Pension (1897) Department.

ORDINARY MS.

G.O., No. 875

DATED 19-11-97.

[Despatch Abstract.]

Granting an invalid pension of Rs. 35 — — only per mensem to R. Suryanarayana Naidu late Dy Inspector of Vaccination Chattrapur Range Ganjam Dt.—

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

[A/1]
400—12-5-97.

C. No. 915.

PENSION DEPARTMENT.

PROCEEDINGS OF THE MADRAS GOVERNMENT.

READ the following papers :—

From the Sanitary Comr., Madras dated 30th Septr. 1897, No. 1423.

Certificate and report from the Accountant-General, dated 8th Novr. 1897, No. A.D.J./368.

ORDER THEREON, 19th Novr 1897 No. 875.

Character — good.

Fined on three occasions for short work.

Reduced from Rs. 12 to Rs. 6 in 1875 (records not forthcoming).
As subsequently rose to a post on Rs 70 I submit this may be overlooked.

Please see para 1 of the Sanitary Commissioner's letter flagged A + para 2 of the A. G's report. The applicant was invalided on the 23rd July 1897, but was retained in service till the 31st August 1897, when he was relieved by a competent man. The Sanitary Commissioner requests the Govt. sanction for the retention under art: 499 C.S.R.. Hence para 2 for approval.

KS
15.XI.97.

16/11

16/11/97.

approved
17/11/97

16/11

Under articles 485 + 518 (b) of the Civil Service Regulations (~~2nd~~ 3rd Edition), His Excellency the Governor in Council is pleased to grant to Raghupatula Surianarayana Naidu, late Dy Inspector of Vaccination, Chattrapore Range, Ganjam Dt., an invalid pension of Rupees (35 — —) Thirty five only p. m. payable at Chicacole from 1st. Septr. 1897 in consideration of his qualifying superior service of 26 years, 3 months and 16 days.

2. The retention in service of the applicant for 1 month + 9 days after the date of the medical certificate of unfitness is sanctioned.

16/11

To the Accountant-General, with Register.
" " Sanr. Commr., Madras

16/11

Pension C. No 915

332

APPLICATION FOR PENSION OR GRATUITY.

1. Name of Applicant. Raghupatula Suriasnarayana Naidu.
2. Father's name. Raghupatula Narasingarayadu Naidu.
3. Race, Sect and Caste. Gentoo.
4. Residence showing Village and Pergunnah. Chicacole, Ganjam District.
5. Present or last employment, including name of establishment. Deputy Inspector of Vaccination, Chatterpore Range, Ganjam Dt.
6. Date of beginning of service. 7th January 1869.
7. Date of ending of service. 31st August 1897

		Y.	M.	D.
8. Length of service, including interruptions	.. ..	28	7	24
of which superior ..	.. ..	27	3	10
inferior ..	.. ..	—		
non qualifying and interruptions	.. ..	1	4	14

9. Class of pension or gratuity applied for, and cause of application. Article 485 C.S.R declared unfit for further service owing to Diabetic Mellitis.
10. [Average] emoluments or pay. Rs 70.
11. Proposed pension. ~~27/60 of 70 or Rs 31-8-0.~~ Rs 35.
12. Proposed gratuity.
13. Date from which pension is to commence. 1st September 1897.
14. Place of payment. Chicacole, Ganjam district.
15. Date of Applicant's birth by Christian era. † 1st January 1850
16. Height. 5 feet 4 inches.
17. Marks. A large mole on the outer side of the right elbow and a small on the right side of the belly 3 inches from the navel. A large scar on the inner surface of left leg 3 inches above the ankle and another small one on the front surface of the right fore arm one inch above the wrist.
18. Date 30th September 1897

If the application is for a compensation, pension or gratuity, the nature of the change of establishment which has given rise to the claim should be fully stated.

† (If not known exactly, must be stated on the best information or estimate.)

W E King

Sanitary Surg: Lieut Col.
Camp at [illegible]
SIGNATURE OF HEAD OF OFFICE.

B/53

+ sick

Deduct ser after date of m.c.

HISTORY OF THE SERVICE (SHOWING INTERRUPTION) OF Raghupatula Suryannarayana Naidu, Deputy Inspector of Vaccination, Chatrapur Range, Ganjam Dist.

Establishment.	Appointment.	Pay.	Acting allowance.	Date of beginning.	Date of ending.	Period reckoned as service.			Period not reckoned as service.			Remarks.	How verified.	Remarks by the Audit Officer.
		RS.	RS.			Y.	M.	D.	Y.	M.	D.			
Vaccination Department Ganjam District	2nd class Vaccinator Chicacole, Ganjam Dt.	10	-	7th Jany 69 1-1-70	31-12-69 ~~31st Oct 71~~ 31-10-71	~~2~~ 1	~~9~~ 10	~~24~~		11	24	Under age	By reference to pay abstracts, Acquittance Rolls monthly returns & diaries.	Service from 7-1-69 to 31-12-69 does not count having been rendered while the applicant was under 20 years of age. Verified from the records of the Vaccine Department and the verification of the service from 1870 to 1888 except for 1879 & 1880 confirmed by reference partly to the Audit Registers and partly to the Annual Returns on record in this office.
	1st class Vaccr Ganjam H. T.	10	3-5-4	1st Novr 71	15th May 72	-	6	15						
	2nd class Vaccinator Chicacole Ganjam Dt.	10	-	16th May 72	9th Octr 72	-	4	24						
Vizagapatam District	1st class Vaccinator Jeypore Hill Tracts	18	-	10th Oct 72	21st June 73	-	8	12						
	Leave without pay			22nd June 73	16th July 73				-	-	25			
	1st class Vaccinator Jeypore Hill tracts	18		17th July 73	13th April 74	-	8	27						
	Leave on half pay by m.c.			14th April 74	4th June 74	-	-	-	.	1	21			
	Leave on medical certificate			5th June 74	4th August 74	-	-		-	2	.			
	1st class Vaccinator Jeypore Hill Tracts	18		5th August 74	28th Febry 75	-	6	26						
	1st class Vaccinator Vizagapatam	18		1st March 75	31st March 75	-	1	.						
	—do—	12		1st April 75	21st Sept 75	-	5	21						
	2nd class —do—	6		22nd Sept 75	31st Jany 77	1	4	9						
	1st class —do—	12		1st Febry 77	31st Decr 77	-	11	.						
	—do—	15		1st Jany 78	21st Novr 81	3	10	21						
	1st class Dy. Inspr of Vaccination Vizagapatam	15	7-0-0	22nd Novr 81	24th Decr 81	-	1	3						
Ganjam Hill Tracts	1st class Vaccinator Vizagapatam	15		25th Decr 81	21st Jany 82	-	.	27						
	In transit			22nd Jany 82	5th Febry 82	-	.	14						
	Dy. Inspr of Vaccn Ganjam H. Tracts	60		6th Febry 82	10th July 82	-	5	~~3~~ 5						
	Privilege leave			11th July 82	30th July 82	.	.	20						
	Dy. Inspr of Vaccn Ganjam H. Tracts	60		31st July 82	28th March 84	1	7	~~29~~ 28						
	Furlough			29th March 84	26th Sept 84	-	-	.	.	5	28			
	Dy. Inspr of Vaccn Ganjam Hill Tracts	60		27th Sept 84	9th Jany 88	3	3	13						
	Privilege leave			10th Jany 88	9th April 88	.	3	.						
	Dy. Inspr of Vaccn Ganjam Hill Tracts	60		10th April 88	20th Oct 88	-	6	11						
	In transit			21st Oct 88	20th Nov 88	.	1	.						
Kistna District	1st class Dy. Inspr of Vaccn Masulipatam	70		21st Novr 88	24th Decr 90	2	1	4						
	Privilege leave			25th Decr 90	23rd Jany 91	.	+	29						
	1st class Dy. Inspr of Vaccn Masulipatam	70		24th Jany 91	31st May 94	3	4	7						
	Privilege leave			1st June 94	31st Augst 94	-	3	-						
Ganjam District	1st class Dy. Inspr of Vaccn Chatrapur	70		1st Sept 94	15th Novr 95	1	2	15						
	Furlough			16th Novr 95	15th May 96	-	-	-	-	6	.			
	1st class Dy. Inspr of Vaccn Chatrapur	70		16th May 96	31st August 97	1	3	15						
				Total superior service		~~27~~ 26	~~3~~ 3	~~10~~ 16	~~1~~ 2	~~4~~ 4	~~14~~ 8			
Deduct ser: after date of medl cert:				11-7-97	31-8-97	-	1	7						
					Net service	26	2	9						

REMARKS BY HEAD OF OFFICE.

~~Hd.~~ **Vaccinator.**

1. As to character and past conduct of Applicant. Good

2. Explanation of any suspension or degradation. Nil - records not being available in this office relating to the degradation from first to second class in Septr: 1875 - Vide Covering letter.

3. Regarding any gratuity or pension already received by Applicant. (*See* Chapter XXI). Nil

4. Explanation under Article 469 so far as the Head of the Office can give it. Nil

5. Any other remarks. Nil

6. Specific opinion of Head of Office whether the service claimed is established and should be admitted or not [*See* Article 991]. Established and should be admitted.

13 NOV 97

W. King
Surgn: Lieut. Col.
Sanitary Commr: for Madras
SIGNATURE.

CERTIFICATE AND REPORT OF THE AUDIT OFFICER (1).

CERTIFIED that ~~(subject to the remarks below recorded)~~ qualifying service in ~~inferior or~~ superior grades has been duly proved for 26 years 2 months 19 days; and that an Invalid (pension ~~or gratuity~~) not exceeding Rs. 35 -- per mensem equal to 30/60 average emoluments is admissible under Articles 485 & 518(a) of the Civil Service Regulations, 5 Edn. The calculations have been duly verified. ~~The (pension or gratuity) is chargeable to (here specify whether to General Revenues, or to what Fund).~~

2. The applicant was declared to be unfit for further service by the District Surgeon Berhampore on the 23 July 97 but he was retained in service till the 31 August 97 for want of a competent man to relieve him. Should Govt: be pleased to sanction the applicant's retention in service after the date of Medical Certificate as requested by the Sanitary Commissioner in para 1 of his letter No 1423/V dated 30-9-97, the applicant's qualifying service will amount in all to 26 years 3 months and 16 days but the amount of pension admissible to him will be the same as that recommended in the preceding para.

3. In accordance with Rule 3 under Article 994(b), the attention of Govt: is respectfully solicited to Article 514 of the Regulations.

Fort Saint George
Accountant Genl: Office
8 November 97

Desp 11-11-97

To
The Under Secretary to Govt:,
Pension Department.

ADG
368

J. Mann
~~**Audit Officer.**~~
Offg: Accountant General

Entd.
8/11

---

(1) In the case of Civil Engineers and Telegraph Officers who are eligible for the additional pensions authorized in Article 714, the following addition should be made to the usual form of Certificate :—

He has served for three years as (Chief Engineer, Superintending Engineer, &c., as the case may be) and is eligible for a special additional pension of Rs. $\frac{1,000}{2,000}$ if he is considered to have rendered "approved service" under Article 714 of the Civil Service Regulations.

Application for Pension or Gratuity—

Date of Application.

Name of Applicant.

Last Appointment.

Class of pension or gratuity.

Amount of pension sanctioned.

Amount of gratuity sanctioned.

Date of Commencement.

Date of sanction.

C.O. 915/97

G.O. 875/97

Civil Medical Form No. 32.

(Certificate for retirement on invalid pension or gratuity.)

Certified that I have carefully examined *R. Suryanarayana*

son of *R. Narsingarayudu*

a *Dy. Inspector of Vaccination*

in the *Ganjam District*

His age is by his own statement *49* years and by appearance about *50* years.

I consider *R. Suryanarayana* to be completely and permanently incapacitated for further service of any kind or in the Department to which he belongs in consequence of *Diabetis Mellitis.*

His incapacity does not appear to me to have been caused by irregular or intemperate habits.

Station *Berhampore*
Date *23rd July* 1897.

Name. *W. Thomson*
Rank. *Surgeon Major*
Designation. *Ag. Dist. Med. & Sany. Officer, Ganjam.*

Note.—[If the incapacity is obviously the result of intemperance, substitute for the words in italics "In my opinion his incapacity is the result of irregular or intemperate habits.]

Countersigned.

Surgn.-Major-Genl.,
Surgeon-General with the Government of Madras.

English and Telugu.

SERVICE BOOK

.సెర్వీసు పుస్తకము.

OF

Name
పేరు Raghupatola Surianarayana Naidu

Caste or Race
జాతి లేక కులము Gentoo

Residence
వాసస్థలము Chicacole

FATHER'S తండ్రియొక్క
Name
పేరు Raghupatola Nursingarayudu Naidu

Residence
వాసస్థలము Chicacole

Date of birth
పుట్టిన తేది 1st January 1850

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ఈ కలములలో వ్రాసివుండేవాటిని అయిదుసంవత్సరములకు ఒకపర్యాయము చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది ; చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచిన తేది స్పష్టముగా కనపరచబడేలాగున జాగ్రతగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు వేయవలసినది.

Name of Officer. ఉద్యోగస్థుని పేరు.	Caste or Race. జాతి, లేక కులము.	Residence. వాసస్థలము.	Father's తండ్రియొక్క Name. పేరు.	Father's తండ్రియొక్క Residence. వాసస్థలము.	Date of birth. పుట్టిన తేది.	Age. వయస్సు. Years. సంవత్సరములు.	Age. వయస్సు. Months. నెలలు.	Age. వయస్సు. Days. దినములు.	Exact height. సరిఅయిన పొడుగు. Feet. అడుగులు.	Exact height. సరిఅయిన పొడుగు. Inches. అంగుళములు.
Raghupatula Suriakarayana Naidu	Gentoo	Chicacole	Raghupatula Narsingarayudu Naidu	Chicacole	1st January 1850	24			5	4

Personal marks for identification. ఆనవాళ్లవల్ల పోల్చడమునకు శరీరగుర్తులు.	Date of Entry. వ్రాసిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Signature and designation of the head of the Office. ఆఫీసు పెద్దదొర యొక్క చేవ్రాలున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.
A mole in the right side of elbow, Colour brown, Small moles in the top of the nose. Another mole in the right side of the belly.	31st December 1873.	R. Suria Narayana	Brigade Surgeon District Surgeon Vizag
A large mole on the outer side of the right elbow and a Small mole on the right Side of the belly 3 inches from the navel. A large scar on the inner Surface of left leg 3 inches above the ankle and another Small one on the front Surface of the right fore-arm one inch above the wrist –	2nd July 1892		Assistant Surgeon in Civil Charge Kistna.

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ఈ కలములలో వ్రాసివుండేవాటిని అయిదుసంవత్సరములకు ఒకపర్యాయము చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది ; చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచిన తేది స్పష్టముగా కనపరచబడేలాగున జాగ్రతగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు వేయవలసినది.

			FATHER'S తండ్రియొక్క			Age. వయసు.			Exact height. సరిఅయిన పొడుగు.					
Name of Officer. ఉద్యోగస్థుని పేరు.	Caste or Race. జాతి, లేక కులము.	Residence. వాసస్థలము.	Name. పేరు.	Residence. వాసస్థలము.	Date of birth. పుట్టిన తేది.	Years. సంవత్సరములు.	Months. నెలలు.	Days. దినములు.	Feet. అడుగులు.	Inches. అంగుళములు.	Personal marks for identification. ఆనవాళ్లవల్ల పోల్చబడునటు శరీరగుర్తులు.	Date of Entry. వ్రాసిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Signature and designation of the head of the Office. ఆఫీసు పెద్దదొర యొక్క చేవ్రాలున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ఈ కలములలో వ్రాసిపుండేవాటిని అయిదుసంవత్సరములకు ఒకపర్యాయము చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది ; చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచినతేది స్పష్టముగా కనపరచబడేలాగున జాగ్రతగా రూలుక్రతో అడ్డగీతలు వేయవలసినది.

Name of Officer. ఉద్యోగస్థునిపేరు.	Caste or Race. జాతి, లేక కులము.	Residence. వాసస్థలము.	FATHER'S తండ్రియొక్క		Date of birth. పుట్టినతేది.	Age. వయస్సు.			Exact height. సరిఅయిన పొడుగు.		Personal marks for identification. ఆనవాళ్లవల్ల పోల్చడమునకు శరీరగుర్తులు.	Date of Entry. వ్రాసినతేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Signature and designation of the head of the Office. ఆఫీసు పెద్దదొర యొక్క చేవ్రాలున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.
			Name. పేరు.	Residence. వాసస్థలము.		Years. సంవత్సరములు.	Months. నెలలు.	Days. దినములు.	Feet. అడుగులు.	Inches. అంగుళములు.				

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ఈ కలములలో వ్రాసివుండేవాటిని అయిదుసంవత్సరములకు వకపర్యాయము చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవసినది; చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచిన తేది స్పష్టముగా కనపరచబడేలాగున జాగ్రతగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు వేయవలసినది.

Name of Officer. ఉద్యోగస్థునిపేరు.	Caste or Race. జాతి, లేక కులము.	Residence. నివాసస్థలము.	FATHER'S తండ్రియొక్క		Date of birth. పుట్టినతేది.	Age. వయస్సు.			Exact height. సరిఅయిన పొడుగు.		Personal marks for identification. ఆనవాళ్లవల్ల పోల్చడమునకు శరీరగుర్తులు.	Date of Entry. వ్రాసిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Signature and designation of the head of the Office. ఆఫీసు పెద్దదొరయొక్క చేవ్రాలున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.
			Name. పేరు.	Residence. నివాసస్థలము.		Years. సంవత్సరములు.	Months. నెలలు.	Days. దినములు.	Feet. అడుగులు.	Inches. అంగుళములు.				

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగము బదిలీగామాత్రము వున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting Allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనే తప్ప, మరియేదిన్ని యీ కలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువు చేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడను.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.
2d C. Vaccinator Chicacole Ganjam Dt.	Permanent	"	Rs 10	"	7-1-69	R. Surea Narayana	Fine Rs 5-5-4 in June 1870 Fine Rs 5-0-0 in July 1870.	Sanitary [illegible]	31-10-71	Made to act as 1st C. Vaccinator Ganjam H. J.	Sanitary [illegible]
1st C. Vaccinator Ganjam H. J.	Acting	2d C. Vaccinator Chicacole.	Rs 10.	3-5-4	1-11-71				15-5-72	Reverted to permanent appointment.	
2d C. Vaccinator Chicacole Ganjam District	Permanent.		Rs 10	"	16-5-72				9-10-72	Promotion	
1st C. Vaccinator Jeypoor H. J.	Permanent. Leave without pay from 22d June to 16th July 1873. Leave on half pay from 14th April to 4 June 1874. Leave on Med. Certificate from 5 June to 4 August /74.		Rs 18		10-10-72		Character good, and laborious in discharge of publics duties (sd) C Condaswamy. Supt. of Vaccination Jeypoor H. J. Gunapoor. 31-12-73		28-2-75	Transfer	

1 ౧ Name of Appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగము బదిలీగా మాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు పుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడవ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన పుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.
1st C. Vaccinator Vizagapatam	Permanent.	"	Rs 18	"	1-3-75	R. Surianarayana		W. G. King. Sanitary Commissioner	31-3-75	Pay decreased	Sanitary Commissioner
1 C. Vaccinator Vizagapatam	Permanent.	"	Rs 12.	"	1-4-75		Fined Rs 3 for disobedience of order in September 75		21-9-75	Reduced.	
1st C. Vaccinator Vizagapatam	Permanent.	"	Rs 6.	"	22-9-75				31-1-77	Promoted.	
1st C. Vaccinator Vizagapatam	Permanent.	"	Rs 12.	"	1-2-77				31-12-77	Pay increased	
1st C. Vaccinator Vizagapatam	Permanent.		Rs 15	"	1-1-78		Rs 15 Stopped as a fine in June 1881, for not doing any work. for 17 days.		21-11-81	Promoted as as Dy. Inspector of Vaccination Vizagapatam.	
1st C. Dy. Inspector of Vaccination Vizagapatam	acting	1st C. Vaccinator Vizagapatam	Rs 15	Dy allowance Rs 7	22-11-81				24-12-81	Reverted to permanent appointment.	

1 ౧ Name of Appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగము బదిలీగా మాత్రమువున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనే తప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగను పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.
1st C. Vaccinator Vizagapatam	Permanent		Rs 15	-	25-12-81	R. Surya Narayana		Surgn.-Major Sanitary Commissioner	21-1-82	Promoted.	Surgn.-Major Sanitary Commissioner
1st C. Dy. Inspector of Vaccination Ganjam H. T.	Permanent.		Rs 60.		* 6-2-82 * In transit from 22-1-82 to 6-2-82.		Fined Rs 5 in May 84 for unsatisfactory work.		20-10-88	Trasfered.	
	Privalage leave from 11-7-82 to 30-7-82. Furlough from ~~21~~ 29-3-84 to ~~27~~ 26-9-84 on half pay. Prevelige leave from ~~9~~ 10-1-88 to 8-4-88.										
1st C. Dy. Inspector of Vaccination Masulipatam Range.	Permanent.		Rs 70		⊕ 21-~~10~~ 11-88. ⊕ Appears to have been in transit from 21/10/88 to 20/11/88.		Fined Rs 5 in October 1889 for Short work.	[illegible] Surgeon Kistna	31-5-94	Transfer	D. Surgeon Kistna
	From 1st to 20 October draw pay at Masulipatam at Rs 60. Took charge on the ~~21~~ 20 November 1888 afternoon										
	25 ~~[illegible]~~-12-90 to 23-1-91 Privilege leave from						Severely censured in October 1891 for irregularities				

1 ౧ Name of Appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. క్రొత్తవుద్యోగము బదిలీగా మాత్రము వున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటే నేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడను.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.
	Privilege leave for 3 months from 1st June 1894.					R. [illegible] Narayana		Supdt. Insp. of Vacc. 8-4-91			
							Fined Rs 4 in Augt 1893 for failing to verify 50 per cent of cases vaccinated in his Range during 1892-93	Surgn.-Major Insp. of Vacc. 12/6/93			Surgn.-Major Insp. of Vacc. 12/6/93

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Name of Appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగమును బదిలీగా మాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగా గాని యేదయినావుంటేనే తప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువు చేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.
1st class Dy. Inspector of vaccn. — Chatrapur Range	Permanent	–	Rs 70	.	took charge 1-9-94	R. Suria Narayana		W B Bannerman Surg. Major Supdt. of Vaccn. & Dy. Sany. Commr.	31-8-97	Invalided	W G King Surg. Lt. Col. Sanitary Commr.

Furlough for 6 months from 16.11-95 to 15 May/96

Certified that the whole of the applicants' service has been verified.

W G King
Surg. Lieut. Col.
Sanitary Commr. Madras

7 No. 1 TO 915

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Name of Appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగమును బదిలీగా మాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన పుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ. ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదిలీగామాత్రమువున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటే నేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దవుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దవుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదిలీగామాత్రమువున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదిలీగామాత్రమువున్నయెడల, తనదయినవుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటే నేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దవుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent.* అంతముకావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దవుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదిలీగామాత్రమువున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగముబదిలీగామాత్రముపున్నయెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు పుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన పుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.

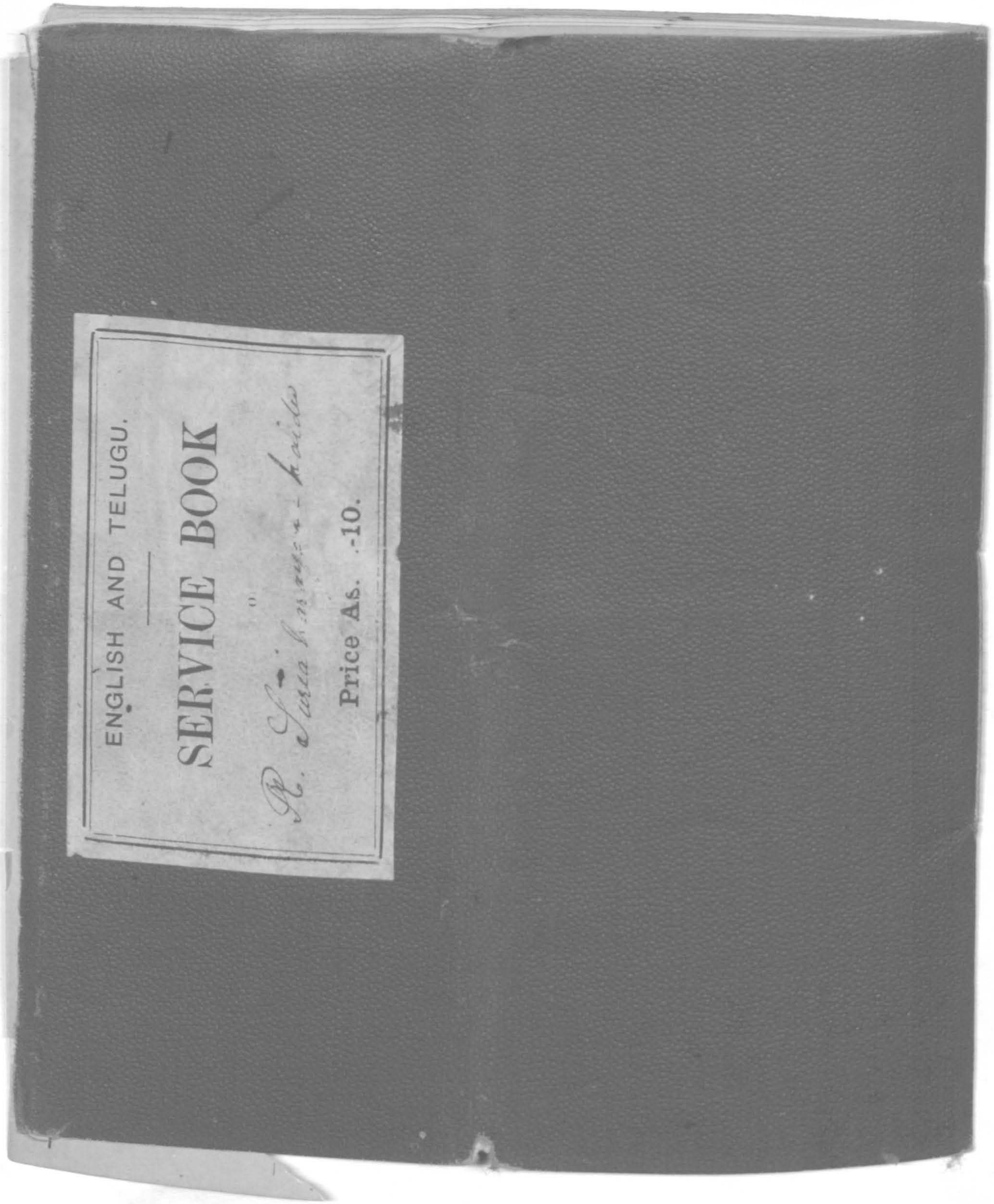
1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయి, నది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదిలీగామాత్రము వున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరవుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడవ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహితపెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, it the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగము బదిలీగా మాత్రమువున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరవుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, it the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగము బదిలీగా మాత్రమువున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరవుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగముపాడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, it the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగము బదిలీగా మాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనే తప్ప, మరియేదిన్ని యీ కాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు పుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయమయిన పుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.

CIVIL MEDICAL FORM No. 32.



ENGLISH AND TELUGU.

SERVICE BOOK

R. Suryanarayana Naidu

Price As. -10.

STATEMENT OF CASE.

1. Rank. Deputy Inspector of Vaccination.
2. Name. R. Suryanarayana.
3. Department or Office. Vaccination Department.
4. Marks of identification.
5. Age. 49 years.
6. Service. 28 years 7 months.
7. Sick leave granted during the service. Six months in 1884 & 6 months in 1895
8. Disease or cause of Disability. Diabetis Mellitis.
9. Abstract statement of case showing how the disease or disability was contracted, the results of the treatment adopted. In case the disease or disability is believed to have been caused by irregular or intemperate habits, the reasons for such belief should be stated.

This person complains of weakness and inability to endure fatigue. His appointment entails constant movement and exposure; this he is now unable to do, and is being constantly found fault with in consequence. He also complains of loss of memory and a "feeling of timidity" which he cannot account for. His sleep is disturbed and he awakes in the mornings unrefreshed. He has for some time past been suffering from indigestion, having lost the whole of his molar teeth in the left upper jaw. The slightest exertion induces copious perspiration. He states that he has frequent calls to make urine and that he finds that the quantity of urine passed is great, about half a quart bottle each time, having as a rule to rise three or four times during the night. He has suffered from Malarial Fever contracted in the Ganjam Hill Tracts where he served about 7 years and at Jeypore about 3 years. He has still frequent attacks of this fever. He has about 29 years of service of which 27 years are qualifying service for pension.

Circulatory System:- Heart's action weak, there is great accentuation of the 1st sound, sharp flapping. Pulse 112, feeble.

Respiratory System - normal.

Digestive System:- Lost all his molars on the left upper jaw. There is conjestion of his throat with relaxation of uvula. Tongue broad and flabby, indented with teeth at edges. His appetite is bad, and digestion irregular, some days excessive, some days the opposite - always thirsty. He has an [illegible] external pile which often becomes inflamed and prevents his getting about.

Genito-Urinary System:- Urine Sp. gr. 1036 reaction Acid contains Sugar with Moore's and Fehling's Tests.

Eyesight bad, Presbyopia, wears spectacles.

18 7
PENSION DEPARTMENT.
No. 2
To 915

1875

Register no - { Office of receipt.
{ Office of issue 1629.

From

The Collector of Visagapatam District
camp ~~Visagapatam~~
Vizianagram.

To

The Ag Superintendent of Vaccination
Visagapatam District
Vizianagram.

Dated 22nd September 1875 -

Received -

Answered.

The Acting Superintendent of Vaccination Visagapatam District, is informed with reference to his letter no: 194 dated 15th instant that R. Suryanarayana 1st class vaccinator of Amily is reduced to 2nd class and P. Kuniah 2nd class vaccinator of Vugarada is fined Rs 5-..

2. He will issue the necessary orders to the vaccinator.

(Sd) H. Goodrich
ag President L. F. Board.

True copy R. Govinda Rau

pr Prescount

18 7
PENSION DEPARTMENT.
No. 5
To 915

2,250—1-1-97.

OFFICE OF SANITARY COMMISSIONER,

No. 1300/V

Fort St. George, 8th September 1897

From

SURGEON-LIEUT.-COL. W. G. KING, M.B., C.M., D.P.H.,
SANITARY COMMISSIONER FOR MADRAS,

To

THE President, Distict Board,
Kistna.

Enclosure.

SIR,

In September 1888 one Suriyanarayana Naidu, Deputy Inspector of Vaccination was transferred from the Hill tracts of Ganjam to Masulipatam Range. The diaries &c for that year show that he handed over charge at Ganjam Hill tracts on the afternoon of the 20th October 1888, but that he did not assume charge of his duty at Masulipatam till the afternoon of the 20th November. Suriyanarayana, however, in his letter dated 6th april 1889 NO. 66 stated that he drew pay from Ist to 20th October 1888 at Rs 60 and thereafter at Rs 70 from the Kistna District Board. As the Deputy does not appear to have done any work anywhere from the 21st October to 20th Novenber 1888 I havethe honour to enquire whether this period for which pay was allowed as stated by Suriyanarayana, by your Board was --- treated as time spent in transit. If so, I further wish to be informed why it took Suriyanarayana Naidu nearly one month to take charge of the Masulipatam Range while Bappaniah who was sent in his room to the Ganjam Hill tracts assumed charge of his duties at that place within 19 days of his relief at Masulipatam.

I request you will treat this reference as one of an urgent nature as the pension application of Suriyanarayana is delayed for want of this information.

I have etc,

(Sd), W.G. King, Surgn:Lt.Col.
Sanitary Commissioner for Madras.

True copy

T.Balasundaram
Manager & assistant
for Sanitary Commr. Madras.

7
3
915

915

Dis No. $\frac{1220}{D.63.}$ of 97.

Kistna District Board's office
Masulipatam
Dated 11 - 9 - 97.

From,

The Vice President
District Board.
Kistna.

To,

The Sanitary Commissioner
Madras.

Sir,

With reference to your letter No. $\frac{1300}{V}$ dated 8th September 1897, I have the honour to state that R. Suriyanarayana Naidoo, late Deputy Inspector of Vaccination, Masulipatam Range, was paid at Rs 60 per mensem from 1st to 20th October 1888, and at Rs 70 per mensem from 21st October 1888 forwards from the District Board, Kistna.

2. It appears from the records that no notice was taken of the time× spent by Suriyanarayana Naidu in transit and it is not possible now to say why it was not noticed.

× 21st October to 20th November 1888.

I have &c.

|Sd|

Vice President

|True copy|

T. Balasundaram
Manager & assistant
for Sanitary Comm. Madras

189 7
DEPARTMENT.
No. 4
To 915

Through the Accountant General

Pension (1897) Department.

CURRENT No.

Order

From

The Sanitary Commissioner
for Madras.

No. 1423/V.

Dated 30 September 1897.
Received
Registered
Enclosures
Spare copies

SUBJECT

Forwarding the pension application of Suriyanarayana Naidu late Deputy Inspector of Vaccination Chatrapur Range Ganjam District.

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.

Through the Accountant General

Office of Sanitary Commissioner,
Fort St: George, 30th September 1897.
Despd 2nd October 1897

NO. 1423/V

5

4545

ACCOUNTANT GENERAL'S OFFICE
6 OCT 97
MADRAS

From

Surgeon-Lieut-Col, W.G.King, M.B., C.M., D.P.H.,
Sanitary Commissioner for Madras,

To

The Chief Secretary to Government,
Pension Department.

Sir,

In forwarding herewith pension application of R.Suriyanarayana Naidu, Deputy Inspector of Vaccination, Chatrapur Range, I have the honour to state that, although the individual in question was declared unfit for further service in the Department on the 23rd July 1897, it was found necessary to retain him till the 31st August 1897-the date on which he was relieved by a competent man. I beg to request that in the circumstances stated Government will be pleased to accord its - sanction to the retention of the applicant in the service --- till the date referred to above.

2. In 1888 Suriyanarayana Naidu was transferred from the Ganjam Hill Tracts to the Masulipatam Range, but although he handed over charge at the former place on the 20th October 1888, he did not take charge of his new appointment till the 21st November 1888-Vide correspondence enclosed.

3 The Deputy Inspector has put in a total superior service of 28 years 7 months and 24 days, of which 27 years 3 months and 10 days are qualifying. He is therefore entitled to draw a pension of Rs 35 per mensem, being the average emoluments for the last 5 years.

7
8
915

4. The applicant is an enrolled servant of Government.

5. The order of the President, District Board, Vizagapatam, reducing Suriyanarayana Naidu from 1st to 2nd class Vaccinator in 1875 is herewith enclosed.

6. The cause which gave rise to this reduction is not known in this office. He apparently, however, outlived this -- punishment, as he was promoted to the 1st class Deputy Inspector of Vaccination within the lapse of six years. Subsequent

to

to his promotion, during sixteen years he was fined on three occasions in the sums of ₨ 4 to ₨ 5 for short work.

7. He was further censured for "irregularities" of which the nature is not stated, but it is presumed from comparison of dates that this was an informal censure conveyed by the Inspector of Vaccination in reference to condition of records or other allied matters found during inspection, as no written reference was made on the subject from this office. In my opinion any short comings of the Deputy were duly met by punishment meted out to him at the time, and there is nothing to show that his service cannot fairly be regarded as entitling him to full pension.

I have the honour to be,
Sir,
Your most obedient servant,

W. G. King
Surgn: Lt: Col:
Sanitary Commissioner for
Madras.

Corr.—500—1-10-96.

(TO BE RETURNED WITH REPLY.)

Pension Department.

No. A.D.K. 261

Fort St. George,
Accountant-General's Office,
12th October 1897.

From
The Accountant-General to the
Government of Madras,

To
The Sanitary Commissioner for
Madras.

Attention is drawn to No. ✓ of the printed Memo. of Instructions from this office.

1. ✓ The applicant's signature should be obtained in col: 7 on the last page of the Service book.

2. A note to the effect that the whole of the applicant's service, has been verified should be appended to his service book.

3. The nature of the leave on ½ pay granted to the applicant from the 14th April 1874 to 4th June 1874 should be stated. Attention is drawn to No: 20 of the ~~pension~~ printed Memo of Instructions from this office.

4. ✓ From the annual Returns from 1884 to 1888 it would appear that the applicant's service was once before verified in this office. If this is so the circumstances which led to that verification should be explained.

Sir,

I have the honour to inform you that the application for pension ~~gratuity~~ of Raghupatela Surya-narayana Naidu, late Dy Inspector of Vaccination Chatrapur Range, Ganjam Dt. is being delayed for want of the information noted in the margin. Where possible your answer should be written underneath the several points to which your attention is drawn.

2. The enclosures and your reply should be returned with the least possible delay.

I have the honour to be,
Sir,
Your most obedient Servant,

J. O. S. Lowe
Chief Superintendent.

189 7
PENSION DEPARTMENT,
No. 7
To
9/5

7. Explanation of the following descrepancies is requested.

(a) In the audit Registers for 1876 to 1878 and in the annual Return for 1881 the date of the applicants appointment is shewn as 14th February 1877 while no such date appears on the 2nd page of the application.

(b) In the annual Return for 1882 and in those for 1883 and 1884 the date of the applicants birth is shewn as 2nd January 1852 and 1st July 1850 respectively which does not agree with that given in the service book and on the 1st page of the application.

ACCOUNTANT GENERAL'S OFFICE
3 NOV 97
MADRAS

Office of Sanitary Commissioner,
Fort St. George, 1st November 1897.

No. 1571
V

4986

From

Surgeon-Lieut.-Col. W. G. King, M.B., C.M., D.P.H.,
Sanitary Commissioner for Madras,

To

The Accountant-General, Fort Saint George.

Sir,

I have the honour to return herewith the pension application and Service Register of R. Suriyanarayana Naidu with my replies to the queries proposed in your letter NO. A.D.K./261 dated 12th October 1897.

Queries I and II. The omissions therein indicated are supplied.

Query III. He was under Medical treatment drawing half pay from the 14th April 1874 to 4th June 1874.

Query IV. This was done in obedience to the orders of Government NO.717 Pension dated 29th June 1888.

Query V. (a). The Register of Vaccinators maintained in this office shows that the applicant was entertained on the 7th January 1869.

(b). The applicant to whom a reference has been made states that 1st January 1850 is the correct date of his birth.

I have the honour to be,
Sir,
Your Most Obedient Servant,

W G King.
Surgn: Lieut: Col:
Sanitary Commissioner for
Madras.

1897
PENSION DEPARTMENT.
No. 6
To
G. No. 915

uation of the following

When given for copying
When copied
When examined
When signed
} 189 .

READ AGAIN G.O., No. , DATED
189 .

CURRENT No.

ENCLOSURES TO C. No

ORDER OF GOVERNMENT .. .. .. A A A A A A A

LETTER OF GOVERNMENT.

STATEMENT WITH DITTO.

PAPERS NOT FILED UP, BEING MEANT FOR DESPATCH IN ORIGINAL.

N.B.—
A = Copy in full.
B = Not to be copied.
P = Copy abstract only.
Q = Copy heading only.