# Pension (1898) Department.

ORDINARY MS.

G.O., No. 454

DATED 1 July 1898

[Despatch Abstract.]

Granting an Invalid pension of Rs. 4-8-9 per mensem to C. Eoobbanna, late Dy: Chief Warder, Central Jail, Vellore.

## BACK PAPERS.

| G.O. | No. | Department. | Date. | G.O. | No. | Department. | Date. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |

## FURTHER PAPERS.

| G.O. | No. | Department. | Date. | G.O. | No. | Department. | Date. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |

[A. 1]
500—7-8-96.

C. No. 415.

PENSION DEPARTMENT.

# PROCEEDINGS OF THE MADRAS GOVERNMENT.

READ the following papers:—

From the Insp^r-Gen^l of Prisons. Madras } dated 5th April 1898, No. 1288.

Certificate and report from the Accountant-General, dated 3rd June 1898, No. A.D.J. 109.

ORDER THEREON, 454 Dy 13th July 1898.

For orders

The applicant entered the service on 22-12-84 when he was 36 years of age and after having rendered service of 13 years and odd he has been declared incapacitated for further service on account of "Debility and Emaciation". The question for consideration is whether the reduction prescribed by art. 521(a) C.S.R. should be made in the amount of pension admissible in this case. The Accountant-Genl. considers that the article applies and has accordingly reported the applicant to be eligible for a reduced pension. But it is respectfully submitted that under the article referred to only "a superannuation pension or an invalid pension granted on account of old age or natural decay from advancing years should be reduced in the case of an officer who entered the service at a late age. It has been decided in G.O. 1396 (Fin. C) 14-12-93 Pension that art. 521(a) C.S.R does apply to the case of an officer who is invalided on account of old age although he may be less than 55 years old at the time of retirement. In the present case, however,

Under articles 485, 518 (b) and 521 (a) of the Civil Service Regulations (2nd 3rd Edition), His Excellency the Governor in Council is pleased to grant to Commoo Soobbanna Naidoo, late a Deputy Chief Warder, Central Jail, Vellore, an Invalid pension

of Rupees (4-8-9) Four annas eight and pies nine p.m. payable at Vellore from 5th March 1898 in consideration of his qualifying Superior service of 13 years, 2 months and 13 days.

Mlle 29/6/98

C 18/6/98.
R 21/6/98.

To the Accountant-General, with Register.

" Insp^r-Gen^l of Prisons, Madras

Pension C. No 415

22

## APPLICATION FOR PENSION OR GRATUITY.

1. Name of Applicant. Commoo Soobbanna Naidoo.
2. Father's name. Commoo Baliquee Naidoo
3. Race, Sect and Caste. Beljá
4. Residence showing Village and Pergunnah. Vellore North Arcot Dt.
5. Present or last employment, including name of establishment. Deputy Chief warder Central Jail, Vellore
6. Date of beginning of service. 22. 12. 1884
7. Date of ending of service. 4. 3. 1898

| | Y. | M. | D. |
|---|---|---|---|
| 8. Length of service, including interruptions .. .. | 13. | 2. | ~~14~~ 13 |
| of which superior .. .. .. .. .. | 13. | 2. | ~~14~~ 13 |
| inferior .. .. .. .. .. | " | " | " |
| non-qualifying and interruptions .. .. | " | " | " |

9. Class of pension or gratuity applied for, and cause of application.* Invalid
10. [Average] emoluments or pay. Rs 26 — — a Mh
11. Proposed pension. Rs 4-11-2 under art 518 and 521 (a) of the C.S.R. Rs 5. 10. 2 Mh
12. Proposed gratuity. " " "
13. Date from which pension is to commence. 5th March 1898
14. Place of payment. Vellore
15. Date of applicant's birth by Christian era.† 1. 7. 1848
16. Height. 5' 5 3/4"
17. Marks. A coloured mole on the back
18. Date. A scar on the back & a scar below chin
4 March 1898

Certified that the foregoing particulars have been taken in my presence, and under my personal supervision from the statement of the applicant before he affixed his signature or mark thereto.

A. Morley
30 March 1898 Superintendent Central Jail Vellore

* If the application is for a compensation, pension or gratuity, the nature of the change of establishment which has given rise to the claim should be fully stated.

† (If not known exactly, must be stated on the best information or estimate).

A. Morley
as Superintendent
Central Jail, Vellore.
SIGNATURE OF HEAD OF OFFICE.



the applicant was only 49 at the time of retirement and the Medical officers who examined him, though unable to discover any specific disease in him have invalided him on account of "Debility and Emaciation" but they do not specifically state that his incapacity is due to old age, and unless it is presumed that "Debility + Emaciation" are the result of old age only, the applicant's pension cannot, it is submitted, be reduced under art. 521(a) C.S.R. - Orders solicited as to whether the Accts' finds view may be accepted and the reduced pension granted to the applicant or whether the A.G. may be asked to call upon the Invaliding Surgeons concerned to state whether in their opinion the applicant's "debility and emaciation" is due to any cause other than old age.

21/6/98

When a man is declared unfit for further service at the age of 49 on acct. of debility + emaciation, it must be ascribed to "natural decay from advancing years." + then Art. 521(a) applies.

AA 21.6.98

Secy Govt. submit the A.G. view may be accepted. The spirit of the art: clearly applies.

[illegible] 23.6.98 [illegible]

HISTORY OF THE SERVICE (SHOWING INTERRUPTION) OF Soobbanna Naidoo.

| Establishment. | Appointment. | Pay. | Acting Allowance. | Date of beginning. | Date of ending. | Period reckoned as service. Y. | M. | D. | Period not reckoned as service. Y. | M. | D. | Remarks. | How verified. | Remarks by the Audit Officer. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Central Jail, Vellore. | Asst Chief warder | Rs. 20 | Rs. | 22 12 84 | 5 4 85 | - | 3 | 14 | | | | 1 month & 16 days Privilege Leave from 26.5.90 to 6.4.90 | Service Book and acquittance Roll | Verified from the records of the Central Jail Vellore, and the verification of the service from 1885 confirmed by reference to the annual returns on record in this office. |
| | Dy Chief warder Sub Pro | 25 | | 6 4 85 | 13 4 85 | - | - | 8 | | | | 14 days privilege Leave from 26.5.92 to 6.6.92 | | |
| | Asst Chief warder | 20 | | 14 4 85 | 7 1 86 | - | 8 | 24 | | | | 8 days - Do - from 30.10.95 to 6.11.95 | | |
| a Asst Chief W.r & a Dy Ch: warder | | 20 | 3 10 10 | 8 1 86 | 7 2 86 | - | 1 | - | | | | | | |
| Do. Sub: Pro | | 25 | | 8 2 86 | 7 3 86 | - | 1 | - | | | | | | |
| Do. Permanent | | 25 | | 8 3 86 | 17 2 88 | 1 | 11 | 10 | | | | | | |
| D2 Chief W.r and a Chief warder | | 25 | 8 - - - | 18 2 88 | 16 5 88 | - | 2 | 29 | | | | | | |
| Dy — do — | | 25 | | 17 5 88 | 5 9 88 | - | 3 | 19 | | | | | | |
| Ch warder Sub Pro | | 40 | | 6 9 88 | 30 9 88 | - | - | 25 | | | | | | |
| Dy Chief warder | | 25 | | 1 10 88 | 6 2 89 | - | 4 | 6 | | | | | | |
| Ch — do Sub Pro | | 40 | | 7 2 89 | 4 3 89 | - | - | ~~27~~ 28 | | | | | | |
| Dy Chief warder | | 25 | | 5 3 89 | 31 3 90 | 1 | - | ~~31~~ 26 | | | | | | |
| Chief warder S.P.M. | | 40 | | 1 4 90 | 5 4 90 | - | - | 5 | | | | | | |
| Dy Chief warder | | 25 | | 6 4 90 | 9 10 91 | 1 | 6 | 4 | | | | | | |
| Chief warder S.P. | | 40 | | 10 10 91 | 18 10 91 | - | - | 9 | | | | | | |
| Dy Chief warder | | 25 | | 19 10 91 | 5 6 93 | 1 | 7 | 17 | | | | | | |
| Chief warder S.P. | | 40 | | 6 6 93 | 4 7 93 | - | - | 29 | | | | | | |
| Dy Ch: warder | | 25 | | 5 7 93 | 7 7 93 | - | - | 3 | | | | | | |
| D2 Chief W.r and a Ch warder | | 25 | 8 - - - | 8 7 93 | 17 11 93 | - | 4 | 10 | | | | | | |
| Chief warder S.P. | | 40 | | 18 11 93 | 11 12 93 | - | - | 24 | | | | | | |
| Dy Ch: warder | | 25 | | 12 12 93 | 4 3 98 | 4 | 2 | 23 | | | | | | |
| Total period of Superior Service .. .. .. | | | | | | 13 | 2 | ~~14~~ 13 | - | - | - | | | |

22.12.84
4.3.98
13.2.4
0-0-9
13.2.13

REMARKS BY HEAD OF OFFICE.

1. As to character and past conduct of Applicant. Good.
2. Explanation of any suspension or degradation. nil
3. Regarding any gratuity or pension already received by Applicant. (*See* Chapter XXI). Drawing a monthly pension of Rs 15/- as pensioned Jamadar. Military pension was granted having 16 years of Completion of Service.
4. Explanation under Article 469 so far as the Head of the Office can give it. Nil.
5. Any other remarks. The special explanation of the Head of the office req^d by Art. 487(c) C.S.R. regarding the incapacity of the applicant furnished in a separate memo.
6. Specific opinion of Head of Office whether the service claimed is established and should be admitted or not [*See* Article 991 (*b*)]. Service claimed is established & should be admitted

Countersigned
A. G. Carnegie.
Asst. Sub of Prisons.

Ag Superintendent of Jails.

CERTIFICATE AND REPORT OF THE AUDIT OFFICER (1).

Certified that qualifying service in superior grades has been duly proved for 13 years 2 months and 13 days and that an Invalid pension not exceeding Rs 4-8-9 per mensem equal to 13/60^ths of average emoluments reduced by 7/10 is admissible under articles 485, 518(b) and 521(a) of the Civil Service Regulations 3rd Edition. The calculations have been duly verified. The applicant's age is only 49 years and although under article 488 of the Civil Service Regulations the Medical officer is precluded from giving a certificate that inefficiency is due to old age or natural decay from advancing years to any officer whose age is less than 55 years he was in the applicant's case unable to discover any specific disease, and under article 487 (b) he accordingly certified him to be unfit for further service owing to debility and emaciation & supports this decision. The Jail Department is therefore apparently correct in applying article 521 (a) and recommending a reduced pension.

In accordance with rule 3 under article 994(b) the attention of Government is respectfully solicited to article 514 of the Regulations.

adj. 109.

To The Under Secretary to Government Pension Department

Fort St. George
Account and Generals office
3 June May 1898.

for Accountant-General.

GOVERNMENT OF MADRAS 4 JUN 1898 PENSION DEPARTMENT

Govt 2/6

80.454 & 98

APPLICATION FOR PENSION OR GRATUITY—

Date of Application.

Name of Applicant.

Last Appointment.

Class of pension or gratuity.

Amount of pension sanctioned.

Amount of gratuity sanctioned.

Date of commencement.

Date of sanction

Certified that the ~~above~~ finger-prints have been taken in my presence and subscribed by the said Subbiah Naidoo from the left thumb of the individual to whose Services are entered in this book.

A. Mackay
Dy Registrar 1864



# SERVICE BOOK

சாவீஸ் புஸ்தகம்

OF (Military Pensioner)

Name Soobbanna Naidoo
பெயர்

Caste or Race Baliga
ஜாதி அல்லது வம்சம்

Residence Vellore
இருப்பிடம்

FATHER'S தகப்பனுடைய

Name Baliguna Naidoo
பெயர்

Residence Vellore
இருப்பிடம்

Date of birth 1848 1st July 30th June 1848
ஜனனதேதி

| | | |
|---|---|---|
| 5 | Soobbamma Naido | Name of Officer. உத்தியோகஸ்தன் பெயர். |
| 5 | Baija | Caste or Race. ஜாதி அல்லது வம்சம். |
| 5 | Vellore | Residence. இருப்பிடம். |
| 5 | Balingum Naido | FATHER'S தகப்பனுடைய Name. பெயர். |
| 5 | Vellore | Residence. இருப்பிடம். |
| 5 | 1848 1 July 30 June 1848 | Date of birth. ஜனனதேதி. |
| 46 | 37 | Age. Years. வருஷம். |
| 3 | " | Months. மாசம். |
| 9 | " | Days. நாள். |
| 5 | 5' | Exact height. Feet. சரியான உயரம். அடி. |
| 5 | 5 3/4 | Inches. அங்குலம். |

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.
இந்தக்கலங்களில் செய்கிற பதிவுகளுக்கு ஐந்து வருஷத்துக்கொருதரம் அத்தாட்சிக் கையெழுத்துப்பண்ணவேணும்; தேதி தெளிவாய்த்தெரி கையெழுத்துக்கு ஆக்கினைதையாய் கோடுபோட்டுப் பிரிக்கவேணுமது.

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | A Dear on the back 2 knee on the back Pasear below scar | | |
| 31 January 84 | 22 Dec 84 | Soobbamah Naidu | Personal marks for identification. தனி அடையாளத்துக்காக அங்கமச்சம். |
| | | | Date of Entry. பதிவுதேதி |
| | | | Signature of Officer. உத்தியோகஸ் தன் கையெழுத்து. |
| | | | Signature and designation of the head of the Office. ஆபீசுத்தலைவன் உடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும். |

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

இந்தக்கலங்களில் செய்கிற பதிவுகளுக்கு ஐந்து வருஷத்துக்கொருதரம் அத்தாட்சிக் கையெழுத்துப்பண்ணவேணும்; தேதி தெளிவாய்த்தெரி யும்படி அந்தந்த அத்தாட்சி கையெழுத்துக்கு ஜாக்கிரதையாய் கோடுபோட்டுப் பிரிக்கவேண்டியது.

| Name of Officer. உத்தியோகஸ்தன் பெயர். | Caste or Race. ஜாதி அல்லது வம்சம். | Residence. இருப்பிடம். | Father's தகப்பனருடைய | | Date of birth. ஜனனதேதி. | Age. வயசு. | | | Exact height. சரியான உயரம். | | Personal marks for identification. நபர் தெரிவதற்காக அங்கமச்சமடையாளம். | Date of Entry. பதிவுதேதி. | Signature of Officer. உத்தியோகஸ் தன் கையெழுத்து. | Signature and designation of the head of the Office. ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும். |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Name. பெயர். | Residence. இருப்பிடம். | | Years. வருஷம். | Months. மாசம். | Days. நாள். | Feet. அடி. | Inches. அங்குலம். | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

| Name of Officer. உத்தியோகஸ்தன் பெயர். | Caste or Race. ஜாதி அல்லது வம்சம். | Residence. இருப்பிடம். | Father's தகப்பனருடைய | | THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED இந்தக்கலங்களில் செய்கிற பதிவுகளுக்கு ஐந்து யும்படி அந்தந்த அத்தாட்சி | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Name. பெயர். | Residence. இருப்பிடம். | Date of birth. ஜனனதேதி. | Age. வயசு. | | | Exact height. சரியான உயரம். | |
| | | | | | | Years. வருஷம். | Months. மாசம். | Days. நாள். | Feet. அடி. | Inches. அங்குலம். |
| | | | | | | | | | | |

EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

வருஷத்துக்கொருதரம் அத்தாட்சிக் கையெழுத்துப்பண்ணவேணும்; தேதி தெளிவாய்த்தெரி கையெழுத்துக்கு ஜாக்கிரதையாய் கோடுபோட்டுப் பிரிக்கவேண்டியது.

| Personal marks for identification. நபர் தெரிவதற்காக அங்கமச்சமடையாளம். | Date of Entry. பதிவுதேதி. | Signature of Officer. உத்தியோகஸ் தன் கையெழுத்து. | Signature and designation of the head of the Office. ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும். |
|---|---|---|---|
| | | | |

| Name of Officer. உத்தியோகஸ்தன் பெயர். | Caste or Race. ஜாதி அல்லது வம்சம். | Residence. இருப்பிடம். | Father's தகப்பனுடைய | | THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED இந்தக்கலங்களில் செய்கிற பதிவுகளுக்கு ஐந்தாயும்படி அந்தந்த அத்தாட்சி | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Name. பெயர். | Residence. இருப்பிடம். | Date of birth. ஜனன தேதி. | Age. வயசு. | | | Exact height. சரியான உயரம். | |
| | | | | | | Years. வருஷம். | Months. மாசம். | Days. நாள். | Feet. அடி. | Inches. அங்குலம். |
| | | | | | | | | | | |

EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

வருஷத்துக்கொருதரம் அத்தாட்சிக் கையெழுத்துப்பண்ணவேணும்; தேதி தெளிவாய்த்தெரி கையெழுத்துக்கு ஜாக்கிரதையாய் கோடுபோட்டுப் பிரிக்கவேண்டியது.

| Personal marks for identification. நபர் தெரிவதற்காக அங்கமச்சமடையாளம். | Date of Entry. பதிவுதேதி. | Signature of Officer. உத்தியோகஸ் தன் கையெழுத்து. | Signature and designation of the head of the Office. ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும். |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 1<br>க<br>Name of appointment.<br>உத்தியோகத்தின் பெயர். | 2<br>உ<br>Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary.<br>காயமோஅல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அக. | 3<br>ங<br>Substantive appointment if the new appointment be acting only.<br>புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம். | 4<br>ச<br>Pay.<br>சம்பளம். | 5<br>ஞ<br>Acting allowance.<br>வதில் சம்பளம். | 6<br>சு<br>Date of appointment.<br>நேமன தேதி. | 7<br>எ<br>Signature of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Asst Chief Warder Central Prison | Permanent | - | Rs 20 | .. | 22-12-84 | Boorsamy Naidu |
| by Chief warder | Sub pro | Assist Chief Warder | 25 | | 6-4-85 | Do Do |
| asst Chief warder | Permanent | - | 20 | | 14-4-85 | Do Do |
| by Chief warder | Acting | asst Chief warder | 20 | 3-10-10 | 8-1-86 | Do Do |
| do | Sub proba | do | 25 | - | 8-2-86 | Do Do |

| 8<br>அ<br>Character of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை.<br>*No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.*<br>நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது. | 9<br>கூ<br>Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். | 10<br>கo<br>Date of termination of appointment.<br>உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிறதேதி. | 11<br>கக<br>Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.*<br>திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெறறதென்பது. | 12<br>கஉ<br>Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். |
|---|---|---|---|---|
| Privilege Leave for 1 month from 10th March 1890.<br>W. F. Cavendish<br>Cg: Supt | W. F. Cavendish Supt | 5 April 85 | Temporary promotion | H. Stanford Asst Supt |
| | W. F. Cavendish Supt | 13-4-85 | appointment in permanent vacancy | H. Stanford Asst Supt |
| | W. F. Cavendish Supt | 7-1-86 | Promotion | H. Stanford Asst Supt |
| | W. F. Cavendish Supt | 7-2-86 | do | H. Stanford Asst Supt |
| | W. F. Cavendish Supt | 7-3-86 | do | H. Stanford Asst Supt |

| 1<br>க<br>Name of appointment.<br>உத்தியோகத்தின் பெயர். | 2<br>உ<br>Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary.<br>காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ. அல்லது நிலையில்லாததோ அது. | 3<br>ங<br>Substantive appointment if the new appointment be acting only.<br>புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம். | 4<br>ச<br>Pay.<br>சம்பளம். | 5<br>ஞ<br>Acting allowance.<br>வதில் சம்பளம். | 6<br>ஙு<br>Date of appointment.<br>நேமன தேதி. | 7<br>எ<br>Signature of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து. | 8<br>அ<br>Character of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை.<br>*No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.*<br>நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது. | 9<br>கு<br>Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேரான ஆபீசுத்தலை வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். | 10<br>கூ<br>Date of termination of appointment.<br>உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி. | 11<br>கஎ<br>Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.*<br>டிரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதென்பது. | 12<br>கஏ<br>Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேரான ஆபீசுத்தலை வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Dy Ch warder | Permanent | Asstt Chief | 25- | " | 8-3-86 | [illegible] | | [illegible] | 17-2-88 | Promotion | |
| Dy Ch Warder | Sub Pro | Chief | 25 | " | 18-2-88 | [illegible] | | [illegible] | 16-5-88 | Return of permanent incumbent | |
| Dy Ch Warder | Permanent | warder | 25- | " | 14-3-88 | [illegible] | | [illegible] | 5-9-88 | Temporary promotion | |
| Ag Chief warder | Sub pro | Dy Chief warder | 40 | " | 6-9-88 | [illegible] | | [illegible] | 30-9-88 | appointment of a permanent incumbent | |
| Dy Chief warder | Permanent | " | 25- | " | 1-10-88 | [illegible] | | [illegible] | 6-2-89 | Promotion | |
| Dy Chief Warder | Sub Pro | Dy Chief Warder | 40 | " | 4-2-89 | [illegible] | | [illegible] | 4-3-89 | appointment of a permanent incumbent | |

| 1<br>க<br>Name of appointment.<br>உத்தியோகத்தின் பெயர். | 2<br>உ<br>Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary.<br>காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது. | 3<br>ங<br>Substantive appointment if the new appointment be acting only.<br>புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம். | 4<br>ச<br>Pay.<br>சம்பளம். | 5<br>ஞ<br>Acting allowance.<br>வதில் சம்பளம். | 6<br>ட<br>Date of appointment.<br>நேமன தேதி. | 7<br>ண<br>Signature of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Dy. Chief Warder | Permanent | " | 25- | " | 6.3.87 | A Graham |
| Chief Warder | Sub. protem | Deputy Chief Warder | 40 | " | 1.4.90 | A Graham |
| Dy. Ch. Warder | Permanent | | 25- | | 6-4-90. | A Graham |
| Chief Warder Central Jail Vellore | acting Sub. protem | Dy Chief Warder | 40. | | 10.10.91 | A Graham |

| 8<br>அ<br>Character of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை.<br>*No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.*<br>நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லே. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனே இங்கே குறிக்கவேண்டியது. | 9<br>கு<br>Signature and designation of immediate head of the Office.<br>தேநான ஆபீசுத்தலே வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். | 10<br>கூ<br>Date of termination of appointment.<br>உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி. | 11<br>கக<br>Reason of termination, *e.g.*, transfer, promotion, return of permanent incumbent.<br>திரான்ஸ்பரினலேயோ, பிரமோஷனலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினலேயோ, இன்னத்தினலே முடிவு பெற்றதென்பது. | 12<br>கஉ<br>Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேநான ஆபீசுத்தலே வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். |
|---|---|---|---|---|
| " | S.H. Causdell Supdt. Central Jail | 31-3-90 | Temporary promotion | S.H. Causdell Supdt. Central Jail |
| | S.H. Causdell Supdt. Central Jail | 5 4/90 | ~~Temporary promotion~~ appte of permanent incumbent | S.H. Causdell Supdt. Central Jail |
| 1 Month & 16 days privilege leave from 10 April to the 26 May 1890. | S.H. Causdell Supdt. Central Jail | 9-10-91 | Promoted | S.H. Causdell Supdt. Central Jail |
| | S.H. Causdell Supdt. Central Jail | 18-10-91 | Appointment of Permanent incumbent | S.H. Causdell Supdt. Central Jail |

| 1<br>க<br>Name of appointment.<br>உத்தியோகத்தின் பெயர். | 2<br>உ<br>Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary.<br>காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது. | 3<br>ங<br>Substantive appointment if the new appointment be acting only.<br>புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம். | 4<br>ச<br>Pay.<br>சம்பளம். | 5<br>ஞ<br>Acting allowance.<br>வதில் சம்பளம். | 6<br>ஞ<br>Date of appointment.<br>நேமன நேதி. | 7<br>எ<br>Signature of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Dy. Ch. Warder Central Jail Vellore | Permanent | | 25— | | 19.10.92 | R. Thulasiram |
| Chief Warder Central Jail Vellore | Acting Sub Asst. | Deputy Chief Warder | 40 | | 6-6-93 | R. Thulasiram |
| Dy. Ch. Warder Central Jail Vellore | Permanent | | 25- | | 5-7-93 | R. Thulasiram |

| 8<br>அ<br>Character of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை.<br>*No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.*<br>நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது. | 9<br>ஙு<br>Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேரான ஆபீசுத்தலை வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். | 10<br>ஙo<br>Date of termination of appointment.<br>உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற நேதி. | 11<br>ஙங<br>Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.*<br>ஹராண்ஸ்பரிலேயோ, பிரமோஷலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதிலேயோ, இன்னத்திலேயோ முடிவு பெற்றதென்பது. | 12<br>ஙஉ<br>Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேரான ஆபீசுத்தலை வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். |
|---|---|---|---|---|
| 14 days privilege leave from 26th May 1892 to 9th June 1892 R. Thulasiram Ag Supt & J. Vellore | S.R. Ramudu Asst Superintendent Central Jail Vellore | 5-6-93 | Promoted | R. Thulasiram Ag Supt |
| | R. Thulasiram Ag Supt | 4-7-93 | Transferred to Permanent incumbent | R. Thulasiram Ag Supt |
| | R. Thulasiram Ag Supt | 5—7—93 | Promoted | R. Thulasiram Ag Supt |

| 1<br>க<br>Name of appointment.<br>உத்தியோகத்தின் பெயர். | 2<br>உ<br>Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary.<br>காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது. | 3<br>ங<br>Substantive appointment if the new appointment be acting only.<br>புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம். | 4<br>ச<br>Pay.<br>சம்பளம். | 5<br>ஞ<br>Acting allowance.<br>வதில் சம்பளம். | 6<br>ட<br>Date of appointment.<br>நேமன தேதி. | 7<br>எ<br>Signature of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Chief Warder Central Jail Vellore | Acting ~~Substantive~~ | D.C. W.W. | 25 ~~30~~ | 8 W. | 8-4-93 | H Hamilton |
| Chief warder Central Jail Vellore | Substantive | Do | 40 | | 18.11.93 | H Hamilton |
| By Chief warder Central Jail Vellore | Permanent | | 25 | | 12.12.93 | H Hamilton |

| 8<br>அ<br>Character of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை.<br>*No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.*<br>நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது. | 9<br>கூ<br>Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேரான ஆபீசுத்தலை வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். | 10<br>கo<br>Date of termination of appointment.<br>உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி. | 11<br>கக<br>Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.*<br>திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதென்பது. | 12<br>கஉ<br>Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேரான ஆபீசுத்தலை வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும. |
|---|---|---|---|---|
| | R. Hamilton Asst Supt. | 17-11-93 | Promotion | H Hamilton Asst Supt I-C.J.V |
| | H Hamilton Asst Supt I-C.J.V | 11.12.93 | Remitted | H Hamilton Asst Supt I-C.J.V |
| | H Hamilton Asst Supt I-C.J.V | ~~11.12.93~~ | | |
| Verified upto 31 December 93 H Hamilton Superintendent Vellore | | | | |
| Eight days Privilege leave from 30 October to 6 November 93. H Hamilton Supt | | 4.3.98 | Found unfit for further service by the Medical Officer, C. Jail Vellore. | H Hamilton Asst Supt |

| 1<br>க<br><br>Name of appointment.<br>உத்தியோகத்தின் பெயர். | 2<br>உ<br><br>Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary.<br>காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது. | 3<br>ங<br><br>Substantive appointment if the new appointment be acting only.<br>புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம். | 4<br>ச<br><br>Pay.<br>சம்பளம். | 5<br>ஞ<br><br>Acting allowance.<br>வதில் சம்பளம். | 6<br>ட<br><br>Date of appointment.<br>நேமன தேதி. | 7<br>ண<br><br>Signature of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |

| 8<br>அ<br><br>Character of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை.<br>*No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.*<br>நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தத்தலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது. | 9<br>கூ<br><br>Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேரான ஆபீசுத்தலை வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். | 10<br>கo<br><br>Date of termination of appointment.<br>உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி. | 11<br>கக<br><br>Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.*<br>திரான்ஸ்பரிலேயோ, பிரமோஷலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதிலேயோ, இன்னத்திலே முடிவு பெற்றதென்பது. | 12<br>கஉ<br><br>Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேரான ஆபீசுத்தலை வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். |
|---|---|---|---|---|

Granted
Verified upto 6th
March 1898.
M Worley
Ag Superintendent
Central Jail
Vellore
6/5/98

| 1<br>க<br>Name of appointment.<br>உத்தியோகத்தின் பெயர். | 2<br>உ<br>Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary.<br>காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது. | 3<br>ங<br>Substantive appointment if the new appointment be acting only.<br>புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம். | 4<br>ச<br>Pay.<br>சம்பளம். | 5<br>ஞ<br>Acting allowance.<br>வதில் சம்பளம். | 6<br>ட<br>Date of appointment.<br>நேமன தேதி. | 7<br>ண<br>Signature of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |

| 8<br>அ<br>Character of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை.<br>*No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.*<br>நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது. | 9<br>கூ<br>Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேரான ஆபீசுத்தலை வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். | 10<br>க0<br>Date of termination of appointment.<br>உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி. | 11<br>கக<br>Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.*<br>திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னதினாலே முடிவு பெற்றதென்பது. | 12<br>கஉ<br>Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேரான ஆபீசுத்தலை வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

| 1<br>க<br>Name of appointment.<br>உத்தியோகத்தின் பெயர். | 2<br>உ<br>Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary.<br>காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது. | 3<br>ங<br>Substantive appointment if the new appointment be acting only.<br>புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம். | 4<br>ச<br>Pay.<br>சம்பளம். | 5<br>ஞ<br>Acting allowance.<br>வதில் சம்பளம். | 6<br>ட<br>Date of appointment.<br>நேமன தேதி. | 7<br>ண<br>Signature of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |

| 8<br>அ<br>Character of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை.<br>*No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.*<br>நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது. | 9<br>ஈ<br>Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேரான ஆபீசுத்தலை வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். | 10<br>கo<br>Date of termination of appointment.<br>உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி. | 11<br>கக<br>Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.*<br>திரான்ஸ்பரினலேயோ, பிரமோஷனலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினலேயோ, இன்னத்தினலே முடிவு பெற்றதென்பது. | 12<br>கஉ<br>Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேரான ஆபீசுத்தலை வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

| 1<br>க<br><br>Name of appointment.<br>உத்தியோகத்தின் பெயர். | 2<br>உ<br><br>Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary.<br>காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது. | 3<br>ங<br><br>Substantive appointment if the new appointment be acting only.<br>புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம். | 4<br>ச<br><br>Pay.<br>சம்பளம். | 5<br>ஞ<br><br>Acting allowance.<br>வதில் சம்பளம். | 6<br>ட<br><br>Date of appointment.<br>நேமன தேதி. | 7<br>ண<br><br>Signature of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |

| 8<br>அ<br><br>Character of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை.<br>*No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.*<br>நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்படடால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது. | 9<br>ஈ<br><br>Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேரான ஆபீசுத்தலை வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். | 10<br>ஈ0<br><br>Date of termination of appointment.<br>உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி. | 11<br>ஈஈ<br><br>Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.*<br>திராண்ஸ்பரிலேலியோ, பிரமோஷலேலியோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதிலேயோ, இன்னத்திலே முடிவு பெற்றதென்பது. | 12<br>ஈஉ<br><br>Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேரான ஆபீசுத்தலை வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

| 1<br>க<br><br>Name of appointment.<br>உத்தியோகத்தின் பெயர். | 2<br>உ<br><br>Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary.<br>காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது. | 3<br>ஙா<br><br>Substantive appointment if the new appointment be acting only.<br>புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம். | 4<br>ச<br><br>Pay.<br>சம்பளம். | 5<br>ஞ<br><br>Acting allowance.<br>வதில் சம்பளம். | 6<br>ட<br><br>Date of appointment.<br>நேமன தேதி. | 7<br>ண<br><br>Signature of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |

| 8<br>அ<br><br>Character of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை.<br>*No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.*<br>நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது. | 9<br>க<br><br>Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். | 10<br>கo<br><br>Date of termination of appointment.<br>உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி. | 11<br>கக<br><br>Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.*<br>திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதென்பது. | 12<br>கஉ<br><br>Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

| 1<br>க<br><br>Name of appointment.<br>உத்தியோகத்தின் பெயர். | 2<br>உ<br><br>Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary.<br>காயமோ அல்லது வதிலோ. நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது. | 3<br>ங<br><br>Substantive appointment if the new appointment be acting only.<br>புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம். | 4<br>ச<br><br>Pay.<br>சம்பளம். | 5<br>ஞ<br><br>Acting allowance.<br>வதில் சம்பளம். | 6<br>ட<br><br>Date of appointment.<br>நேமனதேதி. | 7<br>ண<br><br>Signature of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |

| 8<br>அ<br><br>Character of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை.<br>*No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.*<br>நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லே. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனே இங்கே குறிக்கவேண்டியது. | 9<br>கூ<br><br>Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேரான ஆபீசுத்தலே வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். | 10<br>கo<br><br>Date of termination of appointment.<br>உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி. | 11<br>கக<br><br>Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.*<br>திரான்ஸ்பரிஞலேயோ, பிரமோஷனலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்தவிட்டதினலேயோ, இன்னத்தினலே முடிவு பெற்றதென்பது. | 12<br>கஉ<br><br>Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேரான ஆபீசுத்தலே வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

| 1<br>க<br><br>Name of appointment.<br>உத்தியோகத்தின் பெயர். | 2<br>உ<br><br>Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary.<br>காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது. | 3<br>ஈ<br><br>Substantive appointment if the new appointment be acting only.<br>புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம். | 4<br>ஊ<br><br>Pay.<br>சம்பளம். | 5<br>ரு<br><br>Acting allowance.<br>வதில் சம்பளம். | 6<br>சு<br><br>Date of appointment.<br>நேமன தேதி. | 7<br>எ<br><br>Signature of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |

| 8<br>அ<br><br>Character of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை.<br>*No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.*<br>நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது. | 9<br>கூ<br><br>Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேரான ஆபீசுத்தலை வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். | 10<br>கO<br><br>Date of termination of appointment.<br>உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி. | 11<br>கக<br><br>Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.*<br>திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்தவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதென்பது. | 12<br>கஉ<br><br>Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேரான ஆபீசுத்தலை வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

| 1<br>க<br><br>Name of appointment.<br>உத்தியோகத்தின் பெயர். | 2<br>உ<br><br>Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary.<br>காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது. | 3<br>ஊ<br><br>Substantive appointment if the new appointment be acting only.<br>புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம். | 4<br>எ<br><br>Pay.<br>சம்பளம். | 5<br>ஏ<br><br>Acting allowance.<br>வதில் சம்பளம். | 6<br>ஐ<br><br>Date of appointment.<br>நேமனதேதி. | 7<br>ஒ<br><br>Signature of Officer.<br>உத்தியோகன்தன் கையெழுத்து. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |

| 8<br>அ<br><br>Character of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை.<br>*No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.*<br>நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இத்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது. | 9<br>கூ<br><br>Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேரான ஆபீசுத்தலை வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். | 10<br>கo<br><br>Date of termination of appointment.<br>உத்தியோகம் முடிவு பெறுந்நாள். | 11<br>கக<br><br>Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.*<br>ட்ராண்ஸ்பரிலேயோ, ப்ரமோஷனிலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பி வந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதென்பது. | 12<br>கஉ<br><br>Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேரான ஆபீசுத்தலை வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

| 1<br>க<br><br>Name of appointment.<br>உத்தியோகத்தின் பெயர். | 2<br>உ<br><br>Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary.<br>காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது. | 3<br>ங<br><br>Substantive appointment if the new appointment be acting only.<br>புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம். | 4<br>ச<br><br>Pay.<br>சம்பளம். | 5<br>ஞ<br><br>Acting allowance.<br>வதில் சம்பளம். | 6<br>ட<br><br>Date of appointment.<br>நேமன தேதி. | 7<br>ண<br><br>Signature of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |

| 8<br>அ<br><br>Character of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை.<br>*No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.*<br>நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது. | 9<br>கூ<br><br>Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். | 10<br>எ0<br><br>Date of termination of appointment.<br>உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி. | 11<br>கக<br><br>Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.*<br>திரான்ஸ்பரிஞலேயோ, பிரமோஷனலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பி வந்துவிட்டதினலேயோ, இன்னத்தினலே முடிவு பெற்றதென்பது. | 12<br>கஉ<br><br>Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

| 1<br>க | 2<br>உ | 3<br>ங | 4<br>ச | 5<br>ஞ | 6<br>ட | 7<br>எ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Name of appointment.<br>உத்தியோகத்தின் பெயர். | Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary.<br>காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது. | Substantive appointment if the new appointment be acting only.<br>புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம். | Pay.<br>சம்பளம். | Acting allowance.<br>வதில் சம்பளம். | Date of appointment.<br>நேமன தேதி. | Signature of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து. |
| | | | | | | |

| 8<br>அ | 9<br>கு | 10<br>கூ | 11<br>கஃ | 12<br>கஉ |
|---|---|---|---|---|
| Character of Officer.<br>உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை.<br>*No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.*<br>நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தச்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லே. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனே இங்கே குறிக்கவேண்டியது. | Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேரான ஆபீசுத்தலே வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். | Date of termination of appointment.<br>உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி. | Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.*<br>கிரானஸ்பரிஞலேயோ, பிரமோஷஞலேயோ, நிலேயான உத்தியோகஸ்தன் கிரும்பி வந்துவிட்டகிஞலேயோ, இன்னத்திஞலே முடிவு பெற்றதெனபது. | Signature and designation of immediate head of the Office.<br>நேரான ஆபீசுத்தலே வருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். |
| | | | | |

ENGLISH AND TAMIL.

# SERVICE BOOK

OF

*Soobbaraya*

Memo of calculation of average Emoluments

From 5.3.93 to 5.6.93 @ Rs 25 Rs 75—15—0

6.6.93 to 4.7.93 @ Rs 40— 38—7—11

5.7.93 to 17.11.93 @ Rs 25 —110—15—0.

18.11.93 to 11.12.93 @ Rs 40— 31—8—5

12.12.93 to 4.3.98 @ Rs 25— 1269—5—7.

10 | 1526—3—11.

6 | 152—9—11.

25—6—11.

Pension ordinarily admissible - $\frac{13}{60}$ × 25—6—11 = Rs 5—8—1

Reduction under art 521(a) of the C.S.R. $\frac{2}{40}$ × 5—8—1 = 0—15—4

Rs. 4—8—9

8/6/98

No. 4/1026

Central Jail Vellore

6 May 1898

From,

G. CLONEY Esp,

*Acting* Superintendent, Central Jail,

Vellore.

To,

THE INSPECTOR-GENERAL OF PRISONS,

Ootacamund.

Sir,

With reference to your endorsement No. 1775 dated 26th April 1898 on the Accountant General's letter regarding C. Soobhamma's pension papers I have the honor to retransmit the same with omission filled in.

I The appointment of Chief Warder was fully vacant from 6-6-93 to 4-7-93 and from 18-11-93 to 11-12-93. (a) The Vacancy was caused by the Deputy Jailor Mr. T.A Marshall having resigned to the Salt Deptt. from the afternoon of the 5th June 1893 the Chief Warder Mr C Lonejoy was then promoted to act as Dy Jailor and the Dy Chief Warder C Soobhamma to act as Chief Warder Sub. Pro-tem from 6-6-93 to 4-7-93. (b) Mr. Lanhorne who was appointed as Chief Warder Vellore from Salem on 14-11-93 did not join his appointment at Vellore till 11th December 1893. Hence the 2nd Vacancy.

II The Military pension was owing to the completion of his term of Service of about 19 years 15 years being the full period.

From,

THE SUPERINTENDENT,

Central Jail,

Vellore.

Diary No. 4586
25.4.98

To,

THE INSPECTOR-GENERAL,

OF PRISONS,

Ootacamund.

Dated 6 May 1898.
Received.

INSPECTOR-G... 7-MAY.98 MADRAS

No. 9

Enclosures. 9.

Subject.

Submitting pension application of C. Sorkkannan with necessary informations

III & IV. The medical certificates have been modified.

V. The verification certificate has been brought up to date of applicant's retirement.

I have the honor to be
Sir
your most obedient
servant

[illegible]
Actg Superintendent

2088

No. 2225.

ACCOUNTANT GENERAL'S OFFICE 14 MAY 98 MADRAS

Forwarded to the Accountant-General, Fort St George with reference to his No. A.D.K/13 dated 20th April 1898 herewith returned.

A.G. Carden
Inspector-General of Prisons

To
The Accountant-General
Fort St. George.

Ootacamund
11th May 1898.

Diary No. 4128
25.4.98

IV Further, from the separate detailed medical opinions, it appears that the applicant is unfit to discharge the duty of a Deputy Chief warder i.e., his incapacity is partial; but from the 1st page of the Medical Certificates his incapacity is declared to be complete and permanent. The discrepancy should be explained

V If the former be correct, it should also be stated as required in article 491 of the Civil Service Regulations, why no other suitable appointment could be found for him.

VI The verification certificate given in the service Book is only up to 31st March 1894; and it should be brought up to the date of the applicant's retirement.

INSPECTOR-GENERAL OF P... 22 APR.98 MADRAS

No. 1775.

Forwarded to the Superintendent Central Jail Vellore for compliance with items Nos 1, 2, 3, 4 and 6.

Ootacamund
26th April 98.

A.G. Carden
Insp. Genl. of Prisons.

To,

The Supt. Vellore C.J.
(to be returned with reply)

Retg No. 5555

1/24.4.98

(TO BE RETURNED WITH REPLY.)

Corr.—500—1-10-96.

PENSION DEPARTMENT.

Fort St. George,

No. A.D.K. / 13

Accountant-General's Office,

20 April 1898.

From

THE ACCOUNTANT-GENERAL TO THE

GOVERNMENT OF MADRAS,

To

THE Inspector General of Prisons

Madras.

I Attention is drawn to No. 16 ~~39~~ of the revised printed Memo. of Instructions from this office. and to No 39 thereof regarding the periods of the applicant's service viz from 6th June 1893 to 4th July 1893 and from 18th November 1893 to 11th December 1893 when he held the post of Chief warder, Sub-pro-tem in the Central Jail Vellore.

II With reference to the entry opposite to item 3 on the 3rd page of the application information should be furnished as to whether the Military pension drawn by the applicant was granted owing to the completion of his term of service or ill health Vide revised note / under article 521(a) of the Civil Service Regulations

III Attention of the Examining Medical officer should be drawn to article 523 of the Civil Service Regulations and the Medical certificate furnished in support of the application may be modified, if necessary.

IV

SIR,

I have the honour to inform you that the application for pension ~~gratuity~~ of C. Subbanna Naidu late Dy. Chief warder Central Jail Vellore is being delayed for want of the information noted in the margin. Where possible your answer should be written underneath the several points to which your attention is drawn.

2. The enclosures and your reply should be returned with the least possible delay.

I have the honour to be,

Sir,

Your most obedient Servant,

*Chief Superintendent.*

4/8/98

CIVIL MEDICAL FORM No. 32.

**(Certificate for retirement on invalid pension or gratuity.)**

CERTIFIED that I have carefully examined

(Military Pensioner) Soobbanna Naidoo

son of Baliguen Naidoo

a Deputy Chief Warder

in the Jail Department.

His age is by his own statement 49 years and 2 months and by appearance about 50 years.

I consider him

to be completely and permanently incapacitated for further service of any kind or in the Department to which he belongs in consequence of debility and emaciation

*His incapacity does not appear to me to have been caused by irregular or intemperate habits.*

STATION Central Jail, Vellore

Date 4th March 1898.

Name. John Lawrie

Rank. Surgeon Lieut: Col:

Designation. Medical officer C. Jail, Vellore

NOTE.—[If the incapacity is obviously the result of intemperance, substitute for the words in italics "In my opinion his incapacity is the result of irregular or intemperate habits.]

Countersigned.

Surgn.-Major-Genl,

*Surgeon-General with the Government of Madras.*

## STATEMENT OF CASE.

1. Rank. Deputy Chief warder.
2. Name. Soobbanna Naidoo.
3. Department or Office. Jail Department.
4. Marks of identification. A scar on the back, a mole on the back
5. Age. 49 years 2 months.
6. Service. 13 years — 2 months.
7. Sick leave granted during the service. Nil.
8. Disease or cause of Disability. Debility and Emaciation
9. Abstract statement of case showing how the disease or disability was contracted, the results of the treatment adopted. In case the disease or disability is believed to have been caused by irregular or intemperate habits, the reasons for such belief should be stated.

He has not been on the sick list, but appears to be weak and is much emaciated. I do not think he is fit for the heavy and physically trying duties of his appointment. The muscles of arm and chest are much atrophied and wasted. The heart's action is weak and the respiratory movements shallow. As his duties are very responsible and also require much physical exertion, I consider it advisable to unfit him for his ~~present~~ duties, in this jail in any capacity. Sh

John Rucker. MB
M.O. Central Jail
Vellore

Civil Medical Form No. 32.

## (Certificate for retirement on invalid pension or gratuity.)

Certified that I have carefully examined

(Military Pensioner) Subbanna Naidu

son of Bahujan Naidu

a Deputy Chief warder

in the Jail Department

His age is by his own statement 49 years and 2 months and by appearance about 50 years.

I consider him

to be completely and permanently incapacitated for further service of any kind or in the Department to which he belongs in consequence of Debility and Emaciation

*His incapacity does not appear to me to have been caused by irregular or intemperate habits.*

Station Central Jail. Vellore
*Date* 30th March 1898.

Rank. Assistant Surgeon
Name R. Lakshmanan
Designation. In med. charge Central Jail. Vellore

Note.—[If the incapacity is obviously the result of intemperance, substitute for the words in italics "In my opinion his incapacity is the result of irregular or intemperate habits.]

1. Rank - Deputy chief warder.
2. Name - Subbanna naidu
3. Department or office - Jail department
4. Marks of identification - { a scar on the back
   { a mole on the back
5. Age - 49 years and 2 months.
6. Service - 13 years and 2 months
7. Sick leave granted during the service - Nil.
8. Disease or Cause of disability - Debility and Emaciation
9. Abstract Statement of case showing how &c, &c.

I have examined Deputy Chief warder Subbanna naidu and find that he is thin, weak and emaciated. His height is 5 ft - 5¼ in. and his weight 89 lbs. so that, he is over 2 stones less than the average weight of a man of his height.

His masticatory apparatus is defective, he having lost all his upper teeth and most of the lower and his digestive system is weak.

His movements are slow and feeble and the general tone of his health is below par.

Though I could discover no appreciable organic disease in him, I am of opinion that he is unfit for the arduous work of a deputy Chief warder, and more so for that & any other grade. His incapacity is complete & permanent. He is unfit for further service.

Peter N. Lakshmanan
B.A, M.B. C.M.
Assist. Surgeon
Lent. Invd C. Charge
of Central Jail
Vellore

J. Winchester MB
Surgn Lt Col
Medical Officer
Central Jail
Vellore

Explanation as per article 487(c) C.S.R.

I hereby certify that the following are the grounds on which it was found necessary to send Dy Chief warder C. Subbanna before the Medical officer for invaliding him

was observed to be physically incapable of satisfactorily carrying out the Executive duties of his grade consequently in spite of repeated orders & warnings neglected them. The result was neglect of discipline and Sanitation of the Jail two of the most important duties of his office.

Vellore
30 March 1898

Ag Superintendent

Memo showing the working of the average Emoluments:—

$$\frac{4-3-1898}{4-3-1893}\ \frac{5}{}$$

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Pay from 5-3-93 to 31-3-93 @ Rs 25 p.m. | 21 | 12 | 5 | ✓ |
| for April 1893 | 25 | - | - | ✓ |
| " May " | 25 | - | - | ✓ |
| from 1-6-93 to 5-6-93 @ Rs 25 p.m | 4 | 2 | 8 | ✓ |
| " 6-6-93 to 30-6-93 @ Rs 40. p.m | 33 | 5 | 4 | ✓ |
| " 1-7-93 to 4-7-93 @ Rs 40 | 5 | 2 | 7 | ✓ |
| " 5-7-93 to 7-7-93 @ Rs 25. | 2 | 6 | 9 | ✓ |
| " 8-7-93 to 31-7-93 @ Rs 25 - | 19 | 5 | 8 | ✓ |
| for August 1893 | 25 | " | - | ✓ |
| " September " | 25 | - | - | ✓ |
| " October " | 25 | " | " | ✓ |
| from 1-11-93 to 17-11-93 @ Rs 25 - | 14 | 2 | 8 | ✓ |
| " 18-11-93 to 30-11-93 @ Rs 40 | 17 | 5 | 4 | ✓ |
| " 1-12-93 to 11-12-93 @ Rs 40 | 14 | 3 | 1 | ✓ |
| " 12-12-93 to 31-12-93 @ Rs 25 | 16 | 2 | 0 | ✓ |
| For the years 1894, 95, 96 & 97 = 48 months at Rs 25 - | 1200 | - | - | ✓ |
| For January & February 98 2 months at Rs 25 each | 50 | - | - | ✓ |
| from 1-3-98 to 4-3-98 @ Rs 25 - | 3 | 3 | 7 | ✓ |
| Total Rs | 1526 | 4 | 2 | ✓ |
| | | 3 | 11 | |

For 60 months = Rs 1526-4-2

∴ 1 month = Rs $\frac{1526-4-2}{60}$ = 25-7-0 ✓

Vellore
30 March 1898

Ag Superintendent

O Form No. (1)—2,000—October 1897.

OFFICE OF THE INSPECTOR-GENERAL OF PRISONS, MADRAS,

No. 1288

It is requested that any reply to this letter may be addressed to Ootacamund.

*dated* Ootacamund , *the* 5th April 189 8.

1504
2088

From

A. G. CARDEW, ESQ., M.A., I.C.S.,

INSPECTOR-GENERAL OF PRISONS, MADRAS,

ACCOUNTANT-GENERAL'S OFFICE MADRAS 13 APR 98

To

THE Accountant-General,

Madras.

DM 18/4

SIR,

I have the honour to forward herewith, counter-signed, an application for Invalid Pension on behalf of Commoo Subbanna Naidu late Dy:Chief warder Central Jail, Vellore, with the marginally noted papers, and to request that you will be so good as to verify and submit it for the orders of Government.

2. The date of birth originally entered in the Service Book, Viz, 30th June 1848 appears to have been altered into " 1st July 1848" in accordance with G.O.No.1013 Pension dated 26th October 1896.

I have the honour to be,

Sir,

Your most obedient servant,

A G Cardew

Insptr:Genl of Prisons .

Enclosures.

1. Service Book.
2. Medical certificates.
3. Explanation of the Head of the office under article 487(c) Civil Service Regulations.
4. Last Pay Certificate.
5. Memo of average emoluments.

8
3
415

JAIL (189 8) DEPARTMENT.

From

THE INSPECTOR-GENERAL OF PRISONS,

*Madras,*

To

THE Accountant-Genl,

Madras.

Dated 5th
Despatched } April 1898.
Received

No. 1288.

ENCLOSURES.

*Subject.*

Requests to verify & submit for the orders of Govt: the countersigned application for Invalid Pension on behalf of Commoo Subbanna Naidu late Dy: Chief warder C.J. Vellore.

*When given for copying* ____
*When copied* ____
*When examined* ____
*When signed* ____
} 189 .

READ AGAIN G.O., No. , DATED
189 .

CURRENT No.

ENCLOSURES TO C. No.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ORDER OF GOVERNMENT .. .. .. | A | A | A | A | A | A | A | |
| LETTER OF GOVERNMENT. | | | | | | | | |
| STATEMENT WITH DITTO. | | | | | | | | |
| PAPERS NOT FILED UP, BEING MEANT FOR DESPATCH IN ORIGINAL. | | | | | | | | |

*N.B.*—
A = Copy in full.
B = Not to be copied.
P = Copy abstract only.
Q = Copy heading only.