[D. D. / 42]
1,000—10-5-96.

Pension (1897) Department.

ORDINARY MS.

G.O., No. 839

DATED 1-11-97.

[Despatch Abstract.]

Rejecting the gratuity application of V. Yerraya Natrudu, late Process server Dt. Musf. Court Parvatipur, under Article 392, C.S.R.

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

[P R / 35.]
100—7-8-96.

C. No. 874

Pension Department.

PROCEEDINGS OF THE MADRAS GOVERNMENT,

READ the following papers

From the Dt. Judge, Vizagapatam dated 2d October 1897, No. 814
— " — Acctt. Genl. of 14th Oct. 1897 No. ADJ/332

ORDER, 1st Novr. 1897 No. 839.

As the applicant, Velisetty Yerrayya Patrudu, late Process Server, Dt. Munsif's Ct., Parvatipur, entered the service of Government after the 1st April 1880 and after he had attained the age of 40 years, no retiring allowance is admissible to him under Article 392 of the Civil Service Regulations. ~~His~~ The application must therefore be rejected.

JVS 28.x.97

30.10.97.

29.x.11

To

The Dt. Judge, Vizagapatam
" Acctt. Genl.

Pension CN° 864

APPLICATION FOR PENSION OR GRATUITY.

1. Name of Applicant. Velisetty Yerrayya Satrudu.

2. Father's name. Velisetty Venkanna

3. Race, Sect and Caste. Hindu, Ayyaraka, a caste among Sudras. Siva's sect. Gavarapatam

4. Residence showing Village and Pergunnah. ~~Gavarapalem~~ near Madgole Vizagapatam District.

5. Present or last employment, including name of establishment. Second Grade Process Server, District Munsiff's Court of Parvatipur

6. Date of beginning of service. 1-12-91.

7. Date of ending of service. 15-8-97.

		Y.	M.	D.
8. Length of service, including interruptions	.. ..	5.	8.	15
of which superior ..	.. .. ..	–	–	–
inferior ..	.. .. ..	5.	8.	11
non-qualifying and interruptions	.. ..	–	–	4

9. Class of pension or gratuity applied for, and cause of application. Invalid gratuity art 524(a) cl ii C S R. The applicant is incapacitated for further service by the District Surgeon.

10. [Average] emoluments or pay. Rs 7-0-0 per month.

11. Proposed pension. –

12. Proposed gratuity. Rs 21-0-0. Under article 524(a) Clause ii. It is not affected by his being a military pensioner (vide article 581 C.S.R.).

13. Date from which pension is to commence. –

14. Place of payment. Parvatipur

15. Date of Applicant's birth by Christian era. (1840.) 1st July ~~30th June~~ 1840 as the exact date of birth is not given in the Service Book.

16. Hieght. 5 ft. 7 inches.

17. Marks. A tatoo mark in the shape of a monkey God on the right upper arm. A tatoo mark on the forehead just above the junction of the eyebrows. A circular mole about the size of a two anna piece on the right high cheek bone. A raised mole about the size of a Bengal gram two inches above the posterior angle of the left scapula (shoulder blade). A man of dark brown complexion.

~~18. Date.~~

If the application is for a compensation, pension or gratuity, the nature of the change of establishment which has given rise to the claim should be fully stated.

† (If not known exactly, must be stated on the best information or estimate.)

Date. 19-8-97.

P. Ad[illegible]

District Munsiff

SIGNATURE OF HEAD OF OFFICE.

Vizagapatam District Court
2nd October 1897.

E. Dawson

District Judge

13/55

HISTORY OF THE SERVICE (SHOWING INTERRUPTION) OF Velisetty Yerrayya Patrudu Process Server District Munsif's Court of Parvatipur

Establishment.	Appointment.	Pay.	Acting allowance.	Date of beginning	Date of ending.	Period reckoned as service. Y.	M.	D.	Period not reckoned as service. Y.	M.	D.	Remarks.	How verified.	Remarks by the Audit Officer.
		RS.	RS.											
District Munsif's Court of Parvatipur	3rd grade Process Server	6½	-	1-12-91	20·2·93	1	2	20	-	-	-		Verified from pay bills, acquittance rolls and Returns submitted in April of every year to the Acct General	Verified from the records of the District Munsif's Court, Parvatipur and the verification of the service from '92 confirmed by reference to the annual Returns on record in this office.
	Absent without leave —			21·2·93	24·2·93	-	-	-	-	-	4	Absent without leave		
Do	3rd grade Process Server	6½	-	25·2·93	31·8·96	3	6	7	-	-	-			
Do —	2nd grade Process Server	7	-	1-9-96	15·8·97	-	11	14	-	-	-			
Total period of ~~Superior~~ Service						5	8	11	-	-	4			
Deduct ser. after date of med. cert. 12-8-97 to 15-8-97								4						
Net ser.						5	8	7						

REMARKS BY HEAD OF OFFICE.

1. As to character and past conduct of Applicant. Not Good.
2. Explanation of any suspension or degradation. —
3. Regarding any gratuity or pension already received by Applicant. (*See* Chapter XXI.) A pensioned Naik attached to 41st Regiment N.I. receiving a pension of Rs 7 per mensem.
4. Explanation under Article 469 so far as the Head of the Office can give it. The applicant is incapacitated for further service by the District Surgeon vide medical certificate herewith attached.
5. Any other remarks. The applicant is 57 years. His retention in service till 10th February 1898 was sanctioned by the Dist. Court in its Nos 45 of 24-2-97 & 29 of 23rd March 97. In the meantime the applicant became weak in sight and nervous & was sent to the Dt. Surgeon who incapacitated him
6. Specific opinion of Head of Office whether the service claimed is established and should be admitted or not [*See* Article 991.] The service is established and should be admitted, but as the conduct of the person is not good the applicant is not entitled to the favourable consideration of Government.

P. A. [illegible]
District Munsiff
SIGNATURE.

Parvatipur 14-8-97

CERTIFICATE AND REPORT OF THE AUDIT OFFICER (1).

Certified that should Government be pleased to commute under Article 264 of the Civil Service Regulations the period of the applicants' absence without leave from 21st to 24th February 1893 into leave without allowances, ~~qualifying~~ service in inferior grades will be duly proved for 5 years 8 months and 7 days but as the applicant entered service after the 1st April 1880 and after he attained the age of 40 years, his service does not count for pension or gratuity of any kind. Vide Article 392 of the Civil Service Regulations.

The delay in the submission of this application is explained by the District Munsif of Parvatipur in para 5 of his letter No. 77 dated 16 September 1897 accompanying.

J. C. Mannish
Offg. Accountant General.

Fort St George,
Accountant General's Office.
14th October 1897

A. G. / 332

Recd. 19/10
Desp. 26.10.97

GOVERNMENT OF MADRAS 27 OCT. 1897 PENSION DEPARTMENT

SECY. GOVT. MADRAS 27 OCT 97 REV. DEPT.

To The Under Secretary to Government,
Pension Department

[V. C. P.—12-7-94.—300.]

No 391

FOR PENSION, OR GRATUITY, &c.

No 81
P.C

Certified that I have carefully examined V. Yerriah Patrudu *son of* V. Venkanna a Process Server *in the* Judicial Department *His age is, by his own statement,* 57 *years, and by appearance, about* 60 *years I consider* V. Yerriah Patrudu *to be completely and permanently incapacitated for further service of any kind, or in the Department to which he belongs, in consequence of* Cataract and deafness *His incapacity does not appear to me to have been caused by irregular or intemperate habits.*

Office of the District Surgeon
Vizagapatam 11. 8. 1897.

Surgeon Lieut. Col.,
District Surgeon.

No 1413

Forwarded to the District Munsiff, Parvatipore with ref: to his letter No 65 dated 4th August 1897

APPLICATION FOR PENSION OR GRATUITY—
Date of Application.
Name of Applicant.
Last Appointment
Class of pension or gratuity.
Amount of pension sanctioned.
Amount of gratuity sanctioned.
Date of Commencement.
Date of sanction.

Cus 864/97

Statement showing the Services of Velisetty Yerrayya Patrudu 3rd Grade Process peon of the District Munsiff's Court of Parvatipur from 1st December 1891

Establishment.	Appoint-ment.	Pay.		Allowance		Date of beginning.	Date of ~~How~~ verified ending	How verified	Remarks.
Process Establishment, Dist: Mff's Court of Parvatipur	3rd Grade Process peon	6	8	..	..	1.12.91	20.2.93	Signatures books	
	Absent without leave					21st February 1893	24th February 1893		
Do	3rd grade Process Server	6	8	.	.	25.2.93	31.8.96 ~~30.8.96~~	Verified from pay bills	
Do	2nd grade Process peon	7	-	.	.	1-9-96	15.8.97		

District Munsiff

Dist Mff

7
3
89

1 ౧ Name of Appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదిలీగా మాత్రమువున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.
2d Grade process peon in the District Munsiff's Court Parvatipur	Permanent	"	Rs 7	"	1st September 1896		Verified by me up to 30th September 1896 H.C. 9/10/96 Verified by me up to 31st December 1896 — H.C. 5/1/97 verified by me up to 31st March 1897 H.C. 14/4/97 Verified by me up to 30th June 97. H.C	1/10/96 Dist Munsiff	15-8-97	Retired	

Retention for two years i.e. till 10th February 1898 has been sanctioned by the District Court as per order dated 24-2-97 on Proposal statement no 17 dated 18-2-97 and Proceedings of the District Court no 29 dated 23-3-97.

14/4/97
District Munsiff

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయి, నది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగము బదిలీగా మాత్రము వున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.

8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినా వుంటేనే తప్ప, మరియేదిన్ని యీ కాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువు చేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.
Verified by me upto 30th June 1895 11.7.95 Verified by me up to 31st December 1895 7.1.96 Verified by me up to 31-3-96 9.4.96 Verified by me up to 30th June 1896. 9.7.96				

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. క్రొత్తవుద్యోగము బదిలీగామాత్రము వున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.
3rd Grade Process Peon of the District Munsif's Court of Parvatipur	Permanent	–	$6\frac{1}{2}$	–	25-2-93	[illegible]

8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనే తప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువు చేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, ఖాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.
Verified by me from 1-1-94 & 31-3-94 2/4/94 Verified by me upto 30th September 1894. Dis. Muff 5-10-94 Verified by me upto 31st December 1894 11.2.95 DCK Verified by me from pay bills upto 31st March 1895 5/4/95	Duff	31-8-96	Promotion	Duff

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయి, నది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. క్రొత్తవుద్యోగము బదిలీగామాత్రము వున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటే నేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.
3rd Grade Process Peon of the District Munsiff's Court of Parvatipur	Permanent	--	Rs. 6½	--	1-12-91.	[illegible]	〃 Verified by me [illegible] A. H. C. 10-1-93	Dmff	20-2-93 31-8-96	Absent without leave promoted	1/10/96 Dist. Mff
Absent without leave					21st February 1893	[illegible]	Verified by me [illegible] A. H. C. 10-4-93 Verified by me [illegible] A. H. C. 2-1-94	Dmu	24th February 1893	Joined duty forenoon 25-2-93	Dmu

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ఈ కలములలో వ్రాసివుండేవాటిని అయిదుసంవత్సరములకు వకపర్యాయము చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది ; చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచినతేది స్పష్టముగా కనబడేలాగున జాగ్రతగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు వేయవలసినది.

Name of Officer. ఉద్యోగస్థుని పేరు.	Caste or Race. జాతి, లేక కులము.	Residence. వాసస్థలము.	FATHER'S తండ్రియొక్క		Date of birth. పుట్టిన తేది.	Age. వయస్సు.			Exact height. సరిఅయిన పొడుగు.		Personal marks for identification. ఆనవాళ్లవల్ల పోల్చడమునకు శరీరగురుతులు.	Date of Entry. వ్రాసినతేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Signature and designation of the head of the Office. ఆఫీసు పెద్దదొర యొక్క చేవ్రాలున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.
			Name. పేరు.	Residence. వాసస్థలము.		Years. సంవత్సరములు.	Months. నెలలు.	Days. దినములు.	Feet. అడుగులు.	Inches. అంగుళములు.				

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ఈ కలములలో వ్రాసివుండేవాటిని అయిదుసంవత్సరములకు వకపర్యాయము చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది ; చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచిన తేది స్పష్టముగా కనపరచబడేలాగున జాగ్రతగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు వేయవలసినది.

Name of Officer. ఉద్యోగస్థునిపేరు.	Caste or Race. జాతి, తెగ కులము.	Residence. నివాసస్థలము.	FATHER'S తండ్రియొక్క		Date of birth. పుట్టినతేది.	Age. వయస్సు.			Exact height. సరిఅయిన పొడుగు.		Personal marks for identification. ఆనవాళ్లవల్ల పోల్చడమునకు శరీరగుర్తులు.	Date of Entry. వ్రాసిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Signature and designation of the head of the Office. ఆఫీసు పెద్దదొర యొక్క చేవ్రాలున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.
			Name. పేరు.	Residence. నివాసస్థలము.		Years. సంవత్సరములు.	Months. నెలలు.	Days. దినములు.	Feet. అడుగులు.	Inches. అంగుళములు.				

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS ; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ఈ కలములలో వ్రాసియుండేవాటిని అయిదుసంవత్సర కనపరచబడేలాగున ములకు ఒకపర్యాయము చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది ; చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచిన తేది స్పష్టముగా జాగ్రతగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు వేయవలసినది.

Name of Officer. ఉద్యోగస్థునిపేరు.	Caste or Race. జాతి, తెగ కులము.	Residence. వాసస్థలము.	FATHER'S తండ్రియొక్క		Date of birth. పుట్టిన తేది.	Age. వయస్సు.			Exact height. సరిఅయిన పొడుగు.		Personal marks for identification. ఆనవాళ్లవల్ల తెల్పడమునకు శరీరగుర్తులు.	Date of Entry. వ్రాసిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Signature and designation of the head of the Office. ఆఫీసు పెద్దదొర యొక్క చేవ్రాలున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.
			Name. పేరు.	Residence. వాసస్థలము.		Years. సంవత్సరములు.	Months. నెలలు.	Days. దినములు.	Feet. అడుగులు.	Inches. అంగుళములు.				

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ఈ కలములలో వ్రాసిపుండేవాటిని అయిదుసంవత్సరములకు ఒకపర్యాయము చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది ; చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచినతేది స్పష్టముగా కనపరచబడేలాగున జాగ్రతగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు వేయవలసినది.

Name of Officer. ఉద్యోగస్థునిపేరు.		Velisetty Yerrayya Patrudu, 3rd Grade Process Server, of the District Mff's Court of Parvatipur	
Caste or Race. జాతి, లేక కులము.		Ayyarakas, a caste among Sudras.	
Residence. వాసస్థలము.		Gavirapatam, near Madgole.	
FATHER'S తండ్రియొక్క	Name. పేరు.	Velisetty Venkanna	
	Residence. వాసస్థలము.	Gavureepatam near Madgole.	
Date of birth. పుట్టినతేది.		About 1840	
Age. వయసు.	Years. సంవత్సరములు.	About 50 years.	52
	Months. నెలలు.	..	
	Days. దినములు.	..	
Exact height. సరిఅయిన పొడుగు.	Feet. అడుగులు.	5 feet and 7 inches.	
	Inches. అంగుళములు.	7 inches.	
Personal marks for identification. ఆనవాళ్లు తెల్పడమునకు శరీరగుర్తులు.		A man of dark brown color has a raised mole on the back of left shoulder A tatoo mark in the shape of a Monkey God on the right upper arm. a tatoo mark on the fore head just above the junction of the eyebrows a circular mole about the size of a two anna piece on the right side cheek bone, a raised mole about the size of a Bengal gram, two inches above the posterior angle of the left scapula (shoulder blade)	
Date of Entry. వ్రాసినతేది.		1st October 1892	27th February 1893
Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.		[illegible]	
Signature and designation of the head of the Office. ఆఫీసు పెద్దదొరయొక్క చేవ్రాలున్ను ఉద్యోగపుపేరున్ను.		A. Rayan Ruth District Munsiff	Dec

English and Telugu.

SERVICE BOOK

సెర్వీసు పుస్తకము.

OF

Name పేరు Velisetty Yerrayya Patrudu

Caste or Race జాతి లేక కులము Ayyarakas

Residence వాసస్థలము Gauripatam near Madugole

FATHER'S తండ్రియొక్క Name పేరు Velisetty Venkanna

FATHER'S తండ్రియొక్క Residence వాసస్థలము Gauripatam near Madugole

Date of birth పుట్టిన తేది About 1840.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Name of Appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగము బదిలీగా మాత్రమువున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనే తప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరవుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, e.g., *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగయెపొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.
							Verified by me upto 15-8-97				

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక తాంగామీ.	Substantive appointment, it the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగము బదిలీగా మాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినాపుంటే నేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు పుత్తరుపుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దపుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన పుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దపుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
౧	౨	౩	౪	౫	౬	౭	౮	౯	౧౦	౧౧	౧౨
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదిలీగామాత్రము వున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మ॰ యేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దవుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లి రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దవుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగము బదిలీగామాత్రమువున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting Allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనే తప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగము బదిలీగామాత్రము వున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting Allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనే తప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరవుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొందడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హాంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, it the new appointment be acting only. క్రొత్తవుద్యోగము బదిలీగా మాత్రమువున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనే తప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరవుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడవ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, it the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగము బదిలీగా మాత్రముపున్నయెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు పుత్తరవుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడవ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయమయిన పుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. ఈ వుద్యోగముబదిలీగా మాత్రమువున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరవుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడవ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయముయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద ద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగము బదలీగా మాత్రమువున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరవుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడవ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, it the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగము బదిలీగా మాత్రము వున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరవు చేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద ద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, అసలయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, it the new appointment be acting only. కొత్త వుద్యోగముబదిలీగా మాత్రమువున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

Proposal to retain the Service of V. Yerrayya Patrudu 2nd Grade Process Server of the District Munsif's Court of Parvatipur till 10th February 1898.

Name	Office	Age	Former reference	Opinion of the medical officer.	Opinion of the immediate Superior.	Opinion of the District Judge	Remarks.
V. Yerrayya Patrudu	2nd Grade Process Server	Completed 57 years		With reference to your letter No 11 dated 1st February 1897, I have the honor to state that I have examined V. Yerrayya Patrudu. Process Server and consider him fit for further Service. (Sd) A. H. Leapingwell Surgeon Lt Col. District Medical & Sanitary officer 10-2-97	I agree with the District Surgeon and recommend that the peon may be retained in Govt. Service for one year more	No 45 Retention in service for one year more is sanctioned as recommended (Sd) E. C. Rawson District Judge 24-2-97 (True extract) By order (Sd) B. V. Jogayya Sheristadar 24-2-97	True Copy P. Adinarayaniah District Munsiff

District Munsif's Court of Parvatipur
18-2-97

(Sd) P. Adinarayaniah
District Munsif

Copied by
[illegible]

No 29.

Proceedings of the District Court of Vizagapatam dated 23rd March 1897.

Read letter No 18 of the 20th ultimo from the District Munsiff of Parvatipur requesting to sanction the retention in Service for the last year of V. Yerrayya Patrudu a Process Server of his Court.

Order

Retention in Service is sanctioned with retrospective effect as recommended.

(Sd) E. C. Rawson
District Judge

(True copy)

P. Adinarayaniah
District Munsiff

Copied by
Do.

No. 69

District Munsiff's Court
of Parvatipur
19th August 1897

From
M. R. Ry
P. Adinarayaniah Garu
B A B L
District Munsiff

To
E. C. Rawson Esquire
District Judge
Vizagapatam

Sir,

I have the honor to forward herewith the gratuity application of V. Yerrayya Patrudu a Process Server of this Court together with the marginally noted enclosures

The applicant is a Military pensioner. Under article 581 C. S. R the fact that he is a military pensioner does not disentitle him to the gratuity now proposed. In my last letter I promised to send this application yesterday, but as there was delay in faircopying it is sent to-day

I have the honor to be
Sir
Your most obedient St.
P. Adinarayaniah
District Munsiff

1 Service Book.
2 Statement of Service
3. Medical certificate
4. 2 copies of orders of the District Court sanctioning retention of the peon in Service

B

Regr 231
24.8.97

From
The District Munsiff,
Parvatipur.

To. The District Judge,
Vizagapatam.

Dated. 19-8
Despatched. 20-8
Received
} 1897.

24.8

No: 69
Enc: 5

Submitting gratuity application of V. Yerraiah, Process Server of this Court along with his service book &c.

No 306

District Munsiff's Court,
Parvatipur
1st September 1897.

From
M.R.Ry. P. Adinarayanaiah garu B.A. B.L.
District Munsiff, Parvatipur.

To.
E. C. Rawson Esquire,
District Judge,
Vizagapatam.

Sir,

With reference to your Proceedings No: 704 dated 27-8-97, I have the honor to inform you that I have this day addressed the Pension Pay Master at Vizagapatam to inform me whether V. Yerraiah Patrudu was granted Compensation Pension under article 392 C.S.R to enable me to submit a correct and complete reply to the Proceedings in question.

I have the honor &c,
Sir,
Your most obedient Servant,
P. Adinarayanaiah
District Munsiff

Regr 238/6987

From
The District Munsiff,
Parvatipur.

~~From~~ To

The District Judge,
Vizagapatam

Dated 1-9
Despatched } 1897
Received

6 SEP 97

No: 306
Submitting that the Pay master was asked to inform the Court whether V. Yerriah Patrudu was granted Compensation Pension &c.

V. C. P.—18-5-97.—2,000.]

Treasury Account Department.

410
10/9/97

Reg No. 3892/acc of 97

VIZAGAPATAM COLLECTOR'S OFFICE
Vizagapatam Dated 13 September 97

From
M. R. Ry.
RAI BAHADUR R. SOORIA RAO NAIDU GARU,
TREASURY DEPUTY COLLECTOR,
VIZAGAPATAM.

To
The District Munsiff
Parvatipur.

Sir,

In reply to your letter No 307 dated the 1st instant, I have the honor to inform you that, so far as I understand from the records maintained in this office, the Superintendent of Pensions Madras sanctioned the grant of pension to V. Yerriah Patrudu Naigue No 6059, from 1st February 1870, as he was found unfit for further service in the military department on account of incapacity. It appears that he had served in the Department for $\overset{yrs}{20}$ - $\overset{do}{1\frac{3}{4}}$. Any more information can, if necessary, be obtained from the Superintendent of Pensions Madras.

2. In this connection I request that you will be so good as to furnish me with a certificate under your signature showing the date on which Yerriah Patrudu was relieved from your Court so that I may be able to disburse the sick money due to him.

I have the honour to be
Sir
Your most obedient servant

Deputy Collector

189 .

REVENUE DEPARTMENT

From

THE TREASURY DEPUTY COLLECTOR,

VIZAGAPATAM.

To

THE

Dated
Despatched } 189
Received

Enclosures.

Subject.

DISTRICT MUNSIFF'S COURT
16 SEP 1897
PARVATIPUR

No. 97.

District Munsiff's Court,
Parvatipur.
16th September 1897

From
M.R.Ry. P. Adinarayanaiah garu B.A. B.L.,
District Munsiff, Parvatipur.
To
E. C. Rawson Esquire,
District Judge,
Vizagapatam.

Sir,

With reference to your Proceedings no: 704 dated 27-8-97, I have the honor to inform you that the corrections required in paras. 2-3-4-5 & 6 are made as directed.

2. The applicant's date of birth is about 1840. In 1892, he must have been 52 years old. But by mistake or by oversight, his age is given to be 50 years in the Service Register when the entry was made in 1892. I have corrected this mistake and initialed it. As the age of the Peon was not changed under the orders of the Government, no Government order can be submitted as required by para 4 of the Accountant General's instructions paper in connection with pension application

application dated 22-10-96.

3. The initials and the name of the applicant are correctly given in all the records consulted. The dates in the pay bills do not differ from those in the annual detailed statement.

Dec
4. The applicant was employed in October 1892. At that time, he was 52 years old. From the letter which the Treasury Deputy Collector has written to me which is herewith submitted, it appears that the applicant was granted pension after 20 years and 134 days service because he was found unfit for further duty in the Military Department on account of incapacity. So the applicant cannot be said to have been granted "compensation pension" and consequently he is not entitled to any gratuity under article 392 C. S. R.

service book entry made in Oct 92

5. There was a delay of more than one month in resubmitting this application because information about the nature of the pension granted to the applicant had to be obtained from the Treasury Deputy Collector, Vizagapatam.

I have the honor to be,
Sir,
Your most obedient servant

District Munsiff

N.N.
Ag. Dyn.

Regno: 262
21-9-97

From

The District Munsiff,
Parvatipur

To.

The District Judge,
Vizagapatam.

Dated 16-9 }
Despatched 17-9 } 1897.
Received }

21 SEP 97

No: 77:

Enc: no: 8

Resubmitting the pension application of V. Yerraiah Patrudu, Process Server of this Court.

District Munsif's Court, Parvatipur.
No 296. 24th August 1897.

From

M. R. Ry.
P. Adinarayanaik garu B.A; B.L,
District Munsif, Parvatipur.

To
E. C. Rawson Esquire,
District Judge,
Vizagapatam.

Sir,

I have the honour to inform you that subsequent to my submitting the application of V. Yerriah Patrudu a Process Server of the Court for Gratuity, it has come to the notice of this Court in the enquiry in O.S. 212 of 1897 that the Process Server was getting the Processes entrusted to him served by the husband of his grand-daughter. I send to-day the person who served the Process to the Magistrate for being prosecuted for false personation and other offences. As regards V. Yerriah Patrudu who is blind, deaf and old, no useful purpose will be served by prosecuting him. I therefore propose that the Gratuity recommended to him may be cancelled.

I have the honour to be,
Sir,
Your most obedient Servant,
(signed) P. Adinarayanaih
District Munsiff

(True Copy)

Visagapatam District Court,
2nd October 1897.

E C Rawson
District Judge

Copied by Mr
Comp^d
HC

7
11
864

Parvatipore District Munsif
No. 311
4th September 1897.

From
M. R. Ry P. Adinarayanai[illegible]garu B.A; B.L,
District Munsif,
Parvatipur.

To
E. C. Rawson Esquire,
District Judge,
Visagapatam.

Sir,

With reference to your Proceedings No. 716 dated 1st September 1897, I have the honour to report that when the mis-conduct of the Process Server came to my notice, the application of the peon for gratuity was in the District Court and so thinking that if the mis-conduct of the peon were brought to your notice, you will write to the Government not to pay the gratuity as the conduct of the peon was not good. Subsequently the application was returned to me for certain information. I will now state in the application that the conduct of the peon is not good and so does not entitle him to the favourable consideration of Government. When the application goes to the Government, it will be decided whether the peon is entitled to gratuity or not. I cannot quote any particular authority in support of my proposal as I do not find any in the Civil Service Regulations. Government servants when they mis-conduct themselves are not entitled to its bounty.

I have the honour to be,
Sir,
Your most obedient Servant,
(signed) P. Adinarayanaih
District Munsiff.

(True Copy)

Vizagapatam District Court}
2nd October 1897}

E. Lawson
District Judge.

Copied by Ml
Compd by [illegible]

No. 315.

District Munsif's Court
Parvatipur 6th September 1897

From
M. R. Ry. P. Adinarayanaih Garu
B. A., B. L.
District Munsif,
Parvatipur

To
The District Judge,
Vizagapatam.

7
12
864

Sir,

With reference to your Proceedings No 718 dated 2nd September 1897, I have the honour to inform you that under Sections 643 of the Civil Procedure Code and 476 of the Criminal Procedure Code, the relative of V. Yerraidu Patrudu was sent to the Magistrate after holding a preliminary enquiry in this Court. The relative not only served the processes entrusted to V. Yerraidu Patrudu but also forged his signatures to the returns on these processes. I thought it would be useless to prosecute the peon; but if the District Court orders me to do so, I will do so.

The peon was certified by the District Surgeon of Vizagapatam in February 1897 to be fit for service for one year. The peon must have become weak in sight since that date. The fact came to my notice shortly before I held enquiry into the case of missing Copy stamps. He was immediately sent to the District Surgeon who incapacitated him. This fact should have been brought to my notice earlier by the Deputy Nazir. As he is now on sick leave, I have not taken any explanation from him.

I have the honour to be,
Sir,
Your Most Obedient Servant,
(Signed) G. Adinarayanaiah
District Munsif

(True Copy)

E. Dawson
District Judge

Vizagapatam District Court
2d October 1897

Copied by
compared by H.C.

No. 716

Proceedings of the District Court, Vizagapatam
Dated 1st September 1897.

Read letter No. 296 of the 24th August 1897 from the District Munsif of Parvatipore stating that V. Yerrayya patrudu process server of his Court was getting the processes entrusted to him served by a relative of his and therefore requesting that the gratuity recommended to V. Yerrayya patrudu may be cancelled.

7
13
864

The District Munsif is informed that under G.O.s Nos. 479 & 719 of the 3rd September 1877 and 20th June 1890 respectively, heads of Departments are not at liberty to refuse to submit applications for Pension or Gratuity, and that the right of refusing such applications is reserved to Government. The District Munsif is therefore requested to state under what rule he proposes that the gratuity recommended to V. Yerrayya patrudu may be cancelled.

(sd) E.C. Rawson
District Judge

(True Copy)

Vizagapatam
District Court
October 1897

E C Rawson
District Judge

4/
H.C.

No. 718.

Proceedings of the District Court of Vizagapatam dated 2nd September 1897.

Read letter No. 296 of the 24th August 1897 from the District Munsif of Parvatipur, stating that Process Server V. Yerrayya Patrudu of his Court was getting processes entrusted to him, served by a relative; that in consequence he sent this relative to the Magistrate for the purpose of being prosecuted for serving a process in O.S. 212 of 1897; and that no useful purpose will be served by prosecuting V. Yerrayya Patrudu who is old, blind and deaf.

The District Munsif is requested to state under what authority he sent an outsider to the Magistrate, for the purpose of being prosecuted, letting off the principal offender in the offence, who is a public servant and the person responsible to the Court, simply because he is old, blind and deaf.

2. He is also requested, to state how long this man has been blind and deaf; and why he was retained

in the Public Service after he became inefficient.

(Signed) E. C. Rawson.

District Judge.

(True Copy)

Vizagapatam }
District Court }
2nd October 1897 }

E C Rawson

District Judge.

Compd =
GV
HC

No 780.

Proceedings of the District Court of Vizagapatam dated 24th September 1897.

Read letter No 315 of the 6th Instant from the District Munsif of Parvatipur explaining why he sent the relative of V. Yerriah Patrudu to the Magistrate and stating that if the District Court orders it he will prosecute the peon also.

The District Munsif is informed that the peon V. Yerriah Patrudu also should be prosecuted for abetment, as he was instrumental in causing the other to commit the offences stated.

(Signed) E. C. Rawson

District Judge.

(True Copy)

E C Rawson

Vizagapatam }
District Court }
2nd October 1897 }

District Judge.

Compd
GV
HC

4619

ACCOUNTANT GENERAL'S OFFICE MADRAS
9 OCT 97

Vizagapatam District Court
No 814. 2nd. October 1897.

From

E. C. Rawson Esquire,
District Judge
Vizagapat

To

The Accountant-General
Madras

1. Application.
2. Service Register.
3. Medical Certificate dated 11-8-97.
4. Service Statement.
5. Two copies of the District Court's Proceedings Nos. 45 & 29 dated 22nd February and 23rd March 1897 respectively sanctioning retention.
6. Letter from District Munsif dated 19-8-97, No. 269.
7. Do - do - 1-9-97, No. 306.
8. Do - from the Treasury Deputy Collector dated 13-9-97 No. 3892.
9. Do - from District Munsif dated 16-9-97, No. 77.
10. Three - do do - 24th August and 4th & 6th September 1897 Nos. 296, 311 and 315. (Copies)
11. Three Proceedings of the District Court dated 1st, 2nd and 24th September 1897 Nos. 716, 718 & 780. (Copies).

Sir,

I have the honour to forward an application with the marginally noted enclosures under article 524 (a) clause II of the Civil Service Regulations for an Invalid Gratuity of Rs 21 from Velisetty Yerrayya patrudu a 3rd grade Process Server of the District Munsif's Court of Parvatipore, whose services were dispensed with on the 15th August last, as he has been declared unfit for further service by the District Surgeon of Visagapatam.

The applicant is a military pensioner, receiving a pension of Rs 7 per mensem, but the fact that he is such does not disentitle him under article 581 of the Civil Service Regulations to the Gratuity proposed.

With reference to article 392 of the Civil Service Regulations, however, I am of opinion, that the applicant is not entitled to a Gratuity of any kind, as his qualifying service began from the 1st December 1891 and he had passed the age of 40 years at the time of entertainment; but, as under G.O. No 479 of the 3rd December 1877 I am not at liberty to refuse to submit the application, I forward it for orders.

In addition to the above it has been reported by the District Munsif of Parvatipore that the appliant has been in the habit of getting the processes entrusted to him served by a relative of his. His prosecution has been ordered as will be observed from the copies of the correspondence enclosed on this subject.

His conduct consequently is stated in the application to be "not good" and "not entitled to the favourable consideration of Government".

The delay in the submission of this application is explained in the last letter No. 77 of the District Munsif which is enclosed.

I have the honour to be,
Sir,
Your most obedient Servant,

E. Dawson
District Judge

Copd by Cy
Compd [illegible]

From

The District Judge,
Vizagapatam

To

The Accountant General,
Madras.

No 814

Dated 2nd October
Despd 6th do } 1897
Recd

Enclosures 11

Subject

Forwards an application for Invalid Gratuity of Rs 21 from V. Yerrayya patrudu, process server of the District Munsif's of Parvatipur who is not entitled for his bad conduct and requests to forward the same for favourable consideration of the Government

---

r copying
en exam
en signed } 189

D AGAIN G.O., No. 189 DATED

RRENT No.

CLOSURES TO C. No.

RDER OF GOVERNMENT .. .. .. A A A A A A A

ETTER OF GOVERNMENT.

STATEMENT WITH DITTO.

APERS NOT FILED UP, BEING MEANT FOR DESPATCH IN ORIGINAL.

N.B.
A = Copy in full.
B = Not to be copied.
P = Copy abstract only.
Q = Copy heading only.