

236 / *Oct 5³⁹*
Memo

Forwarded to the Accountant
General for submission to
Government.

The service as entered
in the Application corresponds
with the entries recorded in
the Register of Medical
Subordinates lodged in
this Office.

Wm Cornish

Surgeon General
with Govt of Madras

Madras 30 January 1884



CW = 164 of 84

3

260 Rs from 17/1/79 to 30/9/81 = { 15 = 29 --- 6
 - 55 Rs - 1/10/81 to 16/1/84 = { 2 - 8 --- = 1920 ---
 { 2 - 2 --- = 1485 ---
 { 16 = 28 - 6 - 2

10 | 3462 - 6 - 8

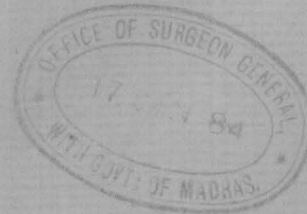
6 | 346 - 3 - 11

3 | 57 - 11 - 3

✓ Rs 19 - 3 - 9

[Faint handwritten signature]

MADRAS.



CERTIFIED that I, Surgeon *Major James Keel M.D.*
have carefully examined *P. Ramalingam Pillay #27.*
son of *P. Auroomogam Pillay*, a *1st Cl. Hospital assistant*
in the *Civil Medical* Department.
His age is, by his own statement, *50* years, and, by appearance,
about *50* years. I consider *P. Ramalingam Pillay*
to be completely and permanently incapacitated for further service
of any kind in the department to which he belongs, in consequence
of *Phthisis & Diabetes*

His incapacity does not appear to me to have been caused by
irregular or intemperate habits.

GENERAL HOSPITAL,
Madras, *17th January* 1884. }

W. Keel
Surgeon-Major,
Physician General Hospital.

Civil Medical Department	Corps or Department.	Summary and period of previous Treatment, with Opinion as to benefit to be derived from further Treatment.
27	Number.	
1st class Hosp. Assistant	Rank.	
Ramalinga Pillay	Name.	
50 years	Age.	
23 years and 8 months	Service.	Disease or Medical Reasons for considering the man unfit.
Phthisis and Diabetes.		
<p>Patient was admitted for cough attended with copious purulent expectoration. The previous history of malarious fever to which he had been subject for the last 10 years. He also states that a few years back he suffered from Carbuncle three times and once from jaundice. Complains of some shortness on one occasion and that was about 20 days before his admission into hospital. On admission, he was emaciated & slightly anemic. There was slight sinking of the right infra-clavicular region, dulness on percussion in right infra-clavicular and right inter-scapular regions, with moist rales, bronchophony & tubular breathing. Expectoration numerous, mucopurulent, copious & sometimes tinged with blood. There were daily evening rises of temperature to 100° F or thereabouts, with morning falls, attended with copious sweating. Pulse small & frequent varying from 108 to 130; and respirations from</p>		

General Hospital
189.

General Hospital

Return of a Man of

considered unfit for further service.

from 20 to 40. Urine contained large quantity of sugar, with slight trace of albumen. Specific gravity 1030, the daily quantity of urine being from 96 oz. to 116 oz. Joints ulcerated, many teeth lost, the feet that remain being loose. Liver enlarged to about 1 1/2 inch downwards.

Treatment: Lodee Salicylate grs 20 (afterwards increased to grs 30), Dig. E: Strychnine m 5, Aquea Mentth pips 3i. twice. Three times a day; Quinine sulph grs 5 in pill, 3 times a day; Good liver oil 34, twice a day after meals. Cocorant oil rubbing over body, and Glycerin: Lodi on dull parts of chest. From 27th November to 4th December, there was slight apparent improvement in his condition: no daily rises of temperature, no morning perspiration, pulse 108 to 112 early 120. Expirations 20 to 26. Quantity of urine in the 24 hrs, 64 oz. S. G. 1017. From the 5th of December he became prostrated. There were again daily rises of temperature, number of pulse & expirations increased. S. G. of urine increased to 1021 and the dulness extended to the right infra-scapular region. He now complains of pain in his thighs & loins, great weakness, mental incapacity & exhaustion. The liver is still enlarged to the same extent.

As he is totally unfit for further service, he is brought before a board with a view to his being pensioned. Disease contracted on general service & not the result of his own imprudence. Not likely to benefit from further treatment or change of air.

Qual: Hospital

Madras 15th January 1871

To The Secy: Surgeon Genl.
with the Gms of Madras.

J. S. Keeling

Surgeon Major
Physician Genl: H. P. L.

English and Telugu.

SERVICE BOOK

సేవ్ బుక్.

OF

Name *Parupattay Rammalingam Pillay ko 27*
పేరు

Caste or Race *Vellala*
జాతి లేక కులము

Residence *Tanjore*
వాస్తవ్యులము

FATHER'S
తండ్రియొక్క
Name *Parupattay Aroomoogam Pillay*
పేరు
Residence *Tanjore*
వాస్తవ్యులము

Date of birth *8 " May 1833.*
పుట్టిన తేది

Name of Officer. ఆధికారి పేరు.	Caste or Race. జాతి, తెగ కులము.	Residence. వాసస్థలము.	FATHER'S తండ్రి యొక్క		THE ENTRIES IN THESE COLUMNS ARE TO BE REATTESTED ఈ కలములలో ప్రాతిభిందేవాటిని అయిదుసంవత్సర కనకరచబడేలాగున					
			Name. పేరు.	Residence. వాసస్థలము.	Date of birth. పుట్టిన తేది.	Age. వయసు.			Exact height. సరిఅయిన పొతుగు.	
					Year. సంవత్సరములు.	Months. నెలలు.	Days. దినములు.	Feet. అడుగులు.	Inches. అంగుళాలు.	
P. Ramalingam Pillay	Malabar Hospital Assistant.	Madras.	P. Ramalingam Pillay	Madras.	8 th May 1883	50	4	22.	5	4 1/2

EVERY FIVE YEARS; EACH ATTESTATION SHOULD BE CAREFULLY RULED OFF THAT THE DATE MAY BE CLEARLY SHOWN.
ములకు పకడరాయిము చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచవలసినది; చేవ్రాలుచేసి యథార్థపరచినతేది స్పష్టముగా
జాగ్రతగా రూలకరతో అడ్డగీతలు వేయవలసినది.

Personal marks for identification. ఆనవాళ్ల వల్ల పోల్చడిమునకు శరీరగుర్తులు.	Date of Entry. ప్రాసిన తేది.	Signature of Officer. ఆధికారి స్వస్థాన చే వ్రాలు.	Signature and designation of the head of the Office. ఆఫీసు, పెద్దదొర యొక్క చేవ్రాలు స్వ ఆధికారి పేరు.
Colon; dark. A large scar situated below the lower angle of the left scapular bone marks on both fore arms and between the eyebrows.	30 th September 1883	P. Ramalingam Pillay Esq. Malabar Hospital Asst. In the Civil Dispensary Madrass.	P. Ramalingam Pillay Esq. Malabar Hospital Asst. In the Civil Dispensary Madrass.

1 C	2 D	3 E	4 F	5 G	6 H	7 I
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అసగ, తనదయ నది, లేక బదిలీ భాయము, లేక కాంగము.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగముబది లీగా మాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యో గము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగముని చేవ్రాలు.

8 J	9 K	10 L	11 M	12 N
Character of Officer. ఉద్యోగముని నడవడి. <i>No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i> వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినాపుంజేతప్పు, మరియేదిన్ని యాకలము లో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములో నంచి నిలిపేటట్లు పుత్రరపుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడవ్రాయవలసినది.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగముని చేవ్రాలున్న పుద్యోగపు చేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termin- ation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము. నకుకారణము, అస గా బదలించడ ము, ఉద్యోగముపొ డగడము, కాయకు యిన పుద్యోగముదు మళ్ళీ రావడము.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగముని చేవ్రాలున్న పుద్యోగపు చేరున్న.

1 C	2 A	3 B	4 C	5 D	6 E	7 F
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అసగ, తనదయినది, లేక బదిలీ భాయము, లేక హంగము.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగముబది లీగా మాత్రముపున్న మొదల, తనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగముని చేవాలు.

8 G	9 H	10 I	11 J	12 K
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని స్థితి. <i>No entry need be made in this column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i> ప్రాయశ్చమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని మొదయినాపుంలేనేతప్ప, మరియేదిన్నీ యీకలము లో వ్రాయవలసిన అవకాశములేదు, ఉద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుత్తరపుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and designation of immediate head of the Office. అధ్యక్షు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము. నకుకారణము, అస గా బదలించడ ము, ఉద్యోగముపొ డగడము, కాయమ యిన ఉద్యోగస్థుడు మరీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. అధ్యక్షు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేవాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.

1 C	2 A	3 B	4 D	5 E	6 F	7 G
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అసగ, తనదయ నది, లేక బదిలీ భాయము, లేక కాంగ్రామి.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగముబది లీగా మాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన పుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యో గము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేపాటు.

8 J	9 F	10 C	11 C	12 C
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడివడి. <i>No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i> వ్రాయడమునకు మంచిదిగాని చెడ్డదిగాని యేదయినాపుంటేనేతప్ప, మరియేదెన్ని యీకలము లో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుత్రులుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవస్థ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేపాటున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termin- ation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతముకావడము నకు కారణము, అస గా బదలాయించడ ము, ఉద్యోగము పొ డగడము, కాయమ యిన పుద్యోగస్థుడు మరీ రావడము.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవస్థ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేపాటున్న పుద్యోగపు పేరున్న.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭
Name of Appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, ఆసగ, లేదా వయ సది, లేక నిదీ, భాయము, లేక హంగము.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగమునది లేదా మాత్రముపున్న యెడల, లేదా వయస పుద్యోగము.	Pay. శీతము. పనిక వచ్చే వర్తన.	Acting allowance. నిదీ పనిక వచ్చే వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యో గము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగముని చేత్రాలు.

8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Character of Officer. ఉద్యోగముని నడవడి. <i>No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i> వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినాపుంటే నేతప్ప, మరయేదిన్ని యీకలము లో వ్రాయవలసిన ఆవశ్యములేదు, పుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్య వహిత పెద్ద పుద్యోగముని చేత్రాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termi- nation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము నకుకారణము, అస గా, బదలాయించడ ము, ఉద్యోగముపొ డగడము, కాయమ యిన పుద్యోగముడు మళ్ళీ రావడము.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్య వహిత పెద్ద పుద్యోగముని చేత్రాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.

1 C	2 D	3 E	4 F	5 G	6 H	7 I
Name of Appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అసగ, తనదయ సది, లేక బదిలీ, ఘాయము, లేక హంగామి.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగముబది లీగా మాత్రమువున్న యెడల, తనదయన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ పనికి వచ్చే వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యో గము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్తుని చేతులు.

8 J	9 K	10 L	11 M	12 N
Character of Officer. ఉద్యోగస్తుని నడవడి. <i>No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i> వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటే నేతప్ప, మరియేదిన్ని యీకలము లో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, ఉద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు ఉత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద ఉద్యోగస్తుని చేతులున్న ఉద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termi- nation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము నకు కారణము, అస గా, బదలించడ ము, ఉద్యోగముపొ డగడము, కాయమ యిన ఉద్యోగస్తుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద ఉద్యోగస్తుని చేతులున్న ఉద్యోగపు పేరున్న.

2 C	2 A	3 B	4 D	5 X	6 E	7 Z
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substantive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, భాయము, లేక హంగామి.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్తపుద్యోగముబదిలీగామాత్రముపున్నదిదల, తనదయినపుద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ వసతి వచ్చే వర్తన.	Date of appointment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేపాలు.

8 G	9 F	10 C	11 D	12 A
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేపాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termination, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము. నకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయము యిన పుద్యోగస్థుడు మరీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేపాలున్న పుద్యోగపు పేరున్న.
<p>No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</p> <p>త్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినాపుంటే నేతప్ప, మరియేదన్ని యీకలము లోవ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, పుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.</p>				

1 C	2 D	3 E	4 F	5 G	6 H	7 I
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, ఆనగా, తనదయ నది, లేక బదిలీ, ఘాయము, లేక జాంగామి.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగముబది లీగామాత్రముపున్న యెడల, తనదయన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting Allowance బదిలీ కురికి వచ్చే వర్గన.	Date of appoint- ment. ఉద్యో గము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేపాటు.

8 J	9 K	10 L	11 M	12 N
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేపాటున్న పుద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termi- nation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతముకావడము. నకు కారణము, అన గా, బదలాయించడ ము, ఉద్యోగము పొ డగడము, కాయప యిన పుద్యోగస్థుడు మర్రి రావడము.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద పుద్యోగస్థుని చేపాటున్న పుద్యోగపు పేరున్న.
<p>No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</p> <p>వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినాపుంటే నేతన్న, మరియేదిన్నీ యీకలము లో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు. పుద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.</p>				

1 C	2 D	3 E	4 F	5 G	6 H	7 I
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయి నది, లేక బదిలీ, ఛాయను, లేక హంగామి.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగముబది లీగామాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting Allowance బదిలీ వసతి వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యోగ ము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేత్రాలు.

8 J	9 K	10 L	11 M	12 N
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. <i>No entry need be made in this Column except when there is anything either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i> వ్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినాపుంటే నేతప్పు, మరయేదిన్నీ యీకలము లో వ్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, ఉద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుస్తరుపుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ వ్రాయవలసినది.	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద ఉద్యోగస్థుని చేత్రాలున్న ఉద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termi- nation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతముకావడము. నకు కారణము, అన గా, బదలాయించడ ము, ఉద్యోగము పొ డగడము, కాయవ యిన ఉద్యోగస్థుడు మళ్ళీ రావడము.	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద ఉద్యోగస్థుని చేత్రాలున్న ఉద్యోగపు పేరున్న.

Handwritten signature

1 C	2 D	3 3	4 U	5 X	6 E	7 2
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, ఆనగా, తనదయి నది, లేక బదిలీ, స్థాయము, లేక హంగామి.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగముబది లీగామాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting Allowance బదిలీ చుకి వజ్రే వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేద్రాలు.

8 C	9 F	10 C O	11 C O	12 C O
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. <i>No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i> ప్రాయశ్చిదునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినాపుంటే నేతెప్ప, ముందుదిన్న యొకలము లో ప్రాయశ్చిదున అవశ్యములేదు, ఉద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుత్రులుచే నేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ ప్రాయశ్చిదునద.	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద ఉద్యోగస్థుని చేద్రాలున్న ఉద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termi- nation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతము కావడము నకు కారణము, అన గా, బహుయించడ ము, ఉద్యోగము పొ డగడము, కాయవ యిన ఉద్యోగస్థుడు మళ్ళీ రావడము.	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద ఉద్యోగస్థుని చేద్రాలున్న ఉద్యోగపు పేరున్న.

Signature of Officer

1 C	2 D	3 3	4 R	5 K	6 E	7 2
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగము, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక శాంతము.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగము బదిలీగా మార్చియున్నప్పుడు, తనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ వచ్చే వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేపాట.

8 C	9 F	10 C	11 C	12 C
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. <i>No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i> ప్రాయశ్చమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటే నేతప్పు, ముందుదిన్నీ యీకలములో ప్రాయశ్చలనైన అవశ్యములేదు, ఉద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుత్రులుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ ప్రాయశ్చలనైనది.	Signature and designation of immediate head of the Office. అధికారుని అవ్వ వహిత పేర్ల ఉద్యోగస్థుని చేపాటయు ఉద్యోగపు పేరుయు.	Date of termination of appointment. ఉద్యోగము ఆంతమయిన తేది.	Reason of termination, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. ఆంతము కావడము నకు కారణము, అనగా, బదలాయించడము, ఉద్యోగము పొడగడము, కాయము యైన ఉద్యోగస్థుడు మళ్లీ రావడము.	Signature and designation of immediate head of the Office. అధికారుని అవ్వ వహిత పేర్ల ఉద్యోగస్థుని చేపాటయు ఉద్యోగపు పేరుయు.

1 C	2 D	3 E	4 F	5 G	6 H	7 I
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవిధి, అనగా, తనదయినది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామి.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగము బదిలీగా మాత్రము వున్నయెడల, తనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance. బదిలీ కునికి వచ్చే వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యోగము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేపాట.

8 J	9 K	10 L	11 M	12 N
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. <i>No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i> ప్రాయశ్చమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినావుంటే నేతప్ప, మరియేదియైనది యీ కలము లో ప్రాయశ్చలనిన అవశ్యములేదు, ఉద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుత్రులుచేనేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ ప్రాయశ్చలనినది.	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆధీశు అవ్వ వహిత పెద్ద ఉద్యోగస్థుని చేపాటయి ఉద్యోగపు పేరు.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termi- nation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతముకావడము నకు కారణము, అన- గా, బదిలీయించడము, ఉద్యోగముపొ- డగడము, కాయమ యిన ఉద్యోగస్థుడు మరీరావడము.	Signature and design- ation of immediate head of the Office. ఆధీశు అవ్వ వహిత పెద్ద ఉద్యోగస్థుని చేపాటయి ఉద్యోగపు పేరు.

1 ౧	2 ౨	3 ౩	4 ౪	5 ౫	6 ౬	7 ౭
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయి నది, లేక బదిలీ, భాయిము, లేక హంగామీ.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగముబది లీగామాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance బదిలీ వనికి వచ్చే వడ్డన.	Date of appoint- ment. ఉద్యో గము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగముని చేవాలు.

8 ౮	9 ౯	10 ౧౦	11 ౧౧	12 ౧౨
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. <i>No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i>	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. అధ్యక్షుని అవస్థ వహిత పేర్ల ఉద్యోగస్థుని చేవాలున్న ఉద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termi- nation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent. అంతముకావడము. నకు కారణము, అన- గా, బదలాయింపడ ము, ఉద్యోగముపొ డగడము, కాయమ యిన ఉద్యోగస్థుడు మళ్ళీ రావడము.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. అధ్యక్షుని అవస్థ వహిత పేర్ల ఉద్యోగస్థుని చేవాలున్న ఉద్యోగపు పేరున్న.
ప్రాయడమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినాపుంటే నేతప్ప, మరియేదెప్పు యీకలము లో ప్రాయవలసిన అవశ్యములేదు, ఉద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుత్తరువుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ ప్రాయవలసినది.				

1 C	2 D	3 E	4 F	5 G	6 H	7 I
Name of appointment. ఉద్యోగపు పేరు.	Nature, i.e., whether substan- tive or acting, permanent or temporary. ఉద్యోగవివరము, అనగా, తనదయి నది, లేక బదిలీ, ఖాయము, లేక హంగామి.	Substantive appointment, if the new appointment be acting only. కొత్త ఉద్యోగముబడి నీ గామాత్రముపున్న యెడల, తనదయిన ఉద్యోగము.	Pay. జీతము.	Acting allowance బదిలీ వసతికి వచ్చే వర్తన.	Date of appoint- ment. ఉద్యోగ ము పొందిన తేది.	Signature of Officer. ఉద్యోగస్థుని చేవాలు.

8 J	9 K	10 L	11 M	12 N
Character of Officer. ఉద్యోగస్థుని నడవడి. <i>No entry need be made in this Column except when there is any thing either good or bad to be recorded. Suspensions should be noted here when the order of suspension is passed.</i>	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద ఉద్యోగస్థుని చేవాలున్న ఉద్యోగపు పేరున్న.	Date of termination of appoint- ment. ఉద్యోగము అంతమయిన తేది.	Reason of termi- nation, e.g., transfer, promotion, return of permanent incumbent అంతముకావడము. నకు కారణము, అ నగా, బదలాయించడ ము, ఉద్యోగముపొ డగడము, కాయమ యిన ఉద్యోగస్థుడు మళ్ళీ రావడము.	Signature and desig- nation of immediate head of the Office. ఆఫీసు అవ్వ వహిత పెద్ద ఉద్యోగస్థుని చేవాలున్న ఉద్యోగపు పేరున్న.
ప్రాయశ్చమునకు మంచిదిగాగాని చెడ్డదిగాగాని యేదయినాపుంటే నేతప్ప, మరియేదియొకలము లో ప్రాయశ్చములేదు, ఉద్యోగములో నుంచి నిలిపేటట్లు పుత్రులుచేసేటప్పుడు దాన్ని యిక్కడ ప్రాయశ్చలనది.				

APPLICATION FOR { PENSION.
GRATUITY.

1. Name of Applicant. *Pasupathy Ramalingam Pillay*
2. Father's Name. *Pasupathy Annamozam Pillay*
3. Race, Sect and Caste. *Vellaloh - Hindu*
4. Residence showing Village and Pergunnah. *Tanjore*
5. Present or last employment, including name of establishment. *1st Lt. Hospital Assistant
Civil Medical Dept.*
6. Date of beginning of service. *4th May 1860*
7. Date of ending of service. *16th January 1884.*
8. Length of service, including interruptions. *Y. M. D.
23. 8. 13*
23 8 13
of which superior
inferior *None*
non-qualifying and interruptions *None*
9. Class of { pension } applied for, and cause of application. *Invalid pension*
 { gratuity }
10. [Average] emoluments or pay. *5 7/8 Rs per mensem*
11. Proposed pension. *1/3 2*
12. Proposed gratuity. *nil*
13. Date from which pension to commence. *17th January 1884.*
14. Place of payment. *Roorendah, Annamthapur District*
15. Date of Applicant's birth by Christian era.† *8th May 1833*
16. Height. *5 feet 4 1/2 inches*
17. Marks. *A large scar situated below the lower angle of
the left scapula. Tattoo marks on both
forearms and between the eye brows.*
18. Date. *23rd Jan'y 84*

* If the application is for a compensation pension or gratuity, the nature of the change of establishment which has given rise to the claim should be fully stated.

† (If not known exactly, must be stated on the best information or estimate.)

J. Keen
Surgeon Major

Senior Medical Officer General Hospital

HISTORY OF THE SERVICE (SHOWING INTERRUPTION) OF 1st Class Hospital Assistant J. P. Ravalungam Pillay.

Establishment.	Appointment.	Pay.	Acting Allowance.	Date of beginning.	Date of ending.	Period reckoned as service.	Period not reckoned as service.	Remarks.	How verified.	Remarks by Accountant-General.
		RS.	A. P.	RS.	Y.	M.	D.	Y.	M.	D.
Milg. Dept.	24 th Dec 1880	24	8	"	4 th May 1881	8	23	"	"	"
Do	24 th Dec 1880	20	"	"	27 th May 1881	5	11	7	"	"
Do	1 st Dec 1880	60	"	"	4 th May 1881	30	4	27	"	"
Civil Dept.	Do	55	"	"	1 st Oct 1881	16	2	3	17	"
Total period of superior service						23	8	13	"	"

REMARKS BY HEAD OF OFFICE.

- As to character and past conduct of Applicant. *None*
- Explanation of any suspension or degradation. *None*
- Regarding any gratuity or pension already received by Applicant. See Chapter XX. *None*
- Explanation under Section 59, Rule 1, so far as the Head of the Office can give it. *Too ill to perform for further work*
- Any other remarks.
- Specific opinion of Head of Office whether the service claimed is established and should be admitted or not. (See Rule 6 under Section 84.) *The service claimed is established & should be admitted*

Asst. Secy.
1881

CERTIFICATE AND REPORT OF ACCOUNTANT-GENERAL.

Certified that (subject to the remarks below recorded) qualifying service in superior grades has been duly proved for 23 years 8 months and 13 days; and that unexpired pension gratuity not exceeding Rs. 19-3-9 per annum is admissible under Section 102, 109 & 110 of the Civil Pension Code. The calculations have been duly verified. In accordance with Rule 4 under Section 130, the attention of Government is respectfully directed to Section 65 of the Code.

For Saint George,
Asst. Secy. office.
16th February 1884

Do
Asst. Under Secretary to Government
Finance Department

W. L. M.
Asst. Accountant-General.
(For Accountant-General)

From 1884 Sept
No. 165

APPLICATION FOR
(PENSION OR
GRATUITY)

Date of application, 23rd January 1884

Name of applicant, P. Ramalingam Pillay

Last appointment, Hospital Assistant

Class of pension or gratuity.

Amount of pension sanctioned.

Amount of gratuity sanctioned.

Date of commencement.

Date of sanction.

With order 165 of 84

Proceedings of the Madras Government.

READ the following papers :—

From the Surgeon General with the Govt of Madras 9th Sep 84
No. 539

Accountant-General, dated 16th February 1884 No. 435

ORDER THEREON, 29th Sep 84 - No. 165

UNDER Sections 112, 114 & 115 under the provisions
of the Civil Pension Code (5th Edition), the
Right Honorable the Governor in Council is
pleased to grant to Sasupathy
Ramalingam Pillay late 1st class
Hospital Assistant Civil
Medical Department an
annuity pension

of Rupees (193-9-0)
Nineteen annas three and pice
pice per mensem
payable at Purocodah Panchayat
District from 1st January 1884
in consideration of his qualifying
service of Twenty three years, eight
months and Nineteen days

To the Accountant-General,
with Register.

Surgeon General with the Govt of Madras
Collector of Panchayat
1884 Sep 29-2-84

Govt. of 1884 Madras.

PENSION.

To

THE ACCOUNTANT-GENERAL,

&c., &c., &c.

Dated 29th February 1884

Despd. " " "

Recd.

G.O., 29th Feb 84 N. 165.

Granting an annual pension
of Rs 19-3-9 per mensem to
P. Ramalingam Pillay
late Hospital Assistant
Civil Med Dept.