BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

[A. / I]
590—7-8-96.

C. No. 321.

PENSION DEPARTMENT.

List

PROCEEDINGS OF THE MADRAS GOVERNMENT.

READ the following papers :—

From the Dt Judge - Ganjam - } dated 29th March 1899, No. 1049.

Certificate and report from the Accountant-General, dated 17th April 1899, No. A.D.J./19.

ORDER THEREON, 24th April 1899 No. 241.

Character - Fair

Under articles 485, 518(b), & 521 (a) of the Civil Service Regulations (~~2nd~~ 3rd Edition), His Excellency the Governor in Council is pleased to grant to Champatnaya Kumi Narayana Patnaik, late Process Amin, Dt Munsif's Court, Sompeta, Ganjam Dt, an invalid pension of Rupees (5-13-8) Five, annas thirteen and pies eight p.m. payable at Tekkali from 26th February 1899 in consideration of his qualifying Supr. service of 25 years, — ~~months~~ and 6 days.

22.4.99.

To the Accountant-General, with Register.

" Dt. Judge, Ganjam.

Pension B No 321

APPLICATION FOR PENSION OR GRATUITY.

1. Name of Applicant. Champatnaya Kuni Narayana Patnaik.

2. Father's name. Champatnaya Kuni Chendru Patnaik.

3. Race, Sect and Caste. Karanam.

4. Residence showing Village and Pergunnah. Ichchapuram? Kali, Ganjam District.

5. Present or last employment, including name of establishment. Process Amin, District Munsif's Court of Sompeta, Ganjam District.

6. Date of beginning of service. 1-11-73

7. Date of ending of service. 25-2-99

	Y.	M.	D.
8. Length of service, including interruptions	25	3	25
of which superior	25	0	8
inferior	"	0	"
non qualifying and interruptions	0	3	17

9. Class of pension or gratuity applied for, and cause of application. Invalid Pension. Applicant who is above 55 years of age is incapacitated for further service (Enclosure D).

10. [Average] emoluments or pay. Rs 7 21-2-4

11. Proposed pension. Rs 5-13-9.

12. Proposed gratuity. "

13. Date from which pension is to commence. 26-2-99.

14. Place of payment. Ichchapuram? Kali in Ganjam District.

15. Date of Applicant's birth by Christian era. † 1st July 1843.

16. Height. 5 feet 4 1/2 inches.

17. Marks. (1) A big scar just below the right armpit; (2) a small scar an inch below the outer canthus of the right eye; (3) another scar just above the head of the right fibula; (4) a small mole near and above the right nipple; (5) a small mole 3/4 inch below the left lower eyelid.

~~18. Date~~

18. Date 15th March 1899.

If the application is for a compensation, pension or gratuity, the nature of the change of establishment which has given rise to the claim should be fully stated.

† (If not known exactly, must be stated on the best information or estimate.)

Exd.-
S. Gooniah,
Head Clerk.

D. Raghavendra Rau
District Munsif.
SIGNATURE OF HEAD OF OFFICE.

2·19

HISTORY OF THE SERVICE (SHOWING INTERRUPTION) OF Champatnaya Kunic Narayana Patnaik, process amin, District Munsif's Court of Sompeta.

Establishment.	Appointment.	Pay.	Acting allowance.	Date of beginning.	Date of ending.	Period reckoned as service.			Period not reckoned as service.			Remarks.	How verified.	Remarks by the Audit Officer.
		RS.	RS.			Y.	M.	D.	Y.	M.	D.			
Late District Munsif's Court of Tekkali	Process Amin	12	〃	1-11-73	31-12-88	15	2	〃	〃	〃	〃		The whole service is verified by reference to Pay Bills and Leave Statements and the non verification certificate recorded in application to Service Book.	Verified from the records of the District Munsif's courts Tekkali and Sompeta and the verification from 75 confirmed by reference partly to the audit Register for 75 and partly to the annual Returns on record in this Office.
District Munsif's Court of Sompeta	Do.	12	~~〃~~	~~1-1-89~~										
Leave on loss of pay				1-1-89	3-2-89	〃	〃	〃	〃	1	~~4~~ 3			
	Process Amin	12	〃	4-2-89	8-11-92	3	9	5	〃	〃	〃			
Leave on loss of pay				9-11-92	15-1-93	〃	〃	〃	〃	2	7			
	Process Amin	12	〃	16-1-93	9-8-96	3	6	24	〃	〃	〃			
Leave on loss of pay				10-8-96	16-8-96	〃	〃	〃	〃	〃	7			
	Process Amin	12	〃	17-8-96	25-2-99	2	6	9	〃	〃	〃			
Total period of Superior Service						25	〃	8	-	3	17			

Deduct [illegible] after date of med. cert.

Net ser. 25 · 6

S.H.C.

D. Raghavendra Rao
District Munsif.

REMARKS BY HEAD OF OFFICE.

1. As to character and past conduct of Applicant. Fair.
2. Explanation of any suspension or degradation. Nil.
3. Regarding any gratuity or pension already received by Applicant. (*See* Chapter XXI). } No pension or gratuity was ever received by the applicant.
4. Explanation under Article 469 so far as the Head of the Office can give it. } 〃
5. Any other remarks. Applicant who is above 55 years of age was sent to the District Medical and Sanitary Officer Berhampore for medical examination and was declared by him to be unfit for further service (Encl. D).
6. Specific opinion of Head of Office whether the service claimed is established and should be admitted or not [*See* Article 991]. } The service claimed is established and should be admitted.

S.H.C.

D. Raghavendra Rao
District Munsif.
SIGNATURE.

CERTIFICATE AND REPORT OF THE AUDIT OFFICER (1).

CERTIFIED that (~~subject to the remarks below recorded~~) qualifying service in ~~inferior~~ or superior grades has been duly proved for 25 years ~~months~~ 6 days; and that an invalid pension or ~~gratuity~~) not exceeding Rs. 5 — 13 — 8 per mensem, equal to 30/60th average emoluments reduced by 1/40th, is admissible under Articles 485, 518(b) and 521(a) of the Civil Service Regulations, 3rd edition. The calculations have been duly verified. ~~The (pension or gratuity) is chargeable to (here specify whether to General Revenues, or to what Fund).~~

In accordance with Rule 3 under article 994(b) the attention of Government is respectfully solicited to article 514 of the Regulations.

Fort Saint George
Accountant General's office
17th April 1899.

To
The Under Secretary to Government,
Pension Department.

GOVERNMENT OF MADRAS
19 APR 1899
PENSION DEPARTMENT

a.d.j.
19

Accountant General
~~Audit Officer.~~

Desp. 18/4/99

Int. 17/4

(1) In the case of Civil Engineers and Telegraph Officers who are eligible for the additional pensions authorized in Article 714, the following addition should be made to the usual form of Certificate:—
He has served for three years as (Chief Engineer, Superintending Engineer, &c., as the case may be) and is eligible for a special additional pension of Rs. 1,000/2,000 if he is considered to have rendered "approved service" under Article 714 of the Civil Service Regulations.

Application for Pension or Gratuity—

Date of Application.

Name of Applicant.

Last Appointment.

Class of pension or gratuity.

Amount of pension sanctioned.

Amount of gratuity sanctioned.

Date of Commencement.

Date of sanction.

Cuo. 321/99

So. 241/99

B

Name of Officer.	Caste or Race.	Residence.	Father's Name.	Father's Residence.	Date of birth.	Age. Years	Age. Ms.	Age. Days.	Exact height. Feet.	Exact height. Ins.	Personal marks for identification.	Date of Entry.	Signature of Officer.	Signature and designation of the head of the Office.
Chamapatnaikuni Narraina Patnaik	Karanam	Tekkali	Chandudu Patnaikulu	Tekkali	" " 1843	33	"	"	5	2	[illegible]	1st November 1876	[illegible]	15.7.82.

The entries in these columns are to be reattested every five years; each attestation should be carefully ruled off that the date may be clearly shown.

12
2
6

C 299

G.C.P. 16-1-95. 320.

FORM B.

Register of Lands held by Public Servants. Ch. Narayana Patnaik Pro

District Munsiff's Court of Sompeta up to 31st December 1898.

Name of Govt ~~Public~~ Servant.	Date of entertainment in the public service.	Office and department in which employed.	District and division in which land is situated.	Particulars regarding landed property. Nature of property, *i.e.*, (1) houses (stating whether they are with or without gardens) and the uses to which they are put, (2) lands whether used for purposes of agriculture or as gardens.	Extent.	Assessment.	In whose name registered.	When acquired, inherited &c.	By what means and for what purpose acquired.	Nature of interest possessed by the officer concerned in such landed property.	Remarks.
Champatnaik Narayana Patnaik	1st November 1873	Third grade Process Amin District Munsiff's Court of Sompeta		Nil							

Sompeta
28th January 1899

English and Telugu.

SERVICE BOOK

సెర్విసు పుస్తకము.

OF

Name
పేరు
Champatnaypkuni Narayana Patnaik

Caste or Race
జాతి లేక కులము
Karanam

Residence
వాసస్థలము
Tekkali

FATHER'S
తండ్రియొక్క
Name
పేరు
Chendru Patnaik

Residence
వాసస్థలము
Tekkali

Date of birth
పుట్టిన తేది
1843. 1st July. G. O. No. 1194 / 10-11-96 Public

✓

D.R.

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ఈ కలములలో వ్రాసిఫుండేవాటిని అయిదుసంవత్సరములకు ఒకపర్యాయము చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది; చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచిన తేది స్పష్టముగా కనపరచబడేలాగున జాగ్రతగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు వేయవలసినది.

Name of Officer. ఉద్యోగస్థుని పేరు.	Caste or Race. జాతి, లేక కులము.	Residence. వాసస్థలము.	FATHER'S తండ్రియొక్క Name. పేరు.	FATHER'S తండ్రియొక్క Residence. వాసస్థలము.	Date of birth. పుట్టిన తేది.	Age. వయస్సు. Years. సంవత్సరములు.	Age. వయస్సు. Months. నెలలు.	Age. వయస్సు. Days. దినములు.	Exact height. సరిఅయిన పొడుగు. Feet. అడుగులు.	Exact height. సరిఅయిన పొడుగు. Inches. అంగుళములు.	Personal marks for identification. ఆనవాళ్లవల్ల పోల్చుడమునకు శరీరగుర్తులు.	Date of Entry. వ్రాసిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Signature and designation of the head of the Office. ఆఫీసు పెద్దదొరయొక్క చేవ్రాలున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.
Champatnaikuni Narain Patnaik.	Srushti Karanam.	Ikkali.	Chendru Patnaik.	Ikkali.	1843.	44.	"	"	5	4½	Vide previous entry dated 23rd May 1887.	19th August 1887	[illegible]	
					Do	49	7	12	"	"	Do	1-4-93	[illegible] X	[illegible] after 5 years

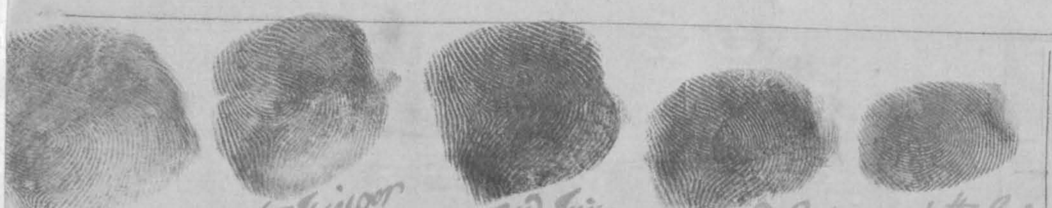
THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ఈ కలములలో వ్రాసియుండేవాటిని అయిదుసంవత్సరములకు ఒకపర్యాయము చేవ్రాలు చేసి యథార్థపరచవలసినది; చేవ్రాలు చేసి యథార్థపరచిన తేది స్పష్టముగా కనపరచబడేలాగున జాగ్రతగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు వేయవలసినది.

Name of Officer. ఉద్యోగస్థునిపేరు.	Caste or Race. జాతి, లేక కులము.	Residence. వాస్తవ్యము.	Father's తండ్రియొక్క — Name. పేరు.	Father's తండ్రియొక్క — Residence. వాస్తవ్యము.	Date of birth. పుట్టిన తేది.	Age. వయసు. — Years. సంవత్సరములు.	Age. వయసు. — Months. నెలలు.	Age. వయసు. — Days. దినములు.	Exact height. సరియయిన పొడుగు. — Feet. అడుగులు.	Exact height. సరియయిన పొడుగు. — Inches. అంగుళములు.	Personal marks for identification. ఆనవాళ్లవల్ల పోల్చడమునకు శరీరగుర్తులు.	Date of Entry. వ్రాసిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Signature and designation of the head of the Office. ఆఫీసు పెద్దదొర యొక్క చేవ్రాలున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.
				✓	1-7-~~4~~3	55	6	25	5	4 1/2	1. A big scar just below the right armpit. 2. A small scar an inch below the outer Canthus of the right eye. 3. Another scar just above the head of the right fibula. Further marks 4. A small mole near and above the right nipple. 5. A small mole 3/4 inch below the left lower eyelid. ✓ V Raghavendra Rao District Munsif 25-1-99	25-1-99	[illegible]	✓ V Raghavendra Rao Distt: Munsif

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ఈ కలములలో వ్రాసివుండేవాటిని అయిదుసంవత్సరములకు ఒకపర్యాయము చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది; చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచిన తేది స్పష్టముగా కనపరచబడేలాగున జాగ్రతగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు వేయవలసినది.

Name of Officer. ఉద్యోగస్థుని పేరు.	Caste or Race. జాతి, లేక కులము.	Residence. వాసస్థలము.	Father's తండ్రియొక్క — Name. పేరు.	Father's తండ్రియొక్క — Residence. వాసస్థలము.	Date of birth. పుట్టిన తేది.	Age. వయస్సు. — Years. సంవత్సరములు.	Age. వయస్సు. — Months. నెలలు.	Age. వయస్సు. — Days. దినములు.	Exact height. సరిఅయిన పొడుగు. — Feet. అడుగులు.	Exact height. సరిఅయిన పొడుగు. — Inches. అంగుళములు.	Personal marks for identification. ఆనవాళ్లవల్ల పోల్చడమునకు శరీరగురుతులు.	Date of Entry. వ్రాసిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Signature and designation of the head of the Office. ఆఫీసు పెద్దదార యొక్క చేవ్రాలున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.
											 Thumb. 1st Finger 2nd Fin= 3rd Fin. 4th Fin. Certified that the above finger-prints have been taken in my presence and under my personal superintendence, from the left hand of the individual whose services are entered in this book or whose pension forms the subject of the application.	Sompeta. 9th March 1899	✓ District Magt.	

1 ౧ Name of Appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగము బదిలీగా మాత్రమువున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనే తప్ప, మరియేదిన్ని యీకలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.
Tekkali District Munsif's Court. Process Service Amin	Permanent.	"	12-..-..		1.11.73			J. S. Wiltshire Dt. Mun. 2.5.~~87~~79	31-12-88	Leave	D.M.
	Leave on [illegible] full pay				1-1-89			D.M.	3-2-89	Expiry of Leave	D.M.
Do	Do	"	12-..		4.2-89			D.M.	8.11.92	Leave.	D.M.
	Leave on loss of pay-				9-11-92		Verified from pay bills & other records upto 1-10-90 D.M. Services verified from 1-10-90 upto 31-3-91 with reference to pay bills & Leave Statement by the [illegible] Treasury Officer D.M.	D.M.	15.1.93	Expiry of leave	D.M.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. క్రొత్తవుద్యోగము బదిలీగామాత్రమున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting Allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనే తప్ప, మరియేదిన్ని యీకలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరవుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.
	Leave on loss of pay.				16-8-96		Services from 1.4-94 to	M.	16-8-96	Expiry of leave	
P. Amin	Permt-	Do	12 —		17-8-96		'95 have been verified by me with reference to pay. Bills & Leave Statement D.R. [illegible] Distt. Mff. 12-3-99 Services from 1.4-95 to 31.3.96 have been verified ~~with~~ by me with reference to pay Bills & Leave-Statements. [illegible] Distt: Mnij 12.3.99			25-2-99. Unfitted for further services by the Distt. Medical and Sanitary officer, Berhampore	[illegible] District [illegible]

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ ఖాయమా, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, it the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగము బదలీగా మాత్రమువున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేదీ.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.

Service from 1-4-98 to 31st December 1898 has been verified by me by reference to Pay Bills and Acquittance Rolls.

S. Goonniah
Head Clerk
25-1-99

Distt. Munsif.
25-1-99

Service from 1-1-99 to 25-2-99 has been verified by me by reference to Pay Bills and Acquittance Rolls.

S. Goonniah,
Head Clerk.
~~District Munsif~~
8-2-99

District Munsif.
8-2-99.

321
1

8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి సలిపేటట్టు వుత్తరవుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేదీ.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగముపాడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

Services from 1.4.96 to 31.3.97 have been verified with reference to Pay Bills & Leave Statements.

1.4.97. Hd Clerk.

Distt. Munsif
12.3.99

Services from 1.4.97 to 31-3-98 have been verified by me with ref. to Paybills & Leave statements

HC
2-4-98

Distt. Munsif.
12.3.99.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent of temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, it the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదిలీగా మాత్రమువున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపుపేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. క్రొత్తవుద్యోగముబదిలీగామాత్రమువున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting Allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనే తప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరవుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడవ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, it the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదిలీగా మాత్రమున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదలి పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయదగునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దవుద్యోగస్థని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దవుద్యోగస్థని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
౧	౨	౩	౪	౫	౬	౭	౮	౯	౧౦	౧౧	౧౨
Name of appointment. ఉద్యోగపుపేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగము బదిలీగామాత్రము వున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting Allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటే తప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరవు చేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదిలీగా మాత్రమువున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటే నేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరవుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయముయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్న వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, it the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదలీగా మాత్రమువున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనే తప్ప, మరి యేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యము లేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు వుత్తరువు చేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగపు పరము, అనగా, తనదయినది, లెక బదలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగము బదిలీగా మాత్రము వున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనే తప్ప, మరియేదిన్ని యీకలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతముకావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదిలీగామాత్రమువున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడ. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతముకావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
౧	౨	౩	౪	౫	౬	౭	౮	౯	౧౦	౧౧	౧౨
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగము బదలీగామాత్రమువున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్నీ యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతముకావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగముబదిలీగామాత్రమున్న యెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినాపుంటే నేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు పుత్తరుపుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన పుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.

R/C
26·29

1 Name of appointment.	2 Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary.	3 Substantive appointment, if the new appointment be acting only.	4 Pay.	5 Acting allowance.	6 Date of appointment.	7 Signature of Officer.	8 Character of Officer. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.*	9 Signature and designation of immediate head of the Office.	10 Date of termination of appointment.	11 Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*.	12 Signature and designation of immediate head of the Office.
T. K. Kali district Munsiff's Court Process Amin	Permanant	"	12 (Twelve) 1-10-83	"	1/11/73	[illegible]		Dmf 2-5-79			

26·2·99

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Name of appointment.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only.	Pay.	Acting allowance.	Date of appointment.	Signature of Officer.	Character of Officer. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.*	Signature and designation of immediate head of the Office.	Date of termination of appointment.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.*	Signature and designation of immediate head of the Office.

D/&C
26.2.99

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Name of appointment.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only.	Pay.	Acting allowance.	Date of appointment.	Signature of Officer.	Character of Officer. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.*	Signature and designation of immediate head of the Office.	Date of termination of appointment.	Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.*	Signature and designation of immediate head of the Office.

B

Old Service Book.

2

SERVICE BOOK

OF Chinnapatnaikuni Narrania Patnaik

Name.		Narrania Patnaik
Caste or Race.		Karanams
Residence.		Tekkali
FATHER'S	Name.	Chendrudu Patnaikudu
	Residence.	Tekkali
Date of birth.		a — a — 1043

D

CIVIL MEDICAL FORM No. 32.

SHC 26.2.99.

(Certificate for retirement on invalid pension or gratuity.)

CERTIFIED that I have carefully examined Ch: Narayana Patnaik

4th 26/2/99

son of Chandra Patnaik

a n Amin

in the District Munsiffs Court . Sompet

His age is by his own statement 54 years and by appearance about ~~58~~ 55 years. R.K.

I consider Ch Narayana Patnaik to be completely and permanently incapacitated for further service of any kind or in the Department to which he belongs in consequence of old age & debility

His incapacity does not appear to me to have been caused by irregular or intemperate habits.

STATION, Berhampur
Date 23 - 2. 1899.

R Knotter Name.
Capt IMS Rank.
cy DMSO Ganjam Designation.

9/3

1321 NOTE.—[If the incapacity is obviously the result of intemperance, substitute for the words in italics "In my opinion his incapacity is the result of irregular or intemperate habits."]

Countersigned.

Surgeon.-Major-General,
Surgeon-General with the Government of Madras.

D

STATEMENT OF CASE.

1. Rank. Amin. District Munsiff Court. Sompeta.
2 Name. Ch. Narayana Patnaik.
3. Department or Office. District Munsiff Court
4. Marks of identification. Large scar below right armpit. A small scar on neck below outer angle of right eye. A scar just above head of right fibula (leg bone)
5. Age. 55
6. Service. Said by candidate to be 25 years
7. Sick leave granted during the service. not known
8. Disease or cause of Disability. Old age & Debility
9. Abstract statement of case showing how the disease or disability was contracted, the results of the treatment adopted. In case the disease or disability is believed to have been caused by irregular or intemperate habits, the reasons for such belief should be stated.

Old & feeble man. Pulse weak. Extremely slow in getting about. Weak heart. Many teeth gone. Not fit for the work of going about the District. Not fit for further service.

[illegible]
Ag. Dist. Surgeon
23.2.99

Dis No: 133/Genl of 99) 24.2.99.

To

The Dist. Munsiff of Sompeta with reference to his letter No 245 of 20/21.2.99.

G.

To

The Dt. Munsiff Court of Tekkali.

Affidavit presented by Champatruni Narayana Patnaik, process Ameen of the above Court represents as follows:—

As I was informed by my elders that the year of my birth was 1843, I entered so in my former service register. No horoscope was drawn at the time of my birth. Neither the month nor the date was known to me. I therefore think that the year entered in my service register was correct. My age is 44 years 2 months & 10 days since 1843 to the present time. I therefore pray that the above particulars may be entered in my service register accordingly.

10th March 1888.

(Sd) Champatruni Narayana
Patnaik.

True translation

[illegible]
Ag. Translator.

9
4
371

A

[illegible]

[illegible]

[illegible] 988(a) [illegible]

(1) నా పుట్టిన సంవత్సరము 1843 సంవత్సరం [illegible]

(2) [illegible]

(3) [illegible]

(4) [illegible]

(5) నా సంతకము [illegible]

[illegible]	[illegible]	జీతం.	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
1	2	3	4	5	6	7
		Rs				
[illegible]	ఖాయం	12	"	1-11-73	31-12-88	
[illegible]	—	"	"	1-1-89	3-2-89	
శ్రీ [illegible]	ఖాయం	12	"	4-2-89	8-11-92	
[illegible]	—	"	"	9-11-92	15-1-93	
శ్రీ [illegible]	ఖాయం	12	"	16-1-93	9-8-96	
[illegible]	—	"	"	10-8-96	16-8-96	
శ్రీ [illegible]	ఖాయం	12	"	17-8-96	25-2-99	

[illegible]
ది 11 మార్చి 1899

[illegible]
శ్రీ [illegible]

A

Report No 2351

11 · 3 · 99

[illegible]

A

Applicant's Statement under article 988(a),

2.

[illegible]

[illegible]

[illegible] 10-3-88

[illegible]

[illegible]

[illegible] 1843 [illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible] 1843 [illegible]

[illegible] 44 [illegible]

[illegible] 2 [illegible] 10 [illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

10 — 3 — 88 [illegible]

[illegible]

calculation

ived

naik,

the

g the

1899.

iod

D

12.

23.

25

PENDING
No. 6
321

G.

10-3-88

2

Applicant's affidavit

G

Memorandum of calculation shewing the average emoluments received by the applicant Ch. Narayana Patnaik, late a process amin in the District Munsif's Court of Tompeta during the last five years immediately preceding the date of his retirement — 26th February 1899.

Period for which pay was received by the applicant.	Pay received			Total period		
	Rs	A	P	Y.	M.	D.
(1) 17th February to 31st December 1894 at Rs 12 per mensem	125	2	3	0	10	12.
(2) 1895	144	"	"	1	"	"
(3) 1896 deducting pay Rs 2-11-4 for 7 days of leave on loss of pay from 10-8-96 to 16-8-96	141	4	8	0	11	23.
(4) 1897	144	"	"	1	"	"
(5) 1898	144	"	"	1	"	"
(6) 1899 for January and 25 days in February	22	11	5	0	1	25
Average emoluments of the last 5 years	721	2	4	5	"	"

G
PENSION [illegible]
No. 7
321

The total period of qualifying Superior service is ______ 25 years 8 days.

The calculation of pension is ______

$\frac{30}{60}$ of Rs 721-2-4 of average emoluments of the last 5 years, i.e,

$\frac{\cancel{30}}{\underset{2}{\cancel{60}}} \times \frac{\text{Rs } 721-2-4}{1}$ = Rs 360 - 9 - 2 for 5 years.

Rs $\frac{360-9-2}{5}$ = Rs 72-1-10 for 1 year.

Rs $\frac{72-1-10}{12}$ = Rs 6—0—1 for a month.

The monthly pension is Rs 6—0—1.

But as the applicant's qualifying service began a few months after he attained the age of ~~Rs~~ 30 years his monthly pension Rs 6-0-1 is subject to a reduction by $\frac{1}{40}$ under article 521 (a) of the Civil Service Regulations, i.e,

Rs $\frac{6-0-1}{1} \times \frac{1}{40}$ = Rs 0-2-4

	Rs
Monthly pension without reduction —	6-0-1
Deduct amount arrived at by reduction ______ }	0-2-4
Monthly pension admissible after reduction ______ }	5-13-9

Sompet District
Munsif's Court,
15th March 1899 }

V. Raghunandan [illegible]
District Munsif.

Exd.—

S. Goorniah,
Head Clerk.

A.

To

The Dt Munsiff Court, Sompet

Statement presented by Champatruni Narayana Patnaik late process Ameen of the above court represents as follows:—

As I was disqualified by the District Surgeon ~~to be unfit~~ for further service, I appended herewith the history of my service as required by Art 988 (a) of the Civil service Regulations.

(1) The year of my birth was 1843 - The month and date are not known.

(2) There are no interruptions in my service

(3) I pray that my pension may be payable in the Sub Treasury of Tekkali of Ganjam Dt.

(4) I was not in the receipt of either pension or gratuity anywhere.

(5) Statement of the history of my service:—

Designation	Whether permanent or acting	Pay	Acting allowance	Date of appointment	Date of termination of appointment	Remarks
1	2					
process Ameen, Dt Munsiff Court Sompeta.	permanent.	12.	"	1-11-73	31-12-88	"

9
8
321

Leave on loss of pay.	"	"	"	1-1-89	3-2-89	"
process Ameen	permanent	12	"	4-2-89	8-11-92	"
Leave on loss of pay	"	"	"	9-11-92.	15-1-93	"
process Ameen.	permanent	12	"	16-1-93	9-8-96	"
Leave on loss of pay	"	"	"	10-8-96	16-8-96	"
process Ameen.	permanent	12	"	17-8-96	25-2-99	

Sompet
11th March 1899 }

(SD) Champatsuni
Narayanapatnaik.
process Ameen.

True translation

Narayanaswami.
of Translator.
29th March 1899.

No 1049/29-3-99

50

Ganjam District Court
29th March 1899

Acctt Genl's Office
5 APR 1899

From

F. D'A. O. Wolfe-Murray, Esquire
District Judge
Ganjam.

To

The Accountant-General
Madras.

Sir,

I have the honor to forward herewith the pension application on behalf of Ch. Narayana Patnaik, late a Process Amin of the District Munsiff's Court of Sompet together with the papers connected therewith as under and to request you will be good enough to forward the same for early orders of Government.

A. Applicant's statement under Art 988(a) of the C.S.R (with translation)
B. Applicant's old Service book
C. Applicant's new Service book
D. Medical certificate.
E. Last pay certificate
F. Calculation memo.
G. Applicant's affidavit of 10.3.88 about his age (with translation).

9
9
321

I have the honour to be
Sir
Your Most Obdt Servant

O Wolfe Murray

District Judge

Lm
HC

From,

F. D. A. C. Wolfe Murray Esquire
District Judge of Ganjam
Berhampore

To

The Accountant General
Madras

Dated ~~1049~~ 29. 3- 99
Despd ——— Do

No 1049
Encls (~~two~~ 2) Service Registers
& 7 papers.

Subject

Sending pension application with papers connected of Ch. Narayana Patnaik of Sompet Munsiff's Court for orders of Government

---

When given for copying ______
When copied ______
When examined ______
When signed ______ } 189

READ AGAIN G.O., No. , DATED
189

CURRENT No.

ENCLOSURES TO C. No.

ORDER OF GOVERNMENT .. .. .. A A A A A A A

LETTER OF GOVERNMENT

STATEMENT WITH DITTO.

PAPERS NOT FILED UP, BEING MEANT FOR DESPATCH IN ORIGINAL.

N.B.—
A = Copy in full.
B = Not to be copied.
P = Copy abstract only.
Q = Copy heading only.