

Pension (1897) Department.

ORDINARY MS.

G.O., No. 276

DATED 5-4-97

[Despatch Abstract.]

Granting an invalid gratuity of
Rs. 26-00 only to K. Ramaswamy, late
of night watchman Sivakasi Asylum
Vizagapatam.

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

[A]
1
800-7-8-96.

C. No. 278
PENSION DEPARTMENT.

PROCEEDINGS OF THE MADRAS GOVERNMENT.

READ the following papers:—

From the *Supt, Lunatic Asylum, Vizagapatam* dated *14th Feb^y* 1897, No.

Certificate and report from the Accountant-General, dated *23rd March* 1897, No. *A.D.J. 661*

ORDER THEREON, *5th April* 1897 No. 276.

Character - good

Under articles *485 & 524 (a)*
of the Civil Service Regulations (2nd Edition),
His Excellency the Governor, in Council is
pleased to grant to *Kanta Ramaswamy*,
late agt. nightwatchman,
Lunatic Asylum, Vizagapatam,
an invalid gratuity -

Thirty six only of Rupees (*36/-*)
payable at *Vizagapatam*
from

in consideration of his qualifying *inferior*
service of *23* years, "
months and *23* days.

sd/
1.4.97

sd/
3.4.97

To the Accountant-General, with Register.

" " *Supt, Lunatic Asylum*
Vizagapatam

6. No 278 634

APPLICATION FOR PENSION OR GRATUITY.

1. Name of Applicant. *Kanta Ramaswamy*
2. Father's name. *Kanta Chinnayya*
3. Race, Sect and Caste. *Hindu, Perikce*
4. Residence showing Village and Pergunnah. *Waltair, Vizagapatam District.*
5. Present or last employment, including name of establishment. *As. Nightwatchman.
Lunatic Asylum Vizagapatam*
6. Date of beginning of service. *8 January 1873*
7. Date of ending of service. *31 December 1896*
8. Length of service, including interruptions

	Y.	M.	D.
	22	11	24
of which superior			
inferior	22	11	24
non-qualifying and interruptions			
9. Class of pension or gratuity applied for, and cause of application. *Invalided Gratuity*
10. [Average] emoluments or pay. *Rupces 76 Pk 18.2.97*
11. Proposed pension. *"*
12. Proposed gratuity. *Rupces 42 36 Pk 18.2.97*
13. Date from which pension is to commence. *"*
14. Place of payment. *Vizagapatam*
15. Date of Applicant's birth by Christian era.† *1st August 1836*
16. Height. *5 Feet 1 1/2 Inches.*
17. Marks. *A small black mole on left cheek, a scar on the right side of chest,
burnt marks on belly.*
18. Date. *14 February 1897*

* If the application is for a compensation, pension or gratuity, the nature of the change of establishment which has given rise to the claim should be fully stated.

† (If not known exactly, must be stated on the best information or estimate).

Mr. Scapington
Surgeon Lieut. Col.
Superintendent Lunatic Asylum
Waltair.
 SIGNATURE OF HEAD OF OFFICE.

HISTORY OF THE SERVICE (SHOWING INTERRUPTION) OF

Kanta Ram aswamy, As. Nightwatchman of the Lunatic Asylum
Viragapatam.

Establishment.	Appointment.	Pay.	Acting allowance.	Date of beginning.	Date of ending.	Period reckoned as service.	Period not reckoned as service.	Remarks.	How verified.	Remarks by the Audit Officer.
		RS.	RS.			Y. M. D.	Y. M. D.			
Lunatic Asylum	Cook male -	6	-	8 Jan 1893	27 Apr 1896	22 3 15	- - -		Verified by Office records, viz. Pay bills, Acquittances & other and Annual Detailed Statement of Lunatic Asylum Viragapatam.	Verified from the records of the Lunatic Asylum Viragapatam and the verification of the Service except for the year 1895 confirmed by reference to the annual Returns on record in this office.
Viragapatam	As. Nightwatchman	7	1	23 Apr 1896	31 Dec 1898	- 8 -	- - -			
Total period of Superior Service ..						22 11 24	- - -			
inferior						23 11 23	- - -			

REMARKS BY HEAD OF OFFICE.

1. As to character and past conduct of Applicant

good

2. Explanation of any suspension or degradation.

nil

3. Regarding any gratuity or pension already received by Applicant. (See Chapter XXI.)

nil

4. Explanation under Article 469 so far as the Head of the Office can give it.

nil

5. Any other remarks.

verified

6. Specific opinion of Head of Office whether the service claimed is established and should be admitted or not [See Article 991].

The Service claimed is established and may be admitted.

CERTIFICATE AND REPORT OF THE AUDIT OFFICER (1).

CERTIFIED that (subject to the remarks below recorded) qualifying service in inferior or superior grades has been duly proved for 23 years 11 months 7 23 days; and that a (pension or gratuity) not exceeding Rs. 36/- equal to months pay, is admissible under Articles 485 and 524 (a) of the Civil Service Regulations, 2nd Edition.

The calculations have been duly verified. The (pension or gratuity) is chargeable to (here specify whether to General Revenue, or to what Fund).

The delay in the submission of this application is explained by the Superintendent Lunatic Asylum Viragapatam in para 4 of his letter of 23rd of 8-3-97 herewith enclosed. In accordance with Rule 3 in 5, Article 994 (b), the attention of Government is respectfully solicited to article 514 of the Regulations.

For the Government of Madras
To the Secy to Govt
25 March 1897
In the case of Civil Engineers and Telegraph Officers who are eligible for the additional pensions authorized in Article 714, the following addition should be made to the usual form of Certificate :-

He has served for three years as (Chief Engineer, Superintending Engineer, &c., as the case may be) and is eligible for a special additional pension of Rs. 1,000 if he is considered to have rendered "approved service" under Article 714 of the Civil Service Regulations.

He has served for three years as (Chief Engineer, Superintending Engineer, &c., as the case may be) and is eligible for a special additional pension of Rs. 1,000 if he is considered to have rendered "approved service" under Article 714 of the Civil Service Regulations.



W. S. S. S. S.

Supt. Lunatic Asylum
Signature

W. S. S. S. S.
Audit Officer

Indt. 599 2/97
3

(Certificate for retirement on invalid pension or gratuity.)

CERTIFIED that I have carefully examined

Kanta Ramaswamy

son of

Kanta Chinnayya

a

Caste male Cook

in the

Government Comptroller's Office Vizagapatnam

His age is by his own statement *60* years and by appearance about *60*

years.

I consider

Kanta Ramaswamy

to be completely and permanently incapacitated for further service of any kind or in

the Department to which he belongs in consequence of *Debility from age*

His incapacity does not appear to me to have been caused by irregular or intemperate

habits.

STATION *Vizagapatnam*
Date *31st Dec 1896.*

7
2
279

Name. *M. K. Rajagopal*
Rank. *Surgeon-Major-General*
Designation. *Dist Surgeon*

NOTE.—[If the incapacity is obviously the result of intemperance, substitute for the words in italics "In my opinion his incapacity is the result of irregular or intemperate habits.]"

Countersigned.

Ch. B. N. S. R.

Feb 16th 1897

Surgn.-Major-Genl.,

Surgeon-General with the Government of Madras.

APPLICATION FOR PENSION OR GRATUITY—

Date of Application.

Name of Applicant.

Last Appointment.

Class of pension or gratuity.

Amount of pension sanctioned.

Amount of gratuity sanctioned.

Date of commencement.

Date of sanction.

So. 276/97

Am. 279/97

English and Telugu.

SERVICE BOOK

సేవ్ బుక్.

OF

Name *Kanta Ramaswamy*
పేరు *కాంతా రామస్వామి*

Caste or Race *Parakee - Hindu*
జాతి లేక కులము *పారికీ - హిందూ*

Residence *Waltair in Vizagapatam District*
వాస్తవ్యులము *వాలతైర్, విజాపటణం*

FATHER'S
పితృ యుక్త-
Name *Kanta Chinniah*
పేరు *కాంతా చిన్నయ్య*

Residence *Nadupoor, in Vizagapatam Dt.*
వాస్తవ్యులము *నాదుపూర్, విజాపటణం*

Date of birth *1st August 1836*
పుట్టిన తేదీ *గవర్నమెంట్ కాలనీ*

Name of Officer. ఉద్యోగి పేరు.	Caste or Race. జాతి, లేక కులము.	Residence. వాసస్థలము.	FATHER'S తండ్రి యొక్క		THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED ఈ కలములలో వ్రాసిపుండేవాటిని అయిదుసంవత్సర కనకరచబడేలాగున					
			Name. పేరు.	Residence. వాసస్థలము.	Date of birth. పుట్టిన తేదీ.	Age. వయసు.			Exact height. సరిలయిన పొడుగు.	
						Years. సంవత్సరములు.	Months. మేలు.	Days. దినములు.	Feet. అడుగులు.	Inches. అంగులములు.
Kanta Ramaswamy	Pareke. Hindoo	Wallair in Vijayapalam District	Kanta Chinniah	Nadupoor, in Vijayapalam DC	1 st August-1836	46	11	"	5	1/2

EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.
ములకు వకపర్యాయము చేత్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది; చేత్రాలుచేసి యథార్థపరచినతేది స్పష్టముగా
బొగ్గతగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు చేయవలసినది.

Personal marks for identification. ఆనవాళ్లపై పోల్చడమునకు శరీరగుర్తులు.	Date of Entry. వ్రాసిన తేదీ.	Signature of Officer. ఉద్యోగికి పేరు చేత్రాలు.	Signature and designation of the head of the Office ఆఫీసు హెడ్ డొర యొక్క చేత్రాలు పేరు.
A small black mole on left cheek - a scar on the right side of cheek - burnt marks on belly	1 st July 1883	X His mark	D. S. Rama Surgeon Major Suptt. Quarters Army Bm

Name of Officer. ఉద్యోగస్థుని పేరు.			FATHER'S తండ్రియొక్క		THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED ఈ కలములలో వ్రాసిపుండేవాటిని అయిదుసంవత్సర కనపరచబడలాగున					
Caste or Race. జాతి, లేక కులము.			Residence. వాసస్థలము.		Date of birth. పుట్టిన తేది.	Age. వయసు.			Exact height. సరిఅయిన పొడుగు.	
			Name. పేరు.			Years. సంవత్సరములు.	Months. నెలలు.	Days. దినములు.	Feet. అడుగులు.	Inches. అంగులములు.
Kanda Ramanawamy			Parakee Kunder							
Walthair, Vijayagopalam Dist			Kanda Chinmanga							
Madurpur Vijayagopalam Dist					1 st August 1836	56	2	20	5	1 $\frac{1}{2}$

EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN. ములకు వకపంచాయము చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది; చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచిన తేది స్పష్టముగా జాగ్రతగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు చేయవలసినది.				Signature and designation of the head of the Office. ఆఫీసు సెప్టెంబరు యొక్క చేవ్రాలు పై ఉద్యోగస్థు పేరు పేర్.
Personal marks for identification. ఆనవాళ్ళు పోల్చడమునకు శరీరగుర్తులు.		Date of Entry. వ్రాసిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	
A small black mole on left cheek. a scar on the right side of chest. Burnt marks on belly		20 October 1892		
			His mark	
				<i>W. S. S. S. S. S.</i> Surgeon-Major Superintendent General Hospital Walthair

1 C	2 అ	3 3	4 ర	5 గ	6 E	7 2
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామి.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగముబడినదిగామాత్రముపున్నయెడల, తనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance బదిలీ జానికి వచ్చే క్షణ.	Date of appoint- ment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Offi cer. ఉద్యోగస్థుని చేత్రాలు.

Cook. Lematia
Corylum. Walker

3 Permanent

Rupers
6

8 Jan-
1873

X His mark

Completed age of 55 years in August 91
and his further retention in the service
was sanctioned vide Surgeon General's
memo No 2694 dated 3rd May 1892

W. L. Cunningham
Superintendent Surgeon

8 C	9 F	10 C	11 C	12 C
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed. త్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినాపుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యాకలము లోవ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుస్తకపుచేనేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పేరు పుద్యోగస్థుని చేత్రాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termi- nation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము. నకు కారణము, అన గా, బదలాయించడి ము, ఉద్యోగము పొ డగడము, కాయమ యిన పుద్యోగస్థుడు మళ్ళీ రావడము.	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పేరు పుద్యోగస్థుని చేత్రాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.

W. L. Cunningham
Surgeon Major
Superintendent Surgeon

22-4-96 Promotion

W. L. Cunningham
Surgeon Lt. Col
Superintendent Surgeon
1890. Super. Lematia Corylum

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, ఆనగా, తనదయి నది, లేక బదిలీ, ఘాయన, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగముబది లీగామాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting Allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేత్రాలు.
Night watchman	Acting		7		23-4-96	Who want

8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed. వ్రాయడమునకు మంచిదిగాని చెడ్డదిగాని యేదయినాపుంటే నేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకలము లో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, ఉద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుత్తరువుచే నేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేత్రాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termi- nation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము. నకు కారణము, అన గా, బదలాయించడ ము, ఉద్యోగము పొ డగడము, కాయప యిన పుద్యోగస్థుడు మళ్ళీ రావడము.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేత్రాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.
	All Sanyasins Surgeon Lt. Col Surgeon Lt. Col Surgeon Lt. Col	31-12-96	Unfit.	Mr. Sanyasins Surgeon Lt. Col Surgeon Lt. Col

1 C	2 D	3 E	4 F	5 G	6 H	7 I
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, ఆనగా, తనదయి నది, లేక బదిలీ, స్థాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగముబది లీగామాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting Allowance బదిలీ జునికి వచ్చే వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యో గము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేత్రాలు.

8 J	9 K	10 L	11 M	12 N
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. <i>No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i> ప్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినాపుంటే నేతప్ప, మరియేదియైన యీకలము లో ప్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, ఉద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుస్తరుపుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ ప్రాయవలసినది.	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్య వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేత్రాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termi- nation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము. నకు కారణము, అన గా, బదలాయించడ ము, ఉద్యోగము పొ డగడము, కాయవ యిన పుద్యోగస్థుడు మళ్ళీ రావడము.	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్య వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేత్రాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.

1 C	2 అ	3 3	4 ర	5 ౫	6 E	7 2
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, ఆనగా, తనదయి నది, లేక బదిలీ, ఘాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగముబది లీగామాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting Allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.

8 C	9 F	10 C	11 C	12 C
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్య వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termi- nation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతముకావడము. సకుకారణము, అన గా, బదలించడ ము, ఉద్యోగము పొ డగడము, కాయప యిన పుద్యోగస్థుడు మర్లీ రావడము.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్య వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.

No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded.
Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.

నాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని
యేదయినాపుంటే నేతప్ప, మరియేదిన్ని యాకలము
లోవ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములో
నుంచి నిలిపేటట్లు పుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని
యిక్కడ వ్రాయవలసినది.

1 C	2 అ	3 3	4 ర	5 గ	6 ఁ	7 2
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, ఆనగా, తనదయి నది, లేక బదిలీ, ఘాయము, లేక హంగామి.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగముబది లీగామాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting Allowance బదిలీ చునికి వచ్చే వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యో గము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.

8 C	9 అ	10 ం	11 ం	12 ం
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. <i>No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i> వ్రాయడమునకు మంచిదిగాని చెడ్డదిగాని యేదయినాపుంటే నేతప్ప, మరియేదిన్నియొకలము లో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, ఉద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుత్తరపుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termin- ation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము నకు కారణము, అన గా బదలాయించడ ము, ఉద్యోగముపొ డగడము, కాయమ యిన ఉద్యోగస్థుడు మళ్ళీ రావడము.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.

1 C	2 అ	3 3	4 ౪	5 ౫	6 E	7 2
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అసగా, తనదయి నది, లేక బదిలీ భాయము, లేక హంగామి.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగముబది లీగా మాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	Pay. జీతము. పనికి వచ్చే వరస.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వరస.	Date of appoint- ment. ఉద్యో గము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేత్రాలు.

8 C	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. <i>No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i> వ్రాయడమునకు మంచిదిగా గాని చెడ్డదిగా గాని యేదయినాపుంటే నేతచ్చు, మరియేదిన్ని యీకలము లో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుత్తరపుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేత్రాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termin- ation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము. నకుకారణము, అస గా బదలాయించడ ము, ఉద్యోగముపొ డగడము, కాయమ యిన పుద్యోగస్థుడు మరీ రావడము.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేత్రాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.

1 C	2 అ	3 3	4 ర	5 గ	6 ఁ	7 2
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, స్థానము, తనదయినది, లేక బదిలీ భాగము, లేక హంగము.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగముబది లీగా మాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యో గము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.

8 C	9 F	10 C	11 C	12 C
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని స్థితి. <i>No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i> ప్రాయశ్చమునకు మంచిదిగా గాని చెడ్డదిగా గాని యేదయినాపుంజేతప్పు, మునియేదిన్ని యాకలము లో ప్రాయశ్చమునైన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుత్రపుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ ప్రాయశ్చమునది.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termin- ation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము. నకు కారణము, ఆన గా బదలించడ ము, ఉద్యోగముపొ డగడము, కాయమ యిన పుద్యోగస్థుడు మరీ రావడము.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.

1 C	2 అ	3 3	4 ర	5 గ	6 E	7 2
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అసగ, తనదయి నది, లేక బదిలీ భాయము, లేక హంగామి.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగముబది లీగా మాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	Pay. జీతము. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యో గము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేత్రాలు.

8 ఉ	9 F	10 ంం	11 ంం	12 ంం
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. <i>No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i> వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినాపుంజేతప్ప, మరియేదిన్ని యాకలము లో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములో నంచి నిలిపేటట్లు పుత్తరపుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేత్రాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termin- ation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము నకుకారణము, అస గా బదలాయించడ ము, ఉద్యోగముపొ డగడము, కాయమ యిన పుద్యోగస్థుడు మళ్ళీ రావడము.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేత్రాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.

1 C	2 D	3 E	4 F	5 G	6 H	7 I
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అదేదా, తనదయినది, లేక బదిలీ భాయము, లేక హంగామి.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగముబది లీగా మాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యో గము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగముని చేవాలు.

8 J	9 K	10 L	11 M	12 N
Character of Officer. ఉద్యోగముని నడవడి. <i>No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i>	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. అధికారుని అవ్వ వహిత పేర్లు పుద్యోగస్థుని చేవాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termin- ation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము నకు కారణము, అదే గా బదలించడ ము, ఉద్యోగముపొ డగడము, కాయమ యిన పుద్యోగస్థుడు మరీ రావడము.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. అధికారుని అవ్వ వహిత పేర్లు పుద్యోగస్థుని చేవాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.

1 C	2 D	3 3	4 4	5 5	6 E	7 2
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అదేగా, తనదయి నది, లేక బదిలీ భాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగముబది లీగా మాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యో గము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.

8 F	9 F	10 C O	11 C O	12 C O
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed. ప్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినాపుంటే నేతప్ప, ముందుదిన్ని యీకలము లో ప్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ ప్రాయవలసినది.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. అఫీసు అవ్వ వహిత కెద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termi- nation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము నకు కారణము, అన గా, బహుయించడ ము, ఉద్యోగము పొ డగడము, కాయవ యిన పుద్యోగస్థుడు మనీ రావడము.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. అఫీసు అవ్వ వహిత కెద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.

1 ○	2 అ	3 3	4 ర	5 గ	6 ఁ	7 2
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగావరణము, అనగా, తనదయినది, లేక బడితీ, ఖాయము, లేక హంగామి.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగము బడితీగా మాత్రము వున్నయెడల, తనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బడితీ వసతికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేపాము.

8 ఉ	9 ఁ	10 ం	11 ం	12 ం
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. <i>No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i>	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద ఉద్యోగస్థుని చేపాలున్న ఉద్యోగస్థు చేరున్న.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము. నకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన ఉద్యోగస్థుడు మరీరావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద ఉద్యోగస్థుని చేపాలున్న ఉద్యోగస్థు చేరున్న.

1 C	2 అ	3 3	4 ర	5 గ	6 E	7 2
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు,	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామి.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగముబదిలీగామాత్రముపున్నయెడల, తనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance బదిలీ జానికి జాప్తము.	Date of appoint- ment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్తుని చేవాలు.

8 ఉ	9 F	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Character of Officer. ఉద్యోగస్తుని నడవడి.	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత వెద్ద ఉద్యోగస్తుని చేవాలున్న ఉద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termi- nation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడిము నకుకారణము, అన గా, బదలించడి ము, ఉద్యోగము పొ డగడము, కాయమ యిన ఉద్యోగస్తుడు మరీ రావడము.	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత వెద్ద ఉద్యోగస్తుని చేవాలున్న ఉద్యోగపు పేరున్న.
No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed. ప్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినాపుంటే నేతప్ప, మిదేదిన్నీ యీకలము లో ప్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, ఉద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుత్తరువుచేనేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ ప్రాయవలసినది.				

1 ○	2 ●	3 3	4 ౪	5 ౫	6 E	7 2
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవర్గాలు, అసగం, తనదయ నది, లేక బడితీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగము బది లీగా మాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ చనికీ వచ్చే వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యో గము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.

8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. <i>No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i> ప్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినాపుంలేనేతప్ప, మంచియిదిన్నీ యీకలము లో ప్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుత్తరువుచేనేటప్పడు దాన్ని యిక్కడ ప్రాయవలసినది.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పేర్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termi- nation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము నకు కారణము, అన గా, బదలాయించడ ము, ఉద్యోగము పొ డగడము, కాయప యిన పుద్యోగస్థుడు మళ్ళీ రావడము.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పేర్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.

1 ○	2 ●	3 3	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగము పేరు, ఆనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామి.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగము బదిలీగా మాత్రము ఉన్నయెడల, తనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే పెరక.	Date of appoint- ment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేపాట.

8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. <i>No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i>	Signature and design- ation of immediate head of the Office. అధ్యక్షుని అవ్యవహిత పెద్ద ఉద్యోగముని చేపాటలను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent అంతముకావడము. నకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొందగడము, కాయమయిన ఉద్యోగస్థుడు స్థలీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. అధ్యక్షుని అవ్యవహిత పెద్ద ఉద్యోగస్థుని చేపాటలను.