

Pension (1899) Department.

ORDINARY MS.

G.O., No. 179

DATED 15-3-99.

[Despatch Abstract.]

Granting a *Superannuation* pension of Rs. 5-1-7 per mensem to *Biram*
Sahib late *3^d Grade Amin, St. Mfs. Ct.*
Nandyal.

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

[$\frac{A}{1}$]
500-11-5-98.

C. No. 218

PENSION DEPARTMENT.

PROCEEDINGS OF THE MADRAS GOVERNMENT.

READ the following papers : -

From the *Dt. Judge, Kurnool* dated *24th Jan* 1899, No. 3.

Certificate and report from the Accountant-General, dated 9-3-1899, No. A.D.J.
501

ORDER THEREON, *15th March 1899* No. 179.

Character - Good.

Under articles 502, 518 (b) & 521 (a) of the Civil Service Regulations (3rd Edition), His Excellency the Governor in Council is pleased to grant to *Biram Sahib, late 3rd Grade Amin, Dt. Munsif Court, Nandyal, a super-annuation pension -*

of Rupees (5-1-7) 7/2 anna one & pice seven pice payable at Nandyal from 1st January 1899 in consideration of his qualifying Sup^r service of 25 years, months and 1 days.

11.3.99.

15/3/99

To the Accountant-General, with Register.

APPLICATION FOR PENSION
(GRATUITY)



1. Name of Applicant. *Brian Sath* ✓
2. Father's name, *Saul Horned* ✓
3. Race, Sect and Caste. *Mahomedan*
4. Residence showing Village and Pergunnah *At present Vandiyal*
(formerly Punganpalli State)
5. Present or last employment including name of establishment. *Quid grade Amier*
of the District Munsif Court of Vandiyal.
6. Date of beginning of service. *1st October 1873*
7. Date of ending of service. *31st December 1898*
Y. M. D.
8. Length of service including interruptions: *25-3-0*
of which superior *25-0-2*
inferior *0-0-0*
non-qualifying and interruptions *0-2-28*
9. Class of { pension } applied for, and cause of application.* ... *Superannuation*
pension on account of old age.
- 10 (Average) emoluments or pay. *Rs. 12.*
11. Proposed pension. *Rs. 4-1-7* After making necessary
Warrant *Definition under article 52, clause (a)*
of the Civil Service Regulations
12. Proposed gratuity. -
13. Date from which pension is to commence. *1st January 1899.*
14. Place of payment. *Vandiyal.*
15. Date of applicant's birth by Christian Era. *1st July 1838.*
16. Height. *5 feet 8 1/2 inches.*
17. Marks. *Colour Dark, hair black, face pitted slightly with*
small pox, particularly on both sides of the nose. There is a
large black mark in front of the right ear. Another on the
10th January 1899. Right side of the breast. + a small
tumour on the back
18. Date. *10th January 1899.*

* If the application is for a compensation pension or gratuity, the nature of the change of establishment which has given rise to the claim should be fully stated
+ (If not known exactly must be stated on the best information or estimate).

[Signature]
District Munsif
SIGNATURE OF THE HEAD OF OFFICE.

Little finger

Certified that the above finger-print have been taken in presence and under my personal supervision from the hand of the individual whose signature forms the subject of the application.
[Signature]
District Munsif

HISTORY OF THE SERVICE (SHOWING INTERRUPTIONS) OF

Brian Sain, Amin of the St. Municipal Council of Kanpur.

Establishment.	Appointment.	Pay	Acting allowance.	Date of beginning.	Date of ending.	Period reckoned as service.	Period not reckoned as service.	Remarks.	How verified.	Remarks by Accountant-General.
St. Municipal Council of Kanpur.	Ammin	RS. 12	RS.	9-7-88	4-11-86	Y. M. D. 8-3-26	Y. M. D. 6-10-26	(a) Does not count having been absent in appointment held by him. Verified partly from the records of the District Municipal Council and partly from the records of the St. Municipal Council.	From 1st January 1873 to 31st December 1873 by means of a certificate from the Municipal Council.	(a) Does not count having been absent in appointment held by him. Verified partly from the records of the District Municipal Council and partly from the records of the St. Municipal Council.
Ammin	Ammin	12		1-10-73	9-2-74	49				
-Do-	Ammin	12		1-3-74	23-7-78	4423				
-Do-	Ammin	12		1-8-78	5-2-88	965				
-Do-	Ammin	12		6-2-88	6-4-88					
-Do-	Ammin	12		7-4-88	31-12-98	10825				
Total period of superior service...						25-2-88				

REMARKS BY HEAD OF OFFICE.

1. As to character and past conduct of Applicant.

Good.

2. Explanation of any suspension or degradation.

3. Regarding any gratuity or pension already received by Applicant. (See Chapter XIII)

Article 469

4. Explanation under Section 100, Rules, so far as the Head of the Office can give it.

5. Any other remarks.

6. Specific opinion of Head of Office, whether the service claims is established and should be admitted or not (See Section 107, Rule 6).

Article 97, Rules & (a)

I certify that the character conduct and past service of the applicant are such as to entitle him to the favourable consideration of the service claims is established and should be admitted.

Signature of District Municipal

CERTIFICATE AND REPORT OF ACCOUNTANT-GENERAL.

Should Govt. be pleased to admit the pension of the applicant on the evidence of the certificate of the Head of Office, the pension should be granted in the amount of Rs. 100 per month, subject to the condition that the pension should be paid in the form of a gratuity of Rs. 10000.

and 1 day; and that a superannuation pension of Rs. 100 per month, subject to the condition that the pension should be paid in the form of a gratuity of Rs. 10000, should be granted to the applicant on the evidence of the certificate of the Head of Office.

calculations have been duly verified the pension is chargeable to the Government.

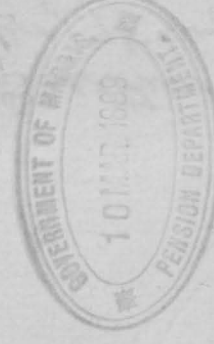
In accordance with Rule 3 and order under Article 99 & (b), the attention of Government is respectfully solicited to the fact that the pension of Rs. 100 per month, subject to the condition that the pension should be paid in the form of a gratuity of Rs. 10000, should be granted to the applicant on the evidence of the certificate of the Head of Office.

Ammin 9 March 99

Ammin 9 March 99

Ammin 9 March 99

Ammin 9 March 99



for 1-10-73 & 31-12-78

APPLICATION FOR }
PENSION OR }
GRATUITY }

Date of application

Name of applicant.

Last appointment.

Class of { pension or
{ gratuity.

Amount of pension sanctioned.

Amount of gratuity sanctioned.

Date of commencement.

Date of sanction.

218/99

872

63/641 of

4

Name of Officer.	Caste or Race.	Residence.	Name.	Residence.	Date of birth.	Age.		Exact height.		Personal marks for identification.	Date of Entry.	Signature of Officer.	Signature and designation of the Head of the Office.
						Years	Ms. Days.	Feet.	Inch.				
William Fair	Indian	—	Paul Hornel	Bara gaurahalli	36	—	—	5 feet 8 1/2 inches	8 1/2 inches	Coloured hair & beards, face pitted slightly with small pex, particularly on both sides of the nose. There is a large pocket-moth wound of the right ear and another on the right side of the breast.	10th Dec. 1877		Chief District Magistrate
					50	—	—	5 feet 8 1/2 inches	8 1/2 inches	— 80 and a small tumour on the back	12th September 1887	130753 19 21. 130753 20 21.	Chief District Magistrate
					1888	—	—	5 feet 8 1/2 inches	8 1/2 inches	The same marks as above.	30/10/90	130753 21 22. 130753 22 23.	Chief District Magistrate

872

Name.	OP Dharmadail.
Caste or Race.	Madhmalan.
Residence.	Haridwar
FATHER'S	
Name.	Surkhand
Residence.	Danagarihali.
Date of birth.	18th November

Register of Lands held by Uncovenanted Public Servants.

[illegible]

ಪ್ರಜಾವಾಸಿಗಳು - ಸಿ.ಎಂ.ಡಿ.ವರಗಳು

Register of Lands held by Uncovenanted Public Servants.

[illegible]

ದಿ ೩೦-12-94

ಪ್ರವಾಸಾರ್ಥಿ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ
ಶುಭಕಾಮನೆಗಳು

ಪ್ರವಾಸಾರ್ಥಿ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ
ಶುಭಕಾಮನೆಗಳು

9
3
218

So,

In. R. R.

The District Munsif Court of Sandigal.

The following is the affidavit put in by
Biriam Lait, Amin of your Court.

I was an Amin of this Court on Rs. 12 from
1st October 1873 to the end of the year 1878. I declare
that I took no leave of any kind during that period
except leave on loss of pay from 10th to 28th February
and from 24th to 31st July 1878. While I was employed
as an Amin Sirul Hussain Lait was also
employed as an Amin of this Court. He knows
that I was (then) employed.

30th December 1894.

(Signed) Amin Biriam Lait.

I solemnly declare that all that is stated
above is true.

(Signed) Amin Biriam Lait.

(True translation)

District Munsif

9

4

218

Enclosure II to letter No 5 dated
11th January 1899.

Affidavit put in Biram
Sahib, amir and its translation.

శ్రీ శంకరాచార్యుల వ్రాసినది

189

శ్రీ శంకరాచార్యుల వ్రాసినది

శ్రీ శంకరాచార్యుల వ్రాసినది

శ్రీ శంకరాచార్యుల వ్రాసినది

శ్రీ శంకరాచార్యుల వ్రాసినది

నీ పేరు

Hoosain Sahib

నీ పండ్రి పేరు

Rabi Sahib

నీ పుం

Mohamedan

నీ ముతం

Sheik 8 8521

నీ వయసు

47 years

నీ జీవనం

Process Writer Dist. Hqs.
Court Nagayal

నీ కాపర్ పత్రం

Amir Sirvel

29th January 1895. పండ్రి

శ్రీ శంకరాచార్యుల వ్రాసినది 1873 సంవత్సరం ఆదిత్య
శ్రీ శంకరాచార్యుల వ్రాసినది 1884 సంవత్సరం శరణు వ్రాసినది
30 శరణు వ్రాసినది 12 సంవత్సరం శరణు వ్రాసినది
పేరి శరణు వ్రాసినది 1884 సంవత్సరం శరణు వ్రాసినది 15
శ్రీ శంకరాచార్యుల వ్రాసినది శరణు వ్రాసినది శరణు వ్రాసినది
శరణు వ్రాసినది 1873 సంవత్సరం శరణు వ్రాసినది
శ్రీ శంకరాచార్యుల వ్రాసినది 1878 సంవత్సరం శరణు వ్రాసినది
శరణు వ్రాసినది 12 సంవత్సరం శరణు వ్రాసినది శరణు వ్రాసినది
శరణు వ్రాసినది శరణు వ్రాసినది శరణు వ్రాసినది
శరణు వ్రాసినది శరణు వ్రాసినది శరణు వ్రాసినది
శరణు వ్రాసినది శరణు వ్రాసినది శరణు వ్రాసినది

శ్రీ శంకరాచార్యుల వ్రాసినది

శ్రీ శంకరాచార్యుల వ్రాసినది

Taken down before me on solemn affirmation
Read over to the witness & acknowledged by
him to be correct

Muzumdar
District Munsif

District Munsif

Art 989(B) of the Civil Service Regulations

Order

Service from 1st October 1873 to 31st December

1878 Established

Mahomedan

Dist. Munsif

In the Court of the District Munsif of Sandyal.

Name — Hussain Sahib.

Father's name — Sahib Sahib

Caste — Mahomedan

Religion — Shaikh.

Age — 47 years.

Profession — Process writer, District
Munsif's Court, Sandyal.

Residence — Sind.

Dated 29th January 1895.

I was employed as an Amin of
this Court on a salary of Rs. 12 from 1st October 1873 to
30th November 1884. I have been a process writer
since 1st December 1884. I know that Bism Sahib
was employed as an Amin of this Court on a salary
of Rs. 12 from 1st October 1873 to the end of the year 1878.
I do not know whether or not he took leave
during that period.

I have heard ^{read} It is correct.

(Signed) Hussain Sahib

Taken down before me on solemn affirmation.
Read over to the witness and acknowledged by him to be
correct.

(Signed) N. Lakshmana Rao.
District Munsif
(True translation)

[Signature]
District Munsif

9
6
218

9
5
218

Enclosure V to letter No 5 of 11-1-99.

List of papers connected with the
Application for Supp annuities pension of
Biram saih Amin of the District Municipi-
Court of Chandul.

Serial
Number

Description of papers.

1. Service Register in old form of Biram saih
2. do do in new form of do
3. Affidavit put in by Biram saih
4. Translation of the same
5. Statement given on Solemn affirmation
by Hassam saih Process writer of the District
Municipi Court, Chandul.
6. Translation of the same
7. Last pay Certificate.

District Court
Ranm
January 1899

W. W. Thorburn
District Judge

Statement on Solemn affir-
mation given by Amin Hussam
Sahib and its translation.

9

7

218

Ch. 3
Enc 1 bundle

District Court, Karaikal.
Dated 24 January 1899

From,

W. M. Thoburn Esquire

District Judge

Karaikal

To,

The Accountant General

North St. George

Madras.

Sir,

Under Article 990 of the Civil Service Regulations I have the honour to forward herewith for submission to Government an application for Superannuation pension on behalf of Biram Sain, Amin of the District Munsiff's Court of Wandyal.

2. The Service Register of the Applicant and other papers connected with it as per list enclosed, are herewith sent.

I have the honour to be

Sir,

Your Most Obedient Servant

W. M. Thoburn

District Judge

9

8

218

From

W. M. Thorburn Esq

District Judge

Kurnool



To

The Accountant General

Fort St George

Madras

Dated 24-1-99

Despatched 26-1-99

29.2.99

No 3 Dist.

Enc 1 bundle

Forwarding an application for superannuation pension in favour of one Biram Saib, Amin of the District Judge's Court Kurnool.

(TO BE RETURNED WITH REPLY.)

PENSION DEPARTMENT.

Fort. St. George,

No. A.D.K.

Accountant-General's Office,

277

6/2/1899

From

THE ACCOUNTANT-GENERAL TO THE
GOVERNMENT OF MADRAS,

To

THE District Judge,
Kurnool.

SIR,

I have the honour to inform you that the application for pension of gratuity of Biram Saib late 3rd grade amin, District Judge's Court, Kurnool, is being delayed for want of the information noted below. Where possible your answer should be written opposite to each point to which your attention is drawn.

2. The enclosures and your reply should be returned with the least possible delay.

I have the honour to be,

Sir,

Your most obedient Servant,

Mulere

Asst. Accountant General.

Attention is drawn to No. of the
Printed Memo. of Instructions from this office.

1. The applicant's finger prints should be obtained also in the Collector's half of the Permanent Pay order form.
2. From a mark made against the applicant's name in the audit Register and annual Returns from 1875 to 1888 on record in this office, it appears that his service was once before verified in this office. The circumstances which led to that verification should be furnished.
3. In the audit Register and annual Returns from 1875 to 1888 the date of the

- (1) The practice seems to be that collector's half of the permanent pay order be supplied with the pension certificate and the applicant's finger prints will be obtained when so supplied.
- (2) From the records of this office it appears that the service register of this individual was sent to the Accountant General for preliminary verification required by Govt. order of June 1888 and returned with his letter No. 2.48 dated 23-11-94.
- (3) Orders regarding the salary

applicant's appointment is shown as 18-9-73 while this date does not appear in the 2^d page of the application. The discrepancy should be explained.

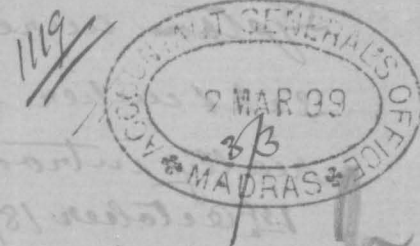
4. The additional marks of identification given in the service book should be entered also in the 1st page of the application.

System were received in September but it was really introduced from 1st October 1873. In the returns from 1875 to 1880 the date of receipt of order seems to have been entered against all the names and the mistake appears to have been subsequently rectified & entered.

I have the honour to be
Sir,
Your most obedient servant

J. M. Allen
District Munsif

No. 731



District Court of Kurnool
27th February 1899.
Camp: Bellary

From

S. Gopala Chariar Esquire,
Ag District Judge
Kurnool

To

The Accountant-General
Madras.

Sir,

I have the honour to return herewith your letter No. A.D.K. 277 of the 6th instant, together with all its enclosures, and to state that the information asked for in it has been given in the right-hand half of the same by the District Munsif of Nandyal in whose Court the applicant for pension was serving at his retirement.

I have the honour to be,

Sir,

Your most obedient servant,
S. Gopala Chariar
Ag District Judge

9
10
218

9
9
218

From,
The Ag. District Judge
Kurnool

To,
The Accountant-General
Madras.

Dated 27-2-77

Despatched 28-2-77

Received

Camp Bellary

No: 731

Enclosure 11.

Subject.

Returning herewith his
letter no: A.D.K. of the 6th.
277
instant together with all
its enclosures and to
state that the information
asked for in it has been
given in the right-hand
half of the same by the
District Munsiff of
Kandiyal.

When given for copying _____
When copied _____ 189
When examined _____
When signed _____

READ AGAIN O.O., No.
189

, DATED

CURRENT No.

ENCLOSURES TO C. No.

ORDER OF GOVERNMENT

LETTER OF GOVERNMENT

STATEMENT WITH DITTO.

PAPERS NOT FILED UP, BEING MEANT FOR DESPATCH
IN ORIGINAL.

N.B.—

A = Copy in full.
B = Not to be copied.
P = Copy abstract only.
Q = Copy heading only.

English and Telugu.

SERVICE BOOK

సేవ్ బుక్ పుస్తకము.

OF

Name

పేరు

Beram Saib

Caste or Race

జాతి లేక కులము

Mahomedan.

Residence

వాసస్థలము

Nandyal.

Name

పేరు

Laul Homed.

FATHER'S

తండ్రియొక్క

Residence

వాసస్థలము

Banaganapally.

Date of birth

జన్మతేది

1838.

Name of Officer. ఉద్యోగస్థుల పేరు.	Caste or Race. జాతి, లేక కులము.	Residence. వాసస్థలము.	FATHER'S తండ్రియొక్క		Age. వయసు.			Exact height. సరిలయిన పొడుగు.	
			Name. పేరు.	Residence. వాసస్థలము.	Date of birth. పుట్టిన తేదీ.	Years. సంవత్సరములు.	Months. నెలలు.	Days. దినములు.	Inches. అంగులములు.
Berani Sail.	Ahamedan.	Nandyal.	Laul Ahmed.	Banaganapally.	1838.	39.	-	-	5. 8 1/2.
						50.	About	-	5. 8 1/2.

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED

ఈ కలములలో వ్రాసివుండేవాటిని అయిదు సంవత్సర
కనపరచబడేందున

EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ములకు పదిపూర్వాయను చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది; చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచిన తేదీ స్పష్టముగా
జాగ్రత్తగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు వేయవలసినది.

Personal marks for identification. అనవాస్తవ్య పోల్చడమునకు శరీరగుర్తులు.	Date of Entry. వ్రాసిన తేదీ.	Signature of Officer ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Signature and designation of the head of the Office. అఫీసు పెద్దదొర యొక్క చేవ్రాలు స్వ ఉద్యోగపు పేరును.
Colours dark bamboo, face pitted slightly with small pox, particularly on both sides of the nose. There is a large poek-mark in front of the right ear and another on the right side of the breast.	18th February 1877.		బొంబాయి (స) C. Subbiah District Munsiff సెయ్యి, రె-
Do and a small tumour on the back.	12th September 1888.		బొంబాయి (స) V. R. Malhar Rao District Munsiff సెయ్యి, రె-

[illegible]

<p>Personal marks for identification.</p> <p>ఆనవాళ్ల వల్ల పోల్చడమునకు శరీరగుర్తులు.</p>	<p>Date of Entry.</p> <p>ప్రాసేన తేది.</p>	<p>Signature of Officer.</p> <p>ఉద్యోగస్తుని చేత్రాలు.</p>	<p>Signature and designation of the head of the Office.</p> <p>ఆఫీసు పెద్దదొర యొక్క చేత్రాలు స్థు ఉద్యోగపు పేరున్న.</p>

1 C	2 D	3 E	4 F	5 G	6 H	7 I
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, భాయిము, లేక హంగామి.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. ఉద్యోగముబదిలీగా మాత్రముపున్నయెడల, తనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వరస.	Date of appoint- ment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేత్రాలు.
Process Peon Munsiff's Court Sirvel	Substantive		Batta	-	9th July 1858 29000 సం బదిలీ	
Amin.	"		Batta.		5th November 1866 29000 సం బదిలీ	
do	-		Rs 12		1st October 1873 29000 సం బదిలీ	

8 C	9 D	10 E	11 F	12 G
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed. ప్రాయశ్చయమును మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినా ప్రంతేనేతప్ప, మరెదేదిని యొకలము లో ప్రాయశ్చయము లేకుండు, ఉద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుత్రులచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ ప్రాయశ్చయమునది.	Signature and designation of immediate head of the Office. అధికారుల అవధి వహిత కేంద్ర ఉద్యోగస్థుని చేత్రాలున్న ఉద్యోగస్థు పేరున్న.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము నకు కారణము, అనగా, బదిలీయించడము, ఉద్యోగముపొందడము, కాయము యిన ఉద్యోగస్థుడు మరీరావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. అధికారుల అవధి వహిత కేంద్ర ఉద్యోగస్థుని చేత్రాలున్న ఉద్యోగస్థు పేరున్న.
Verified (signed) Mr. R. W. L. ... Leave on forfeiture of full pay from 10th to 28th February 1874 both days inclusive. Leave on forfeiture of full pay from 21st July 1878 both days inclusive. Who leave of any kind was obtained by him from 1st August 1878 to 31st March 1881. He leave 10-11-84 (P. A. ...)	(Sd) C. Subbiah District Munsiff	14th November 1866 30th September 1873	Promotion Transfer	(Sd) C. Subbiah District Munsiff
		31-12-98	Retirement from service	District Munsiff

[illegible]

8	9	10	11	12
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి.	Signature and designation of immediate head of the Office.	Date of termination of appointment.	Reason of termination, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.	Signature and designation of immediate head of the Office.
<p>No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded.</p> <p>Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</p> <p>ప్రాయశ్చిత్తంనకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినా పుంటే నేతప్ప, మరియేదిన్నీ యాకలము లో ప్రాయశ్చిత్తంనకు అనశ్చయమేనది, పుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుత్తరువుచేనేటప్పడు దాన్ని యిక్కడ ప్రాయశ్చిత్తంనకు.</p>	<p>ఆఫీసు అవ్యవహార పేర్ల పుద్యోగస్థుని చేత్రాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.</p>	<p>ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.</p>	<p>అంతము కావడము నకు కారణము, అనగా, బడలాయింబడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయము యైన పుద్యోగస్థుడు మరణించడము.</p>	<p>ఆఫీసు అవ్యవహార పేర్ల పుద్యోగస్థుని చేత్రాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.</p>

1 C	2 ఁ	3 3	4 ౪	5 ౫	6 E	7 2
Name of Appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అసగ, తనదయ, ని, లేక బదిలీ, భాయము, లేక హంగామి.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగముబదిలీగామాత్రముపున్నయెడల, తనదయినపుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్తుని చేపాలు.

8 ౮	9 F	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Character of Officer. ఉద్యోగస్తుని నడవడి.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్తుని చేపాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము గా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన పుద్యోగస్తుడు మళ్ళీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్తుని చేపాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.

No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.

ప్రాయడకునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని మేదయినాపుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యాకలము లోప్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుత్తరువుచేసేటప్పుడు కొన్ని యొక్కడ ప్రాయవలసినది.

Verified up to 31st March 1893.
(Initialed) V. R. R.
Verified up to the end of December 1893.
(Signed) Ch. Lakshminarayana
Verified up to the end of December 1894.
(Sd) V. R. Lakshminarayana
District Muzaffar
Verified up to the end of 31st December 1895.
N. Lakshminarayana
District Muzaffar



1	2	3	4	5	6	7
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదం, గల, లేక బదిలీ, శాసనము, లేదా హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగముబది లిగామాత్రము అన్న యెడల, అనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పురికె జీతము.	Date of appoint- ment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్తుని చేసినది.

8	9	10	11	12
Character of Officer. ఉద్యోగస్తుని నడవడి.	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహించిన పుద్యోగస్తుని చేసినది.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termi- nation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము. నకు కారణము, అన గా, బదిలీయించడ ము, ఉద్యోగము పొ డగలిగి, కాయప యిన పుద్యోగస్తుడు మరల రావడము.	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహించిన పుద్యోగస్తుని చేసినది.

Verified from 1st January 1896
 to 31st March 1897
 Verified by reference to Departmental
 orders, Pay bills, Acquittance Rolls
 and Leave Statements from 1st April
 1897 to 31st December 1897
 Mahasevarao
 District Muzdar
 Verified from 1st January to 31st
 December 1898
 District Muzdar

1 ○	2 ●	3 3	4 4	5 X	6 E	7 2
Name of Appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అసగా, తనదయ నది, లేక బదిలీ, భాయము, లేక హంగామి.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగముబది లీగామాత్రముపున్న యెడల, తనదయన పుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ సహక వస్త్రన.	Date of appoint- ment. ఉద్యో గము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్తుని చేపాలు.

8 5	9 F	10 ○○	11 10	12 12
Character of Officer. ఉద్యోగస్తుని నడవడి. No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed. ప్రాయశ్చింతమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినా ప్రంబే నేరిక, మంచిదేదీయి యొకలము లో ప్రాయశ్చింతమునకు లేక, పుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుత్తరువుచేనేటిప్పుడు దాన్ని యిక్కడ ప్రాయశ్చింతమునది.	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అన్య వహిత పెద్ద పుద్యోగస్తుని చేపాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termi- nation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము నకుకారణము, అన గా, బదలించడ ము, ఉద్యోగము పొ డగడము కాయప యిన పుద్యోగస్తుడు మల్లీ రావడము.	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అన్య వహిత పెద్ద పుద్యోగస్తుని చేపాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.

1 C	2 உ	3 3	4 ర	5 ౫	6 E	7 2
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, టాయము, లేక హంగామి.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగముబదిలీగామాత్రముపున్నయెడల, తనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting Allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్తుని చేపాల్.

8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Character of Officer. ఉద్యోగస్తుని నడవడి. <i>No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i>	Signature and designation of immediate head of the Office. అధీశు అవ్వ వహిత పెద్ద ఉద్యోగస్తుని చేపాల్పు ఉద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. నకు కారణము, అనగా బదలాయింబడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయమున ఉద్యోగస్తుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. అధీశు అవ్వ వహిత పెద్ద ఉద్యోగస్తుని చేపాల్పు ఉద్యోగపు పేరున్న.

1	2	3	4	5	6	7
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, కాగా, తనదయి నది, లేక బదిలీ, భాయము, లేక హంగామి.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగముబది లీగాను, ముపున్న యెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ జునికి వచ్చే వరస.	Date of appoint- ment. ఉద్యో గము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేతులు.

8	9	10	11	12
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. <i>No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i>	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేతులున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termi- nation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము నకు కారణము, అన గా బదలించడ ము, ఉద్యోగముపొ డగడము, కాయమ యిక పుద్యోగస్థుడు జురీ రావడము.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. వహిత పెద్ద ద్యోగస్థుని చేతులున్న పుద్యోగపు పేరున్న.

1 C	2 D	3 E	4 F	5 G	6 H	7 I
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అసగ, తనదం నది, లేక బదిలీ, శాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగముబది లీగామాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting Allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యో గము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్తుని చేవాలు.

8 J	9 K	10 L	11 M	12 N
Character of Officer. ఉద్యోగస్తుని నడవడి. No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed. ప్రాయశఃసకు మంచిదిగా గాని చెడ్డదిగా గాని యేదయినాపుంటేనేతప్ప, మరీయేదన్నీ యాకలము లో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పు త్రరపుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్తుని చేవాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termin- ation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము నక కారణము, అస గా బదిలీయించడ ము, ఉద్యోగముపొ డగడము, కాయమ యైన పుద్యోగస్తుడు మళ్ళీ రావడము.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్తుని చేవాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.

1	2	3	4	5	6	7
౧	౨	౩	౪	౫	౬	౭
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. ఉద్యోగముబదిలీగామాత్రమునున్న యెడల, తనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance బదిలీ వసతి వచ్చే వగన.	Date of appoint- ment. ఉద్యోగము హందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగముని చేవాలు.

8	9	10	11	12
౮	౯	౧౦	౧౧	౧౨
Character of Officer. ఉద్యోగముని నడువడి. No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed. ప్రాయశఃసనకు మంచిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినాపుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యికలము లో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేకు, ఉద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు ఉత్తరపుచేసేటప్పుడు వాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద ఉద్యోగముని చేవాలున్న ఉద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termin- ation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము నకారణము, అన గా బదలాయించడ ము, ఉద్యోగముపొ డగడము, కాయకు యిన ఉద్యోగముడు మళ్ళీ రావడము.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద ఉద్యోగముని చేవాలున్న ఉద్యోగపు పేరున్న.

[illegible]

8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
<p>Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి.</p> <p>No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</p> <p>ప్రాయశ్చింతనకు మందించి గా గాని చెడ్డది గా గాని యేదయినా పుంజేతనాపు, మందెదన్ని యీకలము. లో ప్రాయశ్చింతన అవశ్యములేని, పుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పు త్రరపు చేసేటప్పుడు గాన్ని యిక్కడ ప్రాయశ్చింతనది.</p>	<p>Signature and designation of immediate head of the Office.</p> <p>ఆఫీసు అవ్వ నహిత పెట్ట పుద్యోగస్థుని చేవాని ను పుద్యోగపు కేరుస్తు.</p>	<p>Date of termination of appointment.</p> <p>ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.</p>	<p>Reason of termination, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.</p> <p>అంతమ కాండము నకి కారణము, అన గా బది యించడ ము, ఉద్యోగము పొ డగడము, కాయము న పుద్యోగస్థుడు శ్రీ రాండము.</p>	<p>Signature and designation of immediate head of the Office.</p> <p>ఆఫీసు అవ్వ నహిత పెట్ట ద్యోగస్థుని నేవాలున్న పుద్యోగపు కేరుస్తు.</p>

1 C	2 a	3 3	4 x	5 X	6 E	7 2
Name of appointment. ఉద్యోగ పేరు.	Nature i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగ వివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, భారము, లేక హంగామి.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. పునరుద్యోగముబదిలీగామాత్రములున్నయెడల, తనదయినపుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance బదిలీ పనికి వచ్చే జీతము.	Date of appoint- ment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేతులు.

8 C	9 F	10 C	11 C	12 C
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. <i>No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i> ప్రాయశ్చింతమునకు మంచిదిగానా చెడ్డదిగానానియేదయినాపుంజేతప్ప, మరియేదిన్నియొకలములో ప్రాయశ్చింతమునకు అవశ్యములేదు, పుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్లు పునరుద్యోగజేసేటప్పుడు దాన్నియొక్క ప్రాయశ్చింతమునది.	Signature and designation of immediate head of the Office. అధ్యక్షుని అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేతులున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము నకు కారణము, అనగా బదిలీయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయమున పుద్యోగస్థుడు మరల రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. అధ్యక్షుని అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేతులున్న పుద్యోగపు పేరున్న.

1	2	3	4	5	6	7
0	2	3	4	5	6	2
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, భాయము, లేక కాంగామి	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. అత్యుద్యోగముబది లిగాకాత్రములన్న యెడల, తనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance బదిలీ వసతి వచ్చే బడ్డె.	Date of appoint- ment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగము చేసినవాడు.

8	9	10	11	12
0	9	00	00	00
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. <i>No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i> ప్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యెడల నాపుంటే నేతప్ప, మరయేదిన్న యీకలము లో ప్రాయవలసిన ఆవశ్యములేదు, ఉద్యోగములో నుంచి నిలిపేట్లు పుత్రులుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ ప్రాయవలసినది.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద ఉద్యోగస్థుని చే ప్రాలున్న ఉద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termi- nation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము సకుకారణము, అన గా, బదలించడ ము, ఉద్యోగముపొ డగడము, కాయమ యిన ఉద్యోగస్థుడు మళ్ళీ రావడము.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద ఉద్యోగస్థుని చే ప్రాలున్న ఉద్యోగపు పేరున్న.

1 C	2 D	3 E	4 F	5 G	6 H	7 I
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, భాయము, లేక కాంగ్రామీ	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. అత్తపుద్యోగముబదిలీగామాత్రమువున్నది, లేక అనదయినపుద్యోగము.	Pay. తీతిము.	Acting allowance బదిలీ వనికి వచ్చే బడ్డన.	Date of appoint- ment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగమున చేవాలు.

8 J	9 K	10 L	11 M	12 N
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. <i>No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i> ప్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినాపుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకలములో ప్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములో నుంచి నిలిపేట్టువు త్రువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ ప్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము, అనగా, బదలించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయమయిన పుద్యోగస్థుడు మళ్ళీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.

1	2	3	4	5	6	7
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగ స్వభావము, అదే సది, లేక బదిలీ, భాగ్యము, లేక కాంగ్రెసు.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. అదే ఉద్యోగమును నిర్వహించుచున్న పురోహితము. ఉద్యోగము.	Pay. తీసు. వసతి వసతి వసతి.	Acting allowance బదిలీ వసతి వసతి.	Date of appointment. ఉద్యోగ ము సంఖ్య. తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగము పేరు.

8	9	10	11	12
Character of Officer. ఉద్యోగమున నడవడి. No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.	Signature and designation of immediate head of the Office. అధికారి అవ్వ వహించు ఉద్యోగము పురోహితము పేరు.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతముయ్య తేది.	Reason of termination, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent, అంతము కావడము, అదే కా, బదిలీయించడ ము, ఉద్యోగము దగ్గరము, కార్యము యిన ఉద్యోగము మళ్ళీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. అధికారి అవ్వ వహించు ఉద్యోగము పురోహితము పేరు.