[D. D. / 42]
1,000–10-8-96.

Pension (1897) Department.

ORDINARY MS.

G.O., No. 170.

DATED 2-3-97.

[Despatch Abstract.]

Granting a retiring pension of Rs. 10-0-0 p.m. to M. Narayanaswami Nayudu, late 3rd Grade Head Constable No. 716 Coimbatore D[?].

BACK PAPERS.

G.O.	No	Department	Date	G.O.	No.	Department	Date

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department	Date	G.O.	No.	Department	Date
G.O.	394	Pension	17-V-97				

The Hon'ble Mr Grose C.I.E.

C. No. 69

PENSION DEPARTMENT.

Should this not be marked for the Hon'ble Mr. Bliss as it is proposed to request the I.G. to modify the punishment inflicted on the applicant who is a police Head Constable. The I.G. has however power to effect such a modification

PROCEEDINGS OF THE MADRAS GOVERNMENT.

READ the following papers :—

From the I.G. of Police dated 27th Nov 1896, No. 294/P.

I do not think this matter of two members 22/2/97.

Certificate and report from the Accountant-General, dated 25-1-1897, No. A.D.I./560

ORDER THEREON, 2nd March 1897 No. 170.

Character – Good

Reduced in June 1880 for gross laziness

Reduced in Sept 1896 for incompetence – gross neglect of duty & laziness

Under articles 509 & 518 (b) of the Civil Service Regulations (2nd Edition), His Excellency the Governor in Council is pleased to grant to Moommudi Narayanaswami Naydu, late 3rd G.H.C No. 716, Coimbatore Dt., a retiring pension of Rupees (10/-) Ten only p.m. payable at Erode from 12th Oct 1896 in consideration of his qualifying Supr. service of 30 years, 5 months and 12 days.

Please see the Acctt Genl's report. On the 21st Sepr. 1896, the applicant was reduced from the post of 1st Grade Head Constable on Rs 25/. to that of 3d G.H.C. on Rs 16/. for incompetence and gross neglect of duty. He remained as 3d G.H.C for 21 days, and then voluntarily retired having completed 30 years' service. The Inspr. Genl. of Police has recommended the applicant for a pension of Rs. 12-7-2, being ½ his average emoluments for the past 5 years. The Acctt Genl. says that this recommendation does not seem to be in conformity with the rules, because the applicant having been in receipt of a pay of Rs. 16 at the time of his retirement, the pension admissible should under articles 552 & 554 be determined according to the Police Superannuation Fund Rules, under which he can be granted a pension not exceeding Rs 10/. for his qualifying service of 30 years & odd. The Inspr Genl. however argues that the proposed pension of Rs 12-7-2

2. The Govt. considers that the Acctt-Genl. is technically right in certifying that the applicant is under the rules, eligible only for a pension of Rs 10/- p.m. The punishment of reduction awarded to the applicant in Sepr. 1896 is, in the circumstances of the case, ~~too hard one~~ excessive. The Inspr. Genl. will

To the Accountant-General, with Register.

" " I.G. of Police, Madras.

C. 19/2/97. R. 20/2/97

mA 16/2/97

be requested to accordingly cancel the applicant's reduction, and award him some suitable punishment in lieu thereof and submit a revised application for an enhanced pension through the Acctt Genl.

(for orders)

LD 26-2-97

KS 25.2.97

---

was not limited to Rs 10/- as the applicant had completed 30 years' service entitling him to a retiring pension under the rules applicable to ordinary superior service, and that the Govt. of India ruling embodied in G.O. 437/5-6-96 refers only to the case of a man retiring under the Superannuation Fund Rules on completing 24 years' service. Had the applicant voluntarily retired before his reduction he would have been entitled to a pension of Rs 12-7-2. The Inspr. Genl. therefore thinks that the applicant should not be placed in a position worse than he would be if he retired under the ordinary rules. The Inspr. Genl. adds that if it be decided that the pension should, in his opinion, in the present case, be limited to Rs. 10/- it would be necessary to direct the Dt Supdt. to cancel the order of last reduction, pointing out its effect, & to award any other suitable punishment, as it is very hard that a man who has rendered over 30 years' good service should suffer the proposed reduction in his pension.

For orders

KS 16.2.97

Submitted that the A.G. is technically right but that Mr. Hammick's reasoning renders it desirable either (i) to address the Govt. of India for a ruling or (ii) to cancel the applicant's reduction. He wd. normally get atleast Rs. 12/- on the circumstances of the case.

LD 18.2.97

I think the reduction sh. be cancelled and another suitable punishment awarded.

Pen. B. No. 69 CURRENT No. 400 482

APPLICATION FOR PENSION ~~OR GRATUITY~~.

1. Name of Applicant Moommudi Narayanaswami Nayudu
2. Father's name. M. Ramakrishna Nayudu
3. Race, Sect and Caste. Kavarai
4. Residence showing Village and Pergunnah Erode
5. Present or last employment, including name of establishment 3rd Gr Hd Const. No 716 Coimbatore Police
6. Date of beginning of service. 30th April 1866.
7. Date of ending of service. 11th October 1896

		Y.	M.	D.
8.	Length of service, including interruptions	30	5	12
	of which superior	30	5	12
	inferior	"	"	"
	non-qualifying and interruptions	"	"	"

9. Class of pension or gratuity applied for, and cause of application.* Retiring
10. [Average] 5 years emoluments or pay. Rs 24 - 14 - 4
11. Proposed pension. 12. 7. 2
12. Proposed gratuity. Nil
13. Date from which pension is to commence. 12th October 1896.
14. Place of payment. Erode, Coimbatore District
15. Date of applicant's birth by Christian era. † 30th June 1845
16. Height. 5' 8"
17. Marks. Face pock marked, a green spot in the middle of the forehead & a scar on the belly
18. Date. 31st October 1896

* If the application is for a compensation pension or gratuity, the nature of the change of establishment which has given rise to the claim should be fully stated.

† (If not known exactly, must be stated on the best information or estimate.)

Superintendent of Police
SIGNATURE OF HEAD OF OFFICE.

2,000—15-6-93.

HISTORY OF THE SERVICE (SHOWING INTERRUPTION) OF Moormudi Narayanaswami Nayudu, 3rd Grade Head Constable No 716

Establishment.	Appointment.	Pay.	Acting Allowance.	Date of beginning.	Date of ending.	Period reckoned as service.			Period not reckoned as service.			Remarks.	How verified.	Remarks by the Audit Officer.
		RS.	RS.			Y.	M.	D.	Y.	M.	D.			
Madras Police. Coimbatore District	1st class Const.	8	✓	30.4.66	30.6.66	-	2	1					From the Establishment Register, monthly Returns, Pay bills &c in the Dist. Police Office	Verified from the records of the office of the superintendent of Police, Coimbatore, and the verification of the service from 1890, confirmed by reference to the Annual returns on record in this office.
	Dy. Hd. Const.	10½	✓	1.7.66	4.1.69	2	6	4						
	Head Const.	14		5.1.69	30.6.71	2	5	26						
	2nd Gr. Hd. Const.	20	✓	1.7.71	20.6.80	8	11	20				[illegible]		
	3rd do	15	✓	21.6.80	6.3.87	6	8	16						
	2nd do	20	✓	7.3.87	30.9.89	2	6	24						
	1st do	25	✓	1.10.89	20.9.96	6	11	20						
	3rd do	16	✓	21.9.96	11.10.96	..	..	21						
	Total period of Superior Service			..	..	30	5	12						

REMARKS BY HEAD OF OFFICE.

1. As to character and past conduct of Applicant. Good
2. Explanation of any suspension or degradation. Twice reduced (1) in June 1880 for gross laziness & (2) in September 1896 for incompetence, gross neglect of duty & laziness
3. Regarding any gratuity or pension already received by Applicant. (*See* Chapter XXI.) Nil
4. Explanation under Article 469 so far as the Head of the Office can give it. Nil
5. Any other remarks. Nil
6. Specific opinion of Head of Office whether the service claimed is established and should be admitted or not [*See* Article 991 (*b*)]. Established & should be admitted

[signature]

[signature]
Superintendent of Police
SIGNATURE.

CERTIFICATE AND REPORT OF THE AUDIT OFFICER (1).

Submitted. The applicant entered the Govt. Service on the 30th April '66 as a 1st class constable in the Coimbatore District on a salary of Rs 8 a month, and subsequently rose to the position of 1st grade Head constable on Rs 25. On the 21st September '96 he was reduced to the post of 3rd grade Head constable on Rs 16 for incompetence and gross neglect of duty, and he remained in this post for 21 days, and then voluntarily retired having completed a qualifying service of 30 years 5 months and 12 days. The Inspector General of Police recommends him for a pension of Rs 12-7-2 a month equal to a moiety of the applicant's average emoluments for the last 5 years of his service under Article 509 of the Civil Service Regulations. The recommendation does not seem to be in conformity with the rules, Article 555 of the Regulations not being applicable to the present case. The applicant, at the date of retirement, having been in receipt of pay not exceeding Rs 20, the pension admissible to him should, under Article 552 and 554 be determined according to the Police Superannuation Fund rules, under which he can be granted a pension not exceeding Rs 10 a month for his qualifying service of 30 years 5 months and 12 days.

The delay in the submission of this application is explained by the Inspector General of Police in his reply to this office reference No. ADK/439 dated the 9th December '96, enclosed.

In accordance with Rule 3 under Article 994 (b), the attention of Govt. is respectfully solicited to Article 514 of the Regulations.

26 JAN 97

Fort Saint George
Acctt. General's Office
25th January 1897

To
The Under Secretary to Govt.
Pension Department.

A.D.J. / 560

[signature]
Offg. Accountant General.

Pension Department

Exd. Mil.

Application for Pension or Gratuity—

Date of Application.

Name of Applicant.

Last Appointment.

Class of pension or gratuity.

Amount of pension sanctioned.

Amount of gratuity sanctioned.

Date of commencement.

Date of sanction

SERVICE BOOK

சர்வீஸ் புஸ்தகம்

OF

Name / பெயர்: M. Mommadi Narayanasamy Naidoo.

Caste or Race / ஜாதி அல்லது வம்சம்: Kavarai.

Residence / இருப்பிடம்: Trichinopoly.

FATHER'S / தகப்பனுடைய

Name / பெயர்: M. Ramakrishna Naidoo

Residence / இருப்பிடம்: Trichinopoly

Date of birth / ஜனனதேதி: 30-6-1845

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

இந்தக்கலங்களில் செய்கிற பதிவுகளுக்கு ஐந்து யும்படி அந்தந்த அத்தாட்சி

வருஷத்துக்கொருதரம் அத்தாட்சிக் கையெழுத்துப்பண்ணவேணும்; தேதி தெளிவாய்த்தெரி கையெழுத்துக்கு ஜாக்கிரதையாய் கோடுபோட்டுப் பிரிக்கவேண்டியது.

Name of Officer. உத்தியோகஸ்தன் பெயர்.	Caste or Race. ஜாதி அல்லது வம்சம்.	Residence. இருப்பிடம்.	Father's தகப்பனுடைய Name. பெயர்.	Father's Residence. இருப்பிடம்.	Date of birth. ஜனன தேதி.	Age. வயசு. Years. வருஷம்.	Months. மாசம்.	Days. நாள்.	Exact height. சரியான உயரம். Feet. அடி.	Inches. அங்குலம்.	Personal marks for identification. நபர் தெரிவதற்காக அங்கமச்சமடையாளம்.	Date of Entry. பதிவுதேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Signature and designation of the head of the Office. ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.
Moonmy Narayanasami Naidoo	Kavarai.	Trichinopoly	M. Ramakrishna Naidoo	Trichinopoly	30th June 1845	44	„	„	5	7	Face pitted with small pox, a green spot on the middle of the fore-head a burnt scar in the middle of the belly	29-11-89	M. Narayanasamy 1st Gr. H'd Const. No 716.	[illegible] Supdt. of Police
						49	„	20	5	7	— do —	18.12.94	M. Narayanasamy 1st Grade Head Const. No 716	[illegible] Supdt. of Police 19-12-94

The entries in these columns are to be reattested every five years; each attestation should be carefully ruled off that the date may be clearly shown.

இந்தக்கலங்களில் செய்கிற பதிவுகளுக்கு ஐந்தவருஷத்துக்கொருதரம் அத்தாட்சிக் கையெழுத்துப்பண்ணவேணும்; தேதி தெளிவாய்த்தெரியும்படி அந்தந்த அத்தாட்சி கையெழுத்துக்கு ஜாக்கிரதையாய் கோடுபோட்டுப் பிரிக்கவேண்டியது.

Name of Officer. உத்தியோகஸ்தன் பெயர்.	Caste or Race. ஜாதி அல்லது வம்சம்.	Residence. இருப்பிடம்.	Father's தகப்பனுருடைய		Date of birth. ஜனன தேதி.	Age. வயசு.			Exact height. சரியான உயரம்.		Personal marks for identification. நபர் தெரிவதற்காக அங்கமச்சமடையாளம்.	Date of Entry. பதிவுதேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Signature and designation of the head of the Office. ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.
			Name. பெயர்.	Residence. இருப்பிடம்.		Years. வருஷம்.	Months. மாசம்.	Days. நாள்.	Feet. அடி.	Inches. அங்குலம்.				

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.
இந்தக்கலங்களில் செய்கிற பதிவுகளுக்கு ஐந்தையம்படி அந்தந்த அத்தாட்சி வருஷத்துக்கொருதரம் அத்தாட்சிக் கையெழுத்துப்பண்ணவேணும்; தேதி தெளிவாய்த்தெரி கையெழுத்துக்கு ஜாக்கிரதையாய் கோடுபோட்டுப் பிரிக்கவேண்டியது.

Name of Officer. உத்தியோகஸ்தன் பெயர்.	Caste or Race. ஜாதி அல்லது வம்சம்.	Residence. இருப்பிடம்.	Father's தகப்பனுருடைய		Date of birth. ஜனன தேதி.	Age. வயசு.			Exact height. சரியான உயரம்.		Personal marks for identification. நபர் தெரிவதற்காக அங்கமச்சமடையாளம்.	Date of Entry. பதிவுதேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ் தன் கையெழுத்து.	Signature and designation of the head of the Office. ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.
			Name. பெயர்.	Residence. இருப்பிடம்.		Years. வருஷம்.	Months. மாசம்.	Days. நாள்.	Feet. அடி.	Inches. அங்குலம்.				

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

இந்தக்கலங்களில் செய்கிற பதிவுகளுக்கு ஐந்து வருஷத்துக்கொருதரம் அத்தாட்சிக் கையெழுத்துப்பண்ணவேணும்; தேதி தெளிவாய்த்தெரியும்படி அந்தந்த அத்தாட்சி கையெழுத்துக்கு ஜாக்கிரதையாய் கோடுபோட்டுப் பிரிக்கவேண்டியது.

Name of Officer. உத்தியோகஸ்தன் பெயர்.	Caste or Race. ஜாதி அல்லது வம்சம்.	Residence. இருப்பிடம்.	Father's தகப்பனுருடைய Name. பெயர்.	Father's தகப்பனுருடைய Residence. இருப்பிடம்.	Date of birth. ஜனன தேதி.	Age. வயசு. Years. வருஷம்.	Age. வயசு. Months. மாசம்.	Age. வயசு. Days. நாள்.	Exact height. சரியான உயரம். Feet. அடி.	Exact height. சரியான உயரம். Inches. அங்குலம்.	Personal marks for identification. நபர் தெரிவதற்காக அங்கமச்சமடையாளம்.	Date of Entry. பதிவுதேதி.	Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	Signature and designation of the head of the Office. ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப்பெயரும்.

Leave.

		From	To
Privilege leave.	1 Month	22-7-67	
Do	20 days	24-1-71	
Do	1 Month	9-10-74	
Do	1 Month	17-8-88	

1 க Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 உ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ந Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ச Pay. சம்பளம்.	5 ரு Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 சு Date of appointment. நேமனதேதி.	7 எ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 அ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 கூ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 கo Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	11 கக Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னதினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	12 கஉ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.
Police.						M. Amicing... 1st G. Hd. Const. No. 716		[signature] Col. Supdt. of Police			[signature] Col. Supdt. of Police
1st C. Const. No. 716	Permanent		7-0-0		30-4-66		Reward Rs 10. in April 1884 for creditable exertions in tracing out a case of Murder.		30-6-66	Promotion	
Dy. Const.	Do.		10-8-0		1-7-66				4-1-69	Do.	
Head Const.	Do.		14-0-0		5-1-69				30-6-71	Revision of estt.	
2nd G. Hd. Const.	Do.		20-0-0		1-7-71				~~20-6-80~~	~~Reduction~~	
									20-6-80	Reduction	
3rd G. Hd. Const.	Do.		15-0-0		21-6-80				6-3-87	Promotion	
2nd G. Hd. Const.	Do.		20-0-0		7-3-87				30-9-89	Do.	A. Clark Asst. Supdt. of Police
1st G. Hd. Const.	Do.		25-0-0		1-10-89				20-9-96	Reduction	
Privilege leave for 12 days					10-5-93 A.M.			[signature] Supdt. of Police	22-5-93 A.M.		[signature] Supdt. of Police
3rd G. Hd. Const.	Permanent		16-0-0		21-9-96			A. Clark Asst. Supdt. of Police		Retired from 12th Oct. 1896 [signature]	

<table>
<tr><td>1
௧

Name of appointment.
உத்தியோகத்தின்
பெயர்.</td><td>2
௨

Nature, i.e.,
whether substantive
or acting, perma-
nent or temporary.
காயமோ அல்லத
வதிலோ, நிலை
யானதோ அல்
லது நிலையில்லா
ததோ அது.</td><td>3
௩

Substantive
appointment if the
new appointment
be acting only.
புதுநேமனம்
வதிலாகமாத்திர
மிருந்தால், காய
மான உத்தி
யோகம்.</td><td>4
௪

Pay.
சம்ப
ளம்.</td><td>5
௫

Acting
allowance.
வதில்
சம்ப
ளம்.</td><td>6
௬

Date of
appoint-
ment.
நேமன
தேதி.</td><td>7
௭

Signature of
Officer.
உத்தியோ
கஸ்தன்
கையெழு
த்து.</td><td>8
௮

Character of Officer.
உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை.
No entry need be made in this column except when
there is anything either good or bad to
be recorded. Suspensions should be noted here
when the order of suspension is passed.
நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டி
யிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு
ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்
ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த
சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.</td><td>9
௯

Signature and
designation
of immediate
head of the
Office.
நேரான
ஆபீசுத்தலை
வருடைய
கையெழுத்
தும் உத்தி
யோகப்
பெயரும்.</td><td>10
௧௦

Date of
termination
of
appointment.
உத்தியோ
கம் முடிவு
பெறுகிற
தேதி.</td><td>11
௧௧

Reason of termination,
e.g., transfer,
promotion, return of
permanent incumbent.
திரான்ஸ்பரினலே
யோ, பிரமோஷனு
லேயோ, நிலையான
உத்தியோகஸ்தன்
திரும்பிவந்துவிட்ட
தினலேயோ, இன்ன
த்தினலே முடிவு
பெற்றதென்பது.</td><td>12
௧௨

Signature
and designa-
tion of
immediate
head of the
Office.
நேரான
ஆபீசுத்தலை
வருடைய
கையெழுத்
தும் உத்தி
யோகப்
பெயரும்.</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

1 க Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 உ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ௩ Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 ௮ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ௯ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 க0 Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	11 கக Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* டிரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	12 கஉ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ௩ Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.

8 ௮ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யபபட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ௯ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 ௧௦ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	11 ௧௧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	12 ௧௨ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ௩ Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 ௮ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ௯ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 ௧0 Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	11 ௧௧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. டிரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	12 ௧௨ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ௩ Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 ௮ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* தன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ௯ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 ௧௦ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	11 ௧௧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	12 ௧௨ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 க Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 உ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ங Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ச Pay. சம்பளம்.	5 ரு Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 சா Date of appointment. நேமன தேதி.	7 எ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 அ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 கூ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 கo Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	11 கக Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	12 கஉ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ௩ Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 ௮ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ௯ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 ௧௦ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	11 ௧௧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினலேயோ, பிரமோஷனலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினலேயோ, இன்னத்தினலே முடிவு பெற்றதென்பது.	12 ௧௨ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ௩ Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 ௮ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ௯ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 ௧௦ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	11 ௧௧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	12 ௧௨ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ௩ Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 ௮ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ௯ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 ௧௦ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	11 ௧௧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* டிரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	12 ௧௨ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 க Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 உ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ங Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ச Pay. சம்பளம்.	5 ரு Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 சா Date of appointment. நேமன தேதி.	7 எ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 அ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 கூ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 க0 Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	11 கக Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பார்னாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பி வந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதென்பது.	12 கஉ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ௩ Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 ௮ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தாவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ௯ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 ௧௦ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	11 ௧௧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* டிரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	12 ௧௨ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ௩ Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.

8 ௮ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ௯ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 ௧௦ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	11 ௧௧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* திரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	12 ௧௨ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோ அல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ௩ Substantive appointment if the new appointment be acting only. புது நேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 ௮ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவு ஒன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ௯ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 ௧௦ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவுபெறுகிற தேதி.	11 ௧௧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* டிரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவுபெற்றதென்பது.	12 ௧௨ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

1 ௧ Name of appointment. உத்தியோகத்தின் பெயர்.	2 ௨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. காயமோஅல்லது வதிலோ, நிலையானதோ அல்லது நிலையில்லாததோ அது.	3 ௩ Substantive appointment if the new appointment be acting only. புதுநேமனம் வதிலாகமாத்திரமிருந்தால், காயமான உத்தியோகம்.	4 ௪ Pay. சம்பளம்.	5 ௫ Acting allowance. வதில் சம்பளம்.	6 ௬ Date of appointment. நேமன தேதி.	7 ௭ Signature of Officer. உத்தியோகஸ்தன் கையெழுத்து.	8 ௮ Character of Officer. உத்தியோகஸ்தனுடைய யோக்கியதை. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* நன்மையாவது தீமையாவது எழுதவேண்டியிருந்தாலொழிய இந்தக்கலத்திலே பதிவொன்றுஞ்செய்யவேண்டுவதில்லை. சஸ்பென்ஷனுக்கு உத்தரவுசெய்யப்பட்டால் அந்த சஸ்பென்ஷனை இங்கே குறிக்கவேண்டியது.	9 ௯ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.	10 ௧௦ Date of termination of appointment. உத்தியோகம் முடிவு பெறுகிற தேதி.	11 ௧௧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* டிரான்ஸ்பரினாலேயோ, பிரமோஷனாலேயோ, நிலையான உத்தியோகஸ்தன் திரும்பிவந்துவிட்டதினாலேயோ, இன்னத்தினாலே முடிவு பெற்றதென்பது.	12 ௧௨ Signature and designation of immediate head of the Office. நேரான ஆபீசுத்தலைவருடைய கையெழுத்தும் உத்தியோகப் பெயரும்.

ncovenanted Public Servants.

DING LANDED PROPERTY.		When acquired, inherited, &c.	By what means and for what purpose acquired.	Nature of interest possessed by the officer concerned in such landed property.	REMARKS.
Assessment.	In whose name registered.				
RS.					

Register of Lands held by Uncovenanted Public Servants.

Name of Uncovenanted Public Servant.	Date of entertainment in the Public Service.	Office and department in which employed.	District and division in which land is situated.	Particulars regarding Landed Property.				When acquired, inherited, &c.	By what means and for what purpose acquired.	Nature of interest possessed by the officer concerned in such landed property.	Remarks.
				Nature of property, *i.e.*, whether lands, gardens with or without houses attached.	Extent.	Assessment.	In whose name registered.				
						RS.					
Narainasawmy Naidu	30. 4. 66	1st Grade 4th Const Police Depts			Nil						

Register of Lands held by U

Name of Uncovenanted Public Servant.	Date of entertainment in the Public Service.	Office and department in which employed.	District and division in which land is situated.	PARTICULARS REGAR	
				Nature of property, *i.e.*, whether lands, gardens with or without houses attached.	Extent.

ENGLISH AND TAMIL.

SERVICE BOOK

OF

Naraimsamy Naidu

18-12-94

Price As. 2-10. No. 716

Pension (1896) Department.

CURRENT No.

ACCOUNTANT GENERAL'S OFFICE
13 JAN 97
MADRAS

From M. Hammick, Esqr. I.C.S.
Inspr. Genl. of Police
Madras

Order

No. 294
P.R.

Dated 27 November 1896.
Received
Registered
Enclosures 4.
Spare copies

SUBJECT

Submits an application for the grant of pension to Moonmudi Narayanaswami Nayudu late a 3rd Cons. No. 716 of Coimbatore Dist.

20

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.

Average Emoluments

12th October 91 to 20th september '96 at Rs 25 = 1482-12-9
21st september '96 to 11th October '96 at Rs 16 = 11-4-2

10 | 1493-12-11
6 | 149-6-1
24-14-4
12-7-2 ✓

BACK PAPE[illegible]

294
P.R.

27 November 1876

District Police Office
Coimbatore
31 October 1876

Superintendent of [illegible]

Submits an application for the
gratuity of [illegible] Narrain[illegible]

Coimbatore **DISTRICT.**
[illegible] ஜில்லா.

Declaration of conditions under which the Undermentioned Police Officer elects to serve for Pension and Gratuity.

அடியிற்கண்ட போலீசு உத்தியோகஸ்தன் பிஞ்சனுக்காகவும், கிராட்டியூட்டிக்காகவும் சேவகம் செய்யும்படி கோருகிற ஷரத்துகளைக்குறித்து சொல்லுகிற உறுதிமொழி.

General No. ஜனரல் நம்பர்.	Rank. வகுப்பு	Name in full. பெயர் முழுதும்.	Dated of Enlistment. சேவகத்தில் தாக்கலான தேதி.	Date of election. கோரிக்கொண்ட தேதி.	Signature of Officer taking Declaration. உறுதி மொழியை வாங்குகிற ஆபீசருடைய கையொப்பம்.
716	2nd grade Head Constable	Munusady Narrainasawmy Naidoo	30-4-66	25-1-72	John [illegible] Boyd, Dy. Asst. Supt. of Police

I Munusady Narrainasawmy Naidoo described above now serving as 2nd grade Head Constable in the Madras Police do hereby elect to serve for Pension and Gratuity under* Conditions of Superannuation Fund Rules

மேற்கண்டவும், இப்போது மதராஸ் போலீசில் சேவகஞ்செய்கிறவுமாகிய [illegible]

நான்* [illegible] — படிக்கு பிஞ்சனுக்காகவும் கிராட்டியூட்டிக்காகவும் சேவகஞ்செய்ய இதினால் கோரிக்கொள்ளுகிறேன்.

[illegible signature]

*Here enter conditions of Superannuation Fund Rules of or under conditions laid down in G. O. G. I. dated 19th July 1871.

*இவ்விடத்தில் சூபரானியுவேஷன் டண்டு நிபந்தனைகளின் ஷரத்துகளின்படிக்கானதும், அல்லது 1871 வரு ஜூலை மீ 19வ இண்டியா கவரன்மெண்டு ஜனரல் ஆர்டரில் கண்ட ஷரத்துகளின்படிக்கானதும் எழுதவேண்டியது.

7

64

Memo of calculation of Pension

From 12 October 1891 to 11 October 1896

Amount of pay from 12 to 31-10-91 at Rs 25	}	= Rs 16-2--
Do 1 November 1891 to 31 August 1896 do Rs 25 × 58	}	= 1450-"--
do 1 to 20-9-96 at 25 Rs		16-10-8
do 21 to 30-9-96 at 16 Rs		5-5-4.
do 1 to 11-10-96 - do		5-10-10
	Total	1493-12-10

Average amount of pay per mensum Rs $\frac{1493-12-10}{60}$ = 24-14-4.

Amount of pension to which eligible for Rs $\frac{24-14-4}{2}$ = 12-7-2

District Police office }
Coimbatore }
31 October 1896 }

J. J. Arbuthnott
Superintendent of

7
3
69

FORM No. 90.

Defaulter Sheet of Moommudi Karnnasany Naidu Rank 3rd G. H. Const. No 716.

Brief description of offence.	Date when committed.	Punishment. Black Marks.	Punishment. Other Punishments.	By whom ordered.	Date of order.
Gross laziness	21-6-80	.	Reduced to 3rd G. H. Cons.	Supdt. of Police	
For not teaching his men K. Ds &c.	24-1-87	.	Fined 8 annas	Do.	
Neglecting to watch a wandering gang	27-1-91	.	Fined one Rupee	Do.	
For incompetence, gross neglect of duty and laziness	30-6-96		Reduced to 3rd G. H. Cons. from 21-9-96	Do.	21-9-96.

(True Copy)

[illegible signature]

Superintendent of Police

3,000—5-94.

Brief description of offence.	Date when committed.	Punishment. Black Marks.	Other Punishments.	By whom ordered.	Date of order.

PENSION DEPARTMENT.

CHIEF OFFICE OF THE INSPECTOR-GENERAL OF POLICE,

No. 294/P.R MADRAS, 27 November 1896.

6974

ACCOUNTANT GENERAL'S OFFICE 30 NOV 96 MADRAS

FROM

M. HAMMICK, Esq., I.C.S.,

INSPECTOR-GENERAL OF POLICE,

Madras,

To

THE UNDER SECRETARY TO GOVERNMENT,

PENSION DEPARTMENT,

Fort St. George.

Through the Accountant-General. 809

SIR,

I have the honor to submit for orders of Government an application for the grant of a pension to Moommudi Narayanaswami Nayudu late a 3rd Grade Hd. Cons. No. 716 of the Coimbatore District.

Enclosures 4

2. He has served in the Police Department for 30 years 6 months and 12 days, and has borne a good character. ~~He is now unfit for further effective service of any kind as certified by~~

3. He is entitled to a retiring monthly pension of Rupees (12-7-2) Twelve, Annas Seven and Pies Two payable at Erode from 12th October 1896 according to " ~~of the Police Superannuation Fund Rules and~~ Articles 509 and 518 (b) of the Civil Service Regulations (Second Edition).

I have the honor to be,

Sir

Your most obedt. Servt.,

M Hammick

Insp. Genl. of Police

7
5
69

PENSION (189) DEPARTMENT.

FROM

M. HAMMICK, Esq., I.C.S.,

INSPECTOR-GENERAL OF POLICE,

Madras,

To

THE UNDER SECY. TO GOVERNMENT,

PENSION DEPARTMENT,

Fort St. George.

No.

Dated
Received } 189 .

SUBJECT.

SUBMITS an application for the grant

of a

to

late a

the District

Corr.—500—1-10-96.

(TO BE RETURNED WITH REPLY.)

PENSION DEPARTMENT.

OFFICE OF THE INSPECTOR GENERAL OF POLICE 12 DEC 96

No. A.D.K. 439

Fort St. George,
Accountant-General's Office,
9th December 1896.

From

THE ACCOUNTANT-GENERAL TO THE
GOVERNMENT OF MADRAS,

To

THE Inspector General of Police

Madras

Attention is drawn to No. 2 of the printed Memo. of Instructions from this office.

2. Transmission of the service book and the certificate of election under article 554 of the Civil Service Regulations.

3. Column 1 on the 2d page of the application should be filled up.

4. It should be stated why the pension proposed has not been limited to Rs 10 under the Government of India Ruling contained in Government Order No 437 dated 5th June 1896 (Pension) as the applicant was drawing less than Rs 20 at the time of retirement. Article 555 Civil Service Regulations is inoperative in the present case

SIR,

I have the honour to inform you that the application for pension ~~gratuity~~ of M. Narayanaswami Nayudu late 3d Grade Head Constable Coimbatore Police is being delayed for want of the information noted in the margin. Where possible your answer should be written underneath the several points to which your attention is drawn.

2. The enclosures and your reply should be returned with the least possible delay.

I have the honour to be,

Sir,

Your most obedient Servant,

[signature]

Chief Superintendent.

7
6
69

WR 8/12

P.T.O.

129

(Reply)

ACCOUNTANT GENERAL'S OFFICE
13 JAN 97
MADRAS

1. The pension application was received in this office on the 22nd November 1896 and was despatched on the 27th November 1896. In the interval necessary audit and verification were made.

2. The election certificate and service book of the applicant are herewith forwarded.

3. Necessary entry is made in column 1 on the second page of the application.

4. The proposed pension of Rs.12-7-2 has not been limited to Rs.10 as in the present case the applicant has completed over 30 years' qualifying service for which he has been recommended for a retiring pension, on half the average emoluments for the past five years, under the rules which apply to the ordinary superior service. The applicant had no doubt elected the superannuation fund rules. But I do not consider ~~that~~ that he should be placed in a worse position than he would be in, if he retired under the ordinary rules.

The Government of India's ruling quoted applies to cases similar to that referred, to in the letter from the Government of of Madras to the Government of India No.1233, dated 19th October 1895. In that case the man retired under the Superannuation Fund rules having completed 24 years' service which would not make him eligible to retire under the ordinary rules and thus derived an advantage under the Superannuation Fund rules. In the present case however the man has completed 30 years' service which entitles him to retire under the ordinary rules and the case therefore differs in my opinion from the cases disposed of by the Government of India's ruling quoted, and the argument in your letter No.1[illegible] P.I. A.D., dated 26th August 1895 to the Government of Madras, does not apply in the present case. If it be decided that the pension should, in the present instance too, be limited to Rs.10, it would, in my opinion, be necessary to direct the District Superintendent of Police to cancel the order of last reduction-pointing out its effect-and to award any other suitable punishment as it is very hard that a man who has rendered over 30 years' good service should suffer the proposed reduction in his pension.

[signature]
Asst. Inspector-General of Police.
for Inspr. General of Police.

No. 294
P.R.I.

Chief office
9 January 1897

To
The Accountant-General. Esq.

[illegible]

9/1/[illegible]

When given for copying ______
When copied ______
When examined ______
When signed ______ } 189 .

Read again G.O., No. ______ dated ______ 189 .

Current No.

Enclosures to C. No.

Order of Government .. .. .. A A A A A A A

Letter of Government.

Statement with ditto.

Papers not filed up, being meant for despatch in original.

N.B.—
A = Copy in full.
B = Not to be copied.
P = Copy abstract only.
Q = Copy heading only.