

Pension (1897) Department.

ORDINARY MS.

G.O., No. 571

DATED 24-7-97.

[Despatch Abstract.]

*Granting an annual gratuity
of Rs. 42/only to M. Pulliah, late from,
Buckingham Canal Dⁿ P.O.D.*

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

[Ex.]
200-10-8-94.

C. No. 606
PENSION DEPARTMENT.

PROCEEDINGS OF THE MADRAS GOVERNMENT.

Read the following papers:—

From the *Executive* Superintending Engineer, Circle, dated 12th May 1897, No
Buckingham Canal D.

Certificate and report from the Examiner of Public Works Accounts, dated
19th July 1897, No. 403-B.

ORDER THEREON, 24th July 1897 No. 571.

UNDER Articles 485 & 524 (a)
of the Civil Service Regulations (2nd Edition),
His Excellency the Governor in Council is
pleased to grant to *Nethy Pulliah*,
late from, Buckingham Canal D.,
M.D., an invalid gratuity—

Character - good

of Rupees (42/-) *Forty-two*

only

payable at *Nellore*

in consideration of his qualifying *inferior*
service of 20 years, 10 months and
6 days.

To the Accountant-General, with Register, &c., L.P.C.
" Examiner of Public Works Accounts.
" Public Works Department.
" *Executive* Superintending Engineer, Circle.
Buckingham Canal D.

11/7/97

11/7/97

EXAMINER,
P. W. ACCOUNTS.
8-JUL 1897

EXAMINER,
P. W. ACCOUNTS.
8-JUL 1897
M. W.

APPLICATION FOR PENSION OR GRATUITY.

1. Name of applicant, *Nutty Pullish*
2. Father's name. *Nutty Chenchiah*
3. Race, sect, and caste. *Brahmin*
4. Residence showing village and pergunnah. *Mellore*
5. Present or last employment, including name of establishment. *Queen Buckingham Cavalry*
6. Date of beginning of service. *1st July 1876*
7. Date of ending of service. *6th May 1877*
8. Length of service, including interruptions
of which superior ...
inferior ...
non-qualifying and interruptions ...
9. Class of pension or gratuity applied for and cause of application* *Invalid gratuity*
10. (Average) emoluments or pay *Rs. 7*
11. Proposed pension *Nil*
12. Proposed gratuity *6 months pay is Rs. 42*
13. Date from which pension to commence *7th May 1877*
14. Place of payment *Mellore*
15. Date of applicant's birth by Christian era† *1st July 1854*
16. Height *5 feet 3 3/4 inches*
17. Marks *Small pox mark on face and a scar on left side just above lower lip.*
18. Date

Y.	M.	D.
20	10	6
20	10	6
"	3	24

* If the application is for a compensation pension or gratuity, the nature of the change of establishment which has given rise to the claim should be fully stated.
† If not known exactly, must be stated on the best information or estimate.

M. W. 12/5/97
Signature of Head of Office.

a.o.c.
10-97

Establishment.	Appointment.	Pay.	Acting allowance.	Date of beginning.	Date of ending.	Period reckoned as service.	Period not reckoned as service.	Remarks.	How verified.	Remarks by Examiner.
East Coast Canal Division	Locals Permanent	R. 7	-	1-7-76	30-11-78	2-5-"	-	Transfer to Locals Permanent	See official statement to Locals Permanent book	
Buckingham Canal Division	- do - do -	R. 7	-	1-12-78	28-2-80	1-3-"	-	Pay entered on account of reorganization	See account book	
Do - do -	- do - do -	R. 6	-	1-3-80	31-3-80	0-1-"	-			
Do - do -	- do - do -	R. 7	-	1-4-80	6-5-97	16-9-12	3-24	Belatedly admitted into service with effect from 20-6-80	See account book	

PUBLIC WORKS DEPARTMENT.

(E. 176.)
2,000-2-4-

No. , dated

189

Statement of the verified Services of *Meethy Pulliah* Late from Buckingham Canal Division

Born on the 1 July 1857

Establishment and Appointment.	Pay.	Acting Allowance.	Date of beginning.	Date of ending.	Period reckoned as Service.	Period Not reckoned as Service.	Reason of termination.	Remarks by Examiner, P. W. Accounts.
	Rs.	Rs.			Y. M. D.	Y. M. D.		
East Coast Canal Division								Not verifiable from the records of this Division. He has, however, been verified from the official statement under C. S. R. 787 (2), as qualifying. Coll. local evidence to be obtained.
Leave	7	-	1-7-76	30-11-78	2 5	-	Transfer	
Buckingham Canal Division	7	-	1-12-78	28-2-80	1 3	-	Reduced on reorganization	Not verifiable from the records of this Division. He has, however, been verified from the official statement under C. S. R. 787 (2), as qualifying. Coll. local evidence to be obtained.
Do - do -	6	-	1-3-80	31-3-80	1	-	Promotion	
Do - do -	6+1	-	1-4-80	2-2-82	1 10	9	-	
Leave without Allowance	6+1	-	10-2-82	24-2-82	-	15	-	
Buckingham Canal Division	6+1	-	25-2-82	10-7-82	4 14	-	-	
Leave without Allowance	6+1	-	11-7-82	20-7-82	-	15	-	
Buckingham Canal Division	6+1	-	26-7-82	18-1-83	5 22	-	-	
Leave without Allowance	6+1	-	19-1-83	12-2-83	-	25	-	
Buckingham Canal Division	6+1	-	13-2-83	31-1-86	2 11	16	-	
Leave without Allowance	6+1	-	1-2-86	28-2-86	-	28	-	
Buckingham Canal Division	6+1	-	1-3-86	24-1-88	1 10	24	-	
Leave without Allowance	6+1	-	26-1-88	31-1-88	-	7	-	
Buckingham Canal Division	6+1	-	1-2-88	11-12-88	10 11	-	-	
Leave without Allowance	6+1	-	12-12-88	8-1-89	-	29	-	
Buckingham Canal Division	6+1	-	9-1-89	11-3-89	2 3	-	-	
Leave without Allowance	6+1	-	12-3-89	7-4-89	-	27	-	
Buckingham Canal Division	6+1	-	8-4-89	14-7-91	2 3	7	-	
Leave without Allowance	6+1	-	15-7-91	6-8-91	-	22	-	
Buckingham Canal Division	6+1	-	6-8-91	31-3-95	3 7	25	-	
					18 8 28			

Verified from the

Annual details

Statement of Establishment

received from the Division

office. Classed as qualified

The period of leave

without allowance

Division
(10)

Establishment and Appointment.	Pay.	Acting Allowance.	Date of beginning.	Date of ending.	Period reckoned as Service.	Period Not reckoned as Service.	Reason of termination.	Remarks by Examiner, P. W. Accounts.
	Rs.	Rs.			Y. M. D.	Y. M. D.		
					18 9 28			
<i>Canal</i>								<i>in the Applicant's Service</i>
<i>Office Peon</i>	<i>6+1</i>	-	<i>1.4.75</i>	<i>7.6.75</i>	<i>2 7</i>	- - -		<i>have been treated as qualifying</i>
<i>without Allowance</i>	<i>6+1</i>	-	<i>8.6.75</i>	<i>20.7.75</i>	<i>1 13</i>	- - -		<i>under C. S. R Article 455+457</i>
<i>Canal Division Officer</i>	<i>6+1</i>	-	<i>21.7.75</i>	<i>31.7.76</i>	<i>1 11</i>	- - -		
<i>without Allowance</i>	<i>6+1</i>	-	<i>1.8.76</i>	<i>30.9.76</i>	<i>2 -</i>	- - -		
<i>Canal Division Officer</i>	<i>6+1</i>	-	<i>1.10.76</i>	<i>20.3.78</i>	<i>5 20</i>	- - -		
<i>Sick Leave</i>	<i>6+1</i>	-	<i>21.3.77</i>	<i>6.5.77</i>	<i>1 17</i>	- - -	<i>Invalidated</i>	<i>Verified from the Salary bills and</i>
	<i>2</i>	-					<i>aided Medical</i>	<i>acquittance rolls.</i>
							<i>Certificate dated</i>	
							<i>6 May '97</i>	
					<i>20 10 6</i>	- - -		

General Remarks.

The applicant was pronounced unfit for further service by the Surgeon District, Madras in consequence of Catarrh of the left eye and ulceration of the cornea, right eye, vide Medical Certificate dated 6 May '97 countersigned by Surgeon General, with the Government of Madras.

E. A. Deering
Examiner P. W. Accounts,
Madras.
19/11/1912

REMARKS BY HEAD OF OFFICE.

1. As to character and past conduct of applicant. *Good*
2. Explanation of any suspension or degradation. *Nil*
3. Regarding any gratuity or pension already received by applicant.—see Chapter XXI. *Nil*
4. Explanation under Article 469, C.S.R., so far as the head of the Office can give it. *Nil*
5. Any other remarks. *Nil*
6. Specific opinion by Head of Office, whether the service claimed is established, and should be admitted or not (see article 991 (b)).
Service claimed has been established. The period from 1-7-76 to 30-11-78 cannot be verified. The loss has been made an affidavit. Collateral evidence cannot be obtained.

12/11/12
Executive Engineer
Signature
Public Works

CERTIFICATE AND REPORT OF EXAMINER OF ACCOUNTS. Madras

Certified that should Government be pleased to treat as qualifying, the Applicant's Services from 1 July '76 to 30 Nov '78 which has been verified from the affidavit of the Applicant and Services from 1 Dec '78 to 31 March '80 which have been verified from the records of the Division Office on the specific opinion of the Head of office, that the service claimed has been established, qualifying service, in inferior grades, will amount to 20 years, 10 months and 6 days, and in superior grades, will amount to 6 months less 27 days.

will
C.

APPLICATION FOR PENSION OR
GRATUITY.

Date of application.

Name of applicant.

Last appointment.

Class of Pension or Gratuity.

Amount of pension sanctioned.

Amount of gratuity sanctioned.

Date of commencement.

Date of sanction.

No 40303 Dated 19th July 1897

Order

Forwarded to the Under-
Secretary to Government Pension
Department with Certificate and
report of the under-Signed.

E. a. Deenayd

Examiner P. W. Aceto,
Madras.

19/7/97

28.5.11/97

Cuo 606/97

Pension (1897) Department.

CURRENT No. 606

From The Examiner P. W. Aceto,
Madras.

No. 40303.

Dated 19th July '97

Received 20th - do -

Registered 20th - do -

Enclosures 4

Spare copies -

SUBJECT.

N. Pulliah - Late Peon Buckingham
Canal Division - Forwarding for
orders of Government the gratuity
application of

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE RE-ATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

FATHER'S		Name.		Residence.		Caste or Race.		Name of Officer.	
		Chenchayya		Kellore.		Kellore.		K. S. S. S.	
Date of birth.		Age.		Exact Height.		Personal marks for identification.		Date of Entry.	
1884-23		Years Ms. Days. Feet. In.		5 3		Has a mole on his right-hand		3	
						Cannot see mole - marked by small pore on face - and a scar on left side of face - above lower ribs.		Signature of Officer.	
								Signature and designation of the head of the Office.	
								D. A. S. S.	

909

Phidant

1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12
Name of appointment.	Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only.	Pay.	Acting allowance.	Date of appointment.	Character of Officer. No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.	Signature & designation of immediate head of the Office.	Date of termination of appointment.	Reason of termination e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.	Signature and designation of immediate head of the Office.
Lascar	Permanent				July 1876	Leave without pay for 15 days from 10 th February 1882.	W. Stephens	30/11/78	Transfer	
Lascar. Buckingham						do for 15 days from 11 th July/82.		25.2.82		
Qual. Dir. Office	do		7		1/12/78	do for 25 days from 19 th January/83.		25.2.82	Resumed account of organization	
do	do		6		1.3.80	Quedatun. An. Curator		21.2.80	Promotion	
Manager do - do	do		7		1-4-80	Executive Engineer. B. C. D.				
						Fined 4 annas for absenting from duty. -				
						Asst. Secy. to Govt. B. C. D.				
						Executive Engineer. B. C. D.				
						21/1/85. -				
						Leave without pay for one month from 28 th Feb/86.				
						Quedatun				

26/12/79

BACK PAPERS.

[illegible]

நகல் உடனடியாகவே

1	2	3	4	5	6	7
Name of appointment.	Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only.	Pay.	Acting allowance.	Date of appointment.	Signature of Officer.

[illegible]

Date of birth. 1854

FATHER'S Name. Residence. Adil Khan Chail Adil Khan

Residence. Adil Khan Chail

Caste or Race.

NR. Adil Khan Chail

SERVICE BOOK

Register of Lands held by Uncovenanted Public Servants.

Name of Uncovenanted Public Servant.	Date of entrance in the Public Service.	Office and department in which employed.	District and division in which land is situated.	PARTICULARS REGARDING LANDED PROPERTY.				When acquired, inherited, &c.	By what means and for what purpose acquired.	Nature of interest possessed by the officer concerned in such landed property.	REMARKS.
				Nature of property, i.e., whether lands, gardens with or without houses attached.	Extent.	Assessment.	In whose name registered.				
N. Pulliah - Dassanayagam.	July/26 ~~1-4-80~~ Sub. of Office P.W.D. Mand		Mudgal Mudgal	1 house, No. 1046.	about 0-7-0	about 0-7-0	any house property to live in	ancestral			
				N. Pulliah do solemnly declare that I do not at this time possess either in my own name or in that of any other person any land or any beneficial interest in land other than what is entered in this return & in those purchased by him.							
											AKR

ಸಾಕ್ಷಿ ಎಲ್ಲರೂ

1/12/91

Office of the Registrar of Lands, Bangalore.

SERVICE BOOK

சர்வீஸ் புஸ்தகம்

OF

Name *Kuty Pulliah*
பெயர்

Caste or Race *Bastab*
ஜாதி அல்லது வம்சம்

Residence *Mellur*
இருப்பிடம்

FATHER'S
தகப்பனாருடைய
{ Name *Koti Chembiah*
பெயர்
Residence *Mellur*
இருப்பிடம்

Date of birth *1854*
ஜனனத்தேதி

[illegible]

EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

வருஷத்துக்கொருதரம் அத்தாட்சிக் கையெழுத்துப்பண்ணவேணும்; தேதி தெளிவாய்த்தெரி கையெழுத்துக்கு ஜாக்கிரதைய் கோடுபோட்டுப் பிரிக்கவேண்டியது.

Personal marks for identification. தபர் தெரிவதற்காக அங்கமச்சமடையாளம்.	Date of Entry. பதிவுதேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Signature and designation of the head of the Office. ஆபீசுத்தலைவர் ருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.

14

1 க	2 உ	3 ஊ	4 ச	5 ஞ	6 சு	7 எ
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிவோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திர மிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.
Messanger B. Canal. - Permanent			7			3 பி.கே.எஸ். சுப்பிரமணியன்

8 அ	9 ஆ	10 க	11 கக	12 கஉ
Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed. நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுகில்லை. சஸ்பென்ஷன்க்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	Reason of termination, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. திரான்ஸ்பரினாலே யோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.
Serviced from 1 st September 1889 to 31 st March 1890 duly verified. - H. Roddy Major R.B. Cm: Capt. P.C. D. Serviced from 1 st April 1890 to 31 st March 1891 duly verified. - A. Russell Cm: Capt. P.C. D.				

16

1 க	2 உ	3 ங	4 ச	5 ஞ	6 சு	7 எ
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன்கையெழுத்து.
Messengers Buckingham Canal. -			7			உத்தியோகஸ்தன்கையெழுத்து

Leave without pay for one month from 8-6-95.

8 அ	9 க	10 க0	11 கக	12 கஉ
Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed. நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷன்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	Reason of termination, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன்திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.
Granted One month leave without pay from forenoon of 15th July/91. - Returned to duty on the forenoon of 6th August/91, after availing only 22 days leave. - Services from 1st April/91 to 31st March/92 duly recorded. - AS Russell Ex: Engrs B.C.D.	AS Russell Ex: Engrs B.C.D.			

AS Russell
Ex: Engrs B.C.D.

W. H. K. S.
Ex: Engrs B.C.D.

20412

18

1 க	2 உ	3 க	4 ச	5 ரு	6 க	7 எ
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ. நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத் திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.
Peon. -	Permanent	Personal allowance + 1/7	6			3 Backed in 13 days from to 10.10.97 Leave with pay from 30.9.96 to 1.8.97 Leave from 21.3.97

19

8 அ	9 க	10 க0	11 கக	12 கஉ
Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed. தன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. தேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	Reason of termination, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. தேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.
Leave without pay from 8.7.95 to 21.7.95 As per order of 10.10.97 Leave from 1.8.96 to 1.8.97 J. Rao H8: Ex: Dy: B. C. D. Medical certificate to 30.10.97 Paul				

1 க	2 உ	3 ஊ	4 ச	5 ரு	6 க	7 எ
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிவோ. நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமனத்தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன்கையெழுத்து.
Perm.	Permanent	Personal allowance	Rs 6 + 1 7	-		சுலையன்

8 அ	9 க	10 கௌ	11 கக	12 கஉ
Character of Officer. உத்தியோகஸ்தன்கையெழுத்து. No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed. நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	Reason of termination, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. திரான்ஸ்பாரிஸ்டேலேயோ, பிரமோஷனலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.
		6.5.97	Retired having been permanently invalid	

1 க உ	2 உ	3 உ	4 உ	5 ரு	6 உ	7 எ
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையல்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாக்கிரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன்கையெழுத்து.

8 அ	9 க	10 கௌ	11 கக	12 கஉ
Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed. நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ் செய்யவேண்டவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	Reason of termination, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 க	2 உ	3 க	4 ச	5 ரு	6 க	7 எ
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதினோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையல்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திர மிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.

8 அ	9 க	10 க0	11 கக	12 கஉ
Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed. நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. தேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	Reason of termination, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. தேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 க	2 உ	3 கூ	4 சு	5 ஊ	6 சு	7 எ
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுதேமனம் வதிலாகமாத் திரயிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. தேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன கையெழுத்து.

8 அ	9 க	10 கௌ	11 கக	12 கஉ
Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனனுடைய யோக்கியதை. No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed. நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டவெனில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. தேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	Reason of termination, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. திரான்ஸ்பரினாலோ, பிரமோஷனாலோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்ட சினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. தேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.

224125

1 க	2 உ	3 ங	4 ச	5 ரு	6 ஊ	7 எ
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புத்தேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. தேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன்கையெழுத்து.

8 அ	9 க	10 க0	11 கக	12 கஉ
Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed. நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	Reason of termination, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. கிரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.

20412

1 க	2 உ	3 ங	4 ச	5 ரு	6 ள	7 எ
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுதேமனம் வதிலாக மாத்திரம் இருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. தேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.

8 அ	9 க	10 ஊ	11 கக	12 கஉ
Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனனுடைய யோக்கியதை. No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed. நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	Reason of termination, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. கிரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பி வந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 க	2 உ	3 ஊ	4 சு	5 டு	6 சு	7 எ
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வகிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அதி.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வகிலா கமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வசில் சம்பளம்.	Date of appointment. நேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன கையெழுத்து.

8 அ	9 க	10 கஓ	11 கக	12 கஉ
Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed. நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டியதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. தேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	Reason of termination, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. கிரான்ஸ்பரினாலே யோ, பிரமோஷனுலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்தவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. தேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ ஆகு.	3 Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத் திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 Pay. சம்பளம்.	5 Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 Date of appointment. நேமன தேதி.	7 Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.

8 அ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed. நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ஆ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 க Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	11 கக Reason of termination, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. திரான்ஸ்பரினாலே யோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதென்பது.	12 கஉ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1	2	3	4	5	6	7
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுதேமனம் வதிலாஜமாத்திர மிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	Date of appointment. தேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன கையெழுத்து.

8 அ	9 க	10 கஓ	11 கக	12 கஉ
Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed. நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. .நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	Reason of termination, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. கிரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்தவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. .நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 க	2 உ	3 ங	4 ச	5 ரு	6 க	7 எ
Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வகிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுதேமனம் வகிலாக மாத்திரம் இருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	Pay. சம்பளம்.	Acting allowance. வகில் சம்பளம்.	Date of appointment. தேமன தேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன கையெழுத்து.

8 அ	9 க	10 க0	11 கக	12 க2
Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed. நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	Reason of termination, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. இரான்ஸ்பரினாலே யோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதென்பது.	Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

2224

EXAMINER,
P. W. ACCOUNTS.

8 - JUL. 1897

No

ENGLISH AND TAMIL.

SERVICE BOOK

OF

Native Indian Languages

No 58

STATEMENT OF CASE.

1. Rank. *Non*
2. Name. *Butty Pulliah*
3. Department or Office. *Buckingham Canal (Engineering Dept.)*
4. Marks of identification. *{ Marked by small-pox on the face: &
a scar on left side just above lower lip.*
5. Age. *42 $\frac{10}{12}$ years*
6. Service. *22 years*
7. Sick leave granted during the service. *None*
8. Disease or cause of disability. *Cataract of left eye: tuberculation & inflammation of right eye.*
9. Abstract statement of case showing how the disease or disability was con-

tracted, the results of the treatment adopted. In case the disease or disability is believed to have been caused by irregular or intemperate habits, the reasons for such belief should be stated.

States that for the past year and more he has been gradually losing his sight. About 8 months ago his right eye gave him much trouble. He then attended the Ophthalmic Hospital. At present he has cataract of the left eye, and ulceration and cicatrization of the ^{cornea} of the right eye. He states he can see very indistinctly during the day, and cannot see at all after dark. He is an emaciated man, and complains of dyspeptic symptoms. His bowels are generally constipated.

Hampson m B

Surgeon Captain
Surgeon 2nd District

Madras
6⁴ May 1897

Register of Lands held by Uncovenanted Public Servants

Name of Unemployed Public Servant.	Date of enter- tainment in the Public Service.	Office and department in which employed.	District and division in which land is situated.	PARTICULARS REGARDING LANDED PROPERTY.			When acquired, inherited, &c.	By what means and for what purpose acquired.	Nature of interest possessed by the officer concerned in such landed property.	REMARKS.
				Nature of property, i.e., whether lands, gardens with or without houses attached.	Extent.	Assess- ment.				
						RS.				

EXAMINER,
P. W. ACCOUNTS
E - JUL. 1897

(Certificate for retirement on invalid pension or gratuity.)

CERTIFIED that I have carefully examined

Nuty Pulliah

son of *Nuty Chunchiah*

a *Peon*

in the *Buckingham Canal (Engineering Department)*

His age is by his own statement $42\frac{10}{12}$ years and by appearance about *43*

years.

I consider *Nuty Pulliah*

to be completely and permanently incapacitated for further service of any kind or in

the Department to which he belongs in consequence of *Cataract of the left eye, and ulceration and ^{cornea} acutization of right eye.*

His incapacity does not appear to me to have been caused by irregular or intemperate

habits.

STATION *Madras*
Date *6th May 1897.*

F. Simpson M.B.

Name. *Surgeon - Captain*
Rank. *Surgeon 2nd District*
Designation.

NOTE.— the incapacity is obviously the result of intemperance, substitute for the words in italics "In my opinion his incapacity is the result of irregular or intemperate habits."

Countersigned.

Chitmore

Surgn.-Major-Genl.,

Surgeon-General with the Government of Madras.

W. J. 6/6/97
Leamp. Porty
29th May 1897.

Affidavit

Name *Nuty Pulliah*

Father's name & residence } *Lehunchaya Vellor*

Age *35 years*

Date. *20th August/89.*

I do hereby declare on honor
I was employed on the permanent
- bishment of the late East Coast
Range as a *lascar* on a salary of *Rs 7*,
1st July 1876 to 30th November 1878. The
was no break in my service during the
above period and no leave. There
are none of my contemporary servants
employed during the time who can bear
testimony to the above fact.

W. J. 6/6/97

Sub. on office

22-8-89.

EXAMINER

EXAMINED
P. W. ACCOUNTS
8 - JUL. 1897.
No

EXECUTIVE ENGINEER'S
Des 1/2051
26 AUG 1897

Then given for copying _____
Then copied _____
Then examined _____
Then signed _____

189

AD AGAIN G.O., No. 189 DATED

RENT No.

ENCLOSURES TO C. No.

ORDER OF GOVERNMENT

A A A A A A A

LETTER OF GOVERNMENT.

STATEMENT WITH DITTO.

PAPERS NOT FILED UP, BEING MEANT FOR DESPATCH
IN ORIGINAL.

N.B.—
A = Copy in full.
B = Not to be copied.
P = Copy abstract only.
Q = Copy heading only.