Pension (1896) Department.

ORDINARY MS.

G.O., No. 163

DATED 26th Febry '96

[Despatch Abstract.]

Granting an invalid gratuity of Rs. 48-0-0 to Maddoothi alias Madar Sahib late a process peon, Dt. Mf. Ct. Nandyal.

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

APPLICATION FOR {~~PENSION~~ GRATUITY.

1. Name of Applicant. Maddoobhoi alias Madarsahib -

2. Father's name, Daood Saib -

3. Race, Sect and Caste. Mahomedan Sheik

4. Residence showing Village and Pergunnah Sirwell, Sirwel Taluq Kurnool District.

5. Present or last employment including name of establishment. 1st Grade Process peon in the District Munsifs court Nandyal

6. Date of beginning of service. 1st October 1873.

7. Date of ending of service. 30th November 1895 evening -

		Y.	M.	D.
8. Length of service including interruptions	... ...	22	2	a
of which superior	... ...	a	a	a
inferior	... ...	22	1	29
non-qualifying and interruptions	... ...	a	a	2

9. Class of {~~pension~~ gratuity} applied for, and cause of application.* ... Invalid gratuity by reason of blindness and old age -

10 (Average) emoluments or pay. 8 Rupees per mensem -

11. Proposed pension. a

12. Proposed gratuity. 8 × 6 = Rs 48 - a - a.

13. Date from which pension is to commence.

14. Place of payment. Nandyal, Kurnool, District.

15. Date of applicant's birth by Christian Erea.† not known but it is entered in his Service Book that he was born in 1837.

16, Height. 5 feet 8 inches -

17. Marks. Has a long cicatrix over the right eye brow another large hollow one on the right cheek and a third circular one on the left cheek under the eye - one big mole on back right side and another in front below right nipple about 4 inches from it.

18. Date. 23rd December 1895 District Munsif's Court of Nandyal

N Lakshmanarao
District Munsif
SIGNATURE OF THE HEAD OF OFFICE.

KB
Dyn

* If the application is for a compensation pension or gratuity, the nature of the change of establishment which has given rise to the claim should be fully stated.

† (If not kown exactly must be stated on the best information or estimate).

HISTORY OF THE SERVICE (SHOWING INTERRUPTIONS) OF Madoobhoi alias Madar Sahib 1st Grade Process Peon of the Process Establishment of the District Munsifs Court of Nandyal Kurnool District.

Establishment.	Appointment.	Pay			Acting allowance.	Date of beginning.	Date of ending.	Period reckoned as service.			Period not reckoned as service.			Remarks.	How verified.	Remarks by Accountant General.
		RS.	A.	P.	RS.			Y.	M.	D.	Y.	M.	D.			
Process Service Establishment of the District Munsiffs Court Nandyal	Process peon	6	·	·	·	1-10-73	14-12-75	2	2	14	„	·	·		Verified partly from the records of the Dt. Munsifs Court of Nandyal and partly by the affidavit of the applicant and the evidence of a contemporary employé and the verification of the service from 1875 confirmed by reference to the annual Returns on record in this Office.	
	On leave without pay					15-12-75	14-2-76	„	2	„	·	·	·			
	Process peon	6	·	·	·	⊗ 15-2-76	21-7-80	4	5	7	·	·	·			
	Leave on forfeiture full pay				—	22-7-80	13-9-80	„	1	22	·	·	·			
	Process peon	6	·	·	„	14-9-80	14-1-81	·	4	1	·	·	·			
	Leave on medical Certificate					15-1-81	2-9-81	„	7	18	·	·	·			
	Process peon	6	·	·	·	3-9-81	17-2-82	·	5	15	·	·	·			
	Absent without leave					18-2-82	19-2-82	·	·	·	·	·	2			
	Process peon	6	„	„	„	20-2-82	19-7-83	1	$\frac{5}{4}$	28	„	·	·			
	Leave on medical Certificate					20-7-83	31-8-83	„	1	$\frac{11}{12}$	·	·	·			
	Process peon	6	„	„	„	1-9-83	18-11-84	1	2	18	·	·	·			
	Leave on forfeiture of full pay					19-11-84	15-12-84	„	„	27	·	·	·			
Total period of { superior / inferior } service...							....	11	3	12	„	·	2			

					Brought forward		11	3	12	·	·	2
Process peon	6	·	„	„	16-12-84	20-6-86	1	6	$\frac{5}{4}$	·	·	·
Acting Process peon	7	„	„	·	21-6-86	6-7-86	·	·	16	·	·	·
Process peon	6	·	·	„	7-7-86	1-4-87	„	8	25	·	·	·
Leave without pay					2-4-87	9-4-87	„	„	8	·	·	·
Process peon	6	·	·	„	10-4-87	30-4-87	·	·	21	·	·	·
Do. Acting	7	·	„	„	1-5-87	18-8-87	„	3	18	·	·	·
Process peon	6	·	„	„	19-8-87	31-8-87	·	·	$\frac{12}{13}$	·	·	·
Do. Acting	7	·	·	„	1-9-87	30-9-87	·	1	„	·	·	·
Process peon	6	·	·	·	1-10-87	6-2-88	„	4	6	·	·	·
Do.	7	·	·	„	7-2-88	9-3-88	·	1	3	·	·	·
Leave on forfeiture of full pay					10-3-88	10-4-88	·	1	1	·	·	·
Process peon	7	·	·	·	11-4-88	31-3-89	·	11	20	·	·	·
Process peon	8	·	·	„	1-4-89	5-8-92	3	4	5	·	·	·
					Carried forward		18	10	2	„	„	2

⊗. The Service from 15th February 1876 to 31st December 1878 has been verified under article 989(e) by the deposition of contemporary servant. The remaining service has often been verified by means of Acquittance Rolls

No. 10

Ref No 722 95

Certificate

1 ౧ Name of Appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగముబదిలీగా మాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగా గాని యేదయినాపురంటే నేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకలము లో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు పుత్తరుపుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడవ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది:	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన పుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.
							Leave on half pay under Art. 320 C. S. R. from 6th to 31st March 95 both days inclusive District Treasury Leave on half pay under Art. 320 C. S. R. from 26th June 95 to 30th November 1895. District Treasury Verified up to the end of 30th November 1895 Dist. Treasury				

Kurno

C. No. 153

Application for Pension or Gratuity }

Date of application

Name of applicant.

Last appointment.

Class of { pension or gratuity.

Amount of pension sanctioned.

8o 163/96.

Amount of gratuity sanctioned.

Date of commencement.

Date of sanction.

Cuo 153/96

English and Telugu.

SERVICE BOOK

సెర్విసు పుస్తకము.

OF

Name పేరు Maddoo Boye alias Madar Saib.

Caste or Race జాతి లేక కులము Mahommedan.

Residence వాసస్థలము Sirvel.

FATHER'S తండ్రియొక్క Name పేరు Davood Saib.

FATHER'S తండ్రియొక్క Residence వాసస్థలము Sirvel.

Date of birth పుట్టిన తేది 1837.

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ఈ కలములలో వ్రాసియుండేవాటిని అయిదుసంవత్సరములకు వకపర్యాయము చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది ; చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచిన తేది స్పష్టముగా కనపరచబడేలాగున జాగ్రతగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు వేయవలసినది.

Name of Officer. ఉద్యోగస్థుని పేరు.	Caste or Race. జాతి, లేక కులము.	Residence. వాసస్థలము.	Father's తండ్రియొక్క — Name. పేరు.	Father's తండ్రియొక్క — Residence. వాసస్థలము.	Date of birth. పుట్టినతేది.	Age. వయస్సు. Years. సంవత్సరములు.	Age. వయస్సు. Months. నెలలు.	Age. వయస్సు. Days. దినములు.	Exact height. సరిఅయిన పొడుగు. Feet. అడుగులు.	Exact height. సరిఅయిన పొడుగు. Inches. అంగుళములు.	Personal marks for identification. ఆనవాళ్లవల్ల పోల్చడమునకు శరీరగుర్తులు.	Date of Entry. వ్రాసిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Signature and designation of the head of the Office. ఆఫీసు పెద్దదొర యొక్క చేవ్రాలు న్ను ఉద్యోగమున్ను పేరున్ను.
Maddoo Boye alias Madar Sail.	Mahommedan.	Sirvel.	Dawood Sail.	~~[illegible]~~ Sirvel.	[illegible] well not known/837.	40 years	"	"	5 feet	8 Inches.	Color bamboo, has a long cicatrix over the right eye-brow, another large hollow one on the right cheek, and a third circular one on the left cheek under the eye.	1st February 1877.	[illegible]	District Munsiff
						About 51.	"	"	5	8.	— Do- and one big mole on back right side and another in front below right nipple about 4 inches ~~down~~ from it.	13-9-88	[illegible]	(Sd) T. R. Malhar Row District Munsiff

(True copy)

District Munsiff

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ఈ కలములలో వ్రాసివుండేవాటిని అయిదుసంవత్సరములకు వకపర్యాయము చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది ; చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచిన తేది స్పష్టముగా కనపరచబడేలాగున జాగ్రతగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు వేయవలసినది.

Name of Officer. ఉద్యోగస్థుని పేరు.	Caste or Race. జాతి, లేక కులము.	Residence. వాసస్థలము.	Father's తండ్రియొక్క		Date of birth. పుట్టిన తేది.	Age. వయస్సు.			Exact height. సరిఅయిన పొడుగు.		Personal marks for identification. ఆనవాళ్లవల్ల పోల్చడమునకు శరీరగుర్తులు.	Date of Entry. వ్రాసిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Signature and designation of the head of the Office. ఆఫీసు పెద్దదొర యొక్క చేవ్రాలున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.
			Name. పేరు.	Residence. వాసస్థలము.		Years. సంవత్సరములు.	Months. నెలలు.	Days. దినములు.	Feet. అడుగులు.	Inches. అంగుళములు.				
Maddoo Boye alias Madar Saib.	Mahommedan.	Sirvel	Dawood Saib.	Sirvel.	1837.	About 57 years	"		5 feet	8 Inches.	color bamboo, has a long cicatrix over the right eye-brow, another large hollow one on the right cheek and a third circular one on the left cheek under the eye. -Do- and one big mole on back right side and another in front below right nipple about 4 inches ~~down~~ from it.	28-9-1896	[illegible]	(Sd) N. Lakshmanarao District Munsiff

True copy

District Munsiff

Name of Officer. ఉద్యోగస్థుని పేరు.	Caste or Race. జాతి, శాఖ కులము.	Residence. నివాసస్థలము.	FATHER'S తండ్రియొక్క		THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN. ఈ కలములలో వ్రాసివుండేవాటిని అయిదుసంవత్సరములకు వకపర్యాయము చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది ; చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచిన తేది స్పష్టముగా కనపరచబడేలాగున జాగ్రతగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు వేయవలసినది.									
						Age. వయస్సు.			Exact height. సరిఅయిన పొడుగు.					
			Name. పేరు.	Residence. నివాసస్థలము.	Date of birth. పుట్టిన తేది.	Years. సంవత్సరములు.	Months. నెలలు.	Days. దినములు.	Feet. అడుగులు.	Inches. అంగుళములు.	Personal marks for identification. ఆనవాళ్లవల్ల పోల్చడమునకు శరీరగురుతులు.	Date of Entry. వ్రాసిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Signature and designation of the head of the Office. ఆఫీసు పెద్దదొర యొక్క చేవ్రాలున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ఈ కలములలో వ్రాసియుండేవాటిని అయిదుసంవత్సరములకు ఒకపర్యాయము చేవ్రాలు చేసి యథార్థపరచవలసినది ; చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచిన తేది స్పష్టముగా కనపరచబడేలాగున జాగ్రతగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు వేయవలసినది.

Name of Officer. ఉద్యోగస్థునిపేరు.	Caste or Race. జాతి, లేక కులము.	Residence. వాసస్థలము.	FATHER'S తండ్రియొక్క		Date of birth. పుట్టిన తేది.	Age. వయస్సు.			Exact height. సరిఅయిన పొడుగు.		Personal marks for identification. ఆనవాళ్లవల్ల పోల్చడమునకు శరీరగురుతులు.	Date of Entry. వ్రాసిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Signature and designation of the head of the Office. ఆఫీసు పెద్దదొర యొక్క చేవ్రాలున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.
			Name. పేరు.	Residence. వాసస్థలము.		Years. సంవత్సరములు.	Months. నెలలు.	Days. దినములు.	Feet. అడుగులు.	Inches. అంగుళములు.				

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయి, నద, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగముబదిలీగామాత్రము వున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిస్నీ యీకలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్న.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పాడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్న వుద్యోగపు పేరున్న.
District Munsiff's Court of Nandyal Process Peon.	Substantive Permanent	"	Rs. 6.	"	1-10-73		Leave on forfeiture of full pay from 15th December 1875 to 14th February 1876. District Munsiff Verified (Signed) M. R. Weld District Judge Leave on forfeiture of full pay from 22nd July 1880 to 21st September 1880 (Initialled) P. A. District Munsiff Maddoobhoye returned to duty on the 14th September 1880 (Initialled) P. A. Leave on Medical certificate from 15th January 1881 to 14th February 1881. (Signed) J. R. Malharrow Leave on Medical certificate from 15th February to 15th April 1881. (Signed) B. Aiyaver District Munsiff	(Sd) T. R. Malharrao District Munsiff	20-6-86	Temporary Promotion.	(Sd) T. R. Malharrao District Munsiff 15-8-88
Acting Process Peon	Acting ~~permanent~~	Process Peon	Rs. 7.	"	21-6-86			(Sd) T. R. Malharrow District Munsiff	6-7-86.	Return of permanent incumbent	(Sd) T. R. Malharrow District Munsiff 15-8-88.
Process Peon.	Substantive Permanent	"	Rs 6.	"	7-7-86			(Sd) P. Sambiah District Munsiff	30-4-87	Promotion "	(Sd) C. Sambiah District Munsiff
Process Peon	Substantive Acting	Process Peon of the same Court.	Rs 7.	"	1-5-87			(Sd) P. Sambiah District Munsiff	18-8-87	Return of permanent incumbent	(Sd) C. M-

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. క్రొత్తయుద్యోగము బదిలీగామాత్రముయున్న యెడల, తనదయిన యుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting Allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినాయుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, యుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు యుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద యుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను యుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన యుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద యుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను యుద్యోగపు పేరున్ను.
Process Peon	Substantive Permanent	"	Rs. 6.	"	19-8-87		Leave on Medical certificate from 16th April to 3rd August 1881. (Initialled) T. R. M. Leave on Medical certificate from 4th August to 2nd September 1881. Returned to duty on the 3rd September 1881. (Signed) P. Aiyaneyer District Munsiff Absented without leave from 18th to 19th February 1882. (Signed) P. Aiyaneyer Medical Leave on half pay from 20th July to 31st August 83. (Signed) P. Aiyaneyer. Returned to duty on the 1st September 1883. (Signed) P. Aiyaneyer Leave on forfeiture of full pay from 19th November to 15th December 1884. (Signed) T. R. Malhar Row District Munsiff	(Sd) C. M. District Munsiff	31-8-87	Promotion	(Sd) C. M. District Munsiff
Process Peon.	~~Substantive~~ Acting	Process Peon of the same Court.	Rs 7.	-	1-9-87			(Sd) C. M. District Munsiff	30-9-87	Return of permanent incumbent	(Sd) C. M Ag. District Munsiff
Do	Substantive Permanent	"	Rs. 6.	"	1-10-87			(Sd) C. M District Munsiff	6-2-88	Promotion	(Sd) P. Sambiah District Munsiff
Process Peon.	—Do—	"	Rs. 7.	"	7-2-88			(Sd) P. Sambiah District Munsiff	31-3-89	Promotion	(Sd) T. R. Malharrow District Munsiff
Process Peon. 1st grade	Substantive Permanent	"	Rs. 8.	"	1-4-89			(Sd) T. R. Malharrao District Munsiff	30/11/95	Retired	District Munsiff

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. క్రొత్తపుద్యోగము బదిలీగామాత్రము వున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting Allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరవు చేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.
							Leave on forfeiture of full pay from 2nd to 9th April 1887 both days inclusive. (Signed) P. Sambiah District Munsiff Leave on forfeiture of full pay from 10th March to 10th April 1888. (Signed) P. Sambiah District Munsiff Verified from 22nd July 1880 to the end of June 1889 and found correct. (Signed) T. K. Krishna Row District Munsiff Verified from 1st July 1889 to 31st March 1891 and found correct. (Initialled) T. K. K. District Munsiff Verified from 1st April 1891 to 31st March 1892. (Initialled) T. K. K. District Munsiff Leave on forfeiture of full pay from 8th August to 20th August 1892 (Initialled) T. K. K. District Munsiff				

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగము బదలీగా మాత్రముపున్నయెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనే తప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు పుత్తరవుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దపుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన పుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దపుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.
							Verified up to 31st March 1893. (Initialled) N. K. R. Leave on forfeiture of full pay for 15 days from 16th to 30th January 94 both days inclusive. Returned to duty on the 24th January 94. The unexpired portion of the leave is cancelled. (Signed) N. Lakshmanarao District Munsiff Leave on forfeiture of full pay from 22nd July 1894 to 2nd September 1894 both days inclusive. (Signed) N. Lakshmanarao District Munsiff	~~Verified~~ up to the end of December 1893 ~~(Signed)~~ A. Lakshmanan District Munsiff			

(True copy)

N. Lakshmanarao

District Munsiff

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక తాంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగముబదలీగా మాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతముకావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయమయిన పుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.
							Verified up to the end of December 1893. (Sd.) T. Lakshmanarao District Munsiff Verified up to the end of December 1894. Sd. T. Lakshmanarao Dist. Munsif Leave on forfeiture of full pay from 1st February 1895 @ to 5th ~~[illegible]~~ March 95 both days inclusive. N Ramaswami Dist. Munsif				

1 ౧ Name of Appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. క్రొత్తపుద్యోగము బదిలీగా మాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినాపుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు పుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వలి వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది:	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన పుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వలి వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.
							Leave on half pay under Art: 320 C. S. R from 6th to 31st March 95 both days inclusive District Munsif Leave on half pay under Art. 320 C. S. R. from 26th June 95 to 30th November 1895 District Munsif Verified up to the end of 30th November 1895 Dist. Munsif				

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయి, నది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదిలీగామాత్రను వున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటే నేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయి, నది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదిలీగామాత్రము వున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతముకావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగముపాడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signatur and desig nation o immediat head of th Office. ఆఫీసు అ వహిత పె వుద్యోగస్థ చేవ్రాలున వుద్యోగ పేరున్న

1 ౧ Name of Appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగము బదిలీగా మాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు పుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన పుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of Appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదిలీగా మాత్రమువున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరవుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దవుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహితపెద్దద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౧	11 ౧౧	12 ౧౨
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, it the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదిలీగా మాత్రమువున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగా గాని చెడ్డదిగా గాని యేదయినావుంటే నేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరవుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయము అయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, it the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగముబదిలీగా మాత్రముపున్నయెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు పుత్తరవుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడవ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దపుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయమయిన పుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహితపెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, it the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదిలీగా మాత్రముపున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరవుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడవ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దవుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దవుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
౧	౨	౩	౪	౫	౬	౭	౮	౯	౧౦	౧౧	౧౨
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, it the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగముబదిలీగా మాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు పుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దపుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగముపాడగడము, కాయమయిన పుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దపుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.

ENGLISH AND TELUGU.

SERVICE BOOK

OF

Thaddoo Boye Process Peon

№ 7.

Price 3 annas.

Pension Certificate.

Ref No 7[illegible]2
23 12 95

No. 10

Certified that I have carefully examined Madar sahib son of Dawood sahib icial Department ~~Department.~~

is own statement 58 years and by appearance about 60 years. I consider Madar to be completely and permanently incapaciated for further service of any kind in consequence of old ag

debility and loss of Sight

oes not appear to me to have been caused by irregular or intemperate habits.

ge is by h

ahib

ener

Kurnool
10th Dec. 1895

Enclosure I

[illegible]

[illegible]

14/12/95

[illegible]

Enclosure I

[illegible]

6
13
To 153

Enc I

To

The District Munsiff
of Nandyal.

Respected Sir

I Maddoobhi alias Madar Sahib process peon No 6 humbly beg to bring the following lines to your kind consideration.

I am unable to do my duty having lost my eye sight. I have a Son 20 years old. I request you will be kin enough to grant me pension or gratuity and bestow a peon's place upon my Son. I am very poor and have no means livelihood excepting this appointment. I therefore humbly pray that my reque be granted.

14/12/95 Please to Consider this

Mark of Maddoobhi alia
Madar Sahib

(Free translation).

District Munsiff

Klu
Dyn

Enclosure II

14 [illegible] 1895 [illegible]

[illegible]

[illegible] 1837 [illegible]

[illegible] 2 [illegible]

[illegible] 1873 [illegible]

Enclosure II

[illegible] 1837 [illegible]

[illegible] 1873 [illegible]

6
12
153

Mark of Maddoobee alias Madan Sabile

(True translation)

N. Den Manmohan

Klu
Dyn District Munsiff

No. 6
[illegible]
Enc. ...... No. 10
To
C. No. 153

---

1 Enclosure II (a)

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible] 1876 [illegible] 15 [illegible] 1878 [illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible] 24–12–94

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

6
9
153

II (a)

To

The District Munsiff
of Nandyal.

Respected Sir

Affidavit put in by process peon Maddoobhi

I had been process Server on Roll in this Court from 1st. February 1876 to the end of year 1878. I affirm that I took no leave of any kind during that period. Sirul Husen Saheb who was then an Amin of this Court knows about my being in the appointment during that period.

24/12/94. Mark of Maddoobhi

I Solemnly declare that what is stated above is true.

Mark of Maddoobhi

(True translation)

District Munsiff.

Enclosure II (a)

The District Munsiff

Kurnool [illegible]

Respected Sir, [illegible] Sahib

Affidavit petition by process server

Hussain Sahib

I had been process server [illegible]

[illegible] February 187[illegible]

to the end of year 1878. I affirm that

I took no leave of any kind [illegible]

that period [illegible] Hussain Sahib [illegible]

[illegible] of the Court [illegible]

[illegible] that period

[illegible]

I solemnly declare that what is stated above is true [illegible]

[illegible]

6
8
153

Enclosure II (b)

(2)

[illegible] కోర్టు.

~~189 సంవత్సరం అసలు~~ ~~వ నంబరు వ్యాజ్యము.~~

~~వాదిగారు~~ వ ~~సాక్షి ప్రమాణంచేసి వ్రాయించినది~~

నీపేరు .... Hoosain Sahib

నీతండ్రి పేరు .... Nabi Sahib

నీకులం .... Mahomedan

నీమతం .... Sheik

నీవయస్సు .... 47 years

నీజీవనం .... Process Writer, District Munsif's court Nandyal

నీకాపురస్థలం .... Sirvel

29th January 1895 సంవత్సరం

[illegible] 1873 [illegible]

[illegible] 1886 [illegible]

[illegible] 30 [illegible] 12 [illegible]

[illegible] 1884 [illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible] 1876 [illegible]

[illegible] 1878 [illegible]

[illegible] 6 [illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Taken down before me on solemn affirma

-tion. Read over to the witness & acknowledged by him to be correct.

N Lakshmanarao
District Munsif

Article ~~58(a)~~ 989 C (c) of the Civil Service Regulations

Order

—

Service from 15th February 1876 to 31st December 1878 established.

N Lakshmanarao
District Munsif

6
7
152

II (b)

In the District Munsif's court of Nandyal

Name	Husen Sahib
Fathers name	Nabee Sahib
Caste	Mahammadan
Religion	Sheik
Age	47 years
Profession	Process writer, District Munsifs Court, Nandyal

29th January 1895

I was an amin of this court on Rs 12, from 1st October 1873 to 30th November 1884. I have been Process writer since 1st December 1884. I know that Sirwel Maddoobhai was a process peon of this Court on Rs 6 from 15th February 1876 to the end of the year 1878. I do not recollect whether he obtained any leave during that period.

Read over, heard and it is Correct

(Signed) S. Husen Sahib

Taken down before me on solemn affirmation Read over to the witness and acknowledged by him to be correct

(Signed) N. Lakshmanarao
District Munsiff

(True translation)

N Lakshmanarao
District Munsif

K'lu
Dyh

Statement of Services of Maddoobhoi alias Madar Sahib 1st Grade process peon No 6 of the District Munsifs Court of Nandyal.

Enclosure II (c)

Name of Appointment	Nature of appointment	Substantive appointment if the new appointment be acting only	Pay	Acting allowance	Date of appointment	Date of termination
Process Peon	Substantive Permanent	"	Rs 6	"	1-10-1873	20-6-86
	Leave without pay				15-12-1875	14-2-76
	Leave on forfeiture of full pay				22-7-80	13-9-80
	Leave on medical certificate				15-1-81	2-9-81
	Absconded without leave				18-2-82	+19-2-82
	Leave on medical certificate				20-7-83	31-8-83
	Leave on forfeiture of full pay				19-11-84	15-12-84
Process peon	Acting	Process peon of the same court	Rs 7.	"	21-6-86	6-7-86
Do	Substantive Permanent	"	Rs 6		7-7-86	30-4-87.
	Leave without pay				2-4-87	9-4-87
Do	Acting	Process peon of the same court	Rs 7	-	1-5-87	18-8-87
Do	Substantive Permanent	"	Rs 6	"	19-8-87	31-8-87
Do	Acting	Process peon of the same court	Rs 7	-	1-9-87	30-9-87
Do	Substantive Permanent	"	Rs 6	"	1-10-87	6-2-88
Do	Do	-	Rs 7		7-2-88	31-3-89
	Leave on forfeiture of full pay				10-3-88	10-4-88
Do	Substantive Permanent	–	Rs 8	-	1-4-89	
	Leave on forfeiture of full pay				6-8-92	20-8-92
	Leave on forfeiture of full pay				16-1-94	24-1-94
	Leave on forfeiture of full pay				22-7-94	2-9-94
	Leave on forfeiture of full pay				1-2-95	5-3-95
	Leave on half pay				6-3-95	31-3-95
	Do				26-6-95	

[illegible]

I solemnly declare that what is stated in the above Statement as far as I know is correct.

[illegible]

[illegible]

D. Munsif, Nandyal

14
153

with the application

No. 201/563 Nandyal District Munsiff's Court
26th December 1895

From
N. Lakshmana Rau
District Munsiff,
of Nandyal.

To,
W. M. Thorburn Esquire,
District Judge,
Kurnool.

Sir,

I beg to write this in continuation of my letter No. 199/559 dated the 23rd instant.

2. Process Server Maddoobhagi was granted leave without pay from 1st February 1895 to 5th March 1895, sick leave from 6th to 31st March 1895, and again sick leave from 26th June up to the end of November 1895. As he did not return to duty on the 1st instant he was sent for and he appeared on the 14th instant and applied for an extension of leave up to the end of this month (December). It was found, however, that he being over 55 years of age, no more leave could be granted to him (Article 377 C. S. R.) and he therefore put in his application

for invalid Gratuity. This is the reason why, although the Certificate granted to Maddoobhayi by the District Medical and Sanitary Officer of Kurnool is dated the 20th instant, he ceased to be borne on the Rolls of the Process Establishment from the 1st instant.

I have the honour to be
Sir,
Your most obedient Servant
(Signed) N. Lakshmanarau
District Munsiff
(True copy)

1896
15
153

W. W. Robinson
District Judge

GR #06

List of papers connected with the application for Gratuity of Maddoobhayi, Process Server of the District Munsiff's Court of Nandyal.

Serial number	Description of papers
1.	Service Register of Maddubhayi *alias* Madar Sahib in old form
2.	do. ——— do. ——— in new form
3.	Application for Gratuity dated 23rd December 95
4.	Copy of a letter of the District Munsiff of Nandyal dated 26th December 1895 No. $\frac{201}{563}$.
5.	Statement of Services of Maddoobhayi.
6.	District Medical Officer's Certificate dated 20th December 1895.
7.	Petition presented by Maddoobhayi to the District Munsiff of Nandyal on the 14-12-9.
7 A.	Translation of the above petition.
8.	Statement given by Maddoobhayi before the District Munsiff of Nandyal on 16-12-95
8 A.	Translation of the above
9.	Affidavits given by Maddoobhayi on the 24th December 1894.
9 A	Translation of the above
10.	Deposition given on Solemn Affirmation by Hussain Sahib, Process Writer before the District Munsiff of Nandyal on the 29th January 1895.
10 A	Translation of the above.
11.	Accountant General's letter No. $\frac{A.D.K}{394}$ dated the 1st February/96.

District Court
Kurnool
17th January 1896

W. W. Robinson
District Judge

GR Feb

6
4
153

22 7

Name of Officer.	Caste or Race.	Residence.	Father's Name.	Father's Residence.	Date of birth.	Age. Years	Age. Ms.	Age. Days.	Exact height. Feet.	Exact height. Ins.	Personal marks for identification.	Date of Entry.	Signature of Officer.	Signature and designation of the head of the Office.
Muddoo Bayahoo Sundar Saib	Mehomedan	Sivvis	Dawood Saib	Sivvil	Not known	40	"	"			Colour bamboo, has a long cicatrix over the right eye brow, another large hollow one on the right cheek and a third circular one on the left cheek under the eye.	1st Feb. 1877	[illegible]	
						About 5[illegible]	"	-	5	8	— Do. & one big mole on back right side and another in front before right nipple about 4 inches from it.	12-9-88	[illegible]	District Munsiff R. Williams Dist. Munsiff
					1837 month not known	About	-	-	5	8	The same marks as above.	28/9/94	[illegible]	N. Raulemmayne District Munsiff

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

District Judge

Name of appointment.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only.	Pay.	Acting allowance.	Date of appointment.	Signature of Officer.	Character of Officer. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.*	Signature and designation of immediate head of the Office.	Date of termination of appointment.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.*	Signature and designation of immediate head of the Office.
Peon, Nandial Munsiff's Court	Substantive Permanent	"	6	"	1/10/73	[illegible]		Dist. Munsiff 15-8-88	20/6/86	Temporary Promotion	Dist. Munsiff

Leave on forfeiture of full pay from 15th December 1875 to 14th February 1876

Verified
A. D. Weld

Leave on forfeiture of full pay from 22d July 1880 to 21st September 1880. District Munsiff

~~but on the 12th August to produce a medical certificate~~

Maddelety returned to duty on the 14th September 1880. Dist. Munsiff

Leave on Medical certificate from 15th January 1881 to 14th February 1881

Leave on Medical certificate from 15th February to 15th April 1881

Leave on Medical certificate from 16th April to 3d August 1881

Leave on Medical certificate from ~~[illegible]~~ (4th) August to 2d September 1881

Leave on Medical certificate

Returned to duty on the 3d September 1881. Dist. Munsiff

absented without leave from 18th to 19th February 1882

Medical Leave on half pay from 20th July to 31st August 1883

Returned to duty on the 1st September 1883.

Leave on forfeiture of full pay from 19th November to 15 December 84

15-8-88

Dist. Munsiff

20/6/86 Promotion Dist. Munsiff

Name of appointment.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only.	Pay.	Acting allowance.	Date of appointment.	Signature of Officer.	Character of Officer.	Signature and designation of immediate head of the Office.	Date of termination of appointment.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.*	Signature and designation of immediate head of the Office.
Acting Process peon	Acting permanent	Process peon	7		21/6/86	[illegible]		Dist. Munsiff 15-8-88	6-7-86	Return of permanent incumbent	15-8-88 Dist. Munsiff
Process peon	Substantive permanent		6		7-7-86	[illegible]		Dist. Munsiff	30/4/87	Promotion	Dist. Munsiff

+2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
e of appointment.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only.	Pay.	Acting allowance.	Date of appointment.	Signature of Officer.	Character of Officer. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.*	Signature and designation of immediate head of the Office.	Date of termination of appointment.	Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.*	Signature and designation of immediate head of the Office.
Leave on forfeiture of full pay from 2nd to 9th April 1887 both days inclusive.								Dist. Munsiff			
Process peon	Substantive acting	Process peon of the same court	7	.	1/5/87			Dist. Munsiff	18/8/87	Return of permanent incumbent	Dist. Munsiff
Process peon	Substantive Permanent	.	6	.	19/8/87			Dist. Munsiff	31-8-87	Promotion	Dist. Munsiff
Process peon	Substantive acting	Process peon of the same court	7	.	1-9-87			Dist. Munsiff	30/9/87	Return of permanent incumbent	Ag. Dist. Munsiff
Do	Substantive Permanent	.	6	.	1-10-87			Dist. Munsiff	6/2/88	Promotion	Dist. Munsiff
Process Peon	Do.		7	"	7/2/88			Dist. Munsiff	31/3/89	Promotion	Dist. Munsiff
Leave on forfeiture of full pay from 10th March to 10th April 1888.								District Munsiff			
							Verified from 22nd July 1880 to the end of June 1889 and found correct. Dist. Munsiff				
	Substantive		8	-	1/4/89			Dist. Munsiff	30/11/95	Retired	Dist. Munsiff

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Name of appointment.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only.	Pay	Acting allowance.	Date of appointment.	Signature of Officer.	Character of Officer. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.*	Signature and designation of immediate head of the Office.	Date of termination of appointment.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.*	Signature and designation of immediate bead of the Office.

Verified from 1st July 1889 to 31st March 1891 & found correct

District Munsiff

Verified from 1st april 1891 to 31st March 92

district Munsiff

K.M.

Leave on forfeiture of full pay from 6th august to 20th august 1892

District Munsiff

Verified up to 31st March 1893

District Munsiff

Verified up to the end of December 93.

District Munsiff

K.M.
Dy. Nazir

Leave on forfeiture of full pay from 16th to 30th January 94 both days inclusive.
Returned to duty on the 31st January 94.
The unexpired portion of the leave is cancelled.

Dist. Munsif

K.M.

Leave on forfeiture of full pay from 22nd July 1894 to 2nd September 1894 both days inclusive

District Munsif

Verified up to the end of 31st December 1894.

Dist. Munsif

K.M.
Dy. N.

SERVICE BOOK

OF

Name. Madar Saib alias Muddoo Boy

Caste or Race. Mahomedan

Residence. Nandial

FATHER'S Name. Dawood Saib

FATHER'S Residence. Nandial

Date of birth. Not known

6

PENSION DEPARTMENT

Enc. No. 1

C. No. 153

No. 1

District Court
Kurnool
17th January 1896.

ACCOUNTANT GENERAL'S OFFICE
20 JAN 96
MADRAS

208

From,

W. M. Thorburn Esquire,
District Judge,
Kurnool.

To,

The Accountant-General
Fort Saint George,
Madras.

Sir,

Under article 994 (a) of the Civil Service Regulations I have the honour to forward herewith for submission to Government an application for Gratuity on behalf of Maddoobhayi, a Process Server of the District Munsiff's Court of Nandial.

2. The Service Register of the applicant & other papers connected with it as per list enclosed are herewith sent.

I have the honour to be,
Sir,
Your most obedient Servant,
W. M. Thorburn
District Judge

From

W. M. Thorburn Esquire
District Judge,
Kurnool

To

The Accountant-General
Fort St. George
Madras

Dated
Despd } 17th January 1896.

No. 1
Enclos: as per list.

Subject

Forwarding an application for gratuity on behalf of Maddabhai, process Server.

6
3
153

Resco 1/4-2-96

(TO BE RETURNED WITH REPLY.)

Return with information wanted, 4-2-96 [illegible]

PENSION DEPARTMENT.

No. A.D.K. 394

Fort St. George,
Accountant-General's Office,
~~January~~ 1st February 1896.

From

THE ACCOUNTANT-GENERAL TO THE
GOVERNMENT OF MADRAS,

To

THE District Judge,
Kurnool.

~~1. Explanation why his name does not appear in my Office records for ______ ______~~

1 The periods of service which cannot be verified from Office records such as Pay bills or acquittance rolls should be specified in the Column "How verified" on the 2nd page of the application.

~~2. Office records show applicant enjoyed leave from ______ to ______, whereas in the history of services~~

2 The accompanying vernacular documents should be translated into English.

SIR,

I have the honour to inform you that the application for pension of Madoobhai alias Madar Sahib late a Process Peon Distt Munsif's Court Nandyal received with your letter No 1 dated 17 January 1896 is being delayed for want of the information noted in the margin. Where possible your answer should be written underneath the several points to which your attention is drawn.

2. The enclosures and your reply should be returned with the least possible delay.

I have the honour to be,
Sir,
Your most obedient Servant,

1/2

~~Chief Superintendent.~~
Assistant Accountant General

6
5
153

No. 2

District Court of Kurnool
10th February 1896.

From

12 FEB 96

W. M. Thorburn Esquire,
District Judge,
Kurnool.

To,

The Accountant-General to the
Government of Madras.

628
~~608~~

Sir,

I have the honour to return herewith the application for gratuity of Maddoobhai alias Madar Sahib late a Process Ser, District Munsif's Court Nandiyal, and the other papers connected therewith after supplying the omissions pointed out by you in your letter No. $\frac{A \cdot D \cdot K}{394}$ dated the 1st current.

Returned

I have the honour to be,
Sir,
Your most obedient servant,
W. M. Thorburn
District Judge

From

W. M. Thorburn Esquire
District Judge,
Kurnool.

To

The Accountant-General
Fort Saint George,
Madras

Dated } 10th February 1896.
Desp^d. }

No. 2
Enclosures: As per list }
Subject enclosed. }

Forwarding an application for Gratuity on behalf of Maddubhai alias Madar Saib after supplying the omissions.

1896
PENSION DEPARTMENT
Enc. No 2
To
C. No. 153

---

(1)

C. No. 153

PENSION DEPARTMENT.

PROCEEDINGS OF THE MADRAS GOVERNMENT.

READ the following papers :—

From the District Judge, Kurnool dated 17th Jan^y 1896, No. 1

Certificate and report from the Accountant-General, dated 20th Feb 1896, No. A.D.I/642

ORDER THEREON, 26th Feb^y 1896 No. 163.

Character - Good

Under articles 485 & 524 (a) of the Civil Service Regulations (2nd Edition), the Right Honourable the Governor in Council is pleased to grant to Maddoobhoi, alias Madar Sahib, late a process peon, D^t. Munsif's Court, Nandyal, an invalid gratuity — of Rupees (48/-) Fortyeight only payable at Nandyal ~~from~~ in consideration of his qualifying inferior service of 22 years, 1 month~~s~~ and 28 days.

2. The medical certificate dated 19 days after the applicant ceased to do duty is accepted under

To the Accountant-General, with Register,
" " D^t. Judge, Kurnool.

art: 991 (c) of the C.S.R

3. The applicant's absence without leave has under art: 461 of the Regns, been commuted into leave without allowances.

K.S.
24.2.96

A. H.
26/2/96

C. No. 153

Govt. of {1896} Madras.

PENSION.

To

THE ACCOUNTANT-GENERAL,
&c., &c., &c.

Dated

Despd.

G.O., 26th February 1896 No. 163.

GRANTING an invalid gratuity of Rs 48/ to Maddoobhai, *alias* Madar Sahib, late a process peon, Dt. Munsif's Ct., Nandyal.

List.

---

en given for copying
en copied
examined
en signed
} 189 .

O AGAIN G.O., No. , DATED
189 .

ENT No.

LOSURES TO C. No

ER OF GOVERNMENT .. .. .. A A A A A A A

TTER OF GOVERNMENT.

ATEMENT WITH DITTO.

PAPERS NOT FILED UP, BEING MEANT FOR DESPATCH
IN ORIGINAL.

N.B.—
A = Copy in full.
B = Not to be copied.
P = Copy abstract only.
Q = Copy heading only.