Pension (1898) Department.

524/98
F. No. 575/98
File 301/99
G.O. 236/99

ORDINARY MS.

G.O., No. 327

DATED 16. 5-98-

[Despatch Abstract.]

Granting a superannuation pension of Rs. 1—6—7 per mensem to A. Lambert late 1st Clerk, Sub Registrar's office, Avanashi, Coimbatore Dt.-

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

Pension CN° 3[illegible]

70

No. 1/3 90

APPLICATION FOR PENSION OR GRATUITY.

1. Name of Applicant. Annis Sambiah
2. Father's name. Annis Venkataramaniah
3. Race, Sect and Caste. Brahmin (Sivite)
4. Residence showing Village and Pergunnah. Avenashi, Coimbatore District.
5. Present or last employment, including name of establishment. 1st Clerk, Sub Registrar's office, Avanashi
6. Date of beginning of service. 1st January 1888
7. Date of ending of service. 31st March 1898

		Y.	M.	D.
8. Length of service, including interruptions	.. ..	10.	3	—
of which superior ..	.. ..	10	1	16
inferior ..	.. ..	—	—	—
non-qualifying and interruptions	.. ..	—	1	18

9. Class of pension or gratuity applied for, and cause of application. Superannuation Pension unfit for further service on account of old age.
10. [Average] emoluments or pay. Rs. 16-14-8
11. Proposed pension. Rs. ~~2-13-4~~ 1-6-7-
12. Proposed gratuity.
13. Date from which pension is to commence. 1st April 1898
14. Place of payment. Coimbatore
15. Date of Applicant's birth by Christian era. 1845 as per clerk's statement; 1st July 1838 as per health certificate
16. Hieght. 5'-7"
17. Marks. A mole on the right chest
18. Date. ~~24 January 1898~~
6 April 1898

(1) Thumb (2) Forefinger (3) Middle finger

(4) Ring finger next to the little finger

(5) Little finger

(Ring finger's impression)

A Sambiah
1st Clerk

If the application is for a compensation pension or gratuity, the nature of the change of establishment which has given rise to the claim should be fully stated.

† (If not known exactly, must be stated on the best information or estimate.)

I hereby certify that the impressions of the five fingers of the 1st clerk A Sambiah were taken under my personal supervision both in this application and in his service register.

for Registrar

SIGNATURE OF HEAD OF OFFICE.

S.K. Francis Rs.
7th March 98

Thos Wright
Acting Sub Registrar

HISTORY OF THE SERVICE (SHOWING INTERRUPTION) OF Annasi Sambiah

Establishment.	Appointment.	Pay.	Acting allowance.	Date of beginning	Date of ending.	Period reckoned as service.			Period not reckoned as service.			Remarks.	How verified.	Remarks by the Audit Officer.
		RS.	RS.			Y.	M.	D.	Y.	M.	D.			
~~Avanashi S.R.O.~~	~~Clerk~~	~~[illegible]~~		~~1-12-71~~	~~31-12-87~~								By means of Paybills & leave Statements	Service from 1-12-71 to 31-12-87 does not count having been rendered in an nonpensionable appointment. Verified from the record of the Sub Registrar's Office of Dharapuram, Erode and Avanashi and the verification confirmed by reference to the Annual Returns on record in this Office.
Avanashi S.R.O.	Clerk	14		1 January 1888	25 April 1888	.	3	25						
	Leave without allowances			26-4-88	31-5-88	.	.			1	~~[illegible]~~			
	Clerk	14		1-6-88	25-7-88	.	1	25				Transfer		
	In transit			26-7-88	28-7-88	.	.	3						
Dharapuram	2nd Clerk	14		29-7-88	7-10-89	1	2	9				Transfer		
	In transit			8-10-89	13-10-89	.	.	6						
Erode	3rd Clerk	14		14-10-89	25-5-90	.	7	12						
	Privilege leave			26-5-90	25-6-90	.	1	.						
	3rd Clerk	14		26-6-90	2-9-90	.	2	7				Promotion		
	2nd Clerk	15		3-9-90	6-7-91	.	10	4						
	Privilege leave			7-7-91	16-7-91	.	.	10						
	2nd Clerk	15		17-7-91	23-1-94	2	6	7						
	Privilege leave			24-1-94	31-1-94	.	.	8						
	2nd Clerk	15		1-2-94	26-5-94	.	3	26			~~[illegible]~~			
	Sick leave	17-8		27-5-94	7-6-94	.	.	.	.	.				
	2nd Clerk	~~15~~		8-6-94	9-6-94	.	.	2				Transfer. In the revision of Establishment of 94, the Clerk was promoted to Rs 17-8-. This order was given retrospective effect from 1-6-94 vide Inspector General's Pro: T.No 3225/13-7-94.		
	In transit			10-6-94	~~11-6-94~~			2						
Avanashi	1st Clerk	17-8--		~~11-6-94~~	~~[illegible]~~ 31-3-98	3	9	~~20~~ 19						
	Total period of Superior Service					10	1	~~16~~ 14		~~1~~ 2	~~18~~ 16			

The difference of 4 days is due to a month having been counted as 30 days.

REMARKS BY HEAD OF OFFICE.

1. As to character and past conduct of Applicant. Good

2. Explanation of any suspension or degradation. -

3. Regarding any gratuity or pension already received by Applicant. (*See* Chapter XXI.) -

4. Explanation under Article 469 so far as the Head of the Office can give it. -

5. Any other remarks.

6. Specific opinion of Head of Office whether the service claimed is established and should be admitted or not [*See* Article 991.] The service claimed is established & should be admitted.

M. Manjunath
For Registrar

SIGNATURE.

Inspr.-Genl. of Regn:
26 April 1898

Registrar
22 April 1898

CERTIFICATE AND REPORT OF THE AUDIT OFFICER (1).

CERTIFIED that ~~(subject to the remarks below recorded)~~ qualifying service in ~~inferior or~~ superior grades has been duly proved for 10 years 1 months + 14 days; and that a superannuation (pension ~~or gratuity~~) not exceeding Rs. 1-6-7 per mensem equal to 10/60 average emoluments reduced by 20/ths, is admissible under Articles 502 + 518 (b) + 521 (a) 3 [illegible] of the Civil Service Regulations. The calculations have been duly verified. ~~The (pension or gratuity) is chargeable to (here specify whether to General Revenues, or to what Fund).~~

In accordance with Rule 3 under article 994(b), the attention of Government is respectfully solicited to article 514 of the Regulations.

Fort Saint George
Acctt.-Genl.'s office
[illegible] May 1898
Despd. 10-6-98

To
The Under Secretary to Govt.,
Pension Depth.

ADJ/53

Audit Officer.
Accountant General

(1) In the case of Civil Engineers and Telegraph Officers who are eligible for the additional pensions authorized in Article 714, the following addition should be made to the usual form of Certificate :— He has served for three years as (Chief Engineer, Superintending Engineer, &c., as the case may be) and is eligible for a special additional pension of Rs. 1,000/2,000 if he is considered to have rendered "approved service" under Article 714 of the Civil Service Regulations.

Gpt.
9/5

Application for Pension or Gratuity.—

Date of Application.

Name of Applicant.

Last Appointment.

Class of pension or gratuity.

Amount of pension sanctioned.

Amount of gratuity sanctioned.

Date of Commencement.

Date of sanction.

Fo 327/98

Coim No 369

Proceedings of the Insp.

Read letter from the Registrar of Coimbatore of 12th November 1897, No 537, stating that Sambiah's term be extended to 1st or 31st March 1898.

C No 7156 dated 15 November 1897.
Madras.

The clerk's retention up to the end of March 1898 [illegible] sanctioned.

Sd. P. Rajaratna Mudaliar
Inspr Genl of Regn.

(True Extract)

Coimbatore Registrar's Office 6th April 1898

Registrar

The age of this clerk when he was [illegible] appointment in 1868 was 50 i.e., his age at the commencement of his qualifying service exceeded 30 years by 20 ye

Therefore the reduction to be made is $\frac{20}{40}$ of R

the pension amount = 1-6-6.

The net pension is therefore 2-13-0 - 1-6-6 = Rs 1-6-

Coimbatore Registrar's Office 6th April 1898

Registrar

APPLICATION FOR PENSION OR GRATUITY.

Date of Application.

Name of Applicant

Last Appointment

Class of pension or gratuity.

Amount of pension sanctioned.

Amount of gratuity sanctioned.

Date of Commencement.

Date of sanction.

D. 327/98

Memo of Calculation

of the pension recommended to

A. Sambiah, late clerk, S.Ro Avanashi

The pay drawn by this clerk during the la

5 yrs of his service, i.e. from 1st April 1893 to 31st March

	Rs a
From 1st April 1893 to 31st May 1894 @ Rs 15 per mensem for 14 months	210 –
From 1.6.94 to 31.3.1898 @ Rs 17-8- for 3 yrs + 10 months	805 –
Total for 5 yrs	Rs 1015 –
Average for one month	Rs 16-14-8
The service of this clerk being only 10 yrs, the pension admissible is $\frac{10}{60}$ of the average emolument	Rs 2-13-

Reduction as per art 521 (C) C.S.R.

The age of this clerk when he was confirmed in appointment in 1888 was 50, i.e., his age at the comm of his qualifying service exceeded 30 years by 20 ye

Therefore the reduction to be made is $\frac{20}{60}$ of

the pension amount 1-6-6

The net pension is therefore 2-13-1 – 1-6-6 = Rs 1-6-

Coimbatore Registration Office 6th April 1898

Registrar

K

AND TAM

SE CE BO

[illegible]

Calculation of Average Emoluments.

From 1-4-93 to 31-5-94 at 15 = 210 - -
" 1-6-94 to 31-3-98 at 17½ = 805 - -

10) 1015 - -
6) 101 - 8 -
16 - 14 - 8

SERVICE BOOK
சர்வீஸ் புஸ்தகம்

Name Annoor Sambier
பெயர்

Caste or Race Brahmin (Sivite)
ஜாதி அல்லது வம்சம்

Residence Annachi
இருப்பிடம்

FATHER'S
தகப்பனுடைய

Name Annoor Venkatramanier.
பெயர்

Residence Dead.
இருப்பிடம்

Date of birth 1st July 1845 (as per chits statement)
1838 (as per health certificate)
ஜனனதேதி

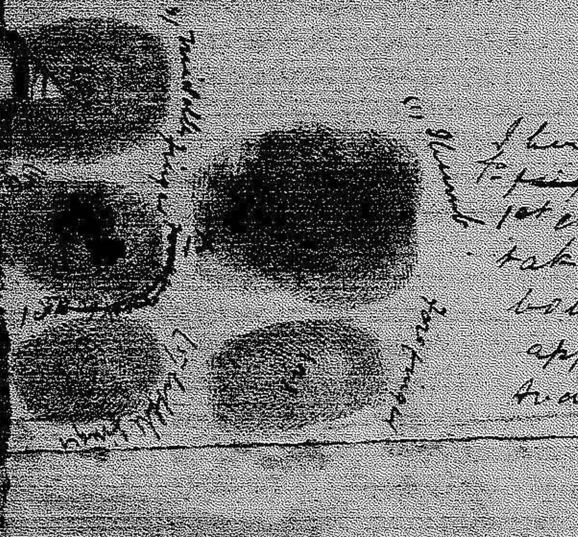
THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE C… OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

இந்தக்கலங்களில் செய்கிற பதிவுகளுக்கு ஐந்து வருஷத்துக்கொருதரம் அத்தாட்சிக் கை… யும்படி அர்த்தத் அத்தாட்சி கையெழுத்துக்கு ஜாக்கிரதையாய் கோடு… ணவேணும்; தேதி தெளிவாய்த் தெரி கவேண்டியது.

Name of Officer. உத்தியோகஸ்தன் பெயர்.	Annoor Sambier	
Caste or Race. ஜாதி அல்லது வம்சம்.	Brahmin (Sivite).	
Residence. இருப்பிடம்.	Arunachi	
Father's / தகப்பனுடைய — Name. பெயர்.	Annoor Venkataraman	
Father's / தகப்பனுடைய — Residence. இருப்பிடம்.	Dead.	
Date of birth. ஜனன தேதி.	1036 1st July 1838.	
Age / வயசு — Years. வருஷம்.	50	55
Age / வயசு — Months. மாசம்.		
Age / வயசு — Days. நாள்.		
Exact height / சரியான உயரம் — Feet. அடி.	5	5
Exact height / சரியான உயரம் — Inches. அங்குலம்.	7	7
Personal marks for identification. நபர் தெரிகிறதற்காக அடையாளம்.	A mole on the right chest	

I hereby certify that the impression of the ~~finger~~ five fingers of the left hand of the 1st clerk A Sambiah of Annoor were taken under my personal supervision both in this Service Register and his application for pension.

Tirunasisekke }
7th March 98 } Also [illegible]
Acting Sub Regr.



Date of Entry. பதிவு தேதி.	21st May 1888	2 May 1893
Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	A Sambiah	A Sambiah
Signature and designation of the head of the Office. ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.	A. Gopalaiya Sub Registrar.	[illegible] Sub Registrar

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

இந்தக்கலங்களில் செய்கிற பதிவுகளுக்கு ஐந்து வருஷத்துக்கொருதரம் அத்தாட்சிக் கையெழுத்திடப்பண்ணவேணும்; தேதி தெளிவாய்த்தெரியும்படி அந்தந்த அத்தாட்சிக் கையெழுத்துக்கு ஜாக்கிரதையாய் கோடுபோட்டுப் பிரிக்கவேண்டியது.

Name of Officer. உத்தியோகஸ்தன் பெயர்.	Caste or Race. ஜாதி அல்லது வம்சம்.	Residence. இருப்பிடம்.	FATHER'S தகப்பனுடைய Name. பெயர்.	FATHER'S தகப்பனுடைய Residence. இருப்பிடம்.		Age. வயசு. Years. வருஷம்.	Age. வயசு. Months. மாசம்.	Age. வயசு. Days. நாள்.	Exact height. சரியான உயரம். Feet. அடி.	Exact height. சரியான உயரம். Inches. அங்குலம்.	Personal marks for identification. நபர் தெரிவதற்காக அங்கமச்சமடையாளம்.	Date of Entry. பதிவுதேதி	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Signature and designation of the head of the Office. ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.
Annu Chettiar	Brahmin (Circle)	Kumakoti	Anna Vencataramaiyer	Dead	£ 38	20			5	4	A mole on the right chin	1898	Asaulich 12 Nov 1 27 1 98	27-1-98

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CA … OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

இந்தக்கலங்களில் செய்கிற பதிவுகளுக்கு ஐந்து வருஷத்துக்கொருதரம் அத்தாட்சிக் கையெ … ளாவேணும்; தேதி தெளிவாய்த்தெரி
யும்படி அந்தந்த அத்தாட்சி கையெழுத்துக்கு ஜாக்கிரதையாய் கோடுபே … க்கவேண்டியது.

Name of Officer. உத்தியோகஸ்தன் பெயர்.	Caste or Race. ஜாதி அல்லது வம்சம்.	Residence. இருப்பிடம்.	FATHER'S தகப்பனாருடைய		Date of birth. ஜனனதேதி.	Age. வயசு.			Exact height. சரியான உயரம்.		Personal marks for identification. நபர் தெரிவதற்காக அங்கமச்சமடைய	Date of Entry. திவுதேதி	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Signature and designation of the head of the Office. ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.
			Name. பெயர்.	Residence. இருப்பிடம்.		Years. வருஷம்.	Months. மாசம்.	Days. நாள்.	Feet. அடி.	Inches. அங்குலம்.				

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFU[illegible] RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ந்தக்கலங்களில் செய்கிற பதிவுகளுக்கு ஐந்து வருஷத்துக்கொருதரம் அத்தாட்சிக் கையெழு[illegible]ப்பண்ணவேணும் ; தேதி தெளிவாய்த்தெரியும்படி அந்தந்த அத்தாட்சி கையெழுத்துக்கு ஜாக்கிரதையாய் கோடுபோ[illegible] பிரிக்கவேண்டியது.

Name of Officer. உத்தியோகஸ்தன் பெயர்.	Caste or Race. ஜாதி அல்லது வம்சம்.	Residence. இருப்பிடம்.	Father's தகப்பனுடைய		Age. வயசு.			Exact height. சரியான உயரம்.		Personal marks for identification. நபர் தெரிவதற்காக அங்கமச்சமடையாளம்.	Date of Entry. பதிவுதேதி	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Signature and designation of the head of the Office. ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.
			Name. பெயர்.	Residence. இருப்பிடம்.	Years. வருஷம்.	Months. மாசம்.	Days. நாள்.	Feet. அடி.	Inches. அங்குலம்.				

1 க Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 உ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ந Substantive appointment if the new appointment be acting only. புது நேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ச Pay. சம்பளம்.	5 ரு Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 சா Date of appointment. நேமன தேதி.	7 எ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 அ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவொன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 கக Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 க0 Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	11 கக Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* டிரான்ஸ்பரினுலேயோ, பிரமோஷனுலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் இரும்பிவந்துவிட்டதினுலேயோ, இன்னதினுலே முடிவு பெறறதென்பது.	12 கஉ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.
Clerk, S.R.O. Avenashi	Permanent	"	Commission	"	1 Decr 1871	A Sam[illegible]	an old, useful, obedient & trustworthy clerk A Benjamin Registrar 23/5/88	A Benjamin Registrar	31-12-87	Entertained on fixed salary as per G.O. 27 January 1888 No 230 Judicial	A Benjamin Registrar
Do	Do	..	Rs 14	"	1 January 1888	A Sam[illegible]			25.4.88		
[illegible]											
Leave for one month and 6 days 26.4.88									31.5.88		
Clerk S.R.O. Avenashi	Permanent	"	Rs 14	"	1.6.88	A Sam[illegible]		[illegible] Registrar	25.7.88 26, 27 & 28 in transit	Transfer	[illegible] Registrar
2nd Clerk S.R.O. Dharapuram	Permanent	"	Rs 14	"	29.7.88	A Sam[illegible]		[illegible] Registrar	7.10.1889 8 to 13 October in transit	Transfer	[illegible] Registrar

1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ௩ Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன கையெழுத்து.	8 ௮ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 ௧௦ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	11 ௧௧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* டிரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதெனபது.	12 ௧௨ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.
3rd clerk SRO Erode	Permanent		14 - . .		14th October 1889	A Samliah		Registrar	2nd September 1890	~~Transfer~~ Promotion	Sub Registrar
Verified the entries from 1st January 1889						A Samliah	to 31st December 1889 [illegible] at Sub Regr				
Privilege [illegible] work			14 Rs		26th May 1890	A Samliah		Ag. Registrar	25th June 1890		Ag. Registrar
2nd clerk SRO Erode	Permanent		15 Rs		3rd September 1890	A Samliah	Verified the entries from 1st January 1890 to 15 May 1891. Ag Registrar 2.6.1891	Sub Registrar	9th June 1894	Reversion of Establishment The promotion takes effect from 1st [illegible] 1894 as per R. No 3226 d/ 18 [illegible] 1894	

1 க	2 உ	3 ங	4 ச	5 ரு	6 சா	7 எ	8 அ	9 கூ	10 க0	11 கக	12 கஉ
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வகிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநியமனம் வகிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வகில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* டிரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னதினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.
	Privile ve for 10 d				7th July 1891	2D Clerk	Verified the entries from 16 May 1891 to 31 March 1892 Registrar 29 June 92	Registrar	18th July 1891		
							Verified the entries from 1st April 1892 to 31 March 1893 26 June 1893. Registrar				
	Privil ve for 8 d				Forenoon of 24 January 1894	2D Clerk	Verified the entries from 1st April 1893 to 31st March 1894. 27 June 94 Registrar	Registrar	afternoon of 31 January 1894		
	sick le	for 12 days Registrar			27th May 1894	2D Clerk			7th June 1894		Registrar

1 க	2 உ	3 ௩	4 ச	5 ரு	6 சா	7 எ	8 அ	9 ௯	10 க0	11 கக	12 கஉ
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தி	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமனத்தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவொன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* டிரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னதினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.
1st Clerk Avenashi S.R.O.	Substantive Permanent		th & 11th June in transit 172		12th June 94 1-6-94	A Savilaiah 1st Clerk	Verified the entries from 1st April 1894 to 31st March 1895 10 June 1895 Ag. Registrar Verified up to 31st March 1896. Registrar Verified up to 31st March 1897 12 July 1897 Ag. Registrar Verified the entries from 1st April 1897 to 31st March 1898. Coimbatore Reg. 6th April 1898 Registrar	Registrar	31st March 1898.	Promotion Retired on Superannuation Pension on account of old age	Registrar

1 ௧	2 ௨		4 ௪	5 ௫	6 ௬	7 ௭	8 ௮	௯	10 ௧௦	11 ௧௧	12 ௧௨
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	the ent y. ம் த்திர காய தி	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னதினாலே முடிவு பெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 க Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 உ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வகிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	ap[illegible]tive ne[illegible]f if the b[illegible]tment [illegible]only. ப[illegible]னம் வ[illegible]ாத்தி மி[illegible]), காய [illegible]க்கி [illegible]ம்.	4 ச Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வகில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 எ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.

8 அ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ௯ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 க0 Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	11 கக Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* ஸ்தானமாறுதலினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னதினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	12 கஉ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 க	2 உ	3	4 ச	5 ரு	6 சா	7 எ	8 அ	9 கூ	10 க0	11 கக	12 கஉ
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	...tive appo ...t if the nev ...tment he ...only.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	Rea[illegible] of termination, *e.g., transf[illegible] promotion, return of permanent incumbent.* டிரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	Signature a[illegible]designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 க	2 உ		4 ச	5 ரு	6 சா	7 எ	8 அ	9 கூ	10 க0	11 கக	12 கஉ
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	ap… n… antive ent if the pintment g only. … மனம் மாத்திர ல், காய உத்தி கம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	Reason of termination, [illegible], *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* தாரன்ஸ்பரிலேயோ, பிரமோஷனிலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னதினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
௧	௨	௩	௪	௫	௬	௭	௮	௯	௧௦	௧௧	௧௨
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Sbstantive appointment if the newappointment be eting only. பதில் நியமனம் வதிலோகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரிலேயோ, பிரமோஷனிலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னதினாலே முடிவுபெற்றதெனபது.	Signatu ar desig tion o immedia head of Office. நேரா ஆபீசுத் வருடை கையெழு தும் உத் யோக பெயரு

1 க	2 உ	3 ந	4 ச	5 ரு	6 சா	7 எ
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வகிமோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வகிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வகிதல் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.

8 அ	9 கூ	10 க0	11 கக	12 கஉ
Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* டிரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பி வந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதெனபது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

Name உத்தி	1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	g appo new be பு வதி யிரு ம	3 ௩ Substantive ointment if the appointment acting only. நேமனம் வாகமாத்திர ந்தால், காயான உத்தியோகம்.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 ௮ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவொன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ௯ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 ௧௦ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	11 ௧௧ Reason of termination, [illegible], *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* டிரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பி வந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதென்பது.	12 ௧௨ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 ௧	2 ௨	3 ௩	4 ௪	5 ௫	6 ௬	7 ௭	8 ௮	9 ௯	10 ௧௦	11 ௧௧	12 ௧௨
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரயிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	Reason of termination, *y, transfer, promotion, return of permanent incumbent.* டிரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பி வந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதெனபது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 ௧	2 ௨	3 ௩	4 ௪	5 ௫	6 ௬	7 ௭	8 ௮	9 ௯	10 ௧௦	11 ௧௧	12 ௧௨
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவொன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுதலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	Reas[illegible] of termination, *e.g.*, *transf*[illegible] *promotion, return of permanent incumbent.* டிரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பி வந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	Signature and designa[illegible]on of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுதலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.

1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வகிபோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ௩ Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வகிபாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வகிப்பு சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 ௮ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவொன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ௯ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 ௧0 Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	11 ௧௧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* டிரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	12 ௧௨ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

Register of Lands held by Uncovenanted Public Servants.

Name of Uncovenanted Public Servant.	Date of entertainment in the Public Service.	Office and department in which employed.	District and division in which land is situated.	Particulars regarding Landed Property.				When acquired, inherited, &c.	By what means and for what purpose acquired.	Nature of interest possessed by the officer concerned in such landed property.	Remarks.
				Nature of property, *i.e.*, whether lands, gardens with or without houses attached.	Extent.	Assessment.	In whose name registered.				
						RS.					
A. Sambayya	1871.	Clerk 8 Rs Grade Regn Dept	"	"	Nil						20-7-82 Registrar

Register of Lands held by Uncovenanted Public Servants.

Name of Uncovenanted Public Servant.	Date of entertainment in the Public Service.	Office and department in which employed.	District and division in which land is situated.	Particulars regarding Landed Property.				When acquired, inherited, &c.	By what means and for what purpose acquired.	Nature of interest possessed by the officer concerned in such landed property.	Remarks.
				Nature of property, *i.e.*, whether lands, gardens with or without houses attached.	Extent.	Assessment.	In whose name registered.				
						RS.					

100—24 6-97.

REGISTRATION DEPARTMENT.

R. No. 889.

1767

From

THE HON'BLE P. RAJARATNA MUDALIYAR,
DEWAN BAHADUR,
INSPECTOR-GENERAL OF REGISTRATION,
Madras,

ACCOUNTANT GENERAL MADRAS
27 APR
381

To

THE Accountant General
Fort St. George

Dated Madras, 26th April 1898.

SIR,

I have the honour to forward herewith, for submission to Government, an application for the grant of superannuation pension of Rs 1-6-7 per mensem to Annur Sambiah, late 1st clerk, Sub-Registry office, Avanashi, Coimbatore District.

2 The clerk's service register, memo of calculation of the pension, last pay certificate, and a copy of the order directing the clerk's retention up to the end of March 1898 are also sent herewith.

I have the honour to be,
Sir,
Your most obedient servant,

Insp. Genl. of Regn.

918

REGISTRATION (1898) DEPARTMENT.

From

THE INSPECTOR-GENERAL OF
REGISTRATION,
Madras,

To

THE Accountant-General,
Fort St. George

Dated 26
Despatched } April 1898.
Received

A No. 889

ENCLOSURE.

No. (5)

Forwarding for submission to Government, for the grant of superannuation pension of Rs. 1-6-7 per mensem to A. Sambiah, late 1st Clerk Avanashi Sub-Registry Office, Coimbatore district.

[A/1]
500—12-3-97.

C. No. 340

PENSION DEPARTMENT.

PROCEEDINGS OF THE MADRAS GOVERNMENT.

READ the following papers :—

From the I.G. of Regn. dated 26-4-1898, No. 889

Certificate and report from the Accountant-General, dated 9-5-1898, No. A.B.I./53

ORDER THEREON, 16th May 1898 No. 327.

Character – Good.

Under articles 502, 518 (b) & 521 of the Civil Service Regulations (~~2nd~~ 3rd Edition), His Excellency the Governor in Council is pleased to grant to Annur Sambiah late 1st Clerk, Sub-Registrar's office, Avanashi, Coimbatore Dt., a superannuation pension of Rupees (1-6-7) one rupee six annas and seven pies per mensem payable at Coimbatore from 12th April 1898 in consideration of his qualifying superior service of 10 years, 1 months and 14 days.

To the Accountant-General, with Register.
" I.G. of Regn.

11/5/98

13/5/98

When given for copying
When copied
When examined
When signed
189 .

READ AGAIN G.O., No. , DATED
189 .

CURRENT No.

ENCLOSURES TO C. No.

ORDER OF GOVERNMENT A A A A A A A

LETTER OF GOVERNMENT

STATEMENT WITH DESP.

PAPERS NOT FILED [illegible] DESPATCH IN ORIGINAL.

N.B.—
A = Copy in full.
B = Not to be copied.
P = Copy abstract only.
Q = Copy heading only.