

Law (Education) (1926) Department.

Ord SERIES.

G.O. No. 387

DATED 13. 3. 1926

[Despatch Abstract.]

Subsidy - Buildings -

Jaluk Board - Berhampore -

Payment Sanctioned.

BACK PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

FURTHER PAPERS.

G.O.	No.	Department.	Date.	G.O.	No.	Department.	Date.

C.F. 49-5,000-27-2-23.

for

DEPARTMENT.

Received.....192 . Registered.....192 545A



Subject.

En 365B
1226

Requesting adjustment Education Building grants.

ENCLOSURES.

No. 3 bills.

Spare copies

Re No. 1898/B2A:25-

Station Bernampore, Dated the 6th February, 26 192

From (Name) M.R.Ry P.V.Narayanarao Patrulu garu
B.A.B.I.
(Designation) President Taluk Board

To The Secretary to the Government of Madras,

Local and Educational Department.

Sir,

D

With reference to G.O.No. 1622.L.E dated -----
16-9-25 sanctioning subsidies for the construction of --
Oriya Board school building and Telugu Board school --
building at Ichapore under this Taluk Board I have the --
honour to enclose herewith bills for the amounts spent by
this Taluk Board on both the works as per details noted i
in the margin. Final payment has not yet been made for th
construction of Telugu Board school building as it is not
yet checkmeasured and as soon as it is made bill for the
balance amount will be transmitted to your office.

I request you will be good enough to arrange for

x1249
1249
2498

for the adjustment of the grants to the credit of the Taluk Board as early as possible.

The amounts spent on the respective works is noted in the margin.

Certificate required in para 3 of the G.O. is -- herewith enclosed. (p. 13 infra)

Constructing Oriya Board school building 2404-11-0 petty supervision charges - 45-0-0

I have the honour to be,

Sir,

Your most obedient servant

2449-11-0 - 1,225 - one half
2. Telugu Board 2427-0-0 - 1,249 maximum saved in Rs.
school building 2127-0-0 - 2474 total
petty supervision 106-0-0
2263-0-0
2533-0-0
A. Prabhakaraja & Co.
For President Taluk Board Berhampore.

See page 13 infra

92
10 2.

L.F. Form No. 91—(Telugu)—Full Sheet. CONTRACT CERTIFICATE.

Name of Work Constructing an Oriya Board School at St. Chappin.
పని యొక్క పేరు.
Name of Contractor Magdhi Sahu.
కంట్రాక్టరు యొక్క పేరు.

Last Certificate, if any.
కడపటి సర్టిఫికేటు ఏదైనా ఉండినయెడల అది.

Voucher No. _____

వౌచరు నం.

Month _____

మాసము.

Number in and Month of last Schedule, if any _____

కడపటి షెడ్యూలు నుండినయెడల దాని లోని నంబరును దాని మాసమును.

Amount of Estimate Rs. 2498/-

ఎస్టిమేటు యొక్క మొత్తము.

Authority T.A.R. No. 28(4)

ఉత్తరవు.

Voucher No. _____

వౌచరు నం.

Covering List No. _____

(కవరింగ్ లిస్టు) సంబంధించిన జాబితా నం.

Schedule No. _____

షెడ్యూలు నం.

Hoe & Co., Madras—8-5-1923.

Quantity executed or supplied. వారితో చేయబడిన లేక సప్లయ్ కాబడిన పరిమాణము.			Items. పద్యము లేక అంశములు.	Rate. రేటు.	Per చక్రం టికి.	Amount. మొత్త ప్రకారము.				REMARKS. వరాలు.		
Up to date. ఈ తేదీవరకు.	Since last certificate. కడపటి సర్టిఫికేటు కేటు మొదల లకొని.	Mile. మైలు.				Up to date. ఈ తేదీ వరకు.	Since last certificate. కడపటి సర్టిఫికేటు కేటు మొదల లకొని.	Rs. రూ.	A. అ.		Rs. రూ.	A. అ.
4634	-	-	Earthwork excavation in gravelly soil	3	146	700.	18	2	-	-	-	-
3900	-	-	Filling in basement	1	53	700.	5	3	-	-	-	-
769	-	-	Sand Collection & filling	1	153	700.	15	-	-	-	-	-
2106	-	-	Concrete broken stone in water	15	116	700.	33	1	-	-	-	-
838	-	-	Rough stone in water	18	143	700.	15	8	5	-	-	-
258	-	-	Rough stone in road	10	53	700.	26	10	-	-	-	-
1117	-	-	Brick in water	22	26	700.	24	7	7	-	-	-
509	-	-	Brick in road	16	86	700.	84	2	-	-	-	-
164.06	-	-	Templewood wenghar & fastenings	2	13	sf.	46	1	7	-	-	-
182	-	-	Templewood battens windows with iron fastenings	-	139	sf.	15	6	6	-	-	-
189	-	-	Templewood battens windows with iron bars & fastenings	1	4	sf.	23	6	4	-	-	-
3128	-	-	Roofing with pan tiles over bamboo rafters including chumma borders etc. complete.	9	6	700.	29	3	4	-	-	-
5432	-	-	Plastering with mud & sand	1	2	700.	6	1	2	-	-	-
1074	-	-	Plastering with water 2 coats	3	12	700.	40	4	-	-	-	-
220	-	-	Painting with Sankhi	2	8	700.	5	8	-	-	-	-
Carried over ...												
తర్వాత పేజీకి తీసుకుపోవలసివచ్చినది.												

Carried over ...
తర్వాత పేజీకి తీసుకొనివెళింది.

కాంట్రాక్టు సర్టిఫికేటు

CONTRACT CERTIFICATE.

కం|టాక్సు సర్టిఫికేటు.

Signature of Contractor
కంటాక్షరు చేవాలు.

Certified that the preceding claim is correct, that the necessary measurements have been made by me on 12-8- 1924, and recorded on page 19-25 of Measurement Book No. 21, and that the work has been satisfactorily performed.

Certified also that the Materials tilled for have been received and brought to account.

పైని కొరబడినసాము సరిగా నున్నదనియు, 192 _____ తేదిన
 ఈనలన అవశ్యమయిన కొలతలు (మెపరుమెంట్లు) చేయబడినవని
 యు.సం. _____ గల మెపరుమెంట్లు బుక్కు దొక్కు

పుటలో అవి రికార్డు చేయబడినవనియు మరియు పని తృప్తికరముగా నెరవేర్చబడినదనియు సరి ఫై చేయవలెనని.

బిల్లు చేయబడిన సామానులు పుచ్చుకోబడి లెక్కలాకి ఎత్తుకో
బడినవనికూడ సర్టిఫై చేయబడినది.

Dated _____ 192 .
 తేది. _____

Officer in Charge.
 ఆఫీసరు ఇన్ చార్జి.

Dated _____ 192

Check Measurement Certificate.

చెక్కు మెషర్ మెంటు సర్టిఫికేటు.

Certified that the work was duly check-measured by ~~me or~~
(dates) 2.7.2. N. V. Kumbharwara Naidu Sa
and 2.7.2. P. K. Narayana Chetty Esq.
on 12-8-1934. 30

తేదీలలో నావలన _____ వస _____ (కమముగ)

తనిభోకొలత $\frac{\text{వేయబడినదని}}{\text{వేయబడినదని}}$ సర్దిపై చేయడమైనది.

Dated _____ 192 .
 ಸೈದಿ.

Designation _____
ఉద్యోగపు పేరు.

Memorandum of Payments made.

చేసిన పేమెంట్ల యాదాన్ను.

Total value of work done. చేసిన పనియొక్క వెరసి కిమతు.

Amount of previous payments from last certificate No. 8 1302, 1321, 1342, 1410, 294, 415, of 1922-23 + 24 - 198 forwarded 860 15

192 వ సం॥ కుగానెన లెక్కలతో గూడ పంపబడిన

సెం. కడపటి సర్దిఫికేటు మొదలుకొని చేసిన పూర్వపు పేమెంట్ మొత్తము.

Fines and other deductions up to date. ఈ క్షేత్రమున జరిగిన అన్ని వివరములు

Fines and other deductions up to date. ఈ ఆదెవరకు జుల్గానాలును ఇతర మినహాయింపులును

By Cash

Payments now made... } By Cheque No. _____ of _____

ఇప్పుడు చేసిన పేమెంట్లు. 192 వ సం॥ _____ గల _____ నెం. చెక్కు ద్వారా.

By value of stock supplied. సప్లయి చేసిన స్టాకు విలువ ప్రకారము

Rs.	A.	Rs.	A.
₹.	₹.	₹.	₹.

21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

2424	11	-	-
2271			

2576	-	-	-
------	---	---	---

20	-	-	-
----	---	---	---

28-11 28-11

[illegible]

... | | | |
 due ୧୫/୦୫/୨୦୧୮ ୨.୦୦

Balance due. నిలువ భాగి.

Passed for payment Rupees ()

Received Rupees ()

రూపాయలు ()
పేమెంటు చేయుటకు పాస్ చేయబడినది.

only as a final payment in settlement of all demands.

* దిమాండ్లు అన్నిటిని పరిష్కరించుటలో కడపటి పేమెంటుగా రూపాయలు ()

మాత్రము తీసుకోవడమైనది.

Head Clerk or
Head Accountant.
హెడ్ క్లర్క్ లేక
హెడ్ అకౌంటంట్.

President or Engineer.
ప్రెసిడెంటు లేక ఇంజనీయరు.

Dated 192

తేది.

* In Vernacular. * స్వభాషలో.

Witnesses.
సాక్షులు.

Payee.

సామ్య పుచ్చుకొన్న వాడు.

Dated 192

తేది.

Pay Order.

పే ఆర్డరు.

Audit Enfacement.

ఆడిటు ఎన్ ఫేసుమెంటు.

Admitted Rs.

అంగీకరింపబడిన రూ.

Objected to Rs.

ఆక్షేపించబడిన రూ.

Total Rs.

మొత్తము రూ.

Pay Rupees ()

రూపాయలు ()

ఇచ్చు.

Dated 192

తేది.

Treasury Officer.

ట్రెజరీ ఆఫీసరు.

Dated 192

తేది.

Audit Clerk.

ఆడిటు క్లర్క్.

DISTRICT ENGINEER'S REMARKS.

డిస్ట్రిక్ట్ ఇంజనీయరు మొక్క పరాలు.

పరాలు.

1. పరిష్కారము కాని లెక్కలవిషయములో అనగా జరుగుచున్నందు పనివిషయములో గాని లేక సప్లయ్ కాబడు వస్తువులు అప్పగింప పెట్టబడుతున్నందున ఈ ఫారమును ఉపయోగించుటకు ఉద్దేశించబడినది. ఒకే పేమెంటులో అచ్చవలసిన సామ్యును ఇచ్చి పరిష్కారము చేసినపుడు 92 ఫారమును ఉపయోగించవలెను.

2. జరిగిన పనియొక్క మొత్తములలో పదింటి తొమ్మిది భాగములకు మాత్రమే పేమెంటు చేయబడును. తరిమిభాగమును కాంట్రాక్టులను క్రమముగ నెరవేర్చుటకొరకున్న చెక్ మెమో పేమెంటులో కనిపెట్టబడు అధిక పేమెంటును సరిచేయుటకును సిక్యూరిటీగా ఉంచబడును. 50 రూపాయలకు అధికముగాని ఉజ్జాయింపు విలువగల పనుల విషయములో తగ్గిన చెక్ మెమోలను అధికారివలన మరల చేయబడు చెక్ మెమో పేమెంటులోబడి మెమోరింగు ఆఫీసరుయొక్క సర్టిఫికేటుమీద పూర్తిగా పేమెంటు చేయవచ్చును.

3. ఈ కాంట్రాక్టు ననుసరించి చెల్లించబడుటకై పంపబడు ప్రతి బిల్లులోను కంట్రాక్టరునకు ఈయవలసియుండు ఒక్కొక్క పద్దుయొక్క మొత్తమును లెక్కకట్టడములో ఆరు దమ్మిడిల (పైల) లేదా అంతకు తక్కువైనట్టి మొత్తములను విడిచిపెట్టి ఆరుదమ్మిడిలకు (పైలకు) ఎక్కువై అకౌంటరు నుండు మొత్తములను ఒక అకౌంటు గణించవలెను.

4. 100 రూపాయలకు అధికమయ్యే మొత్తములకు రొక్కముగ చేయబడు పేమెంటును ఇద్దరు సాక్షులవలన వ్యధపరుపవలెను. మరియు తక్కువ మొత్తములను ఒక సాక్షివలన వ్యధపరుపవలెను. చెక్కువలన చేయబడు పేమెంటులకు గాని అంగీకరింపబడిన వ్యాపారపు కోతీల (రికన్ నెట్జ్ ఫరమ్ము) లేదా ఇన్ స్ట్రూమెంటులకు చేయబడు పేమెంటులకు గాని ఇట్టి సాక్ష్యము అక్కరలేదు.

5. పైకమును తీసికొను వారు స్వభాషలో చేవ్రాలు చేయునపుడు తీసికొనబడిన ఒకప్పుకోబడు పైకమును అదే స్వభాషలోనున్న, ఇంగిలీషులోనున్న వ్రాయవలెను.

6. అందరికి చక్కగ తెలిసిన వ్యాపారపు కోతీలతప్ప తక్కినవాటి విషయములో ఒక కంట్రాక్టరునకు అధికముగ నుండినయెడల పార్టీలు అందరు చేవ్రాలు చేయవలెను. లేనిపక్షమున పైకమును తీసికొనువాడు (ఫరమ్) కోతీనుండి (పవర్ ఆఫ్ అటర్నీ) అధికారపత్రమును దాఖలుచేయవలెను.

7. కట్టికోడబడిన దిద్దు బాటుగల కాంట్రాక్టు సర్టిఫికేటును అంగీకరింపబడును. దిద్దు బాటులు చేయుట ఆవశ్యకమైయున్నయెడల తప్ప సంఖ్యలను బలతీరాముగ కొట్టిచేసి సంబంధించిన ఆఫీసరు ఇనిషియలు చేయవలెను. ఇంజనీయరు ఆఫీసులో చేయబడిన దిద్దుబాటుల విషయములో చేతికప్పులు మొదలైన వాటిని వ్యధపరుచుటకు హెడ్ అకౌంటంట్లకు ఉత్తరవియవచ్చును. అయితే రేటులములోను మరియు బిల్లుయొక్క మొత్తములలోను ప్యాన్ అడ్డరులోను ఉండు దిద్దుబాటులన్నిటిని ఇంజనీయరు తన ఇనిషియలు చేయవలెను. ఈ రూలు వినిలేనియను గ్రాంట్లనుండి చేయు పేమెంటుకు కొన్ని మార్పులతోటి ఉపయోగించును.

8. బిల్లు చేయబడిన సామానులు, బిల్లు అడుగుననుండు సర్టిఫికేటుకు సంతకము చేయు ఆఫీసరు కాని వేరే ఆఫీసరుచే హవాలోకి తీసికోబడు సందర్భములలో, ఈ రెండవ ఆఫీసరుయొక్క పేరు బిల్లుయొక్క రిమార్కుల (పరాలు) కలములో నమూన చేయబడవలెను, మరియు అదే సమయమున, సామానులకు సంబంధించిన సర్టిఫికేటుయొక్క కడపటిభాగములో చేయవలసిన సవరణ చేయబడవలెను.

L.F. Form No. 91 (Half Sheet).

Contract Certificate.

Name of Work County & Telugu Board School at Nellore.

Name of Contractor Hani Krishna Samsamudray.

Last Certificate, if any,

Voucher No.

Month

Number in and Month of the last Schedule, if any

Taluk Nellore

Amount of Estimate Rs. 2498/-

Voucher No.

Overseer's No.

Authority T. N. R. No. 28(3)

Covering List No.

12-5-23

Schedule No.

Hoe & Co., Madras-23-3-1925.

Quantity executed or supplied			Items.	Rate.	Per	Amount.				REMARKS.
Up to date.	Since last certificate.	Mile.				Up to date.	Since last certificate.			
				Rs.	A.	P.	Rs.	A.	Rs.	A.
2658	—	—	Earthwork excavation in gravelly soil	33	146	700.	10	7	—	—
2610	—	—	Filling in basement	1	53	700.	4	13	—	—
2106	—	—	Concrete broken stone in water	15	116	700.	33	1	—	—
852	—	—	Rough stone in water	18	143	700.	160	15	—	—
425	40	—	Rough stone in mud	10	53	700.	43	14	4	2.
753	753	—	Brick in water	22	26	700.	166	13	166	13.
1270	1270	—	Brick in mud	16	86	700.	209	15	209	15.
4243	4243	—	Plastering with Chauran 2 coats	3	12	700.	159	2	159	2
182	—	—	Templeward better door without shutters	9	—	54.	102	6	—	—
189	—	—	Templeward window	1	—	54.	189	—	—	—
34.33	16.33	—	Templeward window put up	22	13	54.	96	8	45	14
Total value of work done or supplies made to date ..				1474	14	58	12			
Deduct value of work or supplies shown on last certificate				1037	—	—	—			
10% has been set aside for future				147	14	—	—			
Net value of work or supplies since last certificate ...				290	—	290	—			
								1327		

Signature of Contractor

Dated

192

Certified that the preceding claim is correct, that the necessary measurements have been made by me on 2-7-1925 and recorded on page 29-32 of Measurement Book No. 21, and that the work has been satisfactorily performed.

Certified also that the materials billed for have been received and brought to account.

Dated 192

Officer in Charge.

Check Measurement Certificate.

Certified that the work was duly checked materials were

measured by me on (dates)

Dated 192 Designation

Memorandum of Payments made.

	Rs.	A.	Rs.	A.
Total value of work done ...	1474	14	581	12
Amount of previous payments from last certificate No. <u>1376 & 1343</u> of ... forwarded ...	1037	-	-	-
with accounts for <u>1922-23 & 23-1924</u> ...	147	14	-	-
Fines and other deductions up to date <u>10% has been stopped for future</u> ...	290	-	290	-
Payments now made ...				
By Cash ...				
" Cheque No. ... of ... 192 ...				
" Value of stock supplied ...				
Balance due ...	147	14	-	-

Allotment for the year ...

Expenditure including this bill ...

Balance available ...

Pay Rupees ()

Received Rupees ()

only as a final payment in settlement of all demands.

Hd. Clerk or Hd. Accountant.

President or Engineer.

Payee

Dated 192 .

Witnesses.

Dated

192 .

* In Vernacular.

Audit Enfacement.

Admitted Rs.

Objected to Rs.

Total Rs.

Dated 192 .

Audit Clerk.

DISTRICT ENGINEER'S REMARKS.

NOTES.

1. This form is intended for use in the case of running accounts, i.e., for works in progress or supplies in course of delivery. When the liability is discharged in full in a single payment, Form No. 88A should be used.
2. Payments will be made only up to nine-tenths of the total value of the work done, the balance being retained as security both for the due performance of the contracts and to cover possible over-payments which may be detected on check-measurement. In the case of works whose estimated cost does not exceed Rs. 50, payments may be made in full on the measuring officer's certificate, subject to subsequent check-measurement by the proper check-measuring authority.
3. In calculating the amount of each item due to the contractor in this bill, sums of six pies or less shall be omitted and sums exceeding six pies up to one anna shall be reckoned as one anna.
4. Payments made in cash for sums exceeding Rs. 100 should be attested by two witnesses, and for smaller sums by one witness. Payments made by cheque, or to recognized firms or institutions, need not be so witnessed.
5. When the payee signs in the vernacular, the amount acknowledged should also be noted in the same vernacular as well as in English.
6. In the case of other than well-known firms, all parties must sign if there be more than one contractor, or the payee must produce a power-of-attorney from the firm.
7. No contract certificate bearing an erasure should be accepted. If any corrections are necessary, the incorrect figures should be neatly scored out and initialled by the officer concerned. In the case of corrections made in the Engineer's Office, the Head Accountant may be authorized to attest those due to clerical errors, etc. but the Engineer should affix his initials to all corrections in the 'Rate' column, as well as those in the totals of the bill and in the pass order. This rule applies *mutatis mutandis* to payments from miscellaneous grants.
8. In cases in which the materials billed for are taken over charge by an officer other than the officer signing the certificate at foot of the bill, the name of the former should be noted in the remarks column of the bill, necessary amendment being made at the same time in the concluding portion of the certificate relating to materials.

L.F. Form No. 91 (Half Sheet).

Contract Certificate.

Name of Work Providing Salwood trees, Sal weavers & rafters in place of Country trees.
Salwood rafters & weavers in Telugu day school at Itchapur.
 Name of Contractor Hari Krishna Samantaray

Last Certificate, if any, Voucher No. _____
 Month _____

Number in and Month of the last Schedule, if any _____
 Taluk Berhampur Amount of Estimate Rs. 1400/- Voucher No. _____

Overseer's No. _____ Authority T. B. R. No. 146/25.10.24. Covering List No. _____

Schedule No. _____

Hoe & Co., Madras-23-3-1925.

Quantity executed or supplied			Items.	Rate.	Per	Amount.				REMARKS.
Up to date.	Since last certificate.	Mile.				Up to date.	Since last certificate.			
				Rs.	A.	P.	Rs.	A.	Rs.	A.
106.02	-	-	Salwood wrought & put up	4	1	cf.	430	11	-	-
131.52	-	-	Tungwood wrought & put up	2	13	cf.	369	14	-	-
94.80	54.80	-	Salwood weavers for rafting (2x1)	4	1	cf.	385	-	20	2
N ^o . 36	-	-	Cont. stone bases under beams	-	8	each	18	-	-	-
22 Vis	16 Vis	-	Nails for weavers.	-	10	Vis.	20	-	10	-

Signature of Contractor

Dated 192 .

Certified that the preceding claim is correct, that the necessary measurements have been made by me on 15-12-1925 and recorded on page 17 of Measurement Book No. 21, and that the work has been satisfactorily performed.

Certified also that the materials billed for have been received and brought to account.

Dated 192 . Officer in Charge.

Check Measurement Certificate.

Certified that the work was duly checked materials were

measured by me on (dates) _____

Dated 192 . Designation

Memorandum of Payments made.

	Rs.	A.	Rs.	A.
Total value of work done ...	123	9	2	3
Amount of previous payments from last certificate No. 5187 of ... forwarded ...	900	-	-	-
with accounts for 1925 - 1926 ...	123	9	-	-
Fines and other deductions up to date 10% has been stopped by ...	200	-	200	-
Payments now made ...				
By Cash ...				
Cheque No. ... of ... 192 ...				
Value of stock supplied ...				
Balance due ...	123	9	-	-

Rs.	A.	P.
Allotment for the year ...		
Expenditure including this bill ...		
Balance available ...		

Pay Rupees ()

Received Rupees ()

only as a final payment in settlement of all demands.

Hd. Clerk or Hd. Accountant.

President or Engineer.

Dated 192 .

Payee.

Witnesses.

Dated

192 .

* In Vernacular.

Audit Enfacement.

Admitted Rs. _____

Objected to Rs. _____

Total Rs. _____

Dated 192 .

Audit Clerk.

DISTRICT ENGINEER'S REMARKS.

NOTES.

1. This form is intended for use in the case of running accounts, i.e., for works in progress or supplies in course of delivery. When the liability is discharged in full in a single payment, Form No. 88A should be used.
2. Payments will be made only up to nine-tenths of the total value of the work done, the balance being retained as security both for the due performance of the contracts and to cover possible over-payments which may be detected on check-measurement. In the case of works whose estimated cost does not exceed Rs. 50, payments may be made in full on the measuring officer's certificate, subject to subsequent check-measurement by the proper check-measuring authority.
3. In calculating the amount of each item due to the contractor in this bill, sums of six pies or less shall be omitted and sums exceeding six pies up to one anna shall be reckoned as one anna.
4. Payments made in cash for sums exceeding Rs. 100 should be attested by two witnesses, and for smaller sums by one witness. Payments made by cheque, or to recognized firms or institutions, need not be so witnessed.
5. When the payee signs in the vernacular, the amount acknowledged should also be noted in the same vernacular as well as in English.
6. In the case of other than well-known firms, all parties must sign if there be more than one contractor, or the payee must produce a power-of-attorney from the firm.
7. No contract certificate bearing an erasure should be accepted. If any corrections are necessary, the incorrect figures should be neatly scored out and initialled by the officer concerned. In the case of corrections made in the Engineer's Office, the Head Accountant may be authorized to attest those due to clerical errors, etc. but the Engineer should affix his initials to all corrections in the 'Rate' column, as well as those in the totals of the bill and in the pass order. This rule applies *mutatis mutandis* to payments from miscellaneous grants.
8. In cases in which the materials billed for are taken over charge by an officer other than the officer signing the certificate at foot of the bill, the name of the former should be noted in the remarks column of the bill, necessary amendment being made at the same time in the concluding portion of the certificate relating to materials.

C. no. 545A

Law (Eng) Dept

Memo no 545 A. 19.2.26

Building grant - Taluk

Board, Berhampore - Letter from

the P.T.B. no 1898 2/6.2.26.

The P.T.B. Berhampore, is

informed that the certificate referred to in the last sentence of his letter read above has not been received.

He is requested to furnish the certificate setting forth the amount actually disbursed by the Taluk board on account of the construction of the buildings for the Oriya and the Telugu elementary schools at Ichchapur.

18/2/26

19/2

Mr P.T.B. Berhampore (Memo)

Raft. works

20 FEB 1926

DEPARTMENT



Received.....192 Registered.....192

Subject.

Furnishing certificate--required--building.

ENCLOSURES.

No.

Spare copies.....

R.C No. 1898/s enclosure one
D.T.B

Station Berhampur, Dated the 23rd February 1926.

From (Name) M.R.Ry., P.V. Narayanarao Patulu Garu B.A.B.I.
(Designation) President, Taluk Board, Berhampur.

To The Secretary to the Government of Madras,

LAW & EDUCATION. Department.

Through
Sir, The President, District Board, Ganjam, Chatrapur. p. 11 CF

With reference to Government Memorandum No. 545-A-1

dated 19-2-26, I have the honour to submit herewith the certificate

(D) as required in para 3 of G. No. 1622 L.E. of dated 13-9-25.

I have to state that the construction of one building was recently completed and check measured also just 2 days back and its final payment is ~~made~~ ^{awaited} and as soon as final payment is made, another report for the balance amount will be submitted.

I have the honour to be,
Sir,
Your most obedient servant.

P. Narayanarao
President, Taluk Board,
Berhampur.

Copy submitted direct to save delay.

13/4

Certificate

I hereby certify that so far a sum of Rs. 2449-11-0 on Oriya Board school and Rs. 2533-0-0 on Telugu Board school Ichapore -- have been actually spent on the above two buildings and the --- works have been properly executed.

P. V. Narayana Rao
President Taluk Board Berhampore

2449
2533
24982
2491

~~Initials~~

130

131

1

Buildings - Taluk Board, Berhampore -

payment sanctioned.

READ AGAIN G.O. No., dated 192

” ” ” ” ” 192

READ ALSO:—

C. No. 545 A From the 753 A, No. , dated 192

" "-----" " " " " " " 192

” ” ” ” ” ” 192

387

ORDER.

No. ~~545~~, dated 13 . 3 . 1926

Mis.

Subsidy for the Griya } 16 ✓
board School building } 1225/-

Subsidy for the Deluge } 1249/-
Board School building }
2474/-

This is the maximum
promised in L.G. (D)
Please see col. 4 on
p. 27 of the G.

p. 27 (D)

The Government sanction the payment to the taluk board, Bernampore, of the sum of Rs. 2474/- (Rupees two thousand four hundred and seventy four only) - towards the cost of construction of buildings for the two elementary schools under the control of the board mentioned in the annexure to G.O.No. 1622 Law (Education), dated 16th September 1925.

2. The Accountant-General is requested to place the amount at the disposal of the Council at a very early date. The President, Taluk Board, Bernampore, should present the necessary bill at the Treasury for obtaining payment or adjustment of the amount sanctioned.

3. The expenditure will be met from the provision of Rs. 43,200/- in the current year's C.B.E. under "31 C (c) -

h. 213 2CB.F.
(1925-26)

Education- Primary - grants to local
bodies for primary education - Grants
in-aid - Voted - Non recurring - build-
ings " and the supplementary grant of
Rs. 27,740/- sanctioned in G.O.No.
745 Finance, dated 8th September 1925.

Law Edu no 565 A/26.2
10.3.26

To the P.T.B. Bernampore (with refce
to his No. 1898/25d.25-2-26)
To the P.D.B. Ganjam.
" P.D.E.C. Ganjam.
" D.P.I.
" Exr. of L.F. Accts (with
copy of the certificate
on page 13 c.f.)

" A.G. thro' Finance.
" Finance department.
" M.S.G. department.

DESPATCHED
13 MAR 1926

8205/26
11.3.26

Law Edu 1015 A
12.3.26



No. 8205/26-1
12.3.26

Finance (Cep).

Submitted that the draft order
may be accepted.

Osh

Law (Gaur) u/o

DEPARTMENT.



Received

Registered

192

Subject.

Requesting for the early adjustment of the
Grant for school buildings.

ENCLOSURES.

No. (Three)

Re No. 1898/26

Station Berhampore

Dated the

8-3-26

192

From (Name) M.R. Ry P.V. Narayanarao Patrulu garu
B.A.B.L.
(Designation) President Taluk Board

To The Secretary to the Government of Madras,
Law Education Department.
Through, The President District Board
Ganjam Chatrapor

Sir,

With reference to G.O.No. 1622L.E. dated 18
16-9-1922 sanctioning subsidies for the construction of -
school buildings under this Taluk Board and in continuation
of this office R.C.No. 1898/ 25 dated 10-2-26 and 26-2-26
I have the honour to forward herewith two bills in which
final payment for the work " constructing Telugu Board -
school Ichapore was made. Altogether a sum of Rs. 3250/

2

Telugu
was spent in constructing Board school at Ichapore .

I request that the Government may be pleased
to arrange for the early adjustment of the grant due to this --
Taluk Board. The certificate required in para 3 of the G.O. --
is herewith enclosed.

As the official year is drawing to a close --
this may be treated as very urgent

I have the honour to be,

Sir,

Your most obedient servant

D.G
9-3-26

M. Narayanaiah
9 3
26
For President Taluk Board

Copy communicated to Secretary to Government L.E. Dept.
direct to save delay

Certificate.

I hereby certify that so far a sum of Rs. 2449-11-0 ~~and~~ Oriya
Board school and 3250 on Telugu Board School at Ichapore ---
have been actually spent and the works have been properly ----
executed.

M. Narayanaiah
9 3
26
President Taluk Board
Berhampore.

Name of Work *Constructing a Telugu Board school at St. Chapur.*
 పని యొక్క పేరు.
 Name of Contractor *Hani Krishna Samantary.*
 కంట్రాక్టరు యొక్క పేరు.

Taluk *Beshampur.*
 తాలూకా.

Overseer's No. _____
 ఓవర్ సీయరు యొక్క నం.

Last Certificate, if any.
 కడపటి సర్టిఫికేటు ఏదైనను ఉండినయెడల అది.
 Voucher No. _____
 వౌచరు నం.

Month _____
 మాసము.
 Number in and Month of last Schedule, if any.
 కడపటి షెడ్యూలు ఏదైన నుండినయెడల దాని లోని నంబరును దానినూపమును.

Amount of Estimate *Rs. 2498/-*
 ఎస్టిమేటు యొక్క మొత్తము.

Authority *T. R. Rao & Co. 454(4) 722-4.22*
 ఈ క్తరపు *Incomplete list* sanctioned for Rs. 26 in T.R.R.

Hoe & Co., Madras—3-5-1923.

Quantity executed or supplied. వరచేర్చబడిన లేక సప్లయ కాబడిన పరిమాణము.			Items. వస్తువులు లేక అంశములు.	Rate. రేటు.	Per చుక్క ట్రీ.	Amount. మొత్త మొత్తము.				REMARKS. మరలా.
Up to date. ఈ తేదీవరకు.	Since last certificate. కడపటి సర్టిఫికేటు మొదలు లుకొని.	Mile. మైలు.				Up to date. ఈ తేదీ వరకు.	Since last certificate. కడపటి సర్టిఫికేటు మొదలు లుకొని.	Up to date. ఈ తేదీ వరకు.	Since last certificate. కడపటి సర్టిఫికేటు మొదలు లుకొని.	
2658	-	-	Santhosham excavation in gravelly soil	3 146	100.	10 6	-	-	-	
3610	-	-	Filling in basement	1 53	100.	4 13	-	-	-	
2085	21	-	Concrete broken stone in water	15 116	10.	327 11	3	5	-	
792	60	-	Rough stone in water	18 143	10.	149 10	11	5	-	
496	71	-	Rough stone in road	10 53	10.	51 4	7	5	-	
1228	475	-	Broken brick in water	22 26	10.	272 2	105	3	-	
539	731	-	Brick in road	16 86	10.	89 1	120	14	-	
4979	736	-	Plastering with chunam 2 coats	3 12	10.	186 11	27	10	-	
182	-	-	Templewood battens doors with shutters including iron fittings etc. complete.	- 139	58.	156 6	-	-	-	
189	-	-	Templewood battens windows with shutters, wooden bars including iron fittings etc. complete.	1 4	58.	236 4	-	-	-	
4979	4979	-	Whitewashing 2 coats	- 510	10.	18 2	18	2	-	
320	320	-	Painting with chunam	2 6	10.	7 13	7	13	-	
34.33	-	-	Templewood wrought iron pulley	2 13	58.	96 9	-	-	-	
3298	3298	-	Rosary with four tiles including chunam borders etc. complete.	9 6	10.	309 3	309	3	-	
1900	1900	-	Santhosham excavation in gravelly soil	3 146	100.	7 7	7	7	-	
No. 7	No. 7	-	Horizontal bars for doors with necessary iron fittings	1 8	each	10 8	10	8	-	
Carried over ...										

తర్వాత పేజీకి తీసుకొవలసినది.

కాంట్రాక్టు సర్టిఫికేటు

[illegible]

కంటాక్టు సర్క్యిట్ కేటు.

[illegible]

Passed for payment Rupees ()

Received Rupees ()

రూపాయలు ()

పేమెంటు చేయుటకు పాస్ చేయబడినది.

only as a final payment in settlement of all demands. *

* డిమాండ్లు అన్నిటిని పరిష్కరించుటలో కడపటి పేమెంటుగా రూపాయలు ()

మాత్రము తీసుకోవడమైనది.

Head Clerk or
Head Accountant.
హెడ్ క్లర్క్ లేక
హెడ్ అకౌంటాంటు.

President or Engineer.
ప్రెసిడెంటు లేక ఇంజనీయరు.

Dated 192 .
తేది.

* In Vernacular. * స్వభాషలో.

Witnesses.
సాక్షులు.

Payee.
సొమ్ము పుచ్చుకొన్న వాడు.

Dated 192 .
తేది.

Pay Order.

పే ఆర్డరు.

Audit Enforcement.

ఆడిటు ఎన్ ఫోర్స్ మెంటు.

Pay Rupees ()

రూపాయలు ()

ఇమ్మ.

Dated 192 .
తేది.

Treasury Officer.
ట్రెజరీ ఆఫీసరు.

Dated 192 .
తేది.

Audit Clerk.
ఆడిటు క్లర్క్.

DISTRICT ENGINEER'S REMARKS.

డిస్ట్రిక్ట్ ఇంజనీయరు యొక్క పరాలు.

పరాలు.

1. పరిష్కారము కాని లెక్కలవిషయములో అనగా జరుగుచున్నందు పనివిషయములోగాని లేక స్వయంకాబడు వస్తువులు అప్పగింపు పెట్టబడుచుండునపుడుగాని ఈ ఫారమును ఉపయోగించుటకు ఉద్దేశింపబడినది. ఒక పేమెంటులో అచ్చలసిన సొమ్మును ఇచ్చి పరిష్కారము చేసినపుడు 92 ఫారమును ఉపయోగించవలెను.

2. జరిగిన పనియొక్క మొత్తవిలువలో పదింట తొమ్మిది భాగములకుమాత్రమే పేమెంటు చేయబడును. తత్ఫలముగా ముగిసిన కంట్రిబ్యూషన్లను క్రమముగ సెర్వేర్లకొరకున్న చెక్ మెమోరెండములో కనిపెట్టబడు అధిక పేమెంటును సరిచేయుటకును సిక్యూరిటీగా ఉంచబడును. 50 రూపాయలకు అధికముగాని ఉజ్జాయింపు విలువగల పనుల విషయములో తగుమైన చెక్ మెమోరెండ అధికారివలన మరల చేయబడు చెక్ మెమోరెండములోబడి మొదలగు ఆఫీసరుయొక్క సర్టిఫికేటుమీదపూర్తిగా పేమెంటు చేయవచ్చును.

3. ఈ కంట్రిబ్యూషన్ల ననుసరించి చెల్లించబడుటకై పంపబడు ప్రతి బిల్లులోను కంట్రిబ్యూషన్లను ఈయవలసియుండు ఒక్కొక్క పద్దుయొక్క మొత్తమును లెక్కకట్టడములో ఆరు దమ్మిడిల (వైల) లేదా అంతకు తక్కువైనట్టి మొత్తములను విడిచిపెట్టి ఆరుదమ్మిడిలకు (వైలకు) ఎక్కువైన అణావరకు నుండు మొత్తములను ఒక అణాగా గణించవలెను.

4. 100 రూపాయలకు అధికమయ్యే మొత్తములకు కొక్కముగ చేయబడు పేమెంటును ఇద్దరుసాక్షులవలన దృఢపరుపవలెను. మరియు తక్కువ మొత్తములను ఒక సాక్షివలన దృఢపరుపవలెను. చెక్కువలన చేయబడు పేమెంటులకుగాని అంగీకరింపబడిన వ్యాపారపు కోతీల (రికెన్ నెడ్జ్ ఫరమ్మస్) లేదా ఇన్ స్టిట్యూషన్లకు చేయబడు పేమెంటుకుగాని ఇట్టి సాక్ష్యము అక్కరలేదు.

5. పైకమును తీసికొనువాడు స్వభాషలో చేవాలచేయునపుడు తీసికొబడిన ఒక్కొక్క పైకమును అదేస్వభాషలోనున్న, ఇంగ్లీషులోనున్న వ్రాయవలెను.

6. అందరికి చక్కగ తెలిసిన వ్యాపారపు కోతీలతప్ప తక్కినవాటి విషయములో ఒక కంట్రిబ్యూషన్లను అధికముగనుండినయెడల పాట్రిల్ అందరు చేవాల చేయవలెను. లేనిపక్షమున పైకమును తీసికొనువాడు (ఫరమ్) కోతీనుండి (పవర్ ఆఫ్ అటర్నీ) అధికారపత్రమును దాఖలుచేయవలెను.

7. కత్తికోగోబడిన దిద్దు బాటల కంట్రిబ్యూషన్ల సర్టిఫికేటును అంగీకరింపరాదు. దిద్దు బాటలు చేయుట అవశ్యకమైయున్నయెడల తప్ప మొదలైన వాటిని దృఢపరుచుటకు హెడ్ అకౌంటాంటు ఉత్తరమివ్వవచ్చును. అయితే రేటులములోను మరియు బిల్లుయొక్క మొత్తములలోను ప్యాన్ అర్డరులోను ఉండు దిద్దుబాటులన్నిటికిని ఇంజనీయరు తన ఇనిషియల్స్ చేయవలెను. ఈ రూలు మినీలేనియను గ్రాంట్లనుండిచేయు పేమెంటుకు కొన్ని మార్పులతోటి ఉపయోగించును.

8. బిల్లుచేయబడిన సామానులు, బిల్లు అనుగుణముండు సర్టిఫికేటుకు సంతకముచేయు ఆఫీసరుకాని వేరే ఆఫీసరుచే హవాలాలోకి తీసికొబడు సందర్భములలో, ఈ రెండవ ఆఫీసరుయొక్క పేరు బిల్లుయొక్క రిమార్కుల (షరాల) కలములో నమూన చేయబడవలెను, మరియు అదేసమయమున, సామానులకు సంబంధించిన సర్టిఫికేటుయొక్క కడపటిభాగములో చేయవలసిన సవరణ చేయబడవలెను.

(Not to be Carried)

L.F. Form No. 91 (Half Sheet).

Contract Certificate.

Name of Work Providing sal wood truss, wooden raften. sal reepers in place of
Name of Contractor Canthru truss Bamboo raften reepers in Telugu boys school at Ichapur.
Name of Contractor Hari Krishna Samantary.

Last Certificate, if any, Voucher No. _____
Month _____

Number in and Month of the last Schedule, if any

Taluk Betampur.

Amount of Estimate Rs. 1400/-

Voucher No. _____

Overseer's No. _____

Authority T. B. R no 146/15-10-24

Covering List No. _____

incomplete list sanctioned in
T. B. R no 1/2-5-25

Schedule No. _____

Hoe & Co., Madras-29 8-1925.

Quantity executed or supplied			Items.	Rate.	Per	Amount				REMARKS	
Up to date.	Since last certificate.	Mile.				Up to date.	Since last certificate				
							Rs.	A.	Rs.		A.
03.16	2.34		sal wood wrought & put up	41	-	c.ft	825	5	9	8	
28.18	3.34		jungle wood wrought & put up	213	-	c.ft	360	8	8	14	
30	—		but stone in mortar	61	12	%	18	8	—	—	
32	—		Nails for reapers	—	10	Ken	20	—	—	—	
790	7790	—	Tarring on Coat	12	—	%	87	10	87	10	To meet for Contingencies.

Signature of Contractor _____

Dated _____ 192 .

Certified that the preceding claim is correct, that the necessary measurements have been made by me on 30-1-1926 and recorded on page 45-46 of Measurement Book No. 21, and that the work has been satisfactorily performed.

Certified also that the materials billed for have been received and brought to account.

Dated 21-2-1926

U. S. Rao
Officer in Charge.
Spl. Officer

Check Measurement Certificate.

Certified that the work was materials were duly check-

measured by me on (dates) 13-2-26

Dated _____ 192 . Designation E. J. An
Engineer, B. P.

Memorandum of Payments made.

	Rs.	A.	P.	A.
Total value of work done ...				
Amount of previous payments from last certificate No. ... of ... forwarded with accounts for 192 ...				
Fines and other deductions up to date ...				
Payments now made ...				
By Cash ...				
" Cheque No. ... of ... 192 , " Rs. ...				
" Value of stock supplied ... " ...				
Balance due ...				

	Rs.	A.	P.
Allotment for the year ...			
Expenditure including this bill ...			
Balance available ...			

Pay Rupees () Received Rupees ()

only as a final payment in settlement of all demands.

Hd. Clerk or Hd. Accountant.

President or Engineer.

Dated 192 .

Payee

Witnesses.

Dated 192 .

* In Vernacular.

Audit Enfacement.

Admitted Rs. _____

Objected to Rs. _____

Total Rs. _____

Dated 192 .

Audit Clerk.

DISTRICT ENGINEER'S REMARKS.

NOTES.

1. This form is intended for use in the case of running accounts, i.e., for works in progress or supplies in course of delivery. When the liability is discharged in full in a single payment, Form No. 88A should be used.
2. Payments will be made only up to nine-tenths of the total value of the work done, the balance being retained as security both for the due performance of the contracts and to cover possible over-payments which may be detected on check-measurement. In the case of works whose estimated cost does not exceed Rs. 50, payments may be made in full on the measuring officer's certificate, subject to subsequent check-measurement by the proper check-measuring authority.
3. In calculating the amount of each item due to the contractor in this bill, sums of six pies or less shall be omitted and sums exceeding six pies up to one anna shall be reckoned as one anna.
4. Payments made in cash for sums exceeding Rs. 100 should be attested by two witnesses, and for smaller sums by one witness. Payments made by cheque, or to recognized firms or institutions, need not be so witnessed.
5. When the payee signs in the vernacular, the amount acknowledged should also be noted in the same vernacular as well as in English.
6. In the case of other than well-known firms, all parties must sign if there be more than one contractor, or the payee must produce a power-of-attorney from the firm.
7. No contract certificate bearing an erasure should be accepted. If any corrections are necessary, the incorrect figures should be neatly scored out and initialled by the officer concerned. In the case of corrections made in the Engineer's Office, the Head Accountant may be authorized to attest those due to clerical errors, etc. but the Engineer should affix his initials to all corrections in the 'Rate' column, as well as those in the totals of the bill and in the pass order. This rule applies *mutatis mutandis* to payments from miscellaneous grants.
8. In cases in which the materials billed for are taken over charge by an officer other than the officer signing the certificate at foot of the bill, the name of the former should be noted in the remarks column of the bill, necessary amendment being made at the same time in the concluding portion of the certificate relating to materials.

G.F. 20-5,000-17-12-23.

DEPARTMENT.

(Law & Edu 10 62/26)

Received 192 Registered 13.3.1926

7022

Subject.

Furnishing certificate--required--building.

ENCLOSURES.

No. _____

RC No. 1898/25
B.T.B.

Spare copies _____

Station Berhampur, Dated the 23rd February 1926.

From (Name) M. R. Ry., P. V. Maryanarao Patmulu Garu B.A.B.

(Designation) President, Taluk Board, Berhampur

To The Secretary to the Government of Madras,

LAW & EDUCATION. Department.

Through

The President, District Board, Ganjam, Chatrapur.

Sir,

With reference to Government Memorandum No. 545-A-1

dated 19-2-26, I have the honour to submit herewith the certificate as required in para 3 of G.O. No. 1622 L.E. of dated 16-9-25.

I have to state that the construction of one building was recently completed and checkmeasured also just 2 days back and its final payment is awaited and as soon as final payment is made, another report for the balance amount will be submitted.

I have the honour to be,
Sir,
Your most obedient servant.

M. Maryanarao
President, Taluk Board,
Berhampur.

Copy submitted direct to save delay.

nc

Forwarded

Received
5.3.26
For President
District Board Ganjam

42
2.3.26

Certificate.

I hereby certify that so far a sum of Rs. 2449-11-0 on Oriya Board school and Rs. 2533-0-0 on Telugu Board school at Ichapore have been actually spent on the above two ---- buildings and the works have been properly executed.

P. Narayana Rao
President Taluk Board Berhampore

11



When given for copying _____
When copied _____ } 192
When examined _____
When signed _____

READ AGAIN G.O. No. _____, DATED
192 .

CURRENT No.

ENCLOSURES TO C. No.

ORDER OF GOVERNMENT A A A A A A A

LETTER OF GOVERNMENT.

STATEMENT WITH DITTO.

PAPERS NOT FILED OF, BRING MEANT FOR DESPATCH
IN ORIGINAL.

N.B.—
A = Copy in full.
B = Not to be copied.
P = Copy abstract only.
Q = Copy heading only.