

Pension (1896) Department.

ORDINARY MS.

G.O., No. 5

DATED 5-1-97.

[Despatch Abstract.]

Granting a superannuation
gratuity to Muhammad Ghous, late 1st
grade Head Constable No 768 of the Nellore
D.C.

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

([3])
100-2-1-01.

The Hon. Mr. Grose C.E.

C. No. 1267.
PENSION DEPARTMENT.

PROCEEDINGS OF THE MADRAS GOVERNMENT.

Read the following papers:—

From the Inspector-General of Police, dated 20th November 1896, No. 272/82.

Certificate & report from the A.G. of 10th Dec. 1896, No. 487/506.

ORDER THEREON, 5th Jan^y 1897 No. 5.

UNDER Articles 512, ~~512(a)~~ and 518 (a)

Character - Good

of the Civil Service Regulations (2nd Edition),
the Right Honorable the Governor in Council is
pleased to grant to Muhammad

Had the applicant been
allowed to remain in service
for 1 month & 20 days more
he wd. have been entitled to

of the 1st Grade
Head Constable, N-968

Please see
5th p. attached

a pension of Rs 2-6-4 per
annum the gratuity of
Rs 225/- now recommended.

of the Nellore D^y, a supernu-
merary gratuity of Rupees (225/-) Less
hundred and twenty five only

There was no such urgency
to superannuate him. It
is subm^d that the deficiency
may be condoned under art.
465 A C.S.P., and the I.G.
attention drawn to G.O.
Pension No. 1040 of 2nd Nov
1892.

payable at Madras
from
in consideration of his qualifying Police Superior
service of 9 months and 10 days.

19.12.96. See that the applicant already draws
a pension of Rs 12/- per m. & that he present
To the Accountant-General, with the Register and L. P. O.
Inspector-General of Police.

Value of Rs 2-6-4 per m. to a man of 56 years
about Rs 250 (see H.P. 49.) Against a gratuity of Rs 225/- Submit to Govt. and not
take action unless the pensioner himself
C. 26-12-96

C. No.

Govt. of 189 Madras.

PENSION.

To

THE ACCOUNTANT-GENERAL,

&c., &c., &c.

Dated

Desp.

G.O.,

GRANTING

Pension C No 1367

CURRENT No. 272 of 1896

APPLICATION FOR PENSION OR GRATUITY.



1. Name of Applicant. *Muhammad Ghans*
2. Father's name. *Shaikh Budhan*
3. Race, Sect and Caste. *Musalman*
4. Residence showing Village and Pergunnah. *Washumampet, Madras.*
5. Present or last employment, including name of establishment. *1st Div. No. 968 of Nellore Police force.*
6. Date of beginning of service. *25th January 1887*
7. Date of ending of service. *4th October 1896*
8. Length of service, including interruptions
of which superior or Polu *9. 8. 10*
inferior *9. 8. 10*
non-qualifying and interruptions *" " "*
9. Class of pension or gratuity applied for, and cause of application. *Invalid*
10. ~~Arrears of pay.~~ *Rs 25*
11. Proposed pension. *Nil.*
12. Proposed gratuity. *Rs 225*
13. Date from which pension is to commence. *Nil.*
14. Place of payment. *Madras.*
15. Date of Applicant's birth by Christian era. *30th June 1840.*
16. Height. *5 feet, 7 1/2 inches*
17. Marks. *A raised mole on upper and outer side of left eye brow
A scar on right temple. A large mole on right side of neck*
18. Date. *12th October 1896.*

* If the application is for a compensation, pension or gratuity, the nature of the change of establishment which has given rise to the claim should be fully stated.

+ If not known exactly, must be stated on the best information or estimate.

Curran
Distt. Superintendent of Police
SIGNATURE OF HEAD OF OFFICE.

Pension (1896) Department.

CURRENT No. 1367

From Mr. Hamrick, Esq. Sec.
Supr. fuel of 8 dies
Maiden

Order

No. 272
P.R.

Dated 20 November 1896.

Received

Registered

Enclosures 2

Spare copies

SUBJECT

Submits an application for the
grant of gratuity to Mr. Hamrick
Chas Lake a 1st of 2 768 of
Maiden District.

APPLICATION FOR PENSION OR GRATUITY—

Date of Application.

Name of Applicant.

Last Appointment.

Class of pension or gratuity.

Amount of pension sanctioned.

Amount of gratuity sanctioned.

Date of commencement.

Date of sanction.

Cuo 1367/96

45/5 of

Handwritten calculations and notes on a separate sheet of paper, including various numbers and fractions.

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.

RDING LANDED PROPERTY.

REGARDING LANDED PROPERTY.		When acquired, inherited, &c.	By what means and for what purpose acquired.	Nature of interest possessed by the officer concerned in such landed property.	REMARKS.
Assess- ment.	In whose name registered.				
RS.					

Register of Lands held by Uncovenanted Public Servants.

Name of Uncovenanted Public Servant.	Date of entertainment in the Public Service.	Office and department in which employed.	District and division in which land is situated.	PARTICULARS REGARDING LANDED PROPERTY.				When acquired, inherited, &c.	By what means and for what purpose acquired.	Nature of interest possessed by the officer concerned in such landed property.	REMARKS.
				Nature of property, i.e., whether lands, gardens with or without houses attached.	Extent.	Assessment.	In whose name registered.				
Muhammad Ghous	25-1-87	Police Department	No 54	Nil	"	RS.	"	"	"	"	Col. Superintendent of Police

I Muhammad Ghous do solemnly declare that I do not at this time possess, either in my own name or in that of any other person, any land, or any beneficial interest in land, other than what is entered in this return & in those previously submitted.

Muhammad Ghous
1st G. S. A. Const.
No 54

Received by
 Muhammad Ghous

6
1
1367

6
1
1367

SERVICE BOOK

OF

Caste or Race *Musoulinian*
జాతి లేక కులము

Residence Bellary
పాపనలమూ

FATHER'S பெயர்	Name	Shankh Budhan
	Residence	Kurnool.

Date of birth *all out 1840*
 పుట్టిన తేది

Name of Officer. ఉద్యోగస్థుని పేరు.		Caste or Race. జాతి, లేక కులము.		Residence. వాస్తవ్యుల గ్రామము.		FATHER'S తండ్రియొక్క పేరు.		The entries in these columns are to be reattested ఈ కలములలో వ్రాసివుండేవాటిని ఆయిదుసంవత్సర కనపరచబడేవారు.							
								Date of birth. పుట్టిన తేదీ.		Age. వయస్సు.			Exact height. సరితయిన పొడుగు.		
								Years. సంవత్సరములు.	Months. నెలలు.	Days. దినములు.	Feet. అడుగులు.	Inches. అంగులములు.			
Muhammad Ghous		Mussulman		Bellary		Champa Budoan		Kurnool		30-6-	1840.	50	4	5	7 1/2

EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ములకు పంచవర్షము చేపాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది; చేపాలుచేసి యథార్థపరచిన తేదీ స్పష్టముగా జాగ్రత్తగా రూలుకరతో అద్దగీతలు వేయవలసినది.

Personal marks for identification. ఈ వాళ్ళవల్ల పోల్చడమునకు శరీరగుర్తులు.		Date of Entry. (ప్రవేశ తేదీ).	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేపాలు.	Signature and designation of the head of the Office. ఉత్తమ సెక్షన్ డైరెక్టర్ యొక్క చేపాలు జ్యునియర్ డైరెక్టర్ చేరువు.
A mole on the inner side of the right arm, a large black patch on right side of the neck 3" below the right ear, cicatrices on the left shoulder blade		15 April 1890	Mohammed Ghous	As Supt of Police

[illegible]

EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ములకు వకపర్యాయము ప్రాచీనసేనీ యథార్థరచనలనినది; ప్రాచీనసేనీ యథార్థరచనలేది స్పష్టముగా జాగ్రతగా రూలుకరతో అద్వైతలు చేయవలసినది.

[illegible]

ములకు పకపర్చాయము చేత్రాలుచేసి యథార్థపరచబలనది; చేత్రాలుచేసి యథార్థపరచినచేద స్పష్టముగా జాగ్రతగా రూలుకరతో అద్దనీతలు చేయబలనది.

1 C	2 D	3 E	4 F	5 G	6 H	7 I
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, ఆనగా, తనదయి, సది, లేక బదిలీ, ఘాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగముబది లీగామాత్రము వున్న యెడల, తనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము. పనికి వచ్చే వర్తన.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యోగ ము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవాబు.

8 J	9 K	10 L	11 M	12 N
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. <i>No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i>	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద ఉద్యోగస్థుని చేవాలున్న ఉద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termi- nation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతముకావడము సకు కారణము, అన గా, బదలాయించడ ము, ఉద్యోగముపొ డగడము, కాయమ యిన ఉద్యోగస్థుడు మరీరావడము.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద ఉద్యోగస్థుని చేవాలున్న ఉద్యోగపు పేరున్న.

1 C	2 D	3 E	4 F	5 G	6 H	7 I
Name of Appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఘాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగముబది లీగా మాత్రముపున్న యెడల, అనదయిన పుద్యోగము.	Pay. జీతము. బదిలీ పనికి వచ్చే పక్షము.	Acting allowance. అదనపు జీతము.	Date of appoint- ment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగముని చేవాలు.

8 J	9 K	10 L	11 M	12 N
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. <i>No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i>	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termi- nation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతముకావడము. నకు కారణము, అన గా, బదలించడము, ఉద్యోగముపొ డగడము, కాయమ యిన పుద్యోగస్థుడు మల్లీరావడము.	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.

1 C	2 అ	3 3	4 ర	5 ౫	6 ౬	7 2
Name of Appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, భాయిము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగముబది లీగామాత్రముపున్న యెడల, అనదయిన పుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పునికి వచ్చే వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్తుని చేపాలు.

8 ౮	9 * F	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Character of Officer. ఉద్యోగస్తుని నడవడి.	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్తుని చేపాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termi- nation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము నకు కారణము, అన గా, బదిలాయించడ ము, ఉద్యోగము పొ డగడము, కాయమ యిన పుద్యోగస్తుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్తుని చేపాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.

1 C	2 D	3 E	4 F	5 G	6 H	7 I
Name of appointment. ఉద్యోగపుకేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, భాయము, లేక హంగామి.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగముబది లీగామాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting Allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్తుని చేవాలు.

8 J	9 K	10 L	11 M	12 N
Character of Officer. ఉద్యోగస్తుని నడవడి. <i>No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i>	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద ఉద్యోగస్తుని చేవాలున్న ఉద్యోగపు కేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termi- nation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతముకావడము. నకు కారణము, అన గా, బదలాయించడ ము, ఉద్యోగముపొ డగడము, కాయమ యిన ఉద్యోగస్తుడు మళ్ళీ రావడము.	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద ఉద్యోగస్తుని చేవాలున్న ఉద్యోగపు కేరున్న.

1 C	2 D	3 E	4 F	5 G	6 H	7 I
Name of Appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అసగా, తనదయ నది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగముబది లీగా మాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పునికి వచ్చే వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యో గము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్తుని చేవాలు.

8 J	9 K	10 L	11 M	12 N
Character of Officer. ఉద్యోగస్తుని నడవడి. <i>No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i>	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్తుని చేవాలుయ్య పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము ఆంతమయిన తేది.	Reason of termi- nation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. కారణము కావడము నకు కారణము, అన గా, బదలాయించడ ము, ఉద్యోగము పొ డగడము, కాయమ యిన పుద్యోగస్తుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్తుని చేవాలుయ్య పుద్యోగపు పేరున్న.

1 C	2 D	3 E	4 F	5 G	6 H	7 I
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అసగ, తనదయ నది, లేక బదిలీ, ఘాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగముబది లీగామాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting Allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యో గము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవాలు.

8 J	9 K	10 L	11 M	12 N
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed. ప్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినాపుంటే నేతప్ప, ముయేదిన్నీ యీకలము లో ప్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, ఉద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుత్రుపుచేనేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ ప్రాయవలసినది.	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము ఆంతమయిన తేది.	Reason of termi- nation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. ంతము కావడిము, నకుకారణము, అన గా బదలాయించడ ము, ఉద్యోగము పొ డిగడము, కాయమ యిన ఉద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.

1 C	2 D	3 E	4 F	5 G	6 H	7 I
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, భాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగముబది లీగామాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting Allowance బదిలీ కునికి వచ్చే వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్తుని చేవాలు.

8 J	9 K	10 L	11 M	12 N
Character of Officer. ఉద్యోగస్తుని నడవడి. <i>No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i>	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద ఉద్యోగస్తుని చేవాలున్న ఉద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termin- ation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము. నకు కారణము, అన గా బదలాయించడ ము, ఉద్యోగముపొ డగడము, కాయమ యిన ఉద్యోగస్తుడు మళ్ళీ రావడము.	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద ఉద్యోగస్తుని చేవాలున్న ఉద్యోగపు పేరున్న.

1	2	3	4	5	6	7
౧	౨	౩	౪	౫	౬	౭
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, శాసన, తనదయ నది, లేక బదిలీ, ఘాయము, లేక కాంగమీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగముబది లీగా మాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యో గము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేతనాలు.

8	9	10	11	12
౮	౯	౧౦	౧౧	౧౨
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. <i>No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i>	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. అధీశు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేతనాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termin- ation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము నకు కారణము, అన గా బదలాయించడ ము, ఉద్యోగముపొ డగడము, కాయకు యిన పుద్యోగస్థుడు మళ్ళీ రావడము.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. అధీశు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేతనాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.

1 C	2 D	3 E	4 F	5 G	6 H	7 I
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, స్థానము, తనదయినది, లేక బదిలీ, భాయము, లేక కాలగమి.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగముబది లిగా మాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ కునికి వచ్చే వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేతులు.

8 J	9 K	10 L	11 M	12 N
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. <i>No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i> ప్రాయశ్చమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినాపుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకలము లో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, ఉద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుత్రపుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేతులున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termin- ation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము న కారణము, అన గా బదలించడ ము, ఉద్యోగముపొ డగడము, కాయకు యిన ఉద్యోగస్థుడు మళ్ళీ రావడము.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ వహిత పెద్ద ద్యోగస్థుని చేతులున్న పుద్యోగపు పేరున్న.

1 C	2 D	3 E	4 F	5 G	6 H	7 I
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఘాయము, లేక హంగామి.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగముబదిలీగా మాత్రముపుస్తయెడల, తనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ కునికి వచ్చే వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేపాలు.

8 J	9 K	10 L	11 M	12 N
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. <i>No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i> ప్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినాపుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యాకలము గా వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుత్తరపుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేపాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termin- ation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము నకుకారణము, అన గా బదలాయింబడ ము, ఉద్యోగముపొ డగడము, కాయమ యిన పుద్యోగస్థుడు మళ్ళి రావడము.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద ద్యోగస్థుని చేపాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.

1	2	3	4	5	6	7
౧	౨	౩	౪	౫	౬	౭
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అసగా, తనదయి నది, లేక బదిలీ, భాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగముబది లీగా మాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వరస.	Date of appoint- ment. ఉద్యో గము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేత్రాలు.

8	9	10	11	12
౮	౯	౧౦	౧౧	౧౨
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. <i>No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i> ప్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని మేదయినాపుంటేనేతప్ప, మరయేదిన్ని యీకలము లో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుత్తరపుచేనేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడవ్రాయవలసినది.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ నహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేత్రానున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termin- ation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము నకు కారణము, అస గా బదలించడ ము, ఉద్యోగముపొ డగడము, కాయమ యిన పుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ నహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేత్రాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.

1 C	2 D	3 E	4 F	5 G	6 H	7 I
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, భాయము, లేక కాంగామి.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగముబది లీగా మాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము. చనికి వచ్చే రకం.	Acting allowance. బదిలీ వచ్చే రకం.	Date of appoint- ment. ఉద్యోగము పోందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేతులు.

8 J	9 K	10 L	11 M	12 N
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. <i>No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i> వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినామంచిలేనతప్పు, మరియేదిన్నియొకలము లో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, ఉద్యోగములో నుంచి నిలిపేట్టువు ఉత్తరపుచేనేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడవ్రాయవలసినది.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద ఉద్యోగస్థుని చేతులున్న ఉద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termin- ation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము నకు కారణము, అన గా బదలాయించడ ము, ఉద్యోగముపొ డగడము, కాయమ యిన ఉద్యోగస్థుడు మళ్ళీ రావడము.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. వహిత పెద్ద ఉద్యోగస్థుని చేతులున్న ఉద్యోగపు పేరున్న.

1 C	2 D	3 E	4 F	5 G	6 H	7 I
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఘాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగముబది లీగా మాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ చునికి వచ్చే వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేపాలు.

8 J	9 K	10 L	11 M	12 N
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. <i>No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i> ప్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినాపుంటే నేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకలము లో ప్రాయవలసిన ఆవశ్యములేదు, ఉద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుత్రులుపుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ ప్రాయవలసినది.	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్య వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేపాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము ఆంతమయిన తేది.	Reason of termi- nation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. ఆంతము కావడము నకు కారణము, అన గా, బదలాయించడ ము, ఉద్యోగముపొ డగడము, కాయమ యిన ఉద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్య వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేపాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.

ENGLISH AND TELUGU.

SERVICE BOOK

OF
Maham in ad. 4th class

11th Aug. 54.

Price As. 2-10.

758

PENSION DEPARTMENT.

CHIEF OFFICE OF THE INSPECTOR-GENERAL OF POLICE,

No. 272
P.R.

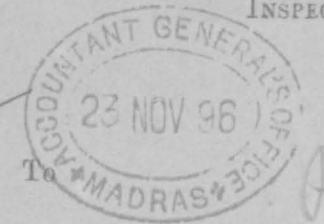
MADRAS, 20 November 1896.

FROM

M. HAMMICK, Esq., I.C.S.,

INSPECTOR-GENERAL OF POLICE,

Madras,



THE UNDER SECRETARY TO GOVERNMENT,

PENSION DEPARTMENT,

Fort St. George.

Thro' the Accountant General.

SIR,

I have the honor to submit for orders of Government an application for the grant of a *gratuity to Muhammad Ghans* late a *1st Gr. H. Constable* No. 968 of the *Mellore* District.

Enclosures. *2*

2. He has served in the Police Department for *9* years *8* months and *10* days, and has borne a *good* character. He is now unfit for further effective service of any kind as certified by

3. He is entitled to a *Superannuation gratuity of Rupees (225/-) Two hundred and twenty five only payable at Madras,*

according to *of the Police Superannuation Fund* Rules and Articles *502, 503(a) and 518(a)* of the Civil Service Regulations (Second Edition).

4. *He has a clean defaulters sheet.*

*I have the honor to be,
Sir,
Your most Obedt. Servant,*

M. Hammick

Asst. Inspector of Police

PENSION (189) DEPARTMENT.

FROM

M. HAMMICK, Esq., I.C.S.,

INSPECTOR-GENERAL OF POLICE,

Madras,

TO

THE UNDER SECY. TO GOVERNMENT,

PENSION DEPARTMENT,

Fort St. George.

No.

Dated

Received

189 .

SUBJECT.

SUBMITS an application for the grant

of a

to

late a

the

District

When given for copying 4/1/97
When copied 5/1
When examined do
When signed do } 1897.

READ AGAIN G.O., do.
189 .

DATED

CURRENT No.

ENCLOSURES TO C. No.

ORDER OF GOVERNMENT

A A A A A A A

LETTER OF GOVERNMENT.

STATEMENT WITH DITTO.

PAPERS NOT FILED UP, BEING MEANT FOR DESPATCH
IN ORIGINAL.

N.B. -

A = Copy in full.
B = Not to be copied.
P = Copy abstract only.
Q = Copy heading only.

HISTORY OF THE SERVICE (SHOWING INTERRUPTION) OF

1st Grade Head Constable No 968 Muhammad Shams

Establishment.	Appointment.	Pay.	Acting Allowance.	Date of beginning.	Date of ending.	Period reckoned as service.		Period not reckoned as service.	Remarks.	How verified.	Remarks by the Audit Officer.
		RS.	RS.			Y.	M.	D.			
	2nd Grade Head Constable	20-0-0	—	25-1-87	14-4-90	3	2	20	"	"	
	1st Grade do	25-0-0	—	15-4-90	29-6-95	5	2	15	"	"	
	1st Grade do	25-0-0	—	30-6-95	4-10-96	1	3	5	"	"	
Total period of Superior Service						9	8	10			



He had previous service of 32 years & 5 days in the Military Department for which he is getting a pension of Rs 12-0-0 per month on conditions in Controller's Circular No 10 dated 31-10-87.

REMARKS BY HEAD OF OFFICE.

1. As to character and past conduct of Applicant. *Good*

2. Explanation of any suspension or degradation. *Nil*

3. Regarding any gratuity or pension already received by Applicant. (See Chapter XXI.) *Is in receipt of Pension of Rs 12 per month*

4. Explanation under Article 469 so far as the Head of the Office can give it. *—*

5. Any other remarks. *Retired on the 14th Dec 1906*

6. Specific opinion of Head of Office whether the service claimed is established and should be admitted or not. (See Article 991 (b).) *The service claimed is established & should be admitted.*

CERTIFICATE AND REPORT OF THE AUDIT OFFICER (1).

Certified that (subject to the remarks below recorded) qualifying service in ~~inferior~~ ^{superior} grades has been duly proved for 9 years 8 months 22 days; and that a ~~pension~~ ^{superannuation} gratuity not exceeding Rs. 225/- equal to 9 months' is admissible under Article 502 and 518(a) of the Civil Service Regulations. The calculations have been duly verified. The (pension or gratuity) is chargeable to (here specify whether to General Revenues, or to what Fund).

In accordance with Rule 3 under Article 994(b), the attention of Govt. is respectfully solicited to which

574 of the Regulations.

For and to the order of the Secretary to Govt. *A. D. J.*

Accts. General's Office

18th December 1896

22.12.96

For and to the order of the Secretary to Govt. A. D. J.

Pension Department

For and to the order of the Secretary to Govt. A. D. J.

(1) In the case of Civil Engineers and Telegraph Officers who are eligible for the additional pensions authorized in Article 714, the following addition should be made to the usual form of certificate:—
He has served for three years as (Chief Engineer, Superintending Engineer, &c., as the case may be) and is eligible for a special additional pension of Rs. 1,000, if he is considered to have rendered "approved service" under Article 714 of the Civil Service Regulations.