C. No. 1241

ARTMENT.

[D. D. / 62]
1,000—10-8-96.

Pension (1896) Department.

ORDINARY MS.

G.O., No. 1104

DATED 16-11-96.

[Despatch Abstract.]

Granting an invalid pension of Rs. 35/only p.m. to Mr C. D Cunha late Supdt. of Point Divi Light House

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

[A./1]
500-7-8-96.

List

C. No. 1241

PENSION DEPARTMENT.

PROCEEDINGS OF THE MADRAS GOVERNMENT.

READ the following papers:—

From the Presy: Port Officer dated 10th Augt 1896, No. 903M

Certificate and report from the Accountant-General, dated 31st Oct 1896, No. A.D.J./442

ORDER THEREON, 16 Nov. 1896 No. 1104.

Character - good

Under articles 485 & 518(b) of the Civil Service Regulations (2nd Edition), His Excellency the Governor in Council is pleased to grant to Mr Charles D'Cunha, late Supt of Point Divi Light House, an invalid pension Thirty five only p.m. of Rupees (35/- ~~[illegible]~~) payable at Secunderabad from 3rd July 1896 in consideration of his qualifying Supr service of 31 years, 7 months and 16 days.

2. The pension sanctd. will be debited to Port Funds.

DD
14·xi·96

To the Accountant-General, with Register.
" " Presy: Port Offr.

14/11

Pension C. No. 1241

APPLICATION FOR {PENSION. ~~GRATUITY~~.

1. Name of Applicant. Charles D'Cunha ✓

2. Father's name. Elias D'Cunha – ✓

3. Race, Sect and Caste. Eurasian – Roman Catholic ✓

4. Residence showing Village and Pergunnah. Masulipatam, Kistna District ✓

5. Present or last employment including name of establishment. Superintendent of Point Divi Light house, Marine department ✓

6. Date of beginning of service. 17th November 1864. ✓

7. Date of ending of service. 2nd July 1896. ✓

		Y.	M.	D.
8. Length of service, including interruptions	.. ..			
of which superior	.. ..	31	7	16 ✓
inferior	.. ..	–	–	–
non-qualifying and interruptions	.. ..	–	–	–

9. Class of {pension / gratuity} applied for, and cause of application*.. Invalid Pension (i) of Article 485 of the Civil Service Regulations. (medl. cert. attached)

10. [Average] emoluments or pay. Pay Rs 70 per mensem. ✓

11. Proposed pension. Rs 35. ✓

12. Proposed gratuity. – nil

13. Date from which pension to commence. 3rd July 1896

14. Place of payment. Secunderabad

15. Date of Applicant's birth by Christian era. † 20th February 1844. ✓

16. Height. 5 ft. 6 1/2 inches ✓

17. Marks. A Cut on the left eyebrow & a mole on the Chest. ✓

18. Date. 27th July 1896.

*If the application is for a compensation, pension or gratuity, the nature of the change of establishment which has given rise to the claim should be fully stated.

† (If not known exactly, must be stated on the best information or estimate.)

Port Officer.
SIGNATURE OF HEAD OF OFFICE.

H. Abbott
Commander R.I.M.
Port Officer

HISTORY OF THE SERVICE (SHOWING INTERRUPTION) OF Charles D'Cunha Superintendent of Point Divi Light House

Establishment.	Appointment.	Pay. RS.	A.	P.	Acting Allowance. RS.	Date of beginning.	Date of ending.	Period reckoned as service. Y.	M.	D.	Period not reckoned as service Y.	M.	D.	Remarks.	How verified.	Remarks by Accountant-General.
Point Divi Light house Marine department Masulipatam	Superintendent	70	0	0	–	17th November 1864	3rd July 1896	31	7	16	–	–	–	–	with Pay Abstracts Service Registers & Certificates	Verified partly from the records of the Marine Department and partly from the affidavit of the applicant and the verification of service confirmed by reference partly to the audit Registers and partly to the annual returns on record in this office.
Total period of {superior / inferior} Service								31	7	16	–	–	–			

REMARKS BY HEAD OF OFFICE.

1. As to character and past conduct of Applicant. Good
2. Explanation of any suspension or degradation. Nil
3. Regarding any gratuity or pension already received by Applicant. *See* Chapter XX. Nil
4. Explanation under Section 59, Rule I, so far as the Head of the Office can give it. Nil
5. Any other remarks. I am of opinion that Mr. D'Cunha is mentally unfit to continue his duties in consequence of loss of memory & incapacity in exercising control over his subordinates. He has served in a most isolated & dreary place which has apparently affected his mind.
6. Specific opinion of Head of Office whether the service claimed is established and should be admitted or not. (See Rule 6 under Section 84.) The service claimed is established & should be admitted.

G. [illegible]
SIGNATURE. Port Officer.

REV. DEPT. 15 NOV. 96

CERTIFICATE AND REPORT OF ACCOUNTANT-GENERAL.

17-11-64 to 1881.

Certified that should Government be pleased to admit the period of service noted in the margin, claimed in the affidavit of the applicant on the evidence of contemporary employés (which is also verified from the records of this office) qualifying service in superior grades will be duly proved for 31 years 7 months and 16 days; and that an Invalid Pension not exceeding Rs 35-..- per mensem equal to $\frac{30}{60}$ths of average emoluments will be admissible under Articles 485 & 518(b) of the Civil Service Regulations, 2d Edition. The calculations have been duly verified. The pension is chargeable to Port Funds.

In accordance with Rule 3 under Article 994(b), the attention of Government is respectfully solicited to Article 574 of the Regulations.

Fort Saint George
Accountant Genl's office
31st October 1896
Desp 12.11.96

A.D.J.
442

J. Marrison
Offg: Accountant General

GOVERNMENT OF MADRAS 13 NOV 1896 PENSION DEPARTMENT

To
The Under Secretary to Government
Pension Department

E.D.
M.N.

[illegible] ld Government [illegible] the [illegible]

days; and that a {gratuity} not exceeding Rs. , is admissible under Section of the Civil Pension Code. The

calculations have been duly verified. The {pension / gratuity} is chargeable to

Accountant-General.

2/10

Application for { Pension or Gratuity— Pension.

Date of Application.

Name of Applicant. Charles D' Cunha.

Last Appointment. Superintendent of the Light house at Point Divi.

Class of { pension or ~~gratuity.~~ Invalid Pension.

Amount of pension sanctioned.

Amount of gratuity sanctioned.

Date of commencement.

Date of sanction.

8. vii/96

86

8-7-96

PORT SHIPPING OFFICE

No. 39

Certified that I have carefully examined Mr. C D' Cunha son of (Elias D' Cunha) a Light house keeper. His age is by his own statement 52 years, and by appearance about 58 years. I consider him to be completely and permanently incapacitated for further service of any kind in the Department to which he belongs in consequence of Premature decay —. His incapacity does not appear to me to have been caused by irregular or intemperate habits.

Office of the District Medical & Sanitary Officer, Kistna. 6 JUL. 96

W. Vickers MB
Capt.
Surgeon,
District Surgeon,
Kistna.

District Surgeon's office,
Masulipatam,
Dated 2. vii. 96.

Mr. D'Cunha though under 55 years of age is prematurely broken down and mentally somewhat uncertain. He has been to some extent a chronic invalid of late from Dyspepsia but has apparently been principally affected by his long solitary life and of late by heavy family troubles. He is reported to have a very feeble memory & not to be sufficiently reliable as regards ability to maintain respect & discipline for his responsible post. From personal examination I believe this to be the case & recommend his retirement

Masulipatam 2. vii. 96

W. Hickle Surg Capt
Dist 10

---

25. 7. 96

Calicut Novr. 7th 1881

Mr. C. De Cunha
Superintendent Point Divi
Light.

Dear Sir

1241

I am very sorry to hear that thro' the carelessness of the Head Clerk in the Master Attendants office at Masulipatam your Service book which I recollect having filled up before I left, has been lost or mislaid - It gives me much pleasure to state that while I filled the office of Master Attendant at Masulipatam from 1871 to 1878 - Eight years - you always gave me the most perfect satisfaction in conducting your duties as a careful Light Keeper - On all occasions that I visited Point Divi Lighthouse on inspection I always found you at your Post, and the Light Apparatus in the most perfect Orders, altho situated in a Most desolate place your men were contented and never had any complaint to make -

During those Eight years there never was any complaint of the inefficiency of the Point Divi Light from the

Commanders of any Steamer or Sailing Vessel.

You have my best wishes for your advancement, as you have filled a most weary and desolate Post, for a very long apprenticeship of the time, 14 or 15 Years.

Yours very sincerely
Henry Richardson
Port officer Calicut.

88/25.7.96

25

Calicut Novr 7th 1881

Mr C. De Cunha
Superintendent Point Divi
Light.

6
2
1241

Dear Sir

I am very sorry to hear that thro the carelessness of the Head Clerk in the Master Attendants office at Masulipatam your Service book which I recollect having filled up before I left, has been lost or mislaid - It

5.

88/27.7.96

I do hereby certify that to the best of my knowledge that ~~that~~ Mr. C. D'Cunha Supt: Point Divi light house has been in service since the Cyclone of 1864 when my father Mr. J. W. Maiden was Master Attendant of this Port, and that he never obtained leave on loss of pay for any period ~~that~~ should curtail the period of that service up to the time of his retirement -

W. Maiden
Chairman Municipal Council
& Agent B. I. S. N. Coy Ltd.

Masulipatam
26th July 1896

1241

Heading ______ No. 903M

PRESIDENCY PORT OFFICE,
Madras. 10th August 1896.

Acctt Genl's Office
12. AUG 1896

To

6065

The Accountant General
Madras.

SIR,

I have the honor to forward herewith, for submission to Government, an application for Pension on behalf of Charles D'Cunha, late Superintendent, Point Divi Light House, together with his Service Register, Last Pay and Medical ~~cert~~ Certificates. The Pension claimed is debitable to Port Funds.

I have the honor to be
Sir
Your obedient Servant
H. A. Street
Commander R. I. M.
Presidency Port Officer

6
5
E. A. H.
1241

10

From
THE PRESIDENCY PORT OFFICER,
Madras,
To
Dated
Received
No.
189 .

(TO BE RETURNED WITH REPLY.)

P. 600—9-5-96.

PENSION DEPARTMENT.

No. A.D.K. / 304

Fort St. George,
Accountant-General's Office,
2 September 1896.

PRESIDENCY
4 SEP 96
PORT OFFICE

From
THE ACCOUNTANT-GENERAL TO THE
GOVERNMENT OF MADRAS,

To
THE Presidency Port Officer,
Madras

6
6
1241

SIR,

I have the honour to inform you that the application for pension ~~gratuity~~ of Mr Charles D'Cunha late Superintendent, Point Divi Light-House, received with your letter No. 903 on dated 10th August 1896 is being delayed for want of the information noted in the margin. Where possible your answer should be written underneath the several points to which your attention is drawn.

2. The enclosures and your reply should be returned with the least possible delay.

I have the honour to be,
Sir,
Your most obedient Servant,

Geo [illegible]
Chief Superintendent
~~Assistant Accountant-General.~~

Attention is drawn to No. ______ of the printed Memo. of Instructions from this office.

I Explanation of the following discrepancies is requested:—

(a) In the records of this Office for the years from 1865 to 1871, the applicant's pay is given as Rs 55 and he is shown to have drawn pay at Rs 70 from 16-10-71, while in his service book and on the 2nd page of application, his pay from the commencement of his service is given as Rs 70.

(b) In some of the audit registers and annual Returns the date of the applicant's appointment is given as 18-11-64, 19-11-64, 16-10-71 and 16-12-71 and in some "no records" is entered

English and Telugu.

SERVICE BOOK

సెర్వీసు పుస్తకము.

OF

Name / పేరు: Charles D'Cunha

Caste or Race / జాతి లేక కులము: Eurasian

Residence / వాసస్థలము: Masulipatam Fort

FATHER'S / తండ్రియొక్క Name / పేరు: Elias D'Cunha

FATHER'S / తండ్రియొక్క Residence / వాసస్థలము: Masulipatam Town

Date of birth / పుట్టినతేది: 20th February 1844

The entries in these columns are to be reattested every five years; each attestation should be carefully ruled off that the date may be clearly shown.

ఈ కలములలో వ్రాసివుండేవాటిని అయిదుసంవత్సరములకు ఒకపర్యాయము చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది; చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచిన తేది స్పష్టముగా కనపరచబడేలాగున జాగ్రతగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు చేయవలసినది.

Name of Officer. ఉద్యోగస్థుని పేరు.	Caste or Race. జాతి, లేక కులము.	Residence. నివాసస్థలము.	Father's తండ్రియొక్క—		Date of birth. పుట్టిన తేది.	Age. వయస్సు.			Exact height. సరియైన పొడుగు.		Personal marks for identification. ఆనవాళ్లవల్ల పోల్చడమునకు శరీరగురుతులు.	Date of Entry. వ్రాసిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Signature and designation of the head of the Office. ఆఫీసు పెద్దదొర యొక్క చేవ్రాలున్ను ఉద్యోగమున్ను పేరున్ను.
			Name. పేరు.	Residence. నివాసస్థలము.		Years. సంవత్సరములు.	Months. నెలలు.	Days. దినములు.	Feet. అడుగులు.	Inches. అంగుళములు.				
Charles D'Cunha	Eurasian	Masulipatam Fort	Elias D'Cunha	Masulipatam Town	20th February 1844	40 years	4 months	14 days	5 Feet	6½ Inches	A Cut on the left Eyebrow a mole on the Chest	17th November 1864 1/7/84	Charles D'Cunha	31 7 89. for Port Officer

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ఈ కలములలో వ్రాసియుండేవాటిని అయిదుసంవత్సరములకు ఒకపర్యాయము చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది; చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచిన తేది స్పష్టముగా కనపరచబడేలాగున జాగ్రతగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు చేయవలసినది.

Name of Officer. ఉద్యోగస్థుని పేరు.	Caste or Race. జాతి, లేక కులము.	Residence. వాసస్థలము.	Father's తండ్రియొక్క		Date of birth. పుట్టిన తేది.	Age. వయస్సు.			Exact height. సరిఅయిన పొడుగు.		Personal marks for identification. ఆనవాళ్లవల్ల పోల్చడమునకు శరీరగుర్తులు.	Date of Entry. వ్రాసిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Signature and designation of the head of the Office. ఆఫీసు పెద్దదొర యొక్క చేవ్రాలున్ను ఉద్యోగమున్ను పేరున్ను.
			Name. పేరు.	Residence. వాసస్థలము.		Years. సంవత్సరములు.	Months. నెలలు.	Days. దినములు.	Feet. అడుగులు.	Inches. అంగుళములు.				

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YERARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ఈ కలములలో వ్రాసివుండేవాటిని అయిదుసంవత్సరములకు ఒకపర్యాయము చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది ; చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచిన తేది స్పష్టముగా కనపరచబడేలాగున జాగ్రతగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు వేయవలసినది.

Name of Officer. ఉద్యోగస్థుని పేరు.	Caste or Race. జాతి, లేక కులము.	Residence. వాసస్థలము.	Father's తండ్రియొక్క		Date of birth. పుట్టిన తేది.	Age. వయస్సు.			Exact height. సరిఅయిన పొడుగు.		Personal marks for identification. ఆనవాళ్లవల్ల పోల్చుడమునకు శరీరగుర్తులు.	Date of Entry. వ్రాసిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Signature and designation of the head of the Office. ఆఫీసు పెద్దదొర యొక్క చేవ్రాలున్ను ఉద్యోగపు పేరున్ను.
			Name. పేరు.	Residence. వాసస్థలము.		Years. సంవత్సరములు.	Months. నెలలు.	Days. దినములు.	Feet. అడుగులు.	Inches. అంగులములు.				

THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.

ఈ కలములలో వ్రాసియుండేవాటిని అయిదుసంవత్సరములకు ఒకపర్యాయము చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది; చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచిన తేది స్పష్టముగా కనపరచబడేలాగున జాగ్రతగా రూలుకర్రతో అడ్డగీతలు వేయవలసినది.

Name of Officer. ఉద్యోగస్థుని పేరు.	Caste or Race. జాతి, లేక కులము.	Residence. వాసస్థలము.	Father's తండ్రి యొక్క		Date of birth. పుట్టిన తేది.	Age. వయస్సు.			Exact height. సరిఅయిన పొడుగు.		Personal marks for identification. ఆనవాళ్లవల్ల పోల్చడమునకు శరీరగుర్తులు.	Date of Entry. వ్రాసిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Signature and designation of the head of the Office. ఆఫీసు పెద్దదొర యొక్క చేవ్రాలున్నూ ఉద్యోగపు పేరున్నూ.
			Name. పేరు.	Residence. వాసస్థలము.		Years. సంవత్సరములు.	Months. నెలలు.	Days. దినములు.	Feet. అడుగులు.	Inches. అంగుళములు.				

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదలీగామాత్రమువున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance బదలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దవుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దవుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.
							Mr D Cunha Conduct during my regime has been very satisfactory Post office Attentive to his duties thrifty & sober Post Mr				

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదిలీగామాత్రమువున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనే తప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.
Superintendent of Point Divi Light House	Permanent		70		17th Novr 1864	A DCunha	Mr. DeCunha's Conduct during the last two Years has been very satisfactory 3/9/86 J. I. Maris Port Officer 19-1-90. Port Officer	[illegible] for Port Officer 31-1-89.			

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. క్రొత్తవుద్యోగము బదిలీగామాత్రమువున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.
	Enjoyed Privilege Leave from 8th October to 7th November 1892.			J Simpson Port Officer 6/1/[illegible]		

8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరవుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగముపొడగడము, కాయముయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.
Obtained privilage leave for one month from 6th July to 6th august 1888				
Severely censured for neglect of duty and disobedience of orders under orders of the Presidency Port Officer dated 30th July 1891 J Simpson Port Officer 4 August 1891				
J Simpson 6.1.92				

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగము బదిలీగా మాత్రమువున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.
						Twenty nine

On Privilege Leave from 11th December 1893 to 10th January 1894

G Leverett

8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనే తప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరవుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దవుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగముపాడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దవుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.
Verified up to 31.3.93 Mr D'Cunha has served twenty-two years in a Lighthouse in a solitary and swampy position added to which perpetual family troubles and failing health have all added to make him prematurely aged He takes pains and care: and is conscientious: but is very absentminded at times: J. Simpson 24.3.93 Port Officer	GL 23-12-93			

Verified up to date

G Leverett

31-12-94

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ ఖాయము, లేక తాంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, it the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగముబదిలీగా మాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినాపుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు పుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతముకావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన పుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.
		Verified up to					date. G Leverett		21-12-95		
		Privilege leave from					Dec 20th 1895 to Jan 18th 1896				
							Verified up to date	G Leverett		18-1-96	
Superintendent Point Divi lighthouse	Permanent	-"-	Rs 70	-"-	17th Nov 1864		-"-		2nd July 1896	Invalided & retired	G Leverett Port Officer
							Total service 31 years 7 months & 16 days				
										G Leverett Port Officer	

1896 PENSION DEPARTMENT. No. 4 C. No. 1241

1 ౧ Name of Appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదిలీగా మాత్రమువున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటే నేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగముపాడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగము బదిలీగామాత్రమువున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దవుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దవుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగము బదిలీగామాత్రము పున్న యెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting Allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు పుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన పుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను పుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపుపేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదిలీగామాత్రమువున్నయెడల, తనదయినవుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting Allowance బదిలీపనికివచ్చేవర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగముపొందినతేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థునిచేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడవ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దవుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతముకావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దవుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of Appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగము బదిలీగా మాత్రమువున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దవుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దవుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

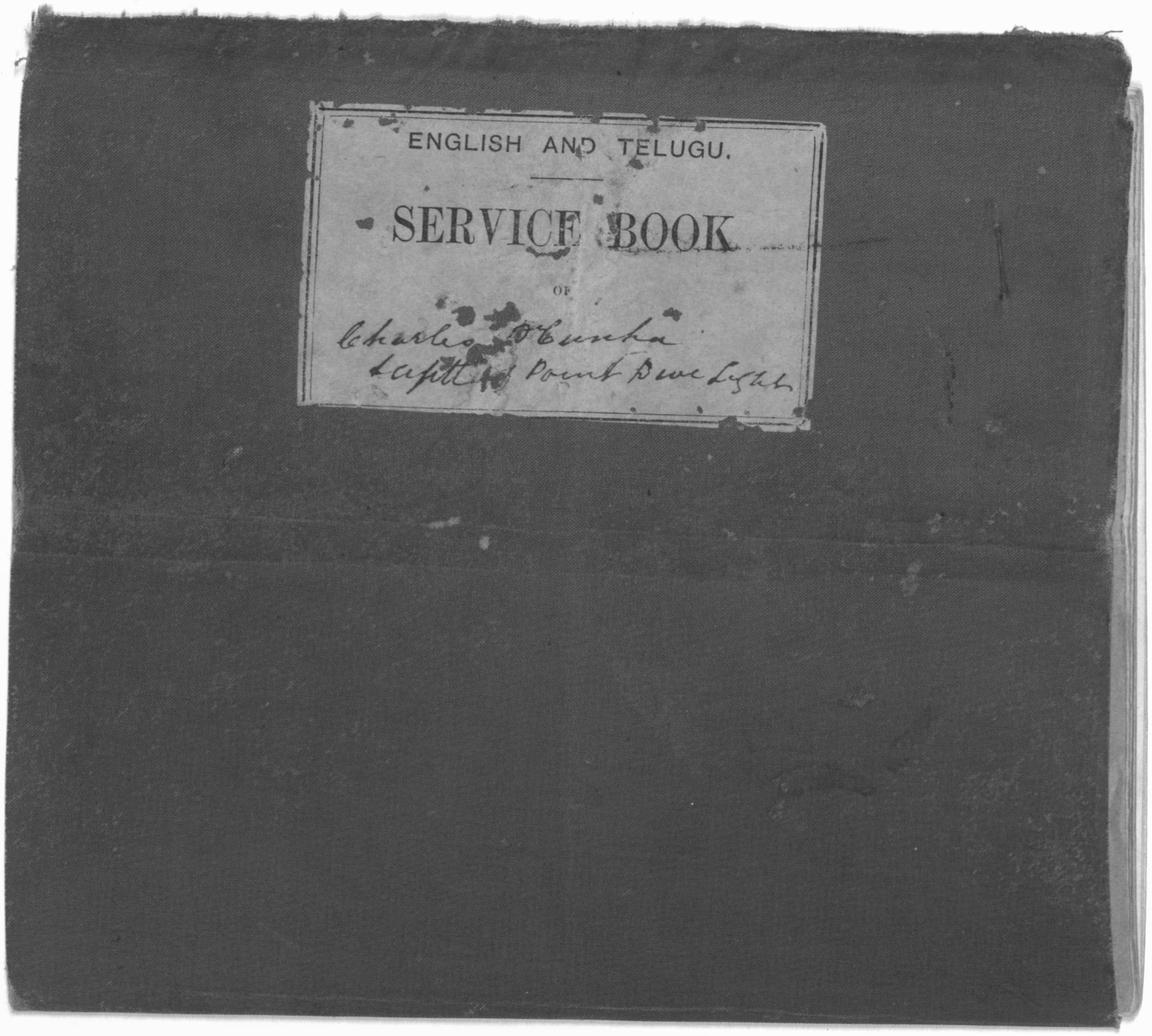
1 ౧ Name of Appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదిలీగా మాత్రమువున్న యెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగా గాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మఱియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడవ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగపువరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగము బదిలీగా మాత్రమువున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్నీ యీకలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యకములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతముకావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పెడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ Nature, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగముబదిలీగామాత్రమువున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగా గాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడవ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్దవుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g.*, *transfer*, *promotion*, *return of permanent incumbent*. అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧ Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	2 ౨ **Nature**, *i.e.*, whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగపు వరుస, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక తాంగామీ.	3 ౩ Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగము బదిలీగా మాత్రమువున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	4 ౪ Pay. జీతము.	5 ౫ Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	6 ౬ Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	7 ౭ Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	8 ౮ Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగా గాని చెడ్డదిగా గాని యేదయినావుంటేనేతప్ప, మరేదిన్ని యీకలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	9 ౯ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	10 ౧౦ Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	11 ౧౧ Reason of termination, *e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	12 ౧౨ Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭	8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	**Nature, *i.e.*,** whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగపు తరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తవుద్యోగము బదిలీగా మాత్రము వున్నయెడల, తనదయిన వుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవ్రాలు.	Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. *No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.* వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటే నేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకాలములో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, వుద్యోగములోనుంచి నిలిపేటట్టు వుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, *e.g.*, *transfer, promotion, return of permanent incumbent.* అంతము కావడమునకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయమయిన వుద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్యవహిత పెద్ద వుద్యోగస్థుని చేవ్రాలున్ను వుద్యోగపు పేరున్ను.



ENGLISH AND TELUGU.

SERVICE BOOK

OF

Charles D'Cunha
Lascar of Point Divi Light

Dgho 227 9/96

in the column of "Date of appointment to present post", while none of the above dates is given on the 2^n page of application

(c) In the annual Returns from 1879 on record in this Office, the date of the applicants' birth is given as 1844, 15-2-44, and 19-2-44 while on the 1st page of application, it is given as 20-2-44.

II The cause of the applicants incapacity is omitted to be entered in the medical certificate. The omission should be supplied

III. Transmission of a copy of the Point-Divi Light House Establishment as it stood on 1-4-'85 is requested. attested & the ann. returns

VR 1/9

HEADING.

Mr D'Cunha's pension papers.

No. 11a/381

ENCLOSURES. — 6 By packet post & 1 Service Register.

From,

G. Leverett Esquire,

PORT OFFICER,

MASULIPATAM.

PORT OFFICE MASULIPATAM

Dated 19th Sept. 1896

PRESIDENCY 23 SEP 96 PORT OFFICE

To,

The Presidency Port Officer,

Madras.

~~Sir,~~

Sir,

In returning herewith the service book and pension application of Mr. D'Cunha with the Accountant General's objection memo received with your No. 1309, dated the 10th instant, I have the honor to explain as follows:-

I. (a). The original service book of Mr. D'Cunha was lost, as admitted in Mr. Richardson's letter sent to you in original with this office No. 11a/303 dated 27th July 1896, and consequently there were no means of finding out what pay he drew previous to 1881, which is the earliest date of the establishment returns and acquittance rolls now filed in this office, hence the entry of Rs 70.

(b) It is not known how the variations occurred, no documents having been filed in this office previous to 1881. The new service book was opend in July 1884, and in 1888 the date of appointment was entered as 17. 11. 64, presumably taken from the new service register. With regard to the date in the register, Mr. D'Cunha's cannot give

6 7 1241

give any idea how it was arrived at; and has no recollection whatever in connection with his appointment beyond that, it was immediately after the cyclone.

(e) For reasons noted above, the correct date could not be ascertained, and moreover, all records of Mr. D'Cunha's birth were destroyed by the cyclone of 1864. The date in the application was taken from the new register.

~~II~~ & III. Supplied.

I have the honor to be
Sir
Your Most obedient Servant,

Port Officer.

Dy/w 19 of 96.

Heading No. 1910

4908

ACCOUNTANT GENERAL'S OFFICE
29 SEP 96
MADRAS

PRESIDENCY PORT OFFICE,
Madras. 28th September 1896.

To
The Accountant General
Madras

Sir,

With reference to your $\frac{ADK}{304}$ dated 2d September 1896 (herewith returned, together with its enclosures) I have the honor to forward a letter in original received from the Port Officer, Masulipatam, furnishing explanation for the discrepancies noticed, and to state that the original Service Book of Mr. D'Cunha appears to have been lost in 1881.

2. Letter from the Port Officer, Masulipatam, No $\frac{11a}{303}$ dated 27th July 1896, and those from Messrs Richardson and Maiden therein referred to are also forwarded herewith in original.

3. The Establishment return for 1885 of the Point Divi Light House and the Medical Certificate furnishing information of the incapacity of the applicant are forwarded herewith.

I have the honor to be
Sir
Your Obedient Servant
J. W. Aves.
Commandr. R. I. M.
for Presy. Port Officer

From
THE PRESIDENCY PORT OFFICER,
Madras,
To

Dated 180 .
Received
No.

(TO BE RETURNED WITH REPLY.)

PENSION DEPARTMENT.

PRESIDENCY
10 OCT 96
PORT OFFICE

No. $\frac{\text{A.D.K.}}{365}$

Fort St. George,
Accountant-General's Office,
9th October 1896.

From
THE ACCOUNTANT-GENERAL TO THE
GOVERNMENT OF MADRAS,
To
THE Presidency Port Officer
Madras.

1. ~~Explanation why his name does not appear in my Office records for~~

1. An affidavit should be taken from the applicant for the period for which no records are available viz from the beginning of the service

2. ~~Office records show applicant enjoyed leave from to , whereas in the history of services~~

to 1881. The affidavit should contain all the particulars stated in No. 11C of the printed memorandum of instructions from this office.

2. The date of ending of service is entered as 3rd July '96 on the 2nd page of the application but in the service book, in the last Pay certificate and in the 1st page of the application, 2nd July is entered. The discrepancy should be explained.

SIR,

I have the honour to inform you that the application for pension of Mr. C. D'Cruba late superintendent of Point Divi Light house is being delayed for want of the information noted in the margin. Where possible your answer should be written underneath the several points to which your attention is drawn.

2. The enclosures and your reply should be returned with the least possible delay.

I have the honour to be,
Sir,
Your most obedient Servant,

9
1241

Chief Superintendent.

~~The discrepancy~~

Cor.—1,000—5-4-95.

WR 9/10

D/o 228 of 96

PRESIDENCY
21 OCT 96
PORT OFFICE

2

No. 11a/429

Submitted to the Presidency Port Officer Madras with reference to his No. 1454 P dated the 13th October 1896 with the required affidavit.

2. The date of ending of service on page 2 of the pension application is duly altered and the alteration attested.

G. Leverett
Port Officer.

Masulipatam
19th October
1896

6
10
1241

D/o [illegible] of 96

Dsp No 225 986

SL / 19-10-96

Affidavit

I Mr Charles D'Cunha do hereby declare on oath to the best of my knowledge and belief that, from the 17th November 1864 the date of my entering into Government service up to the 1st April 1881 I was in continuous service without any intermission, and in permanent employ as Superintendent of the Point Divi Lighthouse.

C D'Cunha

Masulipatam
19th October 1896

6
11
1241

Dfts VRI 986

Heading No. 1985 M

Presidency Port Office,
Madras. 22^d October 1896.

ACCOUNTANT GENERAL'S OFFICE
23 OCT 96
MADRAS

5338

To

The Accountant General
Madras.

Sir,

With reference to your letter No. ADK/365 dated 9^th October 1896 (herewith returned with its enclosures), I have the honor to forward an affidavit from Mr. D'Cuhna. The entry "3^d July 1896" in the 2^d page of the application is an error for "2^d July '96", and it has been accordingly altered and attested by the Port Officer.

24/10

I have the honor to be
Sir
Your Obedient Servant

H. A. Street
Commander R.N.
Presidency Port Officer

6
12
1241

E.A.A.

9/

From
The Presidency Port Officer,
Madras,

To

Dated
Received } No. 189 .

When given for copying
When copied
When examined
When signed } 189 .

Read again G.O., No. 189 , dated

Current No.

Enclosures to C. No.

Order of Government .. .. .. A A A A A A A

Letter of Government.

Statement with ditto.

Papers not filed up, being meant for despatch in original.

N.B.—
A = Copy in full.
B = Not to be copied.
P = Copy abstract only.
Q = Copy heading only.