# Pension (1896) Department.

ORDINARY MS.

**G.O., No.** 55.

**DATED** 22nd Jany/96.

---

[Despatch Abstract.]

Granting a superannuation pension of Rs. 4 — 0 — 10 per mensem to C. Krishna Rao late Gumastah, Hosur Taluq office.

## BACK PAPERS.

| G.O. | No. | Department. | Date. | G.O. | No. | Department. | Date. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |

## FURTHER PAPERS.

| G.O. | No. | Department. | Date. | G.O. | No. | Department. | Date. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |

---

Refer to 3153/2/C Sub

Despatched on 16-12-95

53

5833/

## APPLICATION FOR PENSION ~~OR GRATUITY.~~

ACCOUNTANT GENERAL'S OFFICE
17 DEC 95
17/12
MADRAS

1. Name of Applicant. Conjeeveram Krishna Rao.
2. Father's name. Conjeeveram Bheemarao
3. Race, Sect and Caste. Mathva, Mahratta Brahmin
4. Residence showing Village and Pergunnah. Salem.
5. Present or last employment, including name of establishment. Taluk Gumastah Hosur
6. Date of beginning of service. 1st September 1874.
7. Date of ending of service. 5 November 1895

| | Y. | M. | D. |
|---|---|---|---|
| 8. Length of service, including interruptions .. .. | 21 · | 2 · | 5 |
| of which superior .. .. .. .. | 18 · | 5 · | 8 |
| inferior .. .. .. .. .. | " · | " · | " |
| non-qualifying and interruptions .. .. | 2 · | 8 · | 27 |

9. Class of pension ~~or gratuity~~ applied for, and cause of application.* Superannuation under articles 503(a) 508, 518(b) & 521(a) of Civil Service Regulations.
10. ~~[Average] emoluments or~~ pay. Rs 15
11. Proposed pension. $\left(\frac{15\times18}{60} - \frac{4}{40}\text{ of }\frac{15\times18}{60}\right)$ or Rs 4-0-10
12. Proposed gratuity. Nil
13. Date from which pension is to commence. 6th November 1895
14. Place of payment. Namakkal.
15. Date of Applicant's birth by Christian era.† 5th November 1840.
16. Height. 5 feet and 8½ inches.
17. Marks. The right cheek and upper eyelid bear scars left by a burn. There is a large scar on the back of the right hand.
18. Date. Salem 15 December 1895

17/12

* If the application is for a compensation, pension or gratuity, the nature of the change of establishment which has given rise to the claim should be fully stated.

† (If not known exactly, must be stated on the best information or estimate.)

Dy Collector

15/12

C A Mounsey
A/g Collector
SIGNATURE OF HEAD OF OFFICE.

2,000 - 9-12-93.

P.T.O.

90

## HISTORY OF THE SERVICE (SHOWING INTERRUPTION) OF Conjeeveram Krishna Rao, Taluk Gumastah Hosur Taluk

| Establishment. | Appointment. | Pay. | Acting Allowance. | Date of beginning. | Date of ending. | Period reckoned as service. Y. | M. | D. | Period not reckoned as service. Y. | M. | D. | Remarks. | How verified. | Remarks ~~by the Audit Officer.~~ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | RS. | RS. | | | | | | | | | | | |
| Taluq office Namakal | Gumastah | 15 | – | 1-9-1874 | 15.4.1883 | 8 | 7 | 15 | – | – | – | | Verified by the Treasury Deputy Collector of Salem from the half office Copies of Paybooks, leave statements, deposit lists & other records available in his office. | The date of appointment to present post has been erroneously given as 1st October 1874 instead of 1st September 1874 in the annual lists of the years 1876 to 1884<br>The applicant's name is given in all the annual lists up to 1883 as Canchi Krishna Rao and Kanchi Krishna Rao from 1884 forwards. His full name is Conjeeveram Krishna Rao as entered in the Service Register<br>The Pension application was re-ceived in this office on the 2nd Instant, from the Sub Collector |
| —do— | do — | Privelege leave | | 16.4.83 | 22.6.83 | – | 2 | 7 | – | – | – | | | |
| —do— | —do— | 15 | – | 23.6.83 | 30.4.90 | 6 | 10 | 8 | – | – | – | | | |
| —do— | —do— | Furlough leave | | 1.5.90 | 30.4.91 | – | – | – | 1 | – | – | | | |
| —do— | do — | 15 | – | 1.5.91 | 22.10.93 | 2 | 5 | 22 | – | – | – | | | |
| —do— | —do— | Privelege leave | | 23.10.93 | 2.11.93 | – | – | 10 | – | – | – | | | |
| —do— | —do— | 15 | – | 3.11.93 | 8.2.94 | – | 3 | 6 | – | – | – | | | |
| Taluk Office Hosur | —do— | Leave with-out allowances | | 9.2.94 | 5-11.95 | – | – | – | 1 | 8 | 27 | | | |
| Total period of Superior Service .. | | | | | | 18 | 5 | 8 | 2 | 8 | 27 | | | |

Verified from the records of the Collector's office Salem and the verification Confirmed by reference partly to the Audit Registers and partly to the Annual Returns on record in this office.

### REMARKS BY HEAD OF OFFICE.

SECY. GOVT. MADRAS 21 JA 96 REV. DEPT.

1. As to character and past conduct of Applicant. Good.
2. Explanation of any suspension or degradation. Nil
3. Regarding any gratuity or pension already received by Applicant. (*See* Chapter XXI.) Nil
4. Explanation under Article 469 so far as the Head of the Office can give it. Nil
5. Any other remarks. The applicant retired of his own accord under article 508 of the C. S. Regulations The Character, Conduct and past Services of the applicant are such as to entitle him to the favorable Consideration of the Government.
6. Specific opinion of Head of Office whether the service claimed is established and should be admitted or not [*See* Article 991 (*b*)]. The Service claimed is established and should be admitted.

Dy Collector

KL 14/12

SIGNATURE.
Ag Collector

### CERTIFICATE AND REPORT OF THE AUDIT OFFICER (1).

CERTIFIED that ~~(subject to the remarks below recorded)~~ qualifying service in ~~inferior or~~ superior grades has been duly proved for 18 years 5 months & 8 days; and that a Superannuation (pension ~~or gratuity~~) not exceeding Rs. 4-a-10 per mensem, equal to 18/60th average emoluments reduced by 4/40 ths, is admissible under Articles 508, 518(b) + 521(a) of the Civil Service Regulations, 2d Edition. The calculations have been duly verified. ~~The (pension or gratuity) is chargeable to (here specify whether to General Revenues, or to what Fund).~~

In accordance with Rule 3 under Article 994 (b), the attention of Government is respectfully solicited to Article 514 of the Regulations.

ADJ
595

Fort St. George
Acctt Genl's Office
18th January 1896

To
The Under Secretary to Government
Pension Department

Offg: Acctt Genl:
~~Audit Officer.~~

(1) In the case of Civil Engineers and Telegraph Officers who are eligible for the additional pensions authorized in Article 714, the following addition should be made to the usual form of Certificate :—

He has served for three years as (Chief Engineer, Superintending Engineer, &c., as the case may be) and is eligible for a special additional pension of Rs. $\frac{1,000}{2,000}$ if he is considered to have rendered "approved service" under Article 714 of the Civil Service Regulations.

Exd. Cl. 18/1

C. No. 44

APPLICATION FOR PENSION OR GRATUITY—

Date of Application.

Name of Applicant.

Last Appointment.

Class of pension or gratuity.

Amount of pension sanctioned.

Amount of gratuity sanctioned.

Date of commencement.

Date of sanction.

G.O. 55/96

Com 44/96

---

(TO BE RETURNED WITH REPLY.) 6825 P. 800—7-5-95.

PENSION DEPARTMENT.

No A.D.K. / 356

Fort St. George,
Accountant-General's Office,
20th December 1895.

DEPUTY COLL. 24 DEC 95 SALEM

ACCOUNTANT GENERAL'S OFFICE MADRAS 6 JAN 96 8/1

8

~~1. Explanation why his name does not appear in my Office records for~~

× late Gumastah Husur Taluq, Salem.

~~2. Office records show applicant enjoyed leave from ——— to ———, whereas in the history of services~~

1. Insertion, opposite to No 5 on the 3rd page of the application, of information as to whether the applicant retired of his own accord under article 508 or was forced to retire under article 503 of the Civil Service Regulations. In the latter case a certificate of in-efficiency should be given by the Head of office on the 3rd page of the application.

~~3. Attention is drawn to No. ——— of the printed Memo. of Instructions from this office.~~

Reply.

The applicant retired of his own accord under article 508 of the C. S. Regulations and the resignation tendered by him has been forwarded to the Accountant-general on 20-12-95

~~4. Claims to a separate Gratuity for earlier Inferior service preferred under Article 436 of the Civil Service Regulations should be supported by a Medical Certificate of incapacity for further service.~~

Dy Collector 28/12/95

19/12

From

THE ACCOUNTANT-GENERAL TO THE GOVERNMENT OF MADRAS,

To

THE Collector of Salem.

SIR,

I have the honour to inform you that the application for pension/~~gratuity~~ of Conjeveram Kishna× Row is being delayed for want of the information noted in the margin. Where possible your answer should be written underneath the several points to which your attention is drawn

2. The enclosures and your reply should be returned with the least possible delay.

I have the honour to be,
Sir,
Your most obedient Servant,

Asstt Acctt General
~~Chief Superintendent~~.

To the Accountant-General, with Register.
" " Colln. of Salem

23/1

Sal 12/96

20.12.95

MEMORANDUM. No 168

THE following voucher , ~~referred to in the~~ is

~~List of Payments of~~ 18~~9~~ , Sent herewith.

Enclosure to ~~this~~ office letter No Ref on $\frac{3153}{acct}$ of 16.12.95 — Resignation of K. Kristna Rao late gumastah Hosur taluq.

SALEM COLLECTOR'S OFFICE,
20 December 1895.

Deputy Collector.

To

THE ACCOUNTANT-GENERAL,
Madras.

Acctt Genl's Office
21.DEC.1895

6
4
44

unishment or
of the Officer.

SUB-COLLECTOR'S OFFICE
RECEIVED
29 NOV 95
No.

2992

[illegible]

[illegible]

To the Collector

Report of Krishna Rao, [illegible]

[illegible]

The leave without allowance granted to me expires on 8.1.96. As I am unable to return to duty after that [illegible] I am willing to retire on pension I beg to be informed [illegible] of the [illegible] [illegible] for pension [illegible]

[illegible] 1896 [illegible]

[illegible]

1895 [illegible]
[illegible] 27 [illegible]
[illegible]

[illegible]

Krishna Rao
Translation as near as possible
K Lakshmana Rao [illegible]

3153

6
3
44

539

Endt
3153
attd

SALEM TREASURY DEPUTY COLLECTOR
20 DEC. 95
RECEIVED

Ref. No 1912
Endt 13-12-95

[illegible]

Effect [illegible]

Endt 7/12/95

Forwarded the Deputy Collector to be [illegible] [illegible] [illegible] dated 13-12-95 no 3153 / attd

Endst Reg No 3153 / attd 7/12/95

7/12

16/12

6

2

| 1<br>க<br>Name of appointment.<br>உத்தியோகத்தின் பெயர். | 2<br>உ<br>Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary.<br>காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ. | 3<br>ங<br>If acting, here state substantive appointment.<br>பதிலுக்கானால் இவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக. | 4<br>ச<br>Pay.<br>சம்பளம். | 5<br>ரு<br>Acting allowance.<br>பதில் சம்பளம். | 6<br>சு<br>Date of appointment.<br>நேமன தேதி. | 7<br>எ<br>Signature of (non gazetted) Officer.<br>(நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப்பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | 8<br>அ<br>Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer.<br>ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்துசெய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |

| 9<br>கூ<br>Date of termination of appointment.<br>உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி. | 10<br>க0<br>Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c).<br>(உயர்ந்த உத்தியோகத்திற்குப்போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்குமாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவை போன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவு உண்டாக்கிய காரணம். | 11<br>கக<br>Leave taken, nature and duration of.<br>பெற்றுக்கொண்ட ரஜா இன்னதன்மையானதென்பதும், இவ்வளவு காலம்வரையிலென்பதும். | 12<br>க௨<br>Signature of head of the office or other attesting Officer.<br>ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்து செய்கிறவேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | 13<br>கங<br>Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer.<br>உத்தியோகஸ்தனைத் தண்டித்ததற்காவது கண்டித்ததற்காவது அவருக்கு இனாம் கொடுத்ததற்காவது அவனைப் புகழ்ந்ததற்காவது எழுத்து மூலமான ஆதாரவு ஏதேனுமிருந்தால் அதை உதகரிப்பது. |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

1696 47

ENGLISH AND TAMIL.

# SERVICE BOOK

OF

Conjeevaram Krishna Rao.

3,000—28-6-93. Price 4 annas.

SUB-COLLECTOR'S OFFICE
RECEIVED
21 NOV.95
No.
SALEM.

**English and Tamil.**

# SERVICE BOOK
# சர்வீஸ் புஸ்தகம்

OF

Name
பெயர் Conjeevaram Krishna Rao.

Race
ஜாதி Mathva mahratta Brahmin

Residence
இருப்பிடம் Salem

FATHER'S
தகப்பனுடைய
Name
பெயர் Conjeevaram Bheema Rao.

Residence
இருப்பிடம் Salem

Date of birth by the Christian era as nearly as can be ascertained.
எவ்வளவு சரியாய்த்தெரிந்துக் கொள்ளக்கூடுமோ அவ்வளவுவரையில் கிரிஸ்து அப்தப்படி ஜனனதேதி 5th November 1840

THE ENTRIES IN THIS PAGE SHOULD BE RENEWED OR RE-ATTESTED AT LEAST EVERY FIVE YEARS, AND THE SIGNATURES IN COLUMNS (8) AND (9) SHOULD BE DATED.

இப்பக்கத்திலுள்ள பதிவுகளை குறைந்தது பிரதி ஐந்து வருஷத்திற் கொருமுறை பெயர்த்தெழுதலாவது வேண்டும் அல்லது அவைகளுக்கு மறுபடியும் அத்தாட்சி கையெழுத்து செய்யவாவது வேண்டும்; (8), (9) கலங்களில் செய்யப்படும் கையெழுத்துகளுக்கு தேதி போடவேண்டும்.

| 1<br>௧<br>Name.<br>பெயர். | 2<br>௨<br>Race.<br>ஜாதி. | 3<br>௩<br>Residence.<br>இருப்பிடம். | 4<br>௪<br>Father's name and residence.<br>தகப்பனாருடைய பெயரும் இருப்பிடமும். | 5<br>௫<br>Date of birth by the Christian era as nearly as can be ascertained.<br>எவ்வளவு சரியாய்த் தெரிந்துக்கொள்ளக்கூடுமோ அவ்வளவு வரையில் கிறிஸ்து அப்தப்படி ஜனன தேதி. | 6<br>௬<br>Exact height by measurement.<br>அளந்துபார்த்தறிந்த சரியான உயரம். | 7<br>௭<br>Personal marks for identification.<br>நபர் தெரிதற்காக அங்கமச்சடையாளம். | 8<br>௮<br>Signature of (non-gazetted) Officer.<br>(நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப்படாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | 9<br>௯<br>Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer.<br>ஆபீஸ் தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்து செய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Conjeevaram Krishna Rao | Muthuva Mahratta Brahmin | Salem | Conjeevaram Bheema Rau. Salem | 5th November 1840 | 5 feet 8 1/2 inches | The right cheek and upper Eyelid bear Scars left by burns. There is a large Scar on the back of the Right hand. | | Tahsildar |

THE ENTRIES IN THIS PAGE SHOULD BE RENEWED OR RE-ATTESTED AT LEAST EVERY FIVE YEARS, AND THE SIGNATURES IN COLUMNS (8) AND (9) SHOULD BE DATED.

இப்பக்கத்திலுள்ள பதிவுகளை குறைந்தது பிரதி ஐந்து வருஷத்திற் கொருமுறை பெயர்த்தெழுதவாவது வேண்டும் அல்லது அவைகளுக்கு மறுபடியும் அத்தாட்சி கையெழுத்து செய்யவாவது வேண்டும்; (8), (9) கலங்களில் செய்யப்படும் கையெழுத்துகளுக்கு தேதி போடவேண்டும்.

| 1<br>க | 2<br>உ | 3<br>ங | 4<br>ச | 5<br>ரு | 6<br>சா | 7<br>எ | 8<br>அ | 9<br>கூ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Name.<br>பெயர். | Race.<br>ஜாதி. | Residence.<br>இருப்பிடம். | Father's name and residence.<br>தகப்பனாருடைய பெயரும் இருப்பிடமும். | Date of birth by the Christian era as nearly as can be ascertained.<br>எவ்வளவு சரியாய்த் தெரிந்துக்கொள்ளக்கூடுமோ அவ்வளவுவரையில் கிரிஸ்து அப்தப்படி ஜனன தேதி. | Exact height by measurement.<br>அளந்துபார்த்தறிந்தசரியான உயரம். | Personal marks for identification.<br>நபர் தெரிவதற்காக அங்கமச்சமடையாளம். | Signature of (non-gazetted) Officer.<br>(நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப் பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer.<br>ஆபீஸ் தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்து செய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும். |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

The Entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years, and the signatures in columns (8) and (9) should be dated.

இப்பக்கத்திலுள்ள பதிவுகளை குறைந்தது பிரதி ஐந்து வருஷத்திற் கொருமுறை பெயர்த்தெழுதவாவதுவேண்டும் அல்லது அவைகளுக்கு மறுபடியும் அத்தாட்சி கையெழுத்து செய்யவாவது வேண்டும் ; (8), (9) கலங்களில் செய்யப்படும் கையெழுத்துகளுக்கு தேதி போடவேண்டும்.

| 1 ௧ Name. பெயர். | 2 ௨ Race. ஜாதி. | 3 ௩ Residence. இருப்பிடம். | 4 ௪ Father's name and residence. தகப்பனாருடைய பெயரும் இருப்பிடமும். | 5 ௫ Date of birth by the Christian era as nearly as can be ascertained. எவ்வளவு சரியாய்த்தெரிந்துக்கொள்ளக்கூடுமோ அவ்வளவுவரையில் கிறிஸ்து அப்தப்படி ஜனன தேதி. | 6 ௬ Exact height by messurement. அளந்துபார்த்தறிந்தசரியான உயரம். | 7 ௭ Personal marks for identification. நபர் தெரிவதற்காக அங்கமச்சமடையாளம். | 8 ௮ Signature of (non-gazetted) Officer. (நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப்பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | 9 ௯ Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்து செய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும். |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |

THE ENTRIES IN THIS PAGE SHOULD BE RENEWED OR RE-ATTESTED AT LEAST EVERY FIVE YEARS, AND THE SIGNATURES IN COLUMNS (8) AND (9) SHOULD BE DATED.

இப்பக்கத்திலுள்ள பதிவுகளை குறைந்தது பிரதி ஐந்து வருஷத்திற் கொருமுறை பெயர்த்தெழுதவாவதுவேண்டும் அல்லது அவைகளுக்கு மறுபடியும் அத்தாட்சி கையெழுத்து செய்யவாவது வேண்டும்; (8), (9) கலங்களில் செய்யப்படும் கையெழுத்துகளுக்கு தேதி போடவேண்டும்.

| 1 ௧ Name. பெயர். | 2 ௨ Race. ஜாதி. | 3 ௩ Residence. இருப்பிடம். | 4 ௪ Father's name and residence. தகப்பனுருடைய பெயரும் இருப்பிடமும். | 5 ௫ Date of birth by the Christian era as nearly as can be ascertained. எவ்வளவு சரியாய்த்தெரிந்துக்கொள்ளக்கூடுமோ அவ்வளவுவரையில் கிரிஸ்து அப்தப்படி ஜனன தேதி. | 6 ௬ Exact height by measurement. அளந்துபார்த்தரிந்தசரியான உயரம். | 7 ௭ Personal marks for identification. நபர் தெரிவதற்காக அங்கமச்சமடையாளம். | 8 ௮ Signature of (non-gazetted) Officer. (நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப்பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | 9 ௯ Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்துசெய்கிற வேறேஉத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும். |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |

| 1<br>க<br>Name of appointment.<br>உத்தியோகத்தின் பெயர். | 2<br>உ<br>Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary.<br>காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ. | 3<br>ங<br>If acting, here state substantive appointment.<br>பதிலுக்கானால் இவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக. | 4<br>ச<br>Pay.<br>சம்பளம். | 5<br>ரு<br>Acting allowance.<br>பதில் சம்பளம். | 6<br>சா<br>Date of appointment.<br>நேமன தேதி. | 7<br>எ<br>Signature of (non gazetted) Officer.<br>(நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப்பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | 8<br>அ<br>Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer.<br>ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்துசெய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடையகையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7th Gumastah<br>Namakal Taluk | Permanent | - | 15 | - | 1st September 1874 | | Tahsildar |
| | Privelege leave | | | | 16-4-83 | | |
| Do | Permanent | | 15 | - | 23-6-83 | | |
| | Furlough leave | | | | 1-5-90 | | |
| Do | Permanent . | | 15 | - | 1-5-91 | | |
| | Privelege leave on full pay | | 15 | | ✓ 23-10-93 | | |
| Do | Permanent | | 15 | | ✓ 3-11-93 | | |

| 9<br>க<br>Date of termination of appointment.<br>உத்தியோகம் முடிவுபெருகிற தேதி. | 10<br>கo<br>Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c).<br>(உயர்ந்தஉத்தியோகத்திற்குப்போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்குமாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவை போன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவு உண்டாக்கிய காரணம். | 11<br>கக<br>Leave taken, nature and duration of.<br>பெற்றுக்கொண்ட ரஜா இன்னதன்மையான தென்பதும், இவ்வளவு காலம்வரையிலென்பதும். | 12<br>கஉ<br>Signature of head of the office or other attesting Officer.<br>ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்து செய்கிறவேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | 13<br>கங<br>Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer.<br>உத்தியோகஸ்தனைத் தண்டித்ததற்காவது கண்டித்ததற்காவது அவருக்கு இனாம் கொடுத்ததற்காவது அவனைப் புகழ்ந்ததற்காவது எழுத்து மூலமான ஆதரவு ஏதேனுமிருந்தால் அதை உதகரிப்பது. |
|---|---|---|---|---|
| 15-4-83 | Leave | | Tahsildar | |
| 22-6-83 | Return to duty | | | |
| 30-4-90 | Leave | | | |
| 30-4-91 | Join to duty | | | |
| ✓ 22-10-93 | Privelege leave | | | |
| ✓ 2-11-93 | Return to duty | | | |
| 8-2-94 | Transferred to Hosur Taluq | | | |

| 1<br>௧<br>Name of appointment.<br>உத்தியோகத்தின் பெயர். | 2<br>௨<br>Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary.<br>காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ. | 3<br>௩<br>If acting, here state substantive appointment.<br>பதிலுக்கானால் இவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக. | 4<br>௪<br>Pay.<br>சம்பளம். | 5<br>௫<br>Acting allowance.<br>பதில் சம்பளம். | 6<br>௬<br>Date of appointment.<br>நேமன தேதி. | 7<br>௭<br>Signature of (non gazetted) Officer.<br>(நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப்பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | 8<br>௮<br>Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer.<br>ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்துசெய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். | 9<br>௯<br>Date of termination of appointment.<br>உத்தியோகம் முடிவுபெருகிற தேதி. | 10<br>௧௦<br>Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c).<br>(உயர்ந்த உத்தியோகத்திற்குப்போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்குமாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவை போன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவு உண்டாக்கிய காரணம். | 11<br>௧௧<br>Leave taken, nature and duration of.<br>பெற்றுக்கொண்ட ரஜா இன்னதன்மையானதென்பதும், இவ்வளவு காலம்வரையிலென்பதும். | 12<br>௧௨<br>Signature of head of the office or other attesting Officer.<br>ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்துசெய்கிறவேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | 13<br>௧௩<br>Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer.<br>உத்தியோகஸ்தனைத் தண்டித்ததற்காவது கண்டித்ததற்காவது அவருக்கு இனாம் கொடுத்ததற்காவது அவரைப் புகழ்ந்ததற்காவது எழுத்து மூலமான ஆதாரவு ஏதேனுமிருந்தால் அதை உதகரிப்பது. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7th Gumastah Hosur Tq | Permanent | Leave without pay | ✓ | | 9.2.94 | ~~[illegible]~~ | 30/1/94<br>Tahsildar | 5.11.95<br>~~31.1.95~~<br>Tho | Retired<br>~~Leave without pay~~<br>Tho | without pay upto 6-11-95<br>Tho | Tahsildar | Compared with the old Service Regr. & found to agree.<br>Verified upto 31.3.95<br>Dy Collector<br>14.6.95<br>Verified upto the 5 November 1895<br>Dy Collector<br>16.12.95 |

| 1<br>௧<br>Name of appointment.<br>உத்தியோகத்தின் பெயர். | 2<br>௨<br>Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary.<br>காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ. | 3<br>௩<br>If acting, here state substantive appointment.<br>பதிலுக்கானால் இவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக. | 4<br>௪<br>Pay.<br>சம்பளம், | 5<br>௫<br>Acting allowance.<br>பதில் சம்பளம். | 6<br>௬<br>Date of appointment.<br>நேமன தேதி. | 7<br>௭<br>Signature of (non gazetted) Officer.<br>(நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப்பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | 8<br>௮<br>Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer.<br>ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்துசெய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். | 9<br>௯<br>Date of termination of appointment.<br>உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி. | 10<br>௧௦<br>Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c).<br>(உயர்ந்தஉத்தியோகத்திற்குப்போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்குமாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவை போன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவு உண்டாக்கிய காரணம். | 11<br>௧௧<br>Leave taken-nature and duration of.<br>பெற்றுக்கொண்ட ரஜா இன்னதன்மையானதென்பதும், இவ்வளவு காலம்வரையிலென்பதும். | 12<br>௧௨<br>Signature of head of the office or other attesting Officer.<br>ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்து செய்கிறவேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | 13<br>௧௩<br>Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer.<br>உத்தியோகஸ்தனைத் தண்டித்ததற்காவது அவருக்கு இனாம் கொடுத்ததற்காவது அவனைப் புகழ்ந்ததற்காவது எழுத்து மூலமான ஆதாரவு ஏதேனுமிருந்தால் அதை உதகரிப்பது. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| 1<br>௧ | 2<br>௨ | 3<br>௩ | 4<br>௪ | 5<br>௫ | 6<br>௬ | 7<br>௭ | 8<br>௮ | 9<br>௯ | 10<br>௧0 | 11<br>௧௧ | 12<br>௧௨ | 13<br>௧௩ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Name of appointment.<br>உத்தியோகத்தின் பெயர். | Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary.<br>காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ. | If acting, here state substantive appointment.<br>பதிலுக்கானால் இவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக. | Pay.<br>சம்பளம். | Acting allowance.<br>பதில் சம்பளம். | Date of appointment.<br>நேமன தேதி. | Signature of (non gazetted) Officer.<br>(நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப்பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer.<br>ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்துசெய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். | Date of termination of appointment.<br>உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி. | Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c).<br>(உயர்ந்தஉத்தியோகத்திற்குப்போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்குமாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவை போன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவு உண்டாக்கிய காரணம். | Leave taken-nature and duration of.<br>பெற்றுக்கொண்ட ரஜா இன்னதன்மையானதென்பதும், இவ்வளவு காலம்வரையிலென்பதும். | Signature of head of the office or other attesting Officer.<br>ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்து செய்கிறவேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer.<br>உத்தியோகஸ்தரைத் தண்டித்ததற்காவது கண்டித்ததற்காவது அவருக்கு இனாம் கொடுத்ததற்காவது அவரைப் புகழ்ந்ததற்காவது எழுத்து மூலமான ஆதாரவு ஏதேனுமிருந்தால் அதை உதகரிப்பது. |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

| 1<br>௧<br>Name of appointment.<br>உத்தியோகத்தின் பெயர். | 2<br>௨<br>Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary.<br>காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ. | 3<br>௩<br>If acting, here state substantive appointment.<br>பதிலுக்கானல் இவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக. | 4<br>௪<br>Pay.<br>சம்பளம். | 5<br>௫<br>Acting allowance.<br>பதில் சம்பளம். | 6<br>௬<br>Date of appointment.<br>நேமன தேதி. | 7<br>௭<br>Signature of (non gazetted) Officer.<br>(நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப்பெறுத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | 8<br>௮<br>Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer.<br>ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்துசெய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடையகையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். | 9<br>௯<br>Date of termination of appointment.<br>உத்தியோகம் முடிவுபெருகிற தேதி. | 10<br>௧௦<br>Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c).<br>(உயர்ந்தஉத்தியோகத்திற்குப்போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்குமாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவை போன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவு உண்டாக்கிய காரணம். | 11<br>௧௧<br>Leave taken, nature and duration of.<br>பெற்றுக்கொண்ட ரஜா இன்னதன்மையானதென்பதும், இவ்வளவு காலம்வரையிலென்பதும். | 12<br>௧௨<br>Signature of head of the office or other attesting Officer.<br>ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்து செய்கிறவேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | 13<br>௧௩<br>Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer.<br>உத்தியோகஸ்தனைத் தண்டித்ததற்காவது கண்டித்ததற்காவது அவருக்கு இனும் கொடுத்ததற்காவது அவனைப் புகழ்ந்ததற்காவது எழுத்து மூலமான ஆதரவு ஏதேனுமிருந்தால் அதை உதகரிப்பது. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ௧ | ௨ | ௩ | ௪ | ௫ | ௬ | ௭ | ௮ | ௯ | ௧௦ | ௧௧ | ௧௨ | ௧௩ |
| Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர். | Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ. | If acting, here state substantive appointment. பதிலுக்கானால் இவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக. | Pay. சம்பளம். | Acting allowance. பதில் சம்பளம். | Date of appointment. நேமன தேதி. | Signature of (non gazetted) Officer. (நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப்பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்துசெய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். | Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி. | Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c). (உயர்ந்த உத்தியோகத்திற்குப்போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்குமாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவை போன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவு உண்டாக்கிய காரணம். | Leave taken, nature and duration of. பெற்றுக்கொண்ட ரஜா இன்ன தன்மையானதென்பதும், இவ்வளவு காலம்வரையிலென்பதும். | Signature of head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்து செய்கிறவேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. உத்தியோகஸ்தனைத் தண்டித்ததற்காவது கண்டித்ததற்காவது அவருக்கு இனும் கொடுத்ததற்காவது அவனைப் புகழ்ந்ததற்காவது எழுத்து மூலமான ஆதரவு ஏதேனுமிருந்தால் அதை உதகரிப்பது. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| 1<br>௧<br>Name of appointment.<br>உத்தியோகத்தின் பெயர். | 2<br>௨<br>Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary.<br>காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ. | 3<br>௩<br>If acting, here state substantive appointment.<br>பதிலுக்கானால் இவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக. | 4<br>௪<br>Pay.<br>சம்பளம். | 5<br>௫<br>Acting allowance.<br>பதில் சம்பளம். | 6<br>௬<br>Date of appointment.<br>நேமன தேதி. | 7<br>௭<br>Signature of (non gazetted) Officer.<br>(நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப்பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | 8<br>௮<br>Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer.<br>ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்து செய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
|  |  |  |  |  |  |  |  |

| 9<br>௯<br>Date of termination of appointment.<br>உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி. | 10<br>௧௦<br>Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c).<br>(உயர்ந்த உத்தியோகத்திற்குப்போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்குமாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவை போன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவு உண்டாக்கிய காரணம். | 11<br>௧௧<br>Leave taken, nature and duration of.<br>பெற்றுக்கொண்ட ரஜா இன்ன தன்மையானதென்பதும், இவ்வளவு காலம்வரையிலென்பதும். | 12<br>௧௨<br>Signature of head of the office or other attesting Officer.<br>ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்து செய்கிறவேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | 13<br>௧௩<br>Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer.<br>உத்தியோகஸ்தரைத் தண்டித்ததற்காவது கண்டித்ததற்காவது அவருக்கு இனாம் கொடுத்ததற்காவது அவரைப் புகழ்ந்ததற்காவது எழுத்து மூலமான ஆதரவு ஏதேனுமிருந்தால் அதை உதகரிப்பது. |
|---|---|---|---|---|
|  |  |  |  |  |

| 1<br>௧ | 2<br>௨ | 3<br>௩ | 4<br>௪ | 5<br>௫ | 6<br>௬ | 7<br>௭ | 8<br>௮ | 9<br>௯ | 10<br>௧௦ | 11<br>௧௧ | 12<br>௧௨ | 13<br>௧௩ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர். | Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ. | If acting, here state substantive appointment. பதிலுக்கானல் இவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக. | Pay. சம்பளம். | Acting allowance. பதில் சம்பளம். | Date of appointment. நேமனதேதி. | Signature of (non gazetted) Officer. (நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப் பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலை அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்துசெய்கிற வேறேஉத்தியோகஸ்தருடையகையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும். | Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி. | Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c). (உயர்ந்த உத்தியோகத்திற்குப்போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்குமாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவை போன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவு உண்டாக்கிய காரணம். | Leave taken, nature and duration of. பெற்றுக்கொண்ட ரஜா இன்ன தன்மையானதென்பதும், இவ்வளவு காலம்வரையிலென்பதும். | Signature of head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்து செய்கிறவேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. உத்தியோகஸ்தனைத் தண்டித்ததற்காவது கண்டித்ததற்காவது அவருக்கு இனாம் கொடுத்ததற்காவது அவனைப் புகழ்ந்ததற்காவது எழுத்து மூலமான ஆதரவு ஏதேனுமிருந்தால் அதை உதகரிப்பது. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| 1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர். | 2 ௨ Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ. | 3 ௩ If acting, here state substantive appointment. பதிலுக்காலில் இவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக. | 4 ௪ Pay. சம்பளம். | 5 ௫ Acting allowance. பதில் சம்பளம். | 6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி. | 7 ௭ Signature of (non gazetted) Officer. (நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப் பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | 8 ௮ Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்துசெய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். | 9 ௯ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெருகிற தேதி. | 10 ௧௦ Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c). (உயர்ந்தஉத்தியோகத்திற்குப்போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்குமாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவை போன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவு உண்டாக்கிய காரணம். | 11 ௧௧ Leave taken, nature and duration of. பெற்றுக்கொண்ட ரஜா இன்னதன்மையானதென்பதும், இவ்வளவு காலம்வரையிலென்பதும். | 12 ௧௨ Signature of head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்து செய்கிறவேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | 13 ௧௩ Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. உத்தியோகஸ்தரைத் தண்டித்ததற்காவது கண்டித்ததற்காவது அவருக்கு [illegible] கொடுத்ததற்காவது அவரைப் புகழ்ந்ததற்காவது எழுத்து மூலமான ஆதரவு ஏதேனுமிருந்தால் அதை உதகரிப்பது. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | |

| 1<br>௧ | 2<br>௨ | 3<br>௩ | 4<br>௪ | 5<br>௫ | 6<br>௬ | 7<br>௭ | 8<br>௮ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Name of appointment.<br>உத்தியோகத்தின் பெயர். | Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary.<br>காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ. | If acting, here state substantive appointment.<br>பதிலுக்கானல் இவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக. | Pay.<br>சம்பளம். | Acting allowance<br>பதில் சம்பளம். | Date of appointment.<br>நேமன தேதி. | Signature of (non gazetted) Officer.<br>(நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப்பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer.<br>ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்துசெய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

| 9<br>௯ | 10<br>௧0 | 11<br>௧௧ | 12<br>௧௨ | 13<br>௧௩ |
|---|---|---|---|---|
| Date of termination of appointment.<br>உத்தியோகம் முடிவு பெருகிற தேதி. | Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c).<br>(உயர்ந்தஉத்தியோகத்திற்குப்போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்குமாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவை போன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவு உண்டாக்கிய காரணம். | Leave taken, nature and duration of.<br>பெற்றுக்கொண்ட ரஜா இன்ன தன்மையானதென்பதும், இவ்வளவு காலம்வரையிலென்பதும். | Signature of head of the office or other attesting Officer.<br>ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்து செய்கிறவேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer.<br>உத்தியோகஸ்தரைத் தண்டித்ததற்காவது கண்டித்ததற்காவது அவருக்கு இனாம் கொடுத்ததற்காவது அவரைப் புகழ்ந்ததற்காவது எழுத்து மூலமான ஆதரவு ஏதேனுமிருந்தால் அதை உதகரிப்பது. |
|  |  |  |  |  |

| 1<br>௧ | 2<br>௨ | 3<br>௩ | 4<br>௪ | 5<br>௫ | 6<br>௬ | 7<br>௭ | 8 | 9<br>௯ | 10<br>௧௦ | 11<br>௧௧ | 12<br>௧௨ | 13<br>௧௩ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர். | Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary. காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ. | If acting, here state substantive appointment. பதிலுக்கானால் இவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக. | Pay. சம்பளம். | Acting allowance. பதில் சம்பளம். | Date of appointment. நேமன தேதி. | Signature of non gazetted Officer. (நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப்பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | Signature | Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி. | Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c). (உயர்ந்த உத்தியோகத்திற்குப்போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்குமாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவை போன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவு உண்டாக்கிய காரணம். | Leave taken, nature and duration of. பெற்றுக்கொண்ட ரஜா இன்னதன்மையானதென்பதும், இவ்வளவு காலம்வரையிலென்பதும். | Signature of head of the office or other attesting Officer. ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்து செய்கிறவேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer. உத்தியோகஸ்தனைத் தண்டித்ததற்காவது கண்டித்ததற்காவது அவருக்கு இனாம் கொடுத்ததற்காவது அவனைப் புகழ்ந்ததற்காவது எழுத்து மூலமான ஆதாரவு ஏதேனுமிருந்தால் அதை உதகரிப்பது. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| 1<br>௧<br>Name of appointment.<br>உத்தியோகத்தின் பெயர். | 2<br>௨<br>Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary.<br>காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ. | 3<br>௩<br>If acting, here state substantive appointment.<br>பதிலுக்கானால் இவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக. | 4<br>௪<br>Pay.<br>சம்பளம். | 5<br>௫<br>Acting allowance.<br>பதில் சம்பளம். | 6<br>௬<br>Date of appointment.<br>நேமன தேதி. | 7<br>௭<br>Signature of (non gazetted) Officer.<br>(நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப்பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | 8<br>௮<br>Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer.<br>ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்துசெய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும். | 9<br>௯<br>Date of termination of appointment.<br>உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி. | 10<br>௧௦<br>Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c).<br>(உயர்ந்த உத்தியோகத்திற்குப்போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்குமாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவை போன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவு உண்டாக்கிய காரணம். | 11<br>௧௧<br>Leave taken, nature and duration of.<br>பெற்றுக்கொண்ட ரஜா இன்னதன்மையானதென்பதும், இவ்வளவு காலம்வரையிலென்பதும். | 12<br>௧௨<br>Signature of head of the office or other attesting Officer.<br>ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்துசெய்கிறவேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | 13<br>௧௩<br>Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer.<br>உத்தியோகஸ்தனைத் தண்டித்ததற்காவது கண்டித்ததற்காவது அவருக்கு இனம் கொடுத்ததற்காவது அவனைப் புகழ்ந்ததற்காவது எழுத்து மூலமான ஆதாரவு எதேனுமிருந்தால் அதை உதகரிப்பது. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| 1<br>க<br>Name of appointment.<br>உத்தியோகத்தின் பெயர். | 2<br>உ<br>Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary.<br>காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ. | 3<br>௩<br>If acting, here state substantive appointment.<br>பதிலுக்கானால் இவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக. | 4<br>௪<br>Pay.<br>சம்பளம். | 5<br>௫<br>Acting allowance.<br>பதில் சம்பளம். | 6<br>௬<br>Date of appointment.<br>நேமன தேதி. | 7<br>௭<br>Signature of (non gazetted) Officer.<br>(நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப்பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | 8<br>௮<br>Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer.<br>ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்து செய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். | 9<br>௯<br>Date of termination of appointment.<br>உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி. | 10<br>க0<br>Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c).<br>(உயர்ந்த உத்தியோகத்திற்குப்போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்குமாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவை போன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவு உண்டாக்கிய காரணம். | 11<br>கக<br>Leave taken, nature and duration of.<br>பெற்றுக்கொண்ட ரஜா இன்ன தன்மையானதென்பதும், இவ்வளவு காலம்வரையிலென்பதும். | 12<br>கஉ<br>Signature of head of the office or other attesting Officer.<br>ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்து செய்கிறவேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | 13<br>கந<br>Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer.<br>உத்தியோகஸ்தரைத் தண்டித்ததற்காவது கண்டித்ததற்காவது அவருக்கு இனம் கொடுத்ததற்காவது அவரைப் புகழ்ந்ததற்காவது எழுத்து மூலமான ஆதாரவு ஏதேனுமிருந்தால் அதை உதகரிப்பது. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| 1<br>௧ | 2<br>௨ | 3<br>௩ | 4<br>௪ | 5<br>௫ | 6<br>௬ | 7<br>௭ | 8<br>௮ | 9<br>௯ | 10<br>௧0 | 11<br>௧௧ | 12<br>௧௨ | 13<br>௧௩ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Name of appointment.<br>உத்தியோகத்தின் பெயர். | Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary.<br>காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ. | If acting, here state substantive appointment.<br>பதிலுக்கானால் இவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக. | Pay.<br>சம்பளம். | Acting allowance.<br>பதில் சம்பளம். | Date of appointment.<br>நேமன தேதி. | Signature of (non gazetted) Officer.<br>(நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரகாசஞ்செய்யப்பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | Signature and designation of the head of the office or other attesting Officer.<br>ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சி கையெழுத்துசெய்கிற வேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும். | Date of termination of appointment.<br>உத்தியோகம் முடிவுபெருகிற தேதி. | Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c).<br>(உயர்ந்தஉத்தியோகத்திற்குப்போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்குமாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவை போன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவு உண்டாக்கிய காரணம். | *Leave taken, nature and duration of.<br>பெற்றுக்கொண்ட ரஜா இன்னதன்மையானதென்பதும், இவ்வளவு காலம்வரையிலென்பதும். | Signature of head of the office or other attesting Officer.<br>ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்து செய்கிறவேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer.<br>உத்தியோகஸ்தரைத் தண்டித்ததற்காவது கண்டித்ததற்காவது அவருக்கு இனம் கொடுத்ததற்காவது அவரைப் புகழ்ந்ததற்காவது எழுத்து மூலமான ஆதாரவு ஏதேனுமிருந்தால் அதை உதகரிப்பது. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| 1<br>க<br>Name of appointment.<br>உத்தியோகத்தின் பெயர். | 2<br>உ<br>Whether substantive or acting, and whether permanent or temporary.<br>காயமோ அல்லது பதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ. | 3<br>ங<br>If acting, here state substantive appointment.<br>பதிலுக்கானால் இங்கிவ்விடத்தில் காயமான உத்தியோகம் இன்னதென்று எழுதுக. | 4<br>ச<br>Pay.<br>சம்பளம். | 5<br>ரு<br>Acting allowance.<br>பதில் சம்பளம். | 6<br>சு<br>Date of appointment.<br>நேமன தேதி. | 7<br>எ<br>Signature of non gazetted Officer.<br>(நியமனம் முதலிய விவரம் கெஜட்டில் பிரசுரஞ்செய்யப்பெறாத) உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | 8<br>அ<br>Signature |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
|  |  |  |  |  |  |  |  |

| 9<br>கூ<br>Date of termination of appointment.<br>உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி. | 10<br>க0<br>Reason of termination (such as promotion, transfer, dismissal, &c).<br>(உயர்ந்த உத்தியோகத்திற்குப்போவது, வேறே உத்தியோகத்திற்குமாறுவது, உத்தியோகத்தினின்றும் நீக்கப்படுவது முதலியவை போன்ற) உத்தியோகத்திற்கு முடிவு உண்டாக்கிய காரணம். | 11<br>கக<br>Leave taken, nature and duration of.<br>பெற்றுக்கொண்ட ரஜா இன்ன தன்மையானதென்பதும், இவ்வளவு காலம்வரையிலென்பதும். | 12<br>கஉ<br>Signature of head of the office or other attesting Officer.<br>ஆபீஸ்தலைவர் அல்லது அத்தாட்சிகையெழுத்து செய்கிறவேறே உத்தியோகஸ்தருடைய கையெழுத்து. | 13<br>கங<br>Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Officer.<br>உத்தியோகஸ்தரைத் தண்டித்ததற்காவது கண்டித்ததற்காவது அவருக்கு இனாம் கொடுத்ததற்காவது அவரைப் புகழ்ந்ததற்காவது எழுத்து மூலமான ஆதாரவு ஏதேனுமிருந்தால் அதை உதகரிப்பது. |
|---|---|---|---|---|
|  |  |  |  |  |

# REGISTER OF LANDS HELD BY UNCOVENANTED PUBLIC SERVANTS.

# அன்கவினென்டெட் (உடன்படிக்கைக்குட்படாத) சர்க்கார் உத்தியோகஸ்தருக்குள்ள நிலங்களைப்பற்றிய ரெஜிஸ்ட்டர்.

| Name of Uncovenanted Public Servant.<br>அன்கவினென்டெட் (உடன்படிக்கைக்குட்படாத) சர்க்கார் உத்தியோகஸ்தருடைய பெயர். | Date of entertainment in the Public Service.<br>சர்க்கார் உத்தியோகத்தில் அமர்ந்த தேதி. | Office and department in which employed.<br>உத்தியோகமாய் அமரும் ஆபிஸும் இலாகாவும். | District and division in which land is situated.<br>நிலம் இருக்கிற டிஸ்ட்ரிக்ட்டும் டிவிஷனும். | Particulars regarding Landed Property.<br>பூஸ்திதியைப்பற்றிய விவரங்கள். | | | | When acquired, inherited, &c.<br>பெற்றுக்கொண்டது, முன்னோரிடத்திலிருந்து உரிமைவழியாய் அடைந்தது முதலியவை எப்போது? | By what means and for what purpose acquired.<br>என்ன முகாந்தரத்தினால் என்னகாரியத்திற்காகப் பெற்றது? | Nature of interest possessed by the officer concerned in such landed property.<br>அவ்வகையான பூஸ்திதியில் பிரஸ்தாப உத்தியோகஸ்தருக்குள்ள பாத்தியதை இப்படிப்பட்டதென்பது. | REMARKS.<br>ஷரா. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Nature of property (i.e.) whether lands, gardens with or without houses attached.<br>சொத்து இப்படிப்பட்டதென்பது, அதாவது, நிலமா? தோட்டமா? வீடும் அதனுடன் சேர்ந்திருக்கிறதா? இல்லையா? | Extent.<br>விஸ்தீர்ணம். | Assessment.<br>வரி. | In whose name registered.<br>யார்பெயரால் ரெஜிஸ்ட்டராயிருக்கிறது? | | | | |
| | | | | | | Rs.<br>ரூ. | | | | | |

# REGISTER OF LANDS HELD BY UNCOVENANTED PUBLIC SERVANTS.

# அன்கவினென்டெட் (உடன்படிக்கைக்குட்படாத) சர்க்கா உத்தியோகஸ்தருக்குள்ள நிலங்களைப்பற்றிய ரெஜிஸ்டர்.

| Name of Uncovenanted Public Servant. அன்கவினென்டெட் (உடன்படிக்கைக்குட்படாத) சர்க்கார் உத்தியோகஸ்தருடைய பெயர். | Date of entertainment in the Public Service. சர்க்கார் உத்தியோகத்தில் அமர்ந்த தேதி. | Office and department in which employed. உத்தியோகமாய் அமரும் ஆபிஸும் இலாகாவும். | District and division in which land is situated. நிலம் இருக்கிற டிஸ்ட்ரிக்டும் டிவிஷனும். | Particulars regarding Landed Property. பூஸ்திதியைப்பற்றிய விவரங்கள். | | | | When acquired, inherited, &c. பெற்றுக்கொண்டது, முன்னோரிடத்திலிருந்து உரிமை வழியாய் அடைந்தது முதலியவை எப்போது? | By what means and for what purpose acquired. என்ன முகாந்தரத்தினால் என்னகாரியத்திற்காகப் பெற்றது? | Nature of interest possessed by the officer concerned in such landed property. அவ்வகையான பூஸ்திதியில் பிரஸ்தாப உத்தியோகஸ்தருக்குள்ள பாத்தியதை இப்படிப்பட்டதென்பது. | REMARKS. ஷரா. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Nature of property (i.e.) whether lands, gardens with or without houses attached. சொத்து இப்படிப்பட்டதென்பது, அதாவது, நிலமா? தோட்டமா? வீடும் அதனுடன் சேர்த்திருக்கிறதா? இல்லையா? | Extent. விஸ்தீர்ணம். | Assessment. வரி. | In whose name registered. யார்பெயரால் ரெஜிஸ்டராயிருக்கிறது? | | | | |
| | | | | | | Rs.<br>ரூ. | | | | | |

SUB COLLECTOR'S OFFICE
RECEIVED
No.
SALEM

இந்தக்கலங்களில் செய … கையெழுத்துக்கு ஜாக்கிரதையாய் கோடுபோட்டுப் பிரிக்கவேண்டியது. … அத்தாட்சிக் கையெழுத்துப்போட வேணும்; தேதி தெளிவாய்த் தெரியும்படி அந்தந்த அத்தா

| Name of Officer. உத்தியோகஸ்தன் பெயர். | Caste or Race. ஜாதி அல்லது வம்சம். | Residence. இருப்பிடம். | தகப்பனுடைய Name. பெயர். | தகப்பனுடைய Residence. இருப்பிடம். | Date of birth. ஜனன தேதி. | Age. வயசு. Years. வருஷம். | Age. வயசு. Months. மாசம். | Age. வயசு. Days. நாள். | Exact height. சரியான உயரம். Feet. அடி. | Exact height. சரியான உயரம். Inches. அங்குலம். | Personal marks for identification. நபர் தெரிவதற்காக அங்கமச்சமடையாளம். | Date of Entry. பதிவுதேதி. | Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து. | Signature and designation of the of the Office. ஆபீசுத்தலைவருடை கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரு |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | The right Cheek and upper … two scars left by … | 19-7-80 | | |

Salem 8.2.94 Transferred Salem

Salem 2.11.93 Return duty Salem

Salem 22.10.93 Privilege leave Salem

~~8-2-94 Transferred~~

30.4.91 Joined duty

7. Gumasta Do

7. Gumasta Permanent

7. Gumasta Permanent

Do Permanent

C. No. 44

PENSION DEPARTMENT.

# PROCEEDINGS OF THE MADRAS GOVERNMENT.

READ the following papers :—

From the Collr. of Salem dated 15-12-1895, No.

Certificate and report from the Accountant-General, dated 18-1-1896, No. A.D.J. 595

ORDER THEREON, 22d Jany. 1896 No. 55.

Character – Good

Under articles 508, 518(b) & 521(a) of the Civil Service Regulations (2nd Edition), the Right Honourable the Governor in Cou[illegible] is pleased to grant to Conjeevaram Krishna Rao, late gumastah, Hosur Taluq Office a superannuation pension — of Rupees (4-0-10) Four & pies ten pm payable at Namakkal from 6th Novr. 1895 in consideration of his qualifying Supr. service of 18 years, 5 months and 8 days.

DA/27/1.96

To the Accountant-General, with Register.
" " Collr. of Salem

23/1/96

C. No. 44

# Govt. of {1896} Madras.

## PENSION.

To

The Accountant-General,

&c., &c., &c.

Dated

Despd.

---

G.O., 22d January 1896 No. 55.

---

Granting a superannuation pension of Rs 4 .. 10 p.m. to C. Krishna Rao, late gumastah, Hozur Taluk Office.

List

---

given for copying
copied
examined
signed
} 189 .

GAIN G.O., No. , DATED
189 .

ENT No.

NCLOSURES TO C. No

ORDER OF GOVERNMENT .. .. .. A A A A A A A

LETTER OF GOVERNMENT.

STATEMENT WITH DITTO.

PAPERS NOT FILED UP, BEING MEANT FOR DESPATCH IN ORIGINAL.

*N.B.*—
A = Copy in full.
B = Not to be copied.
P = Copy abstract only.
Q = Copy heading only.