Date taken out.	For what purpose.			Initials of Referencer.	Date returned.	Initials of attender.
	Department.	C. No.	Year.			

Pension (1898) Department.

ORDINARY MS.

G.O., No. 55.

DATED 22-1-98.

[Despatch Abstract.]

Granting an invalid pension of Rs. 7-8-0 per mensem to Parsa Rungasawmy late 1st Grade Head Warder, Central Jail, Cannanore -

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

[A/1]
500—12-5-97.

C. No. 1023

PENSION DEPARTMENT.

PROCEEDINGS OF THE MADRAS GOVERNMENT.

READ the following papers :—

From the Inspr. Genl. of Prisons dated 5th Nov. 1897, No. 2510

Certificate and report from the Accountant-General, dated 15th Decr. 1897, No. A.D.J./418

ORDER THEREON, 22nd July 1898 No. 55.

Character – Good

Please see the Acctt. Genl's. report – The applicant was dismissed in 1882 for overstaying his privilege leave, but, on appeal, to Govt. he was restored to his appointment. The Acctt.-Genl. says that as the Govt. omitted to declare that the applicant's past services should count for pension, the period he was out of employ forms an interruption. The Inspr. Genl. of Prisons is, however, of opinion that, as the Govt. declared that the loss of pay for six months which the man sustained was in itself a sufficient punishment for the fault committed, the declaration is equivalent to a ruling that the man's past services should count for pension. The Acctt. Genl. does not consider this view correct. So the interruption may, it is submitted, be condoned under art. 465 (ii) of the C.S.R.

yes. Govt. so intended

The interruption caused by the applicant's resignation of appointment in March 1872 may, it is submitted, be also condoned. The Inspr. Genl. of Prisons recommends its condonation.

yes

17/1/98

Issue

Under articles 485 + 518 (b) of the Civil Service Regulations (~~2nd~~ 3rd Edition), His Excellency the Governor in Council is pleased to grant to Parsa Rungasawmy, late 1st grade Head Warder, Central Jail, Cannanore, an invalid pension of Rupees (7/8) Seven & annas eight per mensem payable at Cherikal from 7th July 1897 in consideration of his qualifying superior service of 25 years, 1 month~~s~~ and 11 days.

2. The two interruptions in the applicant's service referred to in the Acctt. Genl's report have been condoned under art. 465 (ii) of the C.S.R.

17/1/98

To the Accountant-General, with Register.
" " Inspr. Genl. of Prisons.

Parsa Rungasawmy,
late 1st grade Head Warder,
Central Jail Cannanore
an invalid pension

[illegible]

285

Pension C No 1023

APPLICATION FOR PENSION OR GRATUITY.

1. Name of Applicant. Parsa Rungasawmy
2. Father's name. Guntaya
3. Race, Sect and Caste. Hindu, Telugu
4. Residence showing Village and Pergunnah. Cannanore
5. Present or last employment, including name of establishment. 1st grade Head warder Central Jail Cannanore
6. Date of beginning of service. 30th June 1864
7. Date of ending of service. 6th July 1897

		Y.	M.	D.
8.	Length of service, including interruptions	33	"	7
	of which superior	33	"	7
	inferior	"	"	"
	non qualifying and interruptions	3 ~~"~~	7 ~~7~~	16 ~~16~~

Alg

9. Class of pension or gratuity applied for, and cause of application. Invalid
10. [Average] emoluments or pay. Rs 15 " "
11. Proposed pension. Rs 7 – 8 – "
12. Proposed gratuity. " " "
13. Date from which pension is to commence. 7th July 1897.
14. Place of payment. ~~Masulipatam~~ Cherukal (x)
15. Date of Applicant's birth by Christian era. † 1st July 1847.
16. Height. 5 ft 6 in
17. Marks. One scar on the inner side of left ankle and a large scar on the ~~inner~~ side of right thigh.
18. Date 13th July 1897.

(x) no: 22048 4-11-97 from Supdt. Central Jail Cannanore

If the application is for a compensation, pension or gratuity, the nature of the change of establishment which has given rise to the claim should be fully stated.

† (If not known exactly, must be stated on the best information or estimate.)

D Molesworth M.B.
Surgn Captn Imp
Superintendent
SIGNATURE OF HEAD OF OFFICE.

aey

F.56

HISTORY OF THE SERVICE (SHOWING INTERRUPTION) OF 1st Grade Headwarder Parsa Rungasawmy.

Establishment.	Appointment.	Pay.	Acting allowance.	Date of beginning.	Date of ending.	Period reckoned as service. Y.	M.	D.	Period not reckoned as service. Y.	M.	D.	Remarks.	How verified.
		RS.	RS.										Verified
Rangoon Jail	Headwarder	14	(a)	30.6.1864	30 ~~29~~.6.1867 ~~31.3.1872~~	AGL ~~7~~	~~9~~	~~1~~	3	–	1	(390(a)) under Art AGL	By affi
do	do	14	(b)	~~30.6.1867~~	31-3-1872	~~4~~	~~9~~	~~–~~ AGL	4	9	–		appl
	unemployed	–	–	1.4.1872	13.4.72	–	–	–	–	–	13		
Judicial Commissioner's Court Burmah	Peon	12	–	14.4.72	5.7.76	~~4~~	~~2~~	~~22~~	4	2	22		By let judicia and e 989 (c)
	Joining time	15	(c) –	6.7.76	22.7.76	~~–~~	~~–~~	~~17~~	–	–	17		
Cannanore Central Jail	Warder	15	–	23.7.76	31.3.77	~~–~~	~~8~~	~~8~~	–	8	8		By acquittance Rolls & by reference to annual Returns of Establishment sent to the Accountant General
Do.	Head warder	15	–	1.4.77	31.3.78	~~1~~	~~–~~	~~–~~	1	–	–		
Do	Dy: Chief warder	15	(d)	1.4.78	24.10.80	~~2~~	~~6~~	~~24~~	2	6	24		
Do	Chief warder (acting)	15	–	25.10.80	21.12.80	–	1	27	–	1	27		
Do	Dy: Chief warder	15	–	22.12.80	19.2.82	~~1~~	~~1~~	~~28~~	1	1	28		
Do	do on loss of pay being absent without leave			20.2.82	5.9.82	–	–	–	–	6	16		
Do.	Dy: Chief warder	15	–	6.9.82	31.8.86	3	11	25	–	–	–		
Do.	1 Gr. Headwarder	15	–	1.9.86	4.4.97	10	7	4	–	–	–		
Do.	Do on sick leave	7½	(e)	5.4.97	21.4.97	–	–	–	–	–	17		
Do	1 Gr. Headwarder	15	–	22.4.97	6.7.97	–	2	15	–	–	–		
Total period of Superior Service ..					..	~~29~~ ~~32~~ ~~25~~	~~4~~ ~~1~~	~~21~~ ~~28~~	~~3~~ 7	~~10~~ 7 7	~~16~~ 9		
						14	9	14	18	2	23		

Remarks by the Audit Officer.

(a) Does not count having been rendered while the applicant was under 20 years of age.

(b) Does not count having been vitiated by a break caused by resignation of the public service

(c) Does not count for a separate gratuity under article 436 of the Civil Service Regulations being less than 5 years.

(d) Does not count having been vitiated by a break caused by dismissal from the public service

(e) Verified from the records of the Central Jail Cannanore and the verification of the service from 83 confirmed by reference to the annual Returns on record in this office.

REMARKS BY HEAD OF OFFICE.

1. As to character and past conduct of Applicant. Good
2. Explanation of any suspension or degradation. Nil
3. Regarding any gratuity or pension already received by Applicant. (*See* Chapter XXI). Nil
4. Explanation under Article 469 so far as the Head of the Office can give it. Nil
5. Any other remarks. Incapacitated by physical disability for further service
6. Specific opinion of Head of Office whether the service claimed is established and should be admitted or not [*See* Article 991]. Service established and should be admitted

Countersigned.
A. G. Cardew
Inspr. Genl. of Prisons.

W. Molesworth M.B.
SIGNATURE.
Surg. Capt. I.M.S.
Superintendent

CERTIFICATE AND REPORT OF THE AUDIT OFFICER (1).

Certified that qualifying service in superior grades has been duly proved for 14 years 9 months and 14 days and that an Invalid pension not exceeding Rs 2-15-8 per mensem equal to 14/60ths average emoluments reduced by 6/40 ths is admissible under articles 485, 518 (b) and 521 (a) of the Civil Service Regulations 3rd Edition The calculations have been duly verified

From the service History detailed on the 2nd page of the application it will be seen that the applicant commenced service as Head Warder Rangoon Jail in 1864 and continued in that appointment till 31st March 1872 when he resigned it and secured the appointment of a peon in the Court of the Judicial Commissioner Burma on 14th April 1872. While serving in the latter appointment he was transferred to the Central Jail Cannanore On the 20th December 1881 he was granted privilege leave for 2 months which he overstayed and was dismissed in consequence and his appointment was afterwards substantively filled up. On appeal however the Government in its Order No 1100 Mis Judicial dated 26th August 1882, copy enclosed restored him to his former post but omitted to declare that his past services should count for pension as required in article 463 (b) of the Civil Service Regulations. The Inspector General of Prisons to whom a reference was made on the point in this office No A.D.K/299 dated 16th November 1897 states that the wording of the Government Order was considered to be equivalent to a ruling that the applicants past services should count for pension. This view does not appear to be correct. Government if they be so pleased however, can condone the interruption under article 465 ii of the Civil Service Regulations and if they adopt this course and also condone the interruption of 13 days in the applicants earlier service as recommended in para: 2 of the Inspector General's letter No C 2510 dated 5th November 1897 enclosed and in addition admit the period of service noted in the margin which is claimed on the affidavit of the applicant, his qualifying service in superior grades will in all amount to 25 years 1 month and 11 days and will render him eligible for an Invalid pension not exceeding Rs 7-8-- per mensem equal to 30/60 ths average emoluments in lieu of the amount certified to be admissible in the preceding paragraph.

From 1st July 1867 to 31st March 1872.

The delay in the submission of this application is explained by the Inspector General of Prisons in the last paragraph of his letter No C. 2510 dated 5th November 1897 accompanying.

In accordance with rule 3 under article 994 (b), the attention of Government is respectfully solicited to article 514 of the Regulations.

A.D.J./418.

Fort St. George,
Accountant General's office,
15 December 1897.

To
The Under Secretary
to Government, Pension Dept.

J. Mannison
Offg: Accountant General

20 DEC 1897

Desp'd on 18 Decr 1897

Ind.
15/12

APPLICATION FOR PENSION OR GRATUITY—

Date of Application.	
Name of Applicant.	14/20
Last Appointment.	5-3-8
Class of pension or gratuity.	
Amount of pension sanctioned.	
Amount of gratuity sanctioned.	
Date of Commencement.	
Date of sanction.	

Cus 1023/97

L&J
Jails

J.O. 55/98

MAL ALAM. /25

BOOK

Rungaswamy

Head Writer

English and Malayalam.

SERVICE BOOK

ഉദ്യോഗവിവരം പട്ടകം

OF

Name Rungaswamy
പേർ

Caste or Race Hindu Telugu
ജാതിയൊ വംശമൊ

Residence Cannanore
വാസസ്ഥലം

FATHER'S അഛന്റെ Name Guntaya
പേർ

FATHER'S അഛന്റെ Residence Machulibunder or Masulipatam
വാസസ്ഥലം

Date of birth Not Known
ജനിച്ച നാൾ

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ഈ കള്ളികളിൽ ചേൎത്തിട്ടുള്ളതൊക്കെയും ഓരൊ അഞ്ചു കൊല്ലം കൂടുമ്പോൾ വീണ്ടും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാകുന്നു — ൹ സൂക്ഷ്മമായി അറിവാൻവേണ്ടി ഓരൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലിന്റെ ചോടെ നല്ലവണ്ണം വരക്കുകയും വേണം.

Name of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേർ.	Caste or Race. ജാതിയൊ വംശമൊ.	Residence. വാസസ്ഥലം.	Father's അച്ഛന്റെ		Date of birth. ജനിച്ച ൹.	Age. വയസ്സ്.			Exact height. ശരിയായ ഉയരം.		Personal marks for identification. ആളടയാളം.	Date of Entry. പ്രവേശിച്ച ൹.	Signature of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്.	Signature and designation of the head of the Office. കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.
			Name. പേർ.	Residence. വാസസ്ഥലം.		Years. കൊല്ലം.	Months. മാസം.	Days. ദിവസം.	Feet. അടി.	Inches. അംഗുലം.				
Rangaduwamy	Hindu Telugu	Cannanore	Guntaya	Machilibunder or Masulipatam	Not known	30	"	"	5	6	Complexion - Bamboo Eyes Black Nose Natural Hair Black Other distinguishing marks - one scar on the inner side of left ankle and a large scar on the inner side of right thigh.	23rd July 1876	[illegible]	(Signed) G. F. H. Beauchamp Lt. Col. Supt. Central Jail Cannanore
						35	"	"	5	6	As above	23 July 1881	[illegible]	G. [illegible] Supdt. Central Jail Cannanore
						40	"	"	5	6	As above	8 July 1886	[illegible]	F. Burnell Ag Supt. Central Jail Cannanore

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ഈ കള്ളികളിൽ ചേർത്തിട്ടുള്ളതൊക്കെയും ഓരൊ അഞ്ചു കൊല്ലം കൂടുമ്പോൾ വീണ്ടും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാകുന്നു - ന- സ്പഷ്ടമായി അറിവാൻവേണ്ടി ഓരൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലിന്റെ ചോടെ നല്ലവണ്ണം വരക്കുകയും വേണം.

Name of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേർ.	Caste or Race. ജാതിയൊ വംശമൊ.	Residence. വാസസ്ഥലം.	Father's അച്ഛന്റെ		Date of birth. ജനിച്ച ന-.	Age. വയസ്സ്.			Exact height. ശരിയായ ഉയരം.		Personal marks for identification. ആളടയാളം.	Date of Entry. പ്രവേശിച്ച ന-.	Signature of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്.	Signature and designation of the head of the Office. കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.
			Name. പേർ.	Residence. വാസസ്ഥലം.		Years. കൊല്ലം.	Months. മാസം.	Days. ദിവസം.	Feet. അടി.	Inches. അംഗുലം.				
Rangasamy	Hindu. Kavarai	Cannanore	Guntaya	Masulipatam	Not known ~~1847~~	47	.	.	5	6.	One scar on the inner side of left ankle & a large scar on the innerside of right thigh.	3.4.94	[illegible]	[illegible] Supdt.

Name of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേർ.	Caste or Race. ജാതിയൊ വംശമൊ.	Residence. വാസസ്ഥലം.	FATHER'S അച്ഛന്റെ		THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN. ൟ കള്ളികളിൽ ചേൎത്തിട്ടുള്ളതൊക്കെയും ഓരൊ അഞ്ചു കൊല്ലം കൂടുമ്പോൾ വീണ്ടും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാകുന്നു - ൹ സ്പഷ്ടമായി അറിവാൻവേണ്ടി ഓരൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലിന്റെ ചോടെ നല്ലവണ്ണം വരക്കുകയും വേണം.									
			Name. പേർ.	Residence. വാസസ്ഥലം.	Date of birth. ജനിച്ച ൹.	Age. വയസ്സ്.			Exact height. ശരിയായ ഉയരം.		Personal marks for identification. ആളടയാളം.	Date of Entry. പ്രവേശിച്ച ൹.	Signature of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്.	Signature and designation of the head of the Office. കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.
						Years. കൊല്ലം.	Months. മാസം.	Days. ദിവസം.	Feet. അടി.	Inches. അംഗുലം.				

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ഈ കള്ളികളിൽ ചേൎത്തിട്ടുള്ളതൊക്കെയും ഓരൊ അഞ്ചു കൊല്ലം കൂടുമ്പോൾ വീണ്ടും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാകുന്നു – ൹ സൂക്ഷ്മമായി അറിവാൻവേണ്ടി ഓരൊ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലിന്റെ ചോടെ നല്ലവണ്ണം വരക്കുകയും വേണം.

Name of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേർ.	Caste or Race. ജാതിയൊ വംശമൊ.	Residence. വാസസ്ഥലം.	Father's അച്ഛന്റെ		Date of birth. ജനിച്ച ൹.	Age. വയസ്സ്.			Exact height. ശരിയായ ഉയരം.	
			Name. പേർ.	Residence. വാസസ്ഥലം.		Years. കൊല്ലം.	Months. മാസം.	Days. ദിവസം.	Feet. അടി.	Inches. അംഗുലം.

Personal marks for identification. ആളടയാളം.	Date of Entry. പ്രവേശിച്ച ൹.	Signature of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്.	Signature and designation of the head of the Office. കച്ചേരിയിലെ നാഥനായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഉദ്യോഗപതം ഒപ്പും.

	1 ൧ Name of appointment. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ പേർ.	2 ൨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ സ്വഭാവം, അസ്ഥിരമൊ ആക്ടിംഗൊ എന്നും ചിരകാലത്തെക്കൊ തല്ക്കാലത്തെക്കൊ എന്നും.	3 ൩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. പുതിയ ഉദ്യോഗം ആക്ടിംഗ മാത്രമാണെങ്കിൽ സ്ഥിരം തസ്തിക എന്തെന്നു.	4 ൪ Pay. മാസപ്പടി	5 ൫ Acting allowance. ആക്ടിംഗ സമയം ശമ്പളം.	6 ൬ Date of appointment. നിയമിച്ച നാ.	7 ൭ Signature of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്.	8 ൮ Character of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ നടപ്പുവസ്ഥ. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* ഗുണമായിട്ടൊ ദോഷമായിട്ടൊ വല്ലതും എഴുതിവെക്കേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമല്ലാതെ ഈ കള്ളിയിൽ യാതൊന്നും ചെയ്യാനാവശ്യമില്ല. സസ്പെണ്ട ചെയ്തിരിക്കുന്ന വിവരം അതിനുള്ള കല്പന കല്പിക്കുമ്പോൾ ഇതിൽ എഴുതുകയും വേണം.	9 ൯ Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെ മേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.	10 ൰ Date of termination of appointment. ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ച നാ.	11 ൰൧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം - അതമാററത്താലൊ കയററത്താലൊ സ്ഥിരക്കാരൻ മടങ്ങിവന്നതിനാലൊ എന്നു.	12 ൰൨ Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെ മേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.
1	~~Peon Court of Judl Commr Burma~~	~~Permt~~	"	.12	-	14.4.72		as per [illegible] granted by J. G. Sandford Supdt [illegible] 989(e) S. R.		31-12-73		
2	Peon Court of Judicial Commissioner Burma-	Permanent		12	"	1-1-74		*:* Privilege leave for 2 months from 20 December 1881		5.7.76		Supdt Central Jail Cannanore
3	Warder	Permanent	"	15	"	23-7-76		Privilege for two months from 21.12.91.		31.3.77	Promotion	
4	Head Warder.	Do	..	15	"	1.4.77				31.3.78	Do	
5	Dy: Chief warder	Do	"	15	"	1-4-78		Having Overstayed the Privilege leave of two months granted to him he was struck off the strength of this Jail on 14th April 1882 as per instructions received from the I. G. of Jails No 1101 of 12.4.82		24.10.80	Do.	
6	Chief warder	Acting	Dy: Ch: warder	15	nil	25-10-80			Supdt	21-12-80	Return of Permanent incumbent	Verified from appointment Book by Supdt C J Cannanore 31.8.88
7+ 8	Dy Chief warder	Permt	-	15	.	22-12-80		Re-Employed by Order of Government No. 1100 Mis on 6th September 1882. 26.8.82.	Supdt C J	16.4.82	Dismissed as per Entry in col-8.	-
9	Head Warder 1st Grade	Permanent	.. +	15 +	"	1-9-86				31.8.86	reinstated Reorganisation of the Warder Establishment	A/Supdt
8 +	Dy chief warder	Permt	-	15		6.9.82						

: 6.7.76 to 22.7.76 joining time as he was transferred from Burma to Cannanore

Returned to duty on 25 July 1896

Superintendent

Privilege leave granted for 3 months from 25th April 1896

Supdt

22.9.97

1 ൧	2 ൨	3 ൩	4 ൪	5 ൫	6 ൬	7 ൭	8 ൮	9 ൯	10 ൰	11 ൰൧	12 ൰൨
Name of appointment. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ പേർ.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ സ്വഭാവം, അതായത സ്ഥിരമൊ ആക്ടിംഗൊ എന്നും ചിരകാലത്തെക്കൊ തല്കാലത്തെക്കൊ എന്നും.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. പുതിയ ഉദ്യോഗം ആക്ടിംഗ മാത്രമാണെങ്കിൽ സ്ഥിരം തസ്തിക ഏതെന്ന.	Pay. മാസപ്പടി.	Acting allowance. ആക്ടിംഗ സമയം ശമ്പളം.	Date of appointment. നിശ്ചയിച്ച തീ.	Signature of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്.	Character of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ നടപ്പുവസ്ഥ. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* ഗുണമായിട്ടൊ ദോഷമായിട്ടൊ വല്ലതും എഴുതിവെക്കേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമല്ലാതെ ഈ കള്ളിയിൽ യാതൊന്നും ചേൎക്കുന്നാവശ്യമില്ല. സസ്പെണ്ട ചെയ്തിരിക്കുന്ന വിവരം അതിനുള്ള കല്പന കല്പിക്കുമ്പോൾ ഇതിൽ എഴുതുകയും വേണം.	Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെ മേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.	Date of termination of appointment. ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ച തീ.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം – അതാത മാറ്റത്താലൊ കയറ്റത്താലൊ സ്ഥിരക്കാരൻ മടങ്ങിവന്നതിനാലൊ എന്ന.	Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെ മേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.
							Medical leave for 17 days on half pay in April 1897 (from 5. to 21 April 1897) Superintendent		6th July 1897	permanently incapacitated for further service of any kind by the Medical Officer Central Jail Cannanore Superintendent	

1 ൧ Name of appointment. ഉദ്യോഗത്തിന്റെപേർ.	2 ൨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ സ്വഭാവം, അതസ്ഥിരമൊ ആക്ടിംഗൊ എന്നും ചിരകാലത്തെക്കൊ തല്ക്കാലത്തെക്കൊ എന്നും.	3 ൩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. പുതിയ ഉദ്യോഗം ആക്ടിംഗ മാത്രമാണെങ്കിൽ സ്ഥിരം തസ്തിക എന്തെന്നു.	4 ൪ Pay. മാസപ്പടി.	5 ൫ Acting allowance. ആക്ടിംഗ സമയം ശമ്പളം.	6 ൬ Date of appointment. നിശ്ചയിച്ച ൹.	7 ൭ Signature of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്.	8 ൮ Character of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ നടപ്പാവസ്ഥ. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* ഗുണമായിട്ടൊ ദോഷമായിട്ടൊ വല്ലതും എഴുതിവെക്കേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമല്ലാതെ ഈ കള്ളിയിൽ യാതൊന്നും ചേർപ്പാനാവശ്യമില്ല. സസ്പെണ്ട ചെയ്തിരിക്കുന്ന വിവരം അതിനുള്ള കല്പന കല്പിക്കുമ്പോൾ ഇതിൽ എഴുതുകയും വേണം.	9 ൯ Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെ മേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.	10 ൧൦ Date of termination of appointment. ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ച ൹	11 ൧൧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം - അതമാററത്താലൊ കയററത്താലൊ സ്ഥിരക്കാരൻ മടങ്ങിവന്നതിനാലൊ എന്നു.	12 ൧൨ Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെ മേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.

1 ൧ Name of appointment. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ പേർ.	2 ൨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ സ്വഭാവം, അസ്ഥിരമൊ ആക്ടിംഗൊ എന്നും ചിരകാലത്തെക്കൊ തല്ക്കാലത്തെക്കൊ എന്നും.	3 ൩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. പുതിയ ഉദ്യോഗം ആക്ടിംഗ മാത്രമാണെങ്കിൽ സ്ഥിരം തസ്തിക ഏതെന്നു.	4 ൪ Pay. മാസപ്പടി	5 ൫ Acting allowance. ആക്ടിംഗ സമയം ശമ്പളം.	6 ൬ Date of appointment. നിശ്ചയിച്ചതു.	7 ൭ Signature of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്.	8 ൮ Character of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ നടപ്പാവസ്ഥ. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* ഗുണമായിട്ടൊ ദോഷമായിട്ടൊ വല്ലതും എഴുതിവെക്കേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമല്ലാതെ ഈ കള്ളിയിൽ യാതൊന്നും ചേർപ്പാനാവശ്യമില്ല. സസ്പെണ്ടചെയ്തിരിക്കുന്ന വിവരം അതിനുള്ളകല്പന കല്പിക്കുമ്പോൾ ഇതിൽ എഴുതുകയും വേണം.	9 ൯ Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെ മേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.	10 ൧൦ Date of termination of appointment. ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ചതു.	11 ൧൧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം – അതമാററത്താലൊ കയററത്താലൊ സ്ഥിരക്കാരൻ മടങ്ങിവന്നതിനാലൊ എന്നു.	12 ൧൨ Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെ മേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.

1 ൧ Name of appointment. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ പേർ.	2 ൨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ സ്വഭാവം, അതായതു സ്ഥിരമൊ ആക്ടിംഗൊ എന്നും ചിരകാലത്തെക്കൊ തല്ക്കാലത്തെക്കൊ എന്നും.	3 ൩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. പുതിയ ഉദ്യോഗം ആക്ടിംഗ മാത്രമാണെങ്കിൽ സ്ഥിരം തസ്തിക എന്തെന്നു.	4 ൪ Pay. മാസപ്പടി	5 ൫ Acting allowance. ആക്ടിംഗ സമയം ശമ്പളം.	6 ൬ Date of appointment. നിശ്ചയിച്ച ദി.	7 ൭ Signature of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്.	8 ൮ Character of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ നടപ്പുവാസന. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* ഗുണമായിട്ടൊ ദോഷമായിട്ടൊ വല്ലതും എഴുതി വെക്കേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമല്ലാതെ ഈ കള്ളിയിൽ യാതൊന്നും ചേർപ്പാനാവശ്യമില്ല. സസ്പെണ്ടുചെയ്തിരിക്കുന്ന വിവരം അതിനുള്ള കല്പന കല്പിക്കുമ്പോൾ ഇതിൽ എഴുതുകയും വേണം.	9 ൯ Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെ മേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.	10 ൧൦ Date of termination of appointment. ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ചതു.	11 ൧൧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം - അതുമാററത്താലൊ കയററത്താലൊ സ്ഥിരക്കാരൻ മടങ്ങിവന്നതിനാലൊ എന്നു.	12 ൧൨ Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെ മേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.

1 ൧	2 ൨	3 ൩	4 ൪	5 ൫	6 ൬	7 ൭	8 ൮	9 ൯	10 ൰	11 ൰൧	12 ൰൨
Name of appointment. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ പേർ.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ സ്വഭാവം, അതായത സ്ഥിരമൊ ആക്ടിംഗൊ എന്നും ചിരകാലത്തെക്കൊ തല്ക്കാലത്തെക്കൊ എന്നും	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. പുതിയ ഉദ്യോഗം ആക്ടിംഗ മാത്രമാണെങ്കിൽ സ്ഥിരം [illegible] എന്താണ.	Pay. മാസപ്പടി	Acting allowance. ആക്ടിംഗ സമയം ശമ്പളം.	Date of appointment. നിയമിച്ച ന-.	Signature of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ.	Charac'er of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ നടപ്പുവിവരം. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* ഗുണമായിട്ടൊ ദോഷമായിട്ടൊ വല്ലതും എഴുതിവെക്കേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമല്ലാതെ ഈ കള്ളിയിൽ യാതൊന്നും ചേൎപ്പാനാവശ്യമില്ല. സസ്പെണ്ടചെയ്യിരിക്കുന്ന വിവരം അതിനുള്ള കല്പന കല്പിക്കുമ്പോൾ ഇതിൽ എഴുതുകയും വേണം.	Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെ മേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.	Date of termination of appointment. ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ച ന-.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent.* അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം - അത മാററത്താലൊ കയററത്താലൊ സ്ഥിരക്കാരൻ മടങ്ങിവന്നതിനാലൊ എന്നു.	Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെമേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.

1 ൧ Name of appointment. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ പേർ.	2 ൨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ സ്വഭാവം, അതായത സ്ഥിരമൊ ആക്ടിംഗൊ എന്നും ചിരകാലത്തെക്കൊ തല്ക്കാലത്തെക്കൊ എന്നും.	3 ൩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. പുതിയ ഉദ്യോഗം ആക്ടിംഗ മാത്രമാണെങ്കിൽ സ്ഥിരം തസ്തിക എന്തെന്ന.	4 ൪ Pay. മാസപ്പടി.	5 ൫ Acting allowance. ആക്ടിംഗ സമയം ശമ്പളം.	6 ൬ Date of appointment. നിശ്ചയിച്ച ൹.	7 ൭ Signature of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്.	8 ൮ Character of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ നടപ്പാവസ്ഥ. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* ഗുണമായിട്ടൊ ദോഷമായിട്ടൊ വല്ലതും എഴുതിവെക്കേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമല്ലാതെ ഈ കള്ളിയിൽ യാതൊന്നും ചെയ്യാനാവശ്യമില്ല. സസ്പെണ്ട ചെയ്തിരിക്കുന്ന വിവരം അതിനുള്ള കല്പന കല്പിക്കുമ്പോൾ ഇതിൽ എഴുതുകയും വേണം.	9 ൯ Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെ മേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.	10 ൰ Date of termination of appointment. ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ച ൹.	11 ൧൧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം - അതമാററത്താലൊ കയററത്താലൊ സ്ഥിരക്കാരൻ മടങ്ങിവന്നതിനാലൊ എന്നു.	12 ൧൨ Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെമേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.

1 ൧	2 ൨	3 ൩	4 ൪	5 ൫	6 ൬	7 ൭	8 ൮	9 ൯	10 ൧൦	11 ൧൧	12 ൧൨
Name of appointment. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ പേർ.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ സ്വഭാവം, അതാസ്ഥിരമൊ ആക്ടിംഗൊ എന്നും ചിരകാലത്തെക്കൊ തല്ക്കാലത്തെക്കൊ എന്നും.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. പുതിയ ഉദ്യോഗം ആക്ടിംഗ മാത്രമാണെങ്കിൽ സ്ഥിരം തസ്തിക എന്തെന്നു.	Pay. മാസപ്പടി.	Acting allowance. ആക്ടിംഗ സമയം ശമ്പളം.	Date of appointment. നിശ്ചയിച്ച ന-.	Signature of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പു.	Character of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ നടപ്പാവസ്ഥ. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* ഗുണമായിട്ടൊ ദോഷമായിട്ടൊ വല്ലതും എഴുതിവെക്കേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമല്ലാതെ ഈ കള്ളിയിൽ യാതൊന്നും ചെയ്യാനാവശ്യമില്ല. സസ്പെണ്ടചെയ്യിരിക്കുന്ന വിവരം അതിനുള്ള കല്പന കല്പിക്കുമ്പോൾ ഇതിൽ എഴുതുകയുംവേണം.	Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെ മേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.	Date of termination of appointment. ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ച ന-.	Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം - അതമാററത്താലൊ കയററത്താലൊ സ്ഥിരക്കാരൻ മടങ്ങിവന്നതിനാലൊ എന്നു.	Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെമേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.

1 ൧ Name of appointment. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ പേർ.	2 ൨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ സ്വഭാവം, അതു സ്ഥിരമൊ ആക്ടിംഗൊ എന്നും ചിരകാലത്തെക്കൊ തല്ക്കാലത്തെക്കൊ എന്നും.	3 ൩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. പുതിയ ഉദ്യോഗം ആക്ടിംഗ മാത്രമാണെങ്കിൽ സ്ഥിരം തസ്തിക എന്തെന്നു.	4 ൪ Pay. മാസപ്പടി.	5 ൫ Acting allowance. ആക്ടിംഗ സമയം ശമ്പളം.	6 ൬ Date of appointment. നിശ്ചയിച്ച ൹.	7 ൭ Signature of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പു.	8 ൮ Character of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ നടപ്പാവസ്ഥ. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* ഗുണമായിട്ടൊ ദോഷമായിട്ടൊ വല്ലതും എഴുതിവെക്കേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമല്ലാതെ ഈ കള്ളിയിൽ യാതൊന്നും ചേർപ്പാനാവശ്യമില്ല. സസ്പെണ്ട ചെയ്തിരിക്കുന്ന വിവരം അതിനുള്ള കല്പന കല്പിക്കുമ്പോൾ ഇതിൽ എഴുതുകയും വേണം.	9 ൯ Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെ മേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.	10 ൧൦ Date of termination of appointment. ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ച ൹	11 ൧൧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം - അതു മാററത്താലൊ കയററത്താലൊ സ്ഥിരക്കാരൻ മടങ്ങിവന്നതിനാലൊ എന്നു.	12 ൧൨ Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെ മേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.

1 ൧ Name of appointment. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ പേർ.	2 ൨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ സ്വഭാവം, അതായത സ്ഥിരമൊ ആക്ടിംഗൊ എന്നും ചിരകാലത്തെക്കൊ തല്ക്കാലത്തെക്കൊ എന്നും.	3 ൩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. പുതിയ ഉദ്യോഗം ആക്ടിംഗ മാത്രമാണെങ്കിൽ സ്ഥിരം തസ്തിക എതെന്നും.	4 ൪ Pay. മാസപ്പടി	5 ൫ Acting allowance. ആക്ടിംഗ സമയം ശമ്പളം.	6 ൬ Date of appointment. നിയമിച്ചതു.	7 ൭ Signature of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ.	8 ൮ Character of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ നടപ്പാവസ്ഥ. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* ഗുണമായിട്ടൊ ദോഷമായിട്ടൊ വല്ലതും എഴുതി വെക്കേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമല്ലാതെ ഈ കള്ളിയിൽ യാതൊന്നും ചെയ്പ്പാനാവശ്യമില്ല. സസ്പെണ്ടചെയ്തിരിക്കുന്ന വിവരം അതിനുള്ളകല്പന കല്പിക്കുമ്പോൾ ഇതിൽ എഴുതുകയും വേണം.	9 ൯ Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെ മേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.	10 ൧൦ Date of termination of appointment. ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ചതു.	11 ൧൧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം - അതമാററത്താലൊ കയററത്താലൊ സ്ഥിരക്കാരൻ മടങ്ങിവന്നതിനാലൊ എന്നു.	12 ൧൨ Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെ മേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.

1 ൧ Name of appointment. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ പേർ.	2 ൨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ സ്വഭാവം, അത സ്ഥിരമൊ ആക്ടിംഗൊ എന്നും ചിരകാലത്തെക്കൊ തല്ക്കാലത്തെക്കൊ എന്നും.	3 ൩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. പുതിയ ഉദ്യോഗം ആക്ടിംഗ മാത്രമാണെങ്കിൽ സ്ഥിരം തസ്തിക എന്തെന്നു.	4 ൪ Pay. മാസപ്പടി	5 ൫ Acting allowance. ആക്ടിംഗ സമയം ശമ്പളം.	6 ൬ Date of appointment. നിശ്ചയിച്ച ൹.	7 ൭ Signature of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പു.	8 ൮ Charac:er of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ നടപ്പാവസ്ഥ. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* ഗുണമായിട്ടൊ ദോഷമായിട്ടൊ വല്ലതും എഴുതിവെക്കേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമല്ലാതെ ഈ കള്ളിയിൽ യാതൊന്നും ചേർപ്പാനാവശ്യമില്ല. സസ്പെണ്ടചെയ്യിരിക്കുന്ന വിവരം അതിനുള്ള കല്പന കല്പിക്കുമ്പോൾ ഇതിൽ എഴുതുകയും വേണം.	9 ൯ Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെ മേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.	10 ൰ Date of termination of appointment. ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ച ൹.	11 ൰൧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം – അത മാറ്റത്താലൊ കയറ്റത്താലൊ സ്ഥിരക്കാരൻ മടങ്ങിവന്നതിനാലൊ എന്നു.	12 ൰൨ Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെമേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.

1 ൧ Name of appointment. ഉദ്യോഗത്തിന്റെപേർ.	2 ൨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ സ്വഭാവം, അതസ്ഥിരമൊ ആക്ടിംഗൊ എന്നും ചിരകാലത്തെക്കൊ തല്ക്കാലത്തെക്കൊ എന്നും.	3 ൩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. പുതിയ ഉദ്യോഗം ആക്ടിംഗ മാത്രമാണെങ്കിൽ സ്ഥിരം തസ്തിക എന്തെന്നു.	4 ൪ Pay. മാസപ്പടി.	5 ൫ Acting allowance. ആക്ടിംഗ സമയം ശമ്പളം.	6 ൬ Date of appointment. നിശ്ചയിച്ച നാ.	7 ൭ Signature of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്.

8 ൮ Character of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ നടപ്പുവസ്ഥ. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* ഗുണമായിട്ടൊ ദോഷമായിട്ടൊ വല്ലതും എഴുതിവെക്കെണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമല്ലാതെ ഈ കള്ളിയിൽ യാതൊന്നും ചെയ്പാനാവശ്യമില്ല. സസ്പെണ്ടചെയ്തിരിക്കുന്ന വിവരം അതിനുള്ള കല്പന കല്പിക്കുമ്പോൾ ഇതിൽ എഴുതുകയുംവേണം.	9 ൯ Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെ മേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.	10 ൰ Date of termination of appointment ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ച നാ.	11 ൰൧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം—അതു മാറ്റത്താലൊ കയറ്റത്താലൊ സ്ഥിരക്കാരൻ മടങ്ങിവന്നതിനാലൊ എന്നു.	12 ൰൨ Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെ മേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.

1 ൧ Name of appointment. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ പേർ.	2 ൨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ സ്വഭാവം, അതസ്ഥിരമൊ ആക്ടിംഗൊ എന്നും ചിരകാലത്തെക്കൊ തല്ക്കാലത്തെക്കൊ എന്നും.	3 ൩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. പുതിയ ഉദ്യോഗം ആക്ടിംഗ മാത്രമാണെങ്കിൽ സ്ഥിരം തസ്തിക എന്തെന്നു.	4 ൪ Pay. മാസപ്പടി.	5 ൫ Acting allowance. ആക്ടിംഗ സമയം ശമ്പളം.	6 ൬ Date of appointment. നിശ്ചയിച്ചതു.	7 ൭ Signature of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പു.	8 ൮ Character of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ നടപ്പുവ്യവസ്ഥ. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* ഗുണമായിട്ടൊ ദോഷമായിട്ടൊ വല്ലതും എഴുതിവെക്കേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമല്ലാതെ ഈ കള്ളിയിൽ യാതൊന്നും ചെയ്വാനാവശ്യമില്ല. സസ്പെണ്ടചെയ്തിരിക്കുന്ന വിവരം അതിനുള്ള കല്പന കല്പിക്കുമ്പോൾ ഇതിൽ എഴുതുകയും വേണം.	9 ൯ Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെ മേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.	10 ൰ Date of termination of appointment ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ചതു.	11 ൰൧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം—അതു മാററത്താലൊ കയററത്താലൊ സ്ഥിരക്കാരൻ മടങ്ങിവന്നതിനാലൊ എന്നു.	12 ൰൨ Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെ മേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.

1 ൧ Name of appointment. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ പേർ.	2 ൨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ സ്വഭാവം, അതസ്ഥിരമൊ ആക്ടിംഗൊ എന്നും ചിരകാലത്തെക്കൊ തല്ക്കാലത്തെക്കൊ എന്നും.	3 ൩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. പുതിയ ഉദ്യോഗം ആക്ടിംഗ മാത്രമാണെങ്കിൽ സ്ഥിരം തസ്തിക എന്തെന്നു.	4 ൪ Pay. മാസപ്പടി.	5 ൫ Acting allowance. ആക്ടിംഗ സമയം ശമ്പളം.	6 ൬ Date of appointment. നിശ്ചയിച്ചതു.	7 ൭ Signature of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്.	8 ൮ Character of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ നടപ്പുവ്യവസ്ഥ. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* ഗുണമായിട്ടൊ ദോഷമായിട്ടൊ വല്ലതും എഴുതിവെക്കേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമല്ലാതെ ഈ കള്ളിയിൽ യാതൊന്നും ചെയ്പാനാവശ്യമില്ല. സസ്പെണ്ടചെയ്യിരിക്കുന്ന വിവരം അതിനുള്ള കല്പന കല്പിക്കുമ്പോൾ ഇതിൽ എഴുതുകയുംവേണം.	9 ൯ Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെ മേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.	10 ൧൦ Date of termination of appointment ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ചതു.	11 ൧൧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent.* അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം—അതു മാററത്താലൊ കയററത്താലൊ സ്ഥിരക്കാരൻ മടങ്ങിവന്നതിനാലൊ എന്നു.	12 ൧൨ Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെ മേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.

1 ൧ Name of appointment. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ പേർ.	2 ൨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ഉദ്യോഗത്തിന്റെ സ്വഭാവം, അതസ്ഥിരമൊ ആക്ടിംഗൊ എന്നും ചിരകാലത്തെക്കൊ തല്കാലത്തെക്കൊ എന്നും.	3 ൩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. പുതിയ ഉദ്യോഗം ആക്ടിംഗ മാത്രമാണെങ്കിൽ സ്ഥിരം തസ്തിക എന്തെന്നു.	4 ൪ Pay. മാസപ്പടി.	5 ൫ Acting allowance. ആക്ടിംഗ സമയം ശമ്പളം.	6 ൬ Date of appointment. നിശ്ചയിച്ചതു.	7 ൭ Signature of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്.	8 ൮ Character of Officer. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ നടപ്പുവസ്ഥ. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* ഗുണമായിട്ടൊ ദോഷമായിട്ടൊ വല്ലതും എഴുതിവെക്കെണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമല്ലാതെ ഈ കള്ളിയിൽ യാതൊന്നും ചെയ്പ്പാനാവശ്യമില്ല. സസ്പെണ്ടചെയ്യിരിക്കുന്ന വിവരം അതിനുള്ള കല്പന കല്പിക്കുമ്പോൾ ഇതിൽ എഴുതുകയുംവേണം.	9 ൯ Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെ മേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.	10 ൰ Date of termination of appointment ഉദ്യോഗം അവസാനിച്ചതു.	11 ൧൧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. അവസാനിപ്പാനുള്ള കാരണം–അതു മാററത്താലൊ കയററത്താലൊ സ്ഥിരക്കാരൻ മടങ്ങിവന്നതിനാലൊ എന്നു.	12 ൧൨ Signature and designation of immediate head of the Office. നേരെ മേലധികാരിയുടെ ഉദ്യോഗപേരും ഒപ്പും.

Memo shewing the working of the average Emoluments or pay.

7 - 7 - 1897/5
7 - 7 - 1892

Pay from 7th to 31st July '92 at Rs 15 per mensem = 12.1.7
Pay from 1-8-92 to 31-3-97 at Rs 15 per mensem (i.e for 56 months) } 840-0-0.
Pay from 1-4-97 to 4-4-97 at Rs 15 per mensem 2-0-0
Pay from 5-4-97 to 21-4-97 at Rs 15 per mensem 8-8-0
Pay from 22-4-97 to 30-4-97 at Rs 15 per mensem 4-8-0
Pay from 1-5-97 to 30-6-97 at Rs 15 per mensem 30-0-0
Pay from 1-7-97 to 6-7-97 at Rs 15 per mensem 2-14-5
Total Rs 900-0-0

For 60 months he got Rs 900-0-0.
∴ for 1 month - $\frac{900}{60}$ = 15-0-0

W Molesworth M.B.
Surgn Captn I.M.S.
Superintendent
Central Jail

Civil Medical Form No. 32.

(Certificate for retirement on invalid pension or gratuity.)

Certified that ~~I have carefully examined~~

No 1/3 P. Rungasamy

son of P. Guntayah

a 1st Grade Head Warder

in the ~~Cannanore~~ Jail Department.

His age is by his own statement 50 years and by appearance about 50 years.

I consider the above said P. Rungasamy

to be completely and permanently incapacitated for further service of any kind or in the Department to which he belongs in consequence of Old age and General Debility

His incapacity does not appear to me to have been caused by irregular or intemperate habits.

Station Cannanore Central Jail
Date 6th July 1897.

F. A. de M. Wright Name.
Surgn Captn I.M.S. Rank.
Medical Officer. Designation.

W. S. Nobles
Surg Capt. A.M.S.
M.O.

24 August 1897.

Note.—[If the incapacity is obviously the result of intemperance, substitute for the words in italics "In my opinion his incapacity is the result of irregular or intemperate habits.]

Countersigned.

Surgn.-Major-Genl,
Surgeon-General with the Government of Madras.

STATEMENT OF CASE.

1. Rank. 1st Grade Head Warder
2. Name. P. Rungasamy
3. Department or Office. Jail Department
4. Marks of identification. 1. irregular scar on right thigh inner middle another oblique scar on left thigh part below
5. Age. 50 years
6. Service.
7. Sick leave granted during the service.
8. Disease or cause of Disability. Old age & general Debility
9. Abstract statement of case showing how the disease or disability was contracted, the results of the treatment adopted. In case the disease or disability is believed to have been caused by irregular or intemperate habits, the reasons for such belief should be stated.

He has attended the Jail Hospital several times for Fever, Rheumatism, Colic, Giddiness &c and he is feeble and emaciated by reason of old age and frequent illness in consequence of which he is permanently incapacitated to perform any further service in the Jail Department. He is constantly reporting sick and is unable to carry out his duties.

I have examined 1st G. H.W. P. Rungasamy late H.W. in this Jail - and am of the same opinion in regard to his health as stated above.

D. Molesworth M.B
Surg. Captn. IMS
Supt &
Cannanore Central Jail
20. 9. 97

431
4-9-82

Judicial Department

Proceedings of the Madras Government

Read the following Petition from P. Rungasawmy late Dy. Chief Warder Central Jail Cannanore dated 1st Jun 1882 praying that the order of the Inspect General of Jails dismissing him fo overstaying his leave may be cancelle and that he may be reinstated.

Letter from the Inspector General of Jails dated 26th June 1882 No. 166 O.M. dated 8th July 1882 No. 533 to the Inspect General of Jails.

Letters from the Inspector General of Jails dated 22nd July and 12th August 1882 Nos. 189 & 206 respectively.

Order thereon 26th August 1882 No. 1100 (

The Government on consideration of all the circumstances set out in th foregoing papers resolve to direct restoration of the petitioner to his post and consider the loss of pay fo the last six months is sufficient pun
-shment for the fault committed

Committed

(True Extract)

/signed/ Sidney Laffan
for Chief Secretary.

(True Copy)

Ootacamund
1st Sept 1882 } /signed/ T. E. Tennent
Inspector General of Jails

No. 3967

To. The Superintendent
Central Jail
Cannanore

True Copy

Kempson

actg Superintendent

Burma

Accts
Judicial Department No. 687/5

From
The Registrar
Court of the Judicial Commissioner
Burma

To
The Acting Superintendent
Central Jail
Cannanore
South India

Dated Rangoon, the 10th September 1888

Sir, With reference to your letter No. 383 dated 18th August 1888 requesting this office to verify the services of Rungaswamy formerly a peon in this Court and at present Head Warder in your Jail. I am directed to state that the only information available from the Registers of this Office is that Rungaswamy was a peon on Rs 12/ per mensem from the 1st January 1874 to 5th July 1876.

2. The Establishment Register before 1874 is not forthcoming from the Office records and I am therefore

unable to report on his service before that date.

3. If any further particulars are ascertained they will be communicated to you in due course.

I have the honor to be
Sir
Your most obedt. servt.

(signed) C. C. Lowis.
Registrar

True copy

J. Kupshon
Superintendent
Asst Central Jail
Cannanore

Certificate

Rangaswamy has been peon orderly to me since April 1872. He is a very good, well behaved man, active and intelligent and trustworthy. I have never had any fault to find with him

(signed) J. D. Sandford
18th April 1875

True Copy.

Initialled J. J.
Ag Supdt. of Jail

True Copy

J. Kupshon
Asst Superintendent

Statement

I, Rungasawmy Head warder 1st grade Central Jail Cannanore do state that I was Entertained in Govt Service as a Head warder on Rs 14 per mensem in 1864 in the Rangoon Jail where I continued to serve for about 8 years and resigned the service. Shortly afterwards on or about 14th April 1872 I was Entertained as a Peon on Rs 12 per mensem in the Judicial Commissioner's Office Lower Burma where I Continued to serve until 1876 when I was offered a transfer to the Madras Jails as warders knowing the Burmese language were wanted there. I accepted the terms offered and came to Madras and got orders at the Madras Penitentiary to proceed to Cannanore. I have continued in service in Cannanore from 1876 to date.

Head warder 1st grade

Statement taken before me

Cannanore
Central Jail Office
21 May 1897

Superintendent

P. T. O

I, Rungaswamy, Headwarder 1st grade Central Jail Cannanore do further state that my appointment as a peon in the Judicial Commissioner's office on the 14th April 1872 was a permanent one and that I did not take leave of any kind from that date to 31st December 1873.

Headwarder 1st grade

Statement taken before me

Cannanore,
Central Jail
21 Septr 1897

W Molesworth
Surgn Captn I.M.S.
Superintendent
21. 9. 97

Jail Department No 2905/25

From,
The Superintendent,
Central Prison
Rangoon

To,
The Superintendent Central Prison
Cannanore

Dated Rangoon the 1st of September 1897.

Sir,

In Continuation of this office letter No 2731/25 dated 18th Instant, I regret I am unable to verify the services of Headwarder Rungaswamy as some of the records of this Jail were destroyed by the fire which took place in 1894.

I have the honor to be
Sir
Your most obdt Servant

(Signed), R. Davis M.B.
Surgn Major I.M.S.
Superintendent Central Prison
Rangoon

(True copy)

W Molesworth M.B.
Surgn Captn I.M.S.
Superintendent
Central Jail
Cannanore

[H.O. Form No. 3—1,000—1-4-96.]

5068

ACCOUNTANT GENERAL'S OFFICE
8 NOV 97
MADRAS

No. C.2510.

It is requested that the reply to this Letter may be addressed to Ootacamund.

OFFICE OF THE INSPECTOR-GENERAL OF PRISONS, MADRAS,
Dated Badagarai the 5th November 1897.

From

A. G. CARDEW, ESQ., M.A., I.C.S.,
INSPECTOR-GENERAL OF PRISONS, MADRAS,

To

THE Accountant General,
Fort Saint George.

SIR,

Enclosure.

1. Service Book.
2. medical certificate
3. Last Pay Certificate
4. Memo: of average emoluments.
5. Letter No. 687/5 10.9.1888 of Registrar Court of Judicial Commr Burma.
6. affidavit
7. copy of certificate
8. Letter No. 2905/25 1.9.97 of Supt. Central Jail Rangoon
9. Copy of G.O. No. 1100 Mis: 26.8.82.

I have the honour to forward herewith countersigned an application for Invalid Pension on behalf of Pârea Rangaswami late 1st Grade Head-warder Central Jail Cannanore with the marginally noted papers and to request that you will be so good as to have it verified and submitted for the orders of Government.

2. It will be observed that the applicant served as Headwarder in the Central Jail Rangoon from 1864 to 1872 and then as a Peon in the Court of Judicial Commissioner Burma from April 1872 to July 1876 before he joined the Madras Jail Department. As no record of this service existed in this Department references were accordingly made to the Superintendent Central Jail Rangoon and the Registrar of the Court of Judicial Commissioner Burmah, requesting that the services of the applicant under them might be verified and certified. In his

Letter

1023

Letter No. 687-5 dated 10th September 1888 a copy of which is attached, the Registrar reported that, the service from 1st January 1874 to 5th July 1876 only was verifiable from the records then existing and that if any further information was afterwards obtained, it would be communicated. But no such information has been received. The Superintendent Central Jail Rangoon on the other hand stated that the applicant's services in his Jail could not be verified as the records necessary for verifying them had been destroyed by fire. Vide Copy of his Letter No. 2905/25 dated 1st September 1897 enclosed. As these periods of service cannot be verified by any other means an affidavit containing the particulars required by clause 2 of Rule XVI of the pamphlet regarding Service Books and Pension applications has been obtained to prove them. Further with regard to the Service from April 1872 to December 1873 the applicant has produced a certificate granted him by one of his superior officers, an authenticated copy of which forms one of the Enclosures to this Letter. The applicant was out of employ from 1st to 13th April 1872 and I request that this short interruption in the applicant's service of 32 years may be condoned by Government under article 465 (ii) of the Civil Service Regulations. As the exact date of the applicant's entertainment in Government Service was not known, 30th June 1864 has been taken as date of beginning of service in the Pension application in accordance with G.O. No. 1174 Pension dated 21st September 1894.

3. The Head Warder's Service from 6th July to 22nd July 1876 has been shown in the Service Book and application as Joining time although the allowance drawn during that period has not been noted. In the year 1876, in view of Burmese prisoners being confined in Madras Jails and of the fact that the Burmese language was unknown to Jail officers application was made by the Government of Madras to the Government of India requesting that the services of certain Burmese interpreters might be procured. Vide G.O.s Nos. 262 dated 15th February 1876 and No. 1092 dated 1st June 1876 Jud.

The applicant was one of the officers thus obtained and the period in question was occupied by his transit from Rangoon to Cannanore. The allowance drawn for this period cannot be ascertained as the acquittance Roll of the Cannanore Central Jail for 1876 is not on record but the Superintendent suggests that as the applicant was transferred from Rangoon at the request of the Government of Madras and as even his passage money to Madras was paid by Government, he must have received pay for the period of transit. If it should, however, appear from the Registers of your office that pay was not drawn, I request that the Government may be pleased to condone also this period under article 465 (ii) of the Civil Service Regulations.

4. In the Service Book it is stated that the warder was struck off the strength of the Jail on 17th April 1882 for having overstayed a period of 2 month's privilege leave which had been granted to him. As this leave began on the 20th December 1881 it expired on the 19th February 1882 and the applicant apparently absented himself without leave from 20th February 1882. While this was the case, the applicant is shown in the Service Book to have been Deputy Chief Warder on Rs. 15/- till the 16th April 1882. The Superintendent was accordingly requested to explain the discrepancy stating whether pay was drawn from 20th February to 5th September 1882. The Superintendent reports that pay was not drawn for this period and that the warder was shown as dismissed in the Service Book on the 16th April instead of on the 20th February 1882, as the order of the Inspector General on his case were received on the former date.

5. The date of the applicant's birth has been noted in the Service Book as "unknown

but as his age was noted as 30 at the same time as the above entry was made, it is presumed that the date and not the year of birth was stated to be unknown.

6. The entries in the Service Book and the Pension application are stated by the Superintendent to have been compared with those contained in the Annual Returns of Establishment forwarded to your office for the years 1877 to 1897 and found to agree.

7. The delay in the submission of this application was caused by references made to the Superintendent Central Jail Rangoon and to the Superintendent Central Jail Cannanore. In view of the delay which has unavoidably occurred in its submission, the Superintendent Central Jail Cannanore has been advised to address you to admit the applicant to an anticipatory pension.

I have the honour to be,
Sir,
Your Most obdt Servant,

A G Cardew.
Inspr. Genl. of Prisons.

JUDICIAL.

JAIL (1897) DEPARTMENT.

From

THE INSPECTOR-GENERAL OF PRISONS,

To

THE Accountant General,
Fort Saint George.

Dated 5th
Despatched
Received
November 1897.

No. C. 2510.

ENCLOSURES. 10

Subject.

Forwards countersigned an application for Invalid Pension on behalf of Parsa Rangaswami late 1st Grade Head Warder Central jail Cannanore.

3 – 5 – 6
20) 21 – – 11
2 – 15 –

Corr. 1,000–16-7-97.

(TO BE RETURNED WITH REPLY.)

PENSION DEPARTMENT.

No. A.D.K. / 299.

Fort St. George,
Accountant-General's Office,
November 1897

From
THE ACCOUNTANT-GENERAL TO THE
GOVERNMENT OF MADRAS,

To
THE Inspector General of Prisons,
ootacamund.

Attention is drawn to No. of the printed Memo. of Instructions from this office.

1. Information should be furnished as to whether the applicants appointment was substantively filled up on his removal therefrom in consequence of his overstayal of the privilege leave granted to him in December 81. vide Article 463 (b) of the Civil Service Regulations.

2. The period of the applicants service rendered prior to the completion of the 20th year of his age should be rejected as non-qualifying and corresponding alteration made in the total period of service entered at foot of the 2nd page of the application

Information is requested as to whether the

SIR,

I have the honour to inform you that the application for pension ~~gratuity~~ of Parsa Rangasami late 1st grade Head warder. Central Jail, Cannanore is being delayed for want of the information noted in the margin. Where possible your answer should be written underneath the several points to which your attention is drawn.

2. The enclosures and your reply should be returned with the least possible delay.

I have the honour to be,
Sir,
Your most obedient Servant,

J O B Power
Chief Superintendent.

7
9
1023

If the order dismissing the applicant from Public Service in April 82 was subsequently reversed. If so an Extract from the the Departmental order, if any, declaring that his past services shall count agreeably to Article 461 of the civil Service Regulations should be furnished. In the absence of such declaration, it should be explained, how the previous service has been treated as pensionable.

10985
28 11 1897

5433
ACCOUNTANT GENERAL'S OFFICE
30 NOV 97
MADRAS

INSPECTOR-GENERAL OF PRISONS
18 NOV.97
MADRAS.

No C.2899.

Returned with reply.

2. Out of the period from 20th February to 5th September 1882 during which the applicant was absent without leave his appointment was substantively filled up for 2 months only viz: during May and June 1882. It is requested that the Government may be moved to commute this period of absence without leave into leave without allowances under article 464 of the Civil Service Regulations.

3. The Service rendered by the applicant before he attained his 20th year has now been excluded and the necessary alterations made in the Pension application.

4. It will be seen from a Copy of

of G.O. No 1100 Mis: dated 26th August 1882 already forwarded that the order of dismissal was reversed by the Government and that the Government therein declared that the loss of pay for 6 months which the applicant sustained was itself a sufficient punishment for the fault committed. If loss of pay was a sufficient punishment, it was clearly not intended that loss of service should be added. This declaration by Government was considered to be equivalent to a ruling that the applicant's past Services should count for Pension but if necessary, a departmental order on the point will now be formally recorded and forwarded.

A.G. Cardew
Inspr. Genl. of Prisons.

Camp Korothy
25-11-97.

To,
The Accountant General,
Fort St. George

---

given for copying
n copied
n examined
n signed
189 .

AGAIN G.O., No. ; DATED
189 .

ENT No.

OSURES TO C. No

A	A	A	A	A	A	A

OF GOVERNMENT .. .. ..

OF GOVERNMENT.

MENT WITH DITTO.

RS NOT FILED UP, BEING MEANT FOR DESPATCH IN ORIGINAL.

N.B.—
A = Copy in full.
B = Not to be copied.
P = Copy abstract only.
Q = Copy heading only.