of Applicant are marked in his Service Book. ×
18. Date. August 26th, 1898 Sept (Vide reply to para 8 of 20K/224 d/16-11-98)

× A long scar near the left elbow. & burnt ~~scars~~ marks on the stomach.

If the application is for a compensation, pension or gratuity, the nature of the change of establishment which has given rise to the claim should be fully stated.

† (If not known exactly, must be stated on the best information or estimate.)

A.E. Stanley
Chaplain of Vizagapatam
SIGNATURE OF HEAD OF OFFICE.

Left hand

3 fingers

L. finger

2-70 [illegible]

HISTORY OF THE SERVICE (SHOWING INTERRUPTION) OF

Establishment.	Appointment.	Pay.	Acting allowance.	Date of beginning	Date of ending.	Period reckoned as service. Y.	M.	D.	Period not reckoned as service. Y.	M.	D.	Remarks.	How verified.	Remarks by the Audit Officer.
(Ecclesiastical) Waltair Church Establishment	Mali Chowkidar of Waltair Cemetery	RS. Five per mensem	RS.	1864 2 (July 1st)	~~Oct 31st, 1898~~ ~~Hogage~~ 30-12-93	~~33~~ 31	~~30~~ 6	-	-	~~6~~ *	-	* Period of suspn. fr 31-12-93 to 30-6-93	By Service Book of Applicant, and also by the Annual Statement of Establishment sent by the Chaplain of Vizagapatam to the Accountant General. By affidavit from the applicant and the evidence of contemporaries.	Verified by the affidavit of the applicant and the evidence of his contemporary employes and the Verification of the Service from 80 except 81 confirmed by reference to the annual Returns on record in this Office.
Suspension				31-12-93	30-6-94	-	.	.	0	6	.			
	Mali Chowkedar of Waltair Cemetery	5	-	1.7.94	16.9.98	4	2	16	-	-	-	Retired		
Total period of Superior Service						35	8	16	-	6	-			

* No other record is available regarding the suspension of the applicant except an entry made Rev Beatty himself in the applicant's Service book.

REMARKS BY HEAD OF OFFICE.

1. As to character and past conduct of Applicant. Good
2. Explanation of any suspension or degradation. Was suspended for six months without pay, on Dec. 31st, 1893, by the Revd. E. J. Beatty, Ag. Chaplain and on July 1st, 1894 allowed to take up his permanent office again, (Vide Service Book of Applicant)
3. Regarding any gratuity or pension already received by Applicant. (*See* Chapter XXI.) None
4. Explanation under Article 469 so far as the Head of the Office can give it.
5. Any other remarks. Nidana Gurraya has voluntarily applied for an Invalid Pension on account of his great age and increasing infirmity
6. Specific opinion of Head of Office whether the service claimed is established and should be admitted or not [*See* Article 991.] The Service claimed has been established and should be admitted

GOVERNMENT OF MADRAS
21 JAN 1899
PENSION DEPARTMENT

A. E. Stanley
Chaplain
SIGNATURE.

CERTIFICATE AND REPORT OF THE AUDIT OFFICER (1).

From 1st July 1862 to 16 September 1898

Certified that, should Government be pleased to admit the period of Service noted in the margin claimed in the affidavit of the applicant on the evidence of contemporary employes (which for 1880 and from 1882 to 1898 is also verified from the records of this Office) qualifying service in inferior grades will be duly proved for 35 years 8 Months and 16 days; and an Invalid Pension not exceeding Rs 2.8.0 per mensem equal to 1/2 pay will be admissible under Articles 486 and 524 (b) of the Civil Service Regulations, 3d Edition.

The calculations have been duly verified.

The delay in the submission of this application is explained by the Venerable the Archdeacon of Madras in his letter No. 4795 dated 12 December 1898 enclosed.

In accordance with rule 3 under Article 994 (b), the attention of Government is respectfully solicited to Article 514 of the Regulations.

A D J
434

Fort Saint George
Accountant General's Office
20th January 1899

To The Under Secretary
to Govt. Pension dept.

Accountant General.

Encl.
20/1

Application for Pension or Gratuity—

Date of Application.

Name of Applicant.

Last Appointment

Class of pension or gratuity.

Amount of pension sanctioned.

Amount of gratuity sanctioned.

Date of Commencement.

Date of sanction.

268/99

Cur. 43/99

Eccl

Pension

Ecclesiastical (1899) Department.

CURRENT No. 280

CHIEF SECRETARY
29 MAR. 1899
GOVERNMENT OF MADRAS

From
The Venerable W. Weston Elwes, M.A.
Archdeacon of Madras.

Order

GOVERNMENT OF MADRAS
5-4-1899
PENSION DEPARTMENT

No. 5019.

Dated 29th March 1899.

Received 5-4-99

Registered 5-4-99

Enclosures One.

Spare copies

SUBJECT.

Reporting the particulars as far as can be ascertained of the gross misconduct of L. Gnanagga late Catechist of Vallam for which he was suspended in 1853

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.

Ecclesiastical Department,
Teynampet,
Madras, 29th March 1899.

No. 5019.

From

The Venerable W. WESTON ELWES, M.A.,
Archdeacon of Madras,

To

The Honorable
The Chief Secretary
to Government.

Sir,

With reference to your Official Memorandum No. 7 Pension Department, dated 4th February 1899, I have the honor to state that the only information that can be gained concerning the gross misconduct of N. Gurayya late Mali chowkidar of Waltair for which he was suspended in December 1893 is from himself. His statement is as follows:–

"The Reverend E. J. Beatty, then Chaplain sent "his Peon to have some tent pegs made in the bazaar. "On his way he was intercepted by N. Gurayya who "offered to supply the pegs, demanding and receiving "one rupee for the same. N. Gurayya then cut down "a tree in the Cemetery, and had the tent pegs made "by a Carpenter whom he gave six annas as payment, "retaining ten annas for himself and the additional "Mali."

2. The present Chaplain of Vizagapatam writes as follows concerning the above:–

"Government provides only one Mali for "the Waltair Cemetery, and Chaplains have been "obleged to employ an additional Mali, and a Church "Clerk (for supervision during the Chaplains frequent "absence on outstation duty) both of whom are paid "from our Church Collections. This Clerk Mr. J. Whittaker, a pencioned sergeant, finding that a tree had

[O. M. / 25.]
300—7-8-96.

C. No. 43

No. 7 d/4th Feby 1899.

Pension Department.

OFFICIAL MEMORANDUM.

With reference to his letter No. 4717 d/28th October 1898, forwarding the pension application of N. Gurayya, late Mali Chowkidar, Waltair, the Venble the Archdeacon of Madras is requested to report for the information of Government the particulars of the gross misconduct for which the applicant was suspended in Decr. 1893.

By O.

1.2.99

To
The Venble the Archdeacon of Madras with ~~pap~~ S. B.

Ecclesiastical (1898) ·Department.

CURRENT No.

From The Ven: H. Weston Elwes M.A.
Archdeacon of Madras

Order

No. 4717

Dated 28th Oct: 1898
Received
Registered
Enclosures 3
Spare copies

SUBJECT.

Forwarding an application for a pension of Rs 2..8.. per mth to "Nidana Guravyya" Mali-chowkidar of Waltair Cemetery - Vizagapatam District.

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.

Revised APPLICATION FOR PENSION ~~OR GRATUITY.~~*

1. Name of Applicant. Nidana Gurayya.
2. Father's name. Nidana Gurayya.
3. Race, Sect and Caste. (Shepherd) Sudra.
4. Residence showing Village and Pergunnah. Gollalapalam. Vizagapatam
5. Present ~~or last~~ employment, including name of establishment. Mali Chowkedar of Waltair Cemetery, Waltair Chaplaincy Establishment
6. Date of beginning of service. 1st July 1862.
7. Date of ending of service. 16th September 1898.

		Y.	M.	D.
8.	Length of service, including interruptions	36	2	16.
	of which superior	–	–	
	inferior	35	8	16
	non-qualifying and interruptions	0	6	0.

9. Class of pension or gratuity applied for, and cause of application. Invalid Pension
10. [Average] emoluments or pay. Rs 5.
11. Proposed pension. Rs 2-8-0
12. Proposed gratuity. nil
13. Date from which pension is to commence. 17th September 1898.
14. Place of payment. Vizagapatam
15. Date of Applicant's birth by Christian era.† 1st July 1835.
16. Height. 5 feet 8¾ inches.
17. Marks. (1) Large burn scar on right forearm (2) Scar between shoulders (3) a long scar near the left elbow. (4) 2 burnt marks on the stomach.
18. Date. 14th December 1898.

Date of orgl. appln 26 Septr 98
Vide reply to para 8 of A.A.G. 224
14-11-98

* If the application is for a compensation, pension or gratuity, the nature of the change of establishment which has given rise to the claim should be fully stated.

† (If not known exactly, must be stated on the best information or estimate).

A. L. Stanley
Chaplain of Vizagapatam
SIGNATURE OF HEAD OF OFFICE.

HISTORY OF THE SERVICE (SHOWING INTERRUPTION) OF Nidana Gurayya, late Mali Chowkedar of Waltair Cemetery. Waltair Chaplaincy Establishment.

Establishment.	Appointment.	Pay.	Acting allowance.	Date of beginning.	Date of ending.	Period reckoned as service.			Period not reckoned as service.			Remarks.	How verified.	Remarks by the Audit Officer.
		RS.	RS.			Y.	M.	D.	Y.	M.	D.			
Ecclesiastical													Verified by affidavit from the applicant and the evidence of 3 contemporaries which are enclosed [illegible]	
Waltair Church Establishment	Mali Chowkedar of Waltair Cemetery	5	-	1.7.62	30.12.93	31	6	-	-	-	-	Suspended		
		Suspension		31.12.93	30.6.94	-	-	-	-	6	-			
	do do	5	-	1.7.94	16.9.98	4	2	16	-	-	-	Retired		
				Total period of Superior Service ..		35	8	16	-	6	-			

REMARKS BY HEAD OF OFFICE.

1. As to character and past conduct of Applicant Good

2. Explanation of any suspension or degradation. The applicant was suspended for 6 months without allowances by Rev Beatty. No other record is available except an entry made by Rev Beatty himself in the Applicant's Service book.

3. Regarding any gratuity or pension already received by Applicant. (*See* Chapter XXI.) nil

4. Explanation under Article 469 so far as the Head of the Office can give it. nil

5. Any other remarks. Nidana Gurayya has voluntarily applied for an invalid pension on account of his great age and increasing infirmity.

6. Specific opinion of Head of Office whether the service claimed is established and should be admitted or not [*See* Article 991]. The Service Claimed is established and may be admitted.

A. E. Stanley
Chaplain
SIGNATURE.

CERTIFICATE AND REPORT OF THE AUDIT OFFICER (1).

CERTIFIED that (subject to the remarks below recorded) qualifying service in inferior or superior grades has been duly proved for years months days; and that a (pension or gratuity) not exceeding Rs. , is admissible under Article of the Civil Service Regulations

The calculations have been duly verified. The (pension or gratuity) is chargeable to (here specify whether to General Revenues, or to what Fund).

Audit Officer.

(1) In the case of Civil Engineers and Telegraph Officers who are eligible for the additional pensions authorized in Article 714, the following addition should be made to the usual form of Certificate :—

He has served for three years as (Chief Engineer, Superintending Engineer, &c., as the case may be) and is eligible for a special additional pension of Rs. 1,000 / 2,000 if he is considered to have rendered "approved service" under Article 714 of the Civil Service Regulations.

APPLICATION FOR PENSION OR GRATUITY—

Date of Application.

Name of Applicant.

Last Appointment.

Class of pension or gratuity.

Amount of pension sanctioned.

Amount of gratuity sanctioned.

Date of commencement.

Date of sanction.

382

ACCOUNTANT GENERAL'S OFFICE
31 OCT 98
MADRAS

274

ECCLESIASTICAL DEPARTMENT,
TEYNAMPET,
Madras, October 28 1898.

No. 4717

From

THE VENERABLE W. WESTON ELWES, M.A.,
Archdeacon of Madras.

To

The Hon: the Chief Secretary
(Through the Acct. General.)

Sir,

I have the honor to forward for the favorable consideration of Govt. an application from the Rev: A. E. Stanley Chaplain of Vizagapatam for a pension of Rs 2..8.. per mensem to "Ridanna Gurayya" Mali Chowkidar of Waltair Cemetery.

2. The attention of Mr. Stanley has been drawn to the rule that the service of a Servant who receives a medical certificate stating that he is completely & permanently incapacitated for service should be dispensed with from the date of that certificate — & he will in future follow the rule. He requests however that in this case (as well as in another that [illegible] before Govt.) if Government is pleased to grant a pension it may be granted from Nov: 1/98.

3 I enclose (a) application (b) medical certificate (c) Service book

I have the honor to be, Sir,
Your most obedient Servant
W. Weston Elwes
Archdeacon of Madras

9
12
43

9.12.98

Nidana Surayya states on Solemn Affirmation

I was made Mali-chowkidar of the Waltair Cemetery in 1862 – I had held the appointment continuously until I was discharged last month. I never took ~~any~~ leave nor absented myself without leave – I was suspended for 6 months by Mr Beatty for not supplying tent pegs – Dholiah & Canniah are my contemporaries –

x

Mark of Nidan Surayya

Taken by me

R Boriah
9.12.98 1st Class Magte

1
4
43

9-12-98

Saripilli Sannayya states on Solemn Affirmation

I know Sidana Surayya -

I was made peon of the Orphan Asylum at Waltair in 1856 or 57. I was in the service until the Asylum was abolished in 1895. Surayya was appointed as Mali-chowkedar of the Waltair Cemetery in 1862. He had held the appointment continuously until he was discharged last month — There was no break in his service. He never took any leave nor was he absent without leave. He was suspended for 6 months in Col. Beatty's time for not supplying tent pegs.

S Cunniah

Taken by me. R Soriah
9-12-98 1st class magistrate

9.12.98

Dalibogana Polayya states on Solemn Affirmation

I know Tidana Surayya - I have been a peon of the St Pauls Church, Wallair, since 1855. Surayya was appd as mali-chowkedar of the Wallair Cemetery 5 or 6 years after I was made peon - Revd J W Wynch gave him the appt. He had been in service continuously until he was discharged ~~from~~ last month. In 1893 he was suspended for 6 months by Revd E L Beatty - He never had any leave. nor was he absent without leave - He was suspended for not giving me Revd Beattys tent pegs -

[illegible]

Taken by me
9.12.98

[illegible]
1st Class Magte

(Sd) Dalibogana Polayya

9
5
43

9.12.98

William Jones states on solemn affirmation

I know A. Gurappa. He was a ward in the Cemetery. I looked after the Cemetery from 1861 to 1863. I was in charge of the Prot. Orphan Asylum at Wallaj during the period —

W Jones

Taken by me

1st Class Magte

9.12.98

(TO BE RETURNED WITH REPLY.)

PENSION DEPARTMENT.

Fort St. George,

No. A.D.K. 224

Accountant-General's Office,

14 Nov 1898

From

THE ACCOUNTANT-GENERAL TO THE GOVERNMENT OF MADRAS,

To

THE Venerable the Archdeacon of Madras

SIR,

I have the honour to inform you that the application for pension ~~gratuity~~ of Nidana Surayya late Mali chowkidar of Waltair Cemetery, Vizagapatam Dt: is being delayed for want of the information noted below. Where possible your answer should be written opposite to each point to which your attention is drawn.

2. The enclosures and your reply should be returned with the least possible delay.

I have the honour to be,
Sir,
Your most obedient Servant,

Chief Superintendent.

Attention is drawn to No.s 5 19, 34, 43 & 45 of the printed Memo. of Instructions from this office.

No 45. The applicants service should be verified from pay abstracts or acquittance rolls, otherwise affidavit of the applicant together with evidence of contemporary employes, if possible, should be obtained for periods which cannot be so verified.

2. The date of ending of the applicants service should be entered opposite to No 7 in the 1 page of the application and in Column "Date of ending" in the 2nd page thereof.

3. The applicants Last Pay certificate should

9

7

43

Reply to the Accountant-General's Objections:-

(5) As the Applicant was more than 60 years of age at the time of his retirement no Invalid Certificate is necessary. Vide Art 486 of the Civil Service Regulations. The Invalid Certificate given by the District Medical Officer is, therefore, not returned with the Revised Application. A.E.S

(19) The necessary entries have been made in the Service Book, and in the Revised Pension Application. A.E.S

(34.) The correct Date of Retirement is 17. 9. 98; and the necessary entry has been made under my attestation. A.E.S.

(45). The Service of the Applicant cannot be verified by Pay Bills or by Acquittance Rolls, as no such records are forthcoming in my office. An affidavit from the Applicant, and the evidence of three Contemporaries are enclosed here in support of the whole period of Service. A.E.S.

No (45.) Vide my reply to item No 1 (45) supra

(2) This has been done. The correct date of ending the Service of the Applicant is 16. 9. 1898; and the correct entries have been made in the appropriate columns.

(3) Enclosed

should be forwarded.	
4. The applicants finger prints should be obtained also in the 1 page of the application and in the collectors half of P.P.O.	(4) The omissions pointed out are supplied.
5. certificates to the effect that the whole of the applicants service has been verified and that he was granted no leave during the whole of his service should be appended to his service book.	(5) Vide my reply to item No. 1 (45) supra.
6. The date and reason of termination of the applicants service should be entered in the appropriate column in page 17 of the service book.	(6) This has been done N.S.
7. In the absence of information as to the exact date of commencement of the applicants service in 1864, 1 July of that year may be accepted for such date and necessary entries should be made in the 1 & 2d pages of the pension application.	(7) This has been done N. Stanley
8. From the date given opposite to No 13 in the 1 page of the application it would appear that the applicant was in service till 31-10-98 while the date of pension application itself is given opposite to No. 18 thereof, as 26-8-98. The discrepancy should be reconciled.	(8) The Applicant was in Service up to to 16. 9. 1898; and the entry as 26. 8. 98 is a mistake for 26. 9. 1898. The necessary corrections are made under proper attestation
9. The copies of annual Returns of Inferior servants attached to the Waltair Chaplaincy from 65 to 79 should be furnished, the same not being traceable in the records of this office.	(9) The Office Copies of the Annual Returns for the years referred to are not forthcoming I cannot therefore send the copies asked.
10. The applicants name is not traceable in the annual Return for 1881. The omission should be explained.	(10) As the Annual Return for 1881 is not forthcoming the omission pointed out cannot be explained
11. Explanation of the following discrepancies is requested.	(11)
(a) In the annual Returns for 1880, 1882 to 84, 1886, 1887, 1889 and 1893 downwards the date of the applicants appointment is shewn as 1-7-77, 1-7-78, 1858, 1854, June 1863 and 1882 respectively, while none of these dates appears in the 2d page of the application.	(a) (b) (c) } As the Annual Returns for the years referred to are not traceable in the records, the discrepancies pointed out cannot be explained
(b) In the annual return for 1884 the house or country name of the applicant is shewn as L. Gurrayya instead of as N. Gurrayya.	
(c) In the annual Returns for 1882 to 84, 1887 and 1889 and in those for 1894 downwards, the year of the applicants birth is shewn as 1837 and 1830 respectively. His age in the annual Return for 1880 is also shewn as 42 years meaning thereby that he was born in the year 1838, while none of them agrees with the year of his birth given in the Service Book & in the 1 page of the application.	
12. In the service Book and in the 1 page of the application the applicants appointment is given as mali chowkidar while in the medical certificate which accompanies the application he is designated as gardener. The discrepancy should be reconciled.	The ~~official~~ correct designation of Applicant is "Mali-Chowkidar" (~~vide G. O. No. [illegible], dated 23d Feb. 1898. App. Rule II~~) As the Medical Certificate is not returned with the application no explanation is necessary for the discrepancy. N.S.

9

2

43

ECCLESIASTICAL DEPARTMENT,
TEYNAMPET,
Madras, 12th December 1898.

No. 4795.

From

THE VENERABLE W. WESTON ELWES, M.A.,
Archdeacon of Madras.

To

ACCOUNTANT GENERAL'S OFFICE
13 DEC 98
MADRAS

4405

The Accountant General
Fort Saint George.

Sir,

I have the honor to state with reference to the pension papers of Nidanna Gurayya that they are still with the Reverend A. E. Stanley, Chaplain of Vizagapatam, but are promised shortly — He says "Kindly excuse the delay — I "find it somewhat difficult to find all the "necessary documents and I am so frequently absent "from my headquarters on outstation duty, as I "am also in charge of the Chaplaincy of Cocanada"

I have the honor to be,
Sir,
Your most obedient servant,
W. W. H. Elwes
Archdeacon of Madras.

9

8

43

No. 68. Waltair,

Dec. 14th, 1898.

From the Revd. A. E. Stanley,
Chaplain of Vizagapatam

To

The Venble. W. Weston Elwes,
Archdeacon of Madras,

Venerable and Dear Sir,

In reply to your letter No. 4758, dated N
22d., 1898 I have the honour to return the Pension Applicat
of N. Gurrayya with the information and papers required

As owing to the many corrections the Application was not easy to understand, I have added to it a "Revised Pension Application" which I trust yo
find correct.

I have appointed a man in Gurraya's p
who began his work on Nov 1st. Until this date I had been obliged to employ temporary help. Owing to the very sma
of the Mali-chowkidars it is extremely difficult to find reliable men. Natives can at present earn much higher wages in this district, and the cost of living is also much greater than it used to be

I have the honour to be Sir;
Your most obedient Servant,
A. E. Stanley
Chaplain

9
11
43

4463

ECCLESIASTICAL DEPARTMENT,
TEYNAMPET,
Madras, 30 Dec: 1898.

No. 4825

ACCOUNTANT GENERAL'S OFFICE
31 DEC 98
MADRAS

From

THE VENERABLE W. WESTON ELWES, M.A.,
Archdeacon of Madras.

To

The Accountant-General

Sir,

I have the honor to forward - with reference to your letter Pension Department No $\frac{A.D.P.}{224}$ 14 Nov: 1898 a letter dated 14. Dec: 1898 re "pension to widow Guruyya late Mali: Chowkidar of Waltair Cemetery from the Rev: A. E. Stanley - Chaplain of Vizagapatam

2. The Rev: A. E. Stanley seems to me to have complicated matters, by instead of simply carrying out the instructions contained in your letter of the 14th Nov: — sending in a revised application - taking away the medical certificate altering notes made on the original papers; changing the date from which he asks the pension may begin etc - but it seems to me best to send on to you the enclosures as returned to me by Mr. Stanley with his letter of the 14th Dec: 1898

I have the honor to be, Sir,
Yr most obedient Servant
W. Weston Elwes
Archdeacon of Madras.

9
9
43

Q = Copy heading only.

When given for copying
When copied
When examined
When signed
189

READ AGAIN G.O., No. , DATED
189 .

CURRENT No.							
ENCLOSURES TO C. No.							
ORDER OF GOVERNMENT	A	A	A	A	A	A	A
LETTER OF GOVERNMENT							
STATEMENT WITH DITTO.							
PAPERS NOT FILED UP, BEING MEANT FOR DESPATCH IN ORIGINAL.							

N.B.—
A = Copy in full.
B = Not to be copied.
P = Copy abstract only.
Q = Copy heading only.

Left hand

4 Finger 3 Finger 2 Finger 1st Finger Thumb

" Certified that the above finger-prints have been taken in my presence and under my personal superintendence, from the left hand of the individual *whose services are entered in this book* ~~or 'whose pension forms the subject of the application,' or 'whose name is entered in this permanent pay order.'~~ "

Vizagapatnam
25-8-56

Dy Collector

English and Telugu.

SERVICE BOOK

సెర్విసు పుస్తకము.

OF

Name
పేరు Nidana Gurayya

Caste or Race
జాతి లేక కులము Shepherd Sudra

Residence
వాసస్థలము Gullapaliam

FATHER'S
తండ్రియొక్క
Name
పేరు Nidana Gurayya

Residence
వాసస్థలము Gullapaliam

Date of birth
పుట్టిన తేది 1st July 1935.

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ఈ కలములలో వ్రాసిపుంచేవాటిని అయిదుసంవత్సరములకు ఒకపర్యాయము చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది ; చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచిన తేది స్పష్టముగా కనపరచబడేలాగున జాగ్రతగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు వేయవలసినది.

Name of Officer. ఉద్యోగస్థుని పేరు.	Caste or Race. జాతి, లేక కులము.	Residence. వాసస్థలము.	Father's తండ్రియొక్క Name. పేరు.	Father's తండ్రియొక్క Residence. వాసస్థలము.	Date of birth. పుట్టిన తేది.	Age. వయసు. Years. సంవత్సరములు.	Age. వయసు. Months. నెలలు.	Age. వయసు. Days. దినములు.	Exact height. సరియైన పొడుగు. Feet. అడుగులు.	Exact height. సరియైన పొడుగు. Inches. అంగుళములు.	Personal marks for identification. ఆనవాళ్లకై పోల్చుడమునకు శరీరగుర్తులు.	Date of Entry. వ్రాసిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Signature and designation of the head of the Office. ఆఫీసు పెద్దదొర యొక్క చేవ్రాలున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.
Nidana Gurayya	Sudra (Shepherd)	Gullapaliam	Nidana Gurayya	Gullapaliam	1st July 1835	53	6	1	five	eight & three quarters	Large burn scar on right fore arm & scar between shoulders	Jan 1st 1889	Can not write	W L Cameron Chaplain of Waltair

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ఈ కలములలో వ్రాసియుండేవాట్టిని అయిదుసంవత్సరములకు ఒకపర్యాయము చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది; చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచిన తేది స్పష్టముగా కనపరచబడేలాగున జాగ్రతగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు వేయవలసినది.

Name of Officer. ఉద్యోగస్థునిపేరు.		Bidana Gurayya
Caste or Race. జాతి, లేక కులము.		Sudra gwala (Shepherd)
Residence. వాసస్థలము.		Gullapaliam
Father's తండ్రియొక్క	Name. పేరు.	Bidana Gurayya
	Residence. వాసస్థలము.	Gullapaliam
Date of birth. పుట్టిన తేది.		1st July 1835.
Age. వయసు.	Years. సంవత్సరములు.	Sixty two
	Months. నెలలు.	Seven
	Days. దినములు.	Fourteen
Exact height. సరిఅయిన పొడుగు.	Feet. అడుగులు.	five
	Inches. అంగుళములు.	eight & three quarters
Personal marks for identification. ఆనవాళ్లవల్ల పోల్చబడుటకు శరీరగుర్తులు.		Large burn on right fore arm Scar on shoulder
Date of Entry. వ్రాసిన తేది.		Feb 14th 1898.
Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.		Gurayya his mark S Bell X
Signature and designation of the head of the Office. ఆఫీసు పెద్దదొర యొక్క చేవ్రాలున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.		S Bell Chaplain Vizagapatam

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS ; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ఈ కలములలో వ్రాసియుండేవాటిని అయిదుసంవత్సరములకు ఒకపర్యాయము చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది ; చేవ్రాలుచేసి యథార్థ పరచిన తేది స్పష్టముగా కనపరచబడేలాగున జాగ్రతగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు వేయవలసినది.

Name of Officer. ఉద్యోగస్థునిపేరు.	Nidana Gurrayya
Caste or Race. జాతి, లేక కులము.	Sudra (Shepherd)
Residence. వాసస్థలము.	Gullapalum (Vizagapatam)
Father's తండ్రియొక్క Name. పేరు.	Nidana Gurayya
Father's తండ్రియొక్క Residence. వాసస్థలము.	Gullapalum (Vizagapatam)
Date of birth. పుట్టిన తేది.	1st July 1835
Age. వయస్సు. Years. సంవత్సరములు.	63
Age. వయస్సు. Months. నెలలు.	3
Age. వయస్సు. Days. దినములు.	19.
Exact height. సరిఅయిన పొడుగు. Feet. అడుగులు.	Five
Exact height. సరిఅయిన పొడుగు. Inches. అంగులములు.	Eight and three quarters
Personal marks for identification. ఆనవాళ్లవల్ల పోల్చడమునకు శరీరగుర్తులు.	Large Burn Scar on right forearm, and Scar between shoulders. A Long Scar near the Left elbow. 2 burnt marks on the Stomach.
Date of Entry. వ్రాసిన తేది.	19th October, 1898
Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	The mark X of Nidana Gurrayya A.R.Stanley
Signature and designation of the head of the Office. ఆఫీసు పెద్దదొర యొక్క చేవ్రాలున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.	A.R.Stanley Chaplain of Vizagapatam 19.10.98

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ఈ కలములలో వ్రాసివుండేవాటిని అయిదుసంవత్సరములకు ఒకపర్యాయము చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది; చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచిన తేది స్పష్టముగా కనపరచబడేలాగున జాగ్రతగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు వేయవలసినది.

Name of Officer. ఉద్యోగస్థుని పేరు.	Caste or Race. జాతి, లేక కులము.	Residence. నివాసస్థలము.	Father's తండ్రియొక్క		Date of birth. పుట్టిన తేది.	Age. వయసు.			Exact height. సరిఅయిన పొడుగు.		Personal marks for identification. ఆనవాళ్లవల్ల పోల్చబడుటకు శరీరగుర్తులు.	Date of Entry. వ్రాసిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Signature and designation of the head of the Office. ఆఫీసు పెద్దదొర యొక్క చేవ్రాలున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.
			Name. పేరు.	Residence. నివాసస్థలము.		Years. సంవత్సరములు.	Months. నెలలు.	Days. దినములు.	Feet. అడుగులు.	Inches. అంగుళములు.				

1 ౧ Name of Appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగనుబడిలీగా మాత్రమువున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరవుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.
Mali Chawkedar of Waltair Cemetery	Permanent		Rs five a month		1st July 1862 1864.	ABS	Suspended for 6 months, without pay, for gross misconduct. 31 Dec. 1893. E.J. Beatty. Ch. Chaplain	N. Sharman Chaplain of Waltair			

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగముబదిలీగా మాత్రముపున్నయెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదలి పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు పుత్తరవుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడవ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగముపాడగడము, కాయమయిన పుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.
Mali Chowkidar Waltair Cemetery	Permanent		Rs 5 a month		1864 1.7.62	A.E.S.	On July 1st 1894 allowed to take up his permanent office again E. Meates Chaplain July 2nd 1894	E. Meates - Chaplain			Sept 29th 1894 E. T. Meates Chaplain

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. క్రొత్తపుద్యోగమునుబదిలీగా మాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనే తప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు పుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలెనినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దపుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన పుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దపుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.
Mali Chowkidar Bellari Cemetery	Permanent		Rs 5/- per month		✱ ~~1864~~ 1.7.62	Gurayya his mark +	Very Satisfactory	E. T. Dull Chaplain			

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. క్రొత్తవుద్యోగముబదిలీగామాత్రమువున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting Allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent.* అంతముకావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, ఖాయముయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.
Mali Caretaker Waltair Cemetery	Permanent.		Five Rupees per month		× 1864. 1.7.62 A.R.S.	Nydam Guravayya's X mark A.R.Stanley .10.1898.	Satisfactory	A.R.Stanley Chaplain of Vizagapatam Oct. 19th 1898	× Oct. 31st 1898 16.9.98 A.R.S. A.R.Stanley Chaplain	Bodily infirmity, old age, and increasing weakness of sight. Retired	A.R.Stanley Chaplain of Vizagapatam

16

17

43
1/4
9

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదిలీగామాత్రమువున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగముపెడగడము, ఖాయముయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. క్రొత్తవుద్యోగముబదిలీగామాత్రమున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగా గాని చెడ్డదిగా గాని యేదయినా వుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువు చేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పెరగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
౧	౨	౩	౪	౫	౬	౭	౮	౯	౧౦	౧౧	౧౨
Name of Appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగమును బదిలీగా మాత్రమువున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుః చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్నీ యీకలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వవహిత పెద్దవుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పెరగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వవహిత పెద్దవుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Name of Appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదిలీగా మాత్రమువున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరవుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, it the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగముబదిలీగా మాత్రముపున్నయెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటే నేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువు చేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదిలీగామాత్రమువున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting Allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దవుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దవుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
౧	౨	౩	౪	౫	౬	౭	౮	౯	౧౦	౧౧	౧౨
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగము బదిలీగామాత్రము వున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting Allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనే తప్ప, మః యేదిన్ని యీకలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యము లేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పెరగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగపరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగము బదలీగా మాత్రము వున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదలీకునికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent.* అంతముకావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదిలీగామాత్రమువున్నయెడల, తనదయినవుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడివడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దవుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతముకావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దవుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1	2	3	4	5	6	7
౧	౨	౩	౪	౫	౬	౭
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగము బదిలీగామాత్రమువున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.

8	9	10	11	12
౮	౯	౧౦	౧౧	౧౨
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent.* అంతముకావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, ఖాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగము బదలీగామాత్రమువున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance బదలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనే తప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగముపాడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

ENGLISH AND TELUGU.

SERVICE BOOK

OF

Nidana Goorayya